

项目进度控制

4.2

目录

- (一) 什么是项目进度控制
- (二) 项目进度控制过程
- (三) 项目进度控制的输入、工具与输出

(一) 什么是项目进度控制

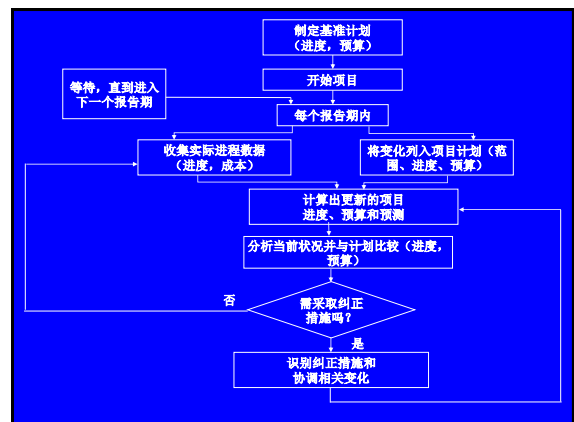
- 进度控制就是在项目正式开始实施后，要时刻对项目及其每项活动的进度进行监督，及时、定期地将项目实际进度与项目计划进度进行比较，掌握和度量项目的实际进度与计划进度的差距，一旦出现偏差，就必须采取措施纠正偏差，以维持项目进度的正常进行。
- 进度控制的内容包括
 - 对造成进度变化的因素施加影响，以保证这种变化朝着有利的方向发展；
 - 确定进度是否已发生变化；
 - 在变化实际发生和正在发生时，对这种变化实施管理。

- 根据管理层次，项目进度控制可以分为三类：

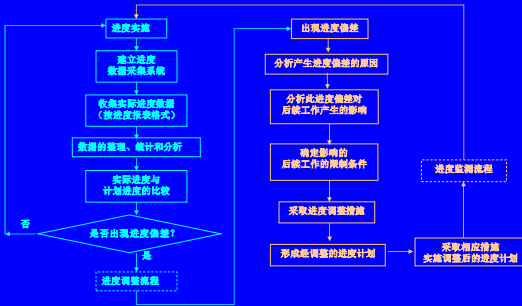
- 项目总进度控制，即项目经理等高层管理部门对项目中的各里程碑事件的进度控制；
- 项目主进度控制，主要是项目部门对项目中的每一主要事件的进度控制；
- 项目详细进度控制，主要是各具体作业部门对各具体活动的进度控制，这是进度控制的基础，只有详细进度得到较强的控制才能保证主进度的按计划进行，最终保证项目总进度，使项目按时实现。

(二) 项目进度控制过程

- 项目控制过程
 - 简单地说，项目控制过程就是定期收集项目完成情况的数据，将实际完成情况数据与计划进行比较，一旦实际情况偏离计划，则采取纠正措施。
 - 将项目控制过程细化可用下图来表示。



● 项目进度控制过程



● 项目进度控制的学习框架



(三) 项目进度控制的输入、工具与输出

- 进度控制的输入
 - 项目进度计划
 - 绩效报告
 - 项目变更请求
 - 进度管理计划
- 进度控制的工具
 - 进度变更控制系统
 - 绩效测量
 - 补充计划
 - 项目管理软件
- 进度控制的输出
 - 更新后的项目进度计划
 - 计划要采取的纠正措施
 - 经验教训

(示例) 项目进度控制的方法和结果

进度动态监测方法	动态监测记录方法	进度控制结果
1. 日常观测 2. 定期观测	1. 实际进度前锋线法 2. 图上记录法 3. 报告表法 A. 项目关键点检查报告 B. 项目执行状态报告 C. 任务完成报告 D. 重大突发事件报告 E. 项目变更申请报告 F. 项目进度报告 G. 项目管理报告	1. 项目计划的调整 2. 补救的行动 3. 经验教训

中国民航电子客票项目实施