МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

Институт информационных технологий и технологического образования Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению «09.03.01 – Информатика и вычислительная техника» (профиль: «Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных»)

	Зав. кафедр	Утверждаю ой д.п.н., проф.
«	»	Е.З.Власова 20 г.

З А Д А Н И Е НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ технологическая (проектно-технологическая)

(Фамилия, имя, отчес	тво, ученое звание и степень, должность)	-	_
Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им.			
Срок представления студентом отчета по пра	актике на кафедру		
Календарный план п	рохождения учебной пра	ктики:	
Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения	
			работы
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельна	na puooru	<u></u>	
1.1. Подготовить обзор программного	Представить в виде		
продукта для разработки, применяемого в	конспекта		
организации, где вы проходите практику.	(опубликовать в		
	электронном		
План обзора программного продукта:	портфолио, QR-код в отчете)		
• общая характеристика;			
• необходимое для работы			
программное и аппаратное			
обеспечение;			
• функции (создание проекта,			
кодирование, форматирование			
кода, отладка, запуск, компиляция,			
версионирование, публикация в			

репозитории и т. д.).				
1.2. Принять участие в практической деятельности по установке и настройке прикладного программного обеспечения и утилит в компьютерных аудиториях кафедры информационных технологий и электронного обучения.	Текстовый документ с описанием выполненных задач, листингом кода в скрипте для автоматизации установки, комментариями по выполнению (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)			
1.3. Изучить и проанализировать аппаратное, программное и информационное обеспечение автоматизированного рабочего места специалиста в конкретной предметной области («управление проектами»). Разработать руководство пользователя (или справочное руководство) по использованию одного из предложенных в данной предметной области программных средств. Исследовать основной функционал приведенного выше ПО (например, создание и отслеживание задач, создание документации средствами продукта, управление ролями участников) для управления разработкой проекта.	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)			
п. Вариативная самостоятельна одинаковыми номерами) 2.1. Подобрать удобный для себя инструмент управления личным временем (тайм-менеджмента) и использовав его спланировать работу над заданиями практики. Отобразить результаты использования инструмента, его достоинства и недостатки, оценить удобство и эффективность работы с ним.	ая работа (выбрать Текстовый документ Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.	одно из	заданий	c

2.1. Исследовать возможности одного из популярных сервисов для разработчиков (GitHub, GitLab) для управления временем (тайм-менеджмента) в контексте задач разработчика. Создать текстовый отчет с результатами анализа, продемонстрировав основные функции одного из сервисов, его достоинства и недостатки, оценить удобство и эффективность работы с ним.	
2.2. На основе предоставленных материалов и рекомендаций, представленных в курсе Moodle, необходимо настроить и развернуть среду программирования на языке Julia с использованием интегрированной среды разработки Visual Studio Code. После этого, используя доступные открытые источники и научные статьи, разработайте решение одной из научных задач, аналогичной той, что была продемонстрирована в скринкасте.	Текстовый отчет в виде ірупь-файла (Jupyter Notebook) с описанием выполненных шагов с настройкой среды и решением одной научной задачи (проекта).
2.2. Составьте подборку материалов, включающую аннотированные статьи и ресурсы по языку программирования Julia, а также примеры решения различных задач на этом языке. В подборку должны быть включены выдержки из кода (борды) с соответствующими комментариями и пояснениями. Выберите одно из предложенных направлений работы и выполните его в соответствии с академическими стандартами.	Аннотированный список статей: • название статьи • автор • ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом (электронный ресурс) • краткая аннотация Задание опубликовать
2.3. Исследовать возможности на выбор одного из клиентов для работы с Git при выполнении наиболее распространенных команд, продемонстрировать выполнение команд, особенности конкретного инструмента. Выбор инструмента осуществляется студентом из	в электронном портфолио, QR-код в отчете) Скринкаст или текстовый документ с демонстрацией выполненных действий и комментариями по их выполнению (опубликовать в
альтернатив: GitHub Desktop	электронном портфолио, QR-код в отчете)

2.3. Sourcetree			
2.2 CVV-l-			
2.3. GitKraken			
2.3. Терминал (Terminal) или Командная			
строка (или Command Shell Git)			
,			
2.3. Встроенные средства IDE			
Получествория в доминения в ментфоличе	Роб портродио		
Подготовить электронное портфолио	Веб-портфолио формируется как Git-		
по результатам прохождения практики	репозиторий и		
	содержит все		
	загруженные в него		
	результаты		
	выполнения заданий,		
	включая слайды.		
	Пример репозитория:		
	https://git.herzen.spb.ru		
	/igossoudarev/clouds		
	Ссылка на		
	репозиторий		
	дублируется в курсе		
	Moodle		
	https://moodle.herzen.s		
	pb.ru/course/view.php?i		
	d=20206 в разделе,		
	посвящённом		
	результатам практики,		
	а также в отчёте.		
	Отчет (текстовый		
	документ). Отчет		
	должен содержать все		
	выполненные задания		
	и QR-код на		
	электронное		
	портфолио.		
Руководитель практики (подпись руководителя)			
Задание принял к исполнению «»20 г			