



BOD

BOLETÍN OFICIAL DEL MINISTERIO DE DEFENSA

AÑO XXXV

MARTES, 5 DE FEBRERO DE 2019

NÚMERO 25

SUMARIO

I. — DISPOSICIONES GENERALES

Página

MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES, UNIÓN EUROPEA Y COOPERACIÓN

| | |
|--|------|
| Acuerdo técnico entre el Ministerio de Defensa del Reino de España y el Cuartel General de las Fuerzas Armadas de los Emiratos Árabes Unidos relativo a la instrucción de tripulaciones de los EAU en C-295 en la base aérea de Getafe, hecho en Madrid el 9 y 10 de enero de 2019 | 2636 |
| Corrección de errores del Acuerdo de Cooperación en el ámbito de la defensa entre el Reino de España y la República Federativa de Brasil, hecho en Madrid el 3 de diciembre de 2010 | 2649 |

II. — RESOLUCIONES PARTICULARES CON RANGO DE REAL DECRETO

MINISTERIO DE DEFENSA

| | |
|---|------|
| Real Decreto 41/2019, de 1 de febrero, por el que se promueve al empleo de General de División del Cuerpo General del Ejército de Tierra al General de Brigada don Manuel Busquier Sáez | 2650 |
| Real Decreto 42/2019, de 1 de febrero, por el que se promueve al empleo de General de División del Cuerpo General del Ejército de Tierra al General de Brigada don José Luis Murga Martínez ... | 2651 |
| Real Decreto 43/2019, de 1 de febrero, por el que se promueve al empleo de General de Brigada del Cuerpo General del Ejército de Tierra al Coronel don Antonio Jesús Cabrerizo Calatrava | 2652 |

III. — PERSONAL

MINISTERIO DE DEFENSA

| | |
|--|------|
| FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO | 2653 |
|--|------|

ESTADO MAYOR DE LA DEFENSA

| | |
|------------------|------|
| PERSONAL MILITAR | |
| Comisiones | 2659 |

DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

PERSONAL MILITAR

| | |
|------------------------------|------|
| Adaptaciones orgánicas | 2661 |
| Comisión liquidadora | 2672 |

CUERPOS COMUNES DE LAS FUERZAS ARMADAS

CUERPO MILITAR DE SANIDAD

| | |
|------------------------------|------|
| • ESCALA DE OFICIALES | |
| Adaptaciones orgánicas | 2673 |

CUERPOS COMUNES VARIOS

| | |
|------------------------------|------|
| Adaptaciones orgánicas | 2675 |
|------------------------------|------|

EJÉRCITO DE TIERRA

CUERPO GENERAL

| | |
|--------------------------|------|
| • OFICIALES GENERALES | |
| Nombramientos | 2677 |
| • ESCALA DE OFICIALES | |
| Bajas | 2678 |
| Hojas de servicios | 2679 |
| • ESCALA DE SUBOFICIALES | |
| Bajas | 2680 |
| Ceses | 2681 |
| Nombramientos | 2687 |
| • ESCALA DE TROPA | |
| Bajas | 2688 |
| Ceses | 2702 |

ARMADA

CUERPO GENERAL

| | |
|--------------------------|------|
| • ESCALA DE SUBOFICIALES | |
| Reserva | 2705 |
| Ceses | 2706 |
| Destinos | 2707 |

CUERPO DE INFANTERÍA DE MARINA

| | |
|-------------------|------|
| • ESCALA DE TROPA | |
| Ceses | 2708 |

RESERVISTAS

| | |
|-------------------|------|
| Situaciones | 2709 |
|-------------------|------|

EJÉRCITO DEL AIRE

CUERPO GENERAL

| | |
|-----------------------|------|
| • ESCALA DE TROPA | |
| Servicio activo | 2712 |
| Bajas | 2715 |

GUARDIA CIVIL

ESCALA DE CABOS Y GUARDIAS

| | |
|---------------|------|
| Retiros | 2716 |
|---------------|------|

IV. — ENSEÑANZA MILITAR

ALTOS ESTUDIOS DE LA DEFENSA NACIONAL

| | |
|---|------|
| Aplazamientos, renunciaciones y bajas | 2717 |
|---|------|

ENSEÑANZA DE PERFECCIONAMIENTO

| | |
|---|------|
| Nombramiento de alumnos | 2718 |
| Cursos | 2719 |
| Profesorado | 2721 |
| Aplazamientos, renunciaciones y bajas | 2722 |
| Aptitudes | 2723 |
| Homologaciones | 2728 |

ENSEÑANZA DE FORMACIÓN

| | |
|-------------------------------|------|
| Nombramientos | 2729 |
| Nombramiento de alumnos | 2730 |

V. — OTRAS DISPOSICIONES

| | |
|-------------------------|------|
| BIENES CULTURALES | 2731 |
| NORMALIZACIÓN | 2744 |

MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL Y FUNCIÓN PÚBLICA

| | |
|--------------------------|------|
| EMPLEADOS PÚBLICOS | 2745 |
|--------------------------|------|

RETRIBUCIONES

EJÉRCITO DE TIERRA

VARIOS CUERPOS

| | |
|----------------|------|
| Trienios | 2746 |
|----------------|------|

AVISO LEGAL.

«1. El «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa» es una publicación de uso oficial cuya difusión compete exclusivamente al Ministerio de Defensa. Todos los derechos están reservados y por tanto su contenido pertenece únicamente al Ministerio de Defensa. El acceso a dicho boletín no supondrá en forma alguna, licencia para su reproducción y/o distribución, y que, en todo caso, estará prohibida salvo previo y expreso consentimiento del Ministerio de Defensa.

2. El «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa», no es una fuente de acceso público en relación con los datos de carácter personal contenidos en esta publicación oficial; su tratamiento se encuentra amparado por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. De conformidad con la citada Ley orgánica queda terminantemente prohibido por parte de terceros el tratamiento de los datos de carácter personal que aparecen en este «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa» sin consentimiento de los interesados.

3. Además, los datos de carácter personal que contiene, solo se podrán recoger para su tratamiento, así como someterlos al mismo, cuando resulten adecuados, pertinentes y no excesivos en relación con el ámbito y las finalidades determinadas, explícitas y legítimas para las que se hayan obtenido, de acuerdo con el principio de calidad.»

Edita:**Diseño y Maquetación:**

Imprenta del Ministerio de Defensa

I. — DISPOSICIONES GENERALES

MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES, UNIÓN EUROPEA Y COOPERACIÓN

ACUERDOS INTERNACIONALES

Acuerdo técnico entre el Ministerio de Defensa del Reino de España y el Cuartel General de las Fuerzas Armadas de los Emiratos Árabes Unidos relativo a la instrucción de tripulaciones de los EAU en C-295 en la base aérea de Getafe, hecho en Madrid el 9 y 10 de enero de 2019.

ACUERDO TÉCNICO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA DEL REINO DE ESPAÑA Y EL CUARTEL GENERAL DE LAS FUERZAS ARMADAS DE LOS EMIRATOS ÁRABES UNIDOS RELATIVO A LA INSTRUCCIÓN DE TRIPULACIONES DE LOS EAU EN C-295 EN LA BASE AÉREA DE GETAFE

ÍNDICE

1. Abreviaturas y definiciones.
2. Ámbito de aplicación del acuerdo.
3. Lugar.
4. Duración y condiciones del acuerdo.
5. Compromisos de los participantes.
 - 5.1 Compromisos del EA.
 - 5.2 Compromisos de las Fuerzas Armadas EAU.
6. Servicios y apoyos.
7. Reembolso.
8. Fuerza mayor.
9. Acuerdo completo.
10. Conflictos y quejas sobre interpretación.
11. Reclamaciones.
12. Asistencia médica.
13. Ley aplicable.
14. Notificación.
15. Periodo de aplicabilidad.

Anexo A: Planes de instrucción y adiestramiento para tripulantes de los Emiratos Árabes Unidos correspondiente al año 2019.

Anexo B: Relación de servicios y apoyos.

Anexo C: Tarifas de la instrucción estándar de los tripulantes de los Emiratos Árabes Unidos en la opción No Load Drop Minus.

Anexo D: Lista de Puntos Oficiales de Contacto (POCs).

Teniendo en cuenta el Acuerdo entre el Gobierno del Reino de España y el Gobierno de los Emiratos Árabes Unidos, sobre cooperación en materia de defensa, hecho en Abu Dhabi el 21 de octubre de 2012.

Teniendo en cuenta que en la Base Aérea de Getafe del Ejército del Aire, está ubicada el Ala 35, unidad que opera el CASA 295.

Teniendo en cuenta que el Ejército del Aire y las Fuerzas Armadas de los Emiratos Árabes Unidos (EAU) tienen interés en alcanzar un acuerdo para la instrucción de tripulaciones de EAU en la aeronave CASA 295.

Ambos Participantes se ponen de acuerdo en los siguientes puntos:

1. *Abreviaturas y definiciones*

A los efectos del presente Acuerdo Técnico, se aplicarán las abreviaturas y las definiciones siguientes:

Emiratos Árabes Unidos: EAU.

Ejército del Aire: EA.

Acuerdo Técnico: AT.

Aeronave CASA 295: C-295 (en el Ejército del Aire recibe la denominación de T.21).

Plan de Instrucción: PI.

Plan de Adiestramiento Básico: PAB.

El término «Participantes» hace referencia al EA y a las Fuerzas Armadas de EAU.

El término «Tripulantes de EAU» hace referencia a los pilotos de EAU que hayan sido seleccionados por la Fuerzas Armadas de EAU de acuerdo a las condiciones y requerimientos establecidos en el ANEXO A para realizar un periodo de instrucción en material C-295 del Ala 35.

El término «Instrucción» hace referencia a los Planes de Instrucción y Adiestramiento Básico de la aeronave C-295, a realizar por los Tripulantes de EAU.

La expresión «Período de instrucción» hace referencia a la duración de la instrucción de los Tripulantes de los EAU utilizando los medios técnicos y/o humanos del EA.

2. *Ámbito de aplicación del Acuerdo*

2.1 El presente AT establece las condiciones generales para la instrucción de los Tripulantes de EAU durante el desarrollo de los PI/PAB en C-295, los compromisos de los Participantes, el apoyo a proporcionar por el EA en la Base Aérea de Getafe y los aspectos de compensación de los servicios.

2.2 Los Tripulantes de EAU no podrán participar con aeronaves del Ala 35 en ningún tipo de actividad relacionada con operaciones reales de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado Español.

2.3 La actividad aérea de los Tripulantes de EAU durante el periodo de instrucción estará dirigida a la realización del PI/PAB y será compatible con la realización de misiones del Ala 35, exceptuando las incompatibilidades marcadas en el siguiente párrafo (2.4).

2.4 Si el EA utiliza los C-295 del Ala 35 para actividades aéreas reales en acciones de guerra, en operaciones relacionadas con la seguridad nacional o con la defensa de intereses nacionales, los Tripulantes de EAU no podrán tomar parte bajo ninguna circunstancia, independientemente de que dichas actividades aéreas se desarrollen en territorio nacional español o fuera del mismo.

2.5 El presente AT está de acuerdo al ordenamiento legal de ambos países.

3. *Lugar*

3.1 La Instrucción de los Tripulantes de los EAU tendrá como zona de desarrollo principal las instalaciones del Ala 35, en la Base Aérea de Getafe. También estarán autorizados los vuelos y desplazamientos físicos de los Tripulantes de EAU a las zonas y aeropuertos nacionales e internacionales que sean requeridos para el adecuado desarrollo y cumplimentación de los PI/PAB.

4. *Duración y condiciones del Acuerdo*

4.1 El presente AT será válido durante toda la duración del año 2019, manteniéndose en situación de aplicabilidad hasta la finalización de la Instrucción que haya sido acordada por los Participantes para iniciarse en el citado año 2019 y que se recoge en el anexo A. En el caso de no haber podido cumplir completamente el Plan de Instrucción y

Adiestramiento en dicho periodo, el AT será de aplicación en el periodo de tiempo posterior al año 2019 que sea estrictamente necesario para su finalización. Asimismo el presente acuerdo podrá ser extendido en el tiempo para años subsiguientes siempre que se cumplan las siguientes premisas:

- Las Fuerzas Armadas de EAU deberán notificar al EA por escrito y con antelación mínima de tres meses antes de la finalización teórica del AT (2019), su deseo de iniciar una nueva Instrucción para Tripulantes adicionales de EAU en el año subsiguiente.
- El EA estudiará la solicitud y actualizará los anexos, especificando la información concerniente a la Instrucción que se detalla en el anexo A, incluyendo los costes de los servicios y apoyos que se indican en el anexo B, e incorporando los conceptos e informaciones que sean necesarias y provengan de la experiencia adquirida del presente AT.
- La renovación se hará efectiva tras la conformidad por escrito de los Participantes.
- Se sustituya toda referencia a «2019» en este punto 4. «Duración y condiciones del Acuerdo» y en el punto 15 «Periodo de aplicabilidad» por el año correspondiente.
- Solo se podrá prorrogar el AT por periodos máximos de un año y será necesario que en el mismo periodo se haya establecido el inicio de Instrucción de acuerdo a la actualización del anexo A que se haya acordado.

4.2 El periodo normal de instrucción tiene una duración estimada de doce (12) meses, pudiendo reducirse/ampliarse razonadamente, por circunstancias forzosas ineludibles (programación, disponibilidad flota, meteorología, etc.), pero nunca podrá superar los 18 meses de duración.

5. *Compromisos de los Participantes*

5.1 Compromisos del EA.

– Como parte del presente AT, el EA se compromete a impartir la instrucción establecida en el anexo A en inglés para los Tripulantes de EAU facilitando el uso de las instalaciones, materiales y equipos del Ala 35 que sean necesarios.

En el caso de dilatarse el curso más de 12 meses debido a malas condiciones climáticas, temas relacionados con el mantenimiento de aviones, o cualquier problema cuya responsabilidad recaiga en el EA, no habrá coste adicional para el las Fuerzas Armadas de EAU, excepto las tarifas de alojamiento y comidas, que deberán ser asumidas por estos últimos.

– El Jefe del Ala 35 será responsable de la instrucción de los Tripulantes de EAU, de acuerdo con los PI/PAB establecidos. Por ello siempre habrá un piloto español en cada una de las misiones de vuelo que ejercerá como comandante de aeronave.

– El EA nombrará a una persona para el apoyo y coordinación de actividades de las Tripulantes de EAU durante su instrucción en el Ala 35.

– El EA informará a los Tripulantes de EAU sobre las normas referentes a las operaciones aéreas y sus tripulaciones, emitidas por el EA (incluyendo al EATC [European Air Transport Command]). Asimismo informará sobre la regulación establecida en la Base Aérea de Getafe y sobre las condiciones, compromisos y apoyos establecidos en el presente AT.

– El EA proporcionará, dentro del Periodo de Instrucción, las dietas (manutención y alojamiento) que sean necesarias para los Tripulantes de EAU cuando estos desarrollen actividad relacionada con la Instrucción y deban pernoctar o comer fuera de la Base Aérea de Getafe. Siempre con un máximo de 30 pernoctas y 30 manutenciones completas.

– Si el progreso en la instrucción de cualquier Tripulante de EAU no se desarrolla de forma adecuada al nivel exigido, se notificará la circunstancia al Agregado de Defensa de EAU en España y al Punto Oficial de Contacto (POC) de las Fuerzas Armadas de EAU, decidiéndose por ambos Participantes la acción más adecuada.



– Los conflictos o incidentes graves relativos al incumplimiento de los procedimientos de seguridad en dependencias militares o a la falta de un comportamiento cívico y social adecuado, serán inmediatamente notificados al Agregado de Defensa de los EAU en España y al POC de las Fuerzas Armadas de EAU.

– Si por razones médicas, accidente, o incapacidad un Tripulante de EAU tuviera que detener su instrucción durante más de 30 días (de forma consecutiva o alterna), el EA notificará la circunstancia al Agregado de EAU en España, comunicándose además al POC de las Fuerzas Armadas de EAU y decidiéndose por ambos Participantes la acción más adecuada.

– En caso de que alguno de los Tripulantes de EAU que reciben la instrucción no puedan finalizar la misma, y las Fuerzas Armadas de EAU decidan que el resto de Tripulantes de EAU continúen la Instrucción previamente fijada, los gastos relacionados en el anexo C podrían ser incrementados para cada uno de los Tripulantes de EAU que continúen debido a la imposibilidad de eliminar los gastos relacionados con determinados conceptos de forma proporcional (por ejemplo las horas de vuelo). En este caso el EA coordinará con el Agregado de EAU en España o con el interlocutor de las Fuerzas Armadas de EAU que se determine, para negociar una solución económica o encontrar una línea de acción que satisfaga a ambos Participantes.

5.2 Compromisos de las Fuerzas Armadas EAU.

– Las Fuerzas Armadas de EAU se comprometen a reembolsar todos los costes por servicios y apoyo proporcionados por el Participante español, solicitados y recibidos, y especificados en el presente AT.

– Las Fuerzas Armadas de EAU serán responsables de la selección de sus tripulaciones, según los criterios y requisitos establecidos en el anexo A.

– Las Fuerzas Armadas de EAU serán responsables de que las tripulaciones de EAU dispongan de la documentación y pasaporte requeridos para su entrada y estancia en España durante la Instrucción, así como de obtener la documentación que sea necesaria para poder hacer las misiones e instrucciones de vuelo internacionales que pudieran ser necesarias. Asimismo también serán responsables de facilitar a sus tripulantes el transporte hasta la Base Aérea de Getafe y cualquier otro apoyo ajeno a la Instrucción que pudieran requerir.

– Los Tripulantes de EAU deberán portar en todo momento el pasaporte y documentación necesarios para circular por el territorio español, así como cualquier otro tipo de documentación que sea necesario cuando realicen misiones internacionales.

– Los Tripulantes de EAU deberán cumplir con las normas referentes a las operaciones aéreas y sus tripulaciones, emitidas por el EA (incluyendo al EATC [European Air Transport Command]), así como con todas aquellas instrucciones que regulen el funcionamiento de la Base Aérea de Getafe, y los compromisos y condiciones establecidas en el presente AT.

– Los Tripulantes de EAU se comprometen a hacer buen uso de las instalaciones, materiales y equipos de acuerdo con los términos, condiciones y modalidades descritas en el presente AT.

– En caso de incumplimiento grave de las normas básicas de comportamiento cívicas y sociales de cualquier Tripulante de EAU que sea recibido por cualquier cauce por parte de las Fuerzas Armadas de EAU, estas últimas procederán a tomar las medidas oportunas, entre las que se encontrará principalmente la repatriación del Tripulante.

– En caso de incapacidad o imposibilidad para terminar de forma exitosa la Instrucción por parte de cualquiera de los Tripulantes de EAU dentro del rango de horas de Instrucción indicada en el anexo A (por no reunir las aptitudes básicas, por la imposibilidad de desarrollar una curva de aprendizaje adecuada, por imposibilidad física que le obligue a parar su actividad más de 30 días, etc.), las Fuerzas Armadas de EAU negociarán con el EA la acción más conveniente, que podría pasar por la repatriación del Tripulante de EAU afectado o, si el EA lo aceptara, por el incremento de la carga lectiva con su consiguiente compensación económica.



– Las Fuerzas Armadas de EAU deberán remitir a la Base Aérea de Getafe una relación (nombre, rango y número de pasaporte) de todos los miembros que compongan cada una de las Tripulantes de EAU a instruir en cada periodo (es decir la relación nominativa del personal seleccionado para recibir la instrucción). La información deberá ser proporcionada al menos un mes antes del comienzo del despliegue previsto, notificando también los medios de transporte que vayan a utilizar para acceder a la Base Aérea de Getafe.

– Los Tripulantes de EAU operando en la Base Aérea de Getafe deberán portar, en todo momento y dentro de los precintos de la Base Aérea, la siguiente documentación:

- Tarjeta de Identificación Militar o pasaporte.
- Tarjeta de identificación de la Base Aérea de Getafe.

– Los Tripulantes de EAU podrán utilizar sus propios equipos y uniformidades de vuelo a condición de que sean compatibles con los reglamentos del EA. Los Tripulantes de EAU deberán portar su distintivo de empleo y enseña nacional en el traje de vuelo.

– Se autoriza la indumentaria civil según los usos en vigor en el seno del EA.

– En caso de que un Tripulante de EAU no finalice su periodo de instrucción, se compensará al EA por la parte proporcional de los gastos repercutidos, según el anexo C.

– En caso de que alguno de los Tripulantes de EAU que reciben una Instrucción no puedan finalizar la misma, y las Fuerzas Armadas de EAU decida que el resto de Tripulantes de EAU continúen la Instrucción previamente fijada, las Fuerzas Armadas de EAU asumirán que los gastos relacionados en el anexo C podrían ser incrementados por cada uno de los Tripulantes de EAU que continúen, debido a la imposibilidad de eliminar los gastos relacionado con determinados conceptos de forma proporcional (por ejemplo las horas de vuelo). En este caso las Fuerzas Armadas de EAU coordinarán con el EA para negociar una solución económica o encontrar una línea de acción que satisfaga ambos Participantes.

6. *Servicios y apoyos*

6.1 El anexo B contiene una relación de los servicios y apoyos a proporcionar a los Tripulantes de EAU durante la instrucción de los PI/PAB en C-295 en el Ala 35.

6.2 El anexo C contiene una relación de los pagos a efectuar por parte de las Fuerzas Armadas de EAU.

7. *Reembolso*

Los gastos en los que incurran los firmantes con la firma del presente memorando estarán condicionados a la existencia de disponibilidad presupuestaria anual ordinaria, respetando la legislación vigente.

Los procedimientos de pago por los servicios y apoyos reembolsables son los siguientes:

7.1 Al iniciar el periodo de entrenamiento las Fuerzas Armadas de EAU realizarán en el plazo máximo de 3 meses un pago por el 25 % del valor de la Instrucción de cada uno de los Tripulantes de EAU que participen en dicha Instrucción y que se recogen en el anexo C.

7.2 Al finalizar el periodo de entrenamiento, el POC del Ala 35 enviará a la División de Logística del EMA una notificación confirmando la finalización de la instrucción, y presentará los datos definitivos de los servicios finalmente ofrecidos para su notificación oficial a las Fuerzas Armadas de EAU a través de la Sección de Relaciones Internacionales/ Secretaría General del Estado Mayor EA, con el fin de proceder a la liquidación definitiva. El pago de esta liquidación definitiva deberá realizarse en un plazo máximo de tres meses a contar desde la finalización de la Instrucción.

7.3 En el caso de que algún Tripulante de EAU no finalizara la instrucción acordada, solo se reembolsaría al EA la parte proporcional a los servicios y apoyos recibidos, y no el coste total.

7.4 En caso de que alguno de los Tripulantes de EAU que reciben Instrucción no puedan finalizar la misma, y se decida por parte de las Fuerzas Armadas de EAU que el resto de Tripulantes de EAU continúen el periodo de instrucción previamente fijado, los gastos relacionados en el anexo C podrían ser incrementados para cada uno de los Tripulantes de EAU que continúen. Esto es debido a la imposibilidad de eliminar los gastos relacionados con determinados conceptos de forma proporcional (por ejemplo las horas de vuelo). En este caso los Participantes deberán llegar a un acuerdo económico para cuantificar el incremento en las cantidades establecidas en el anexo C.

7.5 En el caso de requerirse una desviación de horas reseñable con respecto a las indicadas en los anexos A y C para desarrollar los diferentes PI y PAB, debido a que los Tripulantes de EAU no evolucionen adecuadamente en su ritmo de aprendizaje, los Participantes deberán negociar un incremento proporcional del precio de la Instrucción respecto al indicado en el anexo C (esta cuestión estará supeditada a la disponibilidad del Ala 35 para poder desarrollar el número de horas extra necesarias).

7.6 Los pagos relacionados con la Instrucción (tanto el pago inicial como la liquidación) se efectuarán mediante transferencia bancaria a la cuenta de ingresos restringidos de la Dirección de Asuntos Económicos del EA:

Titular de la cuenta: Sección Económica Administrativa de la Dirección de Asuntos Económicos del Cuartel General del EA.

Dirección: Calle Romero Robledo, 8 (Cuartel General del Ejército del Aire), 28008 Madrid (España).

Código SWIFT: BBVAESMM.

IBAN: ES69-0182-6941-65-0010000061.

Punto de contacto: Comandante Héctor Javier Mejide Rodríguez. Teléfono: +34 915033805. Email: hmeirod@ea.mde.es

7.7 Los posibles gastos relacionados con alojamiento y comida serán liquidados directamente por los Tripulantes de EAU en las dependencias gestoras de las mismas.

8. *Fuerza mayor*

8.1 Ninguno de los Participantes tendrá que mantener su compromiso de cumplir con este AT en caso de fuerza mayor, es decir, debido a circunstancias más allá de su control e imposibles de resolver mediante diligencia razonable, y que puedan obligarle a retrasar o cancelar todas sus obligaciones y compromisos, o parte de ellas.

9. *Acuerdo completo*

9.1 El presente AT constituye el acuerdo completo entre los Participantes, y reemplaza cualquier otro acuerdo verbal o por escrito sobre el mismo tema.

10. *Conflictos y quejas sobre interpretación*

10.1 En caso de conflicto de interpretación, prevalecerá la versión española. Los Participantes se esforzarán por alcanzar una solución amistosa sobre cualquier asunto relacionado con la interpretación del presente contrato, así como con los derechos, compromisos y responsabilidades de cada Participante.

10.2 Ningún litigio o proceso judicial podrá suspender la ejecución del presente AT.

**11. Reclamaciones**

11.1 El EA renuncia a reclamar contra las Fuerzas Armadas de EAU por daños a los bienes, instalaciones o equipos de su propiedad o que sean utilizados por los servicios armados del Ejército del Aire, Tierra o la Armada, cuando dichos daños hayan sido causados por un Tripulante de EAU debido a la utilización de un avión propiedad del EA, siempre que el avión que haya causado el daño haya sido utilizado en relación con la aplicación del presente AT. Sin embargo, en caso de una utilización o modo de comportamiento negligente por parte de un Tripulante de EAU, el EA se reserva el derecho de realizar cuantas reclamaciones y acciones considere convenientes.

11.2 De manera recíproca, las Fuerzas Armadas de EAU renuncia a todas sus reclamaciones contra el EA por los daños ocasionados a algún Tripulante de EAU debido al uso de aeronaves/equipos propiedad del EA, siempre que la aeronave o equipos que hayan causado el daño hayan sido utilizados en relación con la aplicación del presente AT y sin poder demostrarse un uso o modo de actuación negligente por parte del EA o de alguno de sus miembros.

11.3 Lo indicado en este documento no exime en ningún caso de la aplicación del código penal cuando este sea de aplicación.

12. Asistencia médica

12.1 Los Tripulantes de EAU tendrán derecho a recibir asistencia médica primaria en las mismas condiciones que los pilotos del EA la reciben en las instalaciones médicas de la Base Aérea de Getafe con los medios disponibles en la misma. Este derecho será válido mientras estén realizando la instrucción en el Ala 35. Para otro tipo de atención médica (especializada) los Tripulantes de EAU deberán contratar un seguro de salud privado.

12.2 En caso de fallecimiento de un Tripulante de EAU en territorio español, este deberá ser declarado a las autoridades competentes españolas, y notificado sin demora a las autoridades competentes de EAU. El fallecimiento deberá ser dictaminado por un médico habilitado de España, quien emitirá el certificado. Las autoridades del EAU podrán disponer del cadáver una vez hayan sido notificados por los órganos judiciales competentes del Estado Español.

12.3 La autoridad militar competente de las Fuerzas Armadas de EAU podrá repatriar el cuerpo una vez haya obtenido autorización al efecto expedida por las autoridades administrativas competentes del Estado Español. El traslado del cadáver fuera de territorio Español se realizará conforme a los reglamentos en vigor del Estado Español. Las Fuerzas Armadas de EAU se encargarán de proporcionar a las autoridades españolas información relativa a las operaciones de transporte de los restos mortales.

13. Ley aplicable

13.1 El presente AT se regirá e interpretará de acuerdo con las leyes españolas.

14. Notificación

14.1 Todas las notificaciones que se deban hacer al amparo del presente AT se remitirán por escrito a los Participantes, y deberán ser entregadas en persona o por correo a las direcciones de contacto que se relacionan más abajo:

– Por el Ejército del Aire:

General Segundo Jefe del Estado Mayor del Ejército del Aire.
Cuartel General del Ejército del Aire.
Calle Romero Robledo, 8. 28008 Madrid (España).

– Por las Fuerzas Armadas EAU:

Staff Colonel Nasir Alnuqbi.
Individual Training Department.
General Headquarters, UAE Armed Forces, Abu Dhabi.
Tel: +971 2 4077781.
E-mail: itd.ghq@milmail.ae

Las comunicaciones se considerarán recibidas una vez que la entrega se haya realizado, y que así conste mediante firma expresa en la orden de entrega.

15. *Periodo de aplicabilidad*

15.1 El presente AT comienza sus efectos el 1 de enero de 2019, siempre que haya sido firmada con anterioridad a dicha fecha por los Participes y se mantendrá hasta que la Instrucción de los Tripulantes de EAU haya finalizado (sin exceder la misma en ningún caso un total de 18 meses) y todos los costes del mismo hayan sido liquidados. Si el AT no es prorrogado de acuerdo a los requisitos indicados en el subpunto 1 del punto 4. «Duración y condiciones del Acuerdo», pasará a estar caducado una vez acabe el periodo de aplicación indicado en este punto.

15.2 El presente AT podrá ser finalizado por uno de los Participantes debiendo notificarlo al otro Participante por escrito y con antelación mínima de tres (3) meses, a menos que los Participantes hayan acordado otra cosa.

15.3 El presente AT finalizará por falta de compromiso o por la imposibilidad de realizar lo propuesto por cualquiera de los Participantes.

15.4 El presente AT está redactado en español y en inglés, con dos (2) copias en cada uno de los idiomas.

15.5 El presente AT es firmado por duplicado por los Participantes en la fecha abajo indicada.

Por delegación de la Ministra de Defensa del Reino de España, el Segundo Jefe del Estado Mayor del Ejército del Aire, General Francisco Javier Fernández Sánchez. Fecha: 9 de enero de 2019.–Por las Fuerzas Armadas de los Emiratos Árabes Unidos, Agregado Militar de los Emiratos Árabes Unidos en Madrid, Coronel Piloto del Estado Mayor, Yousef Sanad Abdulla Alnaqbi. Fecha: 10 de enero de 2019.

RELACIÓN DE ANEXOS

Anexo A: Planes de instrucción y adiestramiento para tripulantes de los Emiratos Árabes Unidos correspondiente al año 2019.

Anexo B: Relación de servicios y apoyos.

Anexo C: Tarifas de la instrucción estándar de los tripulantes de los Emiratos Árabes Unidos en la opción No Load Drop Minus.

Anexo D: Lista de Puntos Oficiales de Contacto (POCs).

ANEXO A

Planes de instrucción y adiestramiento para tripulantes de los Emiratos Árabes Unidos correspondiente al año 2019

1. Plazas disponibles para tripulantes de EAU durante el año 2019:

Dos (2).

2. Fecha prevista para el inicio del curso:

14 de enero de 2019. Duración aproximada de 12 meses.

3. Modalidad de instrucción:

No Load Drop Minus.

4. Programa de la modalidad de instrucción acordada:

El programa de Instrucción tiene como objetivo que cada uno de los Tripulantes de EAU que lo supera con éxito alcanza los siguientes niveles que se muestran en el apéndice 1:

- a) El nivel CR1-L.
- b) El nivel CR1-LANZ.

Ver Apéndice 1.

5. Coste total previsto de la instrucción de acuerdo a:

De acuerdo a lo establecido en el anexo C.

6. Requisitos previos de cada uno de los tripulantes de EAU para el inicio del Plan de Instrucción:

- Médicos Primera Clase-Certificado, conforme a los requisitos de la Agencia Europea de Seguridad en la Aviación (EASA), o Grupo I Requisitos Médicos Nacionales según el CIMA (Centro de Investigación de Medicina Aeroespacial).
- Titulación de Piloto de Transporte Militar.
- Nivel de inglés mínimo intermedio, como mínimo, equivalente a perfil operativo 4, de conformidad con ICAO Doc 9835 «Manual de Aplicación del ICAO Requisitos de Competencia Lingüística».

APÉNDICE 1**ANEXO A****Programa del plan de entrenamiento adaptado a pilotos de Emiratos Árabes Unidos en T.21. Año 2019****1. Descripción**

El presente programa tiene por objetivo explicar el Plan de Instrucción para la formación de tripulantes EAU sin experiencia en T.21, en base a los especificados por el Ala 35 en sus PI (Planes de Instrucción) y PAB (Planes de Adiestramiento Básico) para pilotos.

Estos PI están ideados para que adquieran, en el menor tiempo posible y con un coste mínimo de horas de vuelo, las destrezas que les permitan cumplir los roles de Comandante de Aeronave y/o Copiloto, en ambos casos entrenados para misiones logísticas y lanzamientos de paracaidistas.

El entrenamiento previsto para las tripulaciones se reducirá porcentualmente teniendo en cuenta la experiencia previa y el número de horas de vuelo en avión de transporte, así como el aprovechamiento en el Entrenamiento, según el criterio del Jefe del Ala 35, con el asesoramiento del instructor.

1.1 Definición de niveles:

SA: Piloto de reciente incorporación.

CA: Piloto que ha superado con éxito el PI-1, pero que aún no forma parte de la tripulación.

LCR-L: Piloto que ha superado con éxito el PI-2-Logística, que le habilita para cumplir tareas de piloto en misiones logísticas.

LCR-LANZ: Piloto que ha superado con éxito el PIT2-LANZ (saltos paracaidistas únicamente), que le habilita para cumplir tareas de copiloto en misiones tácticas de saltos de paracaidistas. Será indispensable haber superado antes el PI-2-Logística.

CR1-L: Piloto que ha superado con éxito el PAB-Logística, que le capacita para cumplir con la función de Comandante de Vuelo en misiones logísticas.

CR1-LANZ: Piloto que ha superado con éxito un (1) PAB-LANZ (saltos paracaidistas únicamente), y que continuará realizando tareas de copiloto en misiones paracaidistas, así como de Comandante de Aeronave en vuelos a baja cota.

2. Objetivos

Hemos establecido como meta proporcionar instrucción para dos (2) pilotos con el fin de que estén capacitados para realizar:

- a) CR1-L. Misiones logísticas nacionales.
- b) CR1-1-LANZ, tareas de copiloto para misiones de saltos de paracaidistas, y tareas de Comandante de Vuelo en vuelos a baja cota.

3. Organización del curso

3.1 Planes de instrucción:

3.1.1 Plan de Instrucción n.º 1 (PI-1).

A su finalización, el piloto SA obtendrá habilitación CA.

3.1.1.1 Duración.

- Tres semanas de entrenamiento teórico en tierra, con una estimación de 60 horas lectivas.
- Aproximadamente 12 horas de vuelo por piloto, programadas para tres semanas.

3.1.1.2 Tabla resumen de misiones PIT-1

| N.º de misión | Denominación | Posición en cabina |
|---------------|---|--------------------|
| PI-1-01 | PUESTO..... | CM2 |
| PI-1-02 | TRÁFICO | CM2 |
| PI-1-03 | MANIOBRAS D-125..... | CM1 |
| PI-1-04 | TRÁFICO | CM1 |
| PI-1-05 | TRÁFICO FALLO DE MOTOR + APROXIMACIÓN INSTRUMENTAL. . . | CM2 |
| PI-1-06 | TRÁFICO FALLO DE MOTOR + APROXIMACIÓN INSTRUMENTAL. . . | CM1 |
| PI-1-07 | NAVEGACIÓN | CM2 |
| PI-1-08 | TRÁFICO FALLO DE MOTOR + SITUACIÓN EMERGENCIA. | CM2 |
| PI-1-09 | NOCTURNO..... | CM2 |
| PI-1-10 | EVALUACIÓN..... | CM1 |

3.1.2 Plan de Instrucción n.º 2 (PIT-2-L).

A su finalización, el piloto CA obtendrá la habilitación LCR-Logística.

3.1.2.1 Duración.

Al ser estas misiones de naturaleza logística, las horas de vuelo exigidas podrán variar, con una estimación de 50 horas de vuelo UT por piloto distribuidas en aproximadamente tres meses, con 11 misiones. Se tendrá en cuenta la experiencia previa y horas de vuelo

de los pilotos entrenados, que, junto con la calificación del instructor, reducirá en un porcentaje la proporción del número de misiones / horas de vuelo a efectuar.

3.1.2.2 Tabla resumen de misiones PI-2-L

| N.º de misión | Denominación | Posición en cabina |
|----------------|---|--------------------|
| PI-2-L-01 y 02 | LÍNEAS REGULARES EN LA UNIDAD | CM1/CM2/CM3 |
| PI-2-L-03 a 10 | MISIONES LOGÍSTICAS NACIONALES E INTERNACIONALES. | CM1/CM2/CM3 |
| PI-2-L-11 | ENTRENAMIENTO CAPACITACIÓN LCR. | CM2 |

3.1.3 Plan de Entrenamiento en Simulador

Se requieren 2 ciclos de simulador (10 horas/ciclo por tripulación, piloto y copiloto). Es aconsejable que estos ciclos no estén relacionados con los asignados a la Unidad, de este modo se garantiza que el rendimiento de Entrenamiento de pilotos del Ala 35 no disminuya.

El primer ciclo de simulador tendrá lugar hacia el final del PI-2-L (aproximadamente en junio), y el segundo ciclo de simulador a finales del PAB-L (aproximadamente en octubre).

3.1.4 Plan de Adiestramiento Básico Logístico (PAB-L).

A su finalización, el piloto LCR-Logística obtendrá capacitación CR1-Logística.

3.1.4.1 Duración.

Se establece la duración del PAB-L en seis meses.

Se realizarán las siguientes aproximaciones: 8 ILS, 6 VOR/TACAN, 4 NDB y 2 GCA, y 4 aterrizajes desde el puesto CM-2 para todas las capacitaciones excepto LCR-L, que requerirá 6 aterrizajes desde dicho puesto.

3.1.5 Plan de Adiestramiento Básico en Lanzamientos (PAB-LANZ).

El piloto con capacitación logística LCR o CR obtendrá el mismo nivel de capacitación para lanzamientos. Para cada nivel CR-LANZ, será requisito previo haber alcanzado el mismo nivel logístico.

3.1.5.1 Duración.

Se hará todo lo posible para que la duración coincida con la del PAB logístico del mismo nivel, es decir, del orden de seis meses.

Serán necesarias aproximadamente 14 horas de vuelo por piloto para cumplir con los requisitos del PAB-LANZ.

3.1.5.2 Tabla resumen de requisitos para PAB-LANZ.

Para obtener los siguientes niveles CR-LANZ, la tabla muestra los requisitos que deberán cumplirse para alcanzar la siguiente capacitación más alta.

| Requisito tipo | LCR | CR1 |
|--|-----|-----|
| BC DIURNO | 4 | 4 |
| BC NOCTURNO | 2 | 2 |
| TME-DIURNO | 6 | 6 |
| TME-NOCTURNO | 3 | 3 |
| ATERRIZAJE EN CAMPOS NO PREPARADOS | 0 | 3 |
| LANZAMIENTO AUTOMÁTICO, DIURNO | 3 | 3 |
| LANZAMIENTO AUTOMÁTICO, NOCTURNO | 2 | 2 |
| LANZAMIENTO MANUAL, DIURNO | 3 | 3 |
| LANZAMIENTO MANUAL, NOCTURNO | 0 | 1 |
| HALO-HAHO | 1 | 1 |

3.2 Programación.

La siguiente tabla muestra la programación común para todos los pilotos, que a su finalización obtendrán capacitación LCR-L que les habilitará para operar como segundo de a bordo en misiones logísticas.

| | | | | | |
|-------------------------------|------|--------|-----|-----|-----|
| ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN |
| PLAN TEÓRICO | PI-1 | PI-2-L | | | SIM |
| 1 ^{er} SEMESTRE 2019 | | | | | |

En el segundo semestre será necesario que los pilotos hayan superado un PAB-L un PAB-LANZ, haciendo funciones de Comandantes de Vuelo.

La duración de este PAB, que les ayudará a obtener capacitación CR1-LANZ, será la habitual de seis meses.

| JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| PAB-L + SIM + PAB-LANZ | | | | | |
| 2 ^o SEMESTRE 2019 | | | | | |

3.3 Resumen del Plan de Instrucción «No Load Drop Minus».

| OPTION NO LOAD DROP MINUS | | | | |
|--|--------|---------------------|--------------------------------|----------------------------|
| QUALIFICATIONS | THEORY | SIM CYCLE PER PILOT | FLIGHT HOURS QUALIFICATION LCR | MISSION HOURS ESTIMATED-CR |
| CR1-LOGISTIC TRANSPORT. CR1-PARATROOPERS. | 60 | 2 | 62 | 84-75 |

Los Ciclos de Simulador por Piloto son dos (2), aunque el cargo por piloto es uno (1) (ver anexo C). (El coste de 2 Ciclos SIM dividido entre 2 pilotos de EAU es uno por piloto).

4. Restricciones

Únicamente un piloto del Ejército del Aire podrá ser Comandante de Aeronave en cada misión de vuelo en C-295, de forma que no estará permitido tener una tripulación formada solo por pilotos EAU.

ANEXO B

Relación de servicios y apoyos

La lista de los servicios y apoyos a proporcionar por el EA a los Tripulantes de EAU son los siguientes:

- 1) Instrucción PI/PAB en C-295.
- 2) Asistencia médica de emergencia en la Base Aérea de Getafe.
- 3) Servicios aeronáuticos de la Base Aérea de Getafe.
- 4) Seguridad Interna/Protección de la Fuerza:

Pases de seguridad, y pases de acceso para coches de alquiler.

- 5) Alojamiento en base (de forma voluntaria y sujeto a disponibilidad).
- 6) Manutención en base (de forma voluntaria).

**ANEXO C****Tarifas de la instrucción estándar de los tripulantes de los Emiratos Árabes Unidos en la opción No Load Drop Minus**

| COST: OPTION NO LOAD DROP MINUS | | | | | |
|--|--------|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| QUALIFICATIONS | THEORY | SIM CYCLE PER PILOT | FLIGHT HOURS QUALIFICATION LCR | MISSION HOURS ESTIMATED-CR | COST PER PILOT EURO |
| CR1-LOGISTIC TRANSPORT. CR1-PARATROOPERS. | 60 | 1 | 62 | 84-75 | 645.767,77 |

El Ciclo Por Piloto SIM es de dos (2), aunque el cargo por piloto es por uno (1). (El coste de 2 Ciclos SIM dividido entre 2 pilotos EAU es de uno por piloto).

Relación de servicios no reembolsables:

- Asistencia médica de emergencia en la Base Aérea de Getafe.
- Servicio aeronáuticos de la Base Aérea de Getafe.
- Seguridad Interna/Protección de la Fuerza:
- Pases de seguridad, y pases de acceso para coches de alquiler.

Relación de servicios reembolsables de forma directa por parte de los Tripulantes de EAU durante su periodo de Instrucción:

- Alojamiento: Sujeto a la disponibilidad del mismo en la Base Aérea de Getafe. En igual cuantía que a personal militar español (cantidad a determinar)
- Comedor. En igual cuantía que a personal militar español (cantidad a determinar).

ANEXO D**Relación de Puntos Oficiales de Contacto (POCs)**

Fuerzas Armadas de Emiratos Árabes Unidos:

Staff Colonel Nasir Alnuqbi.
Individual Training Department.
General Headquarters, UAE Armed Forces, Abu Dhabi.
Tel: +971 2 4077781.
E-mail: itd.ghq@milmail.ae

Ejército del Aire:

Estado Mayor del Aire/Secretaría General/Sección de Coordinación.
Romero Robledo, 8.
28071 Madrid, España.
Tel. +34 91 503 2636.
E-mail: ilavrod@ea.mde.es

* * *

El presente Acuerdo surte efectos desde el 10 de enero de 2019, fecha de la última de sus firmas, según se establece en su punto decimoquinto.

Madrid, 22 de enero de 2019.–El Secretario General Técnico, José María Muriel Palomino.

(B. 25-1)

(Del BOE número 28, de 1-2-2019.)



I. — DISPOSICIONES GENERALES

MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES, UNIÓN EUROPEA Y COOPERACIÓN

ACUERDOS INTERNACIONALES

Corrección de errores del Acuerdo de Cooperación en el ámbito de la defensa entre el Reino de España y la República Federativa de Brasil, hecho en Madrid el 3 de diciembre de 2010.

Advertido error en la publicación del Acuerdo de Cooperación en el ámbito de la defensa entre el Reino de España y la República Federativa de Brasil, hecho en Madrid el 3 de diciembre de 2010, publicado en el «Boletín Oficial del Estado» núm. 19, de fecha 22 de enero de 2019, se procede a efectuar la oportuna rectificación:

En la página 4755, artículo 1, última letra, donde dice: «j) cooperar en otras áreas...»; debe decir: «f) cooperar en otras áreas...».

En la página 4758, en las antefirmas del Tratado, donde dice:

«Carme Chacón Piqueras
Ministra de Defensa

Nelson Acevedo Jobim
Ministro de Defensa»

Debe decir:

«Por el Reino de España
Carme Chacón Piqueras
Ministra de Defensa

Por la República Federativa de Brasil
Nelson Acevedo Jobim
Ministro de Defensa»

(B. 25-2)

(Del BOE número 28, de 1-2-2019.)



II. — RESOLUCIONES PARTICULARES CON RANGO DE REAL DECRETO

MINISTERIO DE DEFENSA

Real Decreto 41/2019, de 1 de febrero, por el que se promueve al empleo de General de División del Cuerpo General del Ejército de Tierra al General de Brigada don Manuel Busquier Sáez.

A propuesta de la Ministra de Defensa y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 1 de febrero de 2019,

Vengo en promover al empleo de General de División del Cuerpo General del Ejército de Tierra al General de Brigada don Manuel Busquier Sáez.

Dado en Madrid, el 1 de febrero de 2019.

FELIPE R.

La Ministra de Defensa,
MARGARITA ROBLES FERNÁNDEZ

(B. 25-3)

(Del BOE número 29, de 2-2-2019.)



II. — RESOLUCIONES PARTICULARES CON RANGO DE REAL DECRETO

MINISTERIO DE DEFENSA

Real Decreto 42/2019, de 1 de febrero, por el que se promueve al empleo de General de División del Cuerpo General del Ejército de Tierra al General de Brigada don José Luis Murga Martínez.

A propuesta de la Ministra de Defensa y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 1 de febrero de 2019,

Vengo en promover al empleo de General de División del Cuerpo General del Ejército de Tierra al General de Brigada don José Luis Murga Martínez.

Dado en Madrid, el 1 de febrero de 2019.

FELIPE R.

La Ministra de Defensa,
MARGARITA ROBLES FERNÁNDEZ

(B. 25-4)

(Del BOE número 29, de 2-2-2019.)



II. — RESOLUCIONES PARTICULARES CON RANGO DE REAL DECRETO

MINISTERIO DE DEFENSA

Real Decreto 43/2019, de 1 de febrero, por el que se promueve al empleo de General de Brigada del Cuerpo General del Ejército de Tierra al Coronel don Antonio Jesús Cabrerizo Calatrava.

A propuesta de la Ministra de Defensa y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 1 de febrero de 2019,

Vengo en promover al empleo de General de Brigada del Cuerpo General del Ejército de Tierra al Coronel don Antonio Jesús Cabrerizo Calatrava.

Dado en Madrid, el 1 de febrero de 2019.

FELIPE R.

La Ministra de Defensa,
MARGARITA ROBLES FERNÁNDEZ

(B. 25-5)

(Del BOE número 29, de 2-2-2019.)

V. — OTRAS DISPOSICIONES

BIENES CULTURALES

Orden 306/01760/19

Cód. Informático: 2019002308.

Se asigna, por cambio de adscripción, un fondo procedente de la Jefatura del Mando de Adiestramiento y Doctrina (MADOC) (Granada), a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo).

El Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, en su artículo 6 apartado 2, establece que los bienes asignados a un Museo de Titularidad Estatal pasan a integrar la colección estable del mismo, sin perjuicio de que puedan ser depositados en otros Museos así como en instalaciones no museísticas para el cumplimiento de otros fines culturales, científicos o de alta representación del Estado, sin que en ningún caso estos depósitos alteren dicha asignación.

Por su parte, el artículo 7 del citado Reglamento determina que corresponde a los Ministerios decidir, con criterios científicos, la formación y la ordenación de las colecciones estables de los Museos que tienen adscritos. Esta ordenación de colecciones estables de los museos adscritos, en este caso, al Ministerio de Defensa, se hará mediante Orden Ministerial, tal como establecen los artículos 6 y 7 del referido Reglamento.

En su virtud y de conformidad con lo dispuesto en la Orden DEF/2424/2004, de 20 de julio, modificada por Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo, por la que se delegan competencias en autoridades del Ministerio de Defensa,

DISPONGO:

Primero.- Asignar a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo), por cambio de adscripción, un fondo procedente de la Jefatura del Mando de Adiestramiento y Doctrina (MADOC) (Granada), reseñado en el anexo a esta Orden Ministerial, pasando a integrar a la colección estable del mismo.

Segundo.- El fondo citado será anotado en el Registro correspondiente, conforme a lo dispuesto en los artículos 10 y 11 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril; asimismo, será inscrito en el Inventario y Catálogo respectivo a fin de identificar, documentar y estudiar el fondo asignado al Museo del Ejército (Toledo), según dispone el artículo 12 del mencionado Real Decreto.

Tercero.- Se tendrá en cuenta el artículo 9 (sistema informático de inventario, control y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa), de la Orden DEF/2532/2015, de 18 de noviembre, por la que se crea la Red de Museos de Defensa y se definen los procedimientos para la gestión de los bienes muebles del Patrimonio Histórico Español adscritos al Ministerio de Defensa.

Cuarto.- A tenor de lo dispuesto en la Instrucción 151/00725/2009, de 9 de enero («BOD» núm. 13), que regula el inventario y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa, se cumplimentarán las acciones que se indican en la citada Instrucción para el correcto control de los fondos a través del Sistema MILES.

Disposición final única. La presente Orden Ministerial entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa».

Madrid, 30 de enero de 2019.—La Ministra, P. D. (Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo), el Secretario General Técnico, Emilio Fernández-Piñeyro y Hernández.



ANEXO

1. TÍTULO: BANDERA DEL REGIMIENTO DE INFANTERÍA GRANADA N.º 34

STATUS: Original

MATERIA: Textil (seda, hilo de algodón)

TÉCNICA: Tejido de raso, bordado

DIMENSIONES: 128 cm (altura); 140 cm (anchura)

DATACIÓN: Último cuarto del siglo XX

ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno

OBSERVACIONES: El fondo está formado por el paño, asta y moharra. Lleva tres corbatas, una con la Real Orden Americana de Isabel la Católica por las acciones de defensa de Puerto Rico en 1820 y 1823, otra con la Medalla Militar Colectiva de 1936-1939 (tuvo tres, por acciones en Sevilla, Escamplero, Asturias y Peñarroya), y otra con un escudo compuesto por una cruz de san Jorge, rodeada de leones, castillos y granadas, similar al de Almería en la actualidad. N° de inventario en el Sistema MILES (21.33)

V. — OTRAS DISPOSICIONES

BIENES CULTURALES

Orden 306/01761/19

Cód. Informático: 2019002316.

Se asigna, por cambio de adscripción, un fondo procedente de la Guardia Real, El Pardo (Madrid), a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo).

El Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, en su artículo 6 apartado 2, establece que los bienes asignados a un Museo de Titularidad Estatal pasan a integrar la colección estable del mismo, sin perjuicio de que puedan ser depositados en otros Museos así como en instalaciones no museísticas para el cumplimiento de otros fines culturales, científicos o de alta representación del Estado, sin que en ningún caso estos depósitos alteren dicha asignación.

Por su parte, el artículo 7 del citado Reglamento determina que corresponde a los Ministerios decidir, con criterios científicos, la formación y la ordenación de las colecciones estables de los Museos que tienen adscritos. Esta ordenación de colecciones estables de los museos adscritos, en este caso, al Ministerio de Defensa, se hará mediante Orden Ministerial, tal como establecen los artículos 6 y 7 del referido Reglamento.

En su virtud y de conformidad con lo dispuesto en la Orden DEF/2424/2004, de 20 de julio, modificada por Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo, por la que se delegan competencias en autoridades del Ministerio de Defensa,

DISPONGO:

Primero.- Asignar a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo), por cambio de adscripción, un fondo procedente de la Guardia Real, El Pardo (Madrid), reseñado en el anexo a esta Orden Ministerial, pasando a integrar a la colección estable del mismo.

Segundo.- El fondo citado será anotado en el Registro correspondiente, conforme a lo dispuesto en los artículos 10 y 11 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril; asimismo, será inscrito en el Inventario y Catálogo respectivo a fin de identificar, documentar y estudiar el fondo asignado al Museo del Ejército (Toledo), según dispone el artículo 12 del mencionado Real Decreto.

Tercero.- Se tendrá en cuenta el artículo 9 (sistema informático de inventario, control y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa), de la Orden DEF/2532/2015, de 18 de noviembre, por la que se crea la Red de Museos de Defensa y se definen los procedimientos para la gestión de los bienes muebles del Patrimonio Histórico Español adscritos al Ministerio de Defensa.

Cuarto.- A tenor de lo dispuesto en la Instrucción 151/00725/2009, de 9 de enero («BOD» núm. 13), que regula el inventario y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa, se cumplimentarán las acciones que se indican en la citada Instrucción para el correcto control de los fondos a través del Sistema MILES.

Disposición final única. La presente Orden Ministerial entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa».

Madrid, 30 de enero de 2019.—La Ministra, P. D. (Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo), el Secretario General Técnico, Emilio Fernández-Piñeyro y Hernández.



ANEXO

1. TÍTULO: MOTOCICLETA «HARLEY-DAVIDSON», MODELO FLHTP 1340, MATRÍCULA ET-085434

STATUS: Original

AUTOR: Motor Harley-Davidson Cycles

MATERIA: Metal, aluminio, cuero, plásticos, caucho

TÉCNICA: Fundido, modelado, curtido

DIMENSIONES/PESO: 146 cm (altura máxima); 242 cm (longitud); 97 cm (profundidad máxima) /336 kg

DATACIÓN: 1988 (fecha de matriculación)

ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno

OBSERVACIONES: Lleva libreta de recorrido y servicio, y libreta de documentación y matrícula

V. — OTRAS DISPOSICIONES

BIENES CULTURALES

Orden 306/01762/19

Cód. Informático: 2019002318.

Se asigna, por cambio de adscripción, un fondo procedente de la Guardia Real, El Pardo (Madrid), a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo).

El Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, en su artículo 6 apartado 2, establece que los bienes asignados a un Museo de Titularidad Estatal pasan a integrar la colección estable del mismo, sin perjuicio de que puedan ser depositados en otros Museos así como en instalaciones no museísticas para el cumplimiento de otros fines culturales, científicos o de alta representación del Estado, sin que en ningún caso estos depósitos alteren dicha asignación.

Por su parte, el artículo 7 del citado Reglamento determina que corresponde a los Ministerios decidir, con criterios científicos, la formación y la ordenación de las colecciones estables de los Museos que tienen adscritos. Esta ordenación de colecciones estables de los museos adscritos, en este caso, al Ministerio de Defensa, se hará mediante Orden Ministerial, tal como establecen los artículos 6 y 7 del referido Reglamento.

En su virtud y de conformidad con lo dispuesto en la Orden DEF/2424/2004, de 20 de julio, modificada por Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo, por la que se delegan competencias en autoridades del Ministerio de Defensa,

DISPONGO:

Primero.- Asignar a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo), por cambio de adscripción, un fondo procedente de la Guardia Real, El Pardo (Madrid), reseñado en el anexo a esta Orden Ministerial, pasando a integrar a la colección estable del mismo.

Segundo.- El fondo citado será anotado en el Registro correspondiente, conforme a lo dispuesto en los artículos 10 y 11 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril; asimismo, será inscrito en el Inventario y Catálogo respectivo a fin de identificar, documentar y estudiar el fondo asignado al Museo del Ejército (Toledo), según dispone el artículo 12 del mencionado Real Decreto.

Tercero.- Se tendrá en cuenta el artículo 9 (sistema informático de inventario, control y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa), de la Orden DEF/2532/2015, de 18 de noviembre, por la que se crea la Red de Museos de Defensa y se definen los procedimientos para la gestión de los bienes muebles del Patrimonio Histórico Español adscritos al Ministerio de Defensa.

Cuarto.- A tenor de lo dispuesto en la Instrucción 151/00725/2009, de 9 de enero («BOD» núm. 13), que regula el inventario y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa, se cumplimentarán las acciones que se indican en la citada Instrucción para el correcto control de los fondos a través del Sistema MILES.

Disposición final única. La presente Orden Ministerial entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa».

Madrid, 30 de enero de 2019.—La Ministra, P. D. (Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo), el Secretario General Técnico, Emilio Fernández-Piñeyro y Hernández.



ANEXO

1. TÍTULO: SILLA DE MONTAR COMPLETA DE LA GUARDIA REAL

STATUS: Original

MATERIA: Textil, cuero, metal

TÉCNICA: Cosido, curtido, fundido

DATACIÓN: Siglo XX

ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno

OBSERVACIONES: Silla de montar completa compuesta por montura de cuero con estribos de puente, maletín de grupa, bolsa cañonera con emblema bordado en blanco (dos sables y dos lanzas cruzadas), mantilla y cabezada, las tres últimas en azul oscuro.

Forma parte del conjunto uniforme de lancero completo de la Guardia Real, del reinado de S.M. Don Juan Carlos I de Borbón, cuya ficha es la siguiente:

- UNIFORME DE LANCERO COMPLETO DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN

STATUS: Original

MATERIA: Tergal (fibra sintética), cuero (botas), metal, crin de búfalo (casco), charol (casco, bandolera, ceñidor)

TÉCNICA: Tejido, cosido, paño

DATACIÓN: 1976-2014

ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno

OBSERVACIONES: El uniforme se compone de casco con llorón de crin de búfalo, de metal plateado y con emblema de la Casa Real; levita o chaqueta de color azul «cristina», con cuello y bocamangas de color grana; pantalón de color azul con doble franja grana; botas de montar de piel negra; cartucherín; ceñidor; guantes blancos, bandolera de charol de color blanco y óvalo del Ejército de Tierra. También se incluye un sable de lancero, lanza de gala con gallardete y fiador y silla de montar completa

V. — OTRAS DISPOSICIONES

BIENES CULTURALES

Orden 306/01763/19

Cód. Informático: 2019002321.

Se asigna, por cambio de adscripción, nueve fondos procedentes de la Guardia Real, El Pardo (Madrid), a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo).

El Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, en su artículo 6 apartado 2, establece que los bienes asignados a un Museo de Titularidad Estatal pasan a integrar la colección estable del mismo, sin perjuicio de que puedan ser depositados en otros Museos así como en instalaciones no museísticas para el cumplimiento de otros fines culturales, científicos o de alta representación del Estado, sin que en ningún caso estos depósitos alteren dicha asignación.

Por su parte, el artículo 7 del citado Reglamento determina que corresponde a los Ministerios decidir, con criterios científicos, la formación y la ordenación de las colecciones estables de los Museos que tienen adscritos. Esta ordenación de colecciones estables de los museos adscritos, en este caso, al Ministerio de Defensa, se hará mediante Orden Ministerial, tal como establecen los artículos 6 y 7 del referido Reglamento.

En su virtud y de conformidad con lo dispuesto en la Orden DEF/2424/2004, de 20 de julio, modificada por Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo, por la que se delegan competencias en autoridades del Ministerio de Defensa,

DISPONGO:

Primero.- Asignar a la colección estable del Museo del Ejército (Toledo), por cambio de adscripción, nueve fondos procedentes de la Guardia Real, El Pardo (Madrid), reseñados en el anexo a esta Orden Ministerial, pasando a integrar a la colección estable del mismo.

Segundo.- Los fondos citados serán anotados en el Registro correspondiente, conforme a lo dispuesto en los artículos 10 y 11 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril; asimismo, serán inscritos en el Inventario y Catálogo respectivo a fin de identificar, documentar y estudiar los fondos asignados al Museo del Ejército (Toledo), según dispone el artículo 12 del mencionado Real Decreto.

Tercero.- Se tendrá en cuenta el artículo 9 (sistema informático de inventario, control y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa), de la Orden DEF/2532/2015, de 18 de noviembre, por la que se crea la Red de Museos de Defensa y se definen los procedimientos para la gestión de los bienes muebles del Patrimonio Histórico Español adscritos al Ministerio de Defensa.

Cuarto.- A tenor de lo dispuesto en la Instrucción 151/00725/2009, de 9 de enero («BOD» núm. 13), que regula el inventario y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa, se cumplimentarán las acciones que se indican en la citada Instrucción para el correcto control de los fondos a través del Sistema MILES.

Disposición final única. La presente Orden Ministerial entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Ministerio de Defensa».

Madrid, 30 de enero de 2019.—La Ministra, P. D. (Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo), el Secretario General Técnico, Emilio Fernández-Piñeyro y Hernández.

ANEXO

1. TÍTULO: UNIFORME DE GALA BÁSICO COMPLETO DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Tergal (fibra sintética), metal dorado, pluma (ros), charol (zapatos)
TÉCNICA: Tejido, cosido, pasamanería (soutache).
DATACIÓN: 1976-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: El uniforme se compone de levita azul turquí con cuello de color grana, pantalón azul turquí con doble franja partida grana, zapatos negros de charol, ceñidor de charol negro con una chapa con el distintivo de la Casa Real, guantes blancos y ros con plumero rojo destinado a la tropa. Óvalo de Infantería de Marina
2. TÍTULO: UNIFORME DE ALABARDERO COMPLETO DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Tergal (fibra sintética), cuero (botines), lana (capa)
TÉCNICA: Tejido, cosido, paño
DATACIÓN: 1976-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: El uniforme se compone de capa de paño blanco, casaca azul turquí con cuello vuelto y solapa grana con galón de plata ancho, chaleco (chupa de color grana, con carteras figuradas guarnecidas con un galón de plata estrecho), pantalón blanco (colán blanco), polainas negras, sombrero negro de tres picos con galón plateado y escarapela blanca, botines negros de media caña, bandolera grana bordeada por galones plateados y guantes blancos. También se incluye un sable de alabardero y una alabarda
3. TÍTULO: UNIFORME DE LANCERO COMPLETO DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Tergal (fibra sintética), cuero (botas), metal, crin de búfalo (casco), charol (casco, bandolera, ceñidor)
TÉCNICA: Tejido, cosido, cincelado, niquelado
DATACIÓN: 1976-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: El uniforme se compone de casco con llorón de crin de búfalo, de metal plateado y con emblema de la Casa Real, levita o chaqueta de color azul «cristina» con cuello y bocamangas de color grana, pantalón de color azul con doble franja grana, botas de montar de piel negra, cartucherín de charol negro con las iniciales JCI y la Corona Real, ceñidor y bandolera de charol de color blanco, guantes blancos y óvalo del Ejército de Tierra. También se incluye un sable de lancero, lanza de gala con gallardete y fiador y silla de montar completa
4. TÍTULO: UNIFORME DE CORACERO COMPLETO DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Tergal (fibra sintética), cuero (botas), hierro, pluma (casco), charol (manoplas), metal, cuero (coraza)
TÉCNICA: Tejido, cosido, fundido, bruñido
DATACIÓN: 1976-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: El uniforme se compone de casco con escudo e iniciales JCI y llorón de pluma blanca, levita de tergal azul turquí, con cuello y bocamanga de color grana, pantalón (calzón de punto blanco), botas de montar de caña de charol negro, par de caponas que parecen de Oficial, guantes blancos, manoplas ribeteadas en rojo, destinadas para la tropa. Coraza compuesta por peto y espaldas y en el centro del peto un sol dorado con las iniciales JCI, Corona Real y tres flores de lis de metal blanco. También se incluye un sable de coracero y silla de montar completa



5. TÍTULO: UNIFORME DE ARTILLERO (DE LA BATERÍA REAL) COMPLETO DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Tergal (fibra sintética), cuero (botas), charol (bandolera, cartucherín), metal dorado, pluma (ros)
TÉCNICA: Tejido, cosido
DATACIÓN: 1976-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: El uniforme se compone de ros con plumero rojo y forrajera de doble cordón rojo, para Tropa y Suboficiales, guerrera de tergal azul turquí con cuello rojo adornado con la Corona Real, pantalón de paño azul turquí con franja grana sobre la costura lateral, botas de montar de cuero negro, porta planos con bandolera blanca de cuero acharolado, cartucherín y guantes blancos. Óvalo del Ejército de Tierra
6. TÍTULO: UNIFORME DE MOTORISTA COMPLETO DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Tergal, lana (uniforme), cuero (botas, guantes), charol, plata (bandolera, cartuchera)
TÉCNICA: Tejido, cosido, paño
DATACIÓN: 1976-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: El uniforme se compone de casco blanco con escudo de la Casa Real, chaqueta de tergal azul turquí con siete botones, y de color grana el cuello, galón de las bocamangas y hombreras, pantalón de color azul con doble franja grana, cordones rojos, desde la hombrera derecha hasta la bandolera, bandolera de charol blanco, ceñidor, funda de pistola, porta cargador, cartuchera con iniciales de JCI y la Corona Real, botas de cuero negro y guantes blancos de cuero. Óvalo del Ejército del Aire
7. TÍTULO: DIVERSOS ELEMENTOS DE LA UNIDAD DE MÚSICA DE LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Textil, hilo dorado, pedrería
TÉCNICA: Cosido, bordado
DATACIÓN: 1976-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: Se compone de las siguientes piezas: gala para tambor, gala para corneta, y gala para cornetín. Las tres en el centro llevan Corona Real bordada
8. TÍTULO: GUIÓN DE S.M. EL REY DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Textil, hilo dorado
TÉCNICA: Cosido, bordado
DATACIÓN: 1975-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: El guión es de terciopelo azul oscuro y flexible, con el escudo de armas del rey
9. TÍTULO: CUATRO DISTINTIVOS DE PERMANENCIA EN LA GUARDIA REAL, DEL REINADO DE S.M. EL REY DON JUAN CARLOS I DE BORBÓN
STATUS: Original
MATERIA: Metal, esmalte
TÉCNICA: Fundido, esmaltado
DATACIÓN: 1975-2014
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Bueno
OBSERVACIONES: Son cuatro distintivos de permanencia. Distintivo de permanencia de Infantería de Marina, asociado al uniforme de gala básico. Distintivo de permanencia del Ejército de Tierra, asociado al uniforme de lancero. Distintivo de permanencia del Ejército de Tierra, asociado al uniforme de artillero. Distintivo de permanencia del Ejército del Aire, asociado al uniforme de motorista

V. — OTRAS DISPOSICIONES

BIENES CULTURALES

Orden 306/01764/19

Cód. Informático: 2019002326.

Se autoriza la salida temporal de dos fondos bibliográficos de la Biblioteca Central Militar del Instituto de Historia y Cultura Militar (Madrid), para su restauración.

Para posibilitar la restauración de dos fondos bibliográficos de la Biblioteca Central Militar del Instituto de Historia y Cultura Militar (Madrid), en respuesta a la solicitud de colaboración del Coronel Director de la Biblioteca Central Militar (Madrid) y del General Subdirector de Patrimonio Histórico-Cultural del Instituto de Historia y Cultura Militar (Madrid), y a propuesta de la Subdirección General de Publicaciones y Patrimonio Cultural, dependiente de la Secretaría General Técnica del Ministerio de Defensa,

DISPONGO:

Primero.- Autorizar la salida temporal para su restauración, desde el 10 de febrero de 2019 al 15 de marzo de 2019, de los fondos bibliográficos reseñados y valorados en el anexo a esta Orden Ministerial.

Segundo.- Los fondos bibliográficos citados en el anexo que se acompaña, deberán ser depositados en la Empresa DELTOS CONSERVACIÓN DOCUMENTAL, S.L. (C/ Curtidores, 116; 16001 Cuenca) CIF. B-16217754, durante el plazo de tiempo antes mencionado.

Tercero.- Por la Biblioteca Central Militar del Instituto de Historia y Cultura Militar (Madrid), se fijarán las prescripciones necesarias para la conservación y seguridad de dichos fondos bibliográficos, durante el tiempo que permanezcan fuera de la misma.

Cuarto.- Asimismo, se concertará un seguro con una entidad aseguradora que cubra los riesgos de transporte (en sus viajes de ida y vuelta), de conservación, deterioro, pérdida o sustracción.

Quinto.- Deberá tenerse en consideración todo lo relacionado con la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español (art. 26 a 39), que afecte a estos fondos bibliográficos, inventariado en el sistema para gestión del Patrimonio Histórico Mueble, adscrito al Ministerio de Defensa, y el artículo 14 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, relativo a la protección de los bienes muebles e inmuebles y restauraciones de fondos.

Sexto.- La presente autorización de salida temporal se hace de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63.2 y 63.3 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español, y del artículo 4 punto 4 sobre Régimen Jurídico de los fondos de Bibliotecas del Real Decreto 582/1989, de 19 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Bibliotecas Públicas del Estado y del Sistema Español de Bibliotecas. También es aplicable todo lo que sea concerniente a la Orden DEF/92/2008, de 23 de enero, por la que se aprueba el Reglamento de Bibliotecas de Defensa.

Séptimo.- La salida temporal de los fondos bibliográficos de la Biblioteca Central Militar del Instituto de Historia y Cultura Militar (Madrid), se formalizará mediante la firma, por ambas partes, de las actas de entrega de los mismos, que se constituyen en depósito, a favor del Director de la Empresa DELTOS CONSERVACIÓN DOCUMENTAL, S.L. (C/ Curtidores, 116; 16001 Cuenca) CIF. B-16217754.

Madrid, 30 de enero de 2019.—La Ministra, P. D. (Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo), el Secretario General Técnico, Emilio Fernández-Piñeyro y Hernández.



ANEXO

1. SIGNATURA: VII-4250
TÍTULO: UNDER THE RED AND GOLD: BEING NOTES AND RECOLLECTIONS OF THE
SIEGE OF BALER
STATUS: Original
AUTOR: Saturnino Martín Cerezo
MATERIA: Papel
TÉCNICA: Impreso
Nº DE PÁGINAS/DIMENSIONES: 142 p. /21 cm (altura); 15 cm (anchura); 2 cm
(profundidad)
DATACIÓN: 1909
LUGAR DE PRODUCCIÓN: Kansas City. EE.UU
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Malo. Deteriorado
VALORACIÓN: 5.000 euros
2. SIGNATURA: 1906/81 (1).
TÍTULO: LE SIEGE DE BALER
STATUS: Original
AUTOR: François Inglois
MATERIA: Papel
TÉCNICA: Impreso
Nº DE PÁGINAS/DIMENSIONES: 52 p. /25 cm (altura); 16,5 cm (anchura); 1,5 cm
(profundidad)
DATACIÓN: 1906
LUGAR DE PRODUCCIÓN: Dole
ESTADO DE CONSERVACIÓN: Malo. Deteriorado
VALORACIÓN: 2.000 euros

V. — OTRAS DISPOSICIONES

BIENES CULTURALES

Orden 306/01765/19

Cód. Informático: 2019002330.

Se autoriza la prórroga de la salida temporal, en calidad de depósito, de dos fondos del Museo del Ejército (Toledo), para su exhibición en el Cuartel General del Mando de Artillería Antiaérea (CGMAAA) (Fuencarral-Madrid).

Para posibilitar la presencia del Museo del Ejército (Toledo) en el Cuartel General del Mando de Artillería Antiaérea (CGMAAA) (Fuencarral-Madrid), en respuesta a la solicitud de colaboración del General Jefe del Mando de Artillería Antiaérea (GJMAAA) (Fuencarral-Madrid), y del Director del Museo del Ejército (Toledo), y a propuesta de la Subdirección General de Publicaciones y Patrimonio Cultural, dependiente de la Secretaría General Técnica del Ministerio de Defensa,

DISPONGO:

Primero.- Autorizar la prórroga de la salida temporal para su exhibición, en calidad de depósito, por un periodo prorrogable, que abarca desde el 15 de febrero de 2019 hasta el 20 de febrero de 2024, de los fondos reseñados en el anexo a esta Orden Ministerial.

Segundo.- Los fondos citados en el anexo que se acompaña seguirán depositados en el Cuartel General del Mando de Artillería Antiaérea (CGMAAA) (BAE. Capitán Guiloche; Carretera de Fuencarral a Alcobendas, n.º 3 L-10; 28049 Fuencarral-Madrid), durante el plazo de tiempo antes mencionado.

Tercero.- Por el Museo del Ejército (Toledo) se fijarán las prescripciones necesarias para la conservación y seguridad de dichos fondos, durante el tiempo que permanezcan fuera del mismo.

Cuarto.- Asimismo, podrá concertarse un seguro con una entidad aseguradora que cubra los riesgos de conservación, deterioro, pérdida o sustracción.

Quinto.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 8 del Real Decreto 620/1987, de 10 de abril, que aprueba el Reglamento de Museos de Titularidad Estatal y del Sistema Español de Museos, la entrega en depósito de los bienes se acreditará en el correspondiente contrato de depósito. Conservará una copia del mismo el museo que tenga asignados los fondos, otro el Ministerio que autoriza el depósito y un tercero la entidad depositaria. También deberán tenerse en cuenta las particularidades previstas en los apartados 4, 5 y 6 del citado artículo.

Sexto.- La presente autorización de salida temporal se hace de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63.2 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español. Se tendrá en cuenta el artículo 10 (salida, fuera de sus instalaciones, de fondos asignados a museos, colecciones museográficas y UCO,s), de la Orden DEF/2532/2015, de 18 de noviembre, por la que se crea la Red de Museos de Defensa y se definen los procedimientos para la gestión de los bienes muebles del Patrimonio Histórico Español adscritos al Ministerio de Defensa.

Séptimo.- La prórroga de la salida temporal de los fondos del Museo del Ejército (Toledo) se formalizará mediante la firma, por ambas partes, de las actas de entrega de los mismos, que se constituyen en depósito a favor del General Jefe del Mando de Artillería Antiaérea (GJMAAA) (Fuencarral-Madrid).

Octavo.- A tenor de lo dispuesto en la Instrucción 151/00725/2009, de 9 de enero («BOD» núm. 13), que regula el inventario y gestión del Patrimonio Histórico Mueble del Ministerio de Defensa, se cumplimentarán las acciones que se indican en la citada Instrucción para el correcto control de los fondos a través del Sistema MILES.

Madrid, 30 de enero de 2019.—La Ministra, P. D. (Orden DEF/1045/2012, de 10 de mayo), el Secretario General Técnico, Emilio Fernández-Piñeyro y Hernández.



ANEXO

1. N° INVENTARIO: MUE-81315
TÍTULO: PINTURA, «SANTA BÁRBARA, PATRONA DE ARTILLERÍA»
2. N° INVENTARIO: MUE-90178
TÍTULO: PINTURA, «EL GENERAL D. ARSENIO MARTÍNEZ CAMPOS, PASANDO
REVISTA AL REGIMIENTO LIGERO DE ARTILLERÍA N° 14»



V. — OTRAS DISPOSICIONES

NORMALIZACIÓN

Resolución 200/01766/19

Cód. Informático: 2019002235.

Resolución del Jefe de Estado Mayor de la Defensa, por la que se implanta el Acuerdo de Normalización OTAN STANAG 2614.

En uso de las facultades que me confiere la Orden Ministerial 238/2002, de 14 de noviembre, por la que se aprueba el procedimiento para la implantación, ratificación, revisión y derogación de los Acuerdos de Normalización OTAN,

DISPONGO

Primero. Se implanta en el ámbito del Ministerio de Defensa el STANAG 2614 LO (Edición 2) «Operaciones de convoy-ATP-76, Edición B».

Segundo. Se establece la siguiente reserva:

Para España esta publicación será de aplicación para todas las fuerzas, con independencia del Mando Componente que ejerza el mando de las operaciones.

Tercero. El documento nacional de implantación será el propio STANAG 2614 LO (Edición 2) –ATP-76, Edición B.

Cuarto. La fecha de implantación será 3 meses después de su promulgación por la OTAN, para el Ejército de Tierra y la Armada y 12 meses para el Ejército del Aire.

Madrid, 25 de enero de 2019.—El General Jefe de Estado Mayor de la Defensa, Fernando Alejandro Martínez.



V. — OTRAS DISPOSICIONES

MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL Y FUNCIÓN PÚBLICA

EMPLEADOS PÚBLICOS

Resolución de 23 de enero de 2019, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el Acuerdo de las Mesas Generales de Negociación de la Administración General del Estado, por el que adecua a la nueva reestructuración ministerial el acuerdo de asignación de recursos y racionalización de las estructuras de negociación y participación.

<https://www.boe.es/boe/dias/2019/02/01/pdfs/BOE-A-2019-1241.pdf>

(B. 25-8)

La Resolución a que se refiere el párrafo anterior ha sido publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 28, de 1 de febrero de 2019.