



EDITAL
PROCESSO SELETIVO
EQUIPE NewArmStrong
2024.1

22 de março de 2024

**SUMÁRIO**

1. DO PROJETO DE EXTENSÃO	3
2. DAS VAGAS	3
3. DOS REQUISITOS	3
4. DAS INSCRIÇÕES	3
5. DAS ETAPAS	5
6. DO CRONOGRAMA	7
7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	7



A equipe NEWARMSTRONG torna público o Edital do Processo Seletivo 2024, visando o ingresso de membros para desempenhar atividades relacionadas às áreas de atuação da equipe.

1. DO PROJETO DE EXTENSÃO

A Equipe NewArmStrong foi criada ao final do ano de 2019, com o objetivo de viabilizar conforto e acessibilidade às pessoas que possuem amputação ou má formação de membros superiores, ofertando a estas o desenvolvimento e a produção de próteses de baixo custo feitas por impressão 3D ou soluções tecnológicas que possibilitam maior inclusão. Além de possibilitar, aos membros da equipe, angariar experiências técnicas e práticas em diversas áreas que contemplam o conhecimento adquirido dentro dos cursos de engenharia da UNIFEI.

2. DAS VAGAS

- **Gestão;**
- **Eletrônica;**
- **Marketing;**
- **Pesquisa.**

3. DOS REQUISITOS

3.1- Para se inscrever em qualquer vaga, é necessário estar regularmente matriculado em algum curso de engenharia da Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI) - Campus Itabira.

**4. DAS INSCRIÇÕES**

4.1- As inscrições ocorrem entre o período de **22/03/2024** a **07/04/2024**.

4.2- Para realizar a inscrição, o candidato deverá preencher o formulário online disponível no link:



5. DAS ETAPAS

O processo seletivo consiste em 4 (quatro) etapas, sendo elas classificatórias e/ou informacionais, desenvolvidas pela equipe. São elas: Inscrição, Dinâmica em grupo, Entrevista e Fase Trainee, conforme especificados nos itens abaixo:

- **Inscrição**

Conforme estabelecido no item 4, todos os candidatos deverão realizar a inscrição no Processo Seletivo através do formulário disponibilizado no site da NewArmStrong. Neste formulário o candidato terá a opção de escolher até 2 setores de sua preferência e a possibilidade de anexar seu currículo pessoal e dissertar sobre experiências extracurriculares próprias (considere como um diferencial para a sua avaliação).

- **Dinâmica em Grupo**

Os candidatos serão divididos em grupos estabelecidos pelos organizadores e receberão propostas de atuação de acordo com problemas reais enfrentados pela equipe. Tais problemas serão discutidos e estudados em grupo e, posteriormente apresentados, espera-se que os candidatos encontrem soluções viáveis e consigam expor claramente suas propostas aos avaliadores.

- **Entrevista**

Nesta etapa os aprovados da dinâmica em grupo se apresentarão à equipe e iniciarão a Fase.

- **Fase Trainee**

Os candidatos seguirão para a fase trainee, que consiste em participar ativamente no setor designado. No final da etapa os candidatos terão um prazo para promover uma apresentação das atividades desenvolvidas e perspectivas do setor. Caberá aos diretores, juntamente com a equipe de gestão, analisar o desempenho de cada candidato, promovendo ou não a sua aprovação.

OBS: Todas as atividades citadas acima serão realizadas em datas e horários a serem enviadas antecipadamente por e-mail aos candidatos, de acordo com a disponibilidade dos



mesmos.

5. DO CRONOGRAMA

Período	Atividade Prevista
23/03 a 07/04	Inscrições
08/04	Dinâmica em Grupo
10/04	Divulgação dos aprovados p/ entrevista
22/04 a 24/06	Fase Trainee
29/06	Resultado Final

OBS: Cronograma sujeito a alterações nas datas e atividades. Quaisquer mudanças serão avisadas antecipadamente.

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1- A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas para o processo seletivo contidas em comunicados, neste edital e em outros a serem publicados ou fornecidos diretamente ao candidato.

7.2- É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de editais e comunicados referentes a este processo seletivo nas mídias sociais e no e-mail fornecido no ato da inscrição.

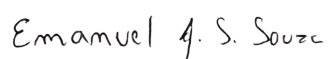
7.3- Dúvidas podem ser enviadas para o e-mail newarmstrong@unifei.edu.br.

Itabira, 22 de março de 2024.



Beatriz Silveira Theodoro

Diretora Geral



Emanuel Alves Da Silva Souza

Diretor de Gestão