



NetApp客戶

Set up and administration

NetApp
May 13, 2022

目錄

- NetApp客戶 1
 - 管理您的NetApp帳戶 1
 - 監控您帳戶中的作業..... 10
 - 角色 13

NetApp客戶

管理您的NetApp帳戶

"執行初始設定之後"，您可以稍後管理使用者、服務帳戶、工作區、連接器及訂閱，以管理帳戶設定。

["深入瞭解NetApp客戶的運作方式"](#)。

使用Tenancy API管理您的帳戶

如果您想要透過傳送API要求來管理帳戶設定、則必須使用_Tenancy API。此API與Cloud Manager API不同、您可用來建立及管理Cloud Volumes ONTAP 各種運作環境。

["檢視Tenancy API的端點"](#)

建立及管理使用者

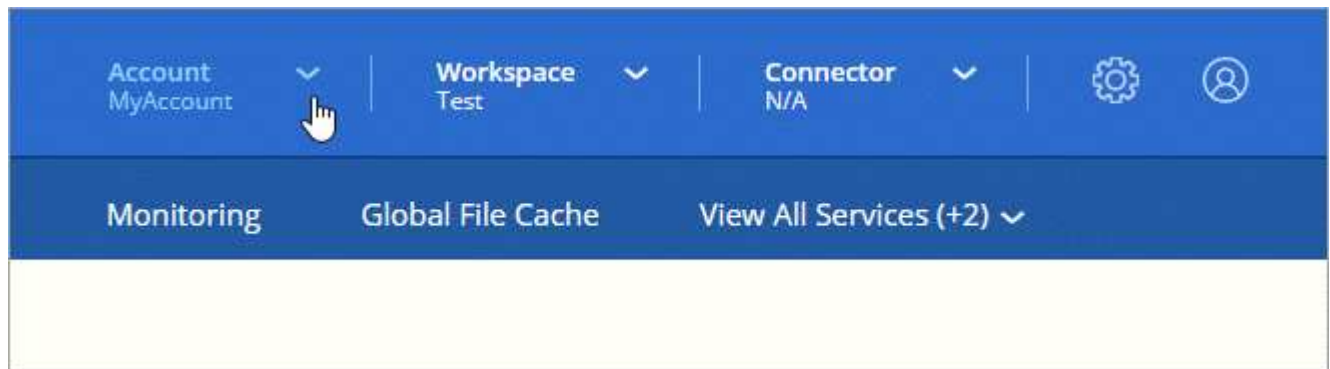
您帳戶中的使用者可以存取帳戶工作區中的管理資源。

新增使用者

將Cloud Central使用者與NetApp帳戶建立關聯、讓這些使用者可以在Cloud Manager中建立及管理工作環境。

步驟

1. 如果使用者尚未這麼做、請要求使用者前往 ["NetApp Cloud Central"](#) 並註冊。
2. 從 Cloud Manager 頂端、按一下「* Account *（帳戶*）」下拉式清單。



3. 按一下目前選取帳戶旁的 * 管理帳戶 *。



4. 在「成員」索引標籤中、按一下「關聯使用者」。
5. 輸入使用者的電子郵件地址、然後為使用者選取角色：
 - * 客戶管理 *：可在 Cloud Manager 中執行任何動作。
 - * 工作區管理 *：可在指派的工作區中建立及管理資源。
 - 法規遵循檢視器：只能檢視Cloud Data Sense法規遵循資訊、並針對有權存取的工作區產生報告。
 - 《管理員》：可以使用「支援服務」來建立應用程式一致的備份、並使用這些備份來還原資料。SnapCenter SnapCenter_此服務目前為試用版。_
6. 如果您選取「工作區管理」或「法規遵循檢視器」、請選取一個或多個工作區以與該使用者建立關聯。



The image shows a dialog box titled "Associate User" with a user icon at the top. Below the title is a light blue banner with the text: "To add a user to your NetApp Cloud Account, that user must already have signed up at [NetApp Cloud Central](#). Enter the email address that they used when signing up with Cloud Central." Below this banner are three input fields: "User's Email" containing "test@netapp.com", "Role" with a dropdown menu showing "Workspace Admin", and "Associate User to Workspaces" with a dropdown menu showing "Workspace-1" and a close button (X). At the bottom are two buttons: "Cancel" and "Associate User".

Associate User

To add a user to your NetApp Cloud Account, that user must already have signed up at [NetApp Cloud Central](#). Enter the email address that they used when signing up with Cloud Central.

User's Email

test@netapp.com

Role

Workspace Admin

Associate User to Workspaces

Workspace-1 X

Cancel Associate User

7. 按一下「* 經銷 *」。

使用者應收到 NetApp Cloud Central 寄送的電子郵件、標題為「Account Association（客戶關聯）」。電子郵件中包含存取 Cloud Manager 所需的資訊。

移除使用者

取消使用者關聯後、使用者便無法再存取NetApp帳戶中的資源。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。



2. 在「成員」索引標籤中、按一下對應使用者列中的動作功能表。



3. 按一下 * 解除使用者關聯 *、然後按一下 * 解除關聯 * 以確認。

使用者無法再存取此NetApp帳戶中的資源。

管理 **Workspace** 管理的工作區

您可以隨時建立工作區管理員與工作區的關聯和取消關聯。建立使用者關聯可讓他們在該工作區中建立及檢視工作環境。












步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account*。



2. 在「成員」索引標籤中、按一下對應使用者列中的動作功能表。

5 Members

Type	Name	Email	Role	Workspace
	Ben		 Account Admin	All Workspaces 
	Tom		 Account Admin	All Workspaces 
	Ben		Workspace Admin	Newone 

3. 按一下 * 管理工作區 * 。

4. 選取要與使用者建立關聯的工作區、然後按一下「* 套用 *」。

只要 Connector 也與工作區相關聯、使用者就能從 Cloud Manager 存取這些工作區。

建立及管理服務帳戶

服務帳戶扮演「使用者」的角色、可撥打授權API呼叫至Cloud Manager進行自動化。如此一來、您就不需要根據實際使用者帳戶建置自動化指令碼、也能隨時離開公司、因此更容易管理自動化作業。如果您使用同盟、則可以建立權杖、而不需從雲端產生更新權杖。

您可以將服務帳戶指派為角色、就像其他Cloud Manager使用者一樣、為其授予權限。您也可以將服務帳戶與特定工作區建立關聯、以控制服務可以存取的工作環境（資源）。

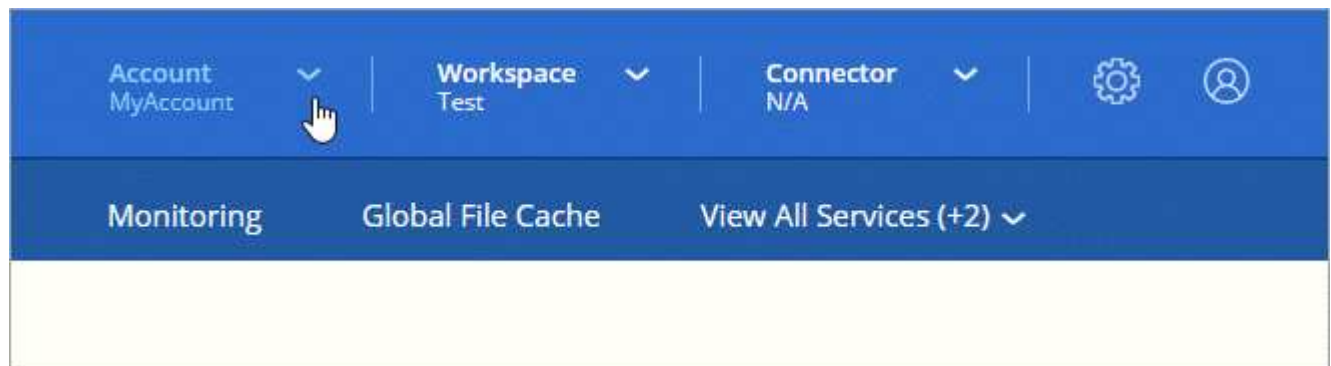
建立服務帳戶時、Cloud Manager可讓您複製或下載服務帳戶的用戶端ID和用戶端機密。此金鑰配對用於Cloud Manager驗證。

建立服務帳戶

建立所需數量的服務帳戶、以管理工作環境中的資源。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下「* Account *（帳戶 *）」下拉式清單。



2. 按一下目前選取帳戶旁的 * 管理帳戶 * 。



3. 在「成員」索引標籤中、按一下「建立服務帳戶」。
4. 輸入名稱並選取角色。如果您選擇帳戶管理員以外的角色、請選擇要與此服務帳戶建立關聯的工作區。
5. 按一下「* 建立 *」。
6. 複製或下載用戶端ID和用戶端密碼。

用戶端機密只會顯示一次、Cloud Manager不會儲存在任何位置。複製或下載機密、並安全地儲存。

7. 按一下 * 關閉 *。

取得服務帳戶的承載權杖

以便對進行API呼叫 "**租戶API**"、您需要取得服務帳戶的承載權杖。

```
curl --location --request POST 'https://netapp-cloud-account.auth0.com/oauth/token' \
--header 'Content-Type: application/json' \
--data-raw '{
  "grant_type": "client_credentials",
  "client_secret": "<client secret>",
  "audience": "https://api.cloud.netapp.com",
  "client_id": "<client id>"
}'
```

複製用戶端ID

您可以隨時複製服務帳戶的用戶端ID。

步驟

1. 在「成員」索引標籤中、按一下對應於服務帳戶的列中的動作功能表。



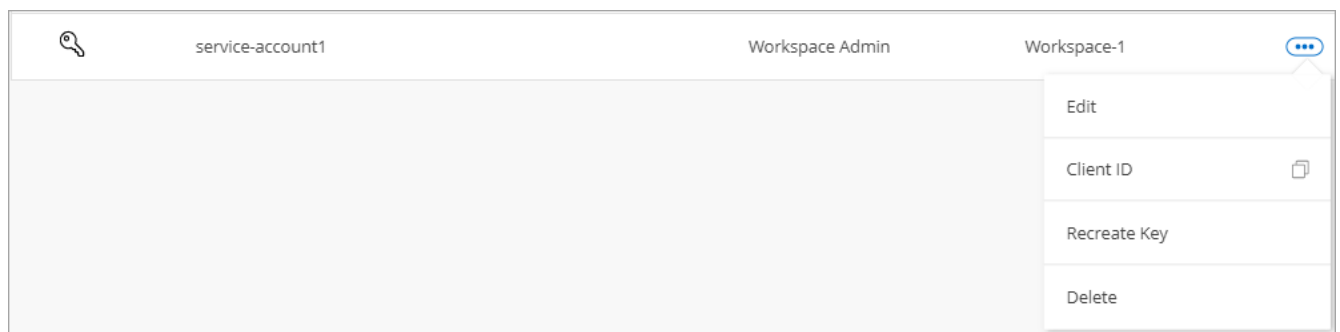
2. 按一下*用戶端ID*。
3. ID會複製到剪貼簿。

重新建立金鑰

重新建立金鑰會刪除此服務帳戶的現有金鑰、然後建立新金鑰。您將無法使用上一個金鑰。

步驟

1. 在「成員」索引標籤中、按一下對應於服務帳戶的列中的動作功能表。



2. 按一下「重新建立金鑰」。
3. 按一下「重新建立」以確認。
4. 複製或下載用戶端ID和用戶端密碼。

用戶端機密只會顯示一次、Cloud Manager不會儲存在任何位置。複製或下載機密、並安全地儲存。

5. 按一下 * 關閉 * 。

刪除服務帳戶

如果您不再需要使用服務帳戶、請將其刪除。

步驟

1. 在「成員」索引標籤中、按一下對應於服務帳戶的列中的動作功能表。



2. 按一下*刪除*。
3. 再按一下 * 刪除 * 以確認。

管理工作區

透過建立、重新命名及刪除工作區來管理工作區。請注意、如果工作區包含任何資源、您就無法刪除該工作區。它必須是空的。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。
2. 按一下 * 工作區 * 。
3. 請選擇下列其中一個選項：
 - 按一下 * 新增工作區 * 以建立新的工作區。
 - 按一下 * 重新命名 * 以重新命名工作區。
 - 按一下 * 刪除 * 以刪除工作區。

管理 **Connector** 的工作空間

您需要將 Connector 與工作區建立關聯、讓 Workspace Admins 能夠從 Cloud Manager 存取這些工作區。

如果您只有帳戶管理員、則不需要將 Connector 與工作區建立關聯。根據預設、Account Admins 可存取 Cloud Manager 中的所有工作區。

["深入瞭解使用者、工作區和連接器"](#)。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。
2. 按一下 * Connector* 。
3. 針對您要建立關聯的連接器、按一下 * 管理工作區 * 。
4. 選取要與 Connector 建立關聯的工作區、然後按一下「* 套用 *」。

管理訂閱

從雲端供應商的市場訂閱之後、您可以從「帳戶設定」小工具取得每份訂閱內容。您可以選擇重新命名訂閱、以及取消訂閱與一或多個帳戶的關聯。

例如、假設您有兩個帳戶、每個帳戶都是透過個別的訂閱付費。您可能會取消訂閱與其中一個帳戶的關聯、因此該帳戶中的使用者在建立 Cloud Volume ONTAP 的工作環境時、不會意外選擇錯誤的訂閱。

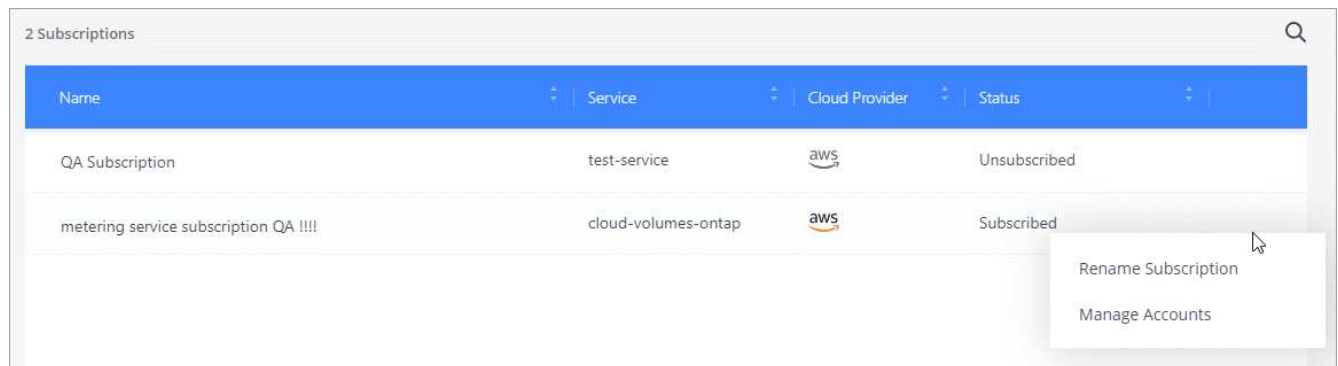
["深入瞭解訂閱內容"](#)。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。
2. 按一下 * 訂閱 * 。

您只會看到與您目前檢視的帳戶相關聯的訂閱內容。

3. 按一下您要管理之訂閱對應列中的動作功能表。



4. 選擇重新命名訂閱、或管理與訂閱相關的帳戶。

變更您的帳戶名稱

隨時變更您的帳戶名稱、將其變更為對您有意義的名稱。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。
2. 在「* 總覽 *」標籤中、按一下帳戶名稱旁的編輯圖示。
3. 輸入新的帳戶名稱、然後按一下 * 「 Saving* （儲存 *）」 。

允許私有預覽

允許您帳戶中的私有預覽、以取得新的NetApp雲端服務、這些服務可在Cloud Manager中預覽。

私有預覽中的服務無法保證其行為符合預期、而且可能會持續中斷運作並喪失功能。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。
2. 在「總覽」標籤中、啟用「允許私有預覽」設定。

允許第三方服務

允許您帳戶中的第三方服務存取Cloud Manager中提供的第三方服務。第三方服務是類似NetApp所提供服務的

雲端服務、但由第三方公司管理及支援。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。
2. 在「總覽」標籤中、啟用「允許協力廠商服務」設定。

停用SaaS平台

除非您必須遵守公司的安全原則、否則我們不建議停用 SaaS 平台。停用 SaaS 平台會限制您使用 NetApp 整合式雲端服務的能力。

如果停用 SaaS 平台、Cloud Manager 將無法提供下列服務：

- 雲端資料感測
- Kubernetes
- 雲端分層
- 全域檔案快取

如果您停用SaaS平台、則必須執行的所有工作 ["連接器上可用的本機使用者介面"](#)。



這是一項無法還原的行動、會使您無法使用Cloud Manager SaaS平台。您需要從本機連接器執行動作。您將無法使用NetApp的許多整合式雲端服務、而重新啟用SaaS平台將需要NetApp支援的協助。

步驟

1. 從 Cloud Manager 頂端、按一下 * Account* 下拉式清單、然後按一下 * Manage Account* 。
2. 在「總覽」索引標籤中、切換停用SaaS平台的選項。

監控您帳戶中的作業

您可以監控Cloud Manager執行的作業狀態、查看是否有任何需要解決的問題。您可以在「通知中心」或「時間表」中檢視狀態。

此表格提供通知中心與時間表的比較、讓您瞭解每項服務的內容。


通知中心	時間表
顯示事件和行動的高層級狀態	提供每個事件或行動的詳細資料、以供進一步調查
顯示目前登入工作階段的狀態：登出後、資訊不會出現在通知中心	保留直到上個月的狀態
僅顯示在使用者介面中啟動的動作	顯示UI或API的所有動作
顯示使用者啟動的動作	顯示所有動作、無論是使用者啟動或系統啟動
依重要性篩選結果	依服務、行動、使用者、狀態及其他項目篩選

使用通知中心監控作業狀態

通知就像是追蹤您在Cloud Manager中啟動之作業進度的事件、以便您確認作業是否成功、或是否失敗。您可以檢視在目前登入工作階段期間所啟動的Cloud Manager作業（以及未來雲端服務作業）狀態。

目前僅Cloud Volumes ONTAP 支援建立及刪除下列物件的通知：

- 工作環境
- 集合體
- 磁碟區

您可以按一下通知鈴聲（）。警示中的小球型罩顏色代表作用中的最高層級嚴重性通知。因此、如果您看到紅色的球型罩、就表示您應該查看重要通知。



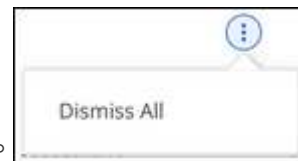
篩選通知

依預設、您會看到所有通知。您可以篩選在「通知中心」中看到的通知、只顯示對您重要的通知。您可以依Cloud Manager的「服務」和通知「類型」進行篩選。

例如、如果您只想查看Cloud Manager作業的「錯誤」和「警告」通知、請選取這些項目、您只會看到這些通知類型。

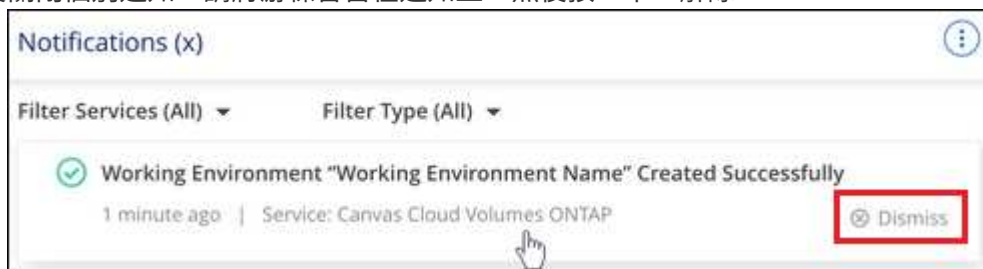
取消通知

如果您不再需要查看通知、可以從頁面移除通知。您可以一次關閉所有通知、也可以關閉個別通知。



若要關閉所有通知、請在通知中心按一下；並選擇*全部關閉*。

若要關閉個別通知、請將游標暫留在通知上、然後按一下「解除



稽核您帳戶中的使用者活動

Cloud Manager中的時間表顯示使用者完成的帳戶管理動作。這包括關聯使用者、建立工作區、建立連接器等管理動作。

如果您需要識別執行特定行動的人員、或是需要識別行動的狀態、檢查時間表會很有幫助。

步驟

1. 按一下「所有服務>時間表」。
2. 在「篩選器」下、按一下「服務」、「啟用*佔用*」、然後按一下「套用」。

時間軸會更新以顯示帳戶管理動作。

角色

「帳戶管理員」、「工作區管理員」、「法規遵循檢視器」及SnapCenter「支援對象管理員」角色、可為使用者提供特定權限。

Compliance Viewer角色適用於唯讀的Cloud Data Sense存取。

工作	帳戶管理員	工作區管理	法規遵循檢視器	系統管理員SnapCenter
管理工作環境	是的	是的	否	否
在工作環境中啟用服務	是的	是的	否	否
檢視資料複寫狀態	是的	是的	否	否
檢視時間表	是的	是的	否	否
在工作區之間切換	是的	是的	是的	否
檢視資料感應掃描結果	是的	是的	是的	否
刪除工作環境	是的	否	否	否
將 Kubernetes 叢集連接至工作環境	是的	否	否	否
接收 Cloud Volumes ONTAP 此報告	是的	否	否	否
建立連接器	是的	否	否	否
管理NetApp帳戶	是的	否	否	否
管理認證資料	是的	否	否	否
修改 Cloud Manager 設定	是的	否	否	否
檢視及管理支援儀表板	是的	否	否	否
從 Cloud Manager 移除工作環境	是的	否	否	否
安裝 HTTPS 憑證	是的	否	否	否
使用SnapCenter 《支援服務	是的	是的	否	是的

相關連結

- ["在NetApp帳戶中設定工作區和使用者"](#)
- ["管理NetApp帳戶中的工作區和使用者"](#)

Copyright Information

Copyright © 2022 NetApp, Inc. All rights reserved. Printed in the U.S. No part of this document covered by copyright may be reproduced in any form or by any means-graphic, electronic, or mechanical, including photocopying, recording, taping, or storage in an electronic retrieval system-without prior written permission of the copyright owner.

Software derived from copyrighted NetApp material is subject to the following license and disclaimer:

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY NETAPP "AS IS" AND WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, WHICH ARE HEREBY DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL NETAPP BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

NetApp reserves the right to change any products described herein at any time, and without notice. NetApp assumes no responsibility or liability arising from the use of products described herein, except as expressly agreed to in writing by NetApp. The use or purchase of this product does not convey a license under any patent rights, trademark rights, or any other intellectual property rights of NetApp.

The product described in this manual may be protected by one or more U.S. patents, foreign patents, or pending applications.

RESTRICTED RIGHTS LEGEND: Use, duplication, or disclosure by the government is subject to restrictions as set forth in subparagraph (c)(1)(ii) of the Rights in Technical Data and Computer Software clause at DFARS 252.277-7103 (October 1988) and FAR 52-227-19 (June 1987).

Trademark Information

NETAPP, the NETAPP logo, and the marks listed at <http://www.netapp.com/TM> are trademarks of NetApp, Inc. Other company and product names may be trademarks of their respective owners.