La société ConseilABulle, spécialisée dans le conseil et l'audit auprès de petites et grandes entreprises, souhaite automatiser son système de reporting d'activité et de frais. Elle désire que son nouveau système soit accessible par tous ses employés lors de leurs missions. Des niveaux de performances sont exigés : 100 connexions simultanées et les temps de réponse pour chaque écran ne doivent pas dépasser 5 secondes.

Le fonctionnement actuel du système repose sur la saisie dans un tableur, par les employé·e·es, de rapports prévisionnels d'activité et de frais mensuels. Ces rapports contiennent le nombre de jours travaillés prévisionnels dans le mois, la répartition par projet (nombre de jours/par projet), le trajet prévisionnel réalisé durant le mois (km) et un cumul des frais (€) prévisionnel dépensé durant le mois.

Ces rapports prévisionnels sont envoyés au/à la secrétaire de la division en début de mois par messagerie. Le ou la secrétaire relance via la messagerie les employé·e·s n'ayant pas fourni leurs rapports.

Le ou la secrétaire effectue par la suite une consolidation par division de tous les rapports prévisionnels afin d'obtenir une synthèse des activités, des frais par projet et le taux d'activité de la division.

Cette synthèse est consultée par la ou le manager de la division tous les mois.

Une modification de l'activité ou des frais d'un·e consultant·e fait l'objet d'une modification du rapport enregistré et d'un nouvel envoi de mail au secrétariat.

En fin de mois, le secrétariat reporte manuellement les informations nécessaires sur les activités et les frais des employé·e·s dans le système de facturation de l'entreprise.

En suivant la démarche UML d'analyse et de conception, réaliser l'étude de cas.