

# Actieprogramma S2: kick off PMO

**18/05/2018**

# AGENDA



- Inleiding
- Methodologie project management binnen de FOD/S2
- Overzicht projecten
- Next steps
- Vragen & varia

## Inleiding

- Doel van de vergadering?
- Korte historiek

## 1. Projectmethodologie

- Project management in de FOD & in S2
  - Zie brochure: [NL](#) & [FR](#)
  - Zie instructies projectmanagers S2: [NL](#) & [FR](#)
- Projectrollen (stakeholders):
  - Sponsor
  - Stuurgroep
  - Projectleider
  - Projectgroep
  - Medewerkers

- Projectfasen en -documenten:
  - Start: opmaak **projectfiche**, **functionele analyse**, aanduiden projectgroep,...
  - Uitvoering: realiseren project, uitvoeren changeplan, **voortgangsrapporten**, gantt-tabel/freeware,...
  - Afsluiten project: resultaten voorstellen, evaluatie, **eindrapport**,...

- **Structuur:**
  - PMO = project management office, coördineert het beheer van alle projecten
  - Opvolging en ondersteuning projectleiders
  - Verantwoordelijke = Robert
  - Steering: 1 x per maand afhankelijk van nood, bespreking voortgangsrapporten

- PMO wordt beheerd via [workplace PMO](#)
  - Toegang ok?
  - Hier vinden jullie alle templates
  - Per project een library om alle documenten in te beheren: projectfiche en voortgangsrapporten hier opladen!

## 2. Actieprogramma S2 2018

- [Zie workplace](#)
- Overzicht projecten + projectleiders
- Kort overlopen verschillende projecten



| Project   | Projectleider   |
|---|---|
| 1. Optimalisatie S2 rapportering  | Edward Bruyère  |
| 2. Implementatie nieuwe KPI's S2  | Robert Dumoulin (+ Thomas, Fabrice, Heidi, Lamia, Peter, Edward, Ronny, Nadine, Rudy) |
| 3. Bepalen (ontwikkelen) en implementeren centraal rapporterings- en monitoringstool              | Yassine Atmane  |
| 4. Realisatie end-to-end platform   | Dirk Mons   |
| 5. Opstellen standaarddienstverlening (boekhouding en jaarafsluiting) S2                          | Regis Massant   |
| 6. Implementatie en borging v/h meerjarenaankoopprogramma.  | Dirk Mons   |
| 7. In kaart brengen kritische kennis bij S2   | Regis Massant & Robert Dumoulin   |
| 8. Upgraden en matchen profielen, ontwikkelen van de nodige competenties.                         | Robert Dumoulin   |
| 9. Analyseren organisatie ontvangstenrekeningen   | Ronny Debbaut   |
| 10. Optimalisatie contractopmaak en -beheer   | Rudy Liekens & Dirk Mons  |
| 11. Facility management in de FOD Economie is gecertificeerd.                                     | Rudy Liekens  |
| 12. Staf S2 is een kruispunt van informatie.  | Annelies Laureys & Robert Dumoulin  |
| 13. Consolidatie en borging van het E-Invoicing-project   | Peter Christiaens   |
| 14. Overheidsopdrachten als <a href="http://economie.fgov.be">beleidsondersteunend instrument</a> | Dirk Mons   |

### 3. Next steps

- Project herformuleren in eigen woorden.
- Projectfiche vervolledigen: actieplan, timing & projectgroep (risico's & KPI's).
- Validatie projectfiches + eerste SVZ op eerstvolgende stuurgroep:
  - 07/06/2018
  - Projectleiders laden de nodige documenten op op sharepoint tegen 04/06

## 4. Vragen & varia?

