

Comité de direction du 10 juillet 2018**Notifications 2018/Nr 19****Comité de direction administratif**

N°	Point à l'ordre du jour	Décision
I.	Approbation du procès-verbal du Comité de direction du 26 juin 2018	Le PV est approuvé avec modifications.
II.	<u>Vac. 2380</u> – Vacance d'un emploi conseiller A3 au Bureau du Président. – Politique Prospective (T)	Le CD a proposé un classement
III.	<u>Vac. 2369</u> – Vacance d'un emploi conseiller A3 au Service d'Encadrement Personnel et Organisation – Service Bien-être et Santé. (S1)	La vacance d'emploi est retirée
IV.	Monitoring SEPP	Les membres prennent acte des chiffres du monitoring Sepp et approuvent la proposition de répartition des recrutements et des promotions. Le dossier sera à présent soumis à l'avis de l'Inspecteur des Finances.
V.	ICT	Les membres ont pris connaissance du tableau des priorités ICT, dans lequel a été ajouté le nombre de jours de travail pour les projets critiques. L'ICT a entre-temps encore reçu d'autres demandes de projet dont la priorité sera définie, après analyse de S3, lors du prochain Comité de direction.
VI.	Elaboration des nouveaux cadres linguistiques	Les membres approuvent la proposition d'approche pour l'élaboration des nouveaux cadres linguistiques. Les correspondants RH seront convoqués dans ce cadre fin août.
VII.	Migration Office 2016	Les membres valident le plan de déploiement d'Office 2016 chez les collaborateurs du SPF. Ce déploiement est nécessaire dans le cadre du passage à Outlook (e-mail).
VIII.	Plan d'action valeurs	Les membres approuvent le plan d'action « Valeurs », lequel met l'accent sur une économie sociale et durable. Une contribution active des membres du réseau des valeurs est attendue.
IX.	Nouveau Site Web – 2 ^{ième} rapport	Les membres prennent acte de l'état d'avancement de la réécriture des textes pour le nouveau Site internet. Tous les textes seront réécrits d'ici la fin de l'année.
X.	Divers ➤ Date de la prochaine réunion	Mardi 11 septembre 2018 à 10h00

La secrétaire,

Els MOORS