

**Directiecomité van 9 februari 2021**
**Notificaties 2021/Nr. 05**
**Administratief Directiecomité**

Nr.	Agendapunt	Beslissing
I.	Goedkeuring van de notulen van de vergadering van het Directiecomité van 26 januari 2021	De notulen worden goedgekeurd zonder wijzigingen.
II.	<b><u>Vac. 2485</u></b> – Vacature van twee betrekkingen van adviseur A3 bij de Stafdienst Personeel en Organisatie – Dienst Personeelsbewegingen (S1)	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
III.	<b><u>Vac. 2486</u></b> – Vacature van een betrekking van adviseur A3 bij de Stafdienst Personeel en Organisatie – Dienst Opleiding en Organisatie ontwikkeling (S1)	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
IV.	<b><u>Vac. 2531</u></b> – Vacature van een betrekking van adviseur-generaal A4 bij de Algemene Directie Economische Reglementering – Afdeling Consumenten en ondernemingen (E3)	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
V.	<b><u>Vac. 2532</u></b> – Vacature van een betrekking van adviseur-generaal A4 bij de Algemene Directie Economische Reglementering – Afdeling Financiële en Boekhoudkundige reglementeringen” (E3)	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
VI.	Verlenging Talent Exchange bij E4	Het Directiecomité gaat akkoord met het voorstel.
VII.	Werking HUDSON instrument	<p>Het Directiecomité heeft kennis genomen van de persoonlijkheidsvragenlijst die de stafdienst P&amp;O voortaan aanvullend kan inzetten om nog gericht bepaalde competenties van kandidaten te meten bij selecties van niveau A.</p> <p>De keuze om dit instrument al dan niet te gebruiken zal telkens gemaakt worden tijdens het voorafgaand overleg met de stafdienst of directie waarvoor de selectie wordt georganiseerd.</p> <p>Het gebruik ervan zal na een jaar geëvalueerd worden.</p>
VIII.	Uitvoering personeelsplan 2020-2021	Aan het Directiecomité werd een overzicht gegeven van de in 2020 door de stafdienst P&O gerealiseerde acties alsook van de grote lijnen voor de planning voor 2021.
IX.	Activiteitenverslag S4	De leden hebben kennis genomen van het activiteitenverslag van S4.
X.	1 jaar telewerk – voorstel van S4	Het Directiecomité gaat akkoord met het voorstel.

<b>XI.</b>	<p>Divers :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sinterklaasgeschenken</li> <li>➤ Talent Exchange</li> <li>➤ HR digitaliseringsproject – stand van zaken na meeting met FOD Financiën</li> <li>➤ Datum van de volgende vergadering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De overgebleven Sinterklaasgeschenken zullen geschonken worden aan een goed doel.</li> <li>➤ De deelname aan het Talent Exchange netwerk wordt tot nader order verder gezet.</li> <li>➤ Er werd een stand van zaken gegeven.</li> <li>➤ Dinsdag 2 maart 2021 om 14u00</li> </ul>

De Secretaris,

Joke DE CRAEMER