



NewsFinder

# Ata da reunião

## Semana 11 e 12

Localização: DEI

Data: 29 de Novembro de 2018

**Hora:** Inicio: 18:05hh / Término: 19:35h

**Local:** sala C6.4



NewsFinder

**PRESENTES**

Iniciais	Instituição	Nome	Email
MZR	DEI/UC	Mário Zenha Rela (docente de ES)	<a href="mailto:mzrela@dei.uc.pt">mzrela@dei.uc.pt</a>
AR	NF Team	Andre Rocha	<a href="mailto:Rocinha98a@gmail.com">Rocinha98a@gmail.com</a>
RW	NF Team	Rita Wolters	Rmpw98@gmail.com
PM	NF Team	Paulo Mendes	
TM	NF Team	Tomás Martins	<a href="mailto:tomas.fmartins@gmail.com">tomas.fmartins@gmail.com</a>
RN	NF Team	Rita Nóbrega	<a href="mailto:ritaacnobrega@gmail.com">ritaacnobrega@gmail.com</a>
TH	NF Team	Tiago	<a href="mailto:tiagohenggeler5@gmail.com">tiagohenggeler5@gmail.com</a>

		Henggeler	
ME	NF Team	Marisa Espinheira	<a href="mailto:marisaespinheira@gmail.com">marisaespinheira@gmail.com</a>
MV	NF Team	Marta Viana	<a href="mailto:1112marta@gmail.com">1112marta@gmail.com</a>
PG	NF Team	Pedro Gonçalves	<a href="mailto:pedromsg16@gmail.com">pedromsg16@gmail.com</a>

### Assuntos a abordar:

- Apresentação da nova distribuição das unidades do projeto. Esta apresentação foi feita pelo gestor projeto;
- Apresentação do trabalho realizado por cada unidade na semana terminada.

### Assuntos abordados:

- Apresentação do trabalho realizado durante a semana 11 e 12, devido a um problema de comunicação na aula anterior.

- **Apresentação do trabalho realizado por cada unidade**

- Gestão:

A atividade da semana terminada consistiu na realização da demo com o cliente, na retificação do manual de qualidade e no acompanhamento da atividade de cada unidade, de forma a certificar que tudo decorreu de acordo com o planeado;

Para a próxima semana, ficou definido uma retificação do manual de qualidade consoante o feedback do professor e o continuo acompanhamento a todas as unidades.

- Requisitos:

- A atividade da semanas terminadas consistiu na atualização do manual de qualidade, da tabela de requisitos, do documento de requisitos, numa reunião com o cliente e na realização de novos mockups ;
- Para a próxima semana, a unidade comprometeu-se a retificar o documento de requisitos e à possível retificação dos mockups.

- Implementação:

- A atividade das semanas terminadas a unidade fez a revisão do manual de qualidade, observou tutoriais de CSS, pesquisou informação sobre o ORCID e efetuou alterações ao design;
- Para a próxima semana, ficou previsto que a unidade consiga concluir a implementação dos mockups, a implementação da busca de dados através do ORCID e corrigir a página de resources.

- Testes:

- Nas semanas terminadas a unidade fez a demo com o cliente, finalizou os testes cruzados e efetuou a retificação do manual de qualidade;
- Para a próxima semana, a unidade comprometeu-se a testar a busca de dados através do ORCID, a testar as correções na página de resources, a finalizar os testes do Reddit, a iniciar a implementação do sonarqube e efetuar o devido relatório.

- Qualidade:

- Na semana terminada, a unidade procedeu a atualização do manual de qualidade, à validação dos manuais de qualidade das unidades, e realizou a apresentação semanal;
- Para a próxima semana, a unidade comprometeu-se a monitorizar as outras unidades e à concretização da adição de um processo ao manual de qualidade.

- Ambiente:

- Na semana que terminou, a unidade elaborou formulários de satisfação, gráficos de satisfação e iniciou a revisão do manual de qualidade da unidade ambiente;
- Para a próxima semana, a unidade comprometeu-se a elaborar formulários de satisfação de realizar os respetivos gráficos e a finalizar a revisão do manual de qualidade da unidade ambiente.

**Sugestões dadas pelo docente ao grupo:**

- ??

