

Note à Monsieur de Directeur  
Dirk MONS

Votre avis du

Votre référence

Notre référence  
S2-DG-2022-000403Annexe  
1 (Soldes 06A en cours)**Objet :            Gestion des heures supplémentaires (Code 06A) – Update au 06/10/2022**

Au cours du mois de septembre 2022, des périodes de travail supplémentaires ont été accomplies par certains collaborateurs de S2 ; la justification pour ces travailleurs leur est commune et est liée au fait que ceux-ci travaillent sous un régime fixant leur durée de travail conformément aux modalités de certains articles spécifiques de l'annexe 1 du Règlement de Travail. Le principe de la récupération de ces heures excédentaires par rapport à leur régime de travail a été accepté par Monsieur le Conseiller M. LENAERTS, car les collaborateurs concernés appartenaient tous ce mois-ci aux services S26300 et S26400, ainsi que par Monsieur le Directeur, et transmises au Service de l'Horaire Variable (S1) pour être agrégées à leur compteur 06A.

Les heures supplémentaires ainsi ajoutées seront à récupérer d'ici au **15.02.2023**, conformément à la décision du comité de direction du 19 mars 2019 concernant le report des congés annuels de vacances et l'application de la loi sur le travail du 14/12/2000 et de l'AR du 13/07/2017 pour l'utilisation des heures supplémentaires (codes 05 et 06).

Quant aux heures 06A accordées précédemment – à savoir entre le 16.03.2020 et le 31.08.2022 –, le comité de direction avait autorisé leur récupération jusqu'au 31.12.2022 ; l'état des soldes 06A au 06.10.2022 (voir annexe) montre que certains de vos collaborateurs disposent encore de certaines heures 06A à récupérer avant la fin de l'année.

Je souhaite que chaque chef de service attire l'attention de leurs collaborateurs concernés sur le fait que, s'ils ne veulent pas perdre définitivement l'autorisation de les récupérer,

- ils doivent récupérer leurs heures 06A (obtenues avant septembre 2022) avant le 31.12.2022 ; et/ou
- ils doivent récupérer leurs heures 06A obtenues en septembre avant le 15.02.2023.

Rappel en sera fait à la prochaine réunion du Staff S2.

L'Attaché, Correspondant RH,

Robert DUMOULIN

Copie :            MM. E. Bruyère, P. Christiaens, M. Lenaerts, Y. Atmane, A. Nunes, J. Sibille

Latest Update : 06/10/2022	Deadline	Deadline
	31/12/2022	15/02/2023
ARIJS Veronique	01:16	
ATMANE Yassine	08:24	
BARBERI Michael	66:55	22:44
BEECKMAN Chris	35:11	12:08
BLOMME Micheline	51:06	
BOULY Myra	03:13	
BRUYERE Edward	01:07	
BRYNART Danièle	14:22	
BRYNART Danièle	14:22	
CHRISTIAENS Peter	02:05	
CLEMHAUT Myriam	24:37	05:50
DE BRUYN Martine	16:50	
DE GREEF Martine	01:42	
DE HAES Lutgarde	00:59	
DE SUTTER Rita		00:17
DEBREMAEKER Eric	05:19	
D'HAESELEER Werner	08:23	
EL OUAHABI Faouzia	01:34	
JACOBS Greet	00:58	
LAMMENS Ann	30:13	00:50
LASSUY Katy	01:57	
LEBACQ Maarten	05:00	00:50

Latest Update : 06/10/2022	Deadline	Deadline
	31/12/2022	15/02/2023
LENAERTS Mathis	17:44	
MAILLEUX Denis	07:49	
MONS Dirk	03:34	
NEYT Jonas	01:23	
NICAISE Loïc	04:06	
PEETERMANS Ingrid	08:28	
PEETERS William	12:53	10:38
REYNAERTS Werner	95:53	24:32
RUGOLO Nicolas	02:35	
SAERENS Vicky	01:27	
SAMSON Hubert	02:01	
SIBILLE Julien	02:19	
STEENWINCKEL Marc	21:30	09:22
SZÖKE Miklos	01:28	
TRAPPENIERS Martine	14:59	00:30
VANDE VELDE Johan	01:57	
VEEGAETE Pascal	01:36	
VERPRAET Didier	02:04	
VERSCHUEREN Jean-Pierre	03:14	
WITTEMANS Lucas	01:05	
YALCIN Gregoire	34:28	28:31
ZANOTTO Thierry	44:40	