

Directiecomité van 10 juli 2018

Notificaties 2018/Nr 19

Administratief Directiecomité

Nr.	Agendapunt	Beslissing
I.	Goedkeuring van de notulen van het Directiecomité van 26 juni 2018	De notulen worden goedgekeurd mits wijzigingen.
II.	<u>Vac. 2380</u> – Vacature van een betrekking van adviseur A3 bij het Bureau van de Voorzitter – Prospectief Beleid. (T)	Het DC heeft een rangschikking voorgesteld.
III.	<u>Vac. 2369</u> – Vacature van een betrekking van adviseur A3 bij de Stafdienst Personeel en Organisatie – Dienst Welzijn en gezondheid. (S1)	De vacature wordt ingetrokken.
IV.	SEPP Monitoring	De leden nemen akte van de cijfers van de Sepp monitoring en keuren het voorstel van verdeling van aanwervingen en promoties goed. Het dossier zal nu voorgelegd worden aan de Inspecteur van Financiën voor advies.
V.	ICT	De leden hebben kennis genomen van de tabel met de ICT prioriteiten waarbij het aantal mandagen werd toegevoegd voor de kritieke projecten. ICT heeft ondertussen nog bijkomende projectaanvragen gekregen waarvan, na analyse van S3, de prioriteit bepaald zal worden tijdens het volgend Directiecomité.
VI.	Opmaak nieuwe taalkaders	De leden gaan akkoord met het voorstel van aanpak om de nieuwe taalkaders op te maken. De HR correspondenten zullen hiervoor samengeroepen worden eind augustus.
VII.	Migratie Office 2016	De leden valideren het plan van uitrol van Office 2016 bij de medewerkers van de FOD. Deze uitrol is noodzakelijk om over te kunnen schakelen naar Outlook (e-mail).
VIII.	Actieplan waarden	De leden keuren het actieplan waarden goed waarbij de nadruk ligt op sociale en duurzame economie. Van de leden van het waardennetwerk wordt een actieve inbreng verwacht.
IX.	Nieuwe Website – 2 ^{de} rapport	De leden nemen akte van de stand van zaken van het herschrijven van de teksten voor de nieuwe Website. Alle teksten zullen tegen het einde van het jaar herschreven zijn.
X.	Varia ➤ Datum volgende vergadering	Dinsdag 11 september 2018 om 10u00

De Secretaris,

Els MOORS