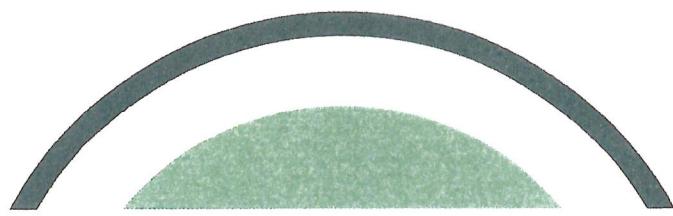


STICHTING SCOOR JEUGDHULP
TE HEERLEN

Rapport inzake jaarstukken 2020



Haagmans Seelen

accountancy & advies



INHOUDSOPGAVE

	Pagina
ACCOUNTANTSRAPPORT	
1	Opdracht
2	Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant
3	Algemeen
4	Resultaat
5	Financiële positie
1	BESTUURSVERSLAG
JAARREKENING	
1	Balans per 31 december 2020
2	Winst-en-verliesrekening over 2020
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
4	Toelichting op de balans per 31 december 2020
5	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2020
6	Overige toelichting
7	BIJLAGEN
7	Bijlage: WNT-verantwoording 2020

ACCOUNTANTSRAPPORT



Aan het bestuur van
Stichting Scoor Jeugdhulp
Mijnzetellaan 2
6412EN Heerlen

Geacht bestuur,

Gasthuisstraat 23a
6411 KD Heerlen
T 045-5454792
KvK 70937923

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2020 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2020 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 600.864 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een negatief resultaat van € 99.516, beoordeeld.

2 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

Onze conclusie

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening van Stichting Scoor Jeugdhulp te Heerlen over 2020 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Scoor Jeugdhulp per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst-en-verliesrekening over 2020;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Scoor Jeugdhulp zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Benadrukking van onzekerheid omtrent de continuïteit

Wij vestigen de aandacht de toelichting bij de grondslagen van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat de entiteit een netto verlies van € -99.516 over 2020 heeft geleden en dat per 2020 de kortlopende schulden van stichting de v liggende activa overstegen met € 157.967. Deze condities, samen met andere omstandigheden zoals uiteengezet in de toelichting bij de grondslagen, duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de onderneming. Deze situatie doet geen afbreuk aan onze conclusie.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit ;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijk te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Heerlen, 20 mei 2021

Haagmans Seelen Accountancy & Advies B.V.

W.G.

R.J.C.M.G. Haagmans RA

3 ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door R.T.H.M. Huijnen (secretaris penningmeester) en M.C.A. Kerkhoff (voorzitter).

3.2 Verwerking van het verlies 2019

Het verlies ad € 36.665 is in mindering gebracht op de overige reserves.



4 RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2020 bedraagt negatief € 99.516 tegenover negatief € 36.665 over 2019. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2020		2019		Verschil
	€	%	€	%	
Baten					
Overige bedrijfsopbrengsten	2.096.105	100,0	2.253.503	100,0	-157.398
Lasten					
Personalekosten	48.425	2,3	35.000	1,6	13.425
Afschrijvingen	1.986.301	94,8	1.962.105	87,1	24.196
Overige bedrijfskosten	30.746	1,5	31.853	1,4	-1.107
	227.160	10,8	330.180	14,6	-103.020
	2.244.207	107,1	2.324.138	103,1	-79.931
Bedrijfsresultaat	-99.677	-4,8	-35.635	-1,5	-64.042
Financiële baten en lasten	161	-	-1.030	-0,1	1.191
Resultaat	-99.516	-4,8	-36.665	-1,6	-62.851
Belastingen	-	-	-	-	-
Resultaat	-99.516	-4,8	-36.665	-1,6	-62.851



5 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Ondernemingsvermogen	-136.181	-36.665
Voorzieningen	22.503	20.000
	<hr/>	<hr/>
	-113.678	-16.665
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	44.289	75.035
Financiële vaste activa	-	14.550
	<hr/>	<hr/>
	44.289	89.585
	<hr/>	<hr/>
Vastgelegd op lange termijn, gefinancierd met middelen op korte termijn	-157.967	-106.250
	<hr/>	<hr/>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	274.460	125.225
Liquide middelen	282.115	229.994
	<hr/>	<hr/>
Af: kortlopende schulden	556.575	355.219
	<hr/>	<hr/>
Werkkapitaal	714.542	461.469
	<hr/>	<hr/>
	-157.967	-106.250
	<hr/>	<hr/>



FINANCIËEL VERSLAG



1 BESTUURSVERSLAG

Het verslag ligt ter inzage op het kantoor van de stichting



JAARREKENING

- Balans per 31 december 2020**
- Winst-en-verliesrekening over 2020**
- Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**
- Toelichting op de balans per 31 december 2020**
- Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2020**
- Overige toelichtingen**



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na resultaatbestemming)

	31 december 2020	31 december 2019
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	(1)	
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	11.850	13.860
Inventaris	28.766	52.817
Vervoermiddelen	3.673	8.358
	<hr/> 44.289	<hr/> 75.035
Financiële vaste activa	(2)	
Overige vorderingen	-	14.550
Vlottende activa		
Vorderingen	(3)	
Handelsdebiteuren	43.791	30.641
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	3.298	912
Overige vorderingen en overlopende activa	227.371	93.672
	<hr/> 274.460	<hr/> 125.225
Liquide middelen	(4)	
	282.115	229.994
	<hr/> <hr/> 600.864	<hr/> <hr/> 444.804

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€

PASSIVA

Kapitaal stichting	(5)	-136.181	-36.665
Voorzieningen	(6)	22.503	20.000
Kortlopende schulden	(7)		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		19.929	71.621
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		349.225	5.900
Overlopende passiva		345.388	383.948
		714.542	461.469

600.864	444.804
---------	---------

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2020

		2020	2019
		€	€
Baten	(8)	2.096.105	2.253.503
Overige bedrijfsopbrengsten		48.425	35.000
Lasten			
Personeelskosten	(9)	1.986.301	1.962.105
Afschrijvingen	(10)	30.746	31.853
Overige bedrijfskosten	(11)	227.160	330.180
		<u>2.244.207</u>	<u>2.324.138</u>
Bedrijfsresultaat		-99.677	-35.635
Financiële baten en lasten	(12)	161	-1.030
Resultaat		<u>-99.516</u>	<u>-36.665</u>
Belastingen		-	-
Resultaat		<u>-99.516</u>	<u>-36.665</u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Scoor Jeugdhulp (geregistreerd onder KvK-nummer 71941266), statutair gevestigd te Heerlen zijn als volgt:

- Jeugdzorg met overnachting en dagverblijven voor jeugdzorg.
- Het als HKZ gecertificeerde jeugdhulporganisatie bieden van individuele begeleiding, gezinsbegeleiding een jeugdigen en hun gezin.
- Het bieden van groepsbegeleiding en logeerweken aan jeugdigen.

Continuïteit

Het kapitaal van Stichting Scoor Jeugdhulp bedraagt per 31 december 2020 € -136.181. De financiering hiervan vindt geheel plaats met kortlopende schulden, waaronder vooruitgefakteerde arrangementen. Gedurende 2021 zullen de arrangementen, waar in 2020 reeds de gelden voor zijn ontvangen, afgewerkt moeten worden. Hierdoor bestaat er een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerechte twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van Stichting Scoor Jeugdhulp.

Wij verwachten dat de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal ontwikkelen als gevolg van de volgende maatregelen die wij inmiddels hebben getroffen en plannen die we hebben gemaakt:

- Uitbreiding arrangementen niet bij Jens aangesloten gemeenten
- Uitbreiding activiteiten andere financieringsbronnen, zoals WMO
- Onderaannemerschap
- Onderzoek naar strategische samenwerking ketenpartners

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de vennootschap.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens het verlichte regime voor kleine organisaties zonder winststreven, zoals opgenomen in C1 in de bundel richtlijnen voor kleine rechtspersonen (RJk).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de gearchiveerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Overige bedrijfsopbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit royaltyopbrengsten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personelelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

Stichting Scoor Jeugdhulp heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen €	Inventaris €	Vervoer- middelen €	Totaal €
<i>Boekwaarde per 1 januari 2020</i>				
Aanschaffingswaarde	20.175	126.573	29.150	175.898
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.315	-73.756	-20.792	-100.863
	<u>13.860</u>	<u>52.817</u>	<u>8.358</u>	<u>75.035</u>
<i>Mutaties</i>				
Afschrijvingen	-2.010	-24.051	-4.685	-30.746
	<u><u>-2.010</u></u>	<u><u>-24.051</u></u>	<u><u>-4.685</u></u>	<u><u>-30.746</u></u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2020</i>				
Aanschaffingswaarde	20.175	126.573	29.150	175.898
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-8.325	-97.807	-25.477	-131.609
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>11.850</u>	<u>28.766</u>	<u>3.673</u>	<u>44.289</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>				%
Bedrijfsgebouwen en -terreinen				10
Inventaris				20
Vervoermiddelen				20

2. Financiële vaste activa

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
Overige vorderingen		
Waarborgsom huur	-	14.550

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

Handelsdebiteuren

Debiteuren	43.791	30.641
------------	--------	--------

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Bedrijfsvereniging	-	87
Pensioenen	3.298	825
	3.298	912

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	198.947	53.397
Overlopende activa	28.424	40.275
	227.371	93.672

Overige vorderingen

Rekening-courant Scoor Pleegzorg B.V.	193.177	53.397
Rekening-courant gemeente Brunssum	5.770	-
	198.947	53.397

Overlopende activa

Huur	-	2.841
Ziekengeld	18.885	16.929
Voorschotten personeel	1.053	505
Vooruitbetaalde logeerkosten	6.036	-
Terug te ontvangen opleidingskosten	2.450	-
Terug te ontvangen loonkosten	-	20.000
	28.424	40.275



	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
4. Liquide middelen		
Rabobank	<u>282.115</u>	<u>229.994</u>

PASSIVA

5. Eigen vermogen

	2020	2019
	€	€
Kapitaal stichting		
Stand per 1 januari	-36.665	-
Resultaatbestemming boekjaar	-99.516	-36.665
Stand per 31 december	<u>-136.181</u>	<u>-36.665</u>

6. Voorzieningen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige voorzieningen		
Voorziening opleidings- en loopbaanbeleid	<u>22.503</u>	<u>20.000</u>

7. Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	19.929	71.621
	<u> </u>	<u> </u>

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	10.342	5.285
Loonheffing	338.883	615
	<u> </u>	<u> </u>
	<u> </u>	<u> </u>

Overige schulden en overlopende passiva

Overlopende passiva	345.388	383.948
	<u> </u>	<u> </u>

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	67.402	48.762
Accountantskosten	12.500	14.389
Nettoloon	-	2.389
Vooruitgefactureerde bedragen	-	3.233
Automatiseringkosten	-	2.723
Overlopende passiva	65	229
Te betalen aan gemeente Brunssum	-	38.521
Te betalen aan Jens	-	34.051
Naverrekening ziekteverzuimkosten	24.867	-
Te betalen zorgbonus	14.575	-
Vooruitgefactureerde arrangementen	225.979	239.651
	345.388	383.948

De nog te factureren omzet inzake arrangementen 2020 bedraagt € 126.769. Per saldo dient van de arrangementen 2020 € 352.748 te worden toegerekend aan volgend boekjaar. Per saldo bedraagt dit € 225.979. De toerekening vindt plaats o.b.v. de systemathiek volgens de richtlijnen afgegeven door de gemeente Maastricht bij de productieverantwoording 2020.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

De stichting is een meerjarige financiële verplichtingen aangegaan tot en met 31 december 2028 terzake van huur van bedrijfsruimte gelegen aan De Doorn 43 te Heerlen (€ 15.000 per jaar).

Tevens is de stichting een financiële verplichting aangegaan terzake van huur van bedrijfsruimte gelegen aan de Mijnzetellaan 2 te Heerlen (€ 37.000 per jaar).

5 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2020

	2020	2019
	€	€
8. Baten		
Opbrengsten Jeugdwet	1.966.687	2.107.057
Doorgeschoven arrangementen volgend jaar	-352.748	-377.095
Doorgeschoven arrangementen vorig jaar	377.095	489.272
Opbrengsten overige zorgprestaties	105.071	34.269
	2.096.105	2.253.503
9. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	1.386.126	1.413.739
Sociale lasten	260.281	245.749
Pensioenlasten	134.449	127.704
Overige personeelskosten	205.445	174.913
	1.986.301	1.962.105
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	1.506.269	1.495.810
Mutatie vakantiegeldverplichting	18.645	-5.164
Zorgbonus	48.425	-
	1.573.339	1.490.646
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-172.213	-61.907
Doorbelaste personeelskosten Scoor Pleegzorg B.V.	-15.000	-15.000
	1.386.126	1.413.739
<i>Overige personeelskosten</i>		
Uitzendkrachten	4.744	17.368
Reiskostenvergoedingen	32.188	39.646
Onkostenvergoedingen	5.682	4.425
Kantinekosten	1.683	75
Opleidingskosten	25.016	8.712
Ziekteverzuimverzekering	122.609	78.358
Kosten arbodienst	5.176	3.415
Mutatie voorziening opleidings- en loopbaanbeleid	2.503	20.000
Overige personeelskosten	5.844	2.914
	205.445	174.913

Personaleleden

Gedurende het jaar 2020 waren 33 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2019: 31).

	2020 €	2019 €
10. Afschrijvingen		
Materiële vaste activa	30.746	31.853
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.010	2.010
Inventaris	24.051	24.667
Vervoermiddelen	4.685	5.176
	<u>30.746</u>	<u>31.853</u>
11. Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	63.468	87.522
Kantoorkosten	66.212	74.878
Autokosten	15.051	20.672
Verkoopkosten	9.315	32.004
Algemene kosten	79.325	121.769
Doorbelasting kosten aan Scoor Pleegzorg B.V.	-6.211	-6.665
	<u>227.160</u>	<u>330.180</u>
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur onroerende zaak	63.179	80.338
Onderhoud onroerende zaak	214	2.961
Schoonmaakkosten	47	3.933
Overige huisvestingskosten	28	290
	<u>63.468</u>	<u>87.522</u>
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoorbehoeften	2.247	6.112
Onderhoud inventaris	497	753
Automatiseringskosten	45.282	50.553
Telefoon	16.938	15.072
Contributies en abonnementen	1.248	2.388
	<u>66.212</u>	<u>74.878</u>
<i>Autokosten</i>		
Brandstoffen	2.328	4.892
Onderhoud	5.363	9.408
Verzekering en belasting	6.482	6.182
Overige autokosten	878	190
	<u>15.051</u>	<u>20.672</u>

	2020	2019
	€	€
<i>Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	158	510
Representatiekosten	368	889
Verteer tijdens activiteiten	5.607	11.499
Diverse kosten activiteiten	1.401	4.403
Verblijf activiteiten	1.781	14.703
	<u>9.315</u>	<u>32.004</u>
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	6.235	23.011
Administratiekosten	7.523	9.004
Advieskosten	40.073	62.723
Verzekeringen	6.906	6.766
Overige algemene kosten	18.588	20.265
	<u>79.325</u>	<u>121.769</u>
<i>Doorbelasting kosten aan Scoor Pleegzorg B.V.</i>		
Doorbelaste kosten aan Scoor Pleegzorg B.V.	<u>-6.211</u>	<u>-6.665</u>
12. Financiële baten en lasten		
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rente rekening-courant Scoor Pleegzorg BV	<u>924</u>	-
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Rente- en bankkosten	<u>-763</u>	<u>-1.030</u>

6 OVERIGE TOELICHTING

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van Stichting Scoor Jeugdhulp. Echter, als gevolg van de uitbraak van het coronavirus wereldwijd, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van dit virus onder controle te krijgen. Deze maatregelen en mogelijke maatregelen die nog volgen, hebben naar verwachting belangrijke financiële gevolgen voor ondernemingen in Nederland. Deze gevolgen zijn op dit moment nog niet te overzien. De door de Nederlandse overheid genomen maatregelen kunnen impact hebben op de ontwikkeling van de netto-omzet en daarmee de ontwikkeling van het resultaat van Stichting Scoor Jeugdhulp. Ook de financiële positie (liquiditeit en solvabiliteit) van Stichting Scoor Jeugdhulp kan daardoor onder druk komen te staan, met als gevolg mogelijke onzekerheid over de continuïteitsveronderstelling. Door de Nederlandse overheid is een breed pakket aan maatregelen aangekondigd ter ondersteuning van ondernemers. Op grond van de financiële positie van Stichting Scoor Jeugdhulp per balansdatum en de positieve invloed van de ondersteuningsmaatregelen door de overheid die de negatieve financiële gevolgen van de uitbraak van het coronavirus zullen beperken, acht het bestuur van Stichting Scoor Jeugdhulp een duurzame voortzetting van de bedrijfsuitoefening niet onmogelijk. De jaarrekening is dan ook opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de onderneming.

Informatievergunning over COVID-19-effecten

Sinds eind februari 2020 is de aanwezigheid van het COVID-19-virus in Nederland vastgesteld, met ernstige gevolgen voor de volksgezondheid. Thans zijn er vaccins voor dit virus beschikbaar, welke gedurende 2021 zullen worden ingezet, echter de snelle verspreiding van het virus heeft geleid tot ingrijpende overheidsmaatregelen gericht op het 'maximaal controleren' van het virus. De macro-economische gevolgen in het algemeen, en de omvang van financiële gevolgen voor de stichting in het bijzonder (op langere termijn) zijn op dit moment niet in te schatten. Vooralsnog heeft de stichting geen negatieve financiële gevolgen ondervonden en maakt zij gebruik van de overheidsmaatregelen ter ondersteuning.

Verwerking van het verlies 2020

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen is het verlies ad € 99.516 over 2020 in mindering gebracht op de overige reserves. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.



Ondertekening van de jaarrekening

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Heerlen, 20 mei 2021

R.T.H.M. Huijnen

M.C.A. Kerkhoff

7 BIJLAGE: WNT-VERANTWOORDING 2020

BIJLAGE: WNT-VERANTWOORDING 2020

De WNT is van toepassing op Stichting Scoor Jeugdhulp. Het voor Stichting Scoor Jeugdhulp toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 111.000 (Klasse I Zorginstellingen).

Gegevens 2020			
bedragen x € 1	R.T.H.M. Huijnen	M.C.A. Kerkhoff	
Functiegegevens	Secretaris Penningmeester	Voorzitter	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	
Dienstbetrekking?	ja	ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 105.170	€ 105.880	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ -	€ -	
<i>Subtotaal</i>	€ 105.170	€ 105.880	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 111.000	€ 111.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	€ 105.170	€ 105.880	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijk drempelbedrag hebben ontvangen.