Komanda "SeeSharp"

Komandos susitikimo protokolas (nr. 2)

Bendra informacija:

Data: 2019 m. Gegužės 13 d.

• Vieta: MIF, Didlaukio g. 49, Vilnius.

• Laikas: 18:00 – 21:00 val.

• Dalyvavo keturi komandos nariai.

Esminiai nutarimai:

- Komandos nariai aptarė, kas buvo padaryta po pirmojo susitikimo.
- Komandos nariai aptarė ir pateikė pirmuosius klausimus sistemos užsakovui:
 - Viso buvo pateikti 9 klausimai.
 - o Buvo nuspręsta išsiųsti visus klausimus užsakovui.
- Pasirinkti šie strategijos kriterijai:
 - o Pirmo ciklo produktas privalo būti lengvai tobulinamas tolimesniuose cikluose.
 - o Pirmo ciklo produktas pateikia minimalią veikiančią sistemos dalį;
 - o Ciklo rezultatai yra lengvai testuojami.
- Komanda atsižvelgdama į strategijos kriterijus pasirinko produkto kūrimo strategiją:
 - Sistema bus kuriama iteratyviai 3 ciklais. Informacija apie ciklus bus pateikiama lentelėje. (lentelė 1 Ciklai)
 - Ciklais kuriami vadovaujantis TSP ciklų kūrimo struktūra. Ciklas apima šiuos procesus – startavimas, strategija, planavimas, reikalavimai, projektavimas, igyvendinimas, testavimas, aptarimas.

Ciklo	Ciklo pradžios data	Kiek dienų	Ciklo pabaigos rezultatas
numeris		skiriama	
1	2019 – 04 – 30	14d.	Visų užsiregistruotų vartotojų atvaizdavimas sąrašo forma.
			Galimybė vartotojui prisijunti

			naudojantis savo vartotojo vardą ir
			slaptažodį.
2	2019 – 05 - 13	14d.	Navigavimas sistemoje: Meniu,
			pagrindinis langas, prisijungimo
			langas, vartotojų sąrašas, darbuotojo
			kalendorius. Darbuotojo galimybė
			koreguoti savo kalendorių,
			pasižymėti, kuriomis dienomis jis
			yra užimtas, Galimybė
			administratoriui koreguoti ir ištrinti
			esamą vartotoją. Apartamentų
			skaičiaus ofisuose koregavimas.
3	2019 – 05 - 21	10d.	Vartotojo autentifikacija: sėkmingas
			prisijungimas. Organizatoriaus
			kelionių sąrašas, galimybė sukurti
			naują kelionę bei sujungti panašiu
			laiku vykstančias keliones.
			Administratoriaus apartamentų
			informacijos koregavimas ir
			pridėjimas. Darbuotojo kelionių
			užklausų sąrašas. Galimybė
			darbuotojui patvirtinti arba atšaukti
			kelionę.

lentelė 1 Ciklai

- Komandoje buvo aptartas strateginis planavimas:
 - Produktas bus kuriamas komandoje vadovaujantis TSP rekomendacijomis, iteracijų pagalba ir griežtai laikantis pasiskirstytų darbų tvarkaraščio.
 - Sistema bus sudaryta iš administratoriui, organizatoriui ir darbuotojui prieinamos dalies. Atskirai organizatoriui ir administratoriui prieinamos dalies ir tik administratoriui prieinamos dalies.
 - O Naudojamos trijų lygmenų daugiasluoksnis architektūrinis stilius. Sluoksniai:
 - Vartotojo sąsajos.
 - Dalykinio funkcionalumo.
 - Duomenų prieigos.

- Buvo identifikuotos ir aptartos šios rizikos:
 - Laiko trūkumas:
 - Tikimybė 65%.
 - Poveikis didelis.
 - Sprendimas: kuo efektyviau pasiskirstyti asmeninį laiką ir susiplanuoti komandos darbus taip, jog būtų įgyvendinta didžioji dauguma užsakovo pateiktų reikalavimų.
 - Nepakankamas naujų technologijų perpratimas:
 - Tikimybė 30%.
 - Poveikis vidutinis.
 - Sprendimas: prieš kuriant projektą ir jo metų, skirti laiko literatūros skaitymui ir žinių gilinimui, vaizdo pamokų peržiūrai bei konsultacijai ir kolegomis.
 - o Prastas pradinių reikalavimų įvertinimas:
 - Tikimybė 75%
 - Poveikis didelis.
 - Sprendimas: esant klausimams komunikuoti su užsakovu ir tikslintis reikalavimus, reikalingus galutinio produkto įgyvendinimui. Esant menkiausiai abejonei dėl konkretaus reikalavimo išsiaiškinti su komandos draugais, ar reikalavimas buvo suprastas teisingai.
 - o Didėjanti projekto apimtis:
 - Tikimybė 85%.
 - Poveikis didelis.
 - Sprendimas: stengtis minimizuoti, atsisakyti papildomo ir neprivalomo funkcionalumo.
 - o Komandinio darbo problemos:
 - Tikimybė -40%.
 - Poveikis vidutinis.
 - Sprendimas: įtraukti visus komandos narius į darbo procesą, kiekvienam komandos nariui suteikti galimybę reikšti mintis, idėjas bei įžvalgas apie kuriamą produktą.
 - Kūrimo spartos sumažėjimas:
 - Tikimybė 10%.
 - Poveikis mažas.

- Sprendimas: nuolat palaikyti programos kūrimo spartą, motyvuoti komandos narius.
- Nukrypimas nuo darbo tvarkaraščio:
 - Tikimybė 30%.
 - Poveikis vidutinis.
 - Sprendimas: kurti bazinį funkcionalumą, papildomų reikalavimų funkcionalumą atidėti vėlesniuose cikluose.
- Sudarytas konfigūracijos valdymo planas:
 - Naudojama bus Git versijų kontrolės sistema, kurioje galima bus gauti:
 - kiekvieno produkto elemento visas versijas;
 - visų bazinių komplektų pakeitimų įrašus;
 - kas padarė pakeitimą;
 - kada padarė pakeitimą;
 - koks tai buvo pakeitimas;
 - pakeitimas padarytas.
- Susitikimo pabaigoje komanda aptarė savi pirmojo ciklo pabaigą.
 - Iš esmės ciklas truko labai ilgai, o funkcionalumas produkte menkas. Komandos nariai turi mažai laiko ir privalo paspartinti savo darbą norėdami užbaigti projektą laiku.