## 國立臺北商業大學 資訊管理系

## 111 學年第一學期 專題資料繳件注意事項

## 日間部 (大學部、五專部)、進修學制提醒事項

- 1. 本次專題若個人成績之分工參與經 1/2(含)以上評審評定不及格,則生該學期專題得予不及格!
- 2. 依據本系專題製作實施要點第五點規定:評審當日,學生除公(差)假、喪假及病假外均應出席, 病假則須檢附公立醫院證明;無故不到者評審成績以零分計算。
- 3. 如有未盡事宜,本系將依專題相關法規、專題委員會決議,得隨時修正、補充或更新。
- 一、111 學年日間大學部及五專五專題注意事項:

網路上有專科部、大學部全部所需資料,請看清楚文件名稱,不要使用到錯誤資料!

## (一)專題文件、海報、影片(紙本暨電子檔 mail 吳助教)於11月23日(三)下午三點前繳件。

(一) 專題文件、海報、影片(紙本暨電子檔 mail 吳助教)於 11 月 23 日(三)下午三點前繳件。						
類別		說明		提醒		
文件-系統	1. 繳	交 <u>紙本3本</u> 。(封面日期請壓 11/23)	1.	全部章節請務必完成		
手册	2. <u>PD</u>	DF 電子檔 (檔名請打學制+組別-題目-系統	2.	電子檔要完整包含封面、系統手		
	手	冊, ex:四技第 111xxx 組-隨時點餐 APP-系		冊內文、附錄( <u>110-2 學期評審</u>		
	統	手冊)。		建議事項之修正對照表)。		
	註:		3.	紙本建議印黑白、 <u>雙面列印</u> 、釘		
	1. 第	4 章與組織分工專案時程上應詳細描述一		書針釘左側三個就好,不需膠		
	年	(二學期)之規劃與控管		裝!		
	2. 第	9 章請依章節規定撰寫程式規格,請勿放				
	全	部程式碼。				
系統簡介	1. 最	多不超過2頁,不需繳交紙本。				
	2. <u>PD</u>	<u>)F電子檔</u> (檔名請打學制、組別-題目-系統				
	簡	介, ex:四技第 111xxx 組-隨時點餐 APP-系				
	統	簡介)				
海報	1. 海	報印製為1張直式 A1 (59.4*84.1cm)	1.	系辦可以協助列印 <b>,但是必須以</b>		
	2. 內	容要有:組別號碼、專題題目、指導老師、		<u>白底、淺色系</u> 為主,因全彩色、		
	組	員		深色的海報會非常浪費墨水!		
	3. <u>PD</u>	)F電子檔(檔名請打學制、組別-題目-海		這樣的海報設計系上將不給予		
	報	'ex:四技第 111xxx 組-隨時點餐 APP-海報 )		協助列印!		
	4. 海	報評分當天只需報告海報設計理念、為什	2.	建議海報越早送至系辦列印越		
	麼	這樣設計、簡短介紹專題等等,每組約報		有利,避免遇到沒墨水或機器故		
	告	5分鐘。		障的時候!		
	5. 海	報評審時請各組將海報拿至公告地點進行	3.	請務必繳交電子檔,並將電子檔		
	海	報設計說明,當天可以只有設計者報告即		轉成 PDF 檔!		
	可	•				

類別	說明		提醒		
系統簡介	系統簡介影片( <u>MP4 檔案</u> )	1.	全部請統一用 MP4 檔案類型,影		
影片	時間長度:1分鐘		片請 <b>勿超過規定時間!</b>		
	內容以介紹專題系統功能,表現作品特色。	2.	影片請在下方如電視影片一		
	影片裡有字幕、聲音清楚響亮。		樣,放上字幕(說明文字),聲		
	檔名:學制+組別-題目-系統簡介影片,ex:四技第		音清楚響亮,字型:標楷體或新細		
	111xxx 組-隨時點餐 APP-系統簡介影片		明體或微軟正黑體,顏色:白色、		
			黑色框,字體大小自定,不超過		
			影片高度4分之1為主。		
專題製作	時間長度:30 秒 (MP4 檔案)	1.	全部請統一用 MP4 檔案類型,影		
心得影片	內容必須全部組員都入鏡,表達專題製作的心得		片請 <b>勿超過規定時間!</b>		
	感想。	2.	影片請在下方如電視影片一		
	影片裡有字幕、聲音清楚響亮。		樣,放上字幕(說明文字),聲		
	檔名:學制+組別-題目-專題製作心得影片,ex:		音清楚響亮,字型:標楷體或新		
	四技第111xxx組-隨時點餐APP-專題製作心得影		細明體或微軟正黑體,顏色:白		
	片		色、黑色框,字體大小自定,不		
			超過影片高度4分之1為主。		

(二)最終版專題文件於 112 年 1 月 4 日 (三)下午三點前繳交<u>系統手冊最終版之紙本</u>文件 1 本,以及資料上傳 FPT 網站 140.131.114.243。

註:請自行上網確認最終版專題文件格式之注意事項。

二、111 學年進修學制專題注意事項:

(一)以下紙本文件及電子檔請各組務必在111月29日(二)下午8點前製作完畢並繳交至系上。

( )以下紙本文件及电「福明各組份及在 111 月 20 日(一)   1 日								
類別	說明		提醒					
文件-系統	需繳交紙本4份,及電子檔(檔名請打學制+組別-題目-系	1.	全部章節請務必完成					
手冊	統手冊,ex:夜四技第N109xxx組-隨時點餐APP-系統手冊)	2.	電子檔要完整包含封					
	註:		面、系統手册內文、附					
	1. 第 4 章與組織分工專案時程上應詳細描述一年(二學期)		錄。					
	之規劃與控管	3.	紙本建議印黑白、雙面					
	2. 第 9 章請依章節規定撰寫程式規格,請勿放全部程式碼。		列印、釘書針釘左側三					
			個就好,不需膠裝!					
系統簡介	最多不超過2頁,不需繳交紙本,請繳交電子檔(檔名請打							
	學制、組別-題目-系統簡介, ex:夜四技第 N108xxx 組-隨							
	時點餐 APP-系統簡介)							

(二)最終版專題文件於 112 年 1 月 4 日(三)下午 8 點前繳交系統手冊最終版之紙本文件 1 本, 並將資料上傳 FPT網站 140.131.114.243。

註:請參照專題最終版文件說明所規定之格式列印。