

Stratégie contrat d'administration

- Bestaande OD hernemen?
 - Vanuit een multifunctionele aanpak een basis leggen om de FOD Economie toe te laten haar missie.
 - Vanuit een professionele organisatie van de interne processen inzake facilitaire en budgettaire materies, bijdragen tot een hogere productiviteit van de FOD en tot een duurzame economie door het continu verminderen van de voetafdruk van de werkplek.
 - Zodanig formuleren dat alle activiteiten worden opgenomen
- SMART
- Link met hefboomen

Zoals in de slide vermeld dienen de OD's zodanig te worden geformuleerd dat alle activiteiten zijn opgenomen

⇒ De huidige DO's schieten hierin m.i. tekort

De formulering begint mijn inziens best met de doelstelling als dusdanig ("vanuit een"is slechts het middel en niet de doelstelling.

⇒ DO 1 : "een basis leggen om

⇒ DO 2 : "bijdragen tot

DO 1.

➔ zin is niet volledig "haar missie **te vervullen**" ?

➔ is natuurlijk correct, maar m.i. nogal algemeen. Is als geheel S2 niet de eerste doelstelling "ondersteuning" te geven aan de operationele en stafdirecties.

Ik zou dus opteren om minstens de bewoording "ondersteuning" te gebruiken.

DO2.

➔ dekt mijn inziens niet volledig of toch minstens onvoldoende duidelijk alle activiteiten binnen S2. M.i. dienen de pijlers te worden vernoemd.

⇒ quid "financiële en aankoop "materies" ?

➔ we moeten misschien ook eens kijken wat er op intranet en in het jaarverslag is geschreven mbt de opdracht / missie / doelstellingen van ieder dienst binnen S2. In ieder geval zou er coherentie moeten zijn.

⇒ Voor aankoop staat in het jaarverslag:

- De Aankoopdienst van S2 staat in voor de aankoop van de goederen en diensten ten behoeve van de algemene directies en stafdiensten. De opdracht van de Aankoopdienst bestaat eruit een kwaliteitsvolle dienstverlening te verzekeren door te voorzien in een uniform, transparant en eenduidig

aankoopproces dat wordt uitgevoerd met respect voor de bestaande wet- en regelgeving en oog heeft voor de doorlooptijden.

⇒ Op intranet:

-
- De aankoopdienst probeert op te treden als professionele dienstverlener door betrouwbare diensten te leveren aan de algemene directies en stafdiensten van onze FOD. De aankoopdienst heeft m.a.w. een ondersteunende rol in onze organisatie.
- Het hoofddoel is een uniform, transparant en eenduidig aankoopproces te voorzien met respect voor de bestaande wet- en regelgeving.
- Om dat te realiseren stelt de aankoopdienst een aantal principes voorop:
-

De pijlers:

Facility management kan wat inspiratie worden gehaald uit de ISO norm

“inrichten (beheren) van een facility management systeem dat echt toegevoegde waarde biedt....”

“beheer en onderhoud van gebouwen – zal ISO 41001 facility managers ook helpen om een gezonde, veilige werkplek te creëren voor de medewerkers, zonder aspecten als efficiëntie, duurzaamheid en veiligheid uit het oog te verliezen. “

Aankoop

Zonder nu aandacht te geven aan een gevatte formulering, zie ik voor aankoop zie ik (in willekeurige volgorde), volgende :

- Verwerven van de goederen en diensten aan de beste prijs/kwaliteit die beantwoorden aan de behoeften van de aanvragers door de regels inzake overheidsopdrachten op een correcte én efficiënte wijze toe te passen.

- Overheidsopdrachten mee inzetten als een instrument (als hefboom) om bij te dragen **aan het bevorderen van economische groei.**

(vb : indicatoren : duurzaamheidscriteria in bestekken, zie ook dossiers ICDO ,)

- rol in samenwerking met andere fod's in kader van (KB) federaal aankoopbeleid (ondersteunen en mee richting geven)

- rol in commissie overheidsopdrachten : ondersteunen van het FOD ECO beleid in de COO ;

Begroting:

.....

Financiële activiteiten:

....

