

Directiecomité van 26 januari 2021**Notificaties 2021/Nr. 03****Administratief Directiecomité**

Nr.	Agendapunt	Beslissing
I.	Goedkeuring van de notulen van de vergadering van het Directiecomité van 12 januari 2021	De notulen worden goedgekeurd mits wijzigingen.
II.	Budgettaire besparingen 2021-2024 - opvolging	De Voorzitter a.i. heeft de leden geïnformeerd over de laatste stand van zaken.
III.	Capacity plan S3	<p>De leden hebben kennis genomen van het capaciteitsplan van S3 waarmee aan het Directiecomité gevraagd wordt om de prioriteiten voor 2021 vast te stellen, rekening houdend met de beschikbare middelen en de structurele elementen die de capaciteit van S3 beperken.</p> <p>Het Directiecomité gaat akkoord met de uitvoering van alle projecten in de projectportfolio waarvan S3 reeds heeft aangeduid dat er zich geen probleem stelt qua haalbaarheid in 2021.</p> <p>Over de andere projecten, inclusief het project HR-digitalisering, zal op een later ogenblik beraadslaagd worden.</p> <p>Op voorstel van mevrouw DE PAUW zal het project "Internal Newsroom" op de werkingskosten van S4 uitgevoerd worden.</p>
IV.	Rapport klachtenmanagement 2020	<p>Het Directiecomité heeft het rapport goedgekeurd.</p> <p>Dit document zal in een verkorte versie worden gepubliceerd op de website.</p>
V.	Klantencharter: evaluatie actieplan 2020 – actieplan 2021	<p>Het Directiecomité heeft de evaluatie van het actieplan 2020 goedgekeurd alsook het actieplan 2021.</p> <p>Beide documenten zullen worden gepubliceerd op de website.</p>
VI.	Varia : ➤ Datum van de volgende vergadering	 ➤ Dinsdag 9 februari 2021 om 10u00

De Secretaris,

Joke DE CRAEMER