



NetApp SaaS Backup for Salesforce 문서

SaaS Backup For Salesforce

NetApp
May 19, 2022

목차

NetApp SaaS Backup for Salesforce 문서	1
백업 관리 및 데이터 복원	1
피드백을 제공하거나, 도움을 받거나, 더 많은 정보를 찾을 수 있습니다	1
릴리스 정보	2
새로운 기능 및 업데이트	2
알려진 문제 및 제한 사항	3
NetApp SaaS Backup for Salesforce 개요	4
SaaS Backup for Salesforce 관리	5
백업 정책	5
즉시 백업 수행	5
메타데이터 백업 설정 및 해제	6
데이터 복원 중	7
백업 차이점 비교 및 복원	12
데이터 및 메타데이터를 제거하는 중입니다	13
재인증 중입니다	14
작업을 취소합니다	15
데이터 보기	16
작업 내역 보기	16
활동 로그 보기	16
활동 로그 다운로드 중	17
내보내기 데이터를 다운로드하는 중입니다	17
백업 레코드 보기	20
피드백 제공	22
도움을 받을 수 있는 곳 및 자세한 정보를 얻을 수 있는 곳	23
법적 고지	24
저작권	24
상표	24
특허	24
개인 정보 보호 정책	24
오픈 소스	24

NetApp SaaS Backup for Salesforce 문서

NetApp SaaS Backup은 Salesforce 데이터를 Amazon S3 스토리지에 백업하는 안전한 클라우드 네이티브 서비스입니다. SaaS Backup은 위협 또는 실수로 인한 삭제로부터 데이터를 보호합니다.

백업 관리 및 데이터 복원

- ["즉시 백업 수행"](#)
- ["데이터 복원 중"](#)

피드백을 제공하거나, 도움을 받거나, 더 많은 정보를 찾을 수 있습니다

- ["피드백 제공"](#)
- ["도움을 받을 수 있는 곳 및 자세한 정보를 얻을 수 있는 곳"](#)
- ["SaaS Backup for Microsoft Office 365 문서"](#)

릴리스 정보

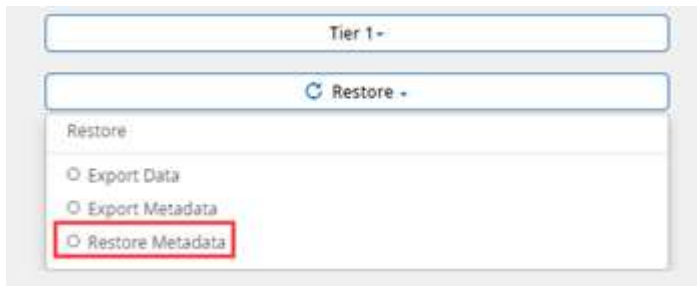
새로운 기능 및 업데이트

이번 릴리스의 NetApp SaaS Backup for Salesforce에는 다음과 같은 새로운 기능과 업데이트가 추가되었습니다.

2020년 12월

- SaaS Backup for Salesforce는 이제 메타데이터를 복원합니다. 향상된 기능에는 조직 레벨 복원과 메타데이터에 대한 세분화된 레벨의 단일 또는 다중 항목 복원이 포함됩니다.

조직 레벨 메타데이터 복원



세분화된 레벨의 메타데이터 복원



"데이터 복원 중"

- 백업 요약 * 은 SaaS Backup for Salesforce의 기능 개선으로, 작성, 업데이트 및 삭제된 모든 레코드의 총 수를 제공합니다. 이를 통해 백업 레코드 수가 Salesforce 계정의 백업 레코드 수와 일치하는지 확인할 수 있습니다.

"백업 레코드 보기"

2020년 10월

- SaaS Backup for Salesforce는 이제 메타데이터를 백업합니다. 이 기능 향상은 백업, 객체 및 조직 레벨 복구, 사용자가 생성한 메타데이터의 지체를 포함합니다. UI에는 메타데이터 백업을 볼 수 있는 새로운 탭 * 메타데이터 유형 및 구성 요소 * 도 있습니다. 이 페이지에서는 이 새로운 기능에 대한 자세한 정보를 제공합니다.

"메타데이터 활성화 및 비활성화"

"데이터 복원 중"

- 2020년 10월부터 데이터를 삭제할 수 있습니다. 메타데이터는 90일 후에 자동으로 제거됩니다.

"데이터 및 메타데이터를 제거하는 중입니다"

2020년 2월

이제 개체 및 조직 수준에서 데이터를 내보낼 수 있습니다. 각 내보내기에 대해 이전 백업에서 첨부 파일, 결과 및 통계를 다운로드할 수 있습니다. "내보내기 데이터를 다운로드하는 중입니다"

알려진 문제 및 제한 사항

다음은 SaaS Backup for Salesforce의 알려진 문제 및 제한 사항 목록입니다.

일부 객체 백업에서 누락된 기록(결함 #1169)

조직의 전체 백업 또는 증분 백업 후에 검색된 총 레코드 수와 다운로드된 총 레코드 수의 개수가 약간 다를 수 있습니다. 이 문제는 특정 필드가 쿼리에 추가되고 결과적으로 Salesforce API가 모든 레코드를 반환하지 않는 경우에 발생합니다.

스키마 변경 전에 백업된 레코드 복원은 지원되지 않습니다(결함 #1170).

SaaS Backup은 스키마 변경 이전에 백업된 레코드의 복원을 지원하지 않습니다. 이 작업을 시도하면 복구가 실패하고 * 스키마 변경으로 인해 복원이 실패했습니다 * 라는 메시지가 표시됩니다.

백업에서 제외된 객체입니다

SaaS Backup for Salesforce는 다음 개체를 백업하지 않습니다.

- Salesforce API를 사용하여 쿼리할 수 없는 개체입니다
- 일반 쿼리를 지원하지 않는 개체입니다
- Salesforce에서 개체의 레코드에 대한 필드 수준 변경 기록을 추적하기 위해 사용하는 기록 개체입니다.

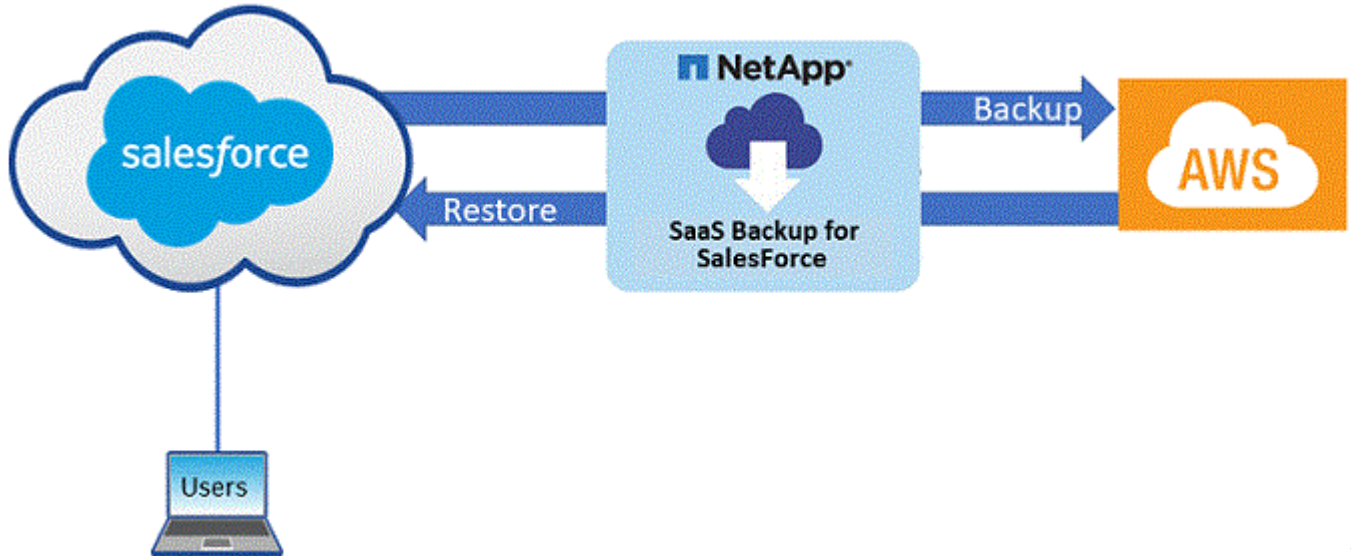
비공개 미리보기에서 지원되지 않는 기능입니다

SaaS Backup for Salesforce의 프라이빗 미리보기 버전에서는 다음 기능이 지원되지 않습니다.

- Salesforce chatter
- 다음 관계 유형
 - N:1에서 N:N 사이의 관계
 - 자기 관계
 - 순환 관계

NetApp SaaS Backup for Salesforce 개요

NetApp SaaS Backup for Salesforce는 Salesforce 데이터를 Amazon S3 스토리지에 백업하는 안전한 클라우드 네이티브 서비스입니다. SaaS Backup은 위협 또는 실수로 인한 삭제로부터 데이터를 보호합니다.



참고: SaaS Backup for Salesforce의 개인 미리 보기에서 일반 제품 가용성으로 업그레이드하는 경우 개인 미리 보기 데이터는 유지되지 않습니다.

SaaS Backup for Microsoft Office 365에 관심이 있는 경우 설명서를 찾을 수 있습니다 ["여기"](#).

SaaS Backup for Salesforce 관리

백업 정책

SaaS Backup for Salesforce에는 3개의 미리 정의된 백업 정책 계층이 있습니다. 이러한 정책 계층은 백업 빈도와 데이터 보존 기간에 따라 다릅니다. 운영 인스턴스는 계층 1 정책으로만 보호할 수 있습니다. sandbox 인스턴스는 계층 2 및 계층 3 정책으로 보호할 수 있습니다.

Active * 상태의 백업 정책은 백업에 항목이 할당된 정책입니다. 비활성 * 상태인 백업 정책에는 백업을 위해 할당된 항목이 없습니다.

백업 정책	백업 빈도	기본 데이터 보존 기간	보호 가능
계층 1	12시간마다 한 번	3년	운영 인스턴스
계층 2	18시간마다 한 번	2년	sandbox 인스턴스
계층 3	24시간마다 한 번	2년	sandbox 인스턴스
보호되지 않음	백업되지 않았습니다	백업되지 않았습니다	생산 및 Sandbox 인스턴스


즉시 백업 수행

데이터 보호에 필요한 것으로 판단되는 경우 언제든지 운영 또는 샌드박스 인스턴스에 대한 즉각적인 백업을 수행할 수 있습니다.



SaaS Backup for Salesforce의 평가판 버전은 하루에 세 번의 즉각적인 백업만 수행할 수 있습니다.

단계

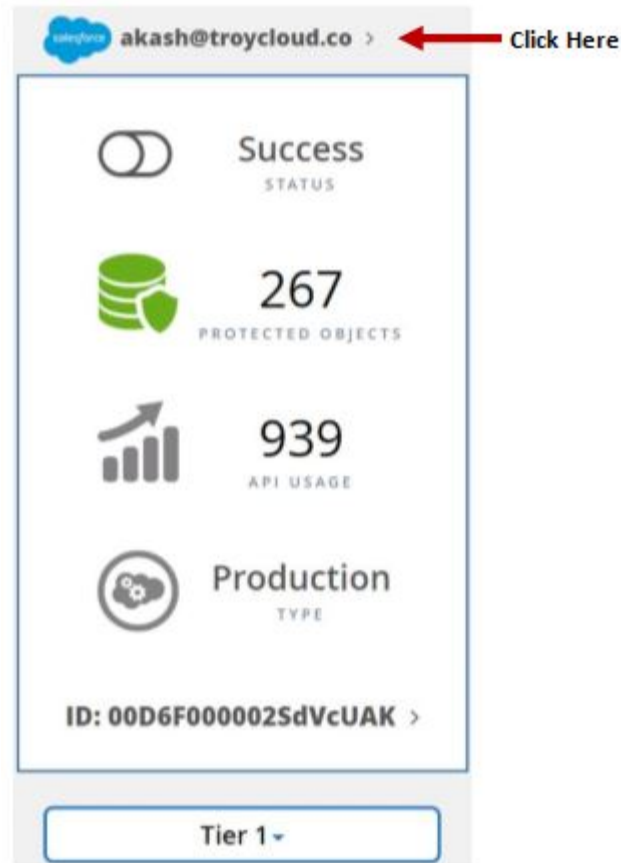
1. 왼쪽 창 탐색에서 * 서비스 * 를 클릭합니다.  SERVICES

2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 클릭합니다



3. 지금 백업하려는 올바른 인스턴스를 선택하십시오.
 - a. 백업하려는 인스턴스가 현재 백업 정책에 의해 보호되는 경우 위의 * 보호된 인스턴스 * 를 클릭합니다.
 - b. 백업할 인스턴스의 백업 상태가 보류 중인 경우 위의 * 보류 중인 인스턴스 * 를 클릭합니다.
 - c. 백업하려는 인스턴스가 현재 백업 정책에 의해 보호되지 않는 경우 위의 * 보호되지 않는 인스턴스 * 를 클릭합니다.

- 4.



조직의 이름을 클릭합니다.

5. 지금 백업 * 을 클릭합니다. 선택한 조직이 백업 대기열에 배치되고 있음을 나타내는 메시지가 나타납니다.
6. 제출 * 을 클릭합니다.

메타데이터 백업 설정 및 해제


Salesforce에 대한 메타데이터 백업을 사용하거나 사용하지 않도록 설정할 수 있습니다.

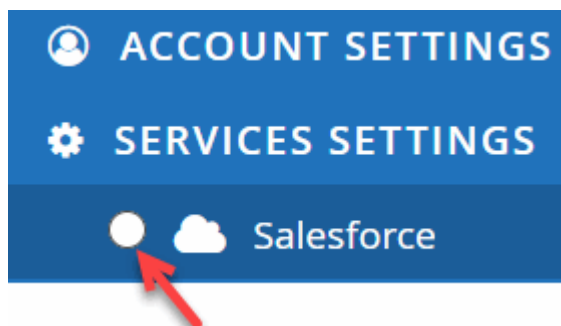
메타데이터 백업 설정

메타데이터 백업을 설정하면 테넌트 계정 내의 모든 조직에 메타데이터 백업이 제공됩니다.

단계

1.

을 클릭합니다  를 클릭하고 * 서비스 설정 * 에서 * Salesforce * 를 선택합니다.



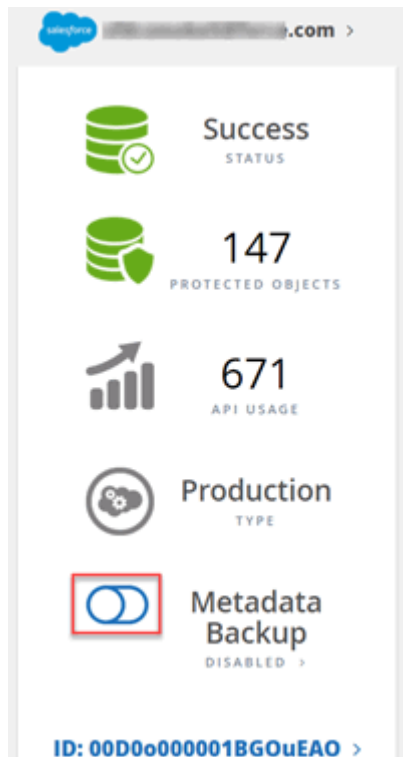
2. 기능을 켜려면 * 메타데이터 백업 활성화 * 를 클릭합니다. 테넌트 레벨에서 활성화된 후에는 모든 조직의 메타데이터가 백업됩니다.

메타데이터 백업 해제

조직 수준에서 메타데이터 백업을 비활성화할 수 있습니다. 모든 조직에서 메타데이터 백업을 사용하도록 설정한 후에는 메타데이터 백업이 없는 조직을 제어할 수 있습니다.

단계

1. 메타데이터 백업을 비활성화하려면 * 서비스 * 로 이동하십시오.
2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 선택합니다.
3. 보호된 * 인스턴스의 수를 선택합니다.
4. 메타데이터 백업을 비활성화할 조직을 선택합니다.
5. 기능을 끄려면 * Metadata Backup * 을 클릭합니다.




데이터 복원 중

SaaS Backup for Salesforce를 사용하여 이전에 백업한 데이터 및 메타데이터를 복원할 수 있습니다.

가장 최근 백업을 복원하는 중입니다

단계

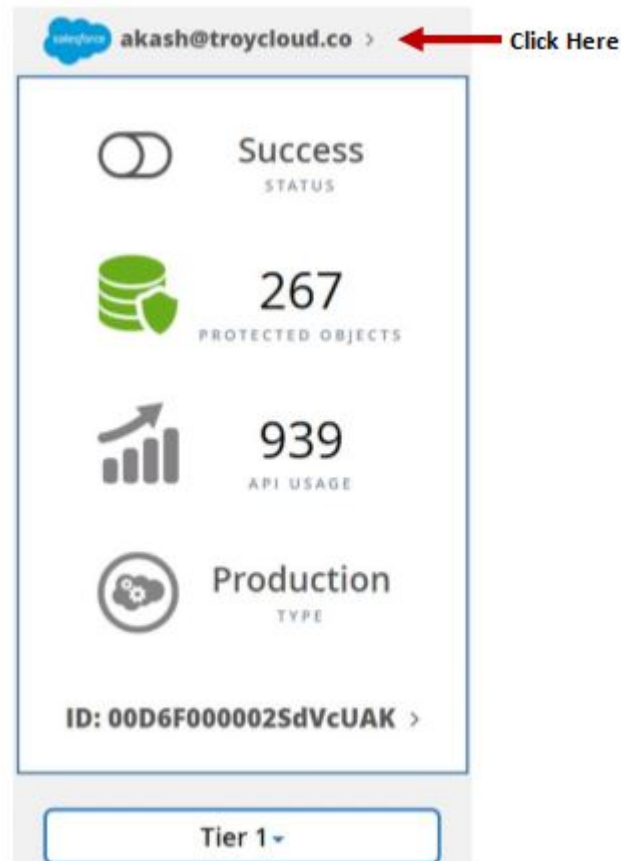
1. 왼쪽 창 탐색에서 * 서비스 * 를 클릭합니다.  SERVICES

2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 클릭합니다



3. 보호된 인스턴스 수 * 를 클릭합니다.

4.



조직의 이름을 클릭합니다.

개체 목록이 표시됩니다. 복구

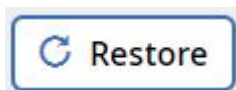
가능한 객체는 기본적으로 표시됩니다. 복구할 수 없는 객체를 보려면 "Include Non-Recoverable objects(복구할 수 없는 객체 포함)"를 선택합니다. 복구할 수 없는 객체는 회색 아이콘으로 표시됩니다. 빨간색 아이콘은 현재 백업에서 백업하지 못했으나 이전 백업에서 복구할 수 있는 항목 객체를 나타냅니다.

복구 가능 객체	
복구할 수 없는 객체	
개체 실패	

1. 복원할 개별 레코드가 포함된 개체를 클릭한 다음 특정 레코드를 검색합니다.

2.

복원 * 을 클릭합니다.



3. 복원 옵션을 선택합니다.

- a. * 덮어쓰기로 복원 * 이 기본적으로 선택됩니다. 이 옵션은 복원하려는 레코드의 기존 버전을 대체합니다. 레코드의 현재 버전과 복원된 버전을 유지하려면 이 옵션을 선택 취소합니다.
- b. * 관계 복원 * 상위 레코드와 함께 상위 레코드의 하위 레코드를 최대 5개까지 복원합니다. 관계를 복원하도록 선택하지 않으면 상위 레코드만 복원됩니다.
- c. * 데이터 내보내기 * 를 사용하면 특정 시점에 백업에서 데이터를 내보낼 수 있습니다. 개체 수준 또는 조직 수준에서 데이터를 내보낼 수 있습니다. 데이터 내보내기 기능에 대한 자세한 내용은 를 참조하십시오 "[내보내기 데이터를 다운로드하는 중입니다](#)".



내보내기 작업은 완료 후 7일 동안만 사용할 수 있습니다.


4.

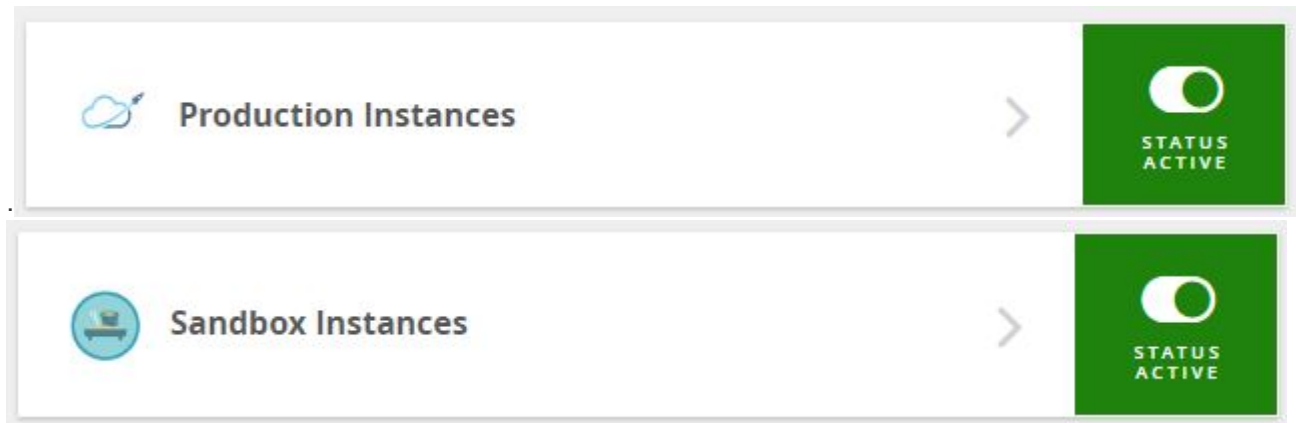
제출 * 을 클릭합니다.

Submit

이전 백업에서 복원합니다

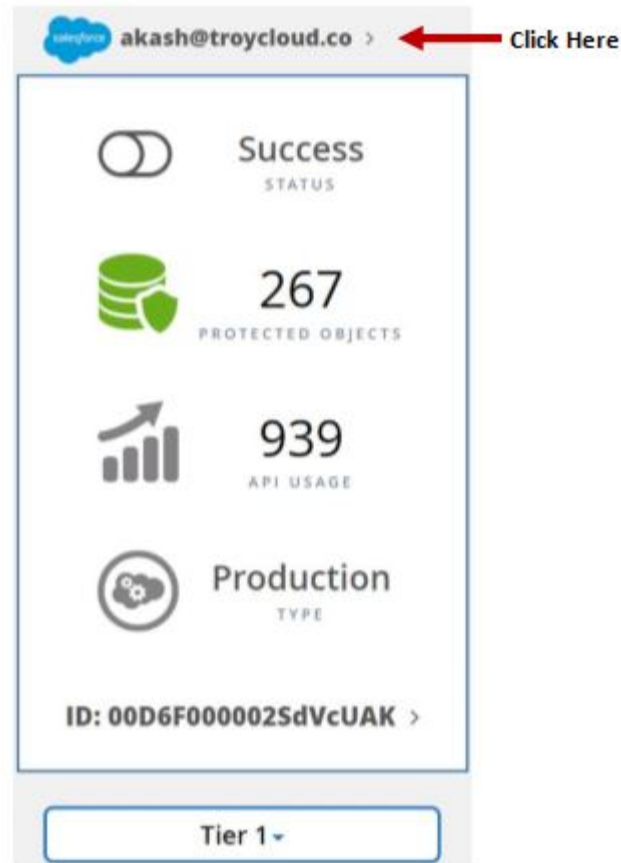
단계

- 1. 왼쪽 창 탐색에서 * 서비스 * 를 클릭합니다.  SERVICES
- 2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 클릭합니다



3. 보호된 인스턴스 수 * 를 클릭합니다.

4.



조직의 이름을 클릭합니다.

5. 백업 기록 보기 * 를 클릭합니다.

6. 특정 시간 범위에 대한 백업을 보거나 특정 날짜에 대한 백업을 선택하려면 선택합니다.

- a. 특정 시간 범위의 백업을 선택하려면 오른쪽 상단 모서리에서 * Show Selected Backups * (선택한 백업 표시 *) 옆의 드롭다운 메뉴를 클릭하고 미리 정의된 날짜 범위 중 하나를 선택합니다

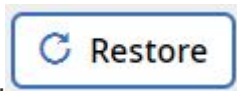


선택한 범위 동안 발생한 백업 목록이 표시됩니다.

- b. 특정 날짜의 백업을 선택하려면 달력에서 백업 날짜를 클릭한 다음 원하는 특정 백업을 선택합니다. 빨간색 원 안의 숫자는 해당 날짜에 수행된 백업의 수를 나타냅니다. 개별 녹색 원은 개별 백업을 나타냅니다.

7. 복원할 개별 레코드가 들어 있는 개체를 클릭한 다음 특정 레코드를 검색합니다.

8.



복원 * 을 클릭합니다.

9. 복원 옵션을 선택합니다.

- a. * 덮어쓰기로 복원 * 이 기본적으로 선택됩니다. 이 옵션은 복원하려는 레코드의 기존 버전을 대체합니다. 레코드의 현재 버전과 복원된 버전을 유지하려면 이 옵션을 선택 취소합니다.
- b. * 관계 복원 * 상위 레코드와 함께 상위 레코드의 하위 레코드를 최대 5개까지 복원합니다. 관계를 복원하도록 선택하지 않으면 상위 레코드만 복원됩니다.
- c. * 데이터 내보내기 * 를 사용하면 특정 시점에 백업에서 데이터를 내보낼 수 있습니다. 개체 수준 또는 조직 수준에서 데이터를 내보낼 수 있습니다. 데이터 내보내기 기능에 대한 자세한 내용은 를 참조하십시오 ["내보내기 데이터를 다운로드하는 중입니다"](#).



내보내기 작업은 완료 후 7일 동안만 사용할 수 있습니다.

10. 제출 * 을 클릭합니다. 선택한 조직이 작업 대기열에 배치되고 있음을 나타내는 메시지가 나타납니다.

메타데이터 복원 중

메타데이터를 조직 수준 또는 세부 수준에서 복원할 수 있습니다.

조직 레벨 메타데이터 복원

단계

1. 서비스 * 로 이동합니다.
2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 선택합니다.
3. 보호된 * 인스턴스의 수를 클릭합니다.
4. 조직의 이름을 클릭합니다.
5. 복원 * 을 클릭합니다.
6. 복원 옵션을 선택합니다.
 - a. 메타데이터를 내보내려면 * 메타데이터 내보내기 * 를 선택합니다. zip 파일이 생성됩니다.



메타데이터 내보내기 작업은 완료 후 30일 동안 사용할 수 있습니다.

- b. 메타데이터를 복원하려면 * 메타데이터 복원 * 을 선택합니다.

7. 제출 * 을 클릭합니다.

세분화된 레벨의 메타데이터 복원

단계

1. 서비스 * 로 이동합니다.
2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 선택합니다.
3. 보호된 * 인스턴스의 수를 클릭합니다.
4. 조직의 이름을 클릭합니다.
5. 메타데이터 유형 및 구성 요소 * 탭을 클릭합니다. 메타데이터 유형 목록이 표시됩니다.
6. 복원할 메타데이터 유형을 선택합니다.
7. 복원 * 을 클릭합니다.
8. 복원 옵션을 선택합니다.

? RESTORE OPTION:

Export Metadata

Export Metadata

Restore Metadata

a. 메타데이터를 내보내려면 * 메타데이터 내보내기 * 를 선택합니다. zip 파일이 생성됩니다.



메타데이터 내보내기 작업은 완료 후 30일 동안 사용할 수 있습니다.


b. 메타데이터를 복원하려면 * 메타데이터 복원 * 을 선택합니다.



9. 제출 * 을 클릭합니다.

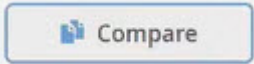
백업 차이점 비교 및 복원

SaaS Backup for Salesforce를 사용하여 백업 차이를 비교하고 복원할 수 있습니다.

단계

1. 왼쪽 창 탐색에서 * 작업 * 을 클릭합니다.  JOBS
2. 최근 완료된 작업 * 에서 백업을 비교할 객체가 포함된 백업을 선택합니다.
3. 조직을 클릭합니다.
4. 백업을 비교할 객체를 선택합니다.
5. 비교 아이콘을 클릭합니다

OBJECT ID	OBJECT NAME	API USAGE	BACKUP CHANGES	TYPE	ACTION	BACKUP STATUS
ObjectTest__c	ATestObject	4	0	Custom		

6. Previous Backup * (이전 백업 *) 옆에서 비교에 사용할 백업의 첫 번째 날짜를 선택합니다.
7. 현재 백업 * 옆에서 비교에 사용할 두 번째 백업 날짜를 선택합니다.
8. Compare * 를 클릭합니다. 



선택한 두 백업 간에 차이가 없으면 비교 작업이 생성되지 않습니다.

9. 작업 진행률 보기 * 를 클릭합니다.

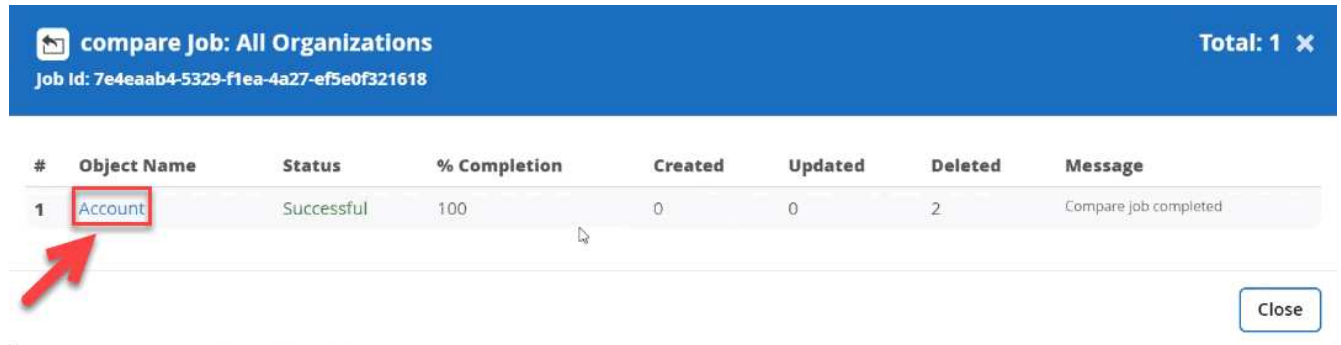
작업이 완료되면 * 최근 완료된 작업 * 에 나타납니다.

10.



성공한 조직 수 또는 숫자를 클릭합니다.

작업 상태를 보여주는 창이 나타납니다



11. 결과를 보려면 개체 이름을 클릭합니다. 선택한 두 백업 사이에 객체에 생성, 업데이트 및 삭제된 레코드 수와 함께 비교 작업 요약이 표시됩니다. 비교 작업 세부 정보를 다운로드할 수 있습니다.

a.

비교 작업 세부 정보를 다운로드하려면 를 클릭합니다

[Download Compare Results](#)

b. 파일 압축을 풀어 결과를 확인합니다.

12. restore * 를 클릭합니다.

13. 업데이트된 모든 레코드를 복원하려면 * Updated * 를 선택합니다. 삭제된 모든 레코드를 복원하려면 * 삭제됨 * 을 선택합니다. 옵션을 사용할 수 있는 경우 두 옵션을 모두 선택할 수도 있습니다.

14. submit * 를 클릭합니다.

덮어쓰기 및 관계 없이 작업이 복원됩니다.

데이터 및 메타데이터를 제거하는 중입니다

Salesforce 조직에서 데이터를 제거할 수 있습니다. 조직 수준에서 데이터를 제거하는 작업은 * 계정 설정 * 에서 관리합니다.

SaaS Backup for Salesforce는 메타데이터 보존 및 보관을 자동으로 관리합니다. 메타데이터는 90일 동안 유지됩니다. 90일이 지나면 메타데이터가 제거됩니다.

데이터 삭제

사용되지 않는 Salesforce 조직과 같은 특정 조직에서 데이터를 제거하는 옵션이 항상 있습니다.

데이터를 퍼지하여 운영 또는 샌드박스 인스턴스를 새로 고칠 수 있습니다.

다른 운영 또는 샌드박스 인스턴스를 추가할 수도 있습니다. 이렇게 하려면 운영 인스턴스 또는 샌드박스 인스턴스를 제거해야 합니다.

단계

1.

을 클릭합니다



을 클릭한 다음 을 클릭합니다



ACCOUNT SETTINGS

2. 유지 및 제거 * 를 클릭합니다.

3. 유지 및 제거 * 에서 * 데이터 삭제 * 로 스크롤합니다.

4. 공급자 유형 * 및 * 서비스 이름 * 을 선택합니다.

5. 조직 ID를 검색하거나 선택합니다.

6. 저장 * 을 클릭합니다. 삭제를 확인하거나 취소하라는 메시지가 나타납니다.

7. 제거를 확인하려면 * 예 * 를 클릭합니다. 예 * 를 클릭하면 제거된 데이터를 최대 7일 동안 복구할 수 있습니다.

8. 예약된 제거 목록을 보려면 * 제거된 목록 표시 * 를 클릭합니다.

Purged List ✕

ITEM NAME ▾	SERVICE TYPE ▾	DAYS LEFT ▾	PURGED DATE ▾	STATUS ▾
<input type="text" value="Filter By Email / URL"/>	<div>All ▾</div>			<div>All ▾</div>
00D0o000001BGOuEAO	Salesforce	7 days	October 21, 2020, 05:27:22 PM	To be Purged

Cancel

재인증 중입니다

Salesforce는 자격 증명을 다시 인증하기 전에 최대 5개의 토큰을 사용할 수 있습니다. 백업 또는 복원을 시작하려고 하고 모든 토큰이 사용된 경우 "만료된 액세스/토큰 새로 고침"이라는 오류 메시지가 표시됩니다. 이 메시지가 표시되면 계속하기 전에 다시 인증해야 합니다.

단계

1.

대시보드의 왼쪽 위 모서리에서 을 클릭합니다




2. 서비스 설정 * 에서 * Salesforce * 를 선택합니다.

3. 액세스 권한 부여 * 를 클릭합니다.



4. production * 또는 * sandbox * 탭을 클릭하여 재인증할 인스턴스를 선택합니다.

5. 을 클릭합니다.

자격 증명을 입력하기 위해 * Salesforce * 로 리디렉션됩니다. 재인증을 완료한 후 백업 또는 복원 작업을 시작할 수 있습니다.

작업을 취소합니다

즉시 백업 또는 복원을 취소할 수 있습니다. 예약된 백업은 취소할 수 없습니다.

단계

1. 왼쪽 탐색 창에서 * Jobs * 를 클릭합니다.
2. 최근 실행 작업 * 에서 취소할 작업을 찾습니다.
3. 취소 * 를 클릭합니다.

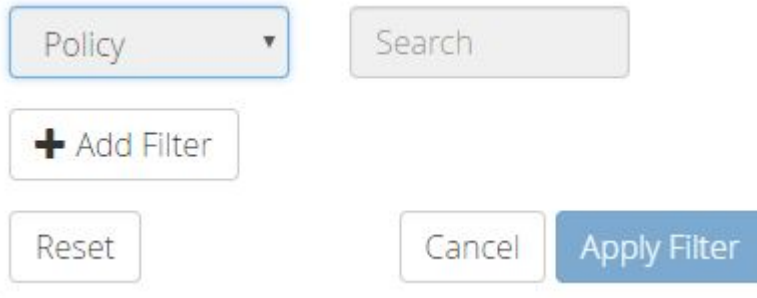
데이터 보기

작업 내역 보기

SaaS Backup for Salesforce 내에서 완료, 취소 또는 실패한 모든 작업 목록을 볼 수 있습니다.

단계

1. 왼쪽 창 탐색 창에서 * Reporting * (보고 *)을 클릭합니다.  **REPORTING** 작업 기록이 표시됩니다.
2. 오른쪽 위 모서리에서 * Filter * 를 클릭합니다. 
3. 보고 결과를 구체화하는 데 사용할 필터를 선택합니다. 백업 정책, 서비스 또는 작업 유형별로 필터링할 수 있습니다.
4. 검색 * 상자 안을 클릭하고 결과를 보려는 특정 백업 정책, 서비스 또는 작업 유형을 선택합니다. 필요에 따라 필터를



The image shows a filter dialog box with the following elements: a 'Policy' dropdown menu, a 'Search' input field, a '+ Add Filter' button, a 'Reset' button, a 'Cancel' button, and an 'Apply Filter' button.

추가합니다.

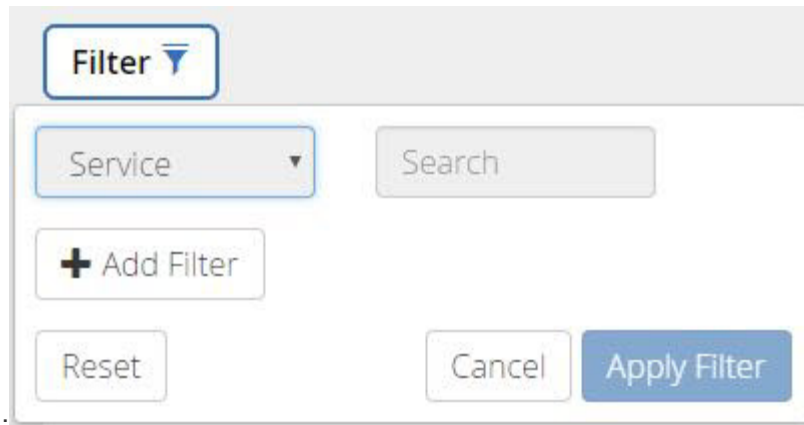
5. 필터 적용 * 을 클릭합니다.

활동 로그 보기

SaaS Backup for Salesforce 내에서 수행된 모든 활동 목록을 볼 수 있습니다.

단계

1. 왼쪽 창 탐색 창에서 * Reporting * (보고 *)을 클릭합니다.  **REPORTING**
2. 활동 로그 * 를 클릭합니다.
3. 결과를 필터링하려면 * Filter * 를 클릭합니다. 
4. 보고 결과를 구체화하는 데 사용할 필터를 선택합니다. 서비스 또는 이벤트별로 필터링할 수 있습니다




5. 검색 * 상자 안을 클릭하고 결과를 보려는 특정 서비스 또는 이벤트를 선택합니다. 필요에 따라 필터를 추가합니다.
6. 필터 적용 * 을 클릭합니다.

활동 로그 다운로드 중

활동 로그를 .csv 파일로 다운로드할 수 있습니다.

단계


1. 왼쪽 창 탐색 창에서 * Reporting * (보고 *)을 클릭합니다.  **REPORTING**
2. 활동 로그 * 를 클릭합니다.
3.  다운로드 * 를 클릭합니다. 활동 로그는 .csv 파일로 다운로드됩니다.

내보내기 데이터를 다운로드하는 중입니다

개체 및 조직 수준에서 데이터를 내보낼 수 있습니다. 각 내보내기에 대해 이전 백업에서 첨부 파일, 결과 및 통계를 다운로드할 수 있습니다.

오브젝트 레벨의 내보내기

단계

1. 왼쪽 창 탐색에서 * 서비스 * 를 클릭합니다.  **SERVICES**
 2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 클릭합니다
-
3. 보호된 인스턴스 수 * 를 클릭합니다



Production Instances

1 >
PROTECTED INSTANCES
?

0
PENDING INSTANCES
?

0
UNPROTECTED INSTANCES
?

4.

ak^{ash}@tro^ycloud.co > ← Click Here

Success
STATUS

267
PROTECTED OBJECTS

939
API USAGE

Production
TYPE

ID: 00D6F000002SdVcUAK >

Tier 1 ▾

조직의 이름을 클릭합니다.

5.

Restore

내보낼 개체를 선택하고 * 복원 * 을 클릭합니다.

6. 필요한 경우 * 관계 복원 * 또는 * 파일/첨부 파일 복원 * 을 선택하여 내보내기에 포함합니다.



관계 복원 * 을 선택하면 작업이 선택한 개체와 해당 관계 개체를 모두 내보냅니다. 관계 복원 * 을 선택하지 않으면 작업이 선택한 오브젝트만 내보냅니다.

7. 제출 * 을 클릭합니다.

8. 왼쪽 창 탐색에서 * Jobs * 를 클릭하여 복원 작업을 확인합니다.

9. 작업 세부 정보와 다운로드 옵션을 보려면 * Total Objects * 또는 * Successful * 을 클릭합니다.

a. 파일/첨부 파일 복원 * 이 있는 내보내기 작업의 경우 다음 세 가지 다운로드 옵션이 있습니다.

i.

결과를 보려면 를 클릭합니다

Export Data Download Link


A. 파인더에 다운로드한 .tar.gz 파일을 찾습니다.

B. 파일의 압축을 풀어 .tar 파일을 가져옵니다.

C. Excel 결과를 보려면 .tar 파일의 압축을 풉니다.


ii. 첨부 파일의 경우 를 클릭합니다 

- A. 파인더에 다운로드한 .tar.gz 파일을 찾습니다.
- B. 파일의 압축을 풀어 .tar 파일을 가져옵니다.
- C. 첨부 파일을 보려면 .tar 파일의 압축을 풉니다.

iii. 통계 보고서를 보려면 를 클릭합니다 


b. 파일/첨부 파일 복원 * 이 없는 내보내기 작업의 경우 두 가지 다운로드 옵션이 있습니다.

i. 결과를 보려면 를 클릭합니다 

ii. 통계 보고서를 보려면 를 클릭합니다 

조직 수준 내보내기

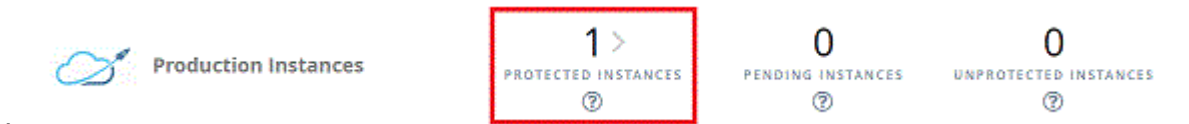
단계

1. 왼쪽 창 탐색에서 * 서비스 * 를 클릭합니다.  SERVICES

2. 운영 인스턴스 * 또는 * Sandbox 인스턴스 * 를 클릭합니다



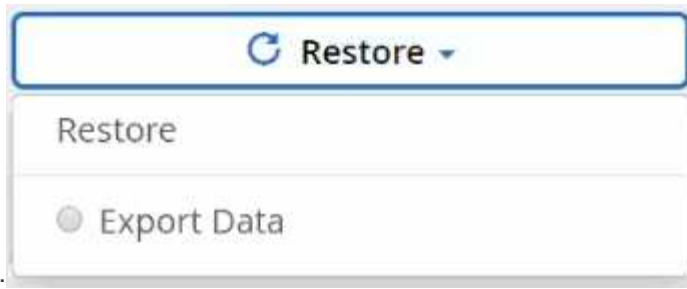
3. 보호된 인스턴스 수 * 를 클릭합니다




4. 

계층 * 을 선택합니다.

5. 복원 * 을 클릭한 다음 * 데이터 내보내기 * 옵션을 클릭합니다




6. 필요한 경우 * 파일/첨부 파일 복원 * 을 클릭하여 내보내기에 포함합니다.
7. 제출 * 을 클릭합니다.
8. 왼쪽 창 탐색에서 * Jobs * 를 클릭하여 복원 작업을 확인합니다.
9. 작업 세부 정보와 다운로드 옵션을 보려면 * Total Organizations * 또는 * Successful * 을 클릭합니다.
 - a. 파일/첨부 파일 복원 * 이 있는 내보내기 작업의 경우 다음 세 가지 다운로드 옵션이 있습니다.

i. 결과를 보려면 를 클릭합니다 


- A. 파인더에 다운로드한 .tar.gz 파일을 찾습니다.
- B. 파일의 압축을 풀어 .tar 파일을 가져옵니다.
- C. Excel 결과를 보려면 .tar 파일의 압축을 풉니다.


ii. 첨부 파일의 경우 를 클릭합니다 

- A. 파인더에 다운로드한 .tar.gz 파일을 찾습니다.
- B. 파일의 압축을 풀어 .tar 파일을 가져옵니다.
- C. 첨부 파일을 보려면 .tar 파일의 압축을 풉니다.

iii. 통계 보고서를 보려면 를 클릭합니다 

- b. 파일/첨부 파일 복원 * 이 없는 내보내기 작업의 경우 두 가지 다운로드 옵션이 있습니다.

i. 결과를 보려면 를 클릭합니다 

ii. 통계 보고서를 보려면 를 클릭합니다 

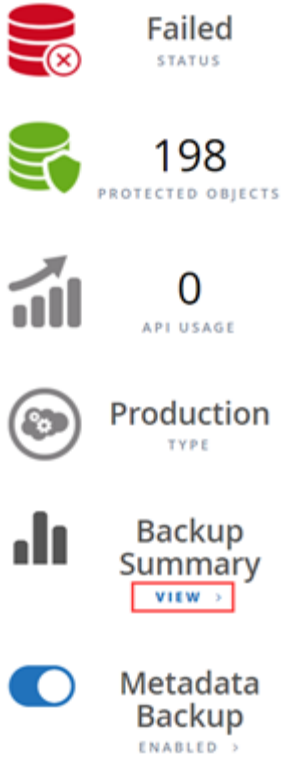
백업 레코드 보기

SaaS Backup for Salesforce에서 백업 레코드 수를 확인할 수 있습니다.

첫 번째 전체 백업에서는 조직 수준의 총 백업 레코드 수를 제공합니다. 이 첫 번째 백업 이후 * 백업 요약 * 에서 생성, 업데이트 및 삭제된 총 레코드 수를 볼 수 있습니다.

단계

1. 대시보드에서 보호된 인스턴스(운영 또는 샌드박스) 수를 클릭합니다.
2. 백업 요약 * 에서 * 보기 * 를 클릭합니다.



3. 생성 및 삭제된 레코드 수와 테이블의 모든 레코드 변경 레코드 수를 봅니다.


OBJECT NAME	CREATED	DELETED	RECORD COUNT	TYPE
1234567890zwexhubnjkmle w7quxuwi xshbggg	0	0	0	Custom
Account	76	0	76	Standard
Account Brand	0	0	0	Standard
Account Contact Relationship	20	0	20	Standard

- * 개체 이름 * - 조직의 모든 개체를 포함합니다.
- * 생성됨 * - 모든 작성 및 업데이트 레코드
- * 삭제됨 * - 모든 삭제된 레코드
- * 레코드 수 * - 객체에 대한 총 백업 변경 수입니다.

피드백 제공

NetApp SaaS Backup for Salesforce 제품에 대한 고객님의 의견은 고객 서비스 향상을 위한 것입니다. 내부 SaaS Backup에서 피드백을 제공할 수 있습니다.

단계

1. 을 클릭합니다  **SUPPORT** 왼쪽 창 탐색
2. 피드백 * 을 선택합니다.
3. 간단한 피드백 설문조사를 완료합니다.
4. 제출 * 을 클릭합니다.

운영 수준의 문서가 릴리즈되거나 기존 운영 수준 문서가 변경될 때 자동으로 알림을 받으려면 Twitter 계정 @NetAppDoc를 팔로우하십시오.

도움을 받을 수 있는 곳 및 자세한 정보를 얻을 수 있는 곳

NetApp SaaS Backup for Salesforce 커뮤니티 포럼 및 기술 자료 문서에서 도움을 얻고 더 많은 정보를 확인할 수 있습니다.

이러한 리소스는 탐색 메뉴의 * Support * 링크를 통해 SaaS Backup 내부에서 액세스할 수 있습니다.

또한 SaaS Backup 지원 팀에 saasbackupsupport@netapp.com 으로 이메일을 보낼 수도 있습니다.

법적 고지

법적 고지 사항은 저작권 선언, 상표, 특허 등에 대한 액세스를 제공합니다.

저작권

<http://www.netapp.com/us/legal/copyright.aspx>

상표

NetApp, NetApp 로고, NetApp 상표 페이지에 나열된 마크는 NetApp Inc.의 상표입니다. 기타 회사 및 제품 이름은 해당 소유자의 상표일 수 있습니다.

<http://www.netapp.com/us/legal/netapptmlist.aspx>

특허

NetApp 소유 특허 목록은 다음 사이트에서 확인할 수 있습니다.

<https://www.netapp.com/us/media/patents-page.pdf>

개인 정보 보호 정책

<https://www.netapp.com/us/legal/privacypolicy/index.aspx>

오픈 소스

통지 파일은 NetApp 소프트웨어에 사용된 타사의 저작권 및 라이선스에 대한 정보를 제공합니다.

["SaaS Backup에 대한 고지 사항"](#)

Copyright Information

Copyright © 2022 NetApp, Inc. All rights reserved. Printed in the U.S. No part of this document covered by copyright may be reproduced in any form or by any means-graphic, electronic, or mechanical, including photocopying, recording, taping, or storage in an electronic retrieval system-without prior written permission of the copyright owner.

Software derived from copyrighted NetApp material is subject to the following license and disclaimer:

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY NETAPP "AS IS" AND WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, WHICH ARE HEREBY DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL NETAPP BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

NetApp reserves the right to change any products described herein at any time, and without notice. NetApp assumes no responsibility or liability arising from the use of products described herein, except as expressly agreed to in writing by NetApp. The use or purchase of this product does not convey a license under any patent rights, trademark rights, or any other intellectual property rights of NetApp.

The product described in this manual may be protected by one or more U.S. patents, foreign patents, or pending applications.

RESTRICTED RIGHTS LEGEND: Use, duplication, or disclosure by the government is subject to restrictions as set forth in subparagraph (c)(1)(ii) of the Rights in Technical Data and Computer Software clause at DFARS 252.277-7103 (October 1988) and FAR 52-227-19 (June 1987).

Trademark Information

NETAPP, the NETAPP logo, and the marks listed at <http://www.netapp.com/TM> are trademarks of NetApp, Inc. Other company and product names may be trademarks of their respective owners.