**ASSISTANT CONTRÔLEUR PERMANENT ET CORRESPONDANT CONFORMITÉ H/F**

**Détail de l'offre**

Informations générales



**Entité**

Crédit Agricole CIB est la banque de financement de d'investissement du groupe Crédit Agricole, 12e groupe bancaire mondial par les fonds propres Tier1 (The Banker, juillet 2018). Près de 8300 collaborateurs répartis en Europe, Amériques, Asie-Pacifique, Moyen-Orient et Afrique du Nord, accompagnent les clients de la Banque dans la couverture de leurs besoins financiers à travers le monde. Crédit Agricole CIB propose à ses clients grandes entreprises et institutionnels une gamme de produits et services dans les métiers de la banque de marchés, de la banque d'investissement, des financements structurés, de la banque commerciale et du commerce international. Pionnier dans le domaine de la finance Climat, la Banque occupe aujourd'hui une position de leader sur ce segment avec une offre complète pour l'ensemble de ses clients.  
  
Pour plus d'information : www.ca-cib.fr  
  
Twitter: https://twitter.com/ca\_cib  
LinkedIn: https://www.linkedin.com/company/credit-agricole-cib/

**Référence**

2019-38825

**Date de parution**

16/09/2019

Description du poste

**Type de métier**

Types de métiers Crédit Agricole S.A. - Conformité / Sécurité financière

**Types de métier complémentaires**

Types de métiers Crédit Agricole S.A. - Financement et Investissement  
Types de métiers Crédit Agricole S.A. - Ressources Humaines

**Type de contrat**

Stage

**Durée (en mois)**

6 mois

**Date prévue de prise de fonction**

07/10/2019

**Missions**

Vous rejoindrez le service des ressources humaines de CACIB en tant qu'Assistant Contrôleur Permanent et Correspondant Conformité.

La Direction des Ressources humaines du Groupe CACIB est en charge de :

* Contribuer au développement de l’entreprise et de ses Métiers par une gestion active de ses ressources humaines
* Définir et mettre en œuvre les différentes politiques en concertation avec la Direction des Ressources Humaines du Groupe CA s.a.
* Décliner la stratégie de l’entreprise en politique RH
* Assurer une gestion active de ses ressources humaines en mettant en œuvre des politiques RH adaptées à chaque Métier, en accompagnant le développement individuel de chaque collaborateur et en assurant la cohésion de la Banque autour de valeurs et de pratiques RH partagées.

Au sein des Ressources humaines du groupe CACIB vos missions principales sont les suivantes :

* **Conduire le déroulement du plan de contrôles de la DRH** en menant des contrôles sur le respect des procédures ressources humaines sur tous les domaines de la DRH (recrutement, formation, gestion individuelle, gestion administrative, rémunérations, …)
* **Participer aux travaux de mise en conformité** suite au évolutions règlementaires (LBF, OFAC, Volcker,…)
* **Interagir avec les correspondants RH contrôle permanent du réseau du Groupe CACIB**

Localisation du poste

**Zone géographique**

Europe, France, Ile-de-France, 92 - Hauts-De-Seine

**Ville**

Montrouge

Critères candidat

**Niveau d'études minimum**

Bac + 5 / M2 et plus

**Formation / Spécialisation**

Ecole de commerce, Ecole d'ingénieur/Informatique, Université  
  
Spécialisation : Formation généraliste en gestion, management, ressources humaines, Audit/Contrôle interne/Conformité

**Niveau d'expérience minimum**

0 - 2 ans

**Compétences recherchées**

Autonomie  
Curiosité d'esprit  
Rigueur  
Bonne communication écrite et orale

**Outils informatiques**

Pack Office

**Langues**

Français courant et Anglais opérationnel indispensable