



NewsFinder

# Documento de especificação de requisitos

**Disciplina**

Engenharia de Software

**Equipa**

NewsFinder [PL3]

**Data**

18.12.2018

Versão

3.4

## Tabela de versões

Versão	Data de alteração	Validação	Descrição
0.1	28-09-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Primeira versão dos requisitos da sprint 1.
0.2	01-10-18	Elaborado por: Marta Viana, Rita Wolters	Adição dos casos de uso
0.3	02-10-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Formatação, correção 3 e adição de casos de excepção e diagrama de usabilidade.
1.0	03-10-18	Elaborado por: Marta Viana	Reformulação final dos casos de uso
1.1	10-10-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Adição dos requisitos da sprint2.
1.2	14-10-18	Elaborado por: Marta Viana	Continuação da adição dos requisitos da sprint2.
1.3	19-10-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Correção e revisão dos requisitos da sprint2.
1.4	21-10-18	Elaborado por: Marta Viana	Correção e revisão dos requisitos da sprint2. Adição de novos mockups
2.0	25-10-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Adição do diagrama de usabilidade e formatação do documento de requisitos versão 2.0
2.1	07-11-18	Elaborado por: Marta Viana	Adição dos requisitos da Sprint3
2.2	11-11-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Adição dos requisitos da Sprint3 e formatação do documento.
2.3	11-11-18	Elaborado por: Marta Viana	Correção e revisão dos requisitos da sprint3.
3.0	13-11-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Revisão do documento a partir de erros encontrados na inspeção. Correção de alguns requisitos relativamente à Sprint3.
3.1	21-11-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Adição e revisão de requisitos para a sprint4.
3.2	20-11-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Correção e revisão de requisitos para a sprint4.

3.3	15-12-18	Elaborado por: Marta Viana	Correção e revisão de requisitos para a sprint4.
3.4	18-12-18	Elaborado por: Georgiana Corduneanu	Correção, revisão e adaptação para o documento de requisitos final.

## Índice

Disciplina.....	1
Equipa.....	1
Data .....	1
Tabela de versões .....	2
1.Ficha Técnica .....	6
2.Introdução .....	7
2.1 Visão deste documento.....	7
3.Descrição geral do sistema.....	8
3.1 Diagrama de usabilidade .....	8
4.Requisitos funcionais.....	9
4.1 Registo .....	9
4.1.1 Login no ORCID .....	9
4.1.2 Registo na plataforma NewsFinder .....	11
4.2 Login.....	13
4.3 Recuperação da palavra passe.....	14
4.4 Visualizar perfil .....	15
4.5 Editar perfil.....	16
4.5.1 Update dos dados do ORCID .....	18
4.6 Feed de notícias.....	19
4.6.1 Posts do Twitter.....	20
4.6.2 Posts do Reddit.....	21
4.7 Resources.....	23
4.7.1 Adicionar resource .....	24
4.7.2 Remover resource .....	25
4.7.3 Adicionar um tag.....	26
4.7.4 Remover um tag.....	27
4.8 Criação de um novo post para Facebook .....	29
4.8.1 Login com o Facebook .....	30
5.Requisitos não funcionais .....	32
5.1 Usabilidade.....	32
6.Descrição da interface com o usuário .....	33
6.1 Ecrã inicial .....	33

6.2	Registo .....	33
6.3	Login .....	34
6.4	Recuperação da palavra passe.....	35
6.5	Perfil.....	35
6.6	Feed de notícias.....	36
6.7	Resources .....	36
6.8	Adicionar resource .....	37
6.9	Remover resource.....	37
6.10	Fazer post no Facebook .....	38
6.11	Login com Facebook .....	38

## 1.Ficha Técnica

- Pedro Gonçalves– Gestor de Projeto, Coordenador
- 
- Marta Viana - Requisitos, Coordenador
- Rita Wolters – Requisitos
- Georgiana Corduneanu – Requisitos
  
- Damião Santos – Implementação, Coordenador
- Tomás Martins – Implementação
- José Cavaleiro – Implementação
- Pedro Cruz – Implementação
  
- André Rocha – Testes, Coordenador
- Alexandre Ferreira – Testes
  
- Marisa Espinheira – Qualidade, Coordenador
- Rita Nóbrega – Qualidade
- Filipa Lopes - Qualidade
  
- Carlos Diogo – Ambiente, Coordenador
- Tiago Henggeler - Ambiente

### 1.1. Informações

Dúvidas, críticas e sugestões devem ser encaminhadas por escrito para o seguinte endereço eletrónico:

newsfinder18@gmail.com

Recomendamos que o assunto seja identificado com o título desta obra.  
Alertamos ainda a importância de se identificar o endereço e o nome completos do remetente para que seja possível o envio de respostas.

## 2.Introdução

Este documento apresenta os requisitos de um Sistema de Informação designado NewsFinder. Pretende servir de suporte ao trabalho dos investigadores da Universidade de Coimbra, ainda que a sua aplicabilidade seja universal, e seja desenhado nesse pressuposto.

- Este documento deve evoluir mediante as reuniões com o cliente e o avançar das sprints para o produto final.

### 2.1 Visão deste documento

Esta introdução fornece as informações necessárias para fazer um bom uso deste documento, explicitando os seus objetivos e as convenções que foram adotadas no texto. As demais secções apresentam especificações do sistema NewsFinder e estão organizadas como descrito abaixo.

- **Secção 3** – Descrição geral do sistema: apresenta uma visão geral do sistema, caracterizando qual é o escopo e descrevendo seus usuários.
- **Secção 4** – Requisitos funcionais com casos de uso: especifica todos os requisitos funcionais do sistema para o sprint 2, descrevendo o fluxo de eventos, entradas e saídas de cada caso de uso a ser implementado.
- **Secção 5** – Requisitos não funcionais: especifica todos os requisitos não funcionais do sistema até ao sprint 2.
- **Secção 6** – Descrição da interface com o usuário: apresenta desenhos, figuras ou rascunhos de tela do sistema.

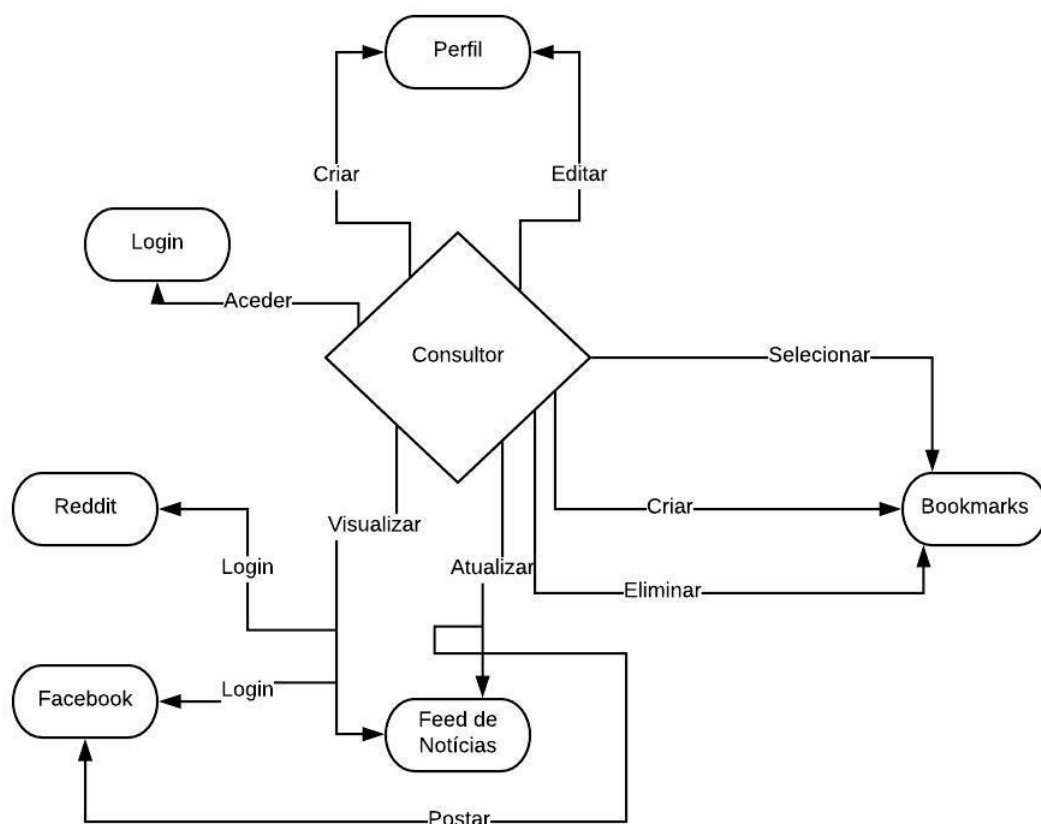


### 3.Descrição geral do sistema

A plataforma NewsFinder é intencionalmente uma solução web, que acompanha os investigadores no seu dia a dia, ajudando-os na sua atividade de investigação.

#### 3.1 Diagrama de usabilidade

Aqui será mostrado um diagrama que explica, de maneira simplificada e visual, os casos de uso dos do utilizador.



## 4.Requisitos funcionais

Para facilitar a visualização desta secção, os requisitos serão agrupados em subsecções.

### 4.1 Registo

#### 4.1.1 Login no ORCID

A implementar para a versão 2.0.

ID	REQ <sub>1</sub>
Descrição	Login no ORCID para a criação de conta
Pré-condições	O utilizador ter conta no ORCID
Estado final após sucesso	Página de registo na plataforma NewsFinder
Ator	Investigador.

Caso de sucesso	
Passo 1: Utilizador faz login no ORCID através da plataforma NewsFinder.	<p>1.Ator acede à página de criação de conta.</p> <p>2.Ator é direcionado para orcid.org para fazer o login após carregar no botão “Send me to the ORCID website”.</p> <p>2.Ator faz login com sucesso preenchendo o número de ORCID e a palavra passe.</p> <p>3.Ator fica registado com os atributos do ORCID (/record, /person, /keywords, /address, /email, /other-names, /personal-details, /researcher-urls, /activities, /educations, /employments, /works)</p>

Nota: <https://members.orcid.org/api/tutorial/read-orcid-records>

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à página de criação de conta.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível.
Passo 2: Ator insere os dados.	1. Preenchimento de campos vazios: Todos os campos têm que ser preenchidos.
Passo 3: Ator insere o número ORCID e a palavra passe.	1. Número e palavra passe inválidos: Mensagem a dizer que número ORCID ou a palavra passe está errada.  2. Número ORCID inválido: Mensagem a dizer que o número é inválido (caso não pertença à base de dados de orcid.org ou caso não sejam só letras).

#### 4.1.2 Registo na plataforma NewsFinder

ID	REQ <sub>2</sub>
Descrição	Criação da conta de utilizador e personalização do perfil.
Pré-condições	O utilizador ter feito login com sucesso no ORCID
Estado final após sucesso	Feed de notícias
Actor	Investigador.

Caso de sucesso	
<p>Passo 1: Utilizador faz registo na plataforma NewsFinder.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ator acede à página de criação de conta.</li> <li>2. Ator preenche de forma válida todos os campos existentes (username, password, confirmação de password), profile photo (upload), research unit e ORCID.</li> <li>3. Através de da API do ORCID, o autor fica registado com os atributos do ORCID (/record, /person, /keywords, /address, /email, /other-names, /personal-details, /researcher-urls, /activities, /educations, /employments, /works)</li> <li>4. Reencaminhamento para o feed de notícias.</li> </ol>

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à página de criação de conta.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível.
Passo 2: Ator insere os dados.	1. Preenchimento de campos vazios: Todos os campos têm que ser preenchidos.
Passo 3: Ator insere email.	1. Email inválido: Mensagem a dizer que o email é inválido (ter em consideração formato do email).
Passo 4: Ator insere password.	1. Password inválida: Mensagem a dizer que a password é inválida (tem que ter mais de 6 e menos de 24 caracteres).
Passo 5: Ator acede à página de personalização de perfil.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível.

## 4.2 Login

ID	REQ <sub>3</sub>
Descrição	O utilizador quer aceder à conta
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ <sub>1</sub> )
Estado final após sucesso	Feed de notícias
Actor	Investigador

Caso de sucesso	
Passo 1: Utilizador inicia a sessão na plataforma NewsFinder.	1. Ator preenche de forma válida todos os campos existentes (e-mail, password); 2. Ator confirma os dados; 3. Ator acede ao feed.

Caso de excepção	
Passo 1: Ator acede à página de log in.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível.
Passo 2: Ator insere os dados.	1. Preenchimento de campos vazios: Todos os campos têm que ser preenchidos.
Passo 3: Ator insere email.	1. Email inválido: Mensagem a dizer que o email é inválido.
Passo 4: Ator insere password.	1. Password inválida: Mensagem a dizer que a password é inválida.
Passo 5: Ator confirma os dados.	1. Password não corresponde com o email (ou vice-versa): Mensagem a informar que o email ou a password inserida não correspondem.
Passo 6: Ator acede ao feed.	1. Ator não consegue aceder ao feed e pode recuperar as credenciais no link "forgot password".

### 4.3 Recuperação da palavra passe

ID	REQ4
Descrição	O utilizador quer aceder à conta, mas não se lembra da palavra-passe
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1)
Estado final após sucesso	Página inicial
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
<p>Passo 1:</p> <p>Utilizador recupera a palavra passe.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ator tenta entrar na sua conta e não consegue.</li> <li>2. Aparece um pop-up a dizer "Wrong password".</li> <li>3. Ator clica no link "Recover password".</li> <li>4. Aparece uma página onde o ator preenche no campo o e- mail e clica em enviar.</li> <li>5. O ator acede à sua conta e- mail onde terá link para redefinir a palavra passe.</li> </ol>

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à página inicial.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível.
Passo 2:	1. Preenchimento de campos vazios:

Ator insere os dados.	Todos os campos têm que ser preenchidos.
Passo 3: Ator insere email.	1. Email inválido: Mensagem a dizer que o email é inválido.

#### 4.4 Visualizar perfil

ID	REQ5
Descrição	O utilizador pretende visualizar o seu perfil do utilizador
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter a sessão iniciada (REQ2)
Estado final após sucesso	Perfil do utilizador
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
Passos 1: Ator pretende visualizar o seu perfil;	1. Ator carrega no “profile” no menu; 1. Ator visualiza todos os campos: profile photo, complete name, ORCID, affiliation e research unit;

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à página do perfil	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível;
Passo 2:	1. Ator não consegue visualizar nome



Ator visualiza name	completo ou está errado;
Passo 3: Ator visualiza fotografia de perfil.	1. Ator não consegue visualizar fotografia de perfil ou está errada;
Passo 4: Ator visualiza ORCID	1. Ator não consegue visualizar ORCID ou está errado;
Passo 5 Ator visualiza affiliation	1. Ator não consegue visualizar affiliation ou está errada;
Passo 6 Ator visualiza research unit	1. Ator não consegue visualizar research unit ou está errada;
Passo 7 Ator visualiza keywords	1. Ator não consegue visualizar keywords ou estão errados;

#### 4.5 Editar perfil

ID	REQ6
Descrição	O utilizador pretende editar as suas informações.
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter sessão iniciada (REQ2)
Estado final após sucesso	Perfil do utilizador
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
<p>Passo 1:</p> <p>Ator pretende editar o seu perfil.</p>	<p>1. Ator carrega na seta no “profile”, no menu lateral, é aberto um dropdown, e depois seleciona a opção “edit profile”.</p> <p>2. Ator visualiza todos os campos: profile photo, complete name, ORCID, affiliation, research unit, seleciona os campos que quer mudar inserido a informação, à exceção de affiliation.</p> <p>3. O campo com informação retirada a partir do orcid.org não será possível editar.</p> <p>4. Para a alteração ser guardada deverá premir o botão “save”.</p>

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à edição de perfil.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível. 2.O ator não consegue visualizar os campos. 3.O ator não consegue alterar as informações. 4.O ator não consegue guardar as alterações.
Passo 2: Ator altera name.	1.O ator não consegue alterar name. 2.O ator não consegue salvar a modificação do name ou está errado.
Passo 3: Ator altera fotografia de perfil.	1.O ator não consegue alterar fotografia de perfil. 2.O ator não consegue salvar a modificação da fotografia de perfil.
Passo 4: Ator altera affiliation.	1.O ator consegue alterar affiliation. 2.O ator consegue salvar a modificação da affiliation ou está errada.
Passo 5: Ator edita número ORCID.	1.O ator consegue editar o número ORCID.

#### 4.5.1 Update dos dados do ORCID

A implementar para a versão 2.0.

ID	REQ6
Descrição	O utilizador pretende editar as informações do ORCID.
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter sessão iniciada (REQ2)
Estado final após sucesso	Perfil do utilizador
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
<p>Passo 1:</p> <p>Ator faz login no ORCID e os dados são atualizados automaticamente.</p>	<p>1. Ator carrega na seta no “profile”, no menu lateral, é aberto um dropdown, e depois seleciona a opção “update ORCID data”.</p> <p>2. Dados do perfil são atualizados na plataforma NewsFinder, através da API do ORCID.</p>

Caso de exceção	
<p>Passo 1:</p> <p>Ator carrega na seta no “profile”, é aberto um dropdown.</p>	<p>1. Nenhum evento é acionado e nada acontece quando se carrega na seta.</p> <p>2. Não é aberto um dropdown.</p> <p>3. Ator não consegue visualizar as opções do dropdown.</p>
<p>Passo 2:</p> <p>Ator seleciona a opção “update ORCID data” e dados são atualizados.</p>	<p>1. Ator não é direcionado para a página orcid.org.</p> <p>2. Os dados não são atualizados.</p>

#### 4.6 Feed de notícias

Para além do perfil, o utilizador terá um feed de notícias.

ID	REQ7
Descrição	Feed de notícias a partir dos interesses
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter iniciado sessão (REQ2)
Estado final após sucesso	Feed de notícias com os interesses
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
Passo 1: Ator visualiza o feed de notícias.	1.Assim que o ator entra na página aparece um feed composto por posts de subreddits com os keywords escolhidos no ORCID.
Passo 2: Ator visualiza detalhes das notícias.	1.Todos os posts na plataforma NewsFinder deverá ter as seguintes características: user, data, número de comentários, número de likes e o recurso.
Passo 3: Ator é direcionado para o link da notícia.	1.Ao fazer click no “more” situado no final da notícia, caso haja link, o utilizador deverá ser direcionado para para uma nova página com esse url, caso não haja nada acontece.

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à página do perfil.	1.Página indisponível: Página não se encontra disponível.
Passo 2: Ator visualiza notícias.	1.Ator não consegue visualizar notícias.

	2. Ator não visualiza as notícias com os seus keywords.
Passo 3: Ator faz click na notícia.	1. Ator não é direcionado para uma nova página. 2. Ator é direcionado para uma página com url errado.

#### 4.6.1 Posts do Twitter

A implementar na versão 2.0.

ID	REQ8
Descrição	Feed de notícias a partir de posts do twitter
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter iniciado sessão (REQ2)
Estado final após sucesso	Feed de notícias com últimos posts do subreddit e tweets.
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
Passo 1: Ator visualiza tweets.	1. Assim que o ator entra na página aparece um feed composto por tweets com os keywords escolhidos no ORCID e posts do subreddit. Os posts do twitter são obtidas a partir de tweets com o hashtag idêntico aos interesses. <b>(Não é preciso o ator ter conta no Twitter)</b>
Passo 2: Ator visualiza detalhes do tweet.	1. Todos os posts na plataforma NewsFinder deverá ter as seguintes características: user, data, número de comentários, número de likes e o recurso, caso seja do Twitter ou do Reddit.

<p>Passo 3:</p> <p>Ator é direcionado para o link do tweet.</p>	<p>1.Ao fazer click no “more” situado no final da notícia, caso haja link, o utilizador deverá ser direcionado para para uma nova página com esse url, caso não haja nada acontece.</p>
---	---

Caso de exceção	
<p>Passo 1:</p> <p>Ator acede ao feed de notícias.</p>	<p>1.Página indisponível: Página não se encontra disponível.</p>
<p>Passo 2:</p> <p>Ator visualiza tweets.</p>	<p>1.Ator não consegue visualizar notícias.</p> <p>2.Ator não visualiza as notícias com os seus keywords.</p>
<p>Passo 3:</p> <p>Ator visualiza detalhe do tweet.</p>	<p>1.Ator não consegue visualizar os detalhes do tweet.</p> <p>2.Os detalhes do tweet não estão atualizados.</p> <p>3.Os detalhes do tweet estão errados.</p>
<p>Passo 4:</p> <p>Ator é direcionado para o link do tweet.</p>	<p>1.Ator não é direcionado para uma nova página.</p> <p>2.Ator é direcionado para uma página com url errado.</p>

#### 4.6.2 Posts do Reddit

ID	REQ9
Descrição	Feed de notícias a partir do subreddit.
Pré-condições	<p>O utilizador ter conta pessoal (REQ1)</p> <p>O utilizador ter iniciado sessão (REQ2)</p>
Estado final após sucesso	Feed de notícias com últimos posts do subreddit,
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
<p>Passo 1:</p> <p>Ator visualiza notícias do Reddit.</p>	<p>1. Assim que o ator entra na página aparece um feed composto por posts do subreddit,. As notícias do Reddit são obtidas a partir das keywords do utilizador. <b>(Não é preciso o ator ter conta no Reddit)</b></p>
<p>Passo 2:</p> <p>Ator visualiza detalhes dos posts do Reddit.</p>	<p>1. Todos os posts na plataforma NewsFinder deverá ter as seguintes características: user, data, número de comentários, número de likes e o recurso.</p>
<p>Passo 3:</p> <p>Ator é direcionado para o link do post do Reddit.</p>	<p>1. Ao fazer click no “more” situado no final da notícia, caso haja link, o utilizador deverá ser direcionado para uma nova página com esse url, caso não haja nada acontece.</p>

Caso de exceção	
<p>Passo 1:</p> <p>Ator acede ao feed de notícias.</p>	<p>1. Página indisponível: Página não se encontra disponível.</p>
<p>Passo 2:</p> <p>Ator visualiza os posts do Reddit.</p>	<p>1. Ator não consegue visualizar notícias; 2. Ator não visualiza as notícias com os seus keywords do ORCID.</p>
<p>Passo 3:</p> <p>Ator visualiza detalhes dos posts do Reddit.</p>	<p>1. Ator não consegue visualizar os detalhes do post. 2. Os detalhes do post não estão atualizados. 3. Os detalhes do post não estão corretos.</p>
<p>Passo 3:</p> <p>Ator é direcionado para o link do post do Reddit.</p>	<p>1. Ator não é direcionado para uma nova página. 2. Ator é direcionado para uma página com url errado.</p>

## 4.7 Resources

ID	REQ10
Descrição	Área de foco com temas que o utilizador considera relevantes. Esta consiste numa série de marcadores importados por uma fonte externa (link), adicionados pelo utilizador.
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter sessão iniciada (REQ2)
Estado final após sucesso	Área de resources
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
Passos 1: Utilizador visualiza resources.	<p>1. Assim que o ator entra na página, do lado esquerdo aparece a lista de resources.</p> <p><b>(A implementar na versão 2.0.</b></p> <p><b>1. Assim que o ator entra na página, do lado esquerdo aparecem as tags criadas pelo utilizador que estão associadas a links.</b></p> <p><b>2. Para visualizar os resources de uma determinada tag seleciona-se essa mesma tag, para aparecerem os resources associados a essa tag do lado direito. Caso não se selecione uma tag aparecem todos os resources do lado direito.)</b></p>

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à página de resources.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível;
Passo 2: Ator visualiza marcadores.	<p>1. Ator não consegue visualizar marcadores.</p> <p>2. Ator não visualiza as notícias marcadores que adicionou.</p>



## 4.7.1 Adicionar resource

ID	REQ11
Descrição	Adição de um novo resource.
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1)
Estado final após sucesso	Área de resources
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
<p>Passo 1:</p> <p>Utilizador adiciona um resource</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tem de existir um tag anteriormente criada para adicionar um resource a que ficará associado/s. Não é obrigatório a adição de um tag na criação de um resource.</li> <li>2. O utilizador carrega em “adicionar resource” para adicionar um novo resource.</li> <li>3. É aberta uma janela pop up com um campo obrigatório de preenchimento de um link e uma descrição</li> <li>4. O utilizador faz click em “save” e é adicionada à lista de resources.</li> </ol>

Caso de exceção	
<p>Passo 1:</p> <p>Ator adiciona um novo resource</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Janela pop up não é aberta;</li> <li>2. Novo marcador não é adicionado aos resources.</li> </ol>

## 4.7.2 Remover resource

ID	REQ12
Descrição	Remoção de um resource
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter iniciado a sessão (REQ2)
Estado final após sucesso	Área de resources
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
<p>Passo 1:</p> <p>Utilizador remove um resource.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.O utilizador carrega na palavra “remove resource” para remover um marcador.</li> <li>2.Seleciona o marcador que pretende apagar e carregar em “x”.</li> <li>3. Uma mensagem será apresentada para confirmar a remoção.</li> </ol>

Caso de exceção	
<p>Passo4:</p> <p>Ator remove um resource.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Janela pop up de confirmação não é aberta.</li> <li>2.Marcador não é removido.</li> <li>3.Marcador é removido, sem confirmação.</li> </ol>

### 4.7.3 Adicionar um tag

A implementar na versão 2.0

ID	REQ13
Descrição	Adição de um tag
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter iniciado a sessão (REQ2)
Estado final após sucesso	Área de resources
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
Passo1: Utilizador adiciona uma tag.	1. Seleccionar a seta em “resource” localizada no menu lateral.  2. Seleccionar “add tag”.  3. É aberta uma janela pop up com um campo obrigatório para preencher, “tag name”.

Caso de excepção	
Passo1: Ator adiciona um tag.	1. Janela pop up não é aberta. 2. Novo tag não é criada. 3. Tag é duplicada.

#### 4.7.4 Remover um tag

A implementar na versão 2.0

ID	REQ14
Descrição	Remoção de um tag
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter iniciado a sessão (REQ2)
Estado final após sucesso	Área de resources
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
Passo1: Utilizador remove uma tag.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selecionar a seta em “resource” localizada no menu lateral.</li> <li>2. Selecionar “remove tag”.</li> <li>3. Selecciona o tag que pretende apagar e carregar em “x”.</li> <li>4. É sempre pedido para confirmar a remoção de uma tag. Caso essa tag seja a única esteja associada a um link, esse url passa a estar associado à tag “general”.</li> </ol>

Caso de exceção	
Passo1: Ator remove uma tag.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Janela pop up de confirmação não é aberta.</li> <li>2. Tag não é removida.</li> <li>3. Tag é removida sem autorização.</li> <li>4. Tag única associada a um link é removida e link não fica</li> </ol>

	associado a “general” tag. 5.Marcador continua a estar associado a tag removida.
--	--

#### 4.8 Criação de um novo post para Facebook

ID	REQ15
Descrição	Criação de um post no Facebook.
Pré-condições	O utilizador ter conta pessoal (REQ1) O utilizador ter iniciado a sessão (REQ2) O utilizador ter feito login no Facebook (REQ12.1)
Estado final após sucesso	Feed de notícias e Facebook
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
Passo1: O utilizador cria um novo post	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. O utilizador carrega no botão “new post”.</li> <li>2. É aberta uma janela pop up com o seguinte campo para preenchimento: “text”.</li> <li>3. O utilizador carrega no botão “post”.</li> <li>4. A janela pop up é fechada e deverá parecer no feed o novo post criado com as seguintes informações texto, autor e data. Simultaneamente é publicado no Facebook um post.</li> </ol>

Caso de exceção	
Passo 1: Ator acede à página do feed.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível;
Passo 2: Ator adiciona um novo post.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Janela pop up não é aberta.</li> <li>2. Ator não consegue adicionar o texto.</li> <li>3. Botão “post” não funciona.</li> </ol>

	<p>4. Novo post não aparece no feed.</p> <p>5. Novo post não aparece no Facebook.</p>
--	---

#### 4.8.1 Login com o Facebook

ID	REQ16
Descrição	Login com o Facebook para a criação de um novo post
Pré-condições	<p>O utilizador ter conta pessoal (REQ1)</p> <p>O utilizador ter iniciado a sessão (REQ2)</p> <p>O utilizador ter conta no Facebook.</p>
Estado final após sucesso	Feed de notícias com janela pop up para criação de um novo post
Ator	Investigador

Caso de sucesso	
<p>Passo1:</p> <p>O utilizador cria um novo post.</p>	<p>1. O utilizador carrega no botão “new post”.</p> <p>2. Caso o utilizador não tenha feito login, é aberta uma janela pop up para efetuar o login no Facebook. Nesta existem os campos: e-mail e password, ambos obrigatórios, e com o texto “You aren’t signed in Facebook.”</p> <p>3. O utilizador carrega no botão “login”</p> <p>2. Caso tenha feito login com sucesso, a janela pop up é fechada e deverá ser aberto uma nova janela pop up para a criação de um novo post.</p>

Caso de exceção
-----------------

Passo 1: Ator acede à página do feed.	1. Página indisponível: Página não se encontra disponível.
Passo 2: Ator adiciona um novo post.	1. Janela pop up não é aberta. 2. Ator não consegue preencher campos. 3. Botão “login” não funciona. 4. Pop up para criação de um novo post não é aberto.



## 5.Requisitos não funcionais

### 5.1 Usabilidade

O produto terá uma interface amigável de forma a se tornar intuitivo para novos usuários e não cansativo para os mais experientes. Isto leva a um estudo de UI/UX com os próprios consultores.

## 6.Descrição da interface com o usuário

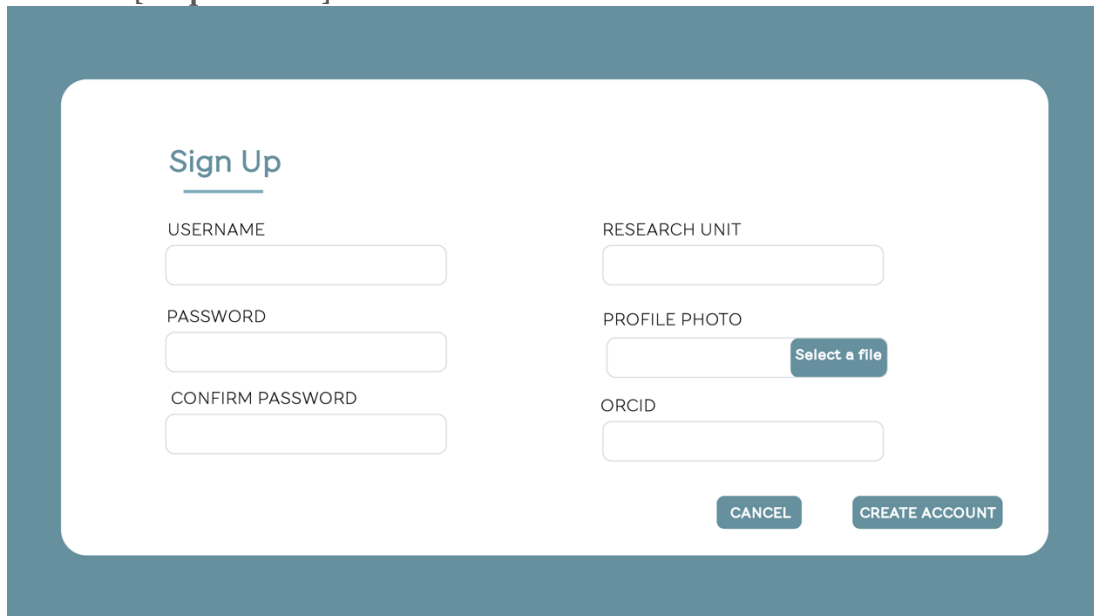
Aqui serão apresentados desenhos das telas do sistema necessários ou convenientes para esclarecer os requisitos do sistema. Para facilitar a visualização desta secção, as imagens serão agrupadas em subsecções tendo o requisito como título.

### 6.1 Ecrã inicial



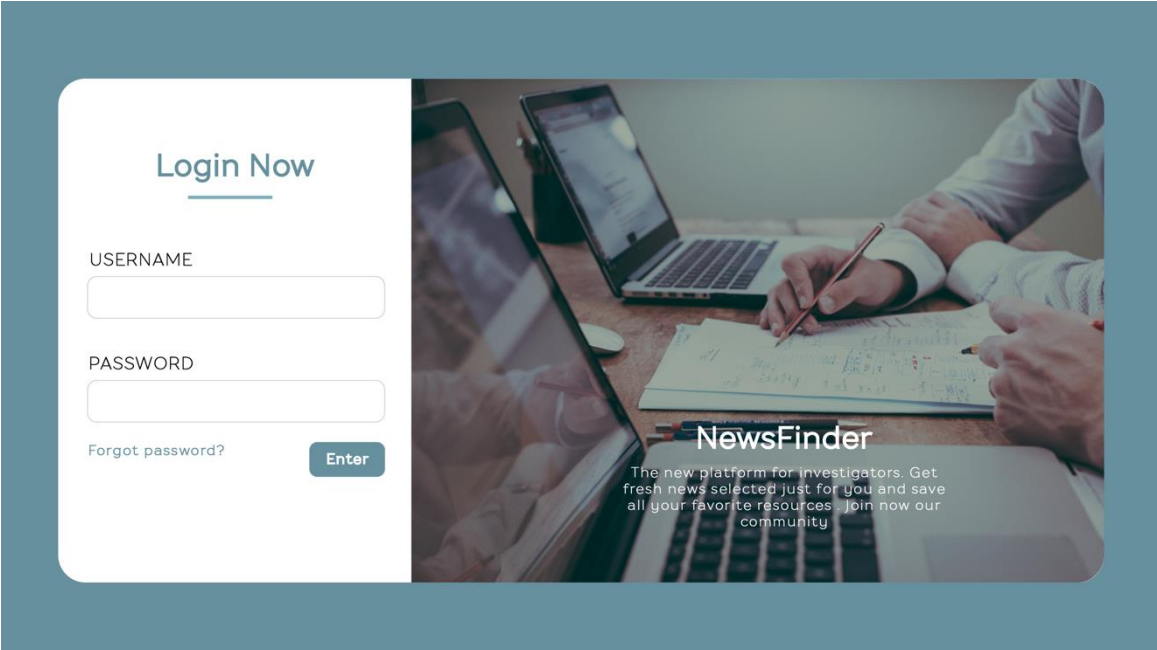
### 6.2 Registo

[Requisito – 2]

The image shows the 'Sign Up' form of the NewsFinder application. The form is white and rounded, set against a dark teal background. At the top left of the form is the title 'Sign Up' in a bold, dark teal font, underlined. Below the title are two columns of input fields. The left column contains three fields: 'USERNAME', 'PASSWORD', and 'CONFIRM PASSWORD'. The right column contains three fields: 'RESEARCH UNIT', 'PROFILE PHOTO', and 'ORCID'. The 'PROFILE PHOTO' field has a small dark teal button with the text 'Select a file' next to it. At the bottom right of the form are two dark teal buttons: 'CANCEL' and 'CREATE ACCOUNT'.

### 6.3 Login

[Requisito – 3]

The image shows a login interface for 'NewsFinder' overlaid on a background photograph of people working at a desk with laptops and notebooks. The interface is contained within a white rounded rectangle on the left side. It features a 'Login Now' link at the top, followed by input fields for 'USERNAME' and 'PASSWORD'. Below the password field is a 'Forgot password?' link and an 'Enter' button. To the right of the input fields, the 'NewsFinder' logo is displayed above a short description of the platform.

[Login Now](#)

USERNAME

PASSWORD

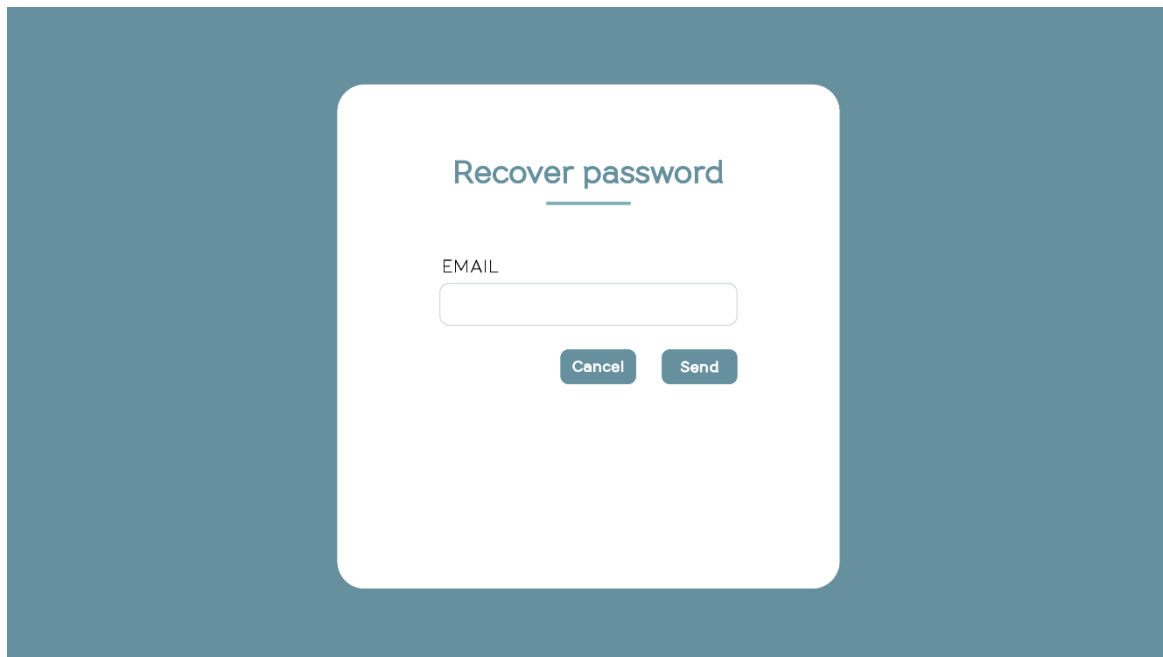
[Forgot password?](#)

**NewsFinder**

The new platform for investigators. Get fresh news selected just for you and save all your favorite resources. Join now our community

## 6.4 Recuperação da palavra passe

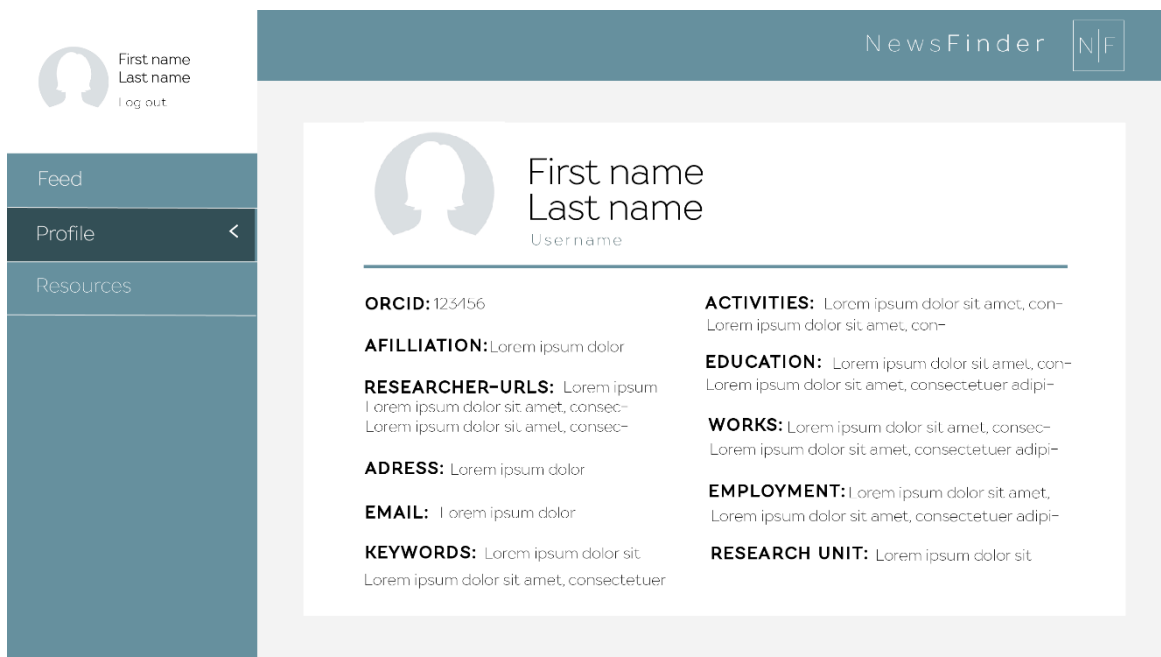
[Requisito – 4]



A screenshot of a web form titled "Recover password" centered on a dark teal background. The form is white with rounded corners. It contains a label "EMAIL" above a text input field. Below the input field are two buttons: "Cancel" and "Send".

## 6.5 Perfil

[Requisito – 5]



A screenshot of a user profile page in the NewsFinder application. The page has a dark teal header with the "NewsFinder" logo and a user profile icon. On the left, there is a sidebar with a menu containing "Feed", "Profile" (selected), and "Resources". The main content area shows the user's profile information, including a profile picture, name, and various fields for ORCID, Affiliation, Researcher-URLs, Address, Email, Keywords, Activities, Education, Works, Employment, and Research Unit. Each field is labeled and followed by a text input area.

NewsFinder

First name  
Last name  
Log out

Feed  
Profile  
Resources

First name  
Last name  
Username

**ORCID:** 123456

**AFFILIATION:** Lorem ipsum dolor

**RESEARCHER-URLS:** Lorem ipsum  
Lorem ipsum dolor sit amet, consec-  
Lorem ipsum dolor sit amet, consec-

**ADDRESS:** Lorem ipsum dolor

**EMAIL:** Lorem ipsum dolor

**KEYWORDS:** Lorem ipsum dolor sit  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer

**ACTIVITIES:** Lorem ipsum dolor sit amet, con-  
Lorem ipsum dolor sit amet, con-

**EDUCATION:** Lorem ipsum dolor sit amet, con-  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipi-

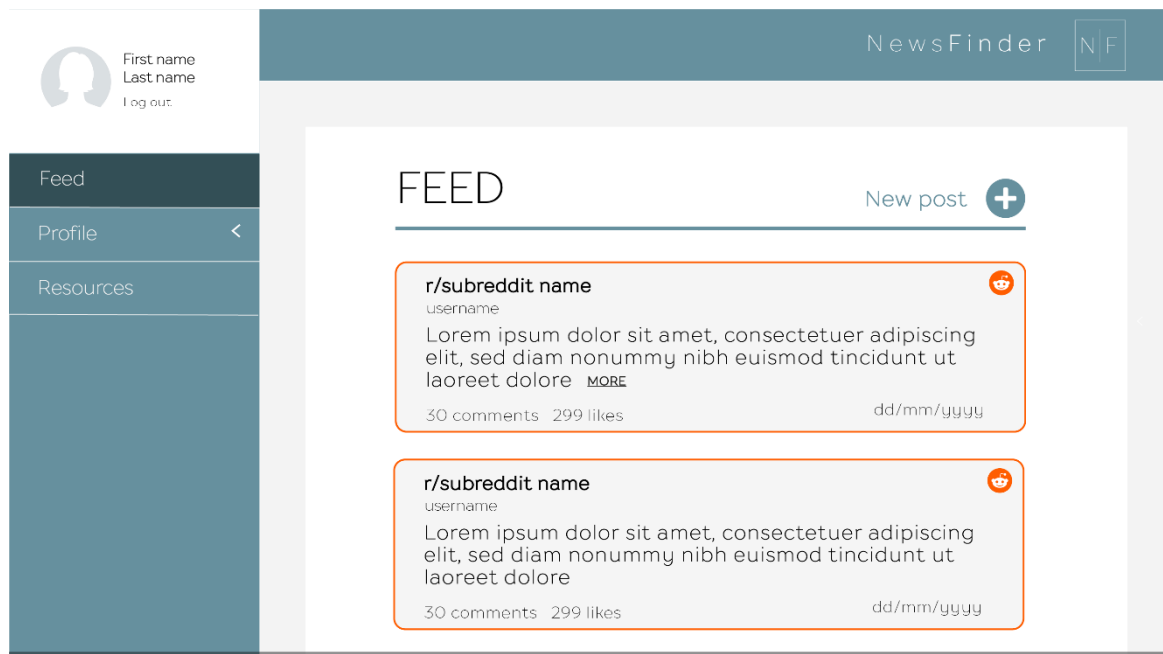
**WORKS:** Lorem ipsum dolor sit amet, consec-  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipi-

**EMPLOYMENT:** Lorem ipsum dolor sit amet,  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipi-

**RESEARCH UNIT:** Lorem ipsum dolor sit

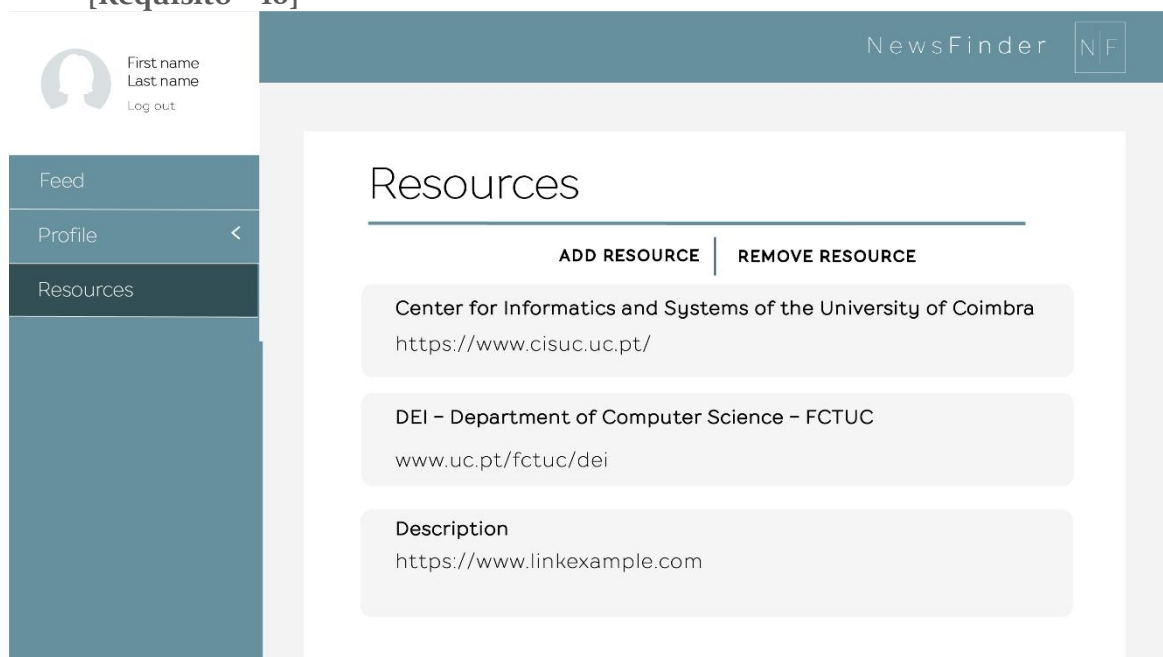
## 6.6 Feed de notícias

[Requisito – 7]



## 6.7 Resources

[Requisito – 10]



## 6.8 Adicionar resource

[Requisito – 11]

The screenshot shows the NewsFinder application interface. On the left is a sidebar with a user profile section (First name, Last name, ORCID) and a menu with 'Feed', 'Profile', and 'Resources'. The main content area displays a modal dialog titled 'Add resource'. This dialog has two input fields: 'Description:' and 'Link:'. Below these fields are two buttons: 'CANCEL' and 'SAVE'. In the background, a list of resources is visible, including one with the description 'Department of Computer Science - FCTUC' and the link 'www.uc.pt/fctuc/dei'.

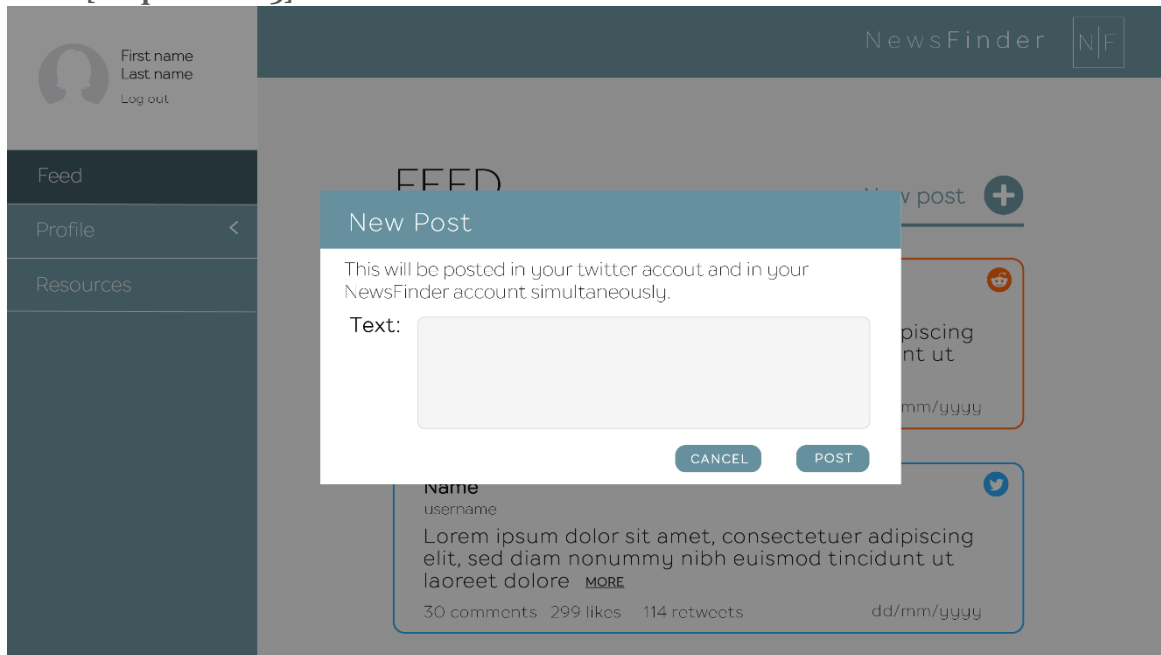
## 6.9 Remover resource

[Requisito – 12]

The screenshot shows the NewsFinder application interface. On the left is a sidebar with a user profile section (First name, Last name, Log out) and a menu with 'Feed', 'Profile', and 'Resources'. The main content area displays a modal dialog titled 'Remove resource'. This dialog prompts the user to 'Select the resource you e want to remove' and features a dropdown menu labeled 'RESOURCE DESCRIPTION' with the text 'Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur'. Below the dropdown are two buttons: 'CANCEL' and 'LOGIN'. In the background, a list of resources is visible, including one with the description 'Department of Computer Science - FCTUC' and the link 'www.uc.pt/fctuc/dei'.

## 6.10 Fazer post no Facebook

[Requisito – 15]



## 6.11 Login com Facebook

[Requisito – 16]

