

# Пользователи и роли (Яралиев Н.М.)

Роль	Описание роли	Права доступа
Администратор	Администратор системы <ul style="list-style-type: none"><li>Создает данные для входа сотрудников в систему</li><li>Управляет доступом сотрудников к системе</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Полный доступ</li></ul>
Сотрудник	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"><li>Работает с проектом</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Авторизация в системе</li><li>Просмотр информации по проектам</li><li>Работа с системной почтой сотрудников</li><li>Отслеживание изменений в проектах</li><li>Согласование проектов</li></ul>
Менеджер по продажам (МП)	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"><li>Взаимодействует с клиентами</li><li>Готовит коммерческое предложение внутри компании и согласовывает его с клиентом</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Создание проектов</li><li>Управление условиями в проекте</li><li>Редактирование маркетинговой справки</li><li>Редактирование соглашения с клиентом</li><li>Расчет рентабельности</li><li>Изменение статуса проекта</li><li>Добавление и удаление запросов из очереди запросов юристам</li><li>Просмотр запросов из очереди запросов менеджерам</li><li>Просмотр истории переписки с юристом по запросу</li></ul>
Сотрудник тендерного отдела (СТО)	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"><li>Производит поиск подходящих конкурсов на тендерных площадках</li><li>Готовит документацию</li><li>Подает заявку на конкурс</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Создание нового конкурса в TMS</li><li>Изменение информации о конкурсе в TMS</li><li>Получение информации о конкурсе из TMS</li></ul>
TMS	Интегрированная система <ul style="list-style-type: none"><li>см. <a href="#">список терминов и определений</a></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Передача информации о конкурсе</li><li>Чтение информации об изменениях в конкурсе</li></ul>
Маркетинговый аналитик	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"><li>Проверяет клиентов на благонадежность</li><li>Подготавливает справку о клиентах на основании данных из открытых источников</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Редактирование справки о клиенте</li><li>Получение информации о клиенте из Контур-фокус</li><li>Определение уровня риска в проекте</li></ul>
Контур-фокус	Интегрированная система <ul style="list-style-type: none"><li>см. <a href="#">список терминов и определений</a></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Передача информации о клиенте</li></ul>
Сотрудник группы поддержки клиентов	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"><li>Заполняет справку о клиенте информацией о взаимоотношениях с клиентом</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Редактирование справки о клиенте</li><li>Изменение уровня риска в проекте</li></ul>

Финансист	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"> <li>Проверяет условия по сделке, связанные с финансами</li> <li>Проверяет расчет рентабельности по сделке</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изменение расчета рентабельности</li> <li>Изменение уровня риска в проекте</li> <li>Редактирование соглашения с клиентом</li> <li>Просмотр маркетинговой справки</li> <li>Просмотр финансовой информации о клиенте</li> </ul>
Руководитель юридического отдела	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"> <li>Контролирует выполнение запросов юристами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Отслеживание статусов запросов юристам</li> <li>Управление запросами из очереди запросов юристам</li> </ul>
Юрист	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"> <li>Проверяет условия соглашения, связанные с правовыми рисками</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Просмотр запросов из очереди запросов юристам</li> <li>Добавление и удаление запросов из очереди запросов менеджером</li> <li>Просмотр истории переписки с менеджером по запросу</li> <li>Изменение уровня риска в проекте</li> </ul>
Руководитель департамента	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"> <li>Принимает решение об участии подразделения в проекте</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в голосовании руководителей департаментов</li> <li>Заполнение формы о несогласии с участием департамента в проекте</li> </ul>
Исполнительный директор	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"> <li>Принимает решение о реализации проекта компанией</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Просмотр отчетов о результатах участия компании в конкурсах</li> <li>Просмотр истории работы над проектом</li> </ul>
Генеральный директор	Сотрудник компании <ul style="list-style-type: none"> <li>Принимает решение о реализации проекта компанией, когда решение не могут принять подчиненные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Просмотр отчетов о результатах участия компании в конкурсах</li> <li>Просмотр истории работы над проектом</li> </ul>