

Directiecomité van 19 maart 2019

Notificaties 2019/Nr 9

Administratief Directiecomité

Nr.	Agendapunt	Beslissing
I.	Goedkeuring van de notulen van het Directiecomité van 29 februari 2019	De notulen worden goedgekeurd.
II.	Tuchtprocedure	Het dossier werd behandeld.
III.	Wijziging arbeidsreglement	De leden hebben een akkoord gevonden inzake twee wijzigingen in het arbeidsreglement: telewerk en prikklok. Deze zullen geagendeerd worden op het volgende TOC.
IV.	Methodologie promoties	De leden hebben beslist om de huidige procedures inzake promoties (interview en assessment) verder te zetten.
V.	Organisatieregels	De leden hebben akte genomen van de volgende stappen. Het finale document zal voorgelegd worden op het directiecomité ter validatie.
VI.	Verloftellers	De leden hebben een afbouwscenario goedgekeurd voor medewerkers met 06 uren. Er komt een communicatie aan het personeel over de verschillende afbouwscenario's, zowel 06 uren als jaarlijks verlof.
VII.	Varia <ul style="list-style-type: none">➤ Adjunct-woordvoerder➤ Datum volgende vergadering	Lien Meurisse is sinds 1 maart 2019 aangesteld als adjunct woordvoerder. Dinsdag 30 april 2019 om 10u00

De Secretaris,

Els MOORS