

Directiecomité van 14 december 2021

Notificaties 2021/Nr. 35

Administratief Directiecomité

Nr.	Agendapunt	Beslissing
I.	Goedkeuring van de notulen van de vergadering van het Directiecomité van 23 november 2021	De notulen worden goedgekeurd met wijzigingen.
II.	Cascadewerving “HR Data quality officer A2” – S1	Er werd een klassement opgesteld.
III.	Cascadewerving “HR Teamleader A2” – S1	Er werd een klassement opgesteld.
IV.	Cascadewerving “Cloud manager A2” – S3	Er werd een klassement opgesteld.
V.	Personeelsplan bis - vervolg	De nota voor de Inspecteur van Financiën en de bijlagen (tabel) werden goedgekeurd.
VI.	Budgettair beheersinstrument – stand van zaken	Er werd door de stafdienst P&O een stand van zaken gegeven over de analyse van de verschillen met de SEPP-monitoring. Begin volgend jaar zal er aan het Directiecomité een presentatie gegeven worden over de werking van het budgettair beheersinstrument.
VII.	Covid situatie	Het Directiecomité heeft de actuele situatie besproken, ermee rekening houdend dat er een Overlegcomité plaatsvindt op 22 december 2021. De situatie wordt verder opgevolgd en de communicatie hierop afgestemd.
VIII.	EWoW - behoefteprogramma	Het Directiecomité heeft het behoefteprogramma “Huisvesting FOD Economie – EWoW” gevalideerd en gaat ermee akkoord om het in te dienen bij de Regie der Gebouwen.
IX.	Varia : ➤ Ergonomische bureaustoelen – vervolg ➤ Taskforce Reisvouchers – stand van zaken ➤ Datum van de volgende vergadering	 ➤ De leden namen kennis van de stand van zaken. ➤ De leden namen kennis van de stand van zaken. ➤ Dinsdag 11 januari 2022 om 14u

De Secretaris,

Joke DE CRAEMER