

1. Importation d'une liste d'étudiants

- Créer le type de csv :

Panneau d'administration

Tables

[Promotions](#)

[Etudiants](#)

[Matières](#)

[Enseignants](#)

[Csv](#)

[Type Csv](#)

[Bacs](#)

[Groupes](#)

Champ Csv

Champ Bdd

Association Bdd/Csv

Liste des Types Csv

Id	Nom	actions
no records found		
<div></div>		

Donnez lui un nom, choisissez les champs à remplir dans la base de données et associez les à ceux contenu dans le csv.

Exemple champs pour la liste des étudiants :

Champ base de données	Champ csv
nom	nom
prenom	prenom
bac	bac
codeNip	code_nip

Panneau d'administration

Tables

[Promotions](#)

[Etudiants](#)

[Matières](#)

[Enseignants](#)

[Csv](#)

[Type Csv](#)

[Bacs](#)

[Groupes](#)

Champ Csv

Champ Bdd

Association Bdd/Csv

Ajout Type Csv

Donnez un nom au type

Ajoutez des champs à lire dans le fichier csv :

Nom du champ dans la base de données

nom

Nom du champ dans le fichier csv

nom

Nom du champ dans la base de données

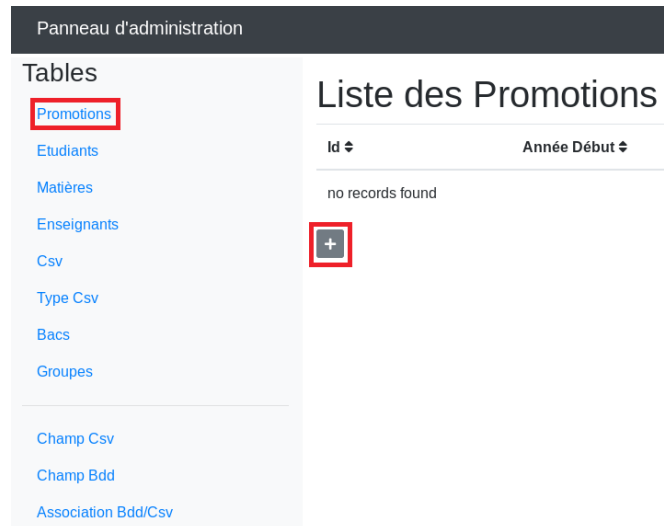
prenom

Nom du champ dans le fichier csv

Enregistrer

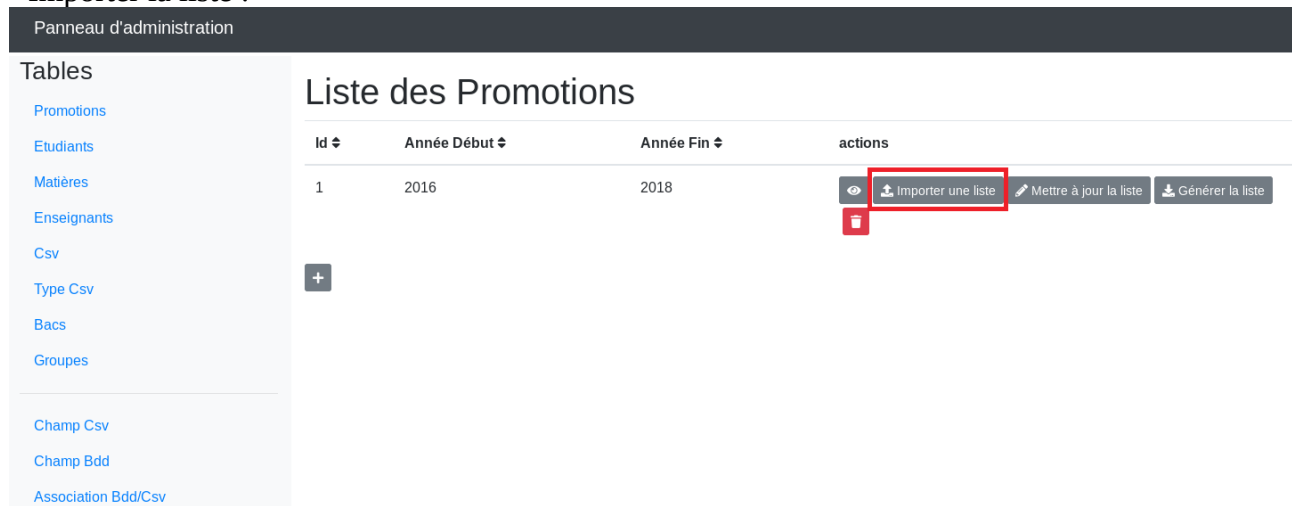
← retour

- Créer la promotion :



Renseignez l'année de début et l'année de fin dans la page qui s'affiche.

- Importer la liste :



Sur la page qui s'affiche, sélectionnez le fichier csv et le type de csv.

Les étudiants sont maintenant chargés dans la base de données et pourront se connecter.

2. Exportation de la liste des groupes

- Créer le type csv :

Panneau d'administration

Tables

[Promotions](#)
[Etudiants](#)
[Matières](#)
[Enseignants](#)
[Csv](#)
[Type Csv](#)
[Bacs](#)
[Groupes](#)

Liste des Types Csv

Id	Nom	actions
no records found		

+

Exemple champs pour exporter la liste des groupes:

Champ base de données	Champ csv
nom	nom
prenom	prenom
bac	bac
codeNip	code_nip
groupe	groupe

- Générer la liste :

Panneau d'administration

Tables

[Promotions](#)
[Etudiants](#)
[Matières](#)
[Enseignants](#)
[Csv](#)
[Type Csv](#)
[Bacs](#)
[Groupes](#)

Liste des Promotions

Id ↕	Année Début ↕	Année Fin ↕	actions
1	2016	2018	<div> <div>👁</div> <div>📄 Importer une liste</div> <div>✎ Mettre à jour la liste</div> <div>📄 Générer la liste</div> </div> <div>🗑</div>

+

Sélectionnez la promotion et le type de csv.

- Télécharger la liste :

Panneau d'administration

Tables

[Promotions](#)

[Etudiants](#)

[Matières](#)

[Enseignants](#)

[Csv](#)

[Type Csv](#)

[Bacs](#)

[Groupes](#)

[Champ Csv](#)

[Champ Bdd](#)

[Association Bdd/Csv](#)

Liste des Promotions

Id ↕	Année Début ↕	Année Fin ↕	actions
1	2016	2018	<div><div></div><div> importer une liste</div><div> Mettre à jour la liste</div><div> Télécharger une liste</div></div> <div></div>

+