



## **MANUAL PENGGUNA**

#### SISTEM e-PASCA BANJIR



#### PENGGUNAAN SISTEM E-PASCA BANJIR

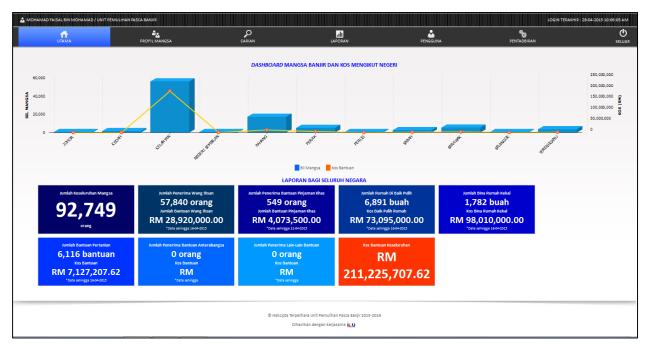
#### **MODUL LOGIN DAN DASHBOARD**

Sistem ini boleh dicapai melalui alamat <a href="http://epascabanjir.icu.gov.my">http://epascabanjir.icu.gov.my</a>. Ia boleh dilayari menggunakan perisian Internet Explorer, Mozilla Firefox dan lain-lain pelayar web. Masukkan ID Pengguna dan Katalaluan yang didaftarkan pada skrin Login seperti pada rajah 1.



Rajah 1 : Skrin Login

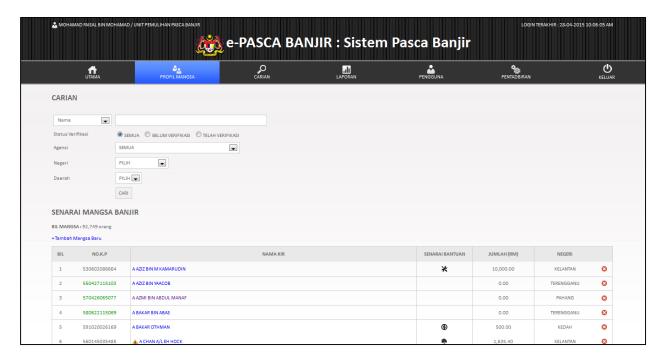
Setelah login berjaya, *dashboard* mangsa banjir dan kos mengikut negeri akan dipaparkan seperti pada rajah 2.



Rajah 2 : Dashboard Mangsa Banjir dan Kos Mengikut Negeri

## **MODUL PROFIL MANGSA BANJIR**

Tab Profil Mangsa akan memaparkan senarai profil mangsa yang didaftarkan di dalam sistem e-Pasca Banjir seperti pada rajah 3.



Rajah 3: Profil Mangsa

Profil mangsa banjir juga boleh di senaraikan berdasarkan kriteria carian seperti pada rajah 4.



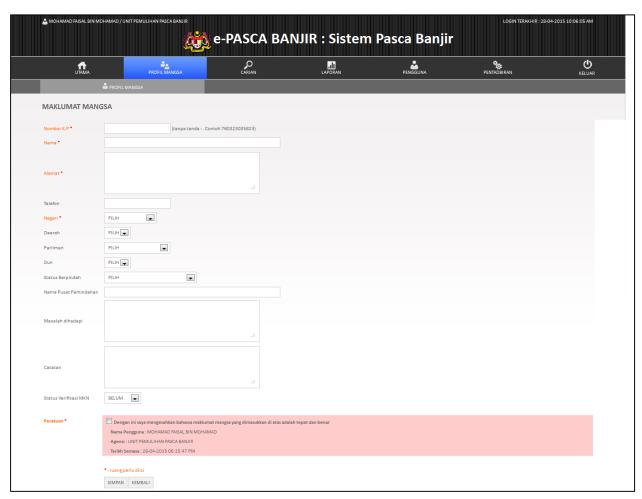
Rajah 4 : Kriteria Carian Profil Mangsa Banjir

Untuk menambah profil mangsa baru, klik pada link Tambah Mangsa Baru (rujuk rajah 5) dan paparan seperti rajah 6 akan dipaparkan.



Rajah 5 : Tambah Profil Mangsa Baru

Maklumat mangsa baru boleh dimasukkan di dalam medan dan pengguna boleh menekan butang simpan untuk menyimpan maklumat yang dimasukkan (rujuk rajah 6)



Rajah 6 : Tambah Profil Mangsa Baru

Setelah maklumat profil mangsa disimpan, pengguna seterusnya boleh memasukkan maklumat bantuan berdasarkan link maklumat bantuan seperti pada rajah 7.



Rajah 7: Maklumat Bantuan Mangsa Banjir

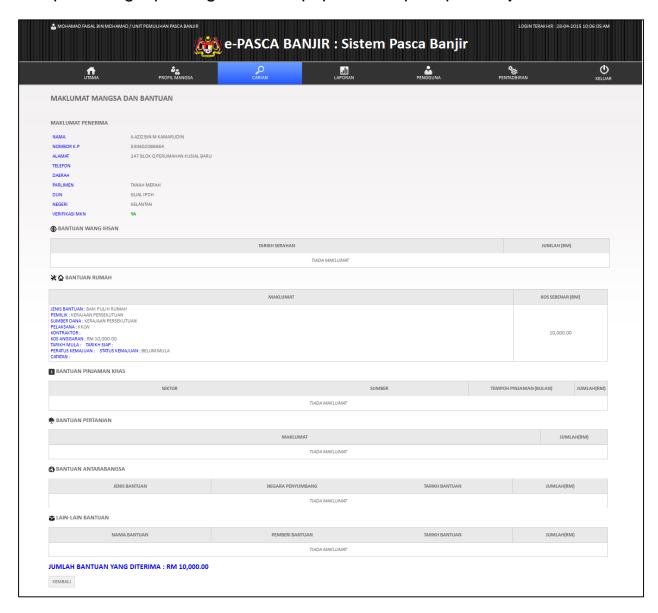
#### **MODUL CARIAN**

Tab Carian akan memaparkan senarai profil mangsa yang didaftarkan di dalam sistem e-Pasca Banjir dan proses carian boleh dilaksanakan berdasarkan kriteria carian seperti pada rajah 8. Modul ini hanya membenarkan paparan maklumat sahaja dan sebarang pengemaskinian tidak dibenarkan pada modul ini.



Rajah 8 : Carian Mangsa Banjir

Untuk melihat maklumat profil mangsa banjir termasuk maklumat bantuan yang diterima, klik pada link nama kir (nama mangsa) seperti pada rajah 8 dan profil lengkap mangsa akan dipaparkan seperti pada rajah 9.



Rajah 9: Profil Lengkap Mangsa

#### **MODUL LAPORAN**

Tab Laporan akan menyenaraikan format laporan seperti pada rajah 10.

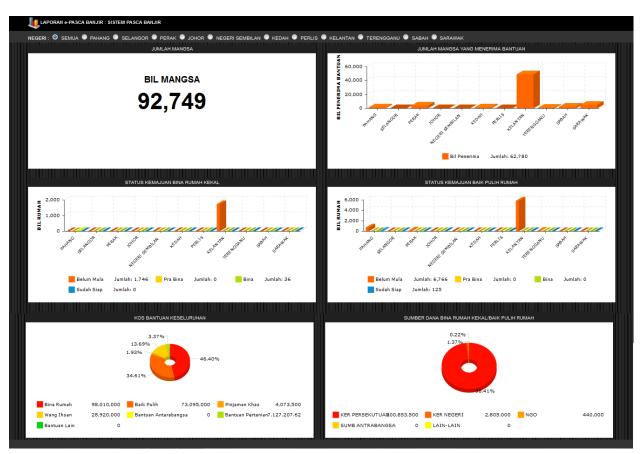


Rajah 10 : Senarai Format Pelaporan

Terdapat enam (6) format pelaporan iaitu Ringkasan Laporan, Laporan Mengikut Negeri, Laporan Mengikut Kementerian, Senarai Mangsa Belum diverifikasi MKN, Senarai Mangsa Belum Menerima Bantuan dan Laporan Penggunaan Sistem.

## (i) Ringkasan Laporan

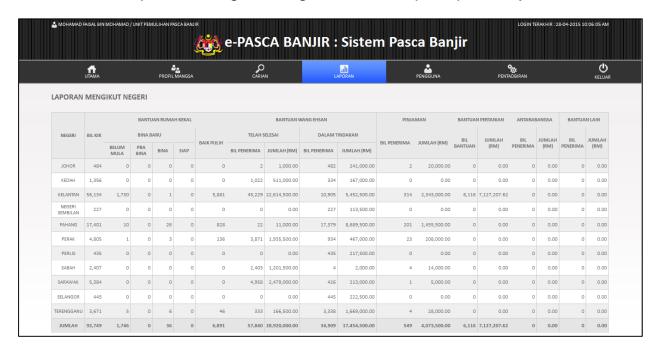
Format Ringkasan Laporan adalah seperti pada rajah 11.



Rajah 11 : Ringkasan Pelaporan

### (ii) Laporan Mengikut Negeri

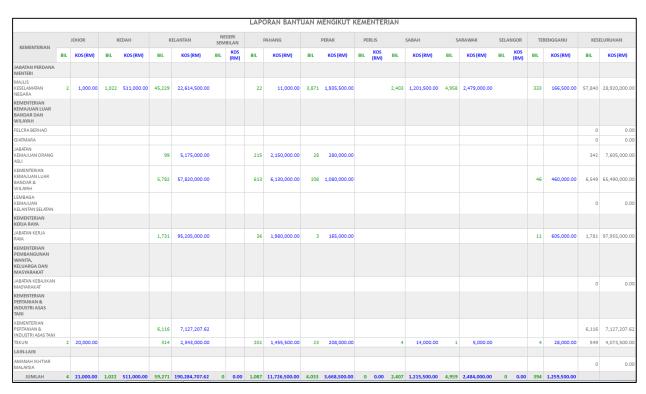
Format Laporan Mengikut Negeri adalah seperti pada rajah 12.



Rajah 12 : Laporan Mengikut Negeri

#### (iii) Laporan Mengikut Kementerian

Format Ringkasan Laporan Mengikut Kementerian adalah seperti pada rajah 13.



Rajah 13 : Laporan Mengikut Kementerian

## (iv) Senarai Mangsa Belum diverifikasi MKN

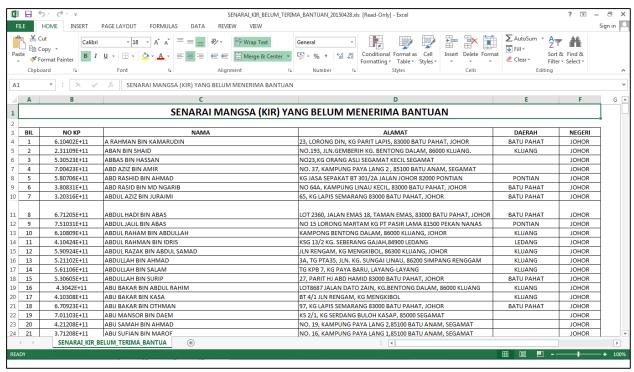
Format Senarai Mangsa Belum diverifikasi MKN adalah seperti pada rajah 14.



Rajah 14 : Senarai Mangsa Belum diverifikasi MKN

## (v) Senarai Mangsa Belum Menerima Bantuan

Format Senarai Mangsa Belum Menerima Bantuan adalah seperti pada rajah 15.



Rajah 15 : Senarai Mangsa Belum Menerima Bantuan

## (vi) Laporan Penggunaan Sistem

Format Laporan Penggunaan Sistem adalah seperti pada rajah 16.



Rajah 16: Laporan Penggunaan Sistem

# **SEKIAN, TERIMA KASIH**