


|  |                            |                   |
|--|----------------------------|-------------------|
|  <b>economie</b><br>SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie | <b>Milieubeheersysteem</b> |                   |
|  |                            | <b>31.05.2021</b> |
| <b>Infofiche voor studenten, stagiairs en nieuwe medewerkers</b>   |                            |                   |

## Presentatie van het milieubeheersysteem EMAS

Onze FOD zet zich in voor **milieubeheer** en **EMAS-registratie**.

### Wat is EMAS?

EMAS (= Environmental Management and Audit Scheme) is een Europees instrument voor milieubeleid waardoor een organisatie haar milieuprestaties continu kan verbeteren door zich aan te sluiten bij een strikte en transparante aanpak.

Volgens de Europese terminologie moet een EMAS-geregistreerde instelling, zoals onze FOD, eerst en vooral een milieuanalyse uitvoeren om haar milieueffecten te bepalen. Zowel de logistiek van de FOD (water-, elektriciteits- en papierverbruik, verwarming, mobiliteit) als zijn opdrachten kunnen een impact hebben op het milieu.

Om die milieueffecten te beheersen werd vervolgens een milieubeheersysteem (MBS) ingevoerd.

EMAS vereist ook:

- De naleving van de milieuwetgeving;
- Een continue verbetering van de milieuprestaties;
- De jaarlijkse publicatie van een milieuverklaring;
- De verificatie van het hele systeem door een onafhankelijk organisme dat verklaart dat de overgemaakte gegevens correct zijn en dat het beheersysteem afgestemd is op de organisatie en de vastgelegde doelstellingen;
- De participatie van het personeel.

Dat laatste punt is van belang aangezien de participatieve aanpak één van de sleutelfactoren is voor een succesvol milieuproject. Ieder van ons beïnvloedt immers dagelijks het milieu door zijn doen en laten.

### Wie is betrokken?

Alle medewerkers van de FOD die in het City Atrium of in de North Gate II en III werken.

## Hoe kun je bijdragen aan het EMAS-milieubeheersysteem?

- **Werk digitaal** (waar mogelijk). Als je **moet printen, denk** aan de **lay-out** om zo weinig mogelijk pagina's af te drukken. Indien mogelijk, print ook **recto-verso en in zwart-wit**.
- Sorteer je afval: PMD, papier/karton, glas en restafval.
- **Meld elke waterlekkage** in de keuken of de wc, hoe klein ook, evenals alle gebouwgerelateerde milieuproblemen.
  - o In geval van waterlekkage aan een kraan bedraagt het waterverbruik 4 liter/uur.
  - o In geval van waterlekkage aan een wc loopt het waterverbruik op tot 25 liter/uur.
- Aan het einde van de dag **schakel de stekkerdoos** uit van je computer. Schakel ook alle toestellen uit die je niet gebruikt en die in stand-by staan, zoals een scherm.
  - o Wist je dat een computerscherm 50 à 70% van de energie van een PC verbruikt?
- **Doe het licht uit** als je een kamer verlaat.
- Bekijk de andere goede praktijken in onze **Milieugids** en op ons intranet.

## Wat moet ik doen als ik een probleem vaststel dat een milieueffect kan hebben?

- Indien het een gebouwgerelateerd probleem is (bv. lekkage van een kraan, lichten die niet uitgaan, enz.), stuur je best een e-mail naar het betrokken gebouwcontact of bel je hem op indien het dringend is:
- In geval van twijfel over de omvang van het probleem, stuur een mail naar: [emas@economie.fgov.be](mailto:emas@economie.fgov.be).

**Alvast bedankt voor je medewerking!**

Vragen? Suggesties? Contacteer ons via [emas@economie.fgov.be](mailto:emas@economie.fgov.be)