

Notre SPF est engagé dans une démarche de **gestion environnementale** et d'enregistrement **EMAS**.

Qu'est-ce que EMAS ?

EMAS (Environmental Management and Audit Scheme) est un **outil européen de management environnemental** permettant à une organisation d'**améliorer ses performances environnementales** de façon continue en suivant une démarche rigoureuse et transparente.

Comment pouvez-vous contribuer au Système de Management Environnementale EMAS ?

Travaillez (quand c'est possible) **en numérique**.

Triez vos déchets : PMC, papier, carton, verre et « autres ».

Quand vous devez **imprimer**, faites-le **intelligemment**. Réfléchissez à la mise en page pour imprimer le moins possible, **recto-verso** et en **noir et blanc** de préférence.

Signalez toute **fuite d'eau** dans la cuisine ou les toilettes, aussi minime soit-elle, ainsi que tout problème environnemental lié au bâtiment.

Eteignez les lumières quand vous quittez un local.

En fin de journée, **éteignez le bloc multiprise** de votre ordinateur. Idem pour les appareils que vous n'utilisez pas et qui sont en **mode veille**, comme les écrans.

Consultez les autres bonnes pratiques qui se trouvent dans notre Guide environnemental et sur notre intranet.

Que devez-vous faire si vous constatez un problème qui peut avoir un impact sur l'environnement ?

- Si ce problème est lié à un bâtiment (p.ex. un robinet qui coule, des lumières qui ne peuvent être éteintes, etc.), vous pouvez **envoyer un e-mail au contact bâtiment concerné** ou lui téléphoner s'il y a urgence. Demandez les coordonnées de votre contact bâtiment à un de vos collègues !
- En cas de doute sur l'ampleur d'un problème ou si vous avez des **questions ou suggestions** concernant la politique environnementale du SPF, envoyez un e-mail à : **emas@economie.fgov.be**

Merci d'avance pour votre contribution !