

## Directiecomité van 27 september 2022

### Notificaties 2022/Nr. 23

#### Administratief Directiecomité

Nr.	Agendapunt	Beslissing
I.	Goedkeuring van de notulen van de vergadering van het Directiecomité van 13 september 2022	De notulen werden goedgekeurd zonder wijziging.
II.	<b><u>Vac. 2554</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) internationale relaties ( <b>E2</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
III.	<b><u>Vac. 2555</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) expert energiedossiers ( <b>E2</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
IV.	<b><u>Vac. 2556</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) Europese dossiers concurrentievermogen en marktwerking ( <b>E4</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
V.	<b><u>Vac. 2557</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) Analist/economist-Conjunctuur en sectorontwikkelingen ( <b>E4</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
VI.	<b><u>Vac. 2558</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) Adjunct expert ( <b>E6</b> )	Het Directiecomité heeft de behandeling van deze vacature uitgesteld.
VII.	<b><u>Vac. 2559</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) operationele coördinatie Dienst Resources & Business Relations ( <b>S1</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
VIII.	<b><u>Vac. 2560</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) operationele coördinatie Dienst Opleiding en Ontwikkeling ( <b>S1</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
IX.	<b><u>Vac. 2561</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) projectmanager ( <b>S2</b> )	Het Directiecomité heeft de behandeling van deze vacature uitgesteld.
X.	<b><u>Vac. 2562</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) operationele planning – Teamverantwoordelijke ( <b>S4</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.

<b>XI.</b>	<b><u>Vac. 2563</u></b> – Vacature van een betrekking van Attaché (A2) senior copywriter ( <b>S4</b> )	Het Directiecomité heeft een rangschikking voorgesteld.
<b>XII.</b>	Procedure promoties	Het Directiecomité heeft kennisgenomen van de informatieve nota opgesteld door S1.
<b>XIII.</b>	Arbeidsreglement	Na een gedachtewisseling keuren de leden het arbeidsreglement goed, onder voorbehoud van de verwerking van de voorgestelde aanpassingen.
<b>XIV.</b>	Absenteïsme	Het Directiecomité heeft kennisgenomen van de informatieve nota opgesteld door S1.
<b>XV.</b>	Hospitalisatieverzekeringen	Het Directiecomité heeft kennisgenomen van de informatieve nota opgesteld door S1.
<b>XVI.</b>	Integriteit	De leden hebben kennisgenomen van de informatieve nota opgesteld door S1 en gaan akkoord met de aanstelling van mevrouw Daphne VAN ECHELPOEL als integriteitscoördinator.
<b>XVII.</b>	Projectmanagement	De leden hebben kennisgenomen van de informatieve nota opgesteld door S1.
<b>XVIII.</b>	<p>Varia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planning Directiecomité voorjaar 2023</li> <li>➤ Datum van de volgende vergadering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De leden hebben de planning voor het voorjaar 2023 goedgekeurd.</li> <li>➤ Dinsdag 11 oktober om 14u00.</li> </ul>

De Secretaris,

Shauni OLIVIERS