

**Departamento de Ciencias de la
Computación (DCCO)**

Carrera de Tecnologías de la Información

Prácticas Pre Profesionales (PPP)

Perfil del Proyecto

Presentado por: Gallardo Santiago, Pérez Díaz, David
Ismael, Zambrano Isabela.

Tutor académico: Ruiz Robalino, Jenny Alexandra

Ciudad: Sangolquí

Fecha: 09/05/2025

Índice

Pág.

PERFIL DE PROYECTO

1. Introducción....
2. Planteamiento del trabajo....
 - 2.1 Formulación del problema....
 - 2.2 Justificación....
3. Sistema de Objetivos....
 - 3.1. Objetivo General.....
 - 3.2. Objetivos Específicos (03)
4. Alcance....
 - 5.1 Metodología (Marco de trabajo 5W+2H)
6. Ideas a Defender
7. Resultados Esperados
8. Viabilidad(Ej.)
 - 8.1 Humana....
 - 8.1.1 Tutor Empresarial
 - 8.1.2 Tutor Académico....
 - 8.1.3 Estudiantes....
 - 8.2Tecnológica....
 - 8.2.1 Hardware....
 - 8.2.2 Software....
9. Cronograma:
10. Bibliografía....

Hacer con este texto una tabla de contenidos para navegar fácilmente por este documento.

1. Introducción

Los administradores de centros comerciales cumplen con diferentes tareas las cuales tienen que ser administradas de forma precisa y organizada. Por lo general están encargados de controlar los ingresos, gastos, cobro de alcótuas, pago de servicios, contratos de alquiler, mantenimiento y la elaboración de informes donde se detalle la situación financiera y operativa. Estas gestiones se suelen realizar con herramientas de manera separada o hasta de manera manual, por lo que esto puede traer consigo un bajo control de la información que se ingresa y esta tenga errores. Es así que a través de nuestro sistema se busca centralizar y automatizar estos procesos.

2. Planteamiento del trabajo

2.1 Formulación del problema

Administrar un centro comercial demanda la gestión de varias áreas al mismo tiempo, como lo es la parte financiera, cierre de contratos, mantenimiento, generación de informes. Varias de estas tareas se realizan en sistemas que no son integrados a hasta de manera manual, esto puede generar errores dentro del ingreso y salida de datos, demora y menor eficiencia. Es por esto que nuestro proyecto propone crear un sistema digital unificado el cual permita al administrador controlar todos estos aspectos a través de una sola plataforma y de esta manera automatizar los procesos de gestión, reducir el margen de error y organizar la información de forma más sencilla.

2.2 Justificación

Actualmente la administración de un centro comercial busca la automatización de los procesos administrativos, por lo que este sistema ofrece una solución a este problema, ya que, se desarrolla un sistema que te permite realizar los procesos de gestión a través de una sola plataforma.

3. Sistema de Objetivos

3.1. Objetivo General

Desarrollar un sistema digital integrado para la administración centros comerciales, el cual permita gestionar de forma segura y eficiente la parte financiera, contratos y generación de informes, optimizando los procesos y llevando una mayor organización de las tareas.

3.2. Objetivos Específicos (03)

3.2.1. Mejorar la eficiencia administrativa a través de la automatización de procesos como, cobro de alcuotas, pago de servicios, control de gastos, mantenimiento. Reduciendo el margen de error y tiempo de gestión.

3.2.2. Facilitar la administración de los contratos de alquiler, mantenimiento, a través del seguimiento de vencimientos y notificaciones de fechas de pago.

3.2.3. Generar y exportar datos que permitan al administrador analizar datos de manera más organizada y sencilla.

4. Alcance

El sistema permitirá al administrador del centro comercial realizar sus tareas de manera más organizada, centralizada y eficiente. Entre las funciones que podrá realizar está la gestión financiera, como lo es el cobro de alcuotas y servicios básicos, gestión de contratos de alquiler y su mantenimiento, vencimientos de pago y la generación de informes personalizados de la parte financiera y gestión. El proyecto se enfoca en el diseño del sistema como su interfaz que debe ser amigable para el usuario.

5. Marco Teórico

Debe explicar los IDES de desarrollo o herramientas de uso en el proyecto.

5.1 Metodología (Marco de trabajo 5W+2H)

Debe explicar paso a paso el desarrollo de la guía con la herramienta de Excel aplicando el marco de trabajo de las 5W y 2H

¿QUÉ?	¿CÓMO?	¿QUIÉN?	¿CUÁNDO?	¿POR QUÉ?	¿CUÁNTO?	% DE CUMPLIMIENTO

Tabla 1 Marco de trabajo 5W+2H

6. Ideas a Defender

Debe explicar cuáles son las ideas a defender propuestas en este proyecto recuerde que está combinando los conocimientos de Fundamentos de Ingeniería de Software y Fundamentos de Programación.

7. Resultados Esperados

Debe explicar cuáles son resultados que Ud. espera del proyecto de Fundamentos de Ingeniería de Software y Fundamentos de Programación.

8. Viabilidad(Ej.)

Cantidad	Descripción	Valor Unitario (USD)	Valor Total (USD)
	Equipo en casa		
1	Laptop LENOVO R5 5500U / 8gb RAM / 256gb SSD	600	600
	Software		
1	Sistema operativo Windows 10	145	145
1	Visual Studio Code	0	0
1	Docker	0	0
1	FileZilla	0	0
		TOTAL	

Tabla 2 Presupuesto del proyecto

Debe explicar los recursos necesarios para su proyecto y adicionalmente la viabilidad del punto 8.1. y 8.2

8.1 Humana

8.1.1 Tutor Empresarial

Ing. ...

- Responsabilidades

8.1.2 Tutor Académico

Ing. ...

- Responsabilidades

8.1.3 Estudiantes

- Responsabilidades

8.2 Tecnológica

8.2.1 Hardware

	Requisitos mínimos	Disponibilidad
Memoria RAM	4 GB de RAM	Alta
Almacenamiento	10 GB de espacio de almacenamiento	Alta

Tabla 3 Requisitos de Hardware

8.2.2 Software

	Requisitos mínimos	Disponibilidad
Sistema Operativo	Se recomienda Windows 10 u 11, macOS 10.10 o Ubuntu 16	Alta
IDE	Es recomendable Visual Studio Code debido a su conexión con FTP, sin embargo, cualquier IDE con esta funcionalidad funciona.	Alta

Tabla 4 Requisitos de Software

9. Conclusiones y recomendaciones

Este es uno de los capítulos fundamentales del documento. En él se trata en primer lugar de hacer una recapitulación del trabajo y un juicio crítico del mismo, tome en cuenta el cumplimiento de los objetivos mencionados anteriormente

9.1 Conclusiones

9.2 Recomendaciones

.

10. Planificación para el Cronograma:

Debe insertar una imagen clara y legible de la planificación del proyecto a desarrollar.

#	TAREA	INICIO	FIN
1	Introducción	19/03/2024	20/03/2024
2	Modificación Base de Datos	20/03/2024	22/03/2024
3	Capacitación General	25/03/2024	27/03/2024
4	Documentación (primer avance)	28/03/2024	04/10/24
5	Documentación (corrección con feedback)	04/11/24	25/04/24
6	Fin de Documentación	26/04/24	07/05/24
7	Presentación de resultados a discutir	08/05/24	16/05/24
8	Fin de la discusión de resultados	17/05/24	20/05/2024

Tabla 5 Cronograma del proyecto.

11. Referencias

Aquí debe indicar el listado de las referencias bibliográficas utilizadas en el documento. Para cada una de las citas que aparezcan en el documento, aquí debe aparecer el elemento correspondiente, con toda la información correspondiente al tipo de documento. No se referencia del mismo modo un artículo en revista, que un libro, o una página web. Lo más importante es que las referencias bibliográficas que utilice sean de calidad. Está prohibido utilizar Wikipedia o foros online, y es preferible que recurra a estudios publicados, libros o artículos en revistas especializadas. Utiliza el buscador de Google Scholar, especializado en publicaciones científicas, la biblioteca virtual de ESPE. Para manejar la bibliografía puede utilizar el gestor interno de Word, una herramienta externa como Zotero , y también revisar la normativa en páginas de referencia . Observe cómo se ha utilizado aquí notas a pie de página para indicar las páginas webs de estos productos y servicios. En este caso no se consideran referencias bibliográficas, porque no se ha utilizado la información contenida en las páginas para construir el trabajo, sino que simplemente indica la web de empresas o servicios. La URL siempre debe ir acompañada de algún texto descriptivo, como puede ver aquí.

Buscador Google Scholar: <https://scholar.google.com>

Página principal de la herramienta de gestión bibliográfica Zotero:
<https://www.zotero.org/>

Una página interesante que recoge la normativa APA y presenta ejemplos para los diferentes tipos de documento es esta: <http://normasapa.com/>

- AcademiaAndroid. (2015, enero 8). academiaAndroid. From <https://academiaandroid.com/android-studio-v1-caracteristicas-comparativa-eclipse/>

Anexos.

Anexo I. Crono

Anexo II. Historia de Usuario