



合作伙伴中心 SaaS Backup For Partner Central

NetApp
February 23, 2024

目录

- 合作伙伴中心 1
 - NetApp SaaS Backup Partner Central 文档 1
 - 发行说明 2
 - 注册 NetApp SaaS Backup Partner Central 3
 - 添加，删除和管理客户 5
 - 监控客户作业 9
 - 生成报告 11
 - 管理设置 12
 - 统计信息 17
 - 从何处获取帮助和查找更多信息 18

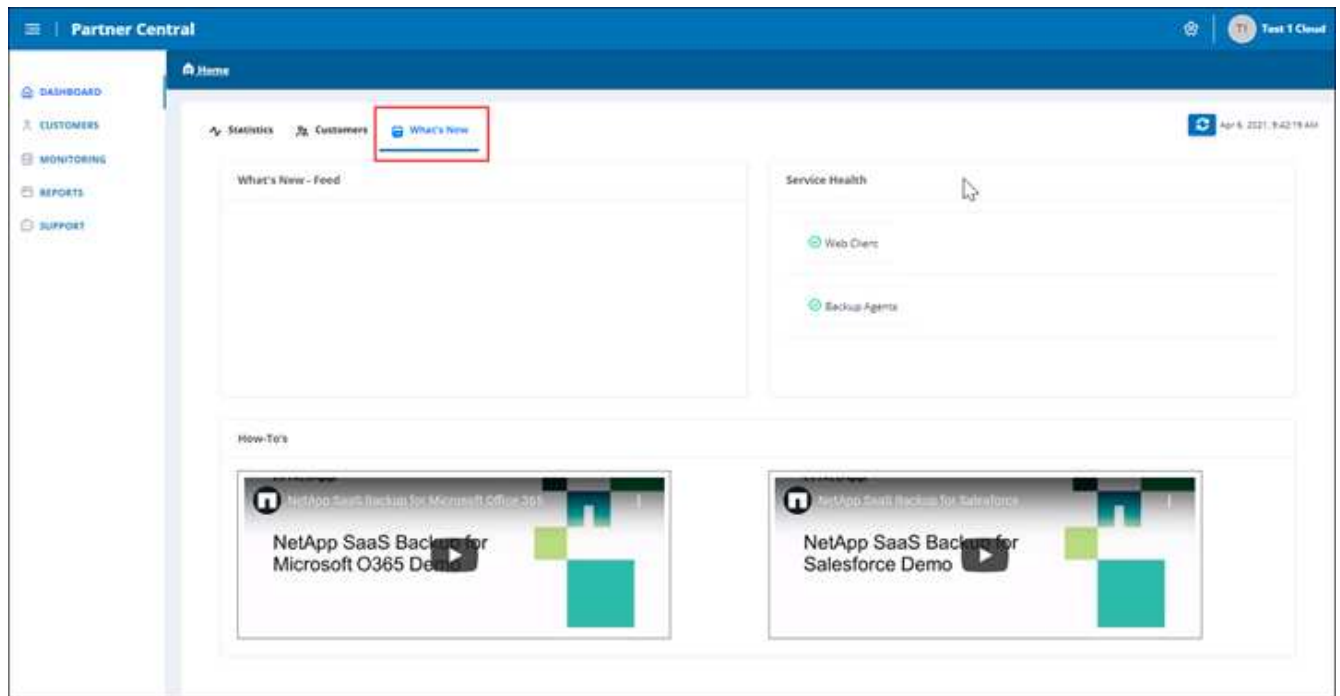
合作伙伴中心

NetApp SaaS Backup Partner Central 文档

NetApp SaaS Backup Partner Central 是一个界面，可帮助 NetApp 合作伙伴管理和支持使用 SaaS Backup for Microsoft 365 的客户。其中提供了在 Partner Central 中注册，管理客户以及修改设置以及合作伙伴和客户信息的步骤。

了解新增功能

- "发行说明"
- 有关产品更新，操作说明视频以及有关服务运行状况的信息，请转到 * 新增功能 * 信息板视图。

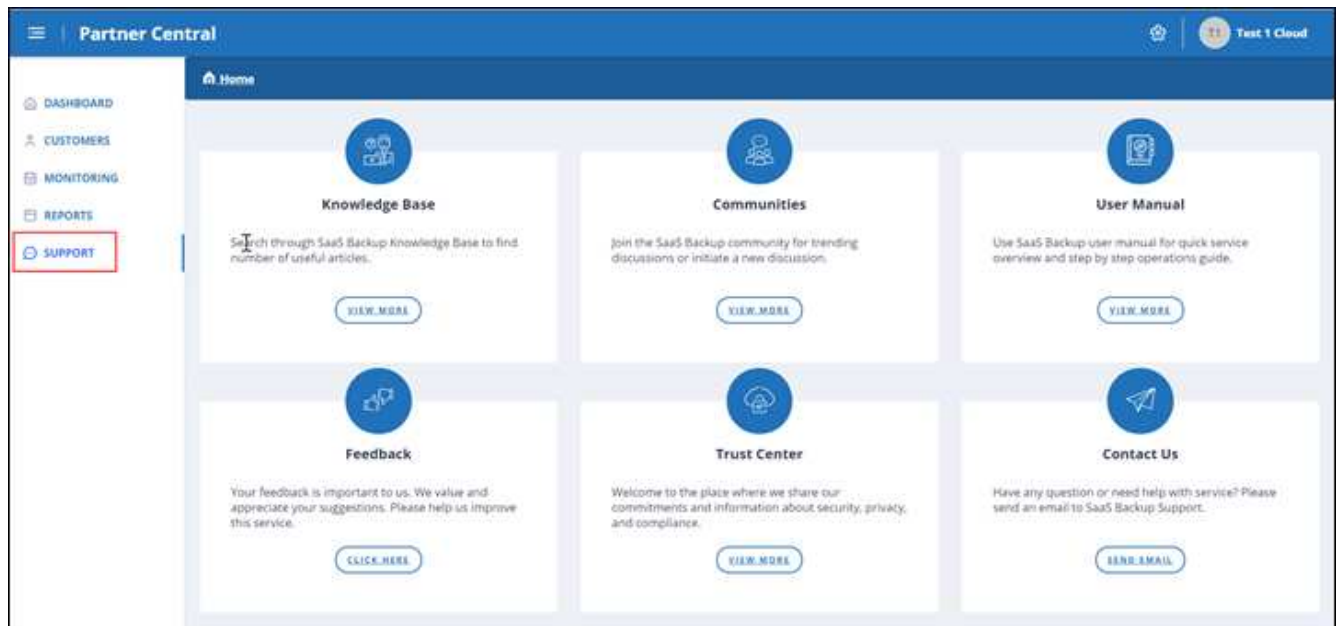


入门

- "注册合作伙伴中心"
- "添加和管理客户"

获取帮助，查找更多信息并提供反馈

- 要访问不同的支持资源，请访问 Partner Central 用户界面中的 * 支持 *。



通过 * 支持 * 页面，您可以访问 * 知识库 * 文章，* 社区 *，适用于 SaaS Backup for Microsoft 365 的 * 用户手册 * 和 * 信任中心 *。如果选择 * 联系我们 *，您还可以提供反馈并提出问题。

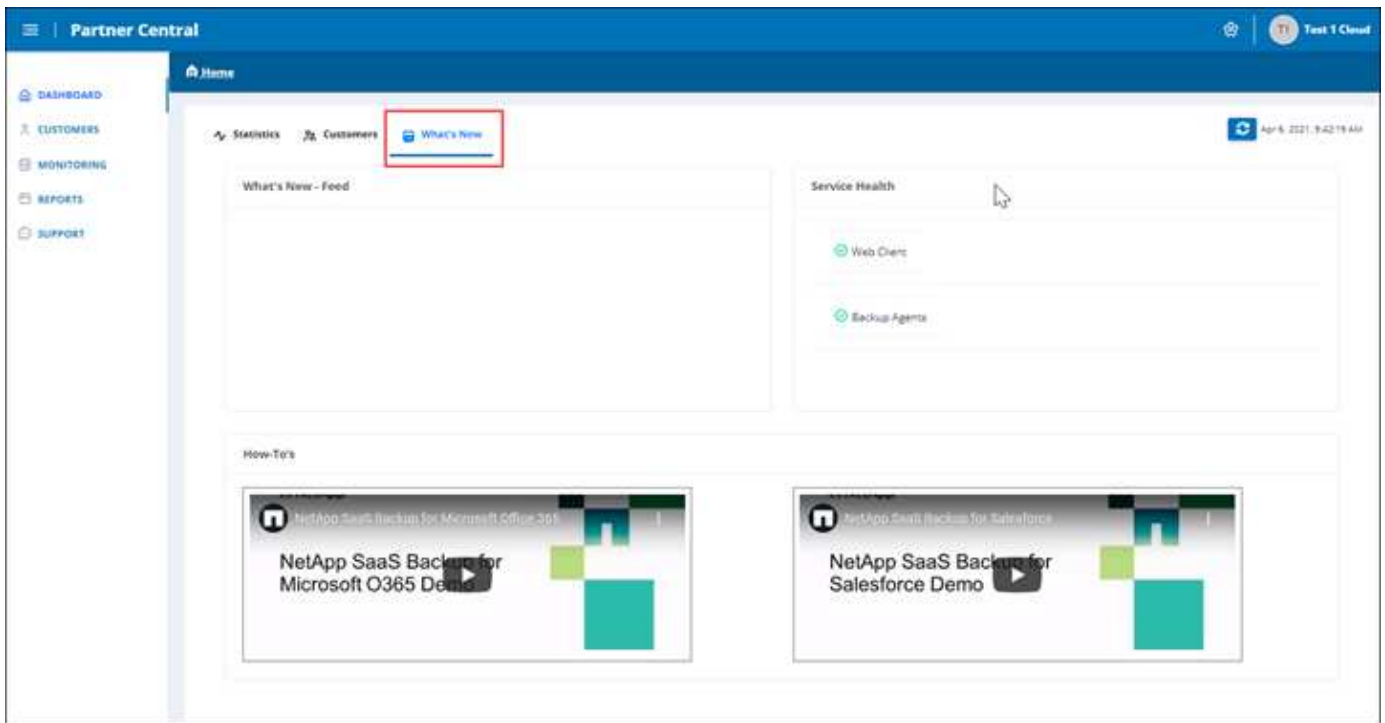
- ["SaaS Backup for Microsoft 365 产品页面"](#)
- ["SaaS Backup for Microsoft 365 的用户文档"](#)

发行说明

新增功能和更新

此版本的 NetApp SaaS Backup Partner Central 增加了以下新功能和更新。

转到 Partner Central 信息板中的 * 新增功能 * 视图，查看有关新更新，操作说明视频以及服务运行状况信息的动态。



已知问题和限制

存在以下限制：

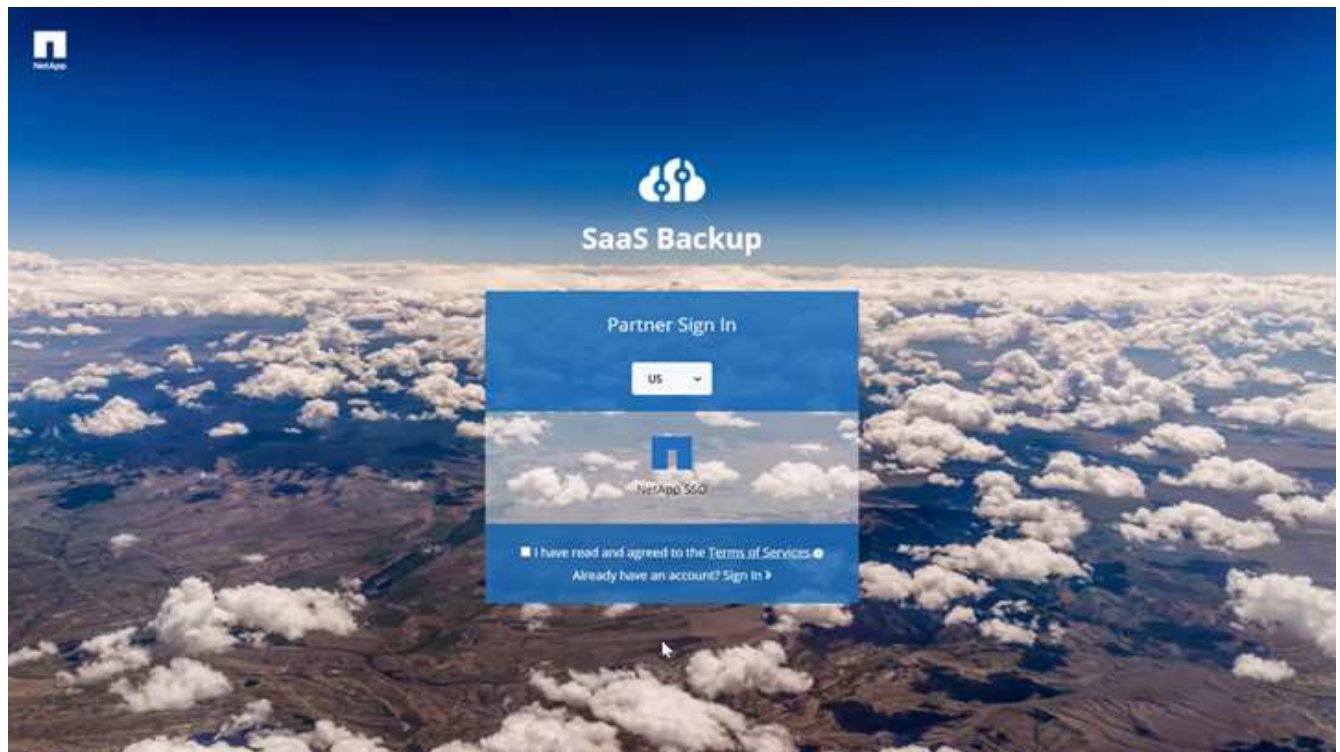
- 合作伙伴无法根据委派的权限启用租户。

注册 NetApp SaaS Backup Partner Central

在 NetApp SaaS Backup Partner Central 中，您可以注册为合作伙伴。注册后，您可以开始在界面中添加和管理客户。

步骤

1. 转至 "[SaaS Backup Partner Central](#)"。



2. 从下拉菜单中选择您所在的区域。默认区域为 US 。
3. 要注册，请阅读并同意 * 服务条款 * 。
4. 单击 * NetApp SSO* 。
5. 在 NetApp 登录页面上，使用您的 NetApp SSO 凭据登录。
6. 输入请求的注册信息。要请求激活代码，请联系 SaaS Backup 产品管理部门。

Register

Registration Info

First Name

First Name

Last Name

Last Name

Email

Company

Company Name

Company Size

Select Company Size ▾

Job Title

Job Title

Country

United States ▾

Activation Code

Activation Code

REGISTER

7. 单击 * 注册 *。

添加，删除和管理客户

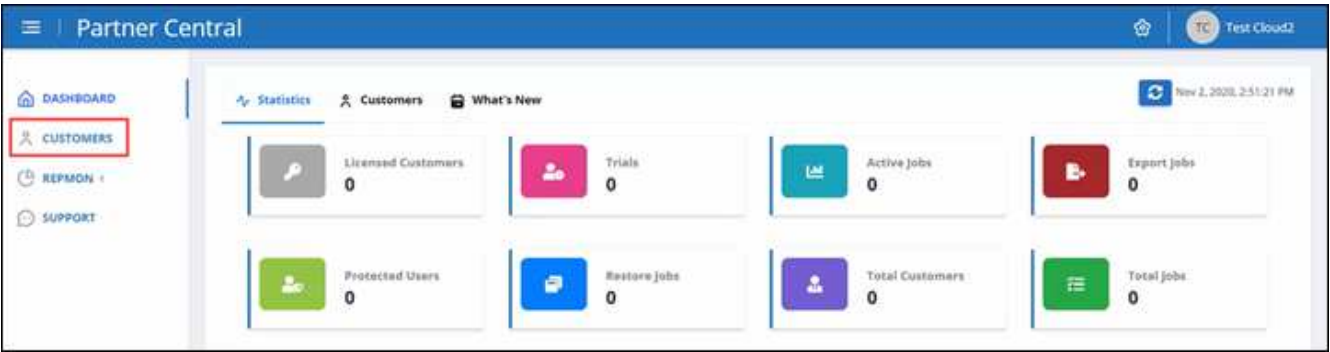
您可以在 SaaS Backup Partner Central 中添加和删除客户。要管理客户数据，您需要使用 SaaS Backup for Microsoft 365 用户界面。


如果要将 SaaS Backup for Microsoft 365 中的现有租户添加到合作伙伴中心，请通过 saasbackupsupport@netapp.com 联系 SaaS Backup 支持部门。

添加客户


步骤

- 1. 在信息板中，单击左侧的 * 客户 *。



- 2. 在 * 客户列表 * 屏幕上，单击  添加新客户。



- 3. 在弹出窗口中，单击 Office 365 图标以创建新的客户订阅。
- 4. 输入 Microsoft 365 全局管理员服务帐户的电子邮件地址和密码，然后单击 * 登录 *。
- 5. 此时将显示 SaaS Backup for Microsoft 365 请求的权限列表。单击 * 接受 *。
- 6. 返回 Partner Central ，单击  在 * 客户列表 * 中的 * 操作 * 下完成 * 客户注册 *。



- 7. 输入请求的用户信息。

Customer Signup

Registration Info

First Name: Global

Last Name: Admin

Email: administrator@starkdc.onmicrosoft.com

Company: Company Name

Company Size: Select Company Size

Country: Select Country

Job Title: Job Title

Select Services: Select Services

Select Subscription Type:

- ☐ Trial
- ☐ Licensed

Storage Selection

Storage: SaaS Backup Provided Storage

CANCEL **CREATE**

- 选择订阅类型：
 - 如果是试用订阅，请输入激活代码。
 - 如果此订阅为许可订阅，请输入您的 NetApp SSO 和产品序列号。
- 在 * 存储选择 * 下选择您的存储。

如果您使用的是 SaaS Backup 提供的存储：

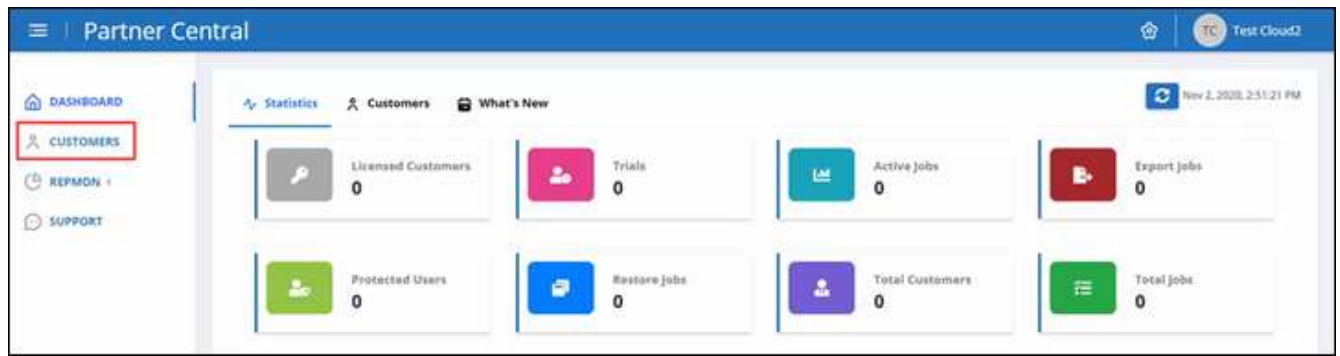
- i. 单击 * SaaS Backup 提供的存储 *。
- ii. 选择 * Amazon S3* 或 * Azure Blob * 存储选项。
- iii. 为备份选择 * AWS S3* 或 * Azure Blob * 区域。您应选择与要备份的数据的物理位置最接近的区域。


- 8. 单击 * 创建 *。右侧将显示状态更新，显示 "Customer Sign up in-progress"。状态更新完成后，状态将更改为 "客户注册已完成"，状态将变为 "活动"。

删除客户

步骤

1. 在信息板中，单击左侧的 * 客户 *。

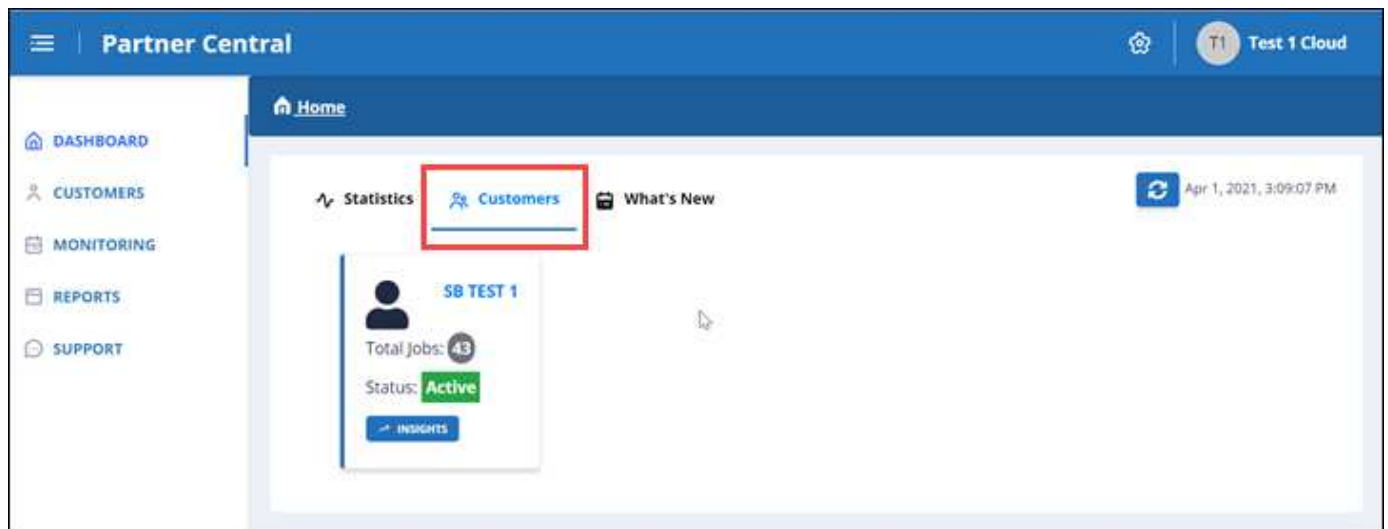


2. 在客户列表中找到要删除的客户。单击  删除客户。



管理客户数据

添加新客户后，您可以从 Partner Central 的信息板查看客户详细信息，例如客户名称，状态和作业总数。



要管理客户数据，您需要使用 SaaS Backup for Microsoft 365 用户界面。

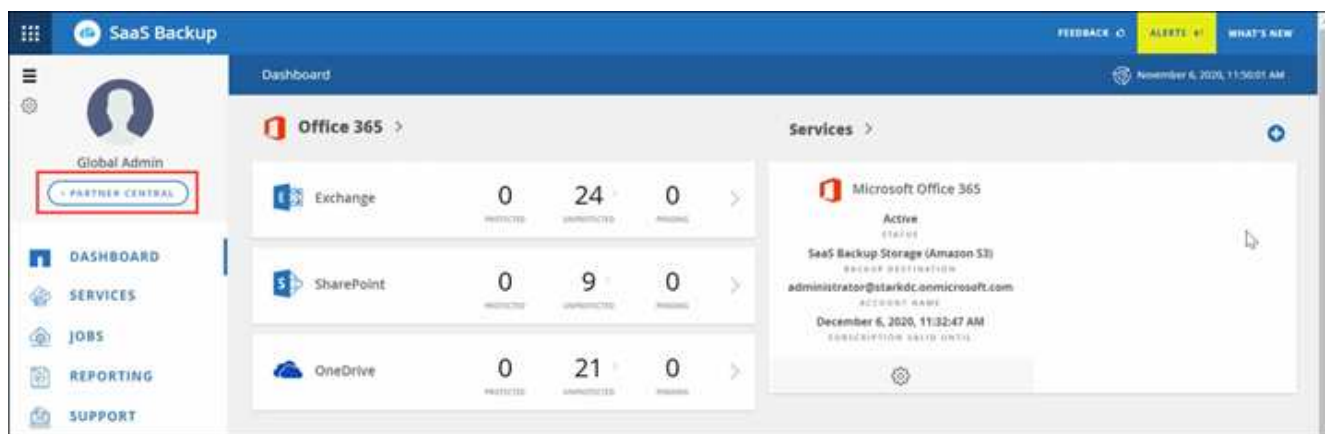
步骤

1. 单击  重定向到 SaaS Backup for Microsoft 365 用户界面以管理客户数据。

COMPANY	E-MAIL	DOMAIN	LICENSE	VALID UNTIL	STATUS	ACTION
SB Test 1	admin@sbtest1.onmicrosoft.com	sbtest1.onmicrosoft.com	Trial	04-17-2021	Active	 

CC < 1 >>

要返回合作伙伴中心，请单击 SaaS Backup for Microsoft 365 用户界面左侧客户名称下的 * 合作伙伴中心 *。



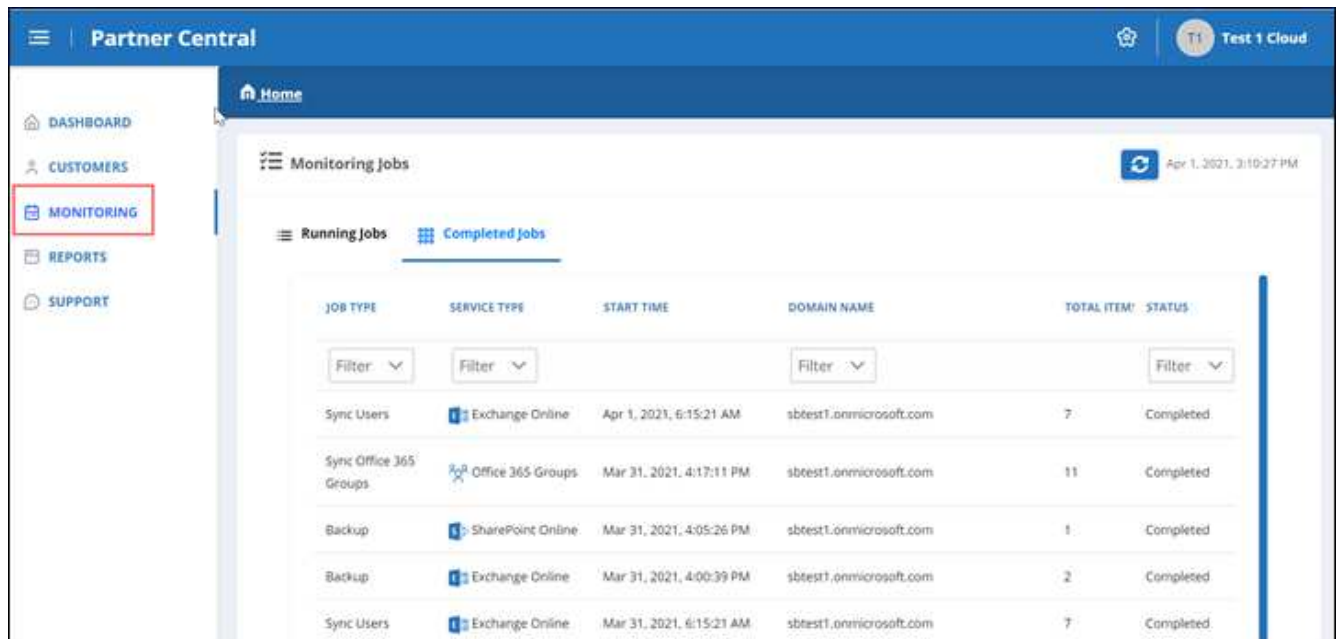
有关如何使用 SaaS Backup for Microsoft 365 的信息，请访问 ["NetApp SaaS Backup for Microsoft 365 联机文档"](#)。

监控客户作业

您可以在 SaaS Backup Partner Central 中监控 SaaS Backup for Microsoft 365 客户的备份，同步和还原作业。

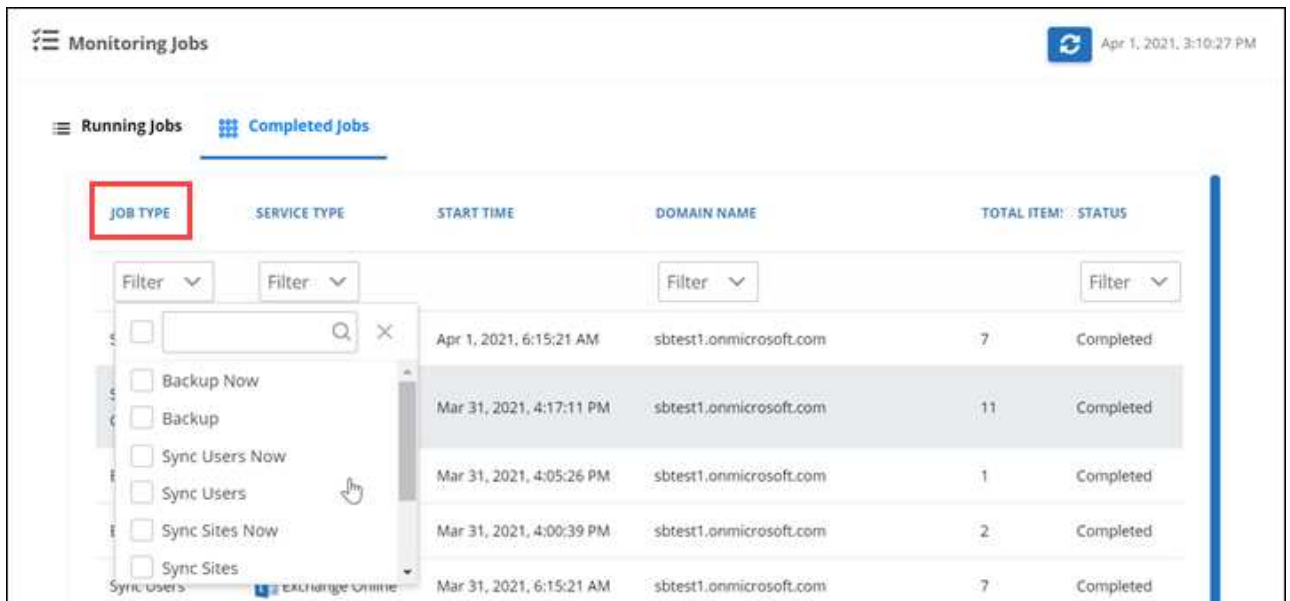
步骤

1. 在信息板中，单击 * 监控 *。



在 * 监控 * 中，您可以在两个单独的选项卡中查看客户的作业历史记录：* 正在运行的作业 * 和 * 已完成的作业 *。

2. 您可以按作业类型，服务类型，域名和状态筛选 * 正在运行的作业 * 和 * 已完成的作业 *。
 - a. 要按作业类型进行筛选，请单击 * 作业类型 * 下的 * 筛选器 *，然后选择作业类型。



- 现在 * 作业类型是指按需作业。

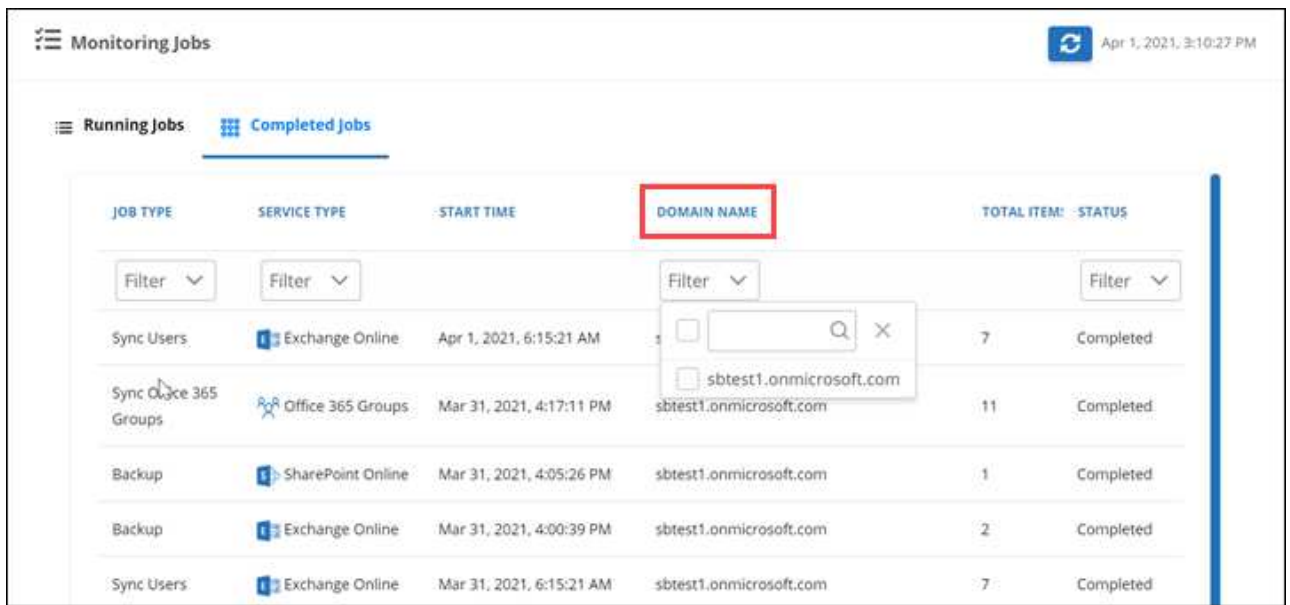
- b. 要按服务类型进行筛选，请单击 * 服务类型 * 下的 * 筛选器 *，然后选择服务。

选择服务：

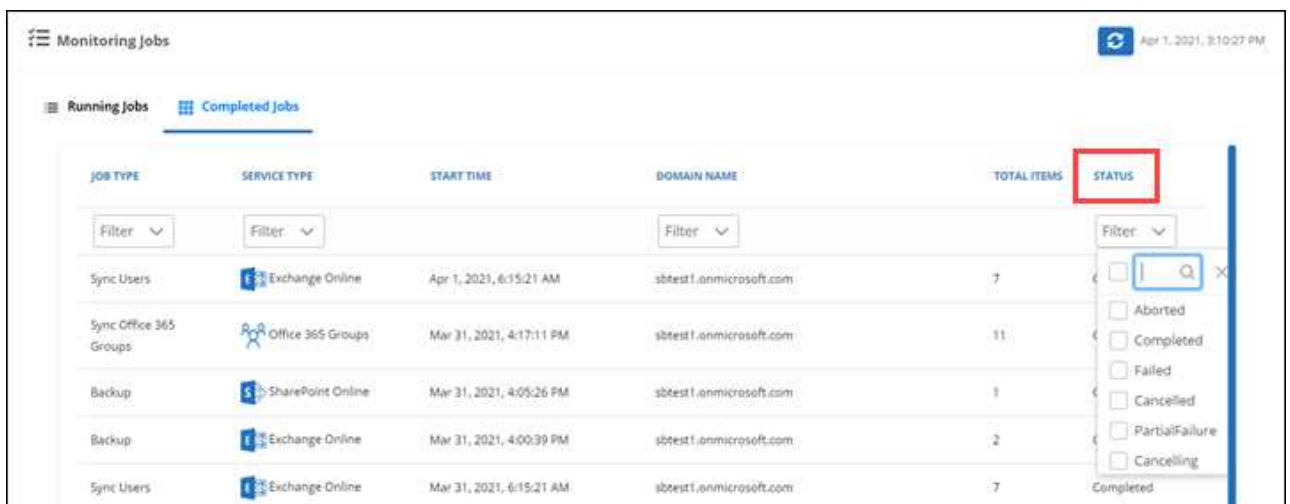
- Exchange Online
- OneDrive for Business
- SharePoint Online

- Office 365 组

c. 要按客户进行筛选，请单击 * 域名 * 下的 * 筛选器 *，然后选择或搜索客户域。



d. 要按状态进行筛选，请单击 * 状态 * 下的 * 筛选器 *，然后选择状态。

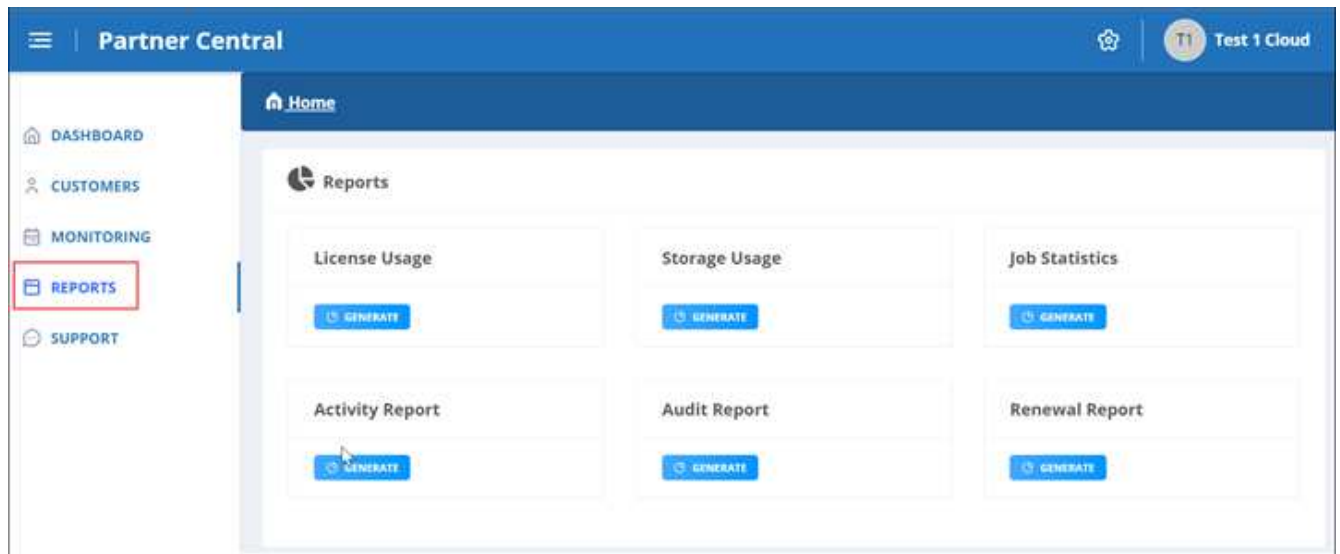


生成报告

在 SaaS Backup Partner Central 中，您可以生成许可证使用情况，存储使用情况，作业统计信息，活动，审核，和续订。

步骤

1. 在信息板中，单击左侧的 * 报告 *。



2. 选择要为其生成报告的类别。

- * 许可证使用量 *
- * 存储使用量 *
- * 作业统计信息 *
- * 活动报告 *
- * 审核报告 *
- * 续订报告 *

3. 单击类别下的 * 生成 *。报告以 CSV 格式生成。

管理设置


管理通知

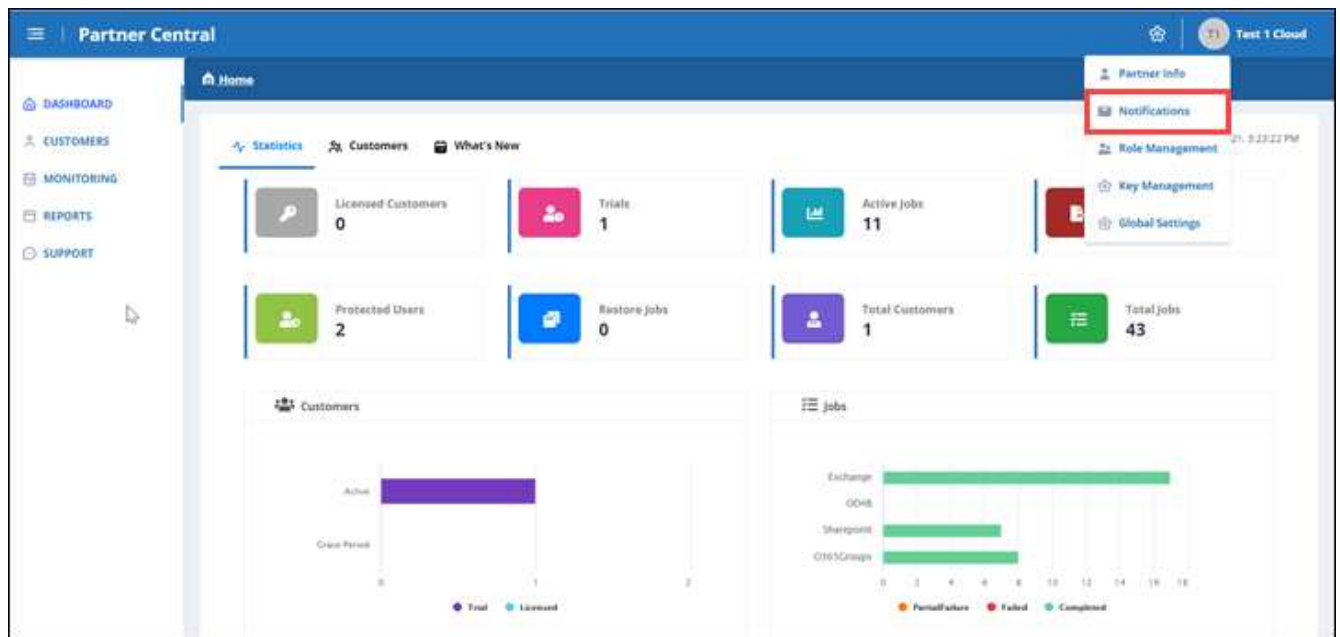
在 SaaS Backup Partner Central 中，您可以为不同用户添加，修改和删除通知。

您可以启用或禁用以下通知：

- 将用户添加到角色
- 客户删除成功
- 客户成功加入
- 客户删除失败
- 客户板载故障

步骤

1. 在信息板中，单击 .
2. 从下拉菜单中选择 * 通知 *。

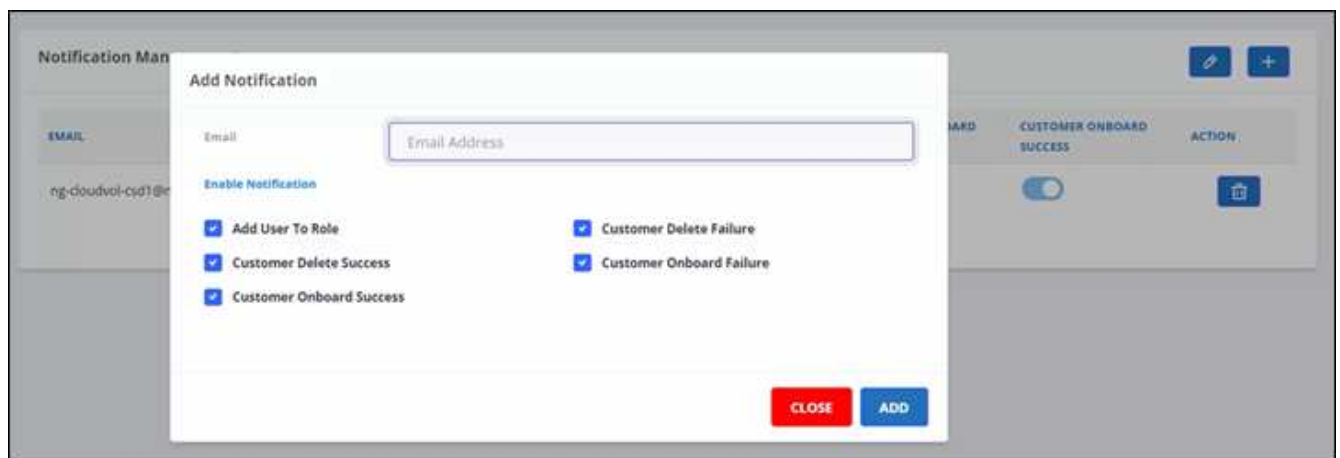



3. 在 * 通知管理 * 中，您可以添加，修改和删除通知。




a. 要添加通知，请单击  向用户添加通知。

在 * 添加通知 * 中，输入用户的电子邮件地址。选择要启用的通知，然后单击 * 添加 *。



a. 要修改通知，请单击 .


b. 要删除通知，请单击 .

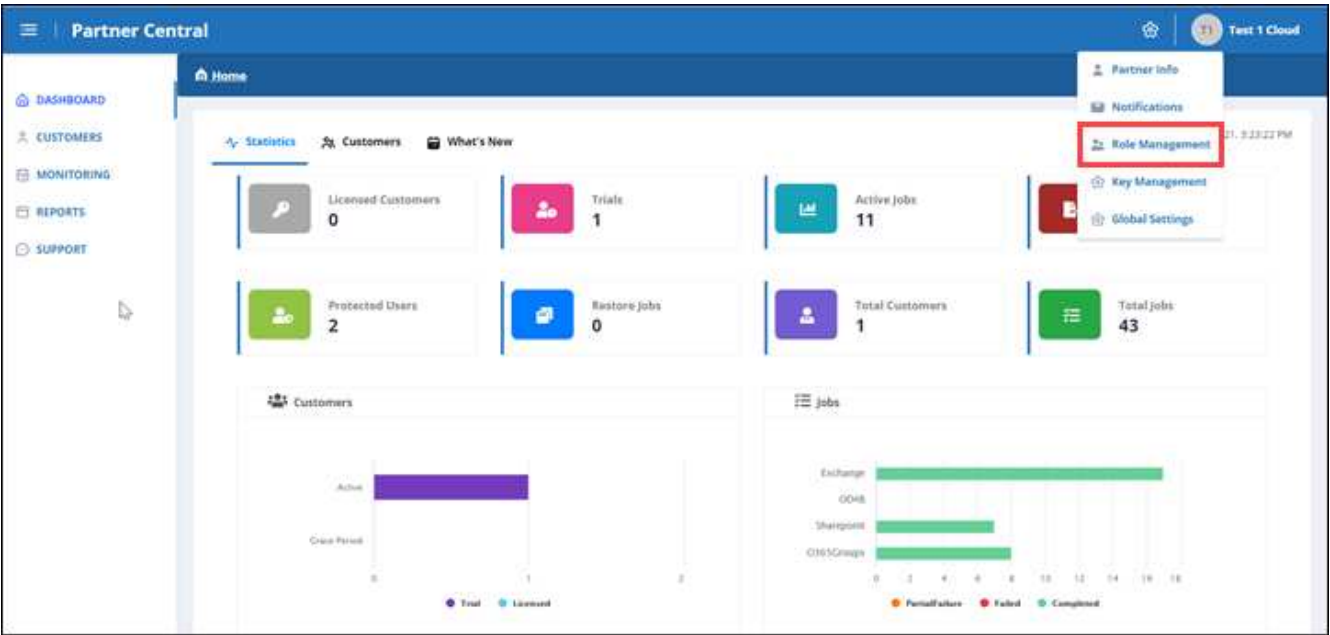
管理角色

在 SaaS Backup Partner Central 中，您可以修改，添加和分配不同的用户角色。

- 角色管理 * 中的默认电子邮件为合作伙伴电子邮件。


步骤

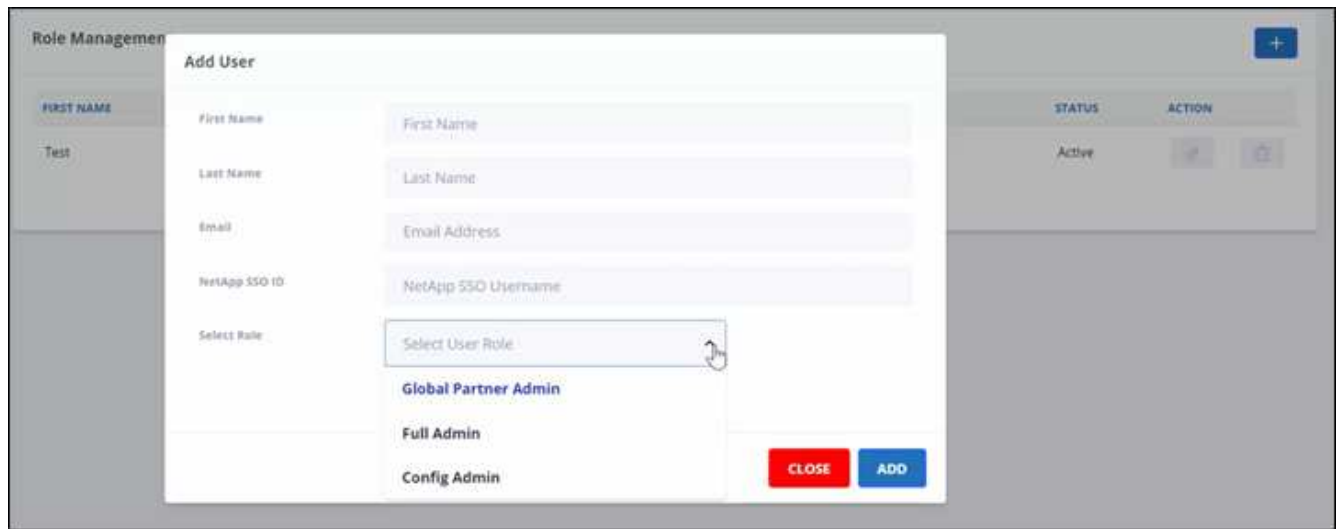
1. 在信息板中，单击 。
2. 从下拉菜单中选择 * 角色管理 *。



3. 在 * 角色管理 * 中，您可以添加，修改和删除角色。





4. 要添加用户，请单击 。
- 在 * 添加用户 * 中，输入请求的信息。



a. 选择用户的角色。

- * 全球合作伙伴管理员 *：可以创建其他全球合作伙伴并完全控制所有角色。
- * 完全管理员 *：完全控制除全球合作伙伴之外的所有角色。
- * 配置管理 *：可以添加和删除客户。

5. 要修改用户的角色，请单击 。


6. 要删除用户，请单击 。

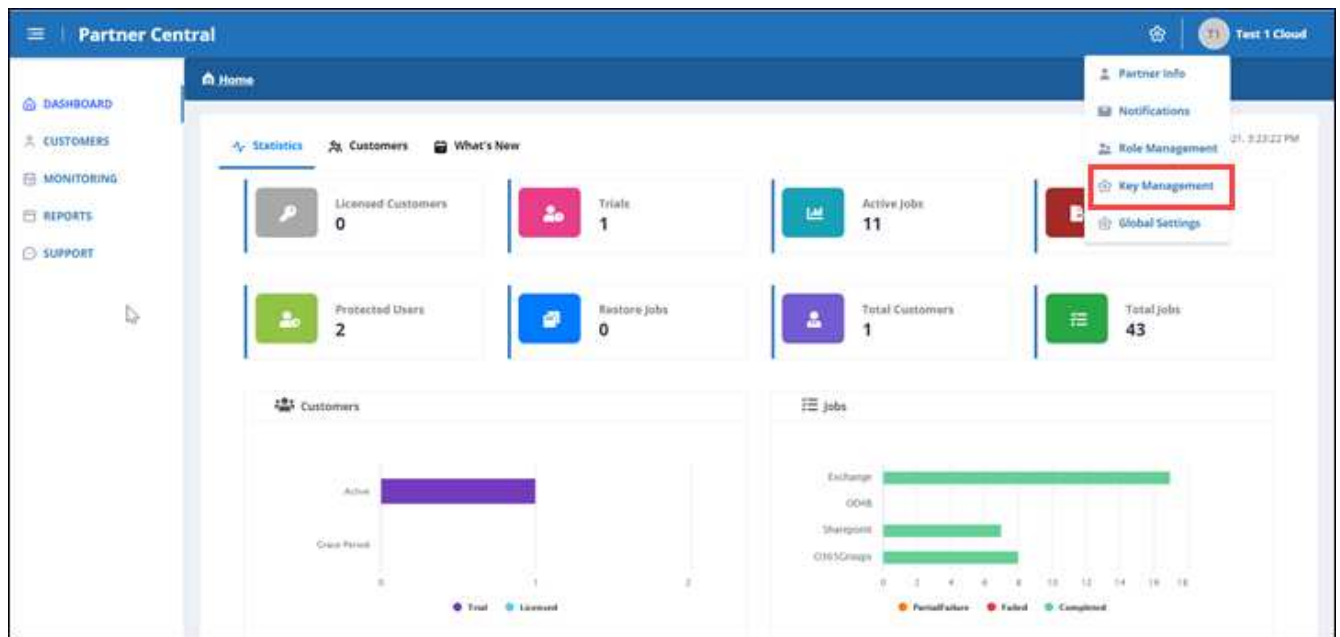
管理密钥

您可以通过 * 密钥管理 * 设置在 Partner Central 中添加和管理密钥，以增强安全性。

添加密钥

步骤

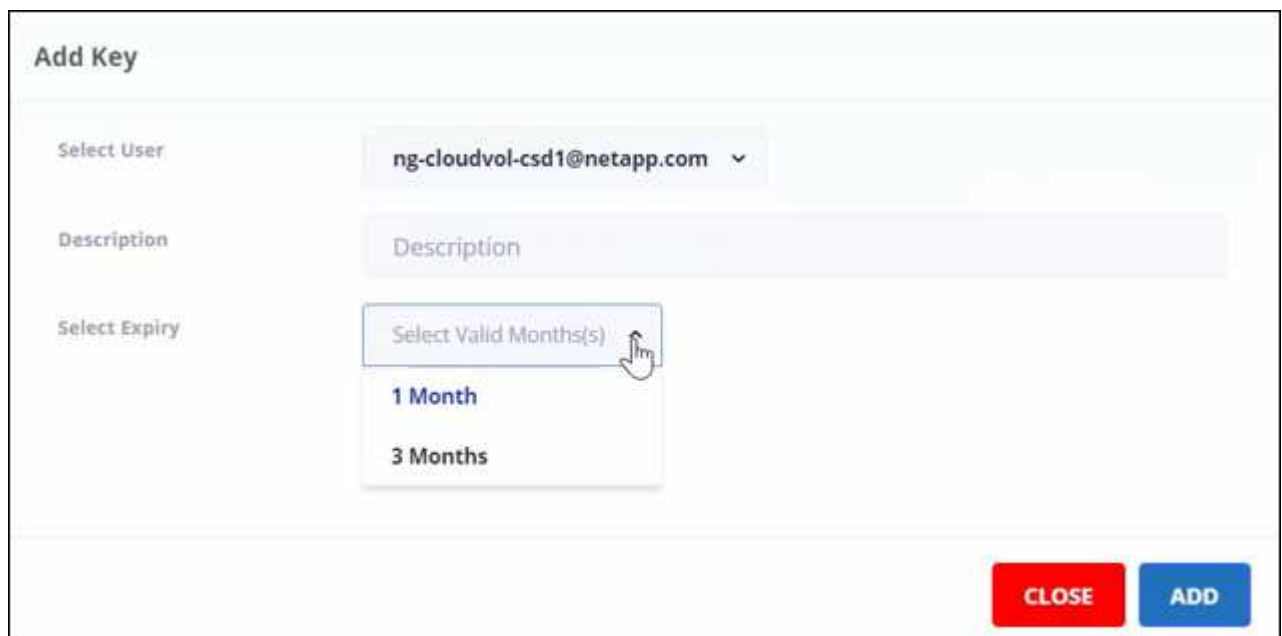
1. 在信息板中，单击 。
2. 从下拉菜单中选择 * 密钥管理 *。





3. 要添加密钥，请单击 **+ ADD KEY**。



4. 在 * 添加密钥 * 中，执行以下操作：



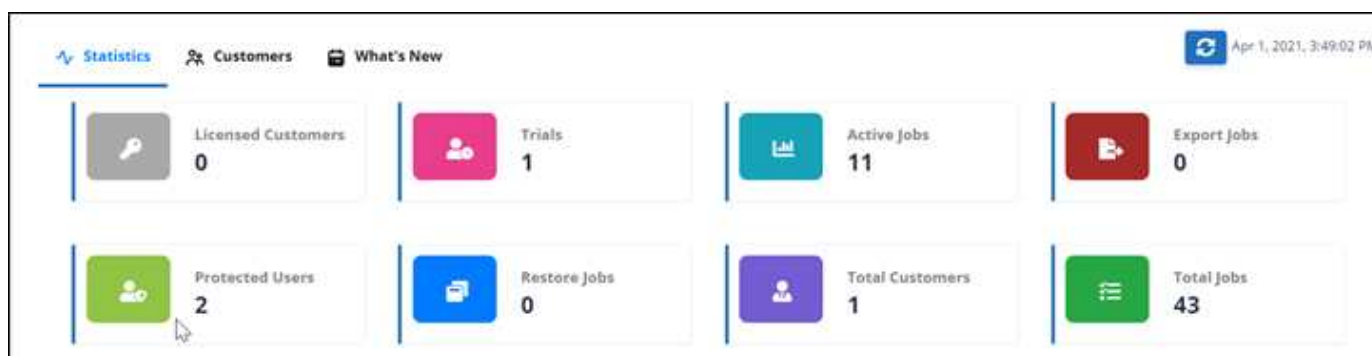
- a. 选择用户。
 - b. 添加问题描述。
 - c. 选择到期。
 - d. 单击 * 添加 *。此时将显示一个框，其中显示消息 "Successful generated the key"。
5. 单击  以显示未加密密钥，然后单击  以隐藏未加密密钥。

统计信息

在 SaaS Backup Partner Central 中，* 统计信息 * 视图显示的统计信息可帮助您管理 SaaS Backup for Microsoft 365 客户。

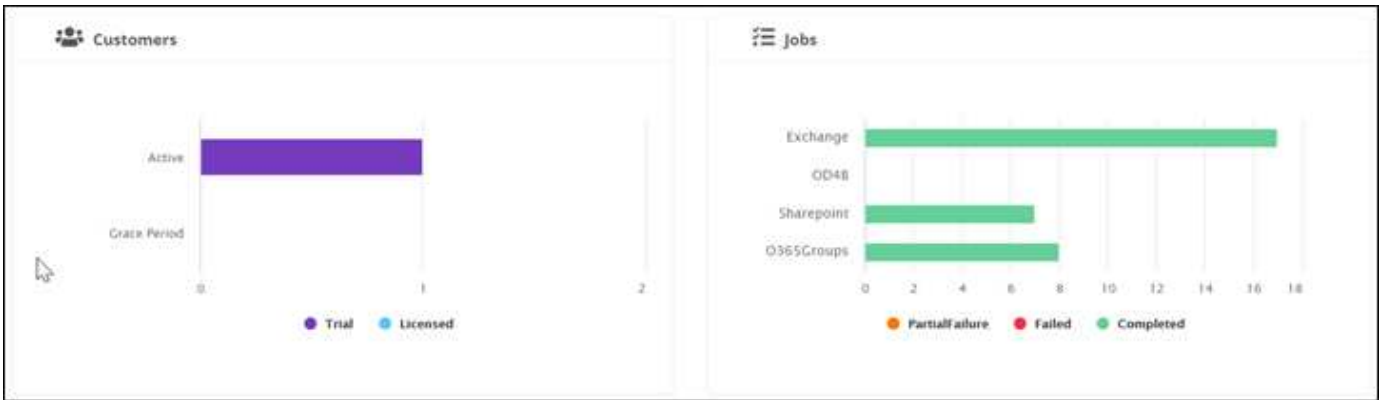
此时将显示以下项的数字统计信息：

- * 获得许可的客户 *
- * 试用（客户） *
- * 活动作业 *
- * 导出作业 *
- * 受保护的用户 *
- * 还原作业 *
- * 客户总数 *
- * 作业总数 *



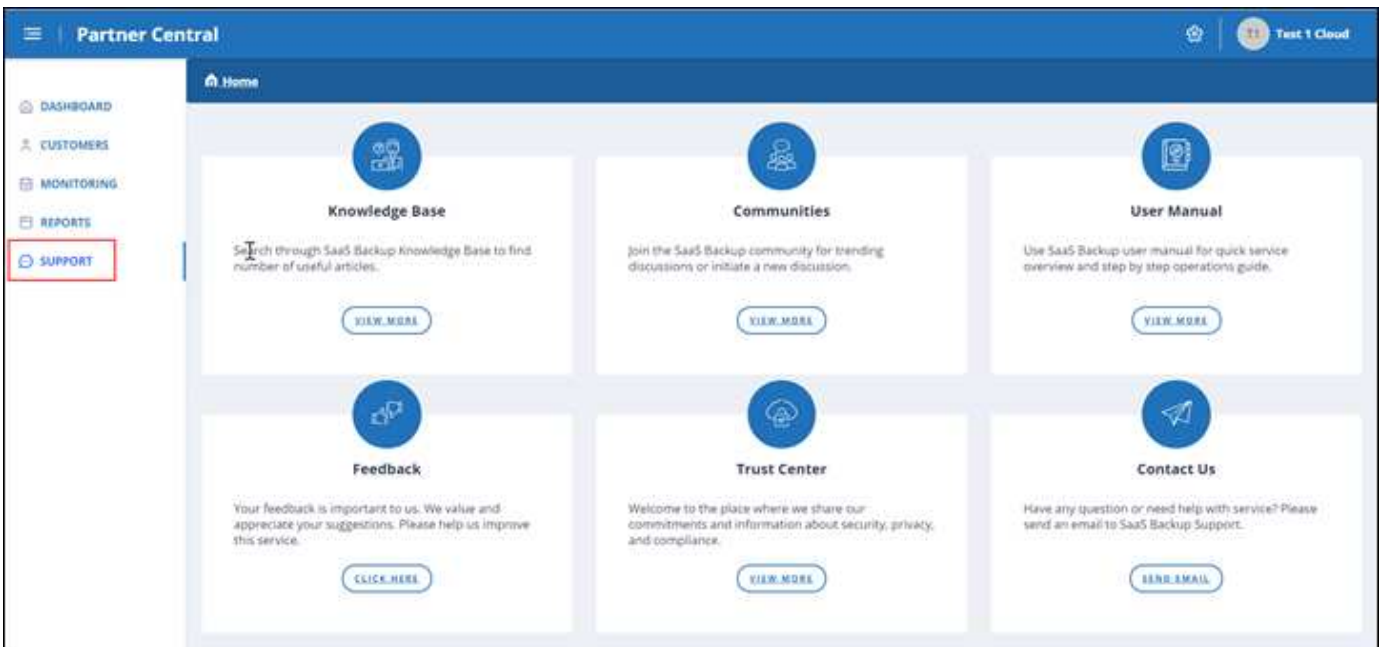
此时将显示以下各项的图形统计信息：

- * 客户 *
- * 作业 *



从何处获取帮助和查找更多信息

您可以在 * 支持 * 中的 NetApp SaaS Backup Partner Central 界面中获取帮助并找到更多信息。



通过 * 支持 *，您可以访问以下资源：

- * 知识库 * 文章
- * 社区 *
- * 用户手册 *
- * 反馈 *
- * 信任中心 *
- * 联系我们 *

版权信息

版权所有 © 2024 NetApp, Inc.。保留所有权利。中国印刷。未经版权所有者事先书面许可，本文档中受版权保护的任何部分不得以任何形式或通过任何手段（图片、电子或机械方式，包括影印、录音、录像或存储在电子检索系统中）进行复制。

从受版权保护的 NetApp 资料派生的软件受以下许可和免责声明的约束：

本软件由 NetApp 按“原样”提供，不含任何明示或暗示担保，包括但不限于适销性以及针对特定用途的适用性的隐含担保，特此声明不承担任何责任。在任何情况下，对于因使用本软件而以任何方式造成的任何直接性、间接性、偶然性、特殊性、惩罚性或后果性损失（包括但不限于购买替代商品或服务；使用、数据或利润方面的损失；或者业务中断），无论原因如何以及基于何种责任理论，无论出于合同、严格责任或侵权行为（包括疏忽或其他行为），NetApp 均不承担责任，即使已被告知存在上述损失的可能性。

NetApp 保留在不另行通知的情况下随时对本文档所述的任何产品进行更改的权利。除非 NetApp 以书面形式明确同意，否则 NetApp 不承担因使用本文档所述产品而产生的任何责任或义务。使用或购买本产品不表示获得 NetApp 的任何专利权、商标权或任何其他知识产权许可。

本手册中描述的产品可能受一项或多项美国专利、外国专利或正在申请的专利的保护。

有限权利说明：政府使用、复制或公开本文档受 DFARS 252.227-7013（2014 年 2 月）和 FAR 52.227-19（2007 年 12 月）中“技术数据权利 — 非商用”条款第 (b)(3) 条规定的限制条件的约束。

本文档中所含数据与商业产品和/或商业服务（定义见 FAR 2.101）相关，属于 NetApp, Inc. 的专有信息。根据本协议提供的所有 NetApp 技术数据和计算机软件具有商业性质，并完全由私人出资开发。美国政府对这些数据的使用权具有非排他性、全球性、受限且不可撤销的许可，该许可既不可转让，也不可再许可，但仅限在与交付数据所依据的美国政府合同有关且受合同支持的情况下使用。除本文档规定的情形外，未经 NetApp, Inc. 事先书面批准，不得使用、披露、复制、修改、操作或显示这些数据。美国政府对国防部的授权仅限于 DFARS 的第 252.227-7015(b)（2014 年 2 月）条款中明确的权利。

商标信息

NetApp、NetApp 标识和 <http://www.netapp.com/TM> 上所列的商标是 NetApp, Inc. 的商标。其他公司和产品名称可能是其各自所有者的商标。