

# VÝSTUPNÍ LIST

Zaměstnanec ..... osobní číslo .....

Odbor .....

datum skončení pracovního poměru .....

.....  
podpis zaměstnance

.....  
podpis vedoucího odboru

## VYROVNÁNÍ ZÁVAZKŮ ZAMĚSTNANCE K ZAMĚSTNAVATELI

<i>Odbor / organizace</i>	<i>závazek</i>	<i>Vyrovnán Ano - Ne</i>	<i>Datum a podpis</i>
Správa objektu – SNEO, a.s. p. Tolde, přízemí, č. dv. 008	identifikační karta (čip) zaměstnance		
Správa objektu – SNEO, a.s. p. Tolde, přízemí, č. dv. 008	dálk. ovladač/e (garáže, dvůr)		
Odbor služeb, Ing. Krýzová, přízemí, č. dv. 006	služební pomůcky + 2 str. VL		
Vedoucí odboru	předávací protokol (v písemné formě dle vzoru NÁVODY UMČP6, KT-E-spis-Předávací protokol)		
Vedoucí odd. spisové služby, Kancelář tajemníka, pí Štičková, 1.patro, č. dv. 119	závazky ve vztahu k centrální spisovně		
Vedoucí odd. krizového řízení a bezpečnosti, Kancelář tajemníka Mgr. Duben., 6. patro, č. dv. 617A	utajované písemnosti		
vedoucí Odboru služeb, Mgr. Kratochvílová, přízemí, č. dv. 001	vyrovnaní alikvotní částky z elektronické jízdenky		
vedoucí Odboru služeb, Mgr. Kratochvílová, přízemí, č.dv. 001	čip/y od služebního vozidla		
vedoucí Odboru služeb, Mgr. Kratochvílová, přízemí, č.dv. 001	vyúčtování hotovostní zálohy		
personální odd., Ing. Neugebauerová, 5. patro, č. dv. 521	služební průkaz		
mzdová účtárna, pí Krupařová, p. Štola, 5.patro, č. dv. 519	vč. půjčky ze SF		
ředitel KITT6 Vladimír Švarina, Dr. Zigmunda Wintra 768/20	úhrada nákladů za telefonní hovory přesahující měsíční finanční limit		
ředitel KITT6 Vladimír Švarina, Dr. Zigmunda Wintra 768/20	výpočetní technika, <i>mobilní telefon, fotopřístroje</i> (viz 2.str.)		

ředitel KITT6 Vladimír Šuvarina, Dr. Zikmunda Wintra 768/20	e-spis – kontrola předání dokumentů (viz předávací protokol)		
Právní odbor, Ing. Bečičková, 5. patro, č. dv. 507	Podání informace v návaznosti na ust. § 14a odst. 3 zákona č.159/2006 Sb., o střetu zájmů	-----	-----
Vedoucí oddělení místních příjmů Ing. Zavřelová, 5. patro, č. dv. 513	příkazové bloky na pokuty a jejich vyúčtování		

Výpis z osobní karty zaměstnance o zapůjčení movitého majetku (mobilní telefon, fotopřístroje) evidovaného

Odborem služeb k datu: .....

předmět	inventární číslo

datum vystavení: ..... pí Ing. Krýzová Martina, podpis: .....