



وزارت تحصیلات عالی
ریاست پوهنتون هرات
پوهنځی (کمپیوټر ساینس)



پلان عملیاتی پوهنځی (کمپیوټر ساینس) سال (۱۴۰۲ ش. مطابق ۱۴۴۵-۱۴۴۴ ق)

نتایج متوقعه	زمان												مسئول اجراء	اهداف	فعالیت ها	برنامه ها
	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱				
بخش اکادمیک																
ایجاد نظم آموزشی در پوهنځی مدیریت موثر جریان تدریس	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	معاونیت پوهنځی/مدیریت تدریسی	انتظام ساعات و صنوف درسی در طول سمسټر	تهیه تقسیم اوقات درسی	تدریس
بلند بردن ظرفیت محصلان در خصوص موضوعات ذخیره اطلاعات مرتبط با دیتابیس	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	استادان دیپارټمنت دیتابیس	افزایش دانش مسلکی محصلان در زمینه موضوعات مربوط به دیتابیس	تدریس مضامین: انجینری کمپیوټر ۱، انجینری کمپیوټر ۲، اساسات دیتابیس،دیتابیس پیشرفته ۱، انجینری وب ۱، دیتابیس پیشرفته ۲، انجینری وب ۲، ارتباط انسان با کمپیوټر، ذخیره اطلاعات، انجینری وب ۳، توسعه مبایل، دیتابیس های مدرن، نمونه هایی از برنامه نویسی مدرن	
بلند بردن ظرفیت محصلان در خصوص موضوعات نرم افزاری مرتبط با انجینری نرم افزار	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	استادان دیپارټمنت انجینری نرم افزار	افزایش دانش مسلکی محصلان در زمینه موضوعات مربوط به انجینری نرم افزار	تدریس مضامین: برنامه نویسی ۱، برنامه نویسی ۲، الگوریتم، دیتا استرکچر،برنامه نویسی سیستم، انجینری نرم افزار ۱، انجینری وب ۱، انجینری نرم افزار ۲، انجینری وب ۲، جاوای پیشرفته، انجینری نرم افزار ۳، چرخه توسعه نرم افزار، ارتباط انسان با کمپیوټر، انجینری نرم افزار ۴	

	تدریس مضامین: سیستم عامل، نتورک کمپیوتر، سیستم های پراکنده، برنامه نویسی شبکه ۱، وایرلیس، امنیت شبکه ۱، پروتکل های شبکه، مدیریت منابع، برنامه نویسی شبکه ۲، امنیت شبکه ۲، تنظیمات مسیر، مجازی سازی	افزایش دانش مسلکی محصلا ن در زمینه موضوعات مربوط به نتورک	استادان دبیرتمنت نتورک	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	بلند بردن ظرفیت محصلا ن در خصوص موضوعات شبکه مرتبط با نتورک
ترفیعات علمی	ترجمه کتاب " "	زمینه سازی به منظور ترفیع به رتبه علمی پوهنملی	پوهنیا ر فریدون حبیبی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	اکمال به موقع ترجمه کتاب مورد نظر و در دسترس قرار گرفتن محصلا ن رشته نتورک
	نگارش رساله علمی تحت عنوان (تاثیر استفاده از میتودولوژی چابک در موفقیت برنامه های نرم افزاری بازار هرات) برای ترفیع به رتبه علمی پوهنملی	تلاش برای خلق آثار علمی مفید به منظور غنامندی تالیفات داخلی ، ارتقای سطح علمی استاد و کسب رتبه علمی	پوهنیا ر سیدکامران حسینی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	اکمال به موقع نگارش رساله و طی مراحل قانونی آن به منظور ترفیع رتبه علمی
مقالات علمی	نگارش مقالات علمی تحت عناوین: نگارش مقاله علمی تحت عنوان: The application of GPS and GIS in Agriculture	زمینه سازی برای ترفیع به رتبه علمی پوهنملی	پوهنیا ر سیدکامران حسینی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	تقویت منابع علمی موجود در حوزه حقوق عمومی
	نگارش مقاله علمی تحت عنوان: بررسی میکانیزم های حل منازعات مالیاتی در نظام حقوقی افغانستان و ایران	زمینه سازی برای ترفیع به رتبه علمی پوهنملی	پوهنیا ر فریدون حبیبی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	تقویت منابع علمی موجود در حوزه حقوق مالی در افغانستان

کنفرانس های علمی	برگزاری سمینار علمی : تحت عنوان بررسی تبیین اشکال جبران خساره در چارچوب کنوانسیون مسئولیت بین المللی دولت ها بررسی جایگاه منابع سنتی حقوق بین الملل در زمینه حل و فصل اختلافات بین المللی؛ ایجاد یا حذف و همچنین برگزاری سمینار علمی : تحت عنوان: بررسی چگونگی منشاء قواعد در نظام بین الملل؛	پوهندوی علی اصغر مدبر	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	برگزاری موفقانه کنفرانس علمی به منظور اکمال دوسیه ترفیع علمی (بر اساس لایحه ترفیع سه سمینار الزامی است)
	برگزاری سمینار علمی تحت عنوان:بررسی جایگاه مراجع شبه قضایی در نظام حقوقی افغانستان	پوهنیار خداداد خیراندیش	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	برگزاری موفقانه کنفرانس علمی به منظور اکمال دوسیه ترفیع علمی
نگارش و بازنگری لکچر نوت ها	تهیه و تدوین لکچرنوت درسی حقوق محیط زیست به منظور استفاده در مضمون مذکور	پوهنیار نوید نبیل	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رفع مشکلات محصلین از ناحیه کهنه بودن لکچرنوت های درسی از لحاظ محتوی؛ افزایش مطالب جدید بادر نظر داشت تقاضای مسلکی در بخش حقوق عمومی
	تهیه و تدوین لکچرنوت درسی سیستم های حقوقی معاصربه منظور استفاده در مضمون مذکور	پوهنیار خداداد خیراندیش	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رفع مشکلات محصلین از ناحیه کهنه بودن لکچرنوت های درسی از لحاظ محتوی؛ افزایش مطالب جدید بادر نظر داشت تقاضای مسلکی در بخش حقوق عمومی
	تهیه لکچر نوت مضمون «جهانی شدن»	پوهنیار عبدالرشید فیضی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رفع مشکلات محصلین از ناحیه کهنه بودن لکچرنوت های درسی از لحاظ محتوی؛ افزایش مطالب جدید بادر نظر داشت تقاضای مسلکی رشته علوم سیاسی

رهنمایی محصلان و دفاع منوگراف ها	ارائه مشوره های علمی در زمینه ترتیب پروپوزل و منوگراف های محصلان صنوف چهارم رشته حقوق و رشته علوم سیاسی	راهنمایی، تشویق و ایجاد انگیزه در محصلان برای انجام پروژه های تحقیقاتی و نوشتن پایان نامه های تحصیلی	اعضای کادر دیپارتمنت ها	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تهیه و ترتیب منوگراف های دوره تحصیلی لیسانس توسط محصلین پوهنچی کمپیوتر ساینس در موافقت با لوايح وزارت تحصیلات عالی و معیار های پذیرفته شده اکادمیک
	ارائه رهنمایی های لازم برای محصلان در زمینه مشکلات درسی و امتحانات آنها	حل مشکلات محصلان در حوزه مسایل درسی و محرومی، امتحانات و تشوشات روحی روانی	استادان رهنمای مربوطه هر صنف مطابق لست تعیین شده ریاست پوهنچی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رفع مشکلات محصلان در حوزه مسایل درسی و محرومی، امتحانات و تشوشات روحی روانی در زمینه های درسی
برنامه های ماستری و دکترا	شرکت پوهنیار فریدون حبیبی به برنامه دکتورا	ارتقای ظرفیت های علمی استاد دیپارتمنت نتورک به واسطه شرکت در برنامه های آموزش عالی در مراجع تحصیلی معتبر جهانی	پوهنیار فریدون حبیبی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارتقای ظرفیت علمی استاد دیپارتمنت با استفاده از فرصت های آموزشی در مراجع معتبر بین المللی خصوصاً در زمینه های تحصیلی مرتبط با مضامین مورد تدریس در این دیپارتمنت
جذب اساتید جدید	پرکردن بستهاي خالی موجود در دیپارتمنت	تقویت ظرفیت های انسانی و علمی دیپارتمنت حقوق عمومی طریق جذب اساتید توانمند جدید و تخصصی سازی هرچه بیشتر پروسه تدریس در موافقت با لوايح وزارت تحصیلات عالی	دیپارتمنت حقوق عمومی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تقویت ظرفیت های انسانی و علمی دیپارتمنت حقوق عمومی بطریق جذب اساتید توانمند و ورزیده و تخصصی سازی هرچه بیشتر پروسه تدریس
	جذب حد اقل دو بست کادری جدید	تقویت ظرفیت های انسانی و علمی دیپارتمنت روابط بین الملل طریق جذب اساتید توانمند جدید و تخصصی سازی هرچه بیشتر پروسه تدریس در موافقت با لوايح وزارت تحصیلات عالی	دیپارتمنت روابط بین الملل	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تقویت ظرفیت های انسانی و علمی دیپارتمنت روابط بین الملل بطریق جذب اساتید توانمند و ورزیده و تخصصی سازی هرچه بیشتر پروسه تدریس

جذب دو تن استاد	تکمیل اعضای کادر علمی دیارتمنت	دیارتمنت حقوق خصوصی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تکمیل و پر نمودن بست های خالی دیارتمنت فراهم کردن زمینه برای انجام بهتر تحقیقات اساتید و اعزام اساتید به بورسیه
پر نمودن بست های اساتیدی که استعفا و یا ترک وظیفه نمودند	تقویت ظرفیت های انسانی و علمی دیارتمنت حقوق جزا از طریق جذب اساتید توانمند جدید و تخصصی سازی هر چه بیشتر پروسه تدریس در مطابقت با لوايح وزارت تحصیلات عالی	دیارتمنت حقوق جزا و علوم جنائی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تقویت ظرفیت های انسانی و علمی دیارتمنت حقوق جزا از طریق جذب اساتید توانمند جدید و تخصصی سازی هر چه بیشتر پروسه تدریس در مطابقت با لوايح وزارت تحصیلات عالی
معرفی حداقل دوتن از استادان دیارتمنت در برنامه های انکشاف مسلکی (روش های نوین تدریس و تحقیق)	ارتقای ظرفیت های مسلکی اساتید دیارتمنت به واسطه شرکت در برنامه های ظرفیت سازی	دیارتمنت حقوق عمومی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارتقای ظرفیت های مسلکی اساتید دیارتمنت به واسطه شرکت در برنامه های ظرفیت سازی در حوزه های تحقیق و تدریس
معرفی حداقل دوتن از استادان دیارتمنت در برنامه های انکشاف مسلکی (روش های نوین تدریس و تحقیق)	ارتقای ظرفیت های مسلکی اساتید دیارتمنت به واسطه شرکت در برنامه های ظرفیت سازی	دیارتمنت روابط بین الملل	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارتقای ظرفیت های مسلکی اساتید دیارتمنت به واسطه شرکت در برنامه های ظرفیت سازی در حوزه های تحقیق و تدریس
برگزاری برنامه های آموزشی روش های نوین تدریس، روش تحقیق و ...	ارتقای ظرفیت های علمی اساتید دیارتمنت حقوق خصوصی به واسطه شرکت در برنامه های آموزش	دیارتمنت حقوق خصوصی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	معیاری ساختن تدریس با استفاده از روش های تدریس مدرن

ارتقای ظرفیت علمی استادان	برگزاری سمینار علمی تحت عنوان (بررسی رابطه سببیت در نظام جزایی افغانستان)	ارائه سمینار های علمی در زمینه حقوق جزا و برگزاری ورکشاپ ها در زمینه روش تدریس	پوهنځیار منصوری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارائه سمینار علمی- تحقیقی برای تفهیم رابطه سببیت در تعیین مسولیت جزای یا مدنی اشخاص منطبق به معیار های پذیرفته شده علمی در سطح کشور تقویت مهارت های محصلین در زمینه انجام تحقیقات علمی و ارائه سمینار های علمی.
	معرفی یک تن از اساتید دبیراتمنت حقوق جزا به مرکز انکشاف مسلکی	ارتقای ظرفیت اساتید و آموختن روش های نوین تدریس	دبیراتمنت حقوق جزا و علوم جنائی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بالا بردن دانش آموزش های نوین تدریس
	اشتراک در شورای علمی پوهنچی	سهم گیری در تصامیم مهم پوهنچی	پوهندوی علی اصغر مدبر و پوهنمل جمشید نیکجو عزیزی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انعکاس نظریات و نیازمندی های دبیراتمنت در زمان تصمیم گیری ها در شورای علمی پوهنچی
	مسئول کمیته فرهنگی پوهنچی	سهم گیری فعال در برنامه های فرهنگی و خدماتی پوهنتون	پوهنځیار خداداد خیراندیش	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اجرای امور فرهنگی و خدماتی
	مسئول کمیته تحقیق پوهنچی	تلاش برای بهبود امور علمی و تحقیقی	پوهندوی علی اصغر مدبر	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	حفظ و بهبود امور علمی در سطح پوهنچی
	اشتراک در کمیته نظم و دسپلین	سهم گیری در امور انتظامی پوهنچی	پوهندوی علی اصغر مدبر	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تحقق نظم در پوهنچی
	اشتراک در کمیته مالی به سطح پوهنتون	تنظم و تدقیق امور مالی پوهنتون	پوهنځیار خداداد خیراندیش	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بهرتر شدن امور مالی و شفافیت در سطح پوهنتون
	اشتراک در کمیته امتحانات	برگزاری و نظارت از جریان امتحانات	پوهنځیار نوید نبیل	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	برگزاری بهتر امتحانات در سطح پوهنچی
	اشتراک در کمیته استراییژی پلان پوهنچی و پوهنتون	اشتراک در پالسی سازی در سطح پوهنچی و پوهنتون مطابق لویایح و مقررات مربوطه	پوهنمل جمشید نیکجو عزیزی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ترتیب پالسی های مهم در سطح پوهنچی و سهم گیری در پالسی سازی در سطح پوهنتون

اشتراک در شورای علمی پوهنچی	سهم گیری در تصامیم مهم پوهنچی	پوهنمل احمد فواد صدیق و پوهنیار عبدالرشید فیضی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انعکاس نظریات و نیازمندی های دیپارتمنت در زمان تصمیم گیری ها در شورای علمی پوهنچی
مسئول کمیته تضمین کیفیت پوهنچی و اشتراک در کمیته تضمین کیفیت پوهنتون	سهم گیری فعال در حفظ و ارتقای کیفیت پوهنچی و پوهنتون	پوهنیار احمد فیصل اکبری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	حفظ اعتبار علمی دیپارتمنت و پوهنچی
مسئول کمیته نظم و دسپلین پوهنچی و اشتراک در کمیته نظم و دسپلین پوهنتون	تلاش برای حفظ و بهبود نظم در سطح پوهنچی	پوهنیار عبدالرشید فیضی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	حفظ و بهبود نظم اکادمیک در سطح پوهنچی
اشتراک در کمیته تحقیق پوهنچی	سهم گیری در افزایش کمی و بهبود کیفی تحقیقات در سطح پوهنچی	پوهنمل احمد فواد صدیق	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	افزایش کمی و کیفی تحقیقات در سطح دیپارتمنت و پوهنچی
اشتراک در کمیته استراییژی پلان پوهنچی و پوهنتون	اشتراک در پالسی سازی در سطح پوهنچی و پوهنتون مطابق لوایح و مقررات مربوطه	پوهنیار احمد فیصل اکبری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ترتیب پالسی های مهم در سطح پوهنچی و سهم گیری در پالسی سازی در سطح پوهنتون
شورای علمی پوهنچی	تصمیم گرفتن در عرصه امور اکادمیک	پوهندوی خلیل احمد فضل پوهنیار عبدالخالق فیضی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق هرچه بهتر قوانین، لوایح و مقررات وزارت محترم تحصیلات عالی

سهم گیری استادان در شورا ها و کمیته ها

عضویت در کمیته نصاب	تطبیق هرچه بهتر نصاب درسی	پوهندوی خلیل احمد فضل	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق هرچه بهتر قوانین، لوایح و مقررات وزارت محترم تحصیلات عالی
آمرکمیته امتحانات و عضو کمیته شبانه	برگزاری امتحانات مطابق لوایح وزارت محترم تحصیلات علی	پوهنیار عبدالخالق فیضی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق هرچه بهتر قوانین، لوایح و مقررات وزارت محترم تحصیلات عالی
عضویت در کمیته نظم و دسپلین	رسیدگی به تخلفات انضباطی محصلین	پوهنیار میرویس نیازی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق هرچه بهتر قوانین، لوایح و مقررات وزارت محترم تحصیلات عالی
عضویت در کمیته امتحانات	پیش برد کارهای کمیته مربوط به اخذ امتحانات	پوهنیار میرویس نیازی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق هرچه بهتر قوانین، لوایح و مقررات وزارت محترم تحصیلات عالی
آمرکمیته آموزش الکترونیک	پیش برد کارهای دروس بصورت آنلاین	نامزد پوهنیار کامبیز رحمانی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق هرچه بهتر قوانین، لوایح و مقررات وزارت محترم تحصیلات عالی
عضویت در کمیته نصاب	به منظور تطبیق نصاب وزارت محترم تحصیلات عالی	پوهنیار عبدالقدیر ندائی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق و نظارت از نصاب تحصیلی وزارت محترم تحصیلات عالی
عضویت در کمیته تضمین کیفیت	به منظور پیشبرد و تهیه اسناد تضمین کیفیتی	پوهنیار عبدالقدیر ندائی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ترتیب اسناد تضمین کیفیت بر اساس چک لیست جدید حفظ سند اعتبار دهی
عضویت در کمیته پلان استراتژیک	طرح پلان پلان واقع بینانه و دقیق پنج ساله در هر پنج سال برای پوهنهی	پوهنیار عبدالقدیر ندائی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بررسی و درج تمامی موضوعات مطروحه و مورد بحث در پلان استراتژیک و طرح پلان دقیق و واقعی و کار روی تطبیق آن در پوهنهی

مسئول برنامه شبانه	تهیه دوسیه برنامه شبانه برای شاغلین و سایر افراد علاقه مند	پوهنیار عبدالقدیر ندائی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	جذب متقاضیان شاغل و غیر شاغل در رشته های کمپیوتر ساینس و روابط بین المل و تقدیم افراد متخصص به جامعه	
			بخش کمیته ها													
کمیته تحقیق	انجام تحقیقات علمی(تالیف،تحقیق و ترجمه	تولید علم و ترفیع علمی	کمیته تحقیقات با همکاری استادان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	داشتن منابع قوی و کادر قوی
	نشر مقالات اساتید در فصلنامه داخلی و خارجی	بروز، کاربردی و افزایش دانش	کمیته تحقیقات با همکاری استادان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تقویت منابع علمی (کمی و کیفی)
	آگاهی از جدیدترین آیین نامه ها، بخشنامه ها	تطبیق تحقیقات مطابق پالیسی	کمیته تحقیقات با همکاری استادان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انجام تحقیقات مطابق پالیسی
	تدویر کنفرانس های علمی و سمینار های علمی	شریک ساختن دانش	کمیته تحقیقات با همکاری استادان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	گسترش دانش تخصصی
	نگهداری کلیه سوابق	شفافیت و جلوگیری از سرقت ادبی	کمیته تحقیقات با همکاری استادان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	حفظ منابع
	تشویق و ترغیب از اساتید	تقویت فرهنگ تحقق	کمیته تحقیقات با همکاری استادان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	داشتن حداقل یک منابع علمی در سال
	برگزاری ورکشاپ روش تحقیق در صورت امکان	کاربردی ساختن تحقیق	کمیته تحقیقات با همکاری استادان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	افزایش تحقیقات
	سهم گیری در هیئت مجله اندیشه	همکاری در جهت چاپ مقالات	آمر کمیته تحقیق	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بررسی وچاپ مقالات
	سهم گیری در هیئت ژورنال	همکاری در جهت ثبت و راجستر	آمر کمیته تحقیق	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بررسی وچاپ مقالات
	شرکت و سهمگیری در کمیته بررسی ترفیع اساتید	همکاری در جهت ترفیع سریع علمی اساتید	آمر کمیته تحقیق	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	حضور و شرکت در ترفیعات علمی
	ارائه پلان های کمیته تحقیق به تضمین کیفیت	داشتن اسناد لازمه مبنی بر کمیت و کیفیت تحقیقات	اعضای کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	داشتن اسناد لازم
	ارائه گزارش 1402	شفافیت در انجام تحقیقات و شواهد انجام تحقیق	آمر کمیته تحقیق	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	فراهم شدن تشویق و ترغیب

معرفی آدرس مقالات معتبر	شناخت مجلات معتبر بین المللی	اعضای کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	چاپ مقالات در مجلات معتبردایمی و یا موقت مورد تأیید وزارت محترم
آموزش در روش تحقیق بر ای محصلین	افزایش توانایی	با همکاری کمیته خدمات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	حضور و یاد گیری
پیشنهاد حمایت اساتید در زمینه انجام تحقیقات علمی	فراهم سازی زمینه ها	وزارت تحصیلات با همکاری کمیته ها	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارائه مقالات و نشر آن در مجلات و سایت های معتبر علمی
تصویب پلان عملیاتی کمیته و تقویم جلسات	هدفمند ساختن فعالیت کمیته	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رسیدن به اهداف از قبل تعیین شده
برگزاری جلسات منظم در طول سمستر	اخذ تصمیم بر روی موضوعات مهم و اجرای آن	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق پلان های کمیته
نظارت مستمر از جریان امتحانات میان سمستر و پایان سمستر	برگزاری نظم در روند امتحانات	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق هرچه بهتر لوایح و مقررات مربوط به اخذ امتحانات
بررسی سوالات امتحان	تطبیق هر چه بهتر طرز العمل امتحانات	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	شفافیت در اخذ امتحان
ترتیب لیست ممیزان برای امتحان پایان سمستر	حضور به موقع استادان و ایجاد نظم	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اخذ هرچه بهتر امتحانات
ترتیب تقسیم اوقات امتحان چانس و نهایی	برگزاری امتحانات در ميعاد قانونی	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	به وجود آمدن نظم بهتر در پروسه اخذ امتحانات نهایی و چانس
ارسال گزارش به ریاست پوهنچی و کمیته مرکزی	گزارش دهی از شفافیت کارهای کمیته	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اطمینان حاصل کردن از فعالیت های کمیته در مطابقت به قوانین
اشتراک در جلسات ماهوار کمیته مرکزی امتحانات پوهنتون	تطبیق هرچه بهتر لوایح و مقررات مربوط به اخذ امتحانات	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ایجار روی کرد واحد میان کمیته مرکزی وپوهنچی
رسیدگی به تجدید نظرات محصلین	حاصل کردن قناعت محصلین	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	شفافیت در عرصه نمره دهی
تسلیمی به موقع شقه ها به مدیریت محترم تدریسی	ارسال به موقع نتایج به مراجع مربوطه	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	پیش برد کاراهامطابق جدول زمانی کمیته
اعلان به موقع نتایج امتحانات	فراهم کردن زمینه برای اخذ امتحان چانس دوم و سوم	آمر و اعضای کمیته امتحانات	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	پیش برد کاراهامطابق جدول زمانی کمیته

کمیته امتحانات

بررسی امکانات و تجهیزات آموزش آنلاین و غیرحضوری مانند کامپیوتر لب، اینترنت و تهیه لیست نیازمندی های آموزش الکترونیک پوهنچی به همکاری ریاست پوهنچی.	بررسی کاستی ها و نواقص موجود جهت ایجاد سهولت های بیشتر در راستای استفاده بهینه از تکنولوژی در زمینه آموزش الکترونیک.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنچی به همکاری مسئولین رهبری پوهنچی	۱	۲		۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بررسی امکانات و تجهیزات آموزش آنلاین و رفع کاستی ها و نواقص موجود با همکاری تخنیک تیم فنی IT پوهنتون و مرکز NOC پوهنچی کامپیوتر ساینس
تدویر جلسه با آمرین اساتید پوهنچی جهت آگاهی دهی در مورد سیستم های نوین آموزش غیر حضوری و آنلاین و چگونگی بهره-گیری مؤثر از آنها.	تدویر جلسه با آمرین دبیارتمنت ها و اساتید پوهنچی جهت آگاهی دهی در مورد سیستم های نوین آموزش غیر حضوری و چگونگی بهره-گیری مؤثر از آنها.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنچی به همکاری ریاست پوهنچی	۱	۲		۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	افزایش آگاهی دهی های عمومی در مورد سیستم های نوین آموزش غیر حضوری و آنلاین
برگذاری سیمسنار های آموزشی برای محصلین پوهنچی به منظور آشنایی آنان با سیستم های نوین آموزش غیر حضوری و آنلاین و نیز برنامه های کاربردی کامپیوتر	تشویق و به روز بودن محصلین در راستای حرکت به سمت استفاده اعظمی از امکانات تکنولوژیک موجود و استفاده از تکنولوژی های جدید برای تحصیل و تحقیق.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنچی به همکاری مرکز IT پوهنتون و پوهنچی محترم کامپیوتر ساینس	۱	۲		۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	افزایش آگاهی دهی های عمومی در مورد سیستم های نوین آموزش غیر حضوری و آنلاین برای محصلین
ایجاد شبکه مجازی (انترنیتی) برای ارتباط میان استادان پوهنچی به منظور معرفی راهکار ها و منابع جدید انترنتی برای تحقیقات علمی.	ایجاد سهولت در راستای برقراری ارتباط مؤثر بین مسئولین پوهنچی، آمرین دبیارتمنت ها و اساتید گرامی به منظور انگشاف علمی استادان در آشنایی با منابع جدید تحقیقات علمی.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنچی به همکاری مرکز IT پوهنتون	۱	۲		۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تحکیم و افزایش ارتباطات میان استادان پوهنچی به منظور معرفی راهکار ها و منابع جدید انترنتی برای تحقیقات علم
ایجاد بانک اطلاعاتی آموزش الکترونیک در سطح پوهنچی.	ثبت و آرشیف دروس الکترونیک و برنامه های آموزش آنلاین و غیر حضوری در پوهنچی.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنچی به همکاری مرکز IT پوهنتون و پوهنچی کامپیوتر ساینس	۱	۲		۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ثبت و آرشیف دروس الکترونیک و برنامه های آموزش آنلاین در بانک اطلاعاتی آموزش الکترونیک

کمیته آموزش الکترونیک

درخواست همکاری از استادان پوهنهی در جهت برگزاری کورس های آنلاین برای محصلان داخل کشور در پلتفورم (Afghanx)	استفاده از تجارب و دانش تخصصی استادان جهت ارتقای سطح دانش محصلین داخل کشور و تشویق آنان به استفاده از سیستم های آموزشی آنلاین.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری مسؤولین رهبری پوهنهی، کامپیوتر ساینس و مرکز IT پوهنتون	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انتقال دانش تخصصی استادان جهت ارتقای سطح دانش محصلین داخل کشور
درخواست همکاری از استادان پوهنهی در جهت برگزاری کورس های آنلاین برای مخاطبین بین المللی در پلتفورم (edx).	استفاده از تجارب و دانش مسلکی استادان جهت ارتقای سطح دانش محصلین داخل کشور و تشویق آنان به استفاده از سیستم های آموزشی آنلاین.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری مسؤولین رهبری پوهنهی، کامپیوتر ساینس و مرکز IT پوهنتون	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انتقال دانش تخصصی استادان جهت ارتقای سطح دانش محصلین داخل کشور
تدویر ورکشاپ معرفی امکانات، اسناد تقنینی آموزش الکترونیک و تکنولوژی های موجود برای آموزش الکترونیک برای محصلین پوهنهی.	آشنایی محصلین با اسناد قانونی در زمینه آموزش الکترونیک و ارتقای ظرفیت محصلین در راستای استفاده از برنامه آموزشی الکترونیک.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری آمرین دبیرتمنت های چهار گانه	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	افزایش ظرفیت محصلین در راستای شناخت قوانین و استفاده از برنامه های آموزشی الکترونیک
تلاش برای برگزاری وبینارهای علمی-تحقیقی توسط اساتید پوهنهی با همکاری پوهنهی کامپیوتر ساینس.	بالا بردن کیفیت آموزش و افزایش ظرفیت استادان در استفاده و ایجاد منابع آنلاین.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری پوهنهی کامپیوتر ساینس و مرکز IT پوهنتون	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	افزایش ظرفیت استادان در استفاده و ایجاد منابع آنلاین
تدویر حداقل یک جلسه آموزش آنلاین توسط هر یک از استادان شامل بورسیه در خارج از کشو طی هر سمستر.	استفاده از دانش و تجارب استادانی که خارج از کشور قرار دارند و انتقال دانش آنها برای اساتید و محصلین.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری آمریت دبیرتمنت های چهار گانه و مرکز IT پوهنتون	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انتقال دانش و تجارب تخصصی استادانی که خارج از کشور قرار دارند جهت افزایش سطح دانش محصلین
نظارت و ارزیابی از تطبیق برنامه های غیر حضوری و آنلاین در جریان سال.	بررسی فرصت ها و چالش های موجود در استفاده از سیستم های آموزش غیرحضوری و آنلاین و سایر برنامه های آموزش الکترونیک در سطح پوهنهی.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری ریاست پوهنهی و دبیرتمنت های چهارگانه	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	استفاده از فرصت ها و رفع چالش های موجود در استفاده از سیستم های آموزش غیرحضوری و آنلاین

جمع آوری مشخصات محصلین(نام، تخلص، شماره تماس، آیدی کانکور، سال شمولیت و ایمیل آدرس)	آماده کردن دیتابیس محصلین جهت شمول در سیستم تدریس آنلاین وزارت تحصیلات عالی	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ایجاد دیتابیس محصلین جهت شمول در سیستم تدریس آنلاین وزارت تحصیلات عالی
بررسی سیستم HEMIS	درج نمرات مضامین باقی مانده در سیستم HEMIS که قبلا از طرف وزارت تحصیلات عالی آماده گردیده است.	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری ریاست پوهنهی و دبیرانمته های چهارگانه و مدیریت تدریسی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	استفاده موثر از سیستم HEMIS و درج نمرات باقی مانده
ایجاد دیتابیس جهت ثبت عناوین منوگراف ها و تاسیس کتاب خانه آنلاین	دسترسی بهتر محصلین جهت ثبت عنوان منوگراف و منابع علمی	کمیته آموزش الکترونیک پوهنهی به همکاری ریاست پوهنهی و دبیرانمته های چهارگانه	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ایجاد دیتابیس جهت ثبت عناوین منوگراف ها و تاسیس کتاب خانه آنلاین دسترسی جهت دسترسی بهتر محصلین به عناوین منوگراف ها و منابع علمی
ثبت و تائید پلان عملیاتی، تقویم آکادمیک و پلان انگشافی کمیته	تعیین یک مسیر مشخت برای رسیدن به اهداف کمیته	آمر و اعضاء کمیته فرهنگی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	شروع به موقع و منظم امور اجرایی کمیته
حل مشکلات محصلان و جلسه با نماینده های صنوف اول الی چهارم	بررسی مشکلات و اخذ تصمیم درست در مورد آنها	آمر و اعضاء کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رسانیدن اهداف و برنامه های کمیته به سمع نمایندگان صنوف و از طریق آن به سایر محصلان
برگزاری ختم قرآن عظیم الشان در دهه اخیر ماه مبارک رمضان	به منظور ارج گذاشتن به ارزشهای اسلامی و تبیین جایگاه قرآن و ماه مبارک رمضان	آمر کمیته، اعضاء و محصلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	گسترش فرهنگ ارج گذاری به جایگاه رفیع رمضان و بحث پیرامون موقف قرآن عظیم الشان در باب ارزش علوم و تعیم آنها
برگذاری سمینارهای روش تحقیق و مقاله نویسی	به منظور بالا بردن توانایی محصلان در عرصه تحقیق و نویسندگی	آمر و اعضاء کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارتقا سطح دانش مسلکی و تخصصی مصلان در حوزه های تحقیق
کمیته فرهنگی(خدمات محصلین)	برگذاری مسابقه مقاله نویسی میان محصلان صنوف مختلفه پوهنهی	مسئول کمیته و محصلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تشویق محصلان به نوشتن و مشخص شدن استعدادهای درخشان پوهنهی

راه اندازی برنامه های ورزشی در سطح پوهنچی و معرفی محصلان و تیم های منتخب جهت مسابقه در سطح پوهنتون	به منظور بلند بردن توانایی ورزشی محصلان.	آمر و اعضاء کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	سهم گیری فعال در امور ورزشی و فرهنگی در سطح پوهنتون
برگزاری برنامه شبیه سازی برای محصلان اداری و کارگاه پروپوزال نویسی برای محصلان صنوف چهارم	به منظور حل مشکلات محصلانی که مضمون آدا و تشریفات دیپلماتیک را بشکل نظری فرا می گیرند و اقدام به نوشتن پایان نامه نموده اند	مسئول کمیته و محصلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارتقای سطح دانش و مهارتهای عملی محصلان در عرصه های آداب تشریفات دیپلماتیک و غیره
ارسال گزارش های کاری به ریاست پوهنچی و کمیته مرکزی	گزارش دهی	آمر و اعضاء کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رعایت سلسله مراتب اداری و اجرای به موقع امور
تصویب پلان عملیاتی کمیته، تقویم جلسات و پلان انکشافی	ایجاد نظم در اجرائات کمیته	آمر کمیته و اعضاء کمیته نصاب	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ایجاد نظم در اجرائات و قابلیت ارزیابی
برگزاری جلسات منظم در طول سمستر	تصمیم گیری در مورد مطروحه	آمر کمیته و اعضا	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اجرای وظایف و دست یابی به دیدگاه جمعی
نظارت و بررسی از تطبیق نصاب درسی	افزایش ظرفیت محصلان و تطبیق مقررات	آمر کمیته و اعضا	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق کامل و معیاری نصاب درسی
رسیدگی و اجرای مکاتیب دریافتی	ایجاد هماهنگی، اجرای مقررات و حسن اجرای کار	آمر کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رعایت اصل سلسله مراتب
بررسی و تایید مضامین پیشنهادی دبیرتمنت ها	مطابقت با نصاب و هماهنگی در بین دبیرتمنت ها	اعضای کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق کامل و معیاری نصاب درسی
هماهنگی با دبیرتمنت ها	اجرای بهتر نصاب	آمر دبیرتمنت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	آگاهی امرین مستقیم از اجرائات
تهیه و ارسال گزارش به مراجع مربوطه	هماهنگی و شفافیت	آمر و اعضای کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اطمینان ریاست پوهنچی و کمیته مرکزی نصاب از اجرات به عمل آمده
تصویب پلان عملیاتی کمیته، تقویم جلسات و گزارش تطبیقی پلان سال قبل	ایجاد نظم در اجرائات کمیته و اطلاع دهی از فعالیت های انجام شده	آمر و اعضای کمیته استراتژی پلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ایجاد نظم در اجرائات و قابلیت ارزیابی

کمیته استراتژی پلان	برگزاری جلسات منظم در طول سمستر	تصمیم گیری در مورد مباحث مطروحه	آمر و اعضای کمیته استراتژی پلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اجرای وظایف و دست یابی به دیدگاه جمعی
	نظارت و بررسی از تطبیق استراتژی پلان پوهنچی و دبیرتمنت ها	انجام به موقع امور پیش بینی شده در پلان های پوهنچی و دبیرتمنت ها	آمر و اعضای کمیته استراتژی پلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تطبیق کامل و معیاری استراتژی پلان پوهنچی
	رسیدگی و اجرای مکاتیب دریافتی	ایجاد هماهنگی، اجرای مقررات و حسن اجرای کار	آمر کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	رعایت اصل سلسله مراتب
	بررسی و تایید اصلاحات و تعدیلات احتمالی در پلان استراتژیک پوهنچی و دبیرتمنت ها	رفع نواقص احتمالی و بروز سازی پلان ها	آمر و اعضای کمیته استراتژی پلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	معیاری شدن هر چه بهتر و بیشتر استراتژی پلان پوهنچی و دبیرتمنت ها
	هماهنگی با ریاست پوهنچی، کمیته مرکزی و دبیرتمنت ها در جهت تطبیق بهتر پلان ها	اجرای بهتر فعالیت ها پیش بینی شده در پلان های استراتژیک پوهنچی و دبیرتمنت ها	آمر و اعضای کمیته استراتژی پلان	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	آگاهی آمرین مستقیم از اجرائات کمیته
	تهیه و ارسال گزارش به مراجع مربوطه	هماهنگی و شفافیت	آمر و اعضای کمیته	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اطمینان ریاست پوهنچی و کمیته مرکزی استراتژی پلان از اجرائات به عمل آمده
	تدویر جلسات کمیته فرعی در سطح پوهنچی و اشتراک در جلسات کمیته مرکزی تضمین کیفیت	اطلاع رسانی به موقع و تعیین زمان اجرای فعالیت های متعدد کمیته تضمین کیفیت	کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انسجام بهتر امور و انجام به موقع تصمیم اتخاذ شده در کمیته مرکزی پوهنتون و کمیته فرعی تضمین کیفیت
	ارسال مکتوب برای تهیه اسناد و پلان ها به دبیرتمنت ها و کمیته های فرعی	اطمینان از تکمیل مکلفیت های درسی، تکمیل مفردات درسی و کمک در جهت ارتقا سطح کیفی پوهنچی	کمیته تضمین کیفیت/ ریاست پوهنچی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اخذ کاپی و آرشیف تمامی شواهد فعالیت ها و پلان های دبیرتمنت ها و کمیته ها در کمیته تضمین کیفیت جهت تسهیل ارزیابی ها
	جمع آوری اسناد مورد نیاز و پلان های دبیرتمنت ها و کمیته ها و ترتیب آنها در قالب دوسیه های دبیرتمنت ها و کمیته ها	فایل بندی منظم و کمک در جهت ارتقا سطح کیفی پوهنچی	کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	اطمینان از تکمیل امور پیش بینی شده و تسهیل ارزیابی های داخلی و بیرونی
	جمع آوری پلان های انفرادی و کورس پالیسی های استادان	توزیع فارمت پلان انفرادی برای تمامی اساتید و اطمینان از معیاری بودن آنها	دبیرتمنت ها / کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	پیشبرد فعالیت های درسی و تحقیقی استادان مطابق پلان های مربوطه

کمیته تضمین کیفیت

اجرا و نظارت ارزیابی های اصلاحی از تدریس و توحید گزارش ها	تعیین زمان مشخص (نظر به طرز العمل ارزیابی) برای شروع ارزیابی مرحله اول و دوم، نظارت بر پروسه ارزیابی ها و توحید گزارش های آمرین دبیرارتمنت و	استادان/ آمرین دبیرارتمنت ها/ کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارتقای کیفیت درسی در سطح پوهنچی ، افزایش رضایت محصلان از تعامل استادان و کیفیت درس
نظارت و هماهنگی بر اجرای مرحله سوم ارزیابی اصلاحی از کیفیت تدریس	نظارت و هماهنگی جهت انجام ارزیابی های آنلاین از کیفیت تدریس	مرکز آی تی پوهنتون، کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تامین شفافیت بهتر در امر ارزیابی، ارتقای کیفیت درسی در سطح پوهنچی ، افزایش رضایت محصلان از تعامل استادان و کیفیت درس
در خواست گزارش سمستر وار دبیرارتمنت ها	نظارت از میزان تطبیق پلان ها	دبیرارتمنت ها / کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تشخیص میزان پیشرفت امور اکادمیک و اداری دبیرارتمنت ها در مطابقت با پلان های مربوطه
تهیه گزارش تفصیلی از ارزیابی های مراحل سه گانه از کیفیت تدریس در پوهنچی و ارسال آن به کمیته مرکزی تضمین کیفیت	جمع آوری گزارشات انفرادی استادان و دبیرارتمنت ها و توحید گزارش نهایی پوهنچی	کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تهیه به موقع گزارش ارزیابی مراحل سه گانه از کیفیت تدریس
اشتراک در سیمینار های تضمین کیفیت	اشتراک در سیمینار ها و ورکشاپ های آموزشی تضمین کیفیت و ارائه گزارش به مسئولین	کمیته مرکزی تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	ارتقای ظرفیت مسئولین کمیته تضمین کیفیت پوهنچی از طریق اشتراک در ورکشاپ های آموزشی تضمین کیفیت
تهیه گزارش بازنگری سالانه برنامه های علمی پوهنچی	جمع آوری پلان های عملیاتی دبیرارتمنت ها همراه با شواهد تطبیق بازنگری و ارائه گزارش توحیدی به کمیته اصلی تضمین کیفیت	کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تشخیص میزان پیشرفت، درک نقات ضعف و قوت در سال مورد نظر
تهیه گزارش ارزیابی خودی پوهنچی	جمع آوری گزارشات ارزیابی خودی دبیرارتمنت ها و بررسی شواهد ارزیابی ها، توحید گزارشات و ارسال آن به ریاست پوهنتون	ریاست پوهنچی/ کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انعکاس واقع بینانه وضعیت کلی پوهنچی به ریاست پوهنتون در سال مورد نظر

نظارت بر اطلاع رسانی به محصلین و کارمندان در مورد پالسی ها، لوایح و مقررات	اطمینان از چاپ بروشورها، بنر ها، پالسی ها، کتاب رهنمای محصل به منظور اطلاع رسانی درست از لوایح و مقررات تحصیلات عالی	ریاست پوهنچی/ کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	افزایش آگاهی محصلان و کارمندان از قوانین، مقررات و لوایح و پالسی های وزارت تحصیلات عالی
ایجاد سیستم کامپیوتری برای پیگیری امور تضمین کیفیت	درخواست همکاری پوهنچی محترم کامپیوتر ساینس جهت ایجاد نمودن برنامه خاص کامپیوتری برای تعقیب امور مربوط به کمیته تضمین کیفیت	پوهنچی کامپیوتر ساینس/ کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تسریع امور، تامین شفافیت بیشتر، تسهیل پیگیری و ارزیابی
ترتیب و ارسال گزارش فعالیت های سالانه کمیته تضمین کیفیت پوهنچی به کمیته مرکزی تضمین کیفیت	انعکاس فعالیت های انجام شده، درحال انجام و انجام نشده کمیته در قالب گزارش تطبیقی از پلان عملیاتی کمیته فرعی به کمیته مرکزی	کمیته تضمین کیفیت	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	آگاهی از میزان انجام یا عدم انجام فعالیت های پیش بینی شده در پلان عملیاتی سالانه کمیته
بخش مالی، اداری و تجهیزات															
تهیه حداقل چهار پایه پرنت سه کاره	پیشبرد امور چاپی دیپارتمنت ها	دیپارتمنت ها / ریاست پوهنچی/ معاونیت مالی و اداری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تسریع روند چاپ و تکثیر مکاتیب و اسناد اداری
ترمیم ایرکندشن ها (A.C)	تنظیم گرمایش و سرمایش دیپارتمنت ها	دیپارتمنت ها / ریاست پوهنچی/ معاونیت مالی و اداری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بهبود شرایط محیطی دیپارتمنت ها برای تحقیق، مطالعه و پیشبرد امور اداری
ترمیم کامپیوتر های موجود در کامپیوتر لب های پوهنچی	آماده نمودن و فعال نمودن کامپیوتر لب پوهنچی برای استفاده محصلان	ریاست پوهنچی/ معاونیت مالی و اداری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تلاش در جهت انکشاف آموزش الکترونیک
تهیه حداقل یک پایه ماشین کاپی زیراکس برای پوهنچی	پیشبرد امور چاپی کمیته امتحانات و دیپارتمنت ها	ریاست پوهنچی/ معاونیت مالی و اداری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	تسریع روند چاپ و تکثیر سوالات امتحانات و اسناد اداری

تهیه قرطاسیه	تهیه لوازم قرطاسیه مورد نیاز دبپارتمنت ها و کمیته ها مطابق لست نیازمندی ها	فراهم نمودن امکان پیشبرد امور اداری و علمی برای استادان دبپارتمنت	دبپارتمنت/ریاست پوهنچی/معاونیت مالی و اداری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	انجام به موقع امور اداری و علمی دبپارتمنت ها و کمیته ها
	تهیه حداقل ده کارتن کاغذ سفید	ممکن نمودن اخذ امتحانات میان سمستر و آخر سمستر از محصلان	ریاست پوهنچی/ معاونیت مالی و اداری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	برگزاری به موقع و منظم امتحانات در پوهنچی
	تهیه میز اداری، چوکی چرخه،الماری فلزی برای آمریت ها مطابق لست نیازمندی ها	رفع نیازمندی های دبپارتمنت ها	دبپارتمنت/ریاست پوهنچی/معاونیت مالی و اداری	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	بهبود نظم ظاهری دبپارتمنت ها و کسب رضایت ارباب رجوع

بخش محصلان و مسایل مرتبط دیگر																
تعیین استاد رهنما	توظیف استادان دبپارتمنت ها جهت رهنمایی محصلان صنوف مربوطه مطابق لست تائید شده ریاست پوهنچی	ارائه رهنمایی های لازم برای محصلان در زمینه های مشکلات درسی و امتحانات	اعضای دبپارتمنت ها	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	حل مشکلات درسی و امتحانات محصلان حقوق

پلان عملیاتی فوق در پروتکل شماره () جلسه شورای علمی پوهنچی (کمپیوتر ساینس) مؤرخ ۱۴۰۲/۰۱/۱۹ مطابق ۱۷ / ۹ / ۱۴۴۴ق. ثبت و مورد تأیید قرار گرفته است.

با احترام

پوهنیار سیدکامران حسینی

رئیس پوهنچی (کمپیوتر ساینس)

پلان فوق در پروتکل شماره () جلسه شورای علمی پوهنتون هرات مورخ / / ۱۴۰ ش. مطابق / / ۱۴۴۴ق. ثبت و مورد تائید قرار گرفت.

با احترام

ریاست پوهنتون هرات