

Хромушина Юлия Александровна

Директор предприятия/Операционный директор

Дата рождения: 24 марта 1977 года

Проживание: г. Москва

Телефон: +7 (967) 680-30-70

Эл. почта: vasha2403@vandex.ru



КЛЮЧЕВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

- ✓ богатый опыт руководства предприятием - начиная с проектной деятельности до операционной, освоения и запуска новых производств,
- ✓ умение выстраивать конструктивные взаимоотношения с органами государственной власти и органами местного самоуправления,
- ✓ хорошо разбираюсь в различных отраслях - ЖКХ, коммунальная энергетика, обращение с отходами, управление жилищным фондом, *при этом для меня не составит труда дополнить и обновить свои знания и умения и разобраться в любой отрасли,*
- ✓ умение выстраивать и регламентировать производственные процессы новых производств, порядок взаимодействия различных служб предприятия,
- ✓ умение видеть потенциальные риски и возможности предприятия с юридической точки зрения,
- ✓ умение корректировать стиль руководства, исходя из ситуативных факторов,
- ✓ умение выстроить работающую систему,
- ✓ умение работать в режиме многозадачности, ставить цели

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ОПЫТ

15.06.2017 - по настоящее время

Современный экотехнопарк «Флагман»: Автоматизированный мусоросортировочный комплекс (АМСК) мощностью до 250 тыс. тонн в год; Цех переработки полимерных отходов (ПЭТ, полиэтилен, твердые пластики) мощностью до 14 тыс. тонн готовой продукции в год; Современный полигон захоронения отходов мощностью 200 тыс. тонн в год. Оборот 500 млн.руб/год. Численность 250чел.

Директор проекта/ операционный директор

- Фактическое руководство предприятием, прямое подчинение учредителям;
- Внедрение и управление инвестиционным проектом по строительству комплекса объектов в сфере обращения с отходами – координация подготовки разрешительной документации, реализация договоров строительного подряда в роли Заказчика, договоров поставки оборудования, взаимодействие с органами местного самоуправления и исполнительными органами субъекта РФ по вопросам реализации инвестиционного проекта;

- Организация производственной деятельности предприятия – формирование структуры предприятия, подбор и прием кадров, выстраивание взаимодействия подразделений, в том числе производственных и ремонтных служб, внедрение мотивации;
- Формирование и утверждение у учредителей годового бюджета компании;
- Координация разработки и внедрение регламентов производственной деятельности участков предприятия;
- Взаимодействие с государственными органами и службами Российской Федерации, исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления Белгородской области, по вопросам, касающимся реализации ФЦП «Экология», эффективной и в рамках норм действующего законодательства работы компании.

Достижения:

- ✓ Успешная реализация Стартапа: пройдены этапы строительства объектов, ввод в эксплуатацию, передача из проектной в операционную деятельность, производственная деятельность;
- ✓ Успешное кредитование компании в МСП-банке, получение независимой гарантии АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;
- ✓ Включение компании в перечень комплексных инвестиционных проектов в рамках мер господдержки и успешное получение субсидий Минпромторга;
- ✓ Выстраивание конструктивных взаимоотношений с органами власти и органами местного самоуправления Белгородской области, что привело к успешной реализации инвестиционного проекта;
- ✓ Успешная реализация подпроекта Компании по организации раздельного сбора отходов на территории двух муниципальных образований Белгородской области.

04.02.2014г. - 13.06.2017г.

Администрации города Костромы, численность населения 270 тыс.человек, бюджет порядка 4,5 млрд рублей.

Заместитель главы Администрации города Костромы

- Управление расходной частью бюджета в рамках реализации полномочий в размере 650 млн.руб/год;
- Координация деятельности и непосредственное руководство директорами предприятий, структурных подразделений администрации:
«Костромагорводоканал»,
«Городские сети»,
«Городская управляющая компания»,
«Дорожное хозяйство»,
«Городские ритуальные услуги»,
«Городская служба захоронений»,
«Центр регистрации граждан»,
«Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству», «Чистый город»,
Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы,
Управление муниципальных инспекций Администрации города Костромы;
- Обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан в многоквартирных домах (2,5 тыс.домов);

- Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории города Костромы (площадь города 144 км²);
- Координация и обеспечение полного комплекса мероприятий по содержанию, ремонту, реконструкции и строительству объектов улично-дорожной сети города; разработка схем организации дорожного движения города (порядка 400 км);
- Координация и контроль деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории города Костромы (900 тыс.м³/год)

Достижения:

- ✓ Реорганизована и оптимизирована система управления жилищно-коммунального и дорожного хозяйства города Костромы, направленная на повышение ответственности и на результативность участников системы;
- ✓ Оптимизирована система теплоснабжения города Костромы и обеспечено повышение надежности теплоснабжения и доступности услуг;
- ✓ Успешный вывод на безубыточную работу «Костромагорводоканала»;
- ✓ Обеспечен комплексный ремонт улично-дорожной сети города Костромы с перекладкой инженерных сетей ресурсоснабжающими организациями города до производства работ по асфальтированию;
- ✓ Внедрена автоматизированная система управления уличным освещением города;
- ✓ Разработаны и утверждены Схемы теплоснабжения города Костромы, Схемы водоснабжения и водоотведения города Костромы;
- ✓ Обеспечена реализация на территории города Костромы федеральных программ ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы, ФЦП «Чистая вода» на 2011-2017годы, государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», ФЦП «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах», «Охрана окружающей среда на 2012-2020», «Комфортная городская среда».

02.2009г. – 02.2014г.

Заместитель начальника Правового управления

Достижения:

- ✓ Разработка, успешное внедрение и реализация модели муниципально-частного партнерства в жилищном строительстве, выразившееся в заключении инвестиционных договоров по строительству в рамках совместной деятельности с участием муниципального образования городская округ город Кострома многоквартирных домов, по итогам реализации которых в муниципальную собственность поступают жилые помещения;
- ✓ Представление интересов «Костромагорводоканал» в Арбитражном суде по заявлению о его банкротстве и Положительный исход дела - отказ в признании банкротом;
- ✓ Разработка и успешное внедрение новой системы транспортного обслуживания, в том числе разработка нормативных правовых актов города Костромы, касающиеся организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Костроме, организация конкурсных процедур;

✓ Разработка и внедрение нормативных правовых актов города Костромы, касающихся предоставления меры социальной поддержки в виде частичной оплаты за счет средств бюджета города Костромы услуг отопления и горячего водоснабжения, оказываемых жителям города Костромы.

09.2006г. — 02.2009 г. Департамент жилищно-коммунального хозяйства Костромской области

Заместитель директора департамента

Достижения:

✓ Разработка и защита в Костромской областной Думе закона Костромской области "О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Костромской области по договорам социального найма»;

✓ Успешная реализации программы капитального ремонта многоквартирных домов и программы переселения граждан на территории Костромской области в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 года N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства";

✓ Успешное выполнение условий предоставления и освоение финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в муниципальных образованиях Костромской области.

ОБРАЗОВАНИЕ:

2019-2021	МБА, Стратегическое управление	Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС»
2003	Юрист, юриспруденция	ГОУ высшего профессионального образования «Московский государственный университет экономики, статистики и информатики»
2004	Социальная работа	Костромской государственный университет им. Н.А. Некрасова

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ:

ноябрь 2015 год	Государственная политика в области тарифного регулирования и управления жилищным фондом	АНО Институт экономики, управления и социальных отношений
март – апрель 2015 год	Управление жилищно-коммунальным комплексом в муниципальном образовании в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров	Институт дополнительного образования Костромского государственного технологического университета
май-октябрь 2014 год	Актуальные проблемы и вопросы государственной политики в области энергосбережения и повышения энергоэффективности	Частное образовательное учреждение дополнительного образования Институт прикладной автоматизации и программирования