

**HappyNurse Thuiszorg B.V.
Den Haag**

Rapport inzake de jaarrekening 2020

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Bestuursverslag	1
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2020	10
2.2 Winst-en-verliesrekening over 2020	12
2.3 Kasstroomoverzicht over 2020	13
2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
2.5 Toelichting op de balans	20
2.6 Toelichting op de winst-en-verliesrekening	26
3. Overige gegevens	31

Bijlagen

1. WNT Verantwoording 2020	32
----------------------------	----

1. Bestuursverslag



BESTUURSVERSLAG 2020

Algemene informatie

HappyNurse Thuiszorg B.V. maakt deel uit van de HappyNurse groep. Aan het hoofd van de HappyNurse groep staat HappyNurse Holding B.V. De aandelen in deze holding werden gehouden door Staffing Associates Group B.V. en Rose Capital B.V., ieder voor 50%. Op 15 april 2020 heeft Staffing Associates Group B.V. het 50% belang van Rose Capital B.V. overgenomen en heeft daarmee per 15 april 2020 een 100% belang in HappyNurse Holding B.V. Met deze aandeelhouderswijziging heeft ook een bestuurswissel plaatsgevonden. Per 15 april 2020 is Robert-Jan van den Berg benoemd als nieuwe bestuurder.

HappyNurse groep

HappyNurse is een landelijk werkende thuiszorginstelling en uitzendbureau. In 2008 is HappyNurse gestart met het uitzenden van verpleegkundig personeel. Vanaf 1 november 2011 maakt HappyNurse deel uit van de Staffing Associates groep en is toen gestart met een franchiseformule waarbij lokale ondernemers onder de naam en met ondersteuning van HappyNurse Uitzendbureau vestigingen exploiteren. In 2014 is eveneens een formule voor thuiszorg ontwikkeld in HappyNurse Thuiszorg.

Missie, formule en waarden

HappyNurse gelooft dat zorg beter kan en moet. Wij zien de oplossing in het zorgen dat de Nurse Happy is door (zijn of) haar kwaliteit en kracht beter te benutten, de ruimte en faciliteiten te bieden om beter te worden in het vak en haar in te zetten waar zij het beste tot haar recht komt, zodat zij met échte aandacht kan zorgen voor haar cliënten. Daar wordt niet alleen de Nurse gelukkig van, daar wordt de zorg beter van én de cliënt. Onze missie is dan ook: *Happy Nurse, Happy Cliënt*. Rond dit uitgangspunt bouwen we met passie en toewijding aan ons netwerk van lokale HappyNurse wijkteams en de landelijke HappyNurse serviceorganisatie.



DAAROM HAPPYNURSE

HappyNurse is een organisatie door en voor verpleegkundigen.
Wij geloven in kleine zelfstandige teams en ondernemerschap.
Wij zetten samen met ondernemende, hoogopgeleide verpleegkundigen
wijkteams op volgens de HappyNurse formule.



ZORG OP MAAT



IN DE BUURT



HOOG
GEKWALIFICEERD



RESPECT EN
AANDACHT



ALTIJD HETZELFDE
GEZICHT

Wij werken vanuit werkelijke behoeften van onze Nurses: van betekenis zijn voor zorg- en hulpbehoevende cliënten, persoonlijke en professionele groei, handelingsvrijheid en horen bij een sterk team en een kwaliteitsmerk. Dat maakt onze Nurses happy, en daar worden de cliënten die zij verzorgen en verplegen beter en gelukkig van. Onze zorgondernemers werken vanuit intrinsieke motivatie en passie voor de zorg, plezier om anderen te helpen en zijn gedreven om kansen te pakken.

De maatschappelijke positie van een zorgorganisatie vraagt om daarbij passende waarden. Naast algemene waarden als integriteit, aanspreekbaarheid, betrouwbaarheid, zorgvuldigheid, professionaliteit, openheid en transparantie maar ook doelgerichtheid en doelmatigheid, gaat het HappyNurse om ondernemerschap, toekomstgerichtheid en dienstbaarheid.

Thuiszorg diensten

HappyNurse Thuiszorg biedt verzorging en verpleging thuis, via een formule waarbij de lokale zorgondernemers volgens het concept van HappyNurse Thuiszorg één of meerdere wijkteams exploiteren. HappyNurse heeft de zorgverleners in de wijkteams in dienst en ondersteunt haar zorgondernemers onder meer met een kwaliteitskader en beleidsuitgangspunten, opleidingen en trainingen voor personeel, ondersteunende administratieve processen en systemen, coaching en begeleiding, marktonderzoek, juridische ondersteuning en risicobeheersing.



De wijkteams van HappyNurse Thuiszorg leveren uit de Zorgverzekeringswet (Zvw) gefinancierde zorg, zorg thuis die in het basispakket van zorgverzekeringen valt, te weten:

- Persoonlijke verzorging;
- Verpleging;
- Begeleiding;
- Gespecialiseerde verpleging;
- 24-uurs- en nachtzorg;
- Palliatieve en terminale zorg.

Ontwikkelingen 2020

In de eerste jaren van HappyNurse Thuiszorg heeft de focus gelegen op de ontwikkeling van de Formule en het opstarten van de eerste wijkteams. In 2018 heeft een forse groei in het aantal thuiszorgondernemers en wijkteams plaatsgevonden en heeft HappyNurse zich gericht op het in goede banen leiden van deze groei en het helpen opstarten van de nieuwe wijkteams en het inrichten van het centrale service center dat de zorgondernemers ondersteunt en begeleidt.

In 2019 hebben wij de activiteiten van een aantal zorgondernemers in de regio Rotterdam en Den Haag voortgezet om de continuïteit van zorg aan onze cliënten te waarborgen. Dit ging gepaard met omzetverlies, extra inhuur (interim)management en margeverlies in 2019. Het negatieve resultaat op de eigen vestigingen heeft zich voortgezet in 2020.

Om het ontstane negatieve exploitatieresultaat om te buigen, is gedurende 2020 een herstructurering doorgevoerd. De hiermee gepaard gaande eenmalige kosten, met name afvloeiingsregelingen, drukken op het resultaat van 2020. De exploitaties van de wijkteams in eigen beheer zijn zoveel mogelijk overgedragen aan nieuwe zorgondernemers en voor één wijkteam in Amsterdam zijn de cliënten en zorgverleners ondergebracht bij andere wijkteams en zorgaanbieders. Daarnaast hebben wij ingegrepen op de bedrijfslasten van het service center, zodat deze in lijn komen met de begrote dekkingsbijdrage vanuit de wijkteams. Tevens is een plan opgemaakt waarbij wordt ingezet op verdere groei van het aantal wijkteams ter verhoging van de dekkingsbijdrage.

In de verbetering van de zichtbare zorgkwaliteit conform eisen van zorgverzekeraars en/of Inspectie is juist extra geïnvesteerd.

In de ontwikkeling van het aantal cliënten en clienturen gedurende het jaar zien wij op twee momenten een terugval als gevolg van de Coronacrisis: eerst bij de start van de Coronacrisis en in mindere mate ook in het vierde kwartaal. In verband met de Coronacrisis is bijzonder uitstel van betalingen verleend inzake belastingen. Dit heeft een positieve bijdrage geleverd op de liquiditeit voor de komende jaren. Daarnaast is een financieringsovereenkomst met ABN AMRO Bank beschikbaar voor factoring van vorderingen. Deze faciliteit is ultimo 2020 niet is aangewend.



Wij verwachten dat de resultaten en de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal ontwikkelen. Dit door het feit dat de bedrijfslasten van het service center in lijn zijn gebracht met de begrote dekkingsbijdrage vanuit de wijkteams. De uitvoering van het groeiplan in aantal wijkteams zal een verdere vergroting van het dekkingsresultaat opleveren. Deze groei in aantal wijkteams en beheersing van bedrijfslasten zal resulteren in een verdere verbetering van het exploitatieresultaat.

Kerncijfers

	2020	2019	2018
<i>Operationeel</i>			
Aantal thuiszorgondernemers per einde jaar	22	20	22
Aantal wijkteams per einde jaar	33	34	34
Aantal unieke patiënten/cliënten gedurende het jaar	3.000	3.452	3.525
<i>Financieel</i>			
Bedrijfsopbrengsten (in duizenden Euro's)	14.598	14.877	14.816
Bedrijfsresultaat (in duizenden Euro's)	-1.052	-619	491
Nettoresultaat (in duizenden Euro's)	-804	-503	328
Solvabiliteit: eigen vermogen als % van balanstotaal	-17,2%	0,2%	11,7%
Liquiditeit: v lottende activa/kortlopende schulden (current ratio)	0,70	1,05	1,03

In 2020 had HappyNurse Thuiszorg met alle zorgverzekeraars contracten, met uitzondering van a.s.r.

De zorgverleners in de wijkteams, buiten de zorgondernemers, zijn in dienst van HappyNurse Thuiszorg B.V. Daarnaast worden ZZP'er ingehuurd voor 24-uurs- en nachtzorg of om piek en ziek op te vangen.



Kwaliteit van zorg

Er is in 2020 een tweede kwaliteitsverpleegkundige aangesteld om de kwaliteit van de zorg nog beter te monitoren en de zorgondernemers te ondersteunen en coachen in het voeren van een gedegen kwaliteitsbeleid. Er worden op alle indicatiestellingen en zorgplannen van de wijkteams controles uitgeoefend op rechtmatigheid, doelmatigheid en klinische onderbouwing van de indicaties. De kwaliteitsverpleegkundigen monitoren ook incidentmeldingen en adviseren het management over eventueel benodigde beleidswijzigingen.

Alle zorgverleners in de wijkteams beschikken over App met een handboek dat geraadpleegd kan worden. Hierin kunnen alle beleidszaken en protocollen van de Formule en van zorgverlening teruggevonden worden.

Om de kwaliteit van onze dienstverlening en van onze verpleegkundigen op een hoog niveau te brengen en te houden, worden via de Happy Campus opleidingen en trainingen aangeboden aan verpleegkundigen en verzorgenden in voorbehouden en risicotvolle handelingen die voor hun BIG-registratie periodiek getraind moeten worden. Happy Campus beschikt daartoe over een eigen skillslab. In het door HappyNurse ontwikkelde leermanagement systeem (LMS) worden e-learnings aangeboden voor alle medewerkers. Ook worden hierin de bekwaamheden van de zorgmedewerkers vastgelegd en indien ingeschreven bij V&VN worden accreditatiepunten automatisch bijgeschreven. Alle indicerende wijkverpleegkundigen bij HappyNurse zijn minimaal niveau 5 en volgen verplicht de 8-weekse leergang voor indicerende wijkverpleegkundigen. Verder worden BBL leertrajecten aangeboden in samenwerking met ROC's en HBO's om niveau 3 tot en met 6 op te leiden.

Een klachtenfunctionaris behandelt klachten van cliënten en geschillen in overeenstemming met de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkz). HappyNurse is ingeschreven bij de Geschillencommissie Verpleging, Verzorging en GeboorteZorg. De klachtenfunctionaris coördineert tevens de cliëntenraad voor HappyNurse Thuiszorg.

In 2020 zijn 17 klachten behandeld (2019: 57). Dit betrof met name klachten over zorgmomenten en verschil tussen wens cliënt/mantelzorger en wijze waarop zorg wordt verleend. Een klacht was zodanig dat de directie bij de afhandeling betrokken is geweest. Alle overige klachten zijn op informele wijze be- en afgehandeld naar tevredenheid van betrokken cliënten.



Cliënttevredenheid

De uitvoer van het cliënttevredenheidsonderzoek is in 2020 uitgesteld in verband met de uitbraak van het Coronavirus en heeft eind van het jaar plaatsgehad. Van de 1.121 aangeschreven cliënten heeft 35% gereageerd en geeft HappyNurse Thuiszorg een totaalcijfers van 8,72.

Op alle subonderdelen scoort HappyNurse hoger dan het gemiddelde; 98% van onze cliënten zou HappyNurse Thuiszorg aanbevelen aan anderen.

Voornaamste risico's en onzekerheden

De voornaamste risico's en onzekerheden bestaan omtrent de realisatie van de opbrengsten uit zorgprestaties. Dit kan voortkomen uit (wijzigingen in) wet- en regelgeving en in de (veranderende) eisen die zorgverzekeraars stellen of worden veroorzaakt door onjuistheden in de primaire registraties van verleende zorg. Materiële controles door zorgverzekeraars op de geleverde zorg en de verslaglegging daarvan kunnen leiden tot terugvorderingen van reeds betaalde en geleverde zorg door HappyNurse. Risico's bestaan voorts rondom de continuïteit van zorg bij wijzigingen in de wijkteams. In 2019 is een ISO certificering behaald waarmee de risico's zoals die zich voordoen bij het leveren van zorg aanzienlijk verminderd zijn gebaseerd op een goed functionerend zorgkwaliteitssysteem.

Governance

HappyNurse Thuiszorg hanteert de Zorgbrede Governance Code als referentiekader voor de opvattingen en handelingen rond bestuur, toezicht en verantwoording. Dit is uitgewerkt in de statuten en reglementen van het bestuur en de Raad van Commissarissen.

De Raad van Commissarissen van HappyNurse Thuiszorg bestond in 2020 uit vier leden:

- De heer J.A. Kamps (voorzitter)
- De heer F.P. de Reij
- De heer J. Engelfriet
- Mevrouw E.M. Bossert

De Raad van Commissarissen is in 2020 vier maal bij elkaar gekomen, tezamen met het bestuur. Onder meer is de jaarrekening 2019 vastgesteld en is overleg gevoerd over de ontwikkelingen en groei van de activiteiten van HappyNurse Thuiszorg, de kwaliteit van de zorg, de verantwoording daarvan en de relatie met zorgverzekeraars.



Toekomst

Het bestuur heeft de ambitie in de komende jaren een verdere omzet- en resultaatgroei te realiseren door uitbreiding van het aantal thuiszorgondernemers en wijkteams en door toename van de zorgactiviteiten voor cliënten. Dit zal een positieve uitwerking hebben op de groei van het aantal medewerkers binnen onze Thuiszorg organisatie. Met de groei van de organisatie wordt verder geïnvesteerd in de interne organisatie van HappyNurse Thuiszorg.

Den Haag, 30 juni 2021

R.J. van den Berg

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2020
(na voorstel resultaatbestemming)

Activa

		31-12-2020		31-12-2019	
		€	€	€	€
Vaste activa					
<i>Immateriële vaste activa</i>	1	520.179		246.110	
<i>Materiële vaste activa</i>	2	109.304		-	
<i>Financiële vaste activa</i>	3	430.010		114.521	
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>	4	2.544.810		2.072.520	
<i>Liquide middelen</i>	5	1.040.564		189.741	
		<hr/> 4.644.867		<hr/> 2.622.892	
		<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>	

Passiva

		31-12-2020	31-12-2019
		€	€
Eigen vermogen			
Gestort en opgevraagd aandelenkapitaal	6	1.000	1.000
Overige reserves	7	-799.160	5.043
		<hr/>	<hr/>
		-798.160	6.043
Langlopende schulden			
	8	322.625	456.125
Kortlopende schulden			
	9	5.120.402	2.160.724
		<hr/>	<hr/>
		4.644.867	2.622.892
		<hr/>	<hr/>

2.2 Winst-en-verliesrekening over 2020

		2020	2019
		€	€
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	10	13.889.388	14.739.062
Subsidies	11	708.277	137.851
Som der bedrijfsopbrengsten		14.597.665	14.876.913
Personelekosten	12	13.489.153	13.533.843
Afschrijvingen immateriële vaste activa	13	100.640	90.419
Afschrijvingen materiële vaste activa	14	10.201	2.527
Overige bedrijfskosten	15	2.049.920	1.868.867
Som der bedrijfslasten		15.649.914	15.495.656
Bedrijfsresultaat		-1.052.249	-618.743
Rentelasten en soortgelijke kosten	16	-16.944	-51.605
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		-1.069.193	-670.348
Belastingen over de winst of het verlies	17	264.990	167.587
Resultaat na belastingen		-804.203	-502.761

2.3 Kasstroomoverzicht over 2020

		2020	2019
		€	€
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		-1.052.249	-618.743
<i>Aanpassingen voor Afschrijvingen</i>		110.841	92.946
<i>Verandering in werkkapitaal</i>			
Mutatie vorderingen op handelsdebiteuren ⁴		-472.290	1.288.911
Mutatie overige vorderingen		-	367.091
Mutatie kortlopende schulden (exclusief banken en leveranciers) ⁹		2.699.006	-1.086.154
Mutatie schulden aan leveranciers		205.047	4.663
		<hr/> 2.431.763	<hr/> 574.511
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.490.355	48.714
Betaalde interest	¹⁶	-16.944	-51.605
Vennootschapsbelasting	¹⁷	<hr/> 264.990	<hr/> 167.587
		<hr/> 248.046	<hr/> 115.982
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten		1.738.401	164.696
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investeringen in immateriële vaste activa	¹	-374.709	-11.072
Investeringen in materiële vaste activa		-119.505	-
Verwerving van financiële vaste activa	³	-430.010	-114.521
Desinvestering van financiële vaste activa		114.521	-
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten		<hr/> -809.703	<hr/> -125.593
Totaal van kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Rechtstreekse mutatie als gevolg van overnames		-	63.818
Ontvangsten uit hoofde van leningen		-	456.125
Aflossing leningen		-77.875	-
Mutatie schulden aan kredietinstellingen	⁹	-	-382.848
Totaal van kasstroom uit financieringsactiviteiten		<hr/> -77.875	<hr/> 137.095

Totaal van toename (afname) van geldmiddelen

	850.823	176.198

Verloop van toename (afname) van geldmiddelen

Geldmiddelen aan het begin van de periode	189.741	13.543
Toename (afname) van geldmiddelen	850.823	176.198
Geldmiddelen aan het einde van de periode	1.040.564	189.741

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

HappyNurse Thuiszorg B.V. is feitelijk en statutair gevestigd op Prinses Margrietplantsoen 85, WTC The Hague, E-toren, 2595 BR te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 61354740.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van HappyNurse Thuiszorg B.V. bestaan voornamelijk uit: het verlenen van diensten en het geven van adviezen op het gebied van verpleging en verzorging in de thuissituatie, vanuit diverse wijkteams verspreid over Nederland.

Informatievergunning over continuïteit

In 2019 hebben wij de activiteiten van een aantal zorgondernemers in de regio Rotterdam en Den Haag voortgezet om de continuïteit van zorg aan onze cliënten te waarborgen. Dit ging gepaard met omzetverlies, extra inhuur (interim)management en margeverlies in 2019. Het negatieve resultaat op de eigen vestigingen heeft zich voortgezet in 2020.

Om het ontstane negatieve exploitatieresultaat om te buigen, is gedurende 2020 een herstructurering doorgevoerd. De hiermee gepaard gaande eenmalige kosten, met name afvloeatingsregelingen, drukken op het resultaat van 2020. De exploitaties van de wijkteams in eigen beheer zijn zoveel mogelijk overgedragen aan nieuwe zorgondernemers en voor één wijkteam in Amsterdam zijn de cliënten en zorgverleners ondergebracht bij andere wijkteams en zorgaanbieders. Daarnaast hebben wij ingegrepen op de bedrijfslasten van het service center, zodat deze in lijn komen met de begrote dekkingsbijdrage vanuit de wijkteams. Tevens is een plan opgemaakt waarbij wordt ingezet op verdere groei van het aantal wijkteams ter verhoging van de dekkingsbijdrage.

In de verbetering van de zichtbare zorgkwaliteit conform eisen van zorgverzekeraars en/of Inspectie is juist extra geïnvesteerd.

In de ontwikkeling van het aantal cliënten en clienturen gedurende het jaar zien wij op twee momenten een terugval als gevolg van de Coronacrisis: eerst bij de start van de Coronacrisis en in mindere mate ook in het vierde kwartaal. In verband met de Coronacrisis is bijzonder uitstel van betalingen verleend inzake belastingen. Dit heeft een positieve bijdrage geleverd op de liquiditeit voor de komende jaren. Daarnaast is een financieringsovereenkomst met ABN AMRO Bank beschikbaar voor factoring van vorderingen. Deze faciliteit is ultimo 2020 niet is aangewend.

Wij verwachten dat de resultaten en de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal ontwikkelen. Dit door het feit dat de bedrijfslasten van het service center in lijn zijn gebracht met de begrote dekkingsbijdrage vanuit de wijkteams. De uitvoering van het groeiplan in aantal wijkteams zal een verdere vergroting van het dekkingsresultaat opleveren. Deze groei in aantal wijkteams en beheersing van bedrijfslasten zal resulteren in een verdere verbetering van het exploitatieresultaat.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de vennootschap.

Informatievergunning over groepsverhoudingen

HappyNurse Thuiszorg B.V. maakt onderdeel uit van HappyNurse Holding B.V. De aandelen in deze holding

werden gehouden door Staffing Associates Group B.V. en Rose Capital B.V., ieder voor 50%. Op 15 april 2020 heeft Staffing Associates Group B.V. het 50% belang van Rose Capital B.V. overgenomen en heeft derhalve per 15 april 2020 een 100% belang in HappyNurse Holding B.V.

Informatieverschaffing over schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt, en schattingen en veronderstellingen maakt, die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De grondslagen voor bepaling van de opbrengsten uit zorgprestaties en waardering van de handelsdebiteuren zijn naar de mening van het bestuur het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen.

Informatieverschaffing over fusies en overnames

Op 28 december 2018 is Gunst Zorg B.V. gefuseerd met HappyNurse Thuiszorg B.V. In de jaarrekening 2019 is een correctie doorgevoerd door het eigen vermogen van Gunstzorg B.V. toe te voegen aan de overige reserves conform fusievoorstel.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 BW2 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

Voor zover niet anders vermeld, zijn de grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat gebaseerd op historische kosten. De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling en wordt gepresenteerd in Euro's, wat ook de functionele valuta is van HappyNurse Thuiszorg B.V.

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel de primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als de financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de toelichting per balanspost.

Voor zover derivaten dienen ter afdekking van toekomstige verplichtingen (waarvoor door de onderneming verplichtingen zijn aangegaan waarvan de voorwaarden vastliggen), wordt resultaatneming op deze derivaten uitgesteld tot het moment van afwikkeling.

Grondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen gearchiveerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk is aan de nominale waarde. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de gearchiveerde kostprijs. De reële waarde alsmede gearchiveerde kostprijs zijn, tenzij anders toegelicht, gelijk aan de nominale waarde van de vordering.

Wanneer sprake is van noodzakelijk geachte voorzieningen, worden deze in mindering gebracht op het vorderingssaldo. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de openstaande vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. In het geval van rekening courantschulden bij banken, worden deze opgenomen onder kortlopende schulden als schulden aan kredietinstellingen. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde).

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Omzetverantwoording

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Netto-omzet

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode

waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerder opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de vennootschap.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd.

Pensioenlasten

HappyNurse Thuiszorg B.V. heeft zich aangesloten bij Pensioen Zorg & Welzijn. De verschuldigde pensioenpremies zijn als last verantwoord in de winst-en-verlies rekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

Waardeveranderingen van financiële instrumenten die op actuele waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Belastingen over de winst of het verlies

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst en verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren(voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet aftrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

HappyNurse Thuiszorg B.V. maakt deel uit van een fiscale eenheid vennootschapsbelasting. De berekende vennootschapsbelasting over het boekjaar is in rekening-courant met groepsmaatschappij verwerkt.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De liquide middelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit tegoeden op bankrekeningen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van rente en vennootschapsbelasting zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden, indien van toepassing, zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

2.5 Toelichting op de balans

Vaste activa

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
1 Immateriële vaste activa		
Overige immateriële vaste activa	520.179	246.110
	<hr/>	<hr/>
Immateriële vaste activa		
	Overige im- materiële vas- te activa €	
Boekwaarde per 1 januari 2020	246.110	
Investeringen	374.709	
Afschrijvingen	-100.640	
	<hr/>	<hr/>
Boekwaarde per 31 december 2020	520.179	
	<hr/>	

De overige immateriële vaste activa heeft betrekking op overgenomen klantportfolio en ontwikkelkosten met betrekking tot software applicaties. Ultimo 2020 bedraagt de boekwaarde van klantportfolio € 63.029 en de ontwikkelkosten software applicaties € 457.150.

Het afschrijvingspercentage op de Overige immateriële vaste activa bedraagt 20% per jaar.

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
2 Materiële vaste activa		
Andere vaste bedrijfsmiddelen	55.413	-
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	53.891	-
	<hr/>	<hr/>
	109.304	-
	<hr/>	<hr/>

Materiële vaste activa

	Bedrijfsgebou- wen en -ter- reinen	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2020			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	-	48.248	48.248
Cumulatieve afschrijvingen	-	-48.248	-48.248
Boekwaarde per 1 januari 2020			
	-	-	-
Mutaties			
Investeringen	53.891	65.614	119.505
Afschrijvingen	-	-10.201	-10.201
Saldo mutaties	53.891	55.413	109.304
Stand per 31 december 2020			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	53.891	89.737	143.628
Cumulatieve afschrijvingen	-	-34.324	-34.324
Boekwaarde per 31 december 2020	53.891	55.413	109.304

Het afschrijvingspercentage op de Materiële vaste activa bedraagt 20% per jaar.

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
3 Financiële vaste activa		
Leningen u/g thuiszorg ondernemers	430.010	114.521

Informatievergunning over financiële vaste activa

De leningen u/g thuiszorg ondernemers betreft een vordering op thuiszorg ondernemers. Op een deel van de vordering is een rente van van 4% van toepassing en er zijn geen zekerheden gesteld. De vordering heeft een looptijd van 5 jaar en zal worden afgelost middels maandelijkse inhoudingen.

Vlottende activa

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
4 Vorderingen		
Vorderingen op handelsdebiteuren	2.158.701	1.787.197
Overige vorderingen en overlopende activa	386.109	285.323
	<hr/>	<hr/>
	2.544.810	2.072.520
	<hr/>	<hr/>
	<hr/>	<hr/>
Vorderingen op handelsdebiteuren	31-12-2020 €	31-12-2019 €
Vorderingen op handelsdebiteuren	2.183.701	1.887.197
Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	-25.000	-100.000
	<hr/>	<hr/>
	2.158.701	1.787.197
	<hr/>	<hr/>

De debiteuren zijn verpand aan een factormaatschappij, waarbij door de factormaatschappij 60% van de vorderingen vooraf finanziert. Deze financiering is in mindering gebracht op de debiteurenpositie, omdat nagenoeg alle risico's zijn overgedragen aan de factormaatschappij (met name door de kredietverzekering en de verpanding van de opbrengsten uit kredietverzekering aan de factormaatschappij). Ultimo 2020 bedraagt de positie met de factormaatschappij € 1.040.203 positief (ultimo 2019 € 177.039 positief). Dit bedrag is gepresenteerd onder de liquide middelen.

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	250.274	254.479
Kortlopend deel lening u/g thuiszorg ondernemers	91.130	-
Nog te declareren prestaties	31.651	-
Overlopende activa	13.054	30.844
	<hr/>	<hr/>
	386.109	285.323
	<hr/>	<hr/>

De overige vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd van korter dan één jaar.

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
5 Liquide middelen		
ABN AMRO Asset Based Finance N.V., Commercial Finance	1.040.203	177.039
ING Bank N.V., Rekening-Courant	-	11.162
ABN AMRO Bank N.V., Rekening-Courant	361	1.540
	<hr/>	<hr/>
	1.040.564	189.741
	<hr/>	<hr/>

Opmerking over beperkte vrije beschikbaarheid liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

Eigen vermogen
6 Gestort en opgevraagd aandelenkapitaal

Het geplaatste kapitaal van de onderneming bedraagt € 1.000, verdeeld in 1.000 gewone aandelen van nominaal € 1,00.

	2020 €	2019 €
7 Overige reserves		
Stand per 1 januari	5.043	443.986
Uit resultaatverdeling	-804.203	-502.761
Rechtstreekse mutatie als gevolg van overnames	-	63.818
Stand per 31 december	<u>-799.160</u>	<u>5.043</u>
	<u><u>31-12-2020</u></u>	<u><u>31-12-2019</u></u>
	€	€

8 Langlopende schulden

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
Overige schulden	<u>322.625</u>	<u>456.125</u>

Bij een controle wijkverpleging heeft een zorgverzekeraar op grond van haar specifieke leveringsvoorwaarden een bedrag van € 534.000 naar tevredenheid van cliënten geleverde zorg van HappyNurse Thuiszorg B.V. teruggevorderd. Hiervoor is een betalingsregeling getroffen op 16 april 2020, waarbij is overeengekomen dat het bedrag van € 534.000 wordt afgelost in 48 termijnen van € 11.125. De eerste aflossing heeft plaatsgevonden op 1 juni 2020 en de laatste op 1 juni 2024. De aflossingsverplichting voor 2021 is opgenomen onder de kortlopende schulden voor € 133.500.

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
9 Kortlopende schulden		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	386.735	181.688
Schulden aan groepsmaatschappijen	773.450	540.006
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	2.352.055	542.764
Overige schulden en overlopende passiva	1.608.162	896.266
	<u>5.120.402</u>	<u>2.160.724</u>

De schulden aan groepsmaatschappijen betreft een schuld aan HappyNurse Uitzendbureau B.V.

De kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan één jaar.

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	101.712	91.289
Loonheffing	2.250.343	451.475
	<hr/>	<hr/>
	2.352.055	542.764
	<hr/>	<hr/>

Voor de Loonheffing is bijzonder uitstel van betaling van toepassing in verband met de corona crisis. Ultimo 2020 is de Loonheffing voor de maand februari t/m december nog niet voldaan.

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiedagen	348.270	253.831
Vakantiegeld	249.930	186.876
Eindejaarsuitkering	34.429	13.146
Nettolonen	117.717	91.705
Afllossingsverplichtingen	133.500	77.875
Accountantskosten	49.126	47.432
NOW Subsidie	231.345	-
Overige schulden	11.272	193.563
Overlopende passiva	432.573	31.838
	<hr/>	<hr/>
	1.608.162	896.266
	<hr/>	<hr/>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

HappyNurse Thuiszorg B.V. maakt deel uit van de fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting met aan het hoofd Staffing Associates Group B.V

HappyNurse Thuiszorg B.V. maakt deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting met aan het hoofd HappyNurse Holding B.V.

Op grond van de Invorderingswet zijn de gevoegde vennootschappen ieder hoofdelijk aansprakelijk voor terzake door de fiscale eenheid verschuldigde belasting.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake garanties

Er is een financieringsovereenkomst afgesloten met de ABN AMRO Bank. Met een maximale financiering van €4.000.000 op basis van verpande handelsvorderingen. Hoofdelijk verbondenheid van de vennootschap met de Happy Nurse groep. Mede schuldenaar is de aandeelhouder van Happy Nurse Holding B.V.

De schatting van het financiële effect van niet uit de balans blijkende verplichtingen

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgverzekeraars op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans, behoudens wanneer de uitkomsten van deze controles zijn gebleken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening.

Resultaatverwerking

De Algemene Vergadering wordt voorgesteld het resultaat over 2020 ad € 804.203 (negatief) volledig te onttrekken aan de overige reserves.

Vooruitlopend hierop is de voorgestelde resultaatverdeling reeds verwerkt in de jaarrekening 2020 van de vennootschap.

2.6 Toelichting op de winst-en-verliesrekening

	2020 €	2019 €
10 Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning		
Opbrengsten zorgverzekeringswet (ZvW)	13.079.919	14.484.952
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten WLZ-zorg	776.863	319.007
Opbrengsten maatschappelijke ondersteuning (WMO)	32.606	146.994
Opbrengst reclassificatie met betrekking tot 2018 (ZvW)	-	-211.891
	<hr/>	<hr/>
	13.889.388	14.739.062
	<hr/>	<hr/>

De opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning zijn in 2020 met 5,9% gedaald ten opzichte van 2019. Abusievelijk is in 2019 opbrengst verantwoord met betrekking tot 2018 voor een bedrag van €211.891, inclusief de daarbij behorende lasten. De netto impact op het resultaat 2019 is niet materieel.

	2020 €	2019 €
11 Subsidies		
Subsidieregeling bonus zorgprofessionals COVID-19	509.353	-
Subsidie Stagefonds Zorg	118.924	137.851
Compensatieregeling meerkosten - Ex ante	80.000	-
	<hr/>	<hr/>
	708.277	137.851
	<hr/>	<hr/>

12 Personeelskosten

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Personnel in loondienst	8.502.584	5.835.847
Personnel niet in loondienst	3.643.171	6.058.038
Andere personeelskosten thuiszorg ondernemers	1.282.958	1.582.775
Kosten Raad van Commissarissen	60.440	57.183
	13.489.153	13.533.843

In de kosten Raad van Commissarissen zijn de betaalde vergoedingen begrepen.

De personeelskosten in loondienst bedraagt in 2020 € 8.502.584 (2019 € 5.835.847), te verdelen in bruto loonkosten € 6.966.279 (2019: € 4.743.634), sociale lasten € 1.088.679 (2019: € 743.592) en pensioen lasten € 447.626 (2019: € 348.621).

In 2020 is een bedrag uitbetaald inzake Zorgbonus en bijbehorende belastingen van € 509.353. Een bedrag van € 360.103 heeft betrekking op Personnel in loondienst en een bedrag van € 149.250 heeft betrekking op Personnel niet in loondienst.

Bezoldiging bestuurders	149.943	107.000
	=====	=====

Per 15 april 2020 is Rose Capital B.V. (Mevrouw M.J. Horstink) uit functie getreden als bestuurder bij HappyNurse Holding B.V., welke bestuurder is bij HappyNurse Thuiszorg B.V.

Bezoldiging topfunctionarissen

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) ingegaan. De WNT is van toepassing op HappyNurse Thuiszorg B.V.

Het voor HappyNurse Thuiszorg B.V. toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020: € 135.000 (2019 € 107.000) op basis van indeling in klasse II (2019: klasse I) van de WNT.

Gemiddeld aantal werknemers

2020

	Werkzaam binnen Nederland	Werkzaam buiten Nederland	Totaal
Gemiddeld aantal werknemers 2019	157,00	-	157,00

	Werkzaam binnen Nederland	Werkzaam buiten Nederland	Totaal
Gemiddeld aantal werknemers	119,00	-	119,00

Van de 157 gemiddeld aantal werknemers in 2020 zijn er 2 toe te rekenen aan het service center voor uitvoering van backoffice activiteiten. De overige 155 gemiddeld aantal werknemers zijn actief in de wijkverpleging.

	2020	2019
	€	€

13 Afschrijvingen immateriële vaste activa

Afschrijvingskosten overige immateriële vaste activa	100.640	90.419
	<hr/>	<hr/>

De afschrijvingskosten overige immateriële vaste activa heeft voor € 48.885 betrekking op klantportfolio en € 51.755 op ontwikkelkosten software.

	2020	2019
	€	€

14 Afschrijvingen materiële vaste activa

Andere vaste bedrijfsmiddelen	10.201	2.527
	<hr/>	<hr/>

2020	2019
€	€

15 Overige bedrijfskosten

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige bedrijfskosten		
Kosten backoffice	1.419.795	1.726.023
Overige kosten	630.125	142.844
Totaal	2.049.920	1.868.867
	=====	=====

Overzicht kosten backoffice

Lonen (inclusief sociale lasten en pensioenpremies)	846.409	813.428
Afschrijvingen	115.961	106.207
Automatiseringenkosten	126.943	163.183
Overige kosten	330.482	643.205
	1.419.795	1.726.023
	=====	=====

Informatievergunning over overige bedrijfskosten

In de overige bedrijfskosten kosten ad € 2.049.920 is een bedrag opgenomen van € 49.126 voor de accountantscontrole over het boekjaar 2020.

Financiële baten en lasten

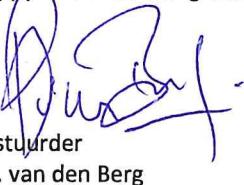
	2020	2019
	€	€
16 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente overige schulden	2.829	3.541
Rentelasten banken	14.115	48.064
	16.944	51.605
	=====	=====

17 Belastingen over de winst of het verlies

Het verlies van de vennootschap over 2020 kan worden verrekend binnen de fiscale eenheid vennootschapsbelasting. Derhalve is een bate van € 264.990 verwerkt in 2020 en verrekend in de rekening-courant met HappyNurse Uitzendbureau B.V.

Den Haag, 30 juni 2021

HappyNurse Thuiszorg B.V.


Bestuurder
R.J. van den Berg

Den Haag, 30 juni 2021

Ondertekening commissarissen:

J.A. Kamps, voorzitter Raad van
Commissarissen


E.M. Bossert

F.P. de Reij


J. Engelfriet

3. Overige gegevens

Verwijzing naar de accountantsverklaring

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In artikel 11 van de statuten is bepaald dat de Algemene Vergadering bevoegd is tot het bestemmen van het resultaat dat door de vaststelling van de jaarrekening is bepaald en tot het vaststellen van uitkeringen, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of statuten moeten worden aangehouden.

Nevenvestigingen

HappyNurse Thuiszorg B.V. heeft geen nevenvestigingen.

1. WNT Verantwoording 2020

WNT-verantwoording 2020 HappyNurse Thuiszorg B.V.

De WNT is van toepassing op HappyNurse Thuiszorg B.V. Het voor HappyNurse Thuiszorg B.V. toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 135.000 op basis van indeling in klasse II van de WNT.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2020		
bedragen x € 1	M.J. Horstink	M.B.F. Slaghekke
Functiegegevens	directeur	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 – 15/4	1/1 – 15/4
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,90	0,10
Dienstbetrekking?	Nee	Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
<i>Subtotaal</i>	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.857	3.873
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	-	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019		
bedragen x € 1	M.J. Horstink	M.B.F. Slaghekke
Functiegegevens	directeur	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,90	0,10
Dienstbetrekking?	Nee	Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	96.300	10.700
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
<i>Subtotaal</i>	96.300	10.700
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	96.300	10.700
Bezoldiging	96.300	10.700

De directieleden zijn niet in dienstbetrekking bij de vennootschap. Hun bezoldiging is begrepen in de door Staffing Associates Service Center B.V. bij de vennootschap in rekening gebrachte

vergoeding voor backoffice diensten. In verband met einde dienstbetrekking per 14 april 2020 is geen bezoldiging meer genoten in 2020.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2020		
bedragen x € 1	R.J. van den Berg	R. Simons
Functiegegevens	directeur	Interim-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	15/4 - 31/12	13/10 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	0,80
Dienstbetrekking?	Ja	Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	95.621	40.822
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
Subtotaal	95.621	40.822
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	95.902	67.936
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
Bezoldiging	95.621	40.822
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

De heer R.J. van den Berg heeft een dienstbetrekking met HappyNurse Thuiszorg B.V. per 15 april 2020 als algemeen directeur. De heer R. Simons is als zelfstandige tijdelijk ingehuurd bij HappyNurse Thuiszorg B.V. als interim-directeur zorg.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2020				
bedragen x € 1	J.A. Kamps	F.P. de Reij	J. Engelfriet	E.M. Bossert
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	16.650	11.100	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.250	13.500	13.500	13.500
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-
Bezoldiging	16.650	11.100	11.100	11.100
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019				
bedragen x € 1	J.A. Kamps	F.P. de Reij	J. Engelfriet	E.M. Bossert
Functiegegevens	Voorzitter	Lid		
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 – 31/12	24/5 – 31/12	24/5 – 31/12	24/5 – 8/11
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	16.050	10.700	10.700	9.809
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	16.050	10.700	10.700	9.809

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder.

Mevrouw M.J. Horstink, heeft in verband met aftreden als directeur per 15 april 2020 afgezien van bezoldiging.

1e. De totale bezoldiging van een topfunctionaris alsmede degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen (uitsluitend te verantwoorden indien en voor zover sprake is bij een topfunctionaris van bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij de WNT-instelling en/of bezoldiging uit hoofde van werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen.

N.v.t.

1f. In het geval een leidinggevende topfunctionaris, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van onderstaande tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a of 1d. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt.

N.v.t

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degene die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

N.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Vaststelling en goedkeuring

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van HappyNurse Thuiszorg B.V. heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 30 juni 2021.

De Raad van Commissarissen van HappyNurse Thuiszorg B.V. heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 30 juni 2021.

Voorstel resultaatbestemming

De Algemene Vergadering wordt voorgesteld het resultaat na belastingen over 2020 ad € 804.203 (negatief) volledig te onttrekken aan de overige reserves. Vooruitlopend op het besluit is dit voorstel doorgevoerd in de jaarrekening.

Ondertekening door het bestuur en de Raad van Commissarissen

HappyNurse Thuiszorg B.V.

Den Haag, 30 juni 2021

W.G.
R.J. van den Berg, directeur

W.G.
J.A. Kamps, voorzitter Raad van
Commissarissen

W.G.
F.P. de Reij, lid Raad van Commissarissen
J. Engelfriet, lid Raad van Commissarissen

W.G.
E.M. Bossert, lid Raad van Commissarissen

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van HappyNurse Thuiszorg B.V.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van HappyNurse Thuiszorg B.V. te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van HappyNurse Thuiszorg B.V. per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 655, Regeling verslaggeving WTZi en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst- en verliesrekening over 2020;
3. het kasstroomoverzicht over 2020;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.
5. de WNT verantwoording.

Benadrukking van Aangelegenheid

Wij verwijzen naar de toelichting door het bestuur in het jaarverslag en de continuïteitsparagraaf bladzijde 15 inzake de COVID 19 ontwikkelingen. Deze benadrukking doet geen afbreuk aan het goedkeurende oordeel.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van HappyNurse Thuiszorg B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties(Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 655, Regeling verslaggeving WTZi en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïtsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Wij hebben de naleving van de Wet normering topinkomens (WNT) gecontroleerd volgens het Controleprotocol WNT. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlesstandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt

is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerepte twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 30 juni 2021
Coney Assurance B.V.

Was getekend

drs. P. de Kok RA