

# **Jaarverslaggeving 2020**

## **Stichting Annadal Kliniek**

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**1.1 Jaarrekening 2020**

1.1.1	Balans per 31 december 2020	3
1.1.2	Resultatenrekening over 2020	4
1.1.3	Kasstroomoverzicht over 2020	5
1.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	6
1.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	10
1.1.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	15
1.1.7	Overzicht langlopende schulden ultimo 2020	16
1.1.8	Toelichting op de resultatenrekening over 2020	17
1.1.9	Vaststelling en goedkeuring	22

**Overige gegevens**

1.2	Overige gegevens	24
1.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	24
1.2.2	Nevenvestigingen	24
1.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24

**1.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020**  
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vlottende activa</b>			
Materiële vaste activa	1	32.184	37.548
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	2	361.681	57.619
Debiteuren en overige vorderingen	3	579.081	623.596
Liquide middelen	4	485.450	322.756
Totaal vlottende activa		1.426.212	1.003.971
<b>Totaal activa</b>		<u>1.458.396</u>	<u>1.041.519</u>

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
		€	€
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>	5		
Kapitaal		97.492	97.492
Algemene en overige reserves		-459.731	-404.622
Totaal eigen vermogen		-362.239	-307.130
<b>Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)</b>	6	519.155	28.528
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
Overige kortlopende schulden	7	1.301.481	1.320.121
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		1.301.481	1.320.121
<b>Totaal passiva</b>		<u>1.458.396</u>	<u>1.041.519</u>

## 1.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2020

	<u>Ref.</u>	<u>2020</u> €	<u>2019</u> €
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	10	-26.939	1.419.799
Overige bedrijfsopbrengsten	11	172.690	565.208
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<u>145.751</u>	<u>1.985.008</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Personeelskosten	12	123.254	326.678
Overige bedrijfskosten	13	76.159	1.813.222
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>199.413</u>	<u>2.139.900</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		-53.662	-154.893
Financiële baten en lasten	14	-1.447	-16.207
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<u><u>-55.109</u></u>	<u><u>-171.100</u></u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2020</u> €	<u>2019</u> €
toevoegingen/(ontrekkingen)		0	0
Algemene en overige reserves		-55.109	-171.100
		<u><u>-55.109</u></u>	<u><u>-171.100</u></u>

## 1.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	Ref.	2020	2019
		€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>			
Bedrijfsresultaat		-53.662	-154.893
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	1	5.364	
Veranderingen in werkkapitaal:			
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	2	-304.061	-3.079
- vorderingen	3	44.515	-234.418
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	-18.995	729.628
		<u>-273.177</u>	<u>492.131</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>-326.840</u>	<u>337.238</u>
Ontvangen interest		0	0
Betaalde interest/bankkosten/belasting	14	-1.447	-16.207
		<u>-1.447</u>	<u>-16.207</u>
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<u>-328.287</u>	<u>321.031</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
Investerings materiële vaste activa	1	0	-37.548
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		<u>0</u>	<u>-37.548</u>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			
Nieuw opgenomen leningen	6	500.000	1.037.548
Aflossing langlopende schulden	6	-9.019	-1.000.000
Mutatie bestemmingsreserve	5	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		<u>490.981</u>	<u>37.548</u>
<b>Mutatie geldmiddelen</b>		<u><u>162.694</u></u>	<u><u>321.031</u></u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	4	322.756	1.725
Stand geldmiddelen per 31 december	4	<u>485.450</u>	<u>322.756</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>162.694</u>	<u>321.031</u>

## 1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 1.1.4.1 Algemeen

#### **Algemene gegevens**

Stichting Annadal Kliniek is statutair (en feitelijk) gevestigd te Maastricht, op het adres Brouwersweg 100 C02, en is geregistreerd onder KvK-nummer 14630017.

De belangrijkste activiteiten zijn het aanbieden van gezondheidszorg aan patiënten, in het bijzonder door de exploitatie van een Zelfstandig Behandel Centrum (ZBC) op het gebied van de gezondheidszorg met al hetgeen daartoe behoort of daartoe dienstig is, alles in de ruimste zin van het woord.

#### **Groepsverhoudingen**

Stichting Annadal Kliniek maakt deel uit van een groep, waarvan het Maastricht Universitair Medisch Centrum+ aan het hoofd staat. De financiële gegevens van Stichting Annadal Kliniek zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van het Maastricht Universitair Medisch Centrum+. Afschriften daarvan zijn verkrijgbaar bij het Maastricht Universitair Medisch Centrum+.

#### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

#### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW), de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 655 inzake de jaarverslaggeving door zorginstellingen, en Titel 9 Boek 2 BW.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

#### **Continuïteitsveronderstelling**

- De liquiditeit van de Annadal Kliniek B.V. en Stichting Annadal Kliniek is, mede door de Covid-19 pandemie, beperkt. Derhalve heeft het Maastricht Universitair Medisch Centrum+ een verklaring afgegeven aan de Stichting Annadal Kliniek, waarin staat dat financiële ondersteuning wordt gegeven voor een periode van 13 maanden indien de Stichting Annadal kliniek en de Annadal Kliniek B.V. dit nodig hebben.
- De Annadal Kliniek B.V. gaat het Maastricht Universitair Medisch Centrum+ helpen om de wachtlijsten met betrekking tot de laagcomplex zorg weg te werken/ over te nemen.

De jaarrekening 2020 is gezien bovenstaande punten opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

#### **Vergelijkende cijfers**

De cijfers voor 2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2020 mogelijk te maken.

#### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### 1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Verbonden rechtspersonen**

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

De volgende transacties met verbonden partijen hebben onder normale marktvoorwaarden plaatsgevonden:

- Lening (langlopende)

Stichting Annadal Kliniek heeft de volgende verbonden stichtingen, vennootschappen en personen (die niet in de consolidatie betrokken zijn) :

- Annadal Kliniek B.V. te Maastricht
- Maastricht Universitair Medisch Centrum + te Maastricht

Stichting Annadal Kliniek is geen transacties van betekenis aangegaan met verbonden partijen die niet onder normale marktvoorwaarden hebben plaatsgevonden.

##### **1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva**

##### **Activa en passiva**

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Annadal Kliniek.

##### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Inventaris OK - Recovery : 20% - 10%.

De inventaris betreft wordt geleased (financial lease), derhalve is de Stichting Annadal Kliniek geen juridische eigenaar.

#### 1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### 1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

###### **Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten**

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

###### **Vorderingen**

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Onder de vorderingen is één vordering opgenomen met een looptijd > 1 jaar. Dit betreft een (huur) waarborgsom ter hoogte van €105.713

###### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

###### **Eigen vermogen**

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal en Algemene en overige reserves

###### *Kapitaal*

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de Stichting ingebracht kapitaal.

###### *Algemene en overige reserves*

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde

###### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Onder de langlopende schulden is een lening van het MUMC+ ter hoogte van €500.000 opgenomen. Aan deze lening ligt een overeenkomst ten grondslag, waarin afspraken zijn gemaakt ten aanzien van de aflossingsverplichting en het rentepercentage. De aflossing dient te geschieden als aan alle reguliere betalingsverplichtingen kan worden voldaan en na de aflossing nog minimaal €100.000 aan liquide middelen beschikbaar blijft. Het rente percentage betreft het eerste jaar 0,0%. Na het verstrijken van deze periode wordt deze telkens voor twee jaar opnieuw vastgesteld.

##### 1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

###### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.



#### 1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### **Opbrengsten**

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

##### **Subsidies**

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt

##### **Personele kosten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Stichting Annadal Kliniek heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de Stichting Annadal Kliniek. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Annadal Kliniek betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2020 bedroeg de dekkingsgraad 92,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 121,4%. Stichting Annadal Kliniek heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Annadal Kliniek heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

##### **Financiële baten en lasten**

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

##### **1.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

##### **1.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

##### **1.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

## ACTIVA

## 1. Materiële vaste activa

	2020	2019
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Inventaris	32.184	37.548
Totaal materiële vaste activa	<u>32.184</u>	<u>37.548</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	2020	2019
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	37.548	0
Bij: investeringen	0	37.548
Af: afschrijvingen	5.364	0
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<u><b>32.184</b></u>	<u><b>37.548</b></u>

**Toelichting:**

De inventaris betreft een leasecontract (financial lease) ten aanzien van medische apparatuur.

## 2. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten (DBBC's en overige trajecten)

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten vrij segment	825.684	435.169
Af: ontvangen voorschotten	-464.003	-377.550
Totaal onderhanden werk	<u>361.681</u>	<u>57.619</u>

*De specificatie per categorie DBC's / DBC-zorgproducten is als volgt weer te geven:*

Stroom DBC's / DBC-zorgproducten	Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Achmea	126.274	0	100.000	26.274
ASR	8.260	0	0	8.260
Caresq	5.323	0	0	5.323
CZ	217.783	0	69.403	148.380
DSW	6.828	0	0	6.828
Menzis	30.912	0	0	30.912
MultiZorg	17.496	0	0	17.496
UVIT / VGZ	412.303	0	294.600	117.703
Geen koepel	506	0	0	506
Totaal (onderhanden werk)	<u>825.684</u>	<u>0</u>	<u>464.003</u>	<u>361.681</u>

# 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

## 3. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Vorderingen op debiteuren	324.609	321.441
Vooruitbetaalde bedragen (uitgestelde kosten)	862	1.738
Nog te factureren bedragen	8.801	138.205
Overige vorderingen	244.809	162.212
Totaal debiteuren en overige vorderingen	579.081	623.596

### Overige vorderingen

Te vorderen J.P.M. Haakman (WNT)	50.150	50.150
Waarborgsommen	105.713	105.713
Vordering MUMC+ omzetplafond	88.946	0
Overige vorderingen	0	6.349
Totaal debiteuren en overige vorderingen	244.809	162.212

#### Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de debiteuren is gebracht, bedraagt €6.625 (2019: €6.560).

## 4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Bankrekeningen	485.063	322.583
Kassen	388	172
Totaal liquide middelen	485.450	322.756

#### Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

## PASSIVA

## 5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	2020	2019
	€	€
Kapitaal	97.492	97.492
Algemene en overige reserves	-459.731	-404.622
Totaal eigen vermogen	<u>-362.239</u>	<u>-307.130</u>

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Stand per 1 januari	-307.130	-136.030
Resultaatbestemming	-55.109	-171.100
Overige mutaties	0	0
Stand per 31 december	<u>-362.239</u>	<u>-307.130</u>

## Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Kapitaal	97.492	0	0	97.492
Totaal kapitaal	<u>97.492</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>97.492</u>

## Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Winstreserve	-404.622	-55.109	0	-459.731
Totaal algemene en overige reserves	<u>-404.622</u>	<u>-55.109</u>	<u>0</u>	<u>-459.731</u>

## Kapitaal

Het verloop over 2019 is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Kapitaal	97.492	0	0	97.492
Totaal kapitaal	<u>97.492</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>97.492</u>

## Algemene en overige reserves

Het verloop over 2019 als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Winstreserve	-233.522	-171.100	0	-404.622
Totaal algemene en overige reserves	<u>-233.522</u>	<u>-171.100</u>	<u>0</u>	<u>-404.622</u>

## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

## PASSIVA

## 6. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Financiering De Lage Landen (Lease)	19.155	28.528
Lening MUMC+	500.000	0
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	519.155	28.528

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2020	2019
	€	€
Stand per 1 januari	28.528	0
Bij: nieuwe leningen	500.000	1.037.548
Af: aflossingen	0	500.000
Af: Bijdrage MUMC+	0	500.000
Stand per 31 december	528.528	37.548
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	9.373	9.019
Stand langlopende schulden per 31 december	519.155	28.528

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	9.373	9.019
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	519.155	28.528
hiervan > 5 jaar	0	0

MUMC+ heeft €500.000 geleend aan de Stichting Annadal Kliniek. Deze dient te worden afgelost als aan alle reguliere Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar 1.1.7 overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

## 7. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Crediteuren	26.617	291.169
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	9.373	9.019
Rekening Courant Annadal Kliniek B.V.	312.396	288.678
Schuld Global Securities Arbitrage B.V.	0	93.750
Belastingen en sociale premies	8.738	1.977
Schulden inzake overschrijding omzetplafond	193.762	231.387
Nog te betalen honoraria specialisten	48.303	79.344
Nog te betalen honorarium OHW	37.860	40.668
Ontvangen continuïteitsbijdrage	433.005	0
Subsidie VIPP	10.063	84.000
Subsidie scholing	141.502	124.912
Overige schulden	79.862	75.217
Totaal overige kortlopende schulden	1.301.481	1.320.121

**Toelichting:**

Onder de post "ontvangen continuïteitsbijdrage" is de terugbetaling van de continuïteitsbijdrage opgenomen. Stichting Annadal Kliniek heeft in 2020 diverse voorschotten ontvangen. Echter, blijkt bij de afrekening dat de Stichting Annadal Kliniek maar minimaal recht heeft op de vergoeding.

## 1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

### 8. Financiële instrumenten

#### Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

#### Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 79% geconcentreerd bij drie grote verzekeraars. Het maximale bedrag aan kredietrisico op balansdatum bedraagt €331.233.

#### Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

#### Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

### 9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

#### Toelichting:

##### Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt voor het komende jaar € 343,025 voor de komende 5 jaar € 1.372.100 en daarna € 686.050. De resterende looptijd van het(de) huurcontract(en) bedraagt 7 jaar.

##### Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgverzekeraars op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

### Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

#### Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2020 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op EUR 24.278,2 miljoen (prijsniveau 2019).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2020 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2020. Stichting Annadal Kliniek is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2020.

## 1.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Inventaris OK - Recovery	Totaal
	€	€
<b>Stand per 1 januari 2020</b>		
- aanschafwaarde	37.548	37.548
- cumulatieve herwaarderingen	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u>37.548</u>	<u>37.548</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>		
- investeringen	0	0
- herwaarderingen	0	0
- afschrijvingen	5.364	5.364
- bijzondere waardeverminderingen	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>		
.aanschafwaarde	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0
- <i>desinvesteringen</i>		
aanschafwaarde	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0
per saldo	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-5.364</u>	<u>-5.364</u>
<b>Stand per 31 december 2020</b>		
- aanschafwaarde	37.548	37.548
- cumulatieve herwaarderingen	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	5.364	5.364
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>32.184</u>	<u>32.184</u>

## BIJLAGE

## 1.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2020

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Rente	Restschuld 31 december 2019	Nieuwe leningen in 2020	Aflossing in 2020	Restschuld 31 december 2020	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2020	Aflos-sings-wijze	Aflossing 2021	Gestelde zekerheden
		€				€	€	€	€	€			€	
DLL Lease	17-dec-19	37.548	4	Lease	12,44%	37.548	0	9.019	28.529	0	4	lineair	9.373	-
* MUMC+	22-nov-20	500.000		Geldlening	0%	0	500.000	0	500.000	500.000		N.v.t.	0	-
<b>Totaal</b>		<b>537.548</b>				<b>37.548</b>	<b>500.000</b>	<b>9.019</b>	<b>528.529</b>	<b>500.000</b>			<b>9.373</b>	

\* Onder de langlopende schulden is een lening van het MUMC+ ter hoogte van €500.000 opgenomen. Aan deze lening ligt een overeenkomst ten grondslag, waarin afspraken zijn gemaakt ten aanzien van de aflossingsverplichting en het rentepercentage. De aflossing dient te geschieden als aan alle reguliere betalingsverplichtingen kan worden voldaan en na de aflossing nog minimaal €100.000 aan liquide middelen beschikbaar blijft. Het rente percentage betreft het eerste jaar 0,0%. Na het verstrijken van deze periode wordt deze telkens voor twee jaar opnieuw vastgesteld.



## 1.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2020

## BATEN

## 10. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

	2020	2019
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	4.580.694	2.092.751
Mutatie nog te factureren omzet/OHW	223.747	51.595
Overige zorgprestaties	-45	-5.000
Doorbelasting omzet aan Annadal Kliniek B.V.	-4.831.335	-719.547
Doorbelasting omzet aan Reinaert Kliniek B.V.	0	0
Totaal	-26.939	1.419.799

**Toelichting:**

De gefactureerde omzet wordt doorbelast door de Annadal Kliniek B.V. aan Stichting Annadal Kliniek voor een bedrag van €4.831.335. Stichting Annadal Kliniek maakt de afspraken met de zorgverzekeraars. De betreffende opbrengst van de (gesloten) DBC's wordt doorbelast aan de Annadal Kliniek B.V.  
Het negatieve totaalbedrag wordt veroorzaakt door omzet correctie die betrekking hebben op voorgaande jaren (de periode voordat de Annadal Kliniek B.V. is opgericht).

**Toelichting:**

Onder de opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies) is in 2020 voor €24.000 verwerkt ten aanzien van de COVID-19 compensatieregelingen (continuïteitsbijdrage)

## 11. Overige bedrijfsopbrengsten

	2020	2019
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Beheervergoeding Annadal Kliniek B.V.	96.627	14.391
Opbrengst subsidie	76.063	30.000
Overige	17.204	520.818
Doorbelasting overige opbrengsten aan Annadal Kliniek B.V.	-17.204	0
Totaal	172.690	565.208

**Toelichting:**

Onder overige (overige) bedrijfsopbrengsten zijn diverse afrekeningen (doorbelastingen) met specialisten verantwoord.  
Onder de opbrengst subsidies zijn de opbrengsten inzake de subsidie KIPZ en VIPP verantwoord.

## 1.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2020

## LASTEN

## 12. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Lonen en salarissen	12.000	0
Sociale lasten	804	0
Pensioenpremies	0	0
Andere personeelskosten	16.063	3.298
Subtotaal	28.867	3.298
Personeel niet in loondienst:	94.387	323.380
Totaal personeelskosten	123.254	326.678
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Lid Raad van Toezicht	1	0
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	1	0
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

**Toelichting:**

De kosten met betrekking tot het honorarium medische specialisten zijn verantwoord onder de post "personeel niet in loondienst".

## 13. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	0	0
Algemene kosten	76.544	1.620.964
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	-6.927	28.159
Onderhoud en energiekosten	0	14.949
Huur en leasing	0	150.759
Dotaties en vrijval voorzieningen	6.542	-1.608
Totaal overige bedrijfskosten	76.159	1.813.222

**Toelichting:**

De algemene kosten zijn in 2020 gedaald, aangezien in 2019 R/C vorderingen oninbaar zijn geworden. Daarnaast zijn er in 2019 incidentele kosten gemaakt.

## 14. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Rentelasten	0	-3.318
Rentelasten groepsmaatschappijen	0	0
Bankkosten	-1.447	-1.435
Belastingkosten	0	-11.454
Totaal financiële baten en lasten	-1.447	-16.207

## 1.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2020

**15. Toelichting honoraria accountant**

De honoraria van de accountant over 2020 en 2019 zijn als volgt:

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	15.373	14.641
2. Overige controlewerkzaamheden	21.804	0
3. Fiscale advisering	0	0
4. Niet-controle diensten	0	0
	<u>37.177</u>	<u>14.641</u>

**Toelichting:**

De honoraria zijn gebaseerd op de totale honoraria voor de controle van de jaarrekening over het boekjaar waarop deze betrekking heeft, ongeacht of de werkzaamheden door de externe accountant en de accountantsorganisatie reeds gedurende dat boekjaar zijn verricht. Het honorarium van de accountant m.b.t. overige controle werkzaamheden, fiscale advisering en niet-controlediensten wordt gebaseerd op de daadwerkelijke ontvangen kostenfacturen en verantwoord in het jaar dat deze zijn gefactureerd.

**16. Transacties met verbonden partijen**

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 17.

## 1.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2020

## 17. WNT- verantwoording 2020 Stichting Annadal Kliniek

De WNT is van toepassing op Stichting Annadal Kliniek. Het voor stichting Annadal Kliniek toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 135.000. Stichting Annadal Kliniek is met een totaalscore van 8 punten ingedeeld in bezoldigingsklassen II Zorg en jeugdhulp.

## 1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2020		
bedragen x € 1		L.A. Verhagen
Functiegegevens		Bestuurder
Kalenderjaar	2020	2019
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	01/01 - 31/12	N.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	12	N.v.t.
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	570	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	193	187
Maxima op basis van de normbedragen per maand	282.600	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 1 t/m 12	110.010	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja, namelijk 130	N.v.t.
Bezoldiging in de betreffende periode	76.814,23	N.v.t.
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	76.814,23	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	N.v.t.	
Bezoldiging	76.814,23	
	N.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	

Bedragen x € 1		J.F.B.M. Fiolet
Functiegegevens		Bestuurder
Kalenderjaar		2019
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)		04/07 - 20/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		6
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar		187
Maxima op basis van de normbedragen per maand		155.400
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		41.888, op basis van het uurtarief
Bezoldiging (alle bedragen exclusief BTW)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?		Ja in 2019
Bezoldiging in de betreffende periode		12.364
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		12.364
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2019		J.P.M. Haakman
Bedragen x € 1		Bestuurder
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2019		01-01 / 03-07
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1
Dienstbetrekking?		Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		115.684
Beloningen betaalbaar op termijn		0
Bezoldiging		115.684
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		65.534
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		50.150
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		Bezoldiging overschrijdt het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		Annadal Kliniek heeft over 2019 een vordering ingesteld. Deze is nog niet terugbetaald.

Deloitte Accountants B.V.  
Voor identificatiedoeleinden.  
Behorend bij controleverklaring  
d.d. 6 oktober 2021

1.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2020

17. WNT- verantwoording 2020 Stichting Annadal Kliniek

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2020			
Bedragen x € 1	F.J.M. van Daal	J.C.C. van der Horst	J. Nijhuis
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31-12	01/01 - 31-12	01/01 - 31-12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	12.000	8.000	8.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.250	13.500	13.500
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2019			
Bedragen x € 1	H. Dasselaar	J.P.H. Dolhain	J. Nijhuis
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 04/07	01/01 - 04/07	01/01 - 04/07
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	0	2.500	2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	9.830	6.553	6.553

Toelichting:

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2019	
Naam topfunctionaris	Functie
G.H. Zwart	Enig lid van de Raad van Toezicht
L.A. Verhagen	Bestuurder
F.J.M. van Daal	Enig lid van de Raad van Toezicht

### 1.1.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

#### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Annadal Kliniek heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 6 oktober 2021

De raad van toezicht van de Stichting Annadal Kliniek heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 23 november 2021

#### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.1.2.

#### Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen spraken van gebeurtenissen na balansdatum

#### Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

---

Dhr. L.A. Verhagen  
Bestuurder

---

Dhr. F.J.M. van Daal  
Voorzitter RvT

---

Dhr. J. Nijhuis  
Lid RvT

---

Dhr. J.C.C. van der Horst  
Lid RvT

## 1.2 OVERIGE GEGEVENS

## 1.2 OVERIGE GEGEVENS

### 1.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen regeling opgenomen ten aanzien van de resultaatbestemming

### 1.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Annadal Kliniek heeft geen nevenvestigingen.

### 1.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.



## **Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**