**CHARGÉ DE MISSIONS TRANSVERSES - FINANCE, FORMATION, COMMUNICATION H/F**

**Détail de l'offre**

Informations générales



**Entité**

Société cotée, Crédit Agricole SA est l'organe central de contrôle du Groupe Crédit Agricole.  
Son organisation est au service de la stratégie et de la performance du Groupe en coordination avec les filiales et les lignes métiers.  
Crédit Agricole SA regroupe et anime ses filiales spécialisées, au service des Caisses régionales et des réseaux bancaires du Groupe.

**Référence**

2019-42831

**Date de parution**

20/09/2019

Description du poste

**Type de métier**

Types de métiers Crédit Agricole S.A. - Analyse financière et économique

**Types de métier complémentaires**

Types de métiers Crédit Agricole S.A. - Marketing et Communication

**Type de contrat**

Stage

**Durée (en mois)**

3 à 6 mois

**Date prévue de prise de fonction**

30/09/2019

**Poste avec management**

Non

**Cadre / Non Cadre**

Non cadre

**Missions**

Vous rejoindrez le Secrétariat général de la Direction Finances Groupe, une équipe légère qui a pour missions de contribuer à l'animation et à la coordination de la Direction des Finances. Le Secrétariat est général contribue à favoriser la communication interne et externe de la Direction vis-à-vis de la ligne métier Finances et du groupe Crédit Agricole S.A. Il est le correspondant des autres directions centrales de Crédit Agricole S.A (Ressources Humaines, Risques,...) dans le cadre des campagnes ou projets d'organisation transverses menés par ces dernières.

Vous prendrez en charge, en liaison étroite avec la Secrétaire Générale, deux projets transverses :

* La mise en place d'un programme de formation interne sur les bases de la gestion financière d'une banque. A ce titre, vous participerez à la conception du programme, à sa structuration (échanges avec les managers de la Direction des Finances / formateurs), à l'homogénéisation et à la formalisation des supports de formation.

* La refonte de l'intranet Ligne métier Finances : contribution à la réflexion sur l'architecture de l'information, sur les contenus, y compris la rédaction et mise en forme de certains contenus.

Localisation du poste

**Zone géographique**

Europe, France, Ile-de-France, 92 - Hauts-De-Seine

**Ville**

Montrouge

Critères candidat

**Niveau d'études minimum**

Bac + 4 / M1

**Formation / Spécialisation**

Université, Ecole de commerce  
  
Finance

**Niveau d'expérience minimum**

0 - 2 ans

**Compétences recherchées**

Compétences métiers :  
  
- Compréhension des mécanismes comptables, financiers et bancaires  
- Capacité rédactionnelle  
- Ouverture aux outils digitaux  
  
Compétences transverses :  
  
- Forte appétence à la communication  
- Aisance relationnelle et esprit d'équipe  
- Dynamisme

**Outils informatiques**

Pack Office, Sharepoint

**Langues**

Anglais (notion : usage limité et occasionnel)