

GUÍA DE CREACIÓN DE PAGINAS WEB CON



WORDPRESS

Unidad 5 Gestión de plugins

OBJETIVOS:

- ✓ Los Plugins en WordPress y sus usos
- ✓ ¿Cómo elegir el plugin correcto?
- ✓ Instalando y configurando plugins
- ✓ ¿Qué son los usuarios en WordPress?
- ✓ Crear, editar y borrar usuarios

Los plugin en WordPress y sus usos

Los plugin son extensiones de software que se utilizan para agregar funcionalidad adicional a un sitio web de WordPress. Pueden ayudarte a personalizar tu sitio, agregar formularios de contacto, mejorar el rendimiento, optimizar la seguridad y mucho más. Los plugin se pueden encontrar en el repositorio oficial de WordPress o en otros sitios web especializados.

¿Cómo elegir el plugin correcto?

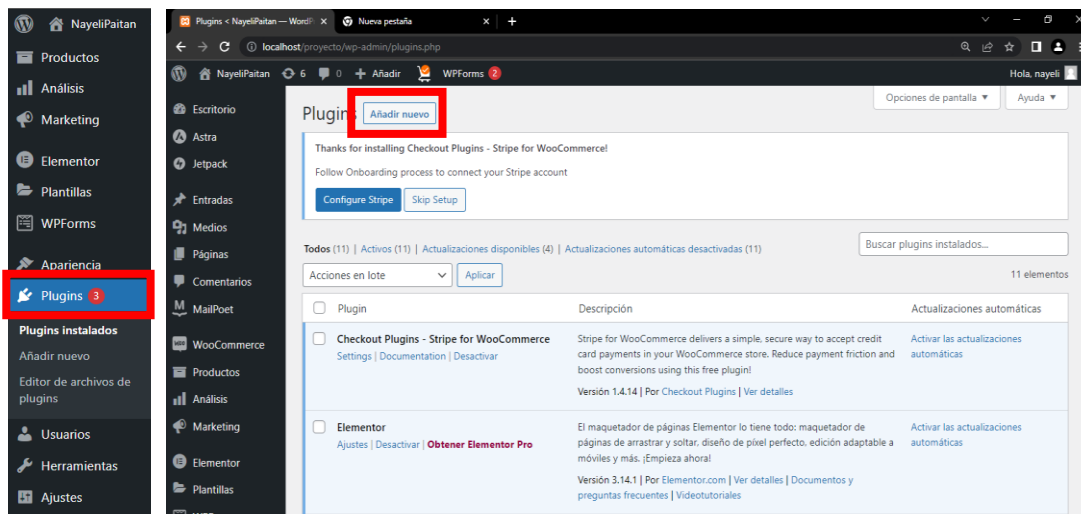
Al elegir un plugin para tu sitio de WordPress, considera los siguientes puntos:

- Reputación y calificaciones: Verifica las calificaciones y reseñas de otros usuarios para tener una idea de la calidad del plugin.
- Compatibilidad: Asegúrate de que el plugin sea compatible con la versión de WordPress que estás utilizando.
- Actualizaciones y soporte: Comprueba si el plugin está siendo actualizado regularmente y si ofrece soporte técnico en caso de que surjan problemas.
- Funcionalidad: Revisa las características y funcionalidades del plugin para asegurarte de que se ajuste a tus necesidades.

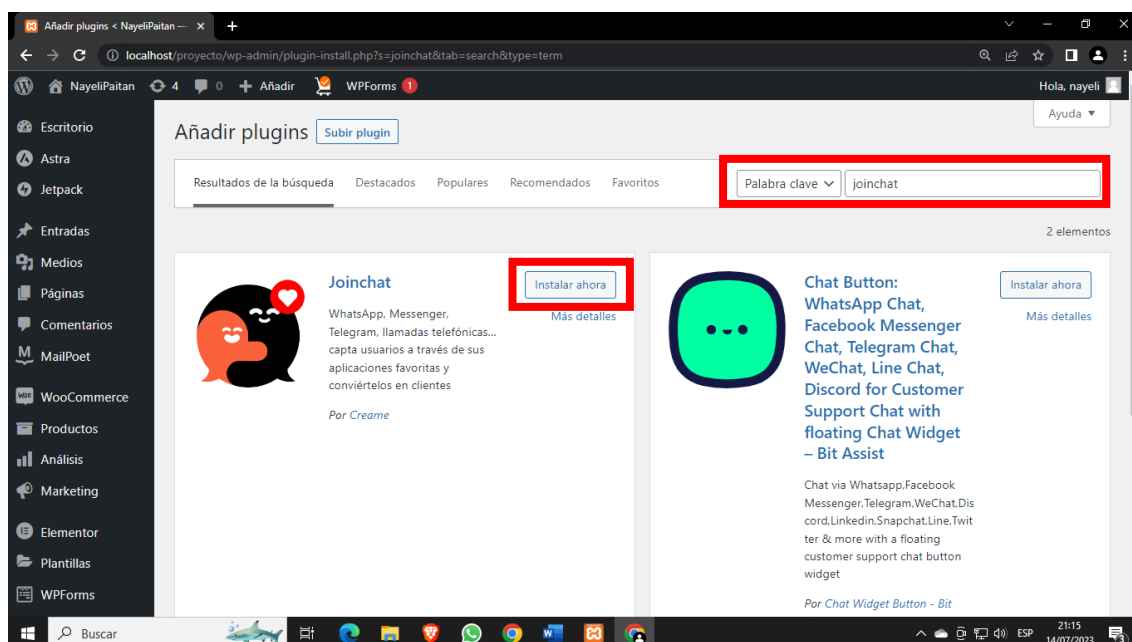
Instalando y configurando plugin

Para instalar un plugin en WordPress, sigue estos pasos:

- Inicio sesión en tu panel de administración de WordPress.
- Dirígete a la sección "Plugin" y haz clic en "Agregar nuevo".



- Busca el plugin que deseas instalar, ya sea por nombre o función.
- Haz clic en "Instalar ahora" junto al plugin deseado y, una vez instalado, activa el plugin.



e) Configura las opciones del plugin según tus necesidades, lo cual puede variar dependiendo del plugin específico.

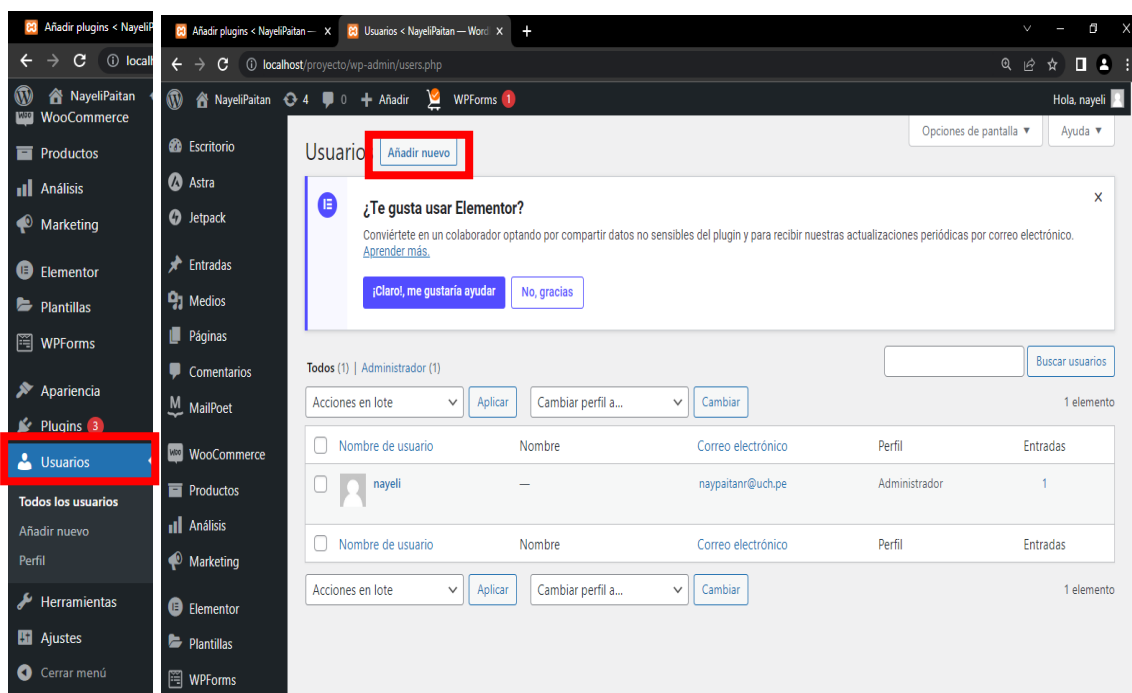
¿Qué son los usuarios en WordPress?

En WordPress, los usuarios son personas que tienen acceso al panel de administración de tu sitio web. Hay diferentes roles de usuario con distintos niveles de permisos, como administrador, editor, autor, colaborador y suscriptor.

Crea, edita y borra usuarios

Para administrar usuarios en WordPress, sigue estos pasos:

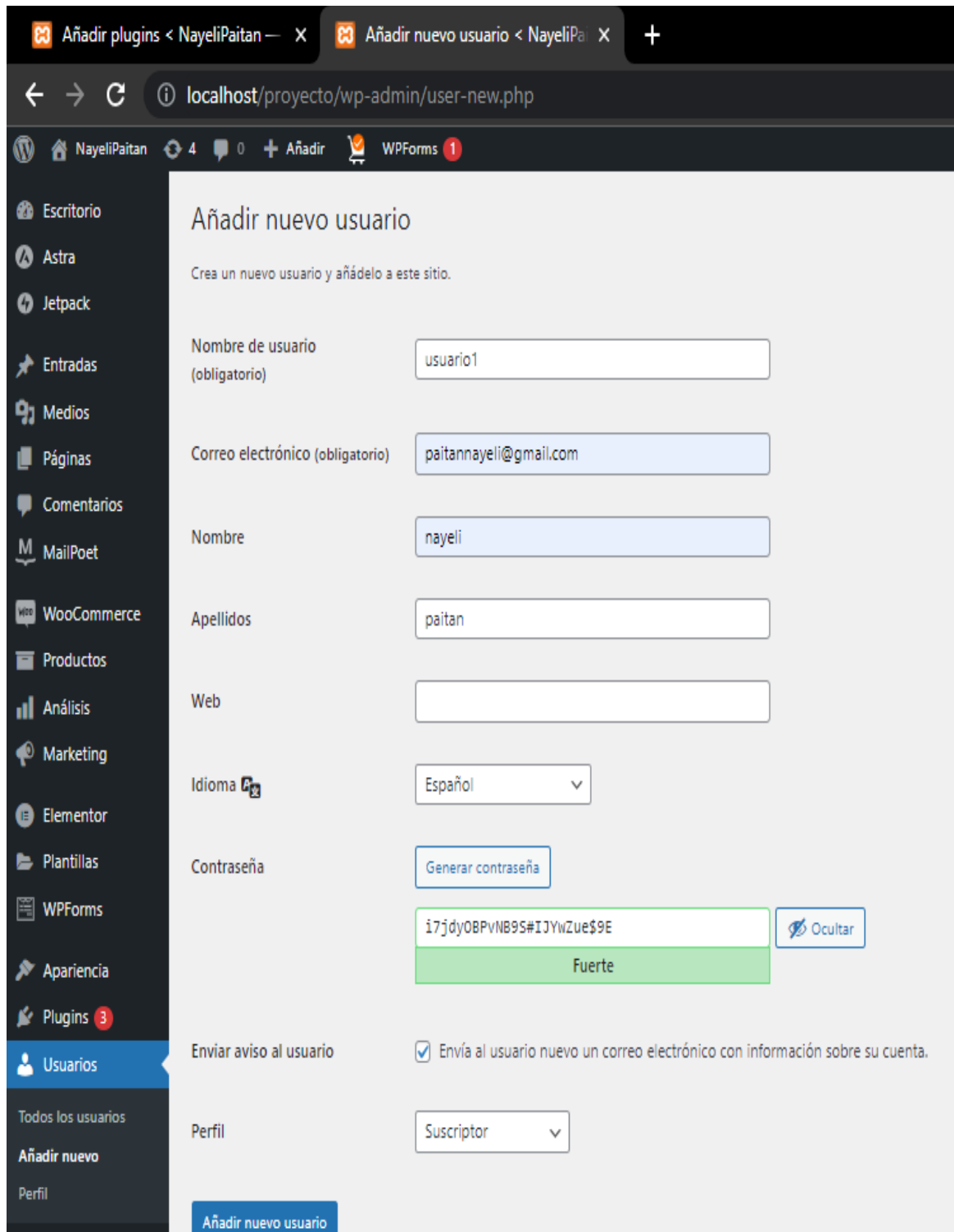
- Inicio sesión en el panel de administración de WordPress.
- Ve a la sección "Usuarios" y selecciona "Añadir nuevo" para crear un nuevo usuario.



The screenshot displays the WordPress admin interface for managing users. On the left sidebar, the 'Usuarios' menu item is highlighted with a red box. In the main content area, the 'Añadir nuevo' button is highlighted with a red box. Below this, there is a table listing users. The table has columns for 'Nombre de usuario', 'Nombre', 'Correo electrónico', 'Perfil', and 'Entradas'. The user 'nayeli' is listed with the role of 'Administrador' and 1 entry.

Nombre de usuario	Nombre	Correo electrónico	Perfil	Entradas
<input type="checkbox"/>	nayeli	naypaitanr@uch.pe	Administrador	1

- c) Completa la información requerida, como nombre de usuario, dirección de correo electrónico y rol de usuario.
- d) Haz clic en "Añadir nuevo usuario" para crear la cuenta.



Añadir plugins < NayeliPaitan — x Añadir nuevo usuario < NayeliPa x +

localhost/proyecto/wp-admin/user-new.php

NayeliPaitan 4 0 + Añadir WPForms 1

Añadir nuevo usuario

Crea un nuevo usuario y añádelo a este sitio.


Nombre de usuario (obligatorio)

Correo electrónico (obligatorio)

Nombre

Apellidos

Web

Idioma  Español ▼

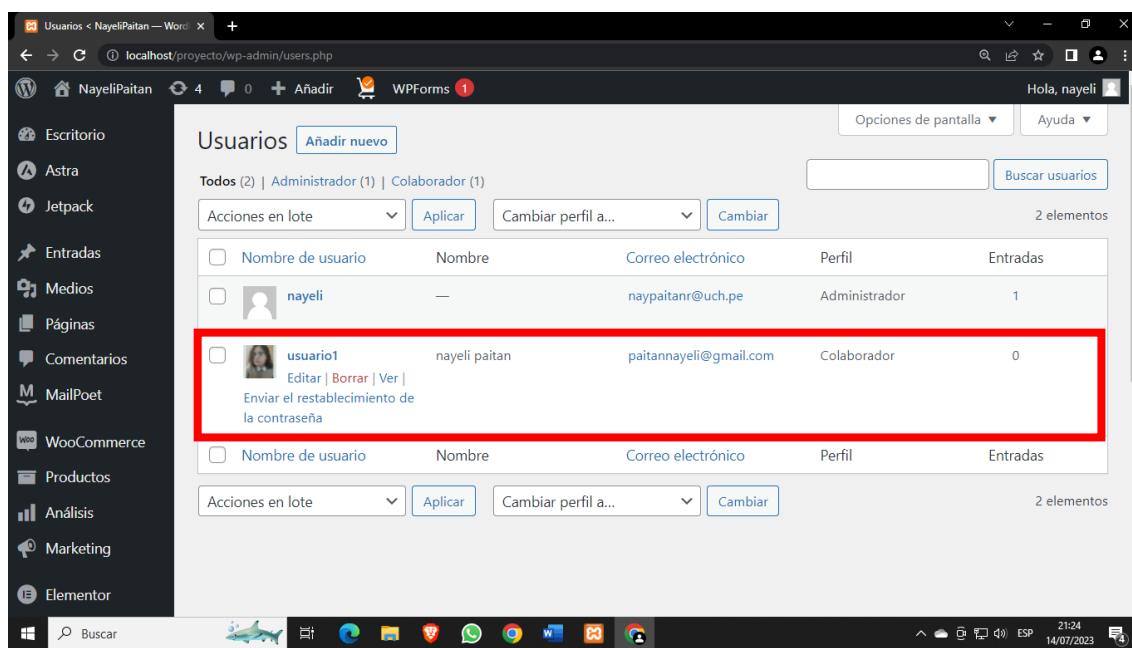
Contraseña

Fuerte



Enviar aviso al usuario ☒ Envía al usuario nuevo un correo electrónico con información sobre su cuenta.

Perfil

e) Para editar o eliminar usuarios existentes, ve a la sección "Usuarios", selecciona el usuario deseado y elige la opción correspondiente, ya sea "Editar" o "Eliminar".



The screenshot shows the WordPress 'Usuarios' (Users) management page. The user 'usuario1' is highlighted with a red box. The table below shows the details of the users.

Nombre de usuario	Nombre	Correo electrónico	Perfil	Entradas
<input type="checkbox"/>  nayeli	—	naypaitanr@uch.pe	Administrador	1
<input type="checkbox"/>  usuario1 Editar Borrar Ver Enviar el restablecimiento de la contraseña	nayeli paitan	paitannayeli@gmail.com	Colaborador	0

Recuerda que es importante tener precaución al otorgar permisos de administrador a los usuarios, ya que pueden tener un control total sobre el sitio. Se recomienda otorgar permisos con moderación.