

Jaarverslaggeving 2020

Stichting BPM zorg

INHOUDSOPGAVE	Pagina
5.1 Jaarrekening 2020	
5.1.1 Balans per 31 december 2020	3
5.1.2 Resultatenrekening over 2020	4
5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2020	5
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	6
5.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2020	11
5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening over 2020	14
5.1.20 Vaststelling en goedkeuring	18
5.2 Overige gegevens	
5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	21
5.2.2 Nevenvestigingen	21
5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	21

5.1 JAARREKENING

5.1 JAARREKENING

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-20 €	31-dec-19 €
ACTIVA			
Vlottende activa			
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's	5	308.851	190.023
Debiteuren en overige vorderingen	7	331.191	260.999
Liquide middelen	9	103.845	9.349
Totaal vlottende activa		<u>743.887</u>	<u>460.372</u>
Totaal activa		<u><u>743.887</u></u>	<u><u>460.372</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	10	0	0
Algemene en overige reserves		<u>1.352</u>	<u>828</u>
Totaal eigen vermogen		<u>1.352</u>	<u>828</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	13	<u>742.535</u>	<u>459.544</u>
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>742.535</u>	<u>459.544</u>
Totaal passiva		<u><u>743.887</u></u>	<u><u>460.372</u></u>

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2020

	Ref.	2020 €	2019 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning	16	1.856.236	2.064.407
Subsidies	17	308.410	0
Som der bedrijfsopbrengsten		2.164.646	2.064.407
BEDRIJFSLASTEN:			
Overige bedrijfskosten	23	2.163.193	2.062.784
Som der bedrijfslasten		2.163.193	2.062.784
BEDRIJFSRESULTAAT		1.453	1.623
Financiële baten en lasten	24	-929	-794
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		524	829
Belastingen	25	0	0
RESULTAAT NA BELASTINGEN		524	829
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2020 €	2019 €
Toevoeging/(onttrekking):			
Algemene / overige reserves		524	829
		524	829

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	Ref.	31-12-2020		31-12-2019	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.453		1.623
Aanpassingen voor:					
- mutaties voorzieningen	11	0		136.133	
			0		136.133
Veranderingen in werkkapitaal:					
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's /DBC-zorgproducten	5	-118.828		0	
- vorderingen	7	-70.192		64.359	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	282.991		-34.898	
			93.971		29.461
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			95.424		167.217
Betaalde interest	24	-929		-794	
			-929		-794
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			94.495		166.423
Mutatie geldmiddelen			94.495		166.423
Stand geldmiddelen per 1 januari	9		9.350		-157.074
Stand geldmiddelen per 31 december	9		103.845		9.349
Mutatie geldmiddelen			94.495		166.423

Toelichting:

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Activiteiten

Stichting BPM Zorg is statutair (en feitelijk) gevestigd te Wolvega, op het adres Heerenveenseweg 99B, en is geregistreerd onder KvK-nummer 50561006. De feitelijke activiteiten aan de stichting bestaan uitsluitend uit het houden van de vergunning tot het exploiteren van een ZBC en het sluiten van contracten met verzekeraars. De stichting houdt toezicht op Nij Barrahus B.V. ter controle op de uitvoering van de medische handelingen.

Groepsverhoudingen

Zorginstelling Stichting BPM Zorg maakt deel uit van een groep, waarvan BEARC Holding B.V. te Elsendorp aan het hoofd staat. De financiële gegevens van zorginstelling Stichting BPM Zorg zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van BEARC Holding BV. Afschriften daarvan zijn verkrijgbaar bij KVK.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling verslaggeving WTZi (RvW) en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar

Schattingswijziging

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Foutherstel

Er zijn enkele materiële fouten geconstateerd in de jaarrekening 2019. Deze fouten zijn in jaarrekening 2020 hersteld. Deze fouten zien op onderhanden werk, omzet, overige bedrijfskosten en de nog te betalen kosten. Dit herstel heeft niet geleid tot een aanpassing van het oorspronkelijk gerapporteerde eigen vermogen. De vergelijkende cijfers zijn gepresenteerd zoals deze zouden zijn geweest zonder het maken van de fouten.

De impact van de aanpassing kan als volgt worden aangepast:

- Onderhanden werk +	€190.023,-
- Nog te factureren +	€138.811,-
- Omzet +	€133.716,-
- Overige bedrijfskosten +	€133.716,-
- Nog te betalen kosten NijBarrahus +	€328.834,-

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verbonden rechtspersonen

Stichting Bevordering Fertiliteit is transacties met verbonden partijen aangegaan.

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

De stichting heeft de volgende verbonden vennootschap:

- Nij Barrahus B.V. te Wolvega. Er is geen zeggenschap vanuit de Stichting BPM Zorg in de huishouding.

Deze verbonden partij voert de zorg uit op basis van een uitbestedingsovereenkomst met de Stichting. Op basis van de de uitbestedingsovereenkomst wordt 2% van de opbrengsten door Nij Barrahus B.V. in rekening gebracht bij stg. BPM Zorg. In boekjaar 2020 betrof dit een bedrag van € 2.125.997. Volgens de laatste vastgestelde jaarrekening van Nij Barrahus B.V. van 2020 is het eigen vermogen € -7.319 en het resultaat boekjaar € -10.480

Leden van de Raad van Toezicht hebben diverse nevenfuncties bij andere ondernemingen en instellingen. Deze ondernemingen en instellingen worden op grond van de verslaggevingsregels als verbonden partijen aangemerkt als de leden van de RvT daar beslissingsbevoegd zijn. Met deze ondernemingen en instellingen zijn in het verslagjaar geen transacties gedaan.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorginstelling Stichting BPM Zorg.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's die ultimo boekjaar openstonden.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt. De vervolgwwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan-geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. Alle vorderingen ouder dan 1 jaar zijn voor 100% voorzien, alle vorderingen tussen 12 en 6 maanden oud zijn voor 50% voorzien en alle vorderingen tussen de 6 en 3 maanden oud zijn voor 25% voorzien.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de instelling, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Algemene en overige reserves Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Subsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van Interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

5. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's	308.851	190.023
Totaal onderhanden werk	<u>308.851</u>	<u>190.023</u>

7. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Vorderingen op debiteuren	142.628	106.071
Nog te ontvangen bedragen:		
Nij Barrahus	0	5.917
Stichting Fertilitieitszorg Zuid Nederland	0	6.800
Stichting Bevordering Fertilitieitszorg	0	3.400
Nog te factureren:		
DBC's	187.880	138.811
Overlopende activa	683	0
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>331.191</u>	<u>260.999</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht bedraagt €28.007 (2019 €20.562)

9. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Bankrekeningen	3.844	9.350
Spaarrekening	100.000	0
Totaal liquide middelen	<u>103.844</u>	<u>9.350</u>

Toelichting:

de liquide middelen zijn vrij beschikbaar en terstond opeisbaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

10. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Kapitaal	0	0
Algemene en overige reserves	1.352	828
Totaal eigen vermogen	<u>1.352</u>	<u>828</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-20	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-20
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Algemene en overige reserves	828	524	0	1.352
Totaal algemene en overige reserves	<u>828</u>	<u>524</u>	<u>0</u>	<u>1.352</u>

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Crediteuren	3.503	0
Nog te betalen Nij Geertgen	1.832	10.734
Terubetalingverplichtingen zorgverzekeraars oude jaren		29.475
Vooruitontvangen opbrengsten:		
Subsidies VWS	26.833	84.000
Subsidie KID	350.307	0
Continuïteitsbijdrage	67.999	0
Overige overlopende passiva:		
Te betalen Nij Barrahuis	276.455	328.834
Overlopende Passiva	5.000	6.500
Kruisposten	942	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	9.663	0
Totaal overige kortlopende schulden	<u>742.534</u>	<u>459.543</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Algemeen

15. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

Fiscale eenheid

De stichting maakt deel uit van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Als gevolg van artikel 43 van de invorderingswet 1990 is de stichting hoofdelijk aansprakelijk voor de omzetbelasting van de fiscale eenheid.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2020 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op EUR 24.278,2 miljoen (prijsniveau 2019).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2020 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2020. Stichting BPM zorg is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2020.

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet	1.703.121	2.064.407
Continuïteitsbijdrage	153.115	0
Totaal	<u>1.856.236</u>	<u>2.064.407</u>

Toelichting:

Bij de opbrengsten Zvw zien we een daling. Dit is vooral te verklaren doordat een deel van de behandelingen vanaf april 2020 via de subsidie regeling KID subsidie lopen, welke zijn opgenomen onder de post subsidies.

17. Subsidies

De specificatie is als volgt:

Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS (subsidie KID)	209.918	0
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS (subsidie VIIP)	84.000	0
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS (subsidie KPZ)	14.492	0
Totaal	<u>308.410</u>	<u>0</u>

Toelichting:

23. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Doorbelasting kosten Nij Barrahus	2.125.997	2.001.862
Overige algemene kosten	37.196	60.922
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.163.193</u>	<u>2.062.784</u>

Toelichting:

De stijging van de overige bedrijfskosten ligt in lijn met de stijging van de opbrengsten. Deze beslaan voor een groot deel de uitleenovereenkomst met Nij Barrahus B.V. waar de kosten worden gemaakt ten aanzien van operationele activiteiten

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

24. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Rentelasten	-929	-794
Subtotaal financiële lasten	-929	-794
Totaal financiële baten en lasten	<u>-929</u>	<u>-794</u>

Toelichting:

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

27. Wet normering topinkomens (WNT)

Voor een nadere specificatie omtrent de Wet normering topinkomens (WNT) wordt verwezen naar de toelichting die is opgenomen op de volgende pagina.

28. Honoraria accountant

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2020 zijn als volgt:		
1 Beoordeling van de jaarrekening	6.500	5.513
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productieverantwoordingen)	2.809	787
Totaal honoraria accountant	<u>9.309</u>	<u>6.300</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2020 (2019) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2020 (2019), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2020 (2019) zijn verricht.

29. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 27.

Verantwoordingsmodel WNT 2020

WNT-verantwoording 2020 Bearc Holding BV

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Bearc Holding BV. Het voor Bearc holding BV toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 163.000,- (Zorg, Klasse III) op basis van 9 punten.

Deze verantwoording heeft betrekking op de volgende groepsonderdelen:

Nij Geertgen en Stichting Fertilitieitszorg Zuid Nederland / Nij Barrahuis en Stichting BPM Zorg / Nij Linge en Stichting Bevordering Fertilititeit / Serpha apotheek
De in dit overzicht opgenomen bedragen betreft de cumulatieve vergoeding van de leidinggevenden en toezichthoudende topfunctionarissen binnen de gehele groep

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

bedragen x C 1	M.H.M.J Scheijven	B.F. Wind
Functiegegevens	bestuurder	bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	148.679	151.689
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	148.679	151.689
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	163.000	163.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	148.679	151.689
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019	M.H.M.J Scheijven	B.F. Wind
bedragen x C 1	bestuurder	bestuurder
Functiegegevens	bestuurder	bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	117.240	117.240
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	117.240	117.240
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	130.000	130.000
Bezoldiging	117.240	117.240

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x C 1	M.J. Verschuure-Dykstra	J.J.M. van Erp - Albeda Jelgersma	E.F.J. Meulen	P.A. Kamsteeg
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]
Bezoldiging				
Bezoldiging ³	14.401	9.601	9.601	9.601
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	24.450	16.300	16.300	16.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	14.401	9.601	9.601	9.601
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁶	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019	M.J. Verschuure-Dykstra	J.J.M. van Erp - Albeda Jelgersma	E.F.J. Meulen	P.A. Kamsteeg
bedragen x C 1	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Functiegegevens ²	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]	[01/01] – [31/12]
Bezoldiging				
Bezoldiging ³	5.000	4.000	4.000	4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	19.500	13.000	13.000	13.000

5.1.20 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting BPM Zorg heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 30 september 2021.

De raad van toezicht van Stichting BPM Zorg heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 30 september 2021.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van invloed zijn op de gepresenteerde cijfers in deze jaarrekening.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.
B.F. Wind

W.G.
M.H.M.J. Scheijven

W.G.
M.J. Dykstra-Verschuure

W.G.
P.A. Kamsteeg

W.G.
E.F.J. Meulen

W.G.
R. Gerritse

W.G.
J.G. Colombijn-Broersma

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 9 s, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de Raad van Bestuur onder goedkeuring van de Raad van Toezicht.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Fertiliteitszorg Zuid Nederland heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant

Op grond van Artikel 3 lid g van de Regeling verslaggeving WTZI is een beoordelingsverklaring afgegeven door de onafhankelijke accountant.