



Visualizzare i dati

SaaS Backup For Salesforce

NetApp
May 24, 2023

Sommario

- Visualizzare i dati 1
 - Visualizzazione della cronologia dei lavori 1
 - Visualizzazione del registro delle attività 1
 - Download del registro delle attività in corso 2
 - Download dei dati di esportazione in corso 2
 - Visualizzazione dei record di backup 5


Visualizzare i dati

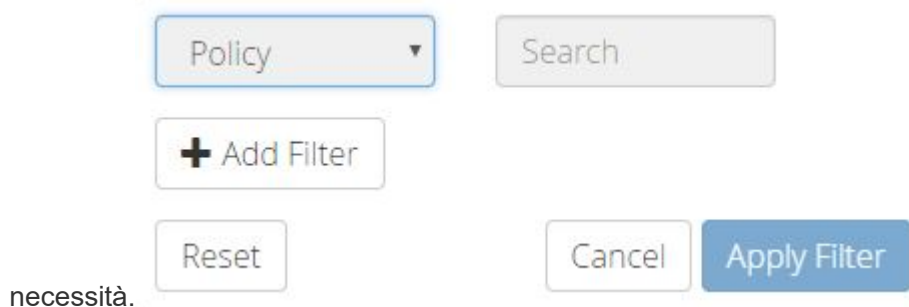
Visualizzazione della cronologia dei lavori

Puoi visualizzare un elenco di tutti i lavori completati, annullati o non riusciti in SaaS Backup per Salesforce.

Fasi

1. Dal riquadro di navigazione a sinistra, fare clic su **Reporting**.  **REPORTING** Viene visualizzata la cronologia dei lavori.

2. Nell'angolo in alto a destra, fare clic su **Filter** (filtro). 
3. Selezionare il filtro che si desidera utilizzare per perfezionare i risultati del report. È possibile filtrare in base alla policy di backup, al servizio o al tipo di lavoro.
4. Fare clic nella casella **Cerca** e selezionare la policy, il servizio o il tipo di lavoro di backup specifico per cui si desidera visualizzare i risultati. Aggiungere altri filtri in base alle



The screenshot shows a filter configuration interface. At the top, there is a 'Policy' dropdown menu and a 'Search' text input field. Below these, there is a '+ Add Filter' button. At the bottom, there are three buttons: 'Reset', 'Cancel', and 'Apply Filter'.

necessità.

5. Fare clic su **Applica filtro**.

Visualizzazione del registro delle attività

Puoi visualizzare un elenco di tutte le attività eseguite all'interno di SaaS Backup per Salesforce.

Fasi

1. Dal riquadro di navigazione a sinistra, fare clic su **Reporting**.  **REPORTING**
2. Fare clic su **Activity Log** (Registro attività).
3. Per filtrare i risultati, fare clic su **Filter** (filtro). 
4. Selezionare il filtro che si desidera utilizzare per perfezionare i risultati del report. È possibile filtrare in base

al servizio o all'evento.

5. Fare clic nella casella **Search** e selezionare il servizio o l'evento specifico per il quale si desidera visualizzare i risultati. Aggiungere altri filtri in base alle necessità.
6. Fare clic su **Applica filtro**.

Download del registro delle attività in corso

È possibile scaricare il registro delle attività in un file .csv.

Fasi



1. Dal riquadro di navigazione a sinistra, fare clic su **Reporting**.  **REPORTING**
2. Fare clic su **Activity Log** (Registro attività).
3. Fare clic su **Download**.  Il registro delle attività viene scaricato come file .csv.

Download dei dati di esportazione in corso

È possibile esportare i dati a livello di oggetto e organizzazione. Per ogni esportazione, è possibile scaricare allegati, risultati e statistiche da un backup precedente.

Esportazione a livello di oggetto

Fasi

1. Nel riquadro di navigazione a sinistra, fare clic su **servizi**.  **SERVICES**
2. Fare clic su **istanze di produzione** o **istanze sandbox**

3. Fare clic sul numero di **istanze protette**



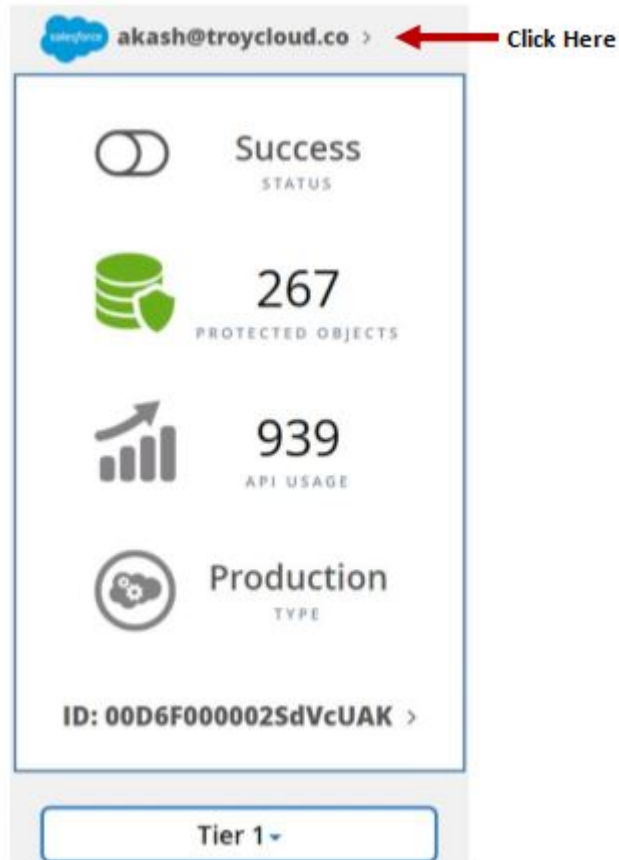
Production Instances

1 >
PROTECTED INSTANCES
?

0
PENDING INSTANCES
?

0
UNPROTECTED INSTANCES
?

4.



Fare clic sul nome dell'organizzazione.

5.



Selezionare gli oggetti da esportare e fare clic su **Restore** (Ripristina).

6. Se necessario, selezionare **Ripristina relazioni** o **Ripristina file/allegati** per includerli nell'esportazione.



Se si seleziona **Ripristina relazioni**, il lavoro esporta l'oggetto selezionato e tutti i relativi oggetti di relazione. Se non si seleziona **Ripristina relazioni**, il lavoro esporta solo gli oggetti selezionati.

7. Fare clic su **Invia**.

8. Fare clic su **Jobs** nella navigazione a sinistra per visualizzare il processo di ripristino.

9. Fare clic su **Total Objects** o **Successful** per visualizzare i dettagli del lavoro e le opzioni di download.

a. Per i lavori di esportazione con **Restore Files/Attachments**, sono disponibili tre opzioni di download:

i.



Per i risultati, fare clic su

A. Nel Finder, individuare il file .tar.gz scaricato.

B. Decomprimere il file per ottenere un file .tar.

C. Estrarre il file .tar per visualizzare i risultati DI EXCEL.

ii.

Per gli allegati, fare clic su



- A. Nel Finder, individuare il file .tar.gz scaricato.
- B. Decomprimere il file per ottenere un file .tar.
- C. Estrarre il file .tar per visualizzare gli allegati.

iii.

Per visualizzare un report delle statistiche, fare clic su



b. Per i lavori di esportazione senza **Ripristina file/allegati**, sono disponibili due opzioni di download:

i.

Per i risultati, fare clic su



ii.

Per visualizzare un report delle statistiche, fare clic su



Esportazione a livello di organizzazione

Fasi

1.

Nel riquadro di navigazione a sinistra, fare clic su **servizi**.



SERVICES

2. Fare clic su **istanze di produzione** o **istanze sandbox**



3. Fare clic sul numero di **istanze protette**

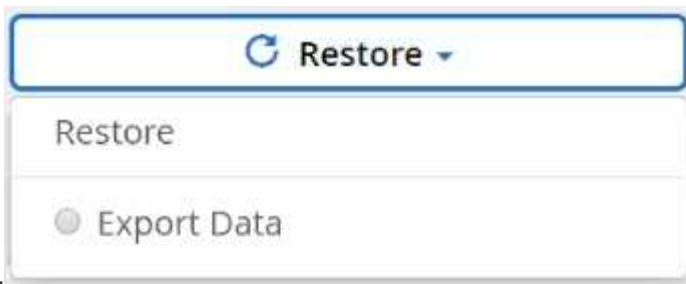


4.













Selezionare il **Tier**.

5. Fare clic su **Restore** (Ripristina), quindi su **Export Data** (Esporta



dati).

6. Se necessario, fare clic su **Restore Files/Attachments** (Ripristina file/allegati) per includerli nell'esportazione.
7. Fare clic su **Invia**.
8. Fare clic su **Jobs** nella navigazione a sinistra per visualizzare il processo di ripristino.
9. Fare clic su **Total Organizations** o **Successful** per visualizzare i dettagli del lavoro e le opzioni di download.
 - a. Per i lavori di esportazione con **Restore Files/Attachments**, sono disponibili tre opzioni di download:
 - i.  Per i risultati, fare clic su .
 - A. Nel Finder, individuare il file .tar.gz scaricato.
 - B. Decomprimere il file per ottenere un file .tar.
 - C. Estrarre il file .tar per visualizzare i risultati DI EXCEL.
 - ii.  Per gli allegati, fare clic su .
 - A. Nel Finder, individuare il file .tar.gz scaricato.
 - B. Decomprimere il file per ottenere un file .tar.
 - C. Estrarre il file .tar per visualizzare gli allegati.
 - iii.  Per visualizzare un report delle statistiche, fare clic su .
 - b. Per i lavori di esportazione senza **Ripristina file/allegati**, sono disponibili due opzioni di download:
 - i.  Per i risultati, fare clic su .
 - ii.  Per visualizzare un report delle statistiche, fare clic su .


Visualizzazione dei record di backup

Puoi controllare il numero dei tuoi record di backup in SaaS Backup per Salesforce.


Il primo backup completo fornisce il numero totale di record di backup a livello di organizzazione. Dopo questo primo backup, è possibile visualizzare il numero totale di record creati, aggiornati ed eliminati dal **Riepilogo backup**.

Fasi


1. Dalla dashboard, fare clic sul numero di istanze protette (produzione o sandbox).
2. Fare clic su **view** sotto **Backup Summary**.




Failed
STATUS




198
PROTECTED OBJECTS




0
API USAGE



Production
TYPE



Backup Summary
[VIEW >](#)



Metadata Backup
ENABLED >

3. Visualizzare il numero di record creati ed eliminati e il numero di record di tutte le modifiche apportate alla tabella.

OBJECT NAME	CREATED	DELETED	RECORD COUNT	TYPE
1234567890zwexhubnjkmle w7quxuwi xshbggg	0	0	0	Custom
Account	76	0	76	Standard
Account Brand	0	0	0	Standard
Account Contact Relationship	20	0	20	Standard

- **Nome oggetto** - include tutti gli oggetti dell'organizzazione.
- **Creato** - tutti i record creati e aggiornati.
- **Cancellato** - tutti i record cancellati.
- **Conteggio record** - numero totale di modifiche di backup per un oggetto.

Informazioni sul copyright

Copyright © 2023 NetApp, Inc. Tutti i diritti riservati. Stampato negli Stati Uniti d'America. Nessuna porzione di questo documento soggetta a copyright può essere riprodotta in qualsiasi formato o mezzo (grafico, elettronico o meccanico, inclusi fotocopie, registrazione, nastri o storage in un sistema elettronico) senza previo consenso scritto da parte del detentore del copyright.

Il software derivato dal materiale sottoposto a copyright di NetApp è soggetto alla seguente licenza e dichiarazione di non responsabilità:

IL PRESENTE SOFTWARE VIENE FORNITO DA NETAPP "COSÌ COM'È" E SENZA QUALSIVOGLIA TIPO DI GARANZIA IMPLICITA O ESPRESSA FRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ E IDONEITÀ PER UNO SCOPO SPECIFICO, CHE VENGONO DECLINATE DAL PRESENTE DOCUMENTO. NETAPP NON VERRÀ CONSIDERATA RESPONSABILE IN ALCUN CASO PER QUALSIVOGLIA DANNO DIRETTO, INDIRETTO, ACCIDENTALE, SPECIALE, ESEMPLARE E CONSEGUENZIALE (COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, PROCUREMENT O SOSTITUZIONE DI MERCI O SERVIZI, IMPOSSIBILITÀ DI UTILIZZO O PERDITA DI DATI O PROFITTI OPPURE INTERRUZIONE DELL'ATTIVITÀ AZIENDALE) CAUSATO IN QUALSIVOGLIA MODO O IN RELAZIONE A QUALUNQUE TEORIA DI RESPONSABILITÀ, SIA ESSA CONTRATTUALE, RIGOROSA O DOVUTA A INSOLVENZA (COMPRESA LA NEGLIGENZA O ALTRO) INSORTA IN QUALSIASI MODO ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEL PRESENTE SOFTWARE ANCHE IN PRESENZA DI UN PREAVVISO CIRCA L'EVENTUALITÀ DI QUESTO TIPO DI DANNI.

NetApp si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento qualunque prodotto descritto nel presente documento senza fornire alcun preavviso. NetApp non si assume alcuna responsabilità circa l'utilizzo dei prodotti o materiali descritti nel presente documento, con l'eccezione di quanto concordato espressamente e per iscritto da NetApp. L'utilizzo o l'acquisto del presente prodotto non comporta il rilascio di una licenza nell'ambito di un qualche diritto di brevetto, marchio commerciale o altro diritto di proprietà intellettuale di NetApp.

Il prodotto descritto in questa guida può essere protetto da uno o più brevetti degli Stati Uniti, esteri o in attesa di approvazione.

LEGENDA PER I DIRITTI SOTTOPOSTI A LIMITAZIONE: l'utilizzo, la duplicazione o la divulgazione da parte degli enti governativi sono soggetti alle limitazioni indicate nel sottoparagrafo (b)(3) della clausola Rights in Technical Data and Computer Software del DFARS 252.227-7013 (FEB 2014) e FAR 52.227-19 (DIC 2007).

I dati contenuti nel presente documento riguardano un articolo commerciale (secondo la definizione data in FAR 2.101) e sono di proprietà di NetApp, Inc. Tutti i dati tecnici e il software NetApp forniti secondo i termini del presente Contratto sono articoli aventi natura commerciale, sviluppati con finanziamenti esclusivamente privati. Il governo statunitense ha una licenza irrevocabile limitata, non esclusiva, non trasferibile, non cedibile, mondiale, per l'utilizzo dei Dati esclusivamente in connessione con e a supporto di un contratto governativo statunitense in base al quale i Dati sono distribuiti. Con la sola esclusione di quanto indicato nel presente documento, i Dati non possono essere utilizzati, divulgati, riprodotti, modificati, visualizzati o mostrati senza la previa approvazione scritta di NetApp, Inc. I diritti di licenza del governo degli Stati Uniti per il Dipartimento della Difesa sono limitati ai diritti identificati nella clausola DFARS 252.227-7015(b) (FEB 2014).

Informazioni sul marchio commerciale

NETAPP, il logo NETAPP e i marchi elencati alla pagina <http://www.netapp.com/TM> sono marchi di NetApp, Inc. Gli altri nomi di aziende e prodotti potrebbero essere marchi dei rispettivi proprietari.