
Van: Reginald Massant (FOD Economie - SPF Economie)

Verzonden: vrijdag, 9 april 2021 16:47

Aan: President (FOD Economie - SPF Economie)

<president@economie.fgov.be>

Onderwerp: RE: Tableau de suivi dossiers prioritaires

In antwoord op bijgaande vraag hierbij prioritaire thema's voor S2 met een link naar het Regeerakkoord / Beleidsnota's (de volgorde van de projecten houdt GEEN orde van prioriteit in!):

1. **Ontwikkeling van een e-procurement platform 2022 : punt 1.5 van het Regeerakkoord “ Overheid & Ambtenarenzaken”.** Met het , ondertussen gestopte , project BECEPS wil BOSA via een nieuw e-procurement platform aanvullende functionaliteiten identificeren die een bijzondere meerwaarde bieden en tegemoetkomen aan de behoeften van klanten en ten voordele van de leveranciers / bedrijven in het kader van overheidsopdrachten. FOD BOSA heeft een traject opgestart , waarbij de Aankoopdienst van de FOD Economie een vooraanstaande rol wil / zal spelen omtrent het verloop van interne aankoopprocessen die verband houden met de goedkeuring / uitwisseling / ondersteuning van alle betrokkenen. Dit project is eveneens van belang voor de rapporterings- en analysemogelijkheden inzake , onder meer , de deelname van KMO's aan overheidsopdrachten (prioriteit voor Minister van KMO Clarinval).

2. **Digitale facturatie : punt 1.5 van het Regeerakkoord “ Overheid en Ambtenarenzaken”.** Vanuit de dienst Federale Accountant (BOSA) wordt er een elektronische klantenfacturatie via het Mercuriusplatform opgezet , hetzij één van de te realiseren doelstellingen binnen het regeerakkoord. Concreet houdt dit in dat de klantenfacturen niet langer dienen afgedrukt te worden en via de post naar de klanten moeten verstuurd worden. Daarentegen zullen deze facturen via automatische weg rechtstreeks bij uw klanten terechtkomen. De focus ligt in eerste instantie op facturen bestemd voor

andere overheidsdiensten. Maar evenzeer komen ook niet-overheidsklanten in aanmerking voor deze werkwijze. Eens gerealiseerd, zal dit een snellere en correcte verwerking van de klantenfacturen als resultaat hebben alsook op financieel vlak een winst inhouden. De FOD economie is hiervoor pilootdepartement. Het project wordt opgestart in juli/ augustus 2021.

3. Spending Reviews : punt 1.5 van het Regeerakkoord “

Overheid en Ambtenarenzaken”. Spending reviews = concept pour améliorer la composition et l’efficacité des dépenses publiques afin de libérer des marges pour des investissements publics

- Cela passe par une analyse des dépenses existantes
- Point de vue objectif : réaliser des économies dans 3 domaines (autorité fédérale, sécurité sociale, dépenses fiscales).
- Point de vue gouvernance :
 - à élaborer par la Secrétaire d’Etat au Budget avec BOSA comme moteur
 - création d’un groupe de pilotage = comité de monitoring
 - secrétariat = DG Budget de BOSA
- Thème des spending reviews sélectionnés par le CMR.
- Timing : appel à projet dans le cadre de l’élaboration du budget 2022

4. Herhuisvesting van de FOD Economie : punt 1.5 van het Regeerakkoord “ Overheid en Ambtenarenzaken”.

Het Regeerakkoord voorziet dat de behoefteplannen inzake huisvesting van federale overheidsdiensten structureel rekening houden met 2 telewerkdagen/ week als aanpassing van het gecorrigeerd aantal VTE. De FOD Economie heeft daarom een project opgestart voor de herhuisvesting van haar diensten te Brussel volgens het NWOW principe en volgens de bepalingen van het Regeerakkoord. Ook voor de buitendiensten (Antwerpen , Hasselt , Mons en Liège) werd een gelijkaardig project opgestart in samenwerking met de Regie der Gebouwen.

- 5. Budgetmonitoring : punt 2.1 van het Regeerakkoord “ Relance & Transitie”.** Het interfederaal relance – en transitieplan moet onze zwaar door de covid-crisis getroffen economie versterken en ons land voorbereiden op de toekomst. Via verschillende kanalen zal worden geïnvesteerd (overheidsfinanciering , Europa, PPS) om de economie aan te zwengelen. De stafdienst Budget & Beheerscontrole zal specifieke monitoringprogramma’s opstarten om de budgettaire implicaties van de acties waarbij de FOD Eco direct betrokken is te kunnen monitoren. Het betreft onder meer de monitoring van de budgettaire implicaties van de relance-fiches , eens goedgekeurd en (mede –) gefinancierd door Europese middelen maar even goed diverse andere projecten zoals bijvoorbeeld Offshore (groene energieproductie Noordzee) , het energie transitiefonds en financiering van de luchtvaartsector (F35).
- 6. Begrotingsdiscipline : punt 2.8 van het Regeerakkoord “ Begroting”.** Het regeerakkoord voorziet tijdens deze legislatuur elk jaar een vaste budgettaire inspanning (= besparing) voor de overheidsdiensten van 2% BBP. Extra kan nog een variabele inspanning worden opgelegd in functie van de economische groei en het economisch herstel. De stafdienst Budget & Beheerscontrole zal instaan voor de opmaak van besparingsvoorstellen die tegemoetkomen aan de regeringsbeslissing maar ook zo weinig mogelijk hinder veroorzaken aan de goede werking van de FOD Eco en aan het behalen van de doelstellingen.
- 7. Certificering van de rekeningen :** Op grond van twee wetten van 10 april 2014, die werden ingevoegd in de twee basiswetten van 16 mei 2003 en van 22 mei 2003 inzake de overheidscomptabiliteit, wordt aan het Rekenhof de opdracht toegekend om de jaarrekeningen van de Federale Staat en van de Gemeenschappen en de Gewesten te certificeren. De opmaak en de afsluiting van de balans- en jaarrekening van de FOD dient geoptimaliseerd om certificering door het Rekenhof mogelijk te maken. Het betreft geen objectief dat

expliciet in het regeerakkoord en / of beleidsnota's werd opgenomen maar dat in elk geval van prioritair belang is voor het imago van de FOD Economie. De jaarrekening 2019 onderging een proefaudit welke nog een aantal tekortkomingen aan het licht bracht; deze werden / worden voor zover binnen onze bevoegdheden ligt weggewerkt in functie van de eerste formele certificeringsaudit die op de rekeningen 2020 zal worden doorgevoerd. De rekeningen 2020 werden ondertussen neergelegd en gewacht wordt op de audit van het Rekenhof.

Toch twee bemerkingen bij het bovenstaande:

- 1. de stafdienst B&B heeft , zoals de collega's stafdiensten, in eerste instantie een ondersteunende functie t o v de operationele directies generaal en de diensten van de Voorzitter. In die optiek is de stafdienst frequent betrokken bij de projecten van de operationele DG's in uitvoering van de doelstellingen van de Regering opgenomen in het Regeerakkoord en / of de respectievelijke Beleidsnota's. In de veronderstelling dat deze projecten worden opgenomen in de overzichten van de andere DG's werden ze niet vermeld in het bovenstaande lijstje.**
- 2. De in bovenstaand lijstje vermelde projecten zijn transversale doelstellingen (van de Regering) waarbij de stafdienst verantwoordelijk is voor de realisatie er van binnen de eigen FOD maar de organisatie en coördinatie meestal federaal wordt georganiseerd. De verschillende etappes van elk project , de KPI's en timing worden niet door de stafdienst autonoom bepaald. Het invullen van de bijgevoegde template is op dit moment niet mogelijk. Naargelang de projecten meer vorm krijgen zullen er ook meer monitoring mogelijkheden ontstaan.**

Reginald MASSANT,
Directeur Budget & Beheerscontrole
Directeur Budget & Contrôle de gestion



+32 2 277 61 09



+32 478 88 33 32



+32 2 277 50 21



Vooruitgangstraat 50 – 1210 Brussel / rue du Progrès, 50 – 1210
Bruxelles



Denk aan het milieu alvorens te printen! - [Disclaimer](#) - Pensez à l'environnement avant d'imprimer

Van: President (FOD Economie - SPF Economie)

<president@economie.fgov.be>

Verzonden: vrijdag, 2 april 2021 12:25

Aan: Daisy Vervenne (FOD Economie - SPF Economie)

<Daisy.Vervenne@economie.fgov.be>; Reginald Massant (FOD Economie - SPF Economie) <Regis.massant@economie.fgov.be>; Sven Forster (FOD Economie - SPF Economie) <Sven.Forster@economie.fgov.be>; Chantal De Pauw (FOD Economie - SPF Economie) <Chantal.Depauw@economie.fgov.be>

CC: Benjamin Bienfait (FOD Economie - SPF Economie)

<Benjamin.Bienfait@economie.fgov.be>; Pieter Van Den Bossche (FOD Economie - SPF Economie) <Pieter.Vandenbossche@economie.fgov.be>; Kathleen Maetens (FOD Economie - SPF Economie) <Kathleen.Maetens@economie.fgov.be>; Laurie Phillips (FOD Economie - SPF Economie) <Laurie.Phillips@economie.fgov.be>

Onderwerp: Tableau de suivi dossiers prioritaires

Bonjour,

A l'instar de ce qui est demandé aux directions générales, je souhaiterais que vous me communiquiez également 5 thématiques prioritaires concernant vos activités et d'y indiquer le lien avec les notes de politique générale de nos ministres de tutelle ou avec l'accord de gouvernement.

Pour ces thématiques, différentes phases (délivrables) seront sans aucun doute nécessaires pour la mise en œuvre et devront comporter des échéances.

La couleur changera automatiquement vers l'orange dans les 15 jours qui précéderont les échéances renseignées.

Cette logique de couleur s'appliquera également au pourcentage de réalisation. A cet égard, vous aurez le choix entre :

- Des critères propres aux projets réglementaires.
- Des critères propres aux autres projets, à affiner selon vos retours.

Ces critères sont visibles dans le second classeur.

J'attire votre attention quant au fait que la personne de contact pour votre DG doit se limiter au niveau A4.

Pourriez-vous me communiquer votre tableau complété **pour le 09/04** ?

Bien à vous,

Beste,

Evenals bij de AD verzoek ik u mij 5 prioritaire thema's met betrekking tot uw activiteiten toe te zenden en het verband aan te geven met de algemene beleidsnota's van onze voorgdij ministers of met het regeerakkoord.

Voor deze thema's zullen ongetwijfeld verschillende fasen (deliverables) nodig zijn voor de uitvoering en moeten termijnen worden vastgesteld.

De kleur verandert automatisch in oranje gedurende de 15 dagen die voorafgaan aan de ingevoerde termijnen.

Deze kleurenlogica zal ook van toepassing zijn op het percentage van voltooiing. In dit opzicht zult u de keuze hebben tussen :

- Specifieke criteria voor regelgevingsprojecten
- Specifieke criteria voor andere projecten, te verfijnen aan de hand van uw feedback.

Deze criteria zijn zichtbaar op het tweede blad.

Ik vestig uw aandacht op het feit dat de contactpersoon voor uw AD beperkt moet blijven tot A4-niveau.

Kunt u mij **vóór 09/04** uw ingevulde tabel toesturen ?

Dank u bij voorbaat,

Séverine WATERBLEY

Présidente du Comité de Direction - Voorzitter van het Directiecomité



FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie



SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie



+32 2 277 61 09



+32 2 277 50 21



Vooruitgangstraat 50 – 1210 Brussel / rue du Progrès, 50 – 1210
Bruxelles



Denk aan het milieu alvorens te printen! - [Disclaimer](#) - Pensez à l'environnement avant d'imprimer