



Dokumentation zu NetApp SaaS Backup für Salesforce

SaaS Backup For Salesforce

NetApp
November 17, 2022

This PDF was generated from <https://docs.netapp.com/de-de/salesforce/index.html> on November 17, 2022. Always check docs.netapp.com for the latest.

Inhaltsverzeichnis

Dokumentation zu NetApp SaaS Backup für Salesforce	1
Management von Backup- und Restore-Daten	1
Geben Sie Feedback, erhalten Sie Hilfe oder finden Sie weitere Informationen	1
Versionshinweise	2
Neue Funktionen und Updates	2
Bekannte Probleme und Einschränkungen	3
Übersicht über NetApp SaaS Backup für Salesforce	5
Managen von SaaS Backup für Salesforce	6
Backup-Richtlinien	6
Ein sofortiges Backup durchführen	6
Aktivieren und Deaktivieren von Metadaten-Backups	7
Wiederherstellen von Daten	9
Vergleichen und Wiederherstellen von Backup-Unterschieden	13
Daten und Metadaten werden entfernt	14
Neuauthentifizierung	15
Abbrechen eines Jobs	16
Daten anzeigen	17
Anzeigen des Jobverlaufs	17
Anzeigen des Aktivitätsprotokolls	17
Das Aktivitätsprotokoll wird heruntergeladen	18
Exportdaten werden heruntergeladen	18
Anzeigen von Backup-Datensätzen	21
Feedback geben	23
Wo Sie Hilfe und weitere Informationen erhalten	24
Rechtliche Hinweise	25
Urheberrecht	25
Marken	25
Patente	25
Datenschutzrichtlinie	25
Open Source	25

Dokumentation zu NetApp SaaS Backup für Salesforce

NetApp SaaS Backup ist ein sicherer, Cloud-nativer Service, der Ihre Salesforce-Daten auf Amazon S3 Storage sichert. SaaS Backup schützt Daten vor Bedrohungen oder versehentlichem Löschen.

Management von Backup- und Restore-Daten

- ["Ein sofortiges Backup durchführen"](#)
- ["Wiederherstellen von Daten"](#)

Geben Sie Feedback, erhalten Sie Hilfe oder finden Sie weitere Informationen

- ["Feedback geben"](#)
- ["Wo Sie Hilfe und weitere Informationen erhalten"](#)
- ["Dokumentation für SaaS Backup für Microsoft Office 365"](#)

Versionshinweise

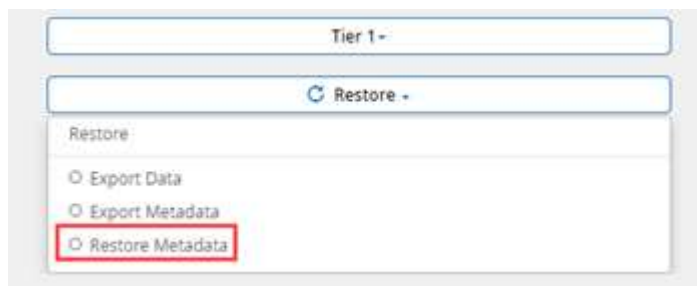
Neue Funktionen und Updates

Die folgenden neuen Features und Updates wurden zu dieser Version von NetApp SaaS Backup für Salesforce hinzugefügt.

Dezember 2020

- SaaS Backup für Salesforce stellt jetzt Metadaten wieder her. Diese Funktionserweiterung umfasst Wiederherstellung auf Unternehmensebene und granulare Wiederherstellung von einzelnen oder mehreren Objekten für Ihre Metadaten.

Wiederherstellung von Metadaten auf Unternehmensebene



Granulare Wiederherstellung von Metadaten



["Wiederherstellen von Daten"](#)

- Die **Backup Zusammenfassung** ist eine Erweiterung in SaaS Backup für Salesforce, die Ihnen die Gesamtzahl aller erstellten, aktualisierten und gelöschten Datensätze gibt. Damit können Sie überprüfen, ob die Anzahl Ihrer Backup-Datensätze mit der Anzahl Ihres Salesforce-Kontos übereinstimmt.

["Anzeigen von Backup-Datensätzen"](#)

Oktober 2020

- SaaS Backup für Salesforce sichert jetzt Metadaten. Diese Funktionserweiterung umfasst Backups, Wiederherstellungen auf Objekt- und Organisationsebene sowie Säuberungen für die von Ihnen erstellten Metadaten. Die Benutzeroberfläche hat auch eine neue Registerkarte **Metadatatypen und Komponenten** wo Sie Ihre Metadaten-Backups sehen können. Auf diesen Seiten finden Sie weitere Informationen zu dieser neuen Funktion:

"Aktivieren und Deaktivieren von Metadaten"
"Wiederherstellen von Daten"

- Im Oktober 2020 können Sie Ihre Daten löschen. Metadaten werden nach 90 Tagen automatisch gelöscht.

"Daten und Metadaten werden entfernt"

Februar 2020

Sie können jetzt Daten auf Objekt- und Organisationsebene exportieren. Für jeden Export können Sie Anlagen, Ergebnisse und Statistiken aus einem früheren Backup herunterladen. "[Exportdaten werden heruntergeladen](#)"

Bekannte Probleme und Einschränkungen

Im Folgenden finden Sie eine Liste bekannter Probleme und Einschränkungen von SaaS Backup für Salesforce.

Aufzeichnungen, die bei der Sicherung einiger Objekte fehlen (Fehler #1169)

Nach einem vollständigen Backup oder inkrementellem Backup eines Unternehmens kann es zu kleinen Abweichungen bei der Anzahl der insgesamt erkannten Datensätze im Vergleich zur Anzahl der insgesamt heruntergeladenen Datensätze kommen. Dies geschieht, wenn bestimmte Felder zur Abfrage hinzugefügt werden und die Salesforce-API daher nicht alle Datensätze zurückgeben soll.

Die Wiederherstellung der vor der Schemaänderung gesicherten Datensätze wird nicht unterstützt (Fehler #1170)

SaaS Backup unterstützt keine Wiederherstellung von Datensätzen, die vor einer Schemaänderung gesichert wurden. Wenn dies versucht wird, schlägt die Wiederherstellung fehl, und die folgende Meldung wird angezeigt: **Wiederherstellung fehlgeschlagen aufgrund von Schemaänderungen.**

Objekte, die von Backups ausgeschlossen sind

SaaS Backup für Salesforce sichert keine folgenden Objekte:

- Objekte, die nicht mit Salesforce-APIs abgefragt werden können
- Objekte, die keine generischen Abfragen unterstützen
- Von Salesforce verwendete Verlaufsobjekte zur Verfolgung der Historie von Änderungen auf Feldebene in Datensätzen in Objekten.

Funktionen werden in der privaten Vorschau nicht unterstützt

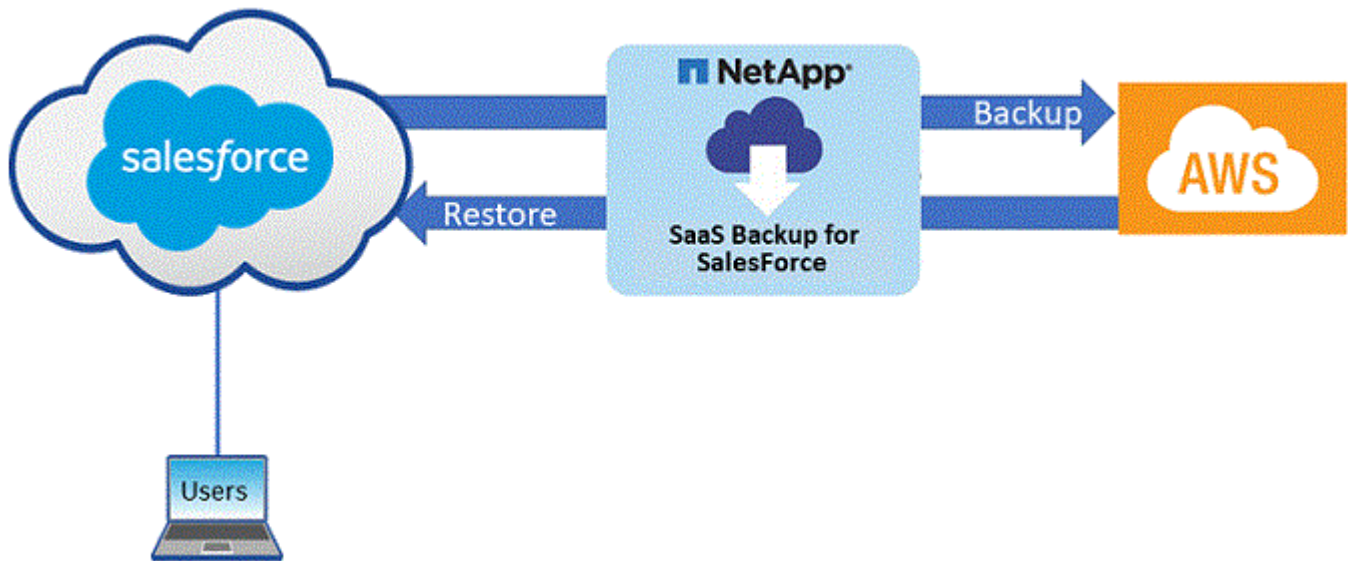
Die folgenden Funktionen werden in der privaten Preview-Version von SaaS Backup für Salesforce nicht unterstützt.

- Salesforce-Chatter
- Die folgenden Beziehungstypen
 - N:1- bis N:N-Beziehungen

- Selbstbeziehungen
- Zyklische Beziehungen

Übersicht über NetApp SaaS Backup für Salesforce

NetApp SaaS Backup für Salesforce ist ein sicherer Cloud-nativer Service, der Ihre Salesforce-Daten auf Amazon S3 Storage sichert. SaaS Backup schützt Daten vor Bedrohungen oder versehentlichem Löschen.



HI
NWEIS: Wenn Sie ein Upgrade von der privaten Vorschau von SaaS Backup für Salesforce auf die allgemeine Produktverfügbarkeit durchführen, werden Ihre privaten Vorschaudaten nicht erhalten.

Wenn Sie sich für SaaS Backup für Microsoft Office 365 interessieren, finden Sie die Dokumentation ["Hier"](#).

Managen von SaaS Backup für Salesforce

Backup-Richtlinien

SaaS Backup für Salesforce verfügt über drei vordefinierte Tiers von Backup-Richtlinien. Diese Richtlinien variieren je nach Backup-Häufigkeit und Aufbewahrungsdauer. Produktionsinstanzen können nur durch die Tier-1-Richtlinie geschützt werden. Sandbox-Instanzen können durch Tier-2- und Tier-3-Richtlinien gesichert werden.

Backup-Richtlinien mit **Active** Status sind Richtlinien, denen Elemente zum Backup zugewiesen wurden. Backup-Richtlinien mit dem Status **Inaktiv** haben keine Backup-Elemente zugewiesen.

Backup-Richtlinie	Sicherungshäufigkeit	Standardaufbewahrungszeitraum für Daten	Zum Schutz verfügbar
Tier 1	Einmal alle 12 Stunden	3 Jahre	Produktionsinstanz
Ebene 2	Einmal alle 18 Stunden	2 Jahre	Sandbox-Instanz
Ebene 3	Einmal alle 24 Stunden	2 Jahre	Sandbox-Instanz
Ungesichert	Nicht gesichert	Nicht gesichert	Produktion und Sandbox-Instanzen

Ein sofortiges Backup durchführen

Sie können jederzeit ein sofortiges Backup Ihrer Produktions- oder Sandbox-Instanz durchführen, wenn Sie für die Datensicherung als notwendig erachten.



Für die Testversion von SaaS Backup für Salesforce können Sie nur drei sofortige Backups pro Tag durchführen.

Schritte

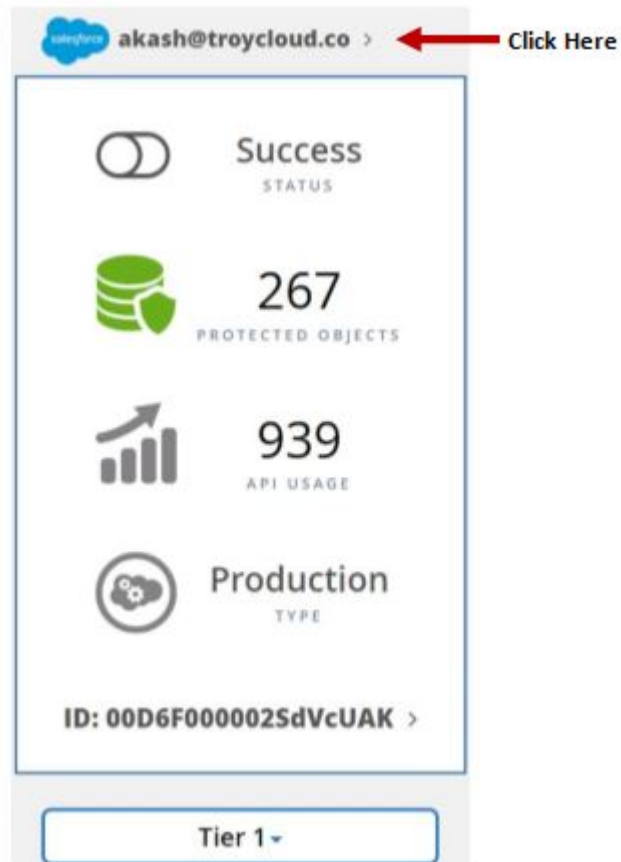
1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Services**.  **SERVICES**

2. Klicken Sie auf **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen**



3. Wählen Sie die richtige Instanz aus, die Sie jetzt sichern möchten.
 - a. Klicken Sie auf die oben genannte Zahl **GESCHÜTZTE INSTANZEN**, wenn die zu sichernde Instanz derzeit durch eine Sicherungsrichtlinie geschützt ist.
 - b. Klicken Sie oben auf die Nummer **AUSSTEHENDE INSTANZEN**, wenn der Sicherungsstatus der Instanz, die Sie sichern möchten, aussteht,
 - c. Klicken Sie auf die oben genannte Zahl **UNGESCHÜTZTE INSTANZEN**, wenn die Instanz, die Sie sichern möchten, derzeit durch eine Sicherungsrichtlinie ungeschützt ist.

4.



Klicken Sie auf den Namen der Organisation.

5. Klicken Sie Auf **Jetzt Sichern**. Es wird eine Meldung angezeigt, die angibt, dass die ausgewählten Organisationen in die Backup-Warteschlange verschoben werden.
6. Klicken Sie Auf **Absenden**.

Aktivieren und Deaktivieren von Metadaten-Backups

Sie können Metadaten-Backups für Salesforce aktivieren oder deaktivieren.

Aktivieren von Metadaten-Backups

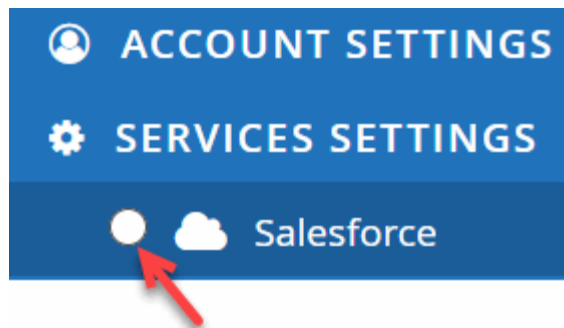
Durch die Aktivierung von Metadaten-Backups werden Metadaten-Backups für alle Organisationen innerhalb eines Mandantenkontos erstellt.

Schritte

1.



Klicken Sie Auf  Und wählen Sie **Salesforce** unter **Diensteinstellungen** aus.



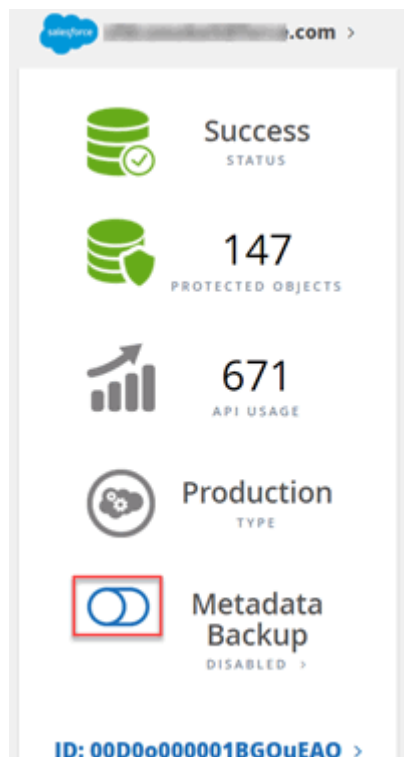
2. Klicken Sie auf **Metadatensicherung aktivieren**, um das Feature zu aktivieren. Nach Aktivierung auf Mandantenebene werden die Metadaten für alle Unternehmen gesichert.

Deaktivieren von Metadaten-Backups

Sie können Metadaten-Backups auf Organisationsebene deaktivieren. Nachdem Metadatensicherungen für alle Unternehmen aktiviert sind, können Sie so kontrollieren, welche Unternehmen keine Metadaten-Backups haben.

Schritte

1. Um Metadaten-Backups zu deaktivieren, gehen Sie zu **Services**.
2. Wählen Sie **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen** aus.
3. Wählen Sie die Anzahl der **geschützten** Instanzen aus.
4. Wählen Sie die Organisation aus, für die Sie Metadatensicherungen deaktivieren möchten.
5. Klicken Sie auf **Metadatensicherung**, um die Funktion auszuschalten.




Wiederherstellen von Daten

Mit SaaS Backup für Salesforce können Sie Daten und Metadaten wiederherstellen, die Sie zuvor gesichert haben.

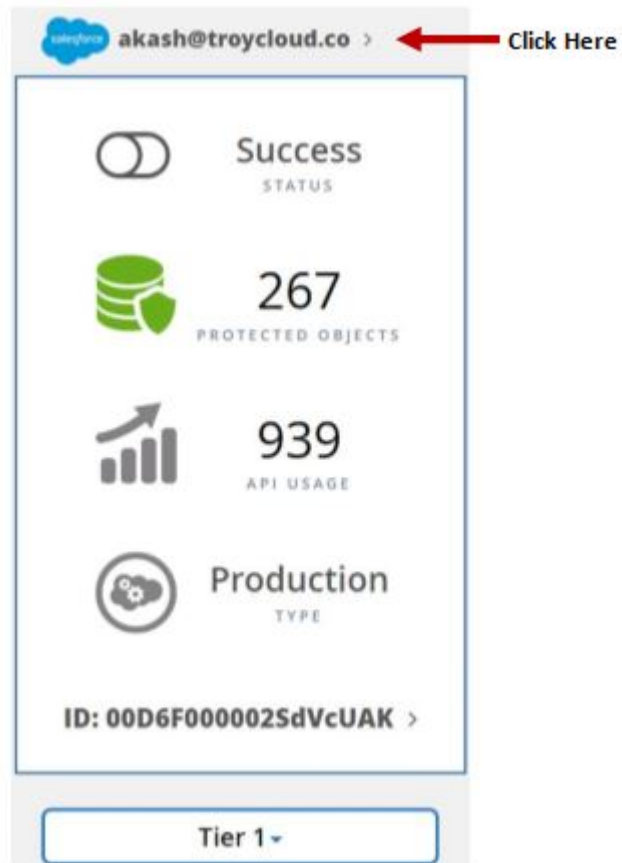
Wiederherstellung des aktuellsten Backups

Schritte

1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Services**.  **SERVICES**
2. Klicken Sie auf **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen**



3. Klicken Sie auf die Anzahl der **geschützten Instanzen**.
- 4.



Klicken Sie auf den Namen der Organisation. Eine Liste von Objekten wird angezeigt. Wiederherstellbare Objekte werden standardmäßig angezeigt. Um die nicht wiederherstellbaren Objekte anzuzeigen, wählen Sie „nicht wiederherstellbare Objekte einschließen“. Nicht wiederherstellbare Objekte werden durch ein graues Symbol gekennzeichnet. Das rote Symbol zeigt Objekte an, die zwar im aktuellen Backup gesichert wurden, aber aus früheren Backups wiederhergestellt werden können.

Wiederherstellbares Objekt	
Nicht wiederherstellbares Objekt	
Ausgefallenes Objekt	

1. Klicken Sie auf das Objekt, das die einzelnen Datensätze enthält, die Sie wiederherstellen möchten, und suchen Sie dann nach dem entsprechenden Datensatz.

2.



Klicken Sie Auf **Wiederherstellen**.

3. Wählen Sie Wiederherstellungsoptionen.

- Mit Overwrite** wiederherstellen ist standardmäßig ausgewählt. Diese Option ersetzt die bestehende Version des Datensatzes, den Sie wiederherstellen. Wenn Sie die aktuelle Version des Datensatzes und die wiederhergestellte Version des Datensatzes beibehalten möchten, deaktivieren Sie diese Option.
- Beziehung wiederherstellen** stellt die Kinder der Elterndaten zusammen mit dem Elternteil bis zu fünf Ebenen wieder her. Wenn Sie keine Beziehung wiederherstellen möchten, wird nur der übergeordnete Datensatz wiederhergestellt.
- Daten exportieren** ermöglicht den Export von Daten aus einem Backup zu einem bestimmten Zeitpunkt. Sie können Daten auf Objektebene oder auf Organisationsebene exportieren. Weitere Informationen zum Export in die Datenfunktion finden Sie unter "[Exportdaten werden heruntergeladen](#)".



Exportaufträge sind nur sieben Tage nach Abschluss verfügbar.

4.



Klicken Sie Auf **Absenden**.

Wiederherstellung aus einem früheren Backup

Schritte

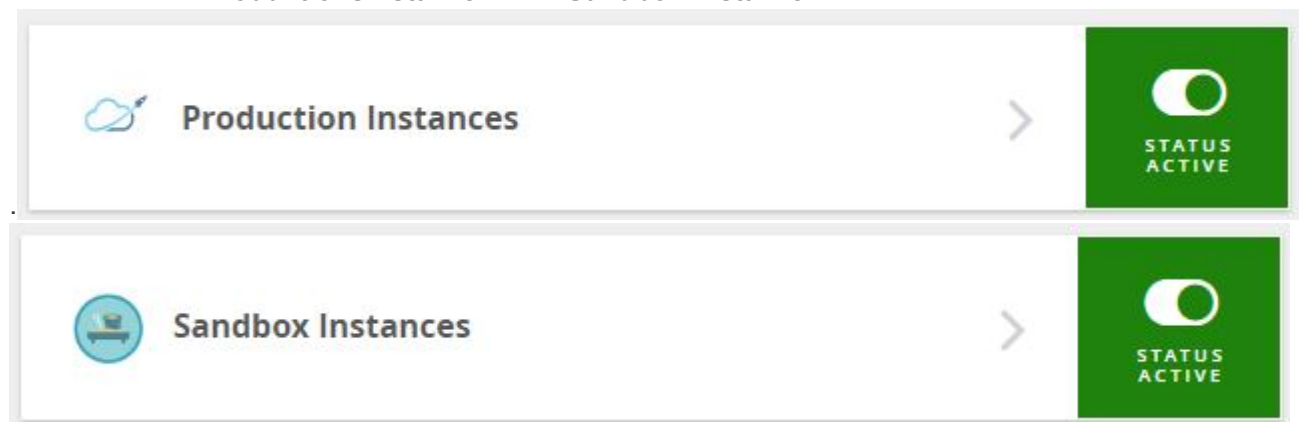
1.

Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Services**.



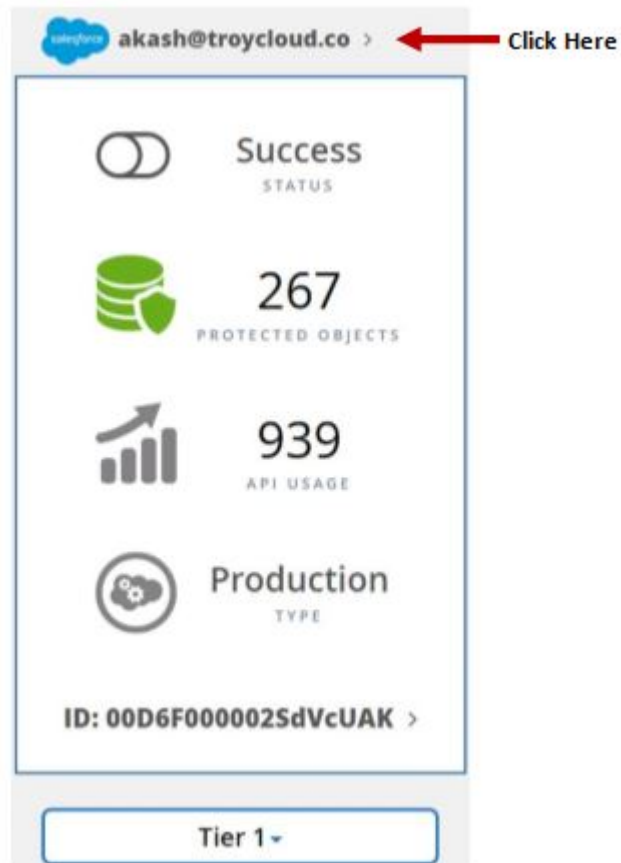
SERVICES

2. Klicken Sie auf **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen**



3. Klicken Sie auf die Anzahl der **geschützten Instanzen**.

4.



Klicken Sie auf den Namen der Organisation.

5. Klicken Sie Auf **Backup-Verlauf Anzeigen**.

6. Wählen Sie diese Option aus, um Backups für einen bestimmten Zeitraum anzuzeigen oder ein Backup für ein bestimmtes Datum auszuwählen.

- a. Um Backups für einen bestimmten Zeitraum auszuwählen, klicken Sie in der rechten oberen Ecke auf das Dropdown-Menü neben **Ausgewählte Backups anzeigen** und wählen einen der vordefinierten

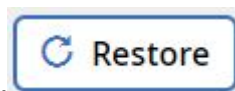
Show Selected Backups ▾

Zeitbereiche aus. Eine Liste der Backups, die während des ausgewählten Bereichs aufgetreten sind, wird angezeigt.

- b. Um ein Backup für ein bestimmtes Datum auszuwählen, klicken Sie auf das Backup-Datum im Kalender, und wählen Sie dann das gewünschte Backup aus. Die Zahl im roten Kreis gibt die Anzahl der an diesem Datum durchgeführten Backups an. Die einzelnen grünen Kreise zeigen die einzelnen Backups an.

7. Klicken Sie auf das Objekt, das die einzelnen Datensätze enthält, die Sie wiederherstellen möchten, und suchen Sie dann nach dem entsprechenden Datensatz.

8.



Klicken Sie Auf **Wiederherstellen**.

9. Wählen Sie Wiederherstellungsoptionen.

- a. **Mit Overwrite** wiederherstellen ist standardmäßig ausgewählt. Diese Option ersetzt die bestehende Version des Datensatzes, den Sie wiederherstellen. Wenn Sie die aktuelle Version des Datensatzes und die wiederhergestellte Version des Datensatzes beibehalten möchten, deaktivieren Sie diese Option.

- b. **Beziehung wiederherstellen** stellt die Kinder der Elterndaten zusammen mit dem Elternteil bis zu fünf Ebenen wieder her. Wenn Sie keine Beziehung wiederherstellen möchten, wird nur der übergeordnete Datensatz wiederhergestellt.
- c. **Daten exportieren** ermöglicht den Export von Daten aus einem Backup zu einem bestimmten Zeitpunkt. Sie können Daten auf Objektebene oder auf Organisationsebene exportieren. Weitere Informationen zum Export in die Datenfunktion finden Sie unter "[Exportdaten werden heruntergeladen](#)".



Exportaufträge sind nur sieben Tage nach Abschluss verfügbar.

- 10. Klicken Sie Auf **Absenden**. Es wird eine Meldung angezeigt, die angibt, dass die ausgewählten Organisationen in die Jobwarteschlange gelegt werden.

Wiederherstellung von Metadaten

Sie können Metadaten auf Organisationsebene oder auf granularer Ebene wiederherstellen.

Wiederherstellung von Metadaten auf Unternehmensebene

Schritte

1. Gehen Sie zu **Services**.
2. Wählen Sie **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen** aus.
3. Klicken Sie auf die Anzahl der **geschützten** Instanzen.
4. Klicken Sie auf den Namen der Organisation.
5. Klicken Sie Auf **Wiederherstellen**.
6. Wählen Sie eine Wiederherstellungsoption aus.
 - a. Um Ihre Metadaten zu exportieren, wählen Sie **Metadaten exportieren**. Eine ZIP-Datei wird erstellt.



Export-Metadatenjobs sind 30 Tage nach Abschluss verfügbar.

- b. Um Ihre Metadaten wiederherzustellen, wählen Sie **Metadaten wiederherstellen**.

7. Klicken Sie Auf **Absenden**.

Granulare Wiederherstellung von Metadaten auf Ebene

Schritte

1. Gehen Sie zu **Services**.
2. Wählen Sie **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen** aus.
3. Klicken Sie auf die Anzahl der **geschützten** Instanzen.
4. Klicken Sie auf den Namen der Organisation.
5. Klicken Sie auf die Registerkarte **Metadatentypen & Components**. Eine Liste der Metadatentypen wird angezeigt.
6. Wählen Sie die Metadatentypen aus, die Sie wiederherstellen möchten.
7. Klicken Sie Auf **Wiederherstellen**.
8. Wählen Sie eine Wiederherstellungsoption aus.

? RESTORE OPTION:



a. Um Ihre Metadaten zu exportieren, wählen Sie **Metadaten exportieren**. Eine ZIP-Datei wird erstellt.



Export-Metadatenjobs sind 30 Tage nach Abschluss verfügbar.


b. Um Ihre Metadaten wiederherzustellen, wählen Sie **Metadaten wiederherstellen**.



9. Klicken Sie Auf **Absenden**.

Vergleichen und Wiederherstellen von Backup-Unterschieden

Mit SaaS Backup für Salesforce lassen sich Backup-Unterschiede vergleichen und wiederherstellen.

Schritte

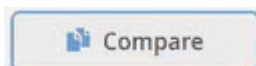
1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Jobs**.  **JOBS**
2. Wählen Sie unter **Zuletzt abgeschlossene Aufträge** das Backup aus, das das Objekt enthält, für das Sie Backups vergleichen möchten.
3. Klicken Sie auf das Unternehmen.
4. Wählen Sie das Objekt aus, für das Sie Backups vergleichen möchten.
5. Klicken Sie auf das Vergleichssymbol.

OBJECT ID	OBJECT NAME	API USAGE	BACKUP CHANGES	TYPE	ACTION	BACKUP STATUS
ObjectTest__c	ATestObject	4	0	Custom		

6. Wählen Sie neben **Vorheriges Backup** das erste Datum des Backups aus, das Sie für den Vergleich verwenden möchten.
7. Wählen Sie neben **Aktuelles Backup** das zweite Datum des Backups aus, das Sie für den Vergleich verwenden möchten.

8.

Klicken Sie auf **VERGLEICHEN**.



Wenn keine Unterschiede zwischen den beiden ausgewählten Backups bestehen, wird der Vergleichsauftrag nicht erstellt.

9. Klicken Sie auf **Status der Aufträge anzeigen**.

Sobald der Job abgeschlossen ist, wird er unter **Zuletzt abgeschlossene Jobs** angezeigt.

10. Klicken Sie entweder auf die Anzahl der Organisationen oder auf die Nummer



erfolgreich.

Es wird ein Fenster mit dem Job-Status angezeigt.

compare Job: All Organizations							
Job Id: 7e4eaab4-5329-f1ea-4a27-ef5e0f321618							
Total: 1 X							
#	Object Name	Status	% Completion	Created	Updated	Deleted	Message
1	Account	Successful	100	0	0	2	Compare job completed

Close

11. Klicken Sie auf den Objektnamen, um die Ergebnisse anzuzeigen. Die Auftragsübersicht vergleichen wird zusammen mit der Anzahl der Datensätze angezeigt, die im Objekt zwischen den beiden ausgewählten Backups erstellt, aktualisiert und gelöscht wurden. Sie haben die Möglichkeit, die Jobdetails vergleichen herunterzuladen.

a.

Klicken Sie auf, um die Jobdetails zum Vergleich herunterzuladen

Download Compare Results

b. Entpacken Sie die Datei, um die Ergebnisse anzuzeigen.

12. Klicken Sie auf **WIEDERHERSTELLEN**.

13. Wählen Sie **AKTUALISIERTE**, um alle aktualisierten Datensätze wiederherzustellen. Wählen Sie **GELÖSCHT**, um alle gelöschten Datensätze wiederherzustellen. Sie können auch beide Optionen auswählen, wenn die Optionen verfügbar sind.

14. Klicken Sie auf **SUMMBIT**.

Der Job wird ohne Überschreiben und ohne Beziehung wiederhergestellt.

Daten und Metadaten werden entfernt

Löschen von Daten von Salesforce-Organisationen Das Löschen Ihrer Daten auf Unternehmensebene wird unter **Kontoeinstellungen** gemanagt.

Metadaten-Aufbewahrung und -Säuberungen werden automatisch von SaaS Backup für Salesforce gemanagt. Metadaten werden 90 Tage aufbewahrt. Nach 90 Tagen werden die Metadaten gelöscht.

Daten Werden Entfernt



Es besteht immer die Möglichkeit, Daten von einer bestimmten Organisation wie einer nicht genutzten Salesforce-Organisation zu löschen.

Sie können Daten löschen, um Produktions- oder Sandbox-Instanzen zu aktualisieren.

Sie können auch eine weitere Produktions- oder Sandbox-Instanz hinzufügen. Dazu müssen Sie eine Produktions- oder Sandbox-Instanz löschen.

Schritte

1.

Klicken Sie Auf  Und klicken Sie dann auf .

2. Klicken Sie auf **beibehalten und löschen**.

3. Scrollen Sie unter **beibehalten und löschen** nach unten zu **Daten löschen**.


4. Wählen Sie die Option **Anbieter** und **Dienstname** aus.








5. Suchen Sie nach der Unternehmens-ID, oder wählen Sie sie aus.

6. Klicken Sie Auf **Speichern**. Es wird eine Meldung angezeigt, mit der Sie den Löschvorgang bestätigen oder abbrechen können.

7. Klicken Sie auf **Ja**, um die Löschung zu bestätigen. Wenn Sie auf **Ja** klicken, können Sie die gelöschten Daten für bis zu sieben Tage wiederherstellen.

8. Klicken Sie auf **Liste der gelöschten Säuberungen anzeigen**, um eine Liste der geplanten Säuberungen anzuzeigen.

Purged List 

ITEM NAME 	SERVICE TYPE 	DAYS LEFT 	PURGED DATE 	STATUS 
<div>Filter By Email / URL</div>	<div>All </div>			<div>All </div>
00D0o000001BGOuEAO	Salesforce	7 days	October 21, 2020, 05:27:22 PM	To be Purged


Cancel

Neuauthentifizierung

Salesforce ermöglicht die Verwendung von maximal 5 Token, bevor Sie Ihre Anmeldedaten erneut authentifizieren müssen. Wenn Sie versuchen, eine Sicherung oder Wiederherstellung zu starten und alle Token verwendet wurden, erhalten Sie die folgende Fehlermeldung: „Token für abgelaufenen Zugriff/Aktualisierung“. Wenn Sie diese Nachricht erhalten, müssen Sie sich erneut authentifizieren, bevor Sie fortfahren.

Schritte

1.

Klicken Sie oben links im Dashboard auf  .

2. Wählen Sie unter **DIENSTEINSTELLUNGEN** die Option **Salesforce** aus.

3. KLICKEN SIE AUF **ZUGRIFFSBERECHTIGUNGEN GEWÄHREN**.



4. Klicken Sie auf die Registerkarte **PRODUCTION** oder **SANDBOX**, um die Instanz auszuwählen, die Sie neu authentifizieren müssen.

5.

Klicken Sie Auf  .

Sie werden zu **Salesforce** weitergeleitet, um Ihre Anmeldedaten einzugeben. Nach der Neuauthentifizierung können Sie Ihren Backup- oder Restore-Job initiieren.

Abbrechen eines Jobs

Sie können ein sofortiges Backup oder eine unmittelbare Wiederherstellung abbrechen. Sie können ein geplantes Backup nicht abbrechen.

Schritte

1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Jobs**.
2. Suchen Sie unter **Zuletzt ausgeführte Jobs** den Job, den Sie abbrechen möchten.
3. Klicken Sie Auf **Abbrechen**.

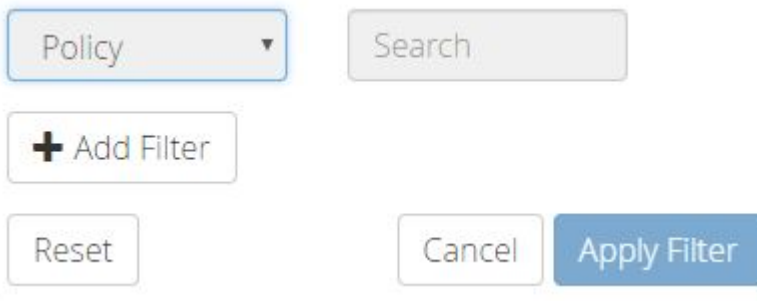
Daten anzeigen

Anzeigen des Jobverlaufs

Sie können eine Liste aller in SaaS Backup für Salesforce abgeschlossenen, stornierten oder fehlgeschlagenen Jobs anzeigen.

Schritte

1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Reporting**.  **REPORTING** Der Jobverlauf wird angezeigt.
2. Klicken Sie oben rechts auf **Filter**. 
3. Wählen Sie den Filter aus, mit dem Sie die Berichtsergebnisse verfeinern möchten. Sie können nach Backup-Richtlinie, Service oder Jobtyp filtern.
4. Klicken Sie in das Feld **Suche** und wählen Sie die spezifische Backup Policy, den Service oder den Jobtyp aus, für die Sie Ergebnisse sehen möchten. Fügen Sie bei Bedarf weitere Filter



The screenshot shows a filter interface with a dropdown menu labeled 'Policy' and a search bar labeled 'Search'. Below these are buttons for '+ Add Filter', 'Reset', 'Cancel', and 'Apply Filter'.



hinzu.

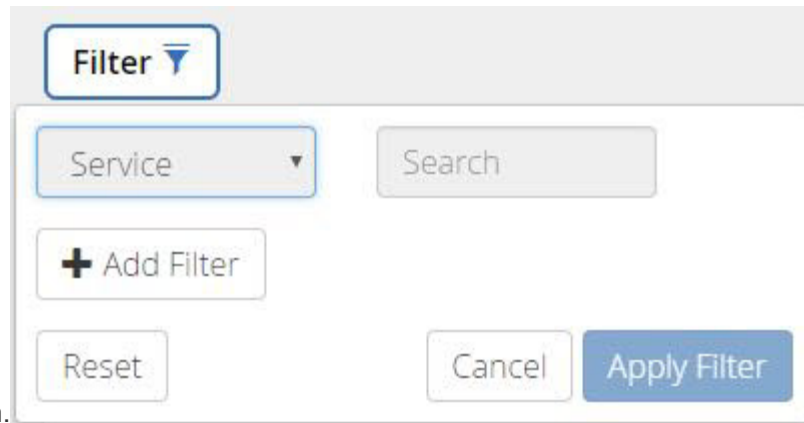
5. Klicken Sie Auf **Filter Anwenden**.

Anzeigen des Aktivitätsprotokolls

Sie können eine Liste aller Aktivitäten anzeigen, die im SaaS Backup für Salesforce durchgeführt werden.

Schritte

1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Reporting**.  **REPORTING**
2. Klicken Sie Auf **Aktivitätenprotokoll**.
3. Um die Ergebnisse zu filtern, klicken Sie auf **Filter**. 
4. Wählen Sie den Filter aus, mit dem Sie die Berichtsergebnisse verfeinern möchten. Sie können nach



A filter dialog box with a title bar containing a 'Filter' button with a funnel icon. Below the title bar, there is a 'Service' dropdown menu and a 'Search' text input field. Underneath these, there is a '+ Add Filter' button. At the bottom, there are three buttons: 'Reset', 'Cancel', and 'Apply Filter'.


Service oder Ereignis filtern.

5. Klicken Sie in das Feld * Suchen* und wählen Sie den spezifischen Dienst oder das Ereignis aus, für das Sie Ergebnisse sehen möchten. Fügen Sie bei Bedarf weitere Filter hinzu.
6. Klicken Sie Auf **Filter Anwenden**.

Das Aktivitätsprotokoll wird heruntergeladen

Sie können das Aktivitätsprotokoll in eine .csv-Datei herunterladen.

Schritte

1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Reporting**.  **REPORTING**
2. Klicken Sie Auf **Aktivitätenprotokoll**.


3.  **Download**
Klicken Sie Auf **Download**. Das Aktivitätsprotokoll wird als .csv-Datei heruntergeladen.

Exportdaten werden heruntergeladen

Sie können Daten auf Objekt- und Organisationsebene exportieren. Für jeden Export können Sie Anlagen, Ergebnisse und Statistiken aus einem früheren Backup herunterladen.

Export auf Objektebene

Schritte

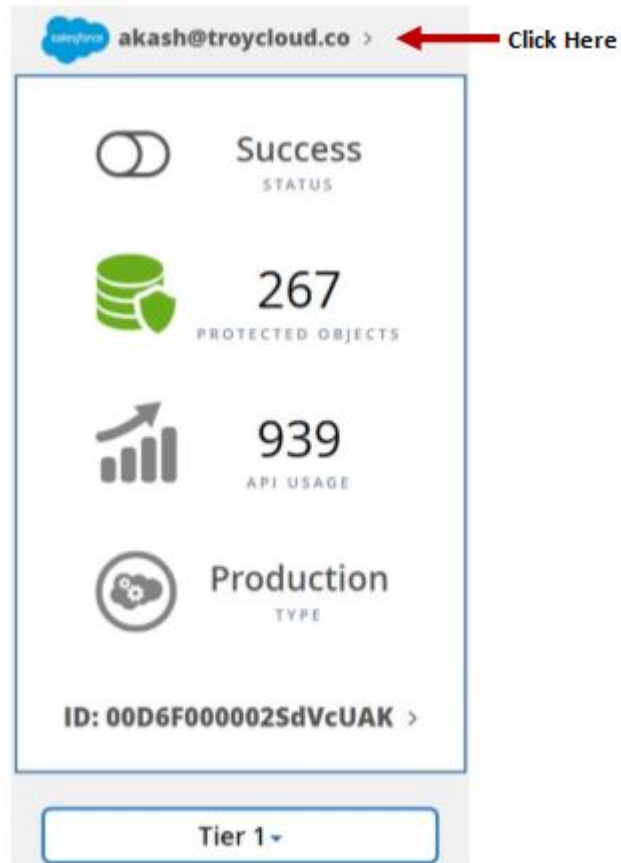
1. Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Services**.  **SERVICES**
2. Klicken Sie auf **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen**



3. Klicken Sie auf die Anzahl der **geschützten Instanzen**



4.



Klicken Sie auf den Namen der Organisation.

5. Wählen Sie die Objekte aus, die Sie exportieren möchten, und klicken Sie auf **Wiederherstellen**



6. Wählen Sie bei Bedarf **Beziehungen wiederherstellen** oder **Dateien/Anhänge wiederherstellen** aus, um sie in Ihren Export zu integrieren.



Wenn Sie **Beziehungen wiederherstellen** auswählen, exportiert der Job das ausgewählte Objekt und alle zugehörigen Beziehungsobjekte. Wenn Sie nicht **Beziehungen wiederherstellen** auswählen, exportiert der Job nur die ausgewählten Objekte.

7. Klicken Sie Auf **Absenden**.

8. Klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf **Jobs**, um Ihren Wiederherstellungsauftrag anzuzeigen.

9. Klicken Sie auf **Total Objects** oder **successful**, um die Jobdetails und die Download-Optionen anzuzeigen.

a. Für den Export von Jobs mit **Dateien/Anlagen wiederherstellen** stehen Ihnen drei Download-Optionen zur Verfügung:

i.

Klicken Sie für die Ergebnisse auf

Export Data Download Link

- A. Suchen Sie in Ihrem Finder die heruntergeladene Datei .tar.gz.
- B. Entpacken Sie die Datei, um eine .tar-Datei zu erhalten.
- C. Extrahieren Sie die .tar-Datei, um DIE EXCEL-Ergebnisse anzuzeigen.

ii.

Klicken Sie bei Anlagen auf



- A. Suchen Sie in Ihrem Finder die heruntergeladene Datei .tar.gz.
- B. Entpacken Sie die Datei, um eine .tar-Datei zu erhalten.
- C. Extrahieren Sie die .tar-Datei, um die Anhänge anzuzeigen.

iii.

Klicken Sie für einen Statistikbericht auf



b. Für Exportaufträge ohne **Dateien/Anlagen wiederherstellen** stehen Ihnen zwei Download-Optionen zur Verfügung:

i.

Klicken Sie für die Ergebnisse auf



ii.

Klicken Sie für einen Statistikbericht auf



Export auf Organisationsebene

Schritte

1.

Klicken Sie im linken Navigationsbereich auf **Services**.



SERVICES

2. Klicken Sie auf **Produktionsinstanzen** oder **Sandbox-Instanzen**



3. Klicken Sie auf die Anzahl der **geschützten Instanzen**

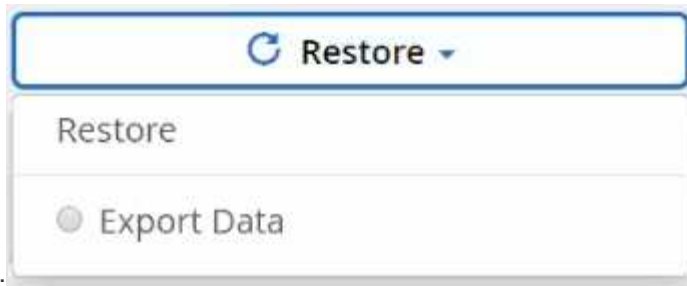


4.



Wählen Sie die **Stufe** aus.

5. Klicken Sie auf **Wiederherstellen** und dann auf die Option **Daten exportieren**



6. Klicken Sie bei Bedarf auf **Dateien/Anhänge wiederherstellen**, um sie in Ihren Export zu integrieren.
7. Klicken Sie Auf **Absenden**.
8. Klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf **Jobs**, um Ihren Wiederherstellungsauftrag anzuzeigen.
9. Klicken Sie auf **Total Organizations** oder **successful**, um die Jobdetails und die Download-Optionen anzuzeigen.
 - a. Für den Export von Jobs mit **Dateien/Anlagen wiederherstellen** stehen Ihnen drei Download-Optionen zur Verfügung:

i.

Klicken Sie für die Ergebnisse auf

 **Export Data Download Link**

- A. Suchen Sie in Ihrem Finder die heruntergeladene Datei .tar.gz.
- B. Entpacken Sie die Datei, um eine .tar-Datei zu erhalten.
- C. Extrahieren Sie die .tar-Datei, um DIE EXCEL-Ergebnisse anzuzeigen.

ii.

Klicken Sie bei Anlagen auf

 **Attachments Download Link**

- A. Suchen Sie in Ihrem Finder die heruntergeladene Datei .tar.gz.
- B. Entpacken Sie die Datei, um eine .tar-Datei zu erhalten.
- C. Extrahieren Sie die .tar-Datei, um die Anhänge anzuzeigen.

iii.

Klicken Sie für einen Statistikbericht auf

 **Download**

- b. Für Exportaufträge ohne **Dateien/Anlagen wiederherstellen** stehen Ihnen zwei Download-Optionen zur Verfügung:

i.

Klicken Sie für die Ergebnisse auf

 **Export Data Download Link**

ii.

Klicken Sie für einen Statistikbericht auf

 **Download**

Anzeigen von Backup-Datensätzen

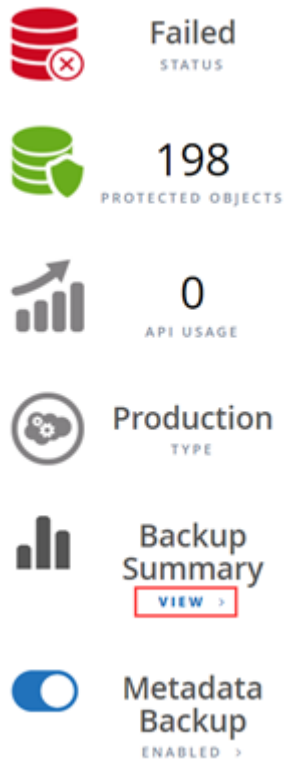
Überprüfen Sie die Anzahl Ihrer Backup-Datensätze in SaaS Backup für Salesforce.

Das erste vollständige Backup bietet die Gesamtanzahl der Backup-Datensätze auf Unternehmensebene. Nach diesem ersten Backup können Sie die Gesamtzahl der erstellten, aktualisierten und gelöschten Datensätze aus der **Backup Zusammenfassung** anzeigen.

Schritte

1. Klicken Sie im Dashboard auf die Anzahl der geschützten Instanzen (Produktion oder Sandbox).

2. Klicken Sie unter **Backup Summary** auf **View**.



3. Zeigen Sie die Anzahl der erstellten und gelöschten Datensätze sowie die Anzahl aller Datensatzänderungen in der Tabelle an.


OBJECT NAME	CREATED	DELETED	RECORD COUNT	TYPE
1234567890zwexhubnjkmle w7quxuwi xshbggg	0	0	0	Custom
Account	76	0	76	Standard
Account Brand	0	0	0	Standard
Account Contact Relationship	20	0	20	Standard

- **Objektname** - enthält alle Objekte in der Organisation.
- **Erstellt** - Alle erstellten und aktualisierten Datensätze.
- **Gelöscht** - Alle gelöschten Datensätze.
- **Datensatzanzahl** - die Gesamtzahl der Backup-Änderungen für ein Objekt.

Feedback geben

Ihr Feedback zum Produkt NetApp SaaS Backup für Salesforce hilft uns, Sie besser zu unterstützen. Sie können Feedback aus Inside SaaS Backup geben.

Schritte

1. Klicken Sie Auf  **SUPPORT** Im linken Fensterbereich navigieren.
2. Wählen Sie **Feedback**.
3. Nehmen Sie an der kurzen Feedback-Umfrage Teil.
4. Klicken Sie Auf **Absenden**.

Wenn Sie bei Veröffentlichung der produktionsrelevanten Dokumentation automatisch benachrichtigt oder wichtige Änderungen an bestehenden Dokumenten auf Produktionsebene vorgenommen werden möchten, folgen Sie dem Twitter Account @NetAppDoc.

Wo Sie Hilfe und weitere Informationen erhalten

Weitere Informationen finden Sie in dem Community-Forum NetApp SaaS Backup für Salesforce und in den Knowledge Base-Artikeln.

Über den **Support**-Link im Navigationsmenü können Sie auf diese Ressourcen innerhalb des SaaS Backups zugreifen.

Sie können das SaaS Backup Support-Team auch per E-Mail an saasbackupsupport@netapp.com senden.

Rechtliche Hinweise

Rechtliche Hinweise ermöglichen den Zugriff auf Copyright-Erklärungen, Marken, Patente und mehr.

Urheberrecht

<http://www.netapp.com/us/legal/copyright.aspx>

Marken

NetApp, das NETAPP Logo und die auf der NetApp Markenseite aufgeführten Marken sind Marken von NetApp Inc. Andere Firmen- und Produktnamen können Marken der jeweiligen Eigentümer sein.

<http://www.netapp.com/us/legal/netapptmlist.aspx>

Patente

Eine aktuelle Liste der NetApp Patente finden Sie unter:

<https://www.netapp.com/us/media/patents-page.pdf>

Datenschutzrichtlinie

<https://www.netapp.com/us/legal/privacypolicy/index.aspx>

Open Source

In den Benachrichtigungsdateien finden Sie Informationen zu Urheberrechten und Lizenzen von Drittanbietern, die in der NetApp Software verwendet werden.

["Hinweis zu SaaS Backup"](#)

Copyright-Informationen

Copyright © 2022 NetApp. Alle Rechte vorbehalten. Gedruckt in den USA. Dieses urheberrechtlich geschützte Dokument darf ohne die vorherige schriftliche Genehmigung des Urheberrechtsinhabers in keiner Form und durch keine Mittel – weder grafische noch elektronische oder mechanische, einschließlich Fotokopieren, Aufnehmen oder Speichern in einem elektronischen Abrufsystem – auch nicht in Teilen, vervielfältigt werden.

Software, die von urheberrechtlich geschütztem NetApp Material abgeleitet wird, unterliegt der folgenden Lizenz und dem folgenden Haftungsausschluss:

DIE VORLIEGENDE SOFTWARE WIRD IN DER VORLIEGENDEN FORM VON NETAPP ZUR VERFÜGUNG GESTELLT, D. H. OHNE JEGLICHE EXPLIZITE ODER IMPLIZITE GEWÄHRLEISTUNG, EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF DIE STILLSCHWEIGENDE GEWÄHRLEISTUNG DER MARKTGÄNGIGKEIT UND EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK, DIE HIERMIT AUSGESCHLOSSEN WERDEN. NETAPP ÜBERNIMMT KEINERLEI HAFTUNG FÜR DIREKTE, INDIREKTE, ZUFÄLLIGE, BESONDERE, BEISPIELHAFTE SCHÄDEN ODER FOLGESCHÄDEN (EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF DIE BESCHAFFUNG VON ERSATZWAREN ODER -DIENSTLEISTUNGEN, NUTZUNGS-, DATEN- ODER GEWINNVERLUSTE ODER UNTERBRECHUNG DES GESCHÄFTSBETRIEBS), UNABHÄNGIG DAVON, WIE SIE VERURSACHT WURDEN UND AUF WELCHER HAFTUNGSTHEORIE SIE BERUHEN, OB AUS VERTRAGLICH FESTGELEGTER HAFTUNG, VERSCHULDENSUNABHÄNGIGER HAFTUNG ODER DELIKTSHAFTUNG (EINSCHLIESSLICH FAHRLÄSSIGKEIT ODER AUF ANDEREM WEGE), DIE IN IRGEND EINER WEISE AUS DER NUTZUNG DIESER SOFTWARE RESULTIEREN, SELBST WENN AUF DIE MÖGLICHKEIT DERARTIGER SCHÄDEN HINGEWIESEN WURDE.

NetApp behält sich das Recht vor, die hierin beschriebenen Produkte jederzeit und ohne Vorankündigung zu ändern. NetApp übernimmt keine Verantwortung oder Haftung, die sich aus der Verwendung der hier beschriebenen Produkte ergibt, es sei denn, NetApp hat dem ausdrücklich in schriftlicher Form zugestimmt. Die Verwendung oder der Erwerb dieses Produkts stellt keine Lizenzierung im Rahmen eines Patentrechts, Markenrechts oder eines anderen Rechts an geistigem Eigentum von NetApp dar.

Das in diesem Dokument beschriebene Produkt kann durch ein oder mehrere US-amerikanische Patente, ausländische Patente oder anhängige Patentanmeldungen geschützt sein.

ERLÄUTERUNG ZU „RESTRICTED RIGHTS“: Nutzung, Vervielfältigung oder Offenlegung durch die US-Regierung unterliegt den Einschränkungen gemäß Unterabschnitt (b)(3) der Klausel „Rights in Technical Data – Noncommercial Items“ in DFARS 252.227-7013 (Februar 2014) und FAR 52.227-19 (Dezember 2007).

Die hierin enthaltenen Daten beziehen sich auf ein kommerzielles Produkt und/oder einen kommerziellen Service (wie in FAR 2.101 definiert) und sind Eigentum von NetApp, Inc. Alle technischen Daten und die Computersoftware von NetApp, die unter diesem Vertrag bereitgestellt werden, sind gewerblicher Natur und wurden ausschließlich unter Verwendung privater Mittel entwickelt. Die US-Regierung besitzt eine nicht ausschließliche, nicht übertragbare, nicht unterlizenzierbare, weltweite, limitierte unwiderrufliche Lizenz zur Nutzung der Daten nur in Verbindung mit und zur Unterstützung des Vertrags der US-Regierung, unter dem die Daten bereitgestellt wurden. Sofern in den vorliegenden Bedingungen nicht anders angegeben, dürfen die Daten ohne vorherige schriftliche Genehmigung von NetApp, Inc. nicht verwendet, offengelegt, vervielfältigt, geändert, aufgeführt oder angezeigt werden. Die Lizenzrechte der US-Regierung für das US-Verteidigungsministerium sind auf die in DFARS-Klausel 252.227-7015(b) (Februar 2014) genannten Rechte beschränkt.

Markeninformationen

NETAPP, das NETAPP Logo und die unter <http://www.netapp.com/TM> aufgeführten Marken sind Marken von NetApp, Inc. Andere Firmen und Produktnamen können Marken der jeweiligen Eigentümer sein.