



**Universidad
Laica “Eloy Alfaro” de
Manabí.**



Facultad de Ciencias Informáticas

Nombres:

López Macías Christopher Fernando.

Mero Zambrano Claudia Nataly.

ASIGNATURA:

Sistema Corporativo de Gestión.

CURSO:

8^{to} Nivel “A”

DOCENTE:

ING. Roberth Moreira. Mg.

Trabajo Grupal:

String operations.

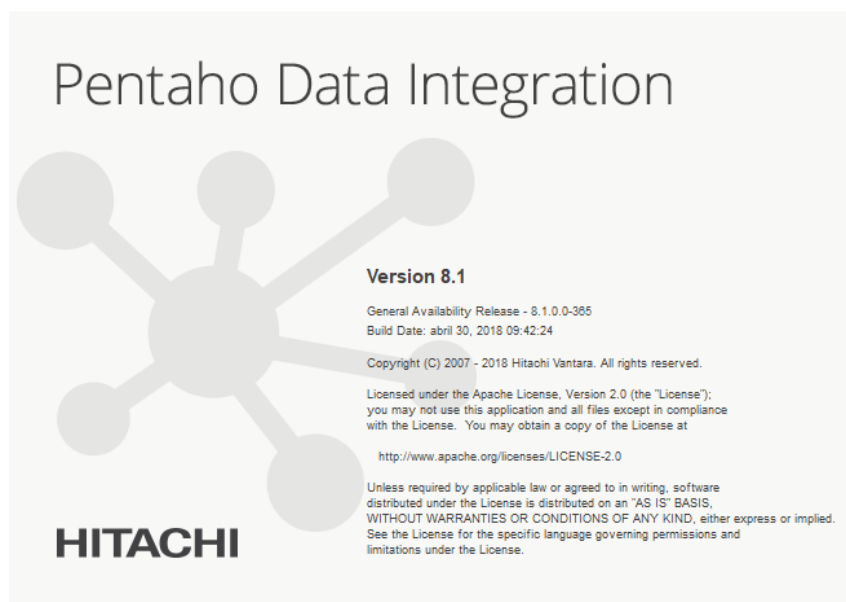
String operations

Vamos a Aprender a usar la herramienta de Transformación = String operations.

En español significa = Operaciones de Cadenas.

La cual nos Sirve para para aplicar operaciones como recorte, relleno y otras operaciones con Valor de cadena.

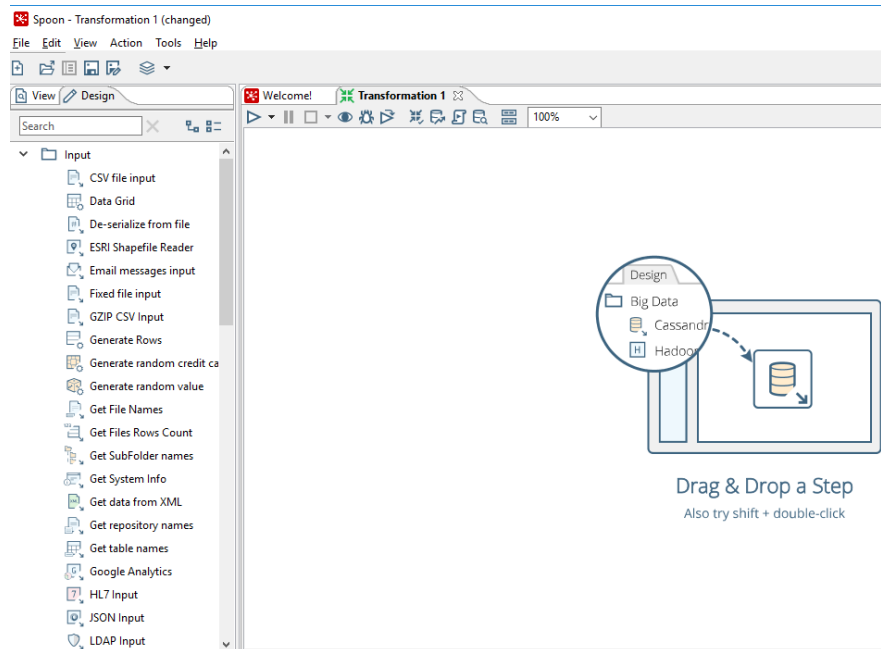
Procedemos a Abrir nuestro Programa en este caso es la versión 8.1;



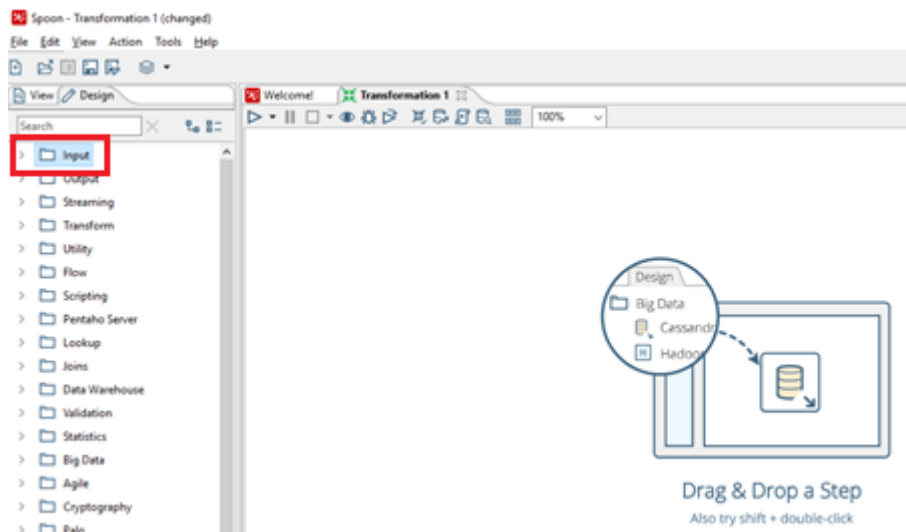
Si desean descargar el Programa denle clic Aquí:

<https://sourceforge.net/projects/pentaho/files/Data%20Integration/5.2/>

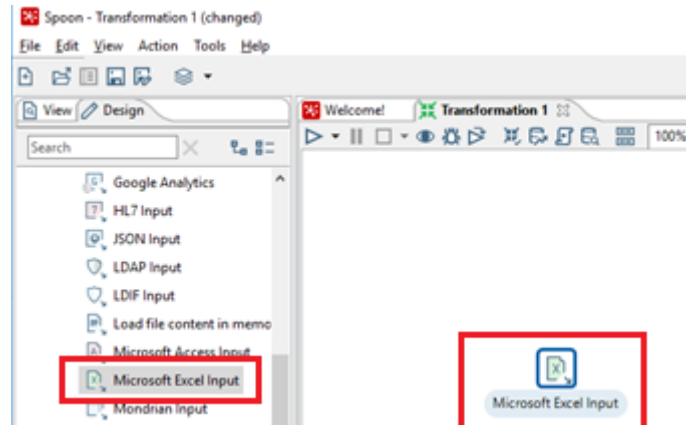
Luego nos aparecerá una interfaz Parecida.



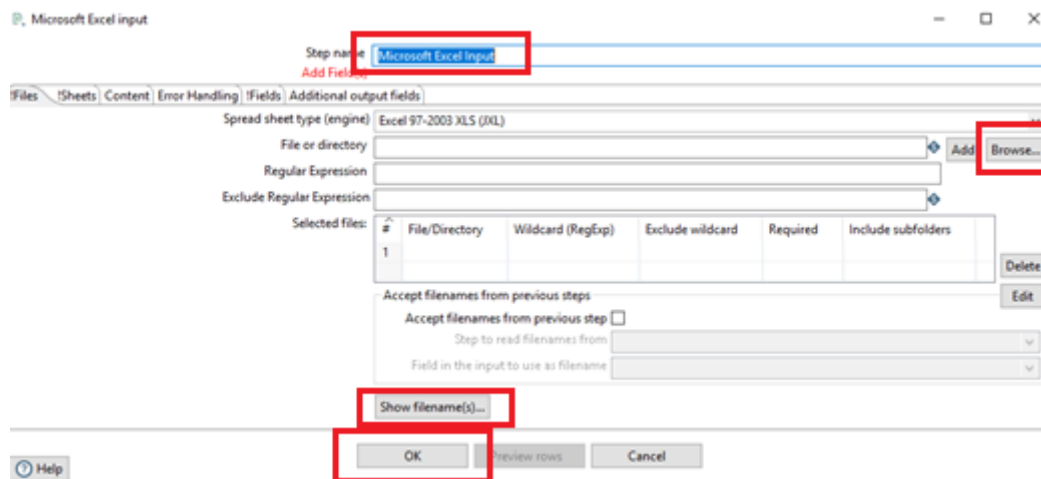
- En donde la cual le damos clic en Input :



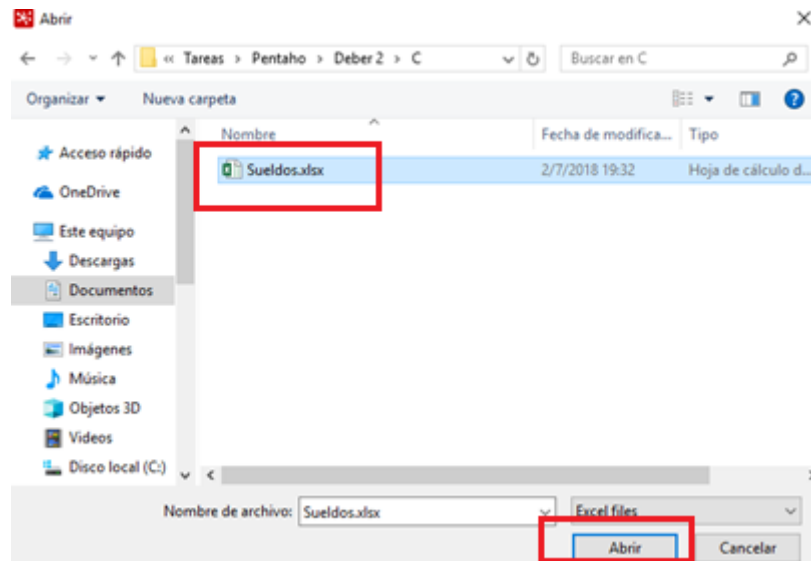
Y luego en Microsoft Excel Input y la arrastramos hasta la página de entorno y nos quedara así mas o menos.



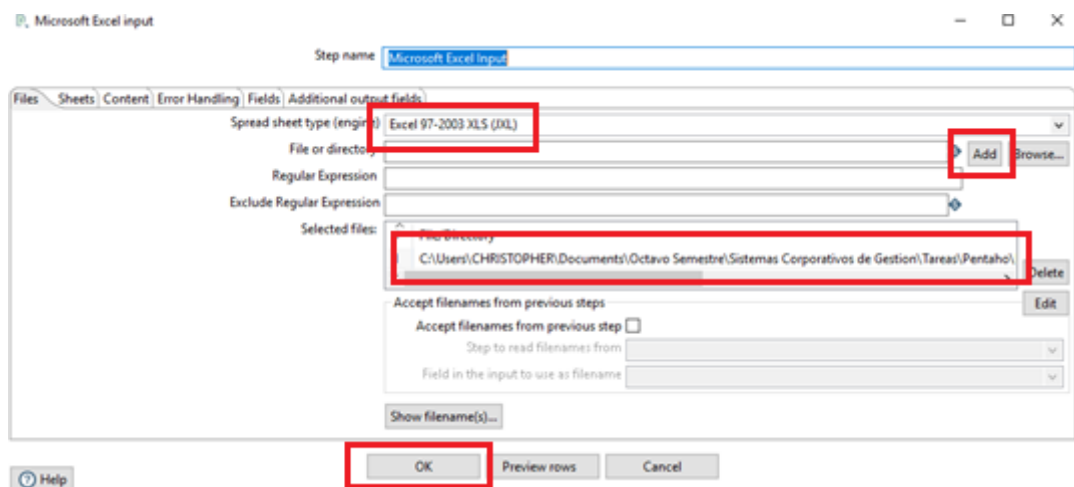
- Y le damos doble clic nos aparecerá una interfaz Parecida a esta:



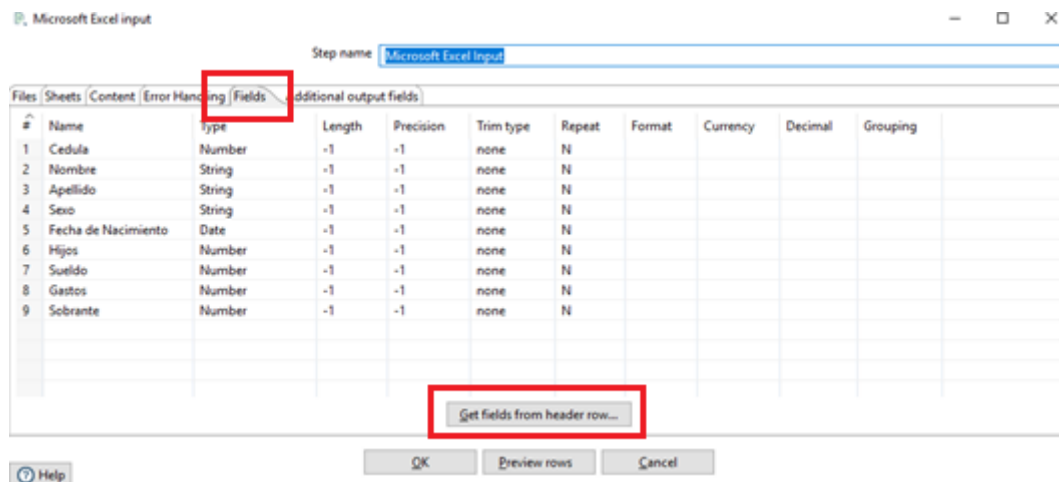
- Procedemos a Llenaremos los datos.
- En Nombre le pondré Excel_Lopez_Mero, luego de esto le damos click a File or directory en donde Procederemos a Buscar Nuestro Archivo Excel.
- Y Procedemos a coger nuestro Archivo que se llama Sueldos.



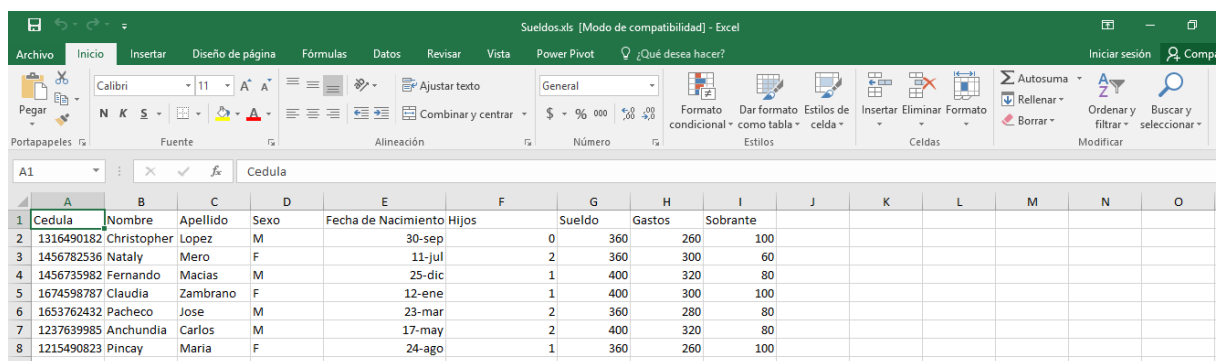
- Luego damos clic en Adicionar.
- Y nos quedara más o menos así.



Luego nos Vamos a Fields y agregamos nuestros campos y quedara así.



Y le damos clic en Ok, y como vemos ya ha quedado importada nuestra Base de Datos.



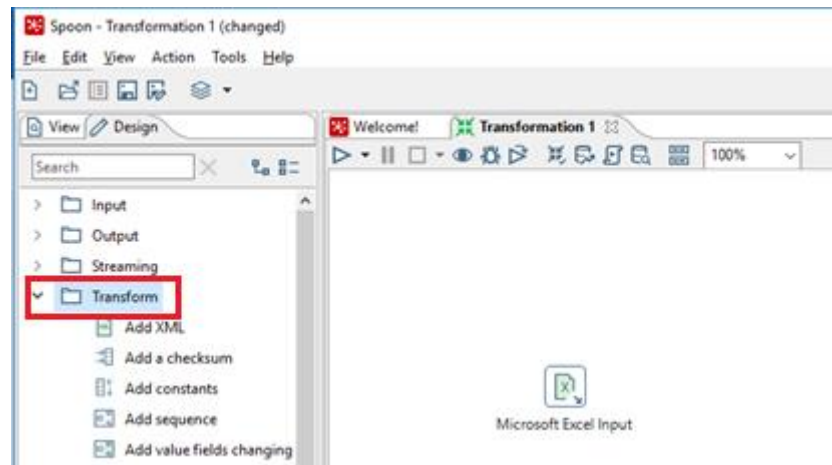
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Cedula	Nombre	Apellido	Sexo	Fecha de Nacimiento	Hijos	Sueldo	Gastos	Sobrante						
2	1316490182	Christopher	Lopez	M	30-sep	0	360	260	100						
3	1456782536	Nataly	Mero	F	11-jul	2	360	300	60						
4	1456735982	Fernando	Macias	M	25-dic	1	400	320	80						
5	1674598787	Claudia	Zambrano	F	12-ene	1	400	300	100						
6	1653762432	Pacheco	Jose	M	23-mar	2	360	280	80						
7	1237639985	Anchundia	Carlos	M	17-may	2	400	320	80						
8	1215490823	Pincay	Maria	F	24-ago	1	360	260	100						

Y como vemos nos quedó igual a nuestra Base de Datos en Excel.

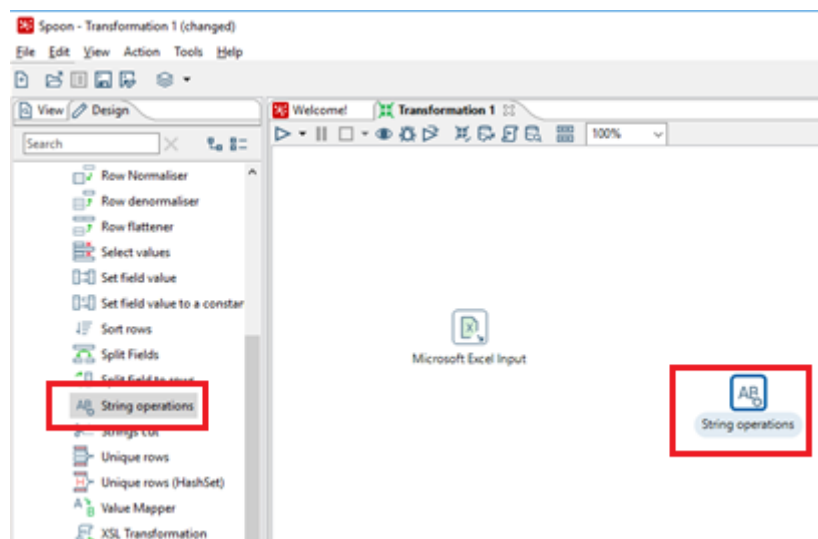
Ahora Procedemos con STRING OPERATIONS.

Ahora usaremos como ejemplo nuestro Campo Nombre si encontramos caracteres especiales o espacios en blanco lo podemos quitar gracias a esta herramienta.

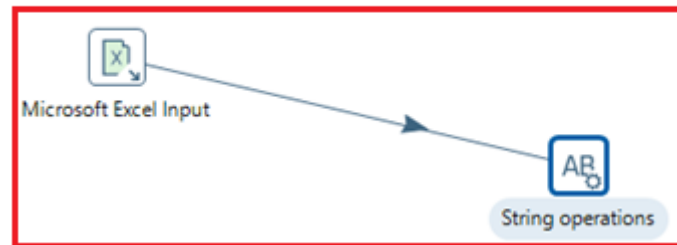
Bueno nos vamos a la Opcion Transform



Buscamos String Operation y nos quedara así mas o menos.




Lo Pro siguiente será conectar la extranjería a la transformación y nos quedara así.



Le damos doble clic y le damos nombre:

Eliminar Caracteres Especiales



String operations

Step name: **Eliminar_Caracteres_Especiales**

The fields to process:

#	In stream field	Out stream field	Trim type	Lower/Upper	Padding	Pad char	Pad Length	InitCap	Escape	Digits	Remove Special character
1											

Help OK Get fields Cancel

Y comenzamos a elegir los campos:

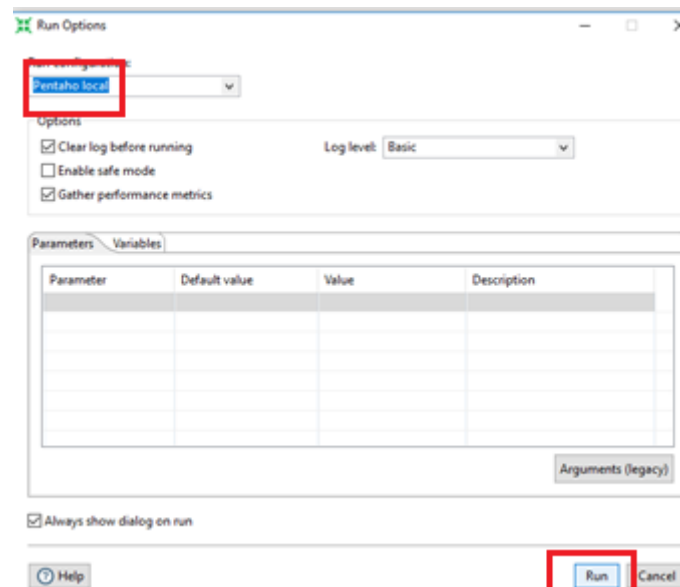
Comenzamos con el campo Nombre:

En donde le decimos que renuevan todos los caracteres especiales y procedemos a llenar los datos asi como para que nos quede perfecto el Campo Nombre.

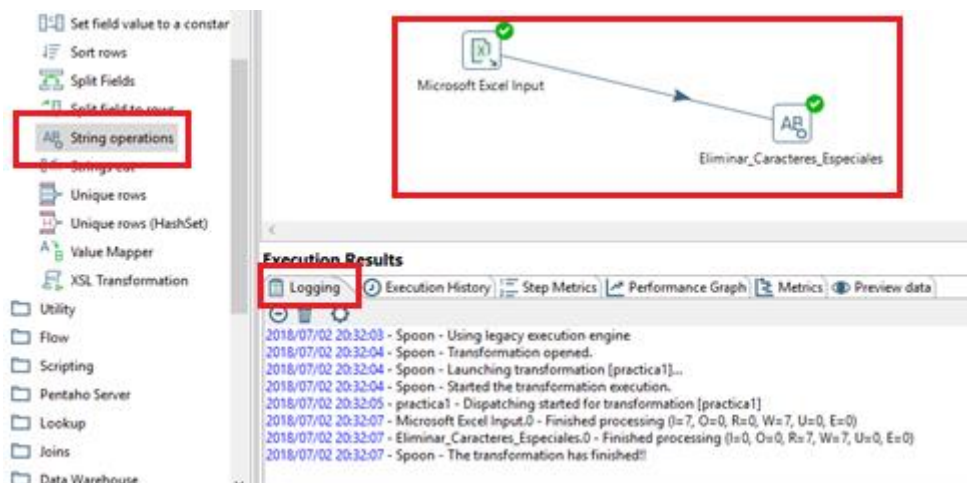
Luego le damos click en Ok.

The screenshot shows the 'String operations' dialog box. The 'Step name' field is set to 'Eliminar_Caracteres_Especiales'. In the 'The fields to process' section, the 'In stream field' dropdown is set to 'Nombre'. On the right, under 'Special character', the following options are listed: carriage return (CR), line feed (LF), carriage return & line feed, and horizontal tab.

Luego le damos clic en Run:

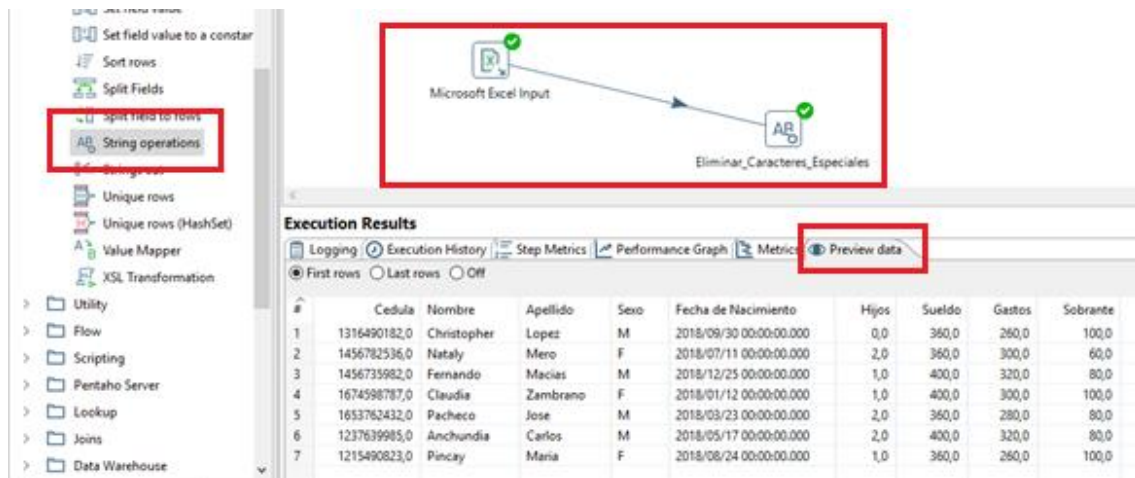


Y en ese momento nos da como para Guardar los campos el cual le puse, Practica 1.



Y como vemos a funcionado con éxito nuestro Pequeño experimento.

Y para confirmar los datos nos Vamos a vista Previa de datos.



The screenshot shows the Pentaho Data Integration (Kettle) interface. On the left, the 'String operations' step is highlighted in the step list. In the center, a job design is shown with a 'Microsoft Excel Input' step connected to an 'Eliminar_Caracteres_Especiales' step. Below the job design, the 'Execution Results' tab is active, showing a table of data. The 'Preview data' button is highlighted in the top right of the results section.

#	Cedula	Nombre	Apellido	Sexo	Fecha de Nacimiento	Hijos	Sueldo	Gastos	Sobrante
1	1316490182,0	Christopher	Lopez	M	2018/09/30 00:00:00.000	0,0	360,0	260,0	100,0
2	1456782536,0	Nataly	Mero	F	2018/07/11 00:00:00.000	2,0	360,0	300,0	60,0
3	1456735982,0	Fernando	Macias	M	2018/12/25 00:00:00.000	1,0	400,0	320,0	80,0
4	1674598787,0	Claudia	Zambrano	F	2018/01/12 00:00:00.000	1,0	400,0	300,0	100,0
5	1653762432,0	Pacheco	Jose	M	2018/03/23 00:00:00.000	2,0	360,0	280,0	80,0
6	1237639985,0	Anchundia	Carlos	M	2018/05/17 00:00:00.000	2,0	400,0	320,0	80,0
7	1215490823,0	Pincay	Maria	F	2018/08/24 00:00:00.000	1,0	360,0	260,0	100,0

Y como vemos todo ha salido con Éxito.