

# **COMPTE RENDU DU MINI PROJET DE JAVA : GESTION DE CABINET MEDICAL**

## **NOM DES PARTICIPANTS :**

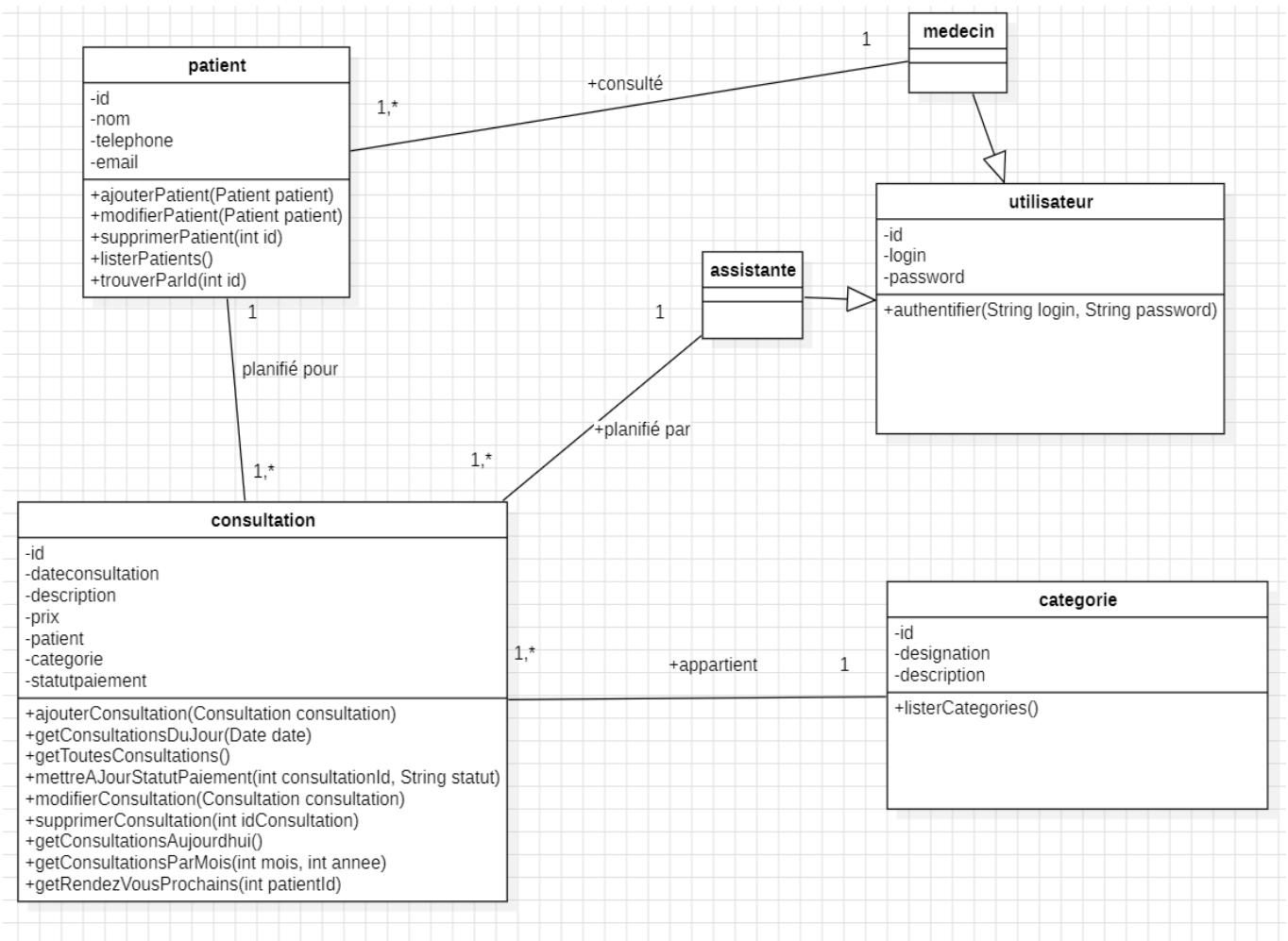
-KONE CHEICK ABOUBACAR  
-GHALI Iraqui Houssaini  
-Aymane Kartit  
-AMRANI Asaad

L'application devait permettre les fonctionnalités suivantes :

- Gestion des comptes utilisateurs (assistante / médecin).
- Gestion des informations des patients.
- Gestion de la planification des rendez-vous : création, modification, annulation, relance des patients, etc.
- Permettre au médecin de visualiser les consultations journalières planifiées.
- Générer un bilan mensuel : nombre de consultations, évolution des consultations, chiffre d'affaires réalisé.

Avant de passer a l'implementation de l'application , nous devons d'abord etablir le **diagramme de classe** et le **diagramme de usecase**

## I-DIAGRAMME DE CLASSE



### EXPLICATION DU DIAGRAMME :

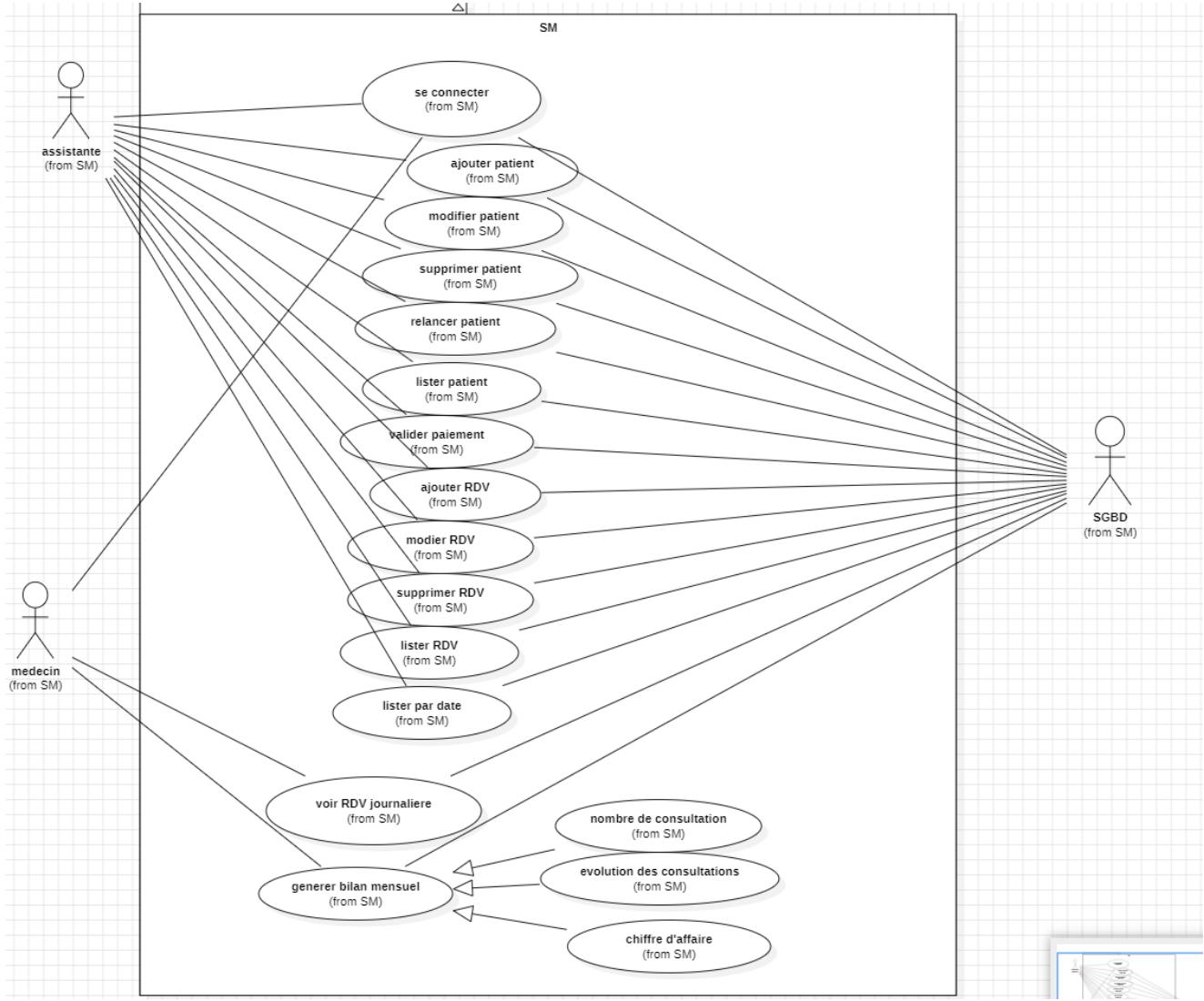
nous avons 4 classes qui sont : patient, utilisateur(medecin, assistante), consultation, categorie

- Le patient peut **consulté** un seul medecin mais le medecin lui peut etre consulté par 1 ou plusieurs patients
- Le patient peut planifier 1 ou plusieurs consultations(rendez-vous) et une consultation est **planifié pour** un seul patient
- Une consultation **appartient** a une seule categorie mais une categorie peut appartenir a plusieurs consultations
- L'assistante planifie 1 ou plusieurs consultations(rendez-vous) mais une consultation est **planifié par** l'assistante

NB : les classes assistante et medecin herite des attributs et des methodes de la classe utilisateur grace a la notion d'heritage.

Passons maintenant au diagramme usecase :

## II-DIAGRAMME DE USECASE



Le diagramme de usecase nous montrent les actions qui se passe a l'interieur de notre application . nous avons 2 acteurs principales : medecin et assistante et un acteur secondaire : **SGBD(système de base de donnée)**

l'assistante peut realiser les actions suivantes :

- se connecter a l'application,
- ajouter un patient , modifier un patient , supprimer un patient ,
- relancer un patient ( envoi de mail pour rappel de rendez-vous planifié) ,
- Lister les patients dans un jtable

- Valider les paiements des patients( mettre le statut à payé)
- Ajouter un rendez vous , modifier un rendez vous, supprimer un rendez vous
- Lister les rendez vous
- lister les rendez par date

le médecin quand a lui peut :

- voir les rendez vous journalières

- générer un bilan mensuel qui contient :

Le nombre de consultation qui a été faite par mois,

L'évolution des consultations( en pourcentage)

- voir le chiffre d'affaire réalisé par mois

Après description des diagrammes passons au guide utilisateur de l'application :

### **III-GUIDE UTILISATEUR DE L'APPLICATION**

#### **1-page de connexion**

PAGE DE CONNEXION

type utilisateur  
MEDECIN

login

mot de passe

se connecter

Test: medecin/medecin123 ou assistante/assistante123

Avant d'accéder à l'application vous devez vous connecter en tant qu'assistante ou médecin

Si vous etes medecin(ou assistante) vous cliquez sur le jcombox pour choisir medecin(ou assistante) et vous rentrez votre login et votre mot de passe correct

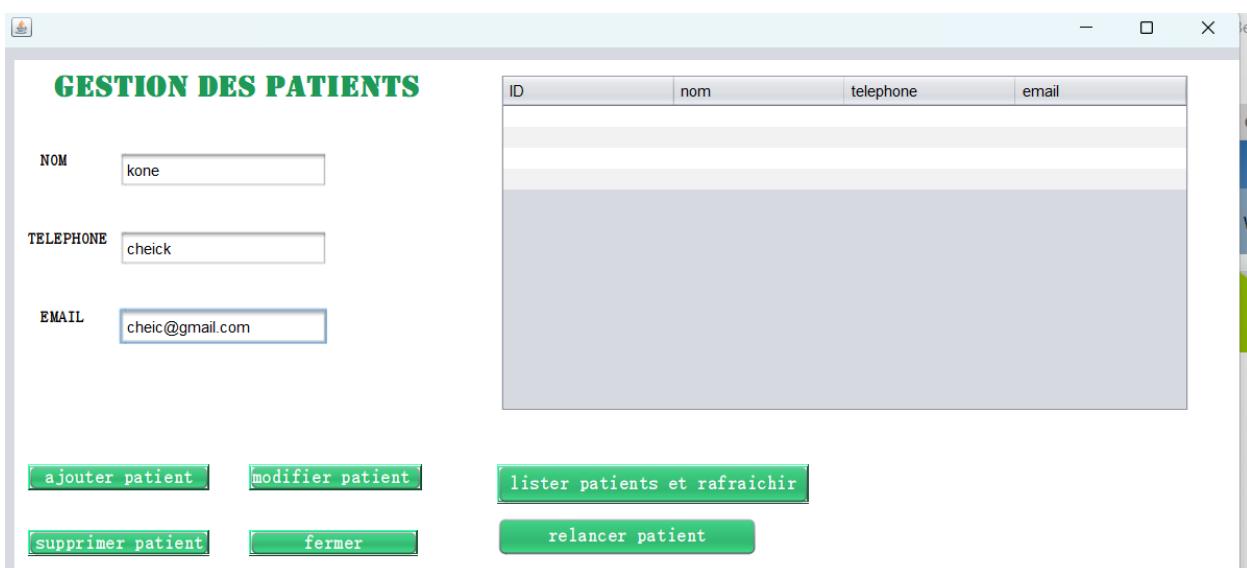
Puis vous cliquez sur le bouton **se connecter** : si les infos sont correctes vous serez rediriger vers le dashbord medecin ou le dashbord assistante .

## 2- dashbord assistante

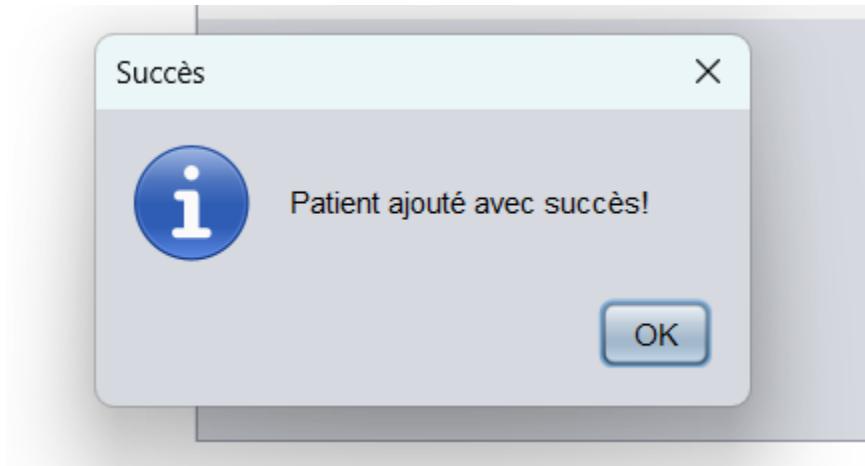
### 2-1- gestion des patients



Sur le dashbord assistante cliquez sur le bouton **gestion des patients**



-pour **ajouter un patient** entrer les informations du patient : nom , telephone , email puis cliquez sur le bouton ajouter



Vous recevrez ce message si l'ajout a marché .

-pour lister tous les patients dans la table ou rafraîchir la liste cliquer le bouton **lister patients et rafraîchir** :

ID	nom	telephone	email
13	lassane	012457825	ABEIJONIIR@gmail.c...
1	Dupont Jean	0123456789	jean.dupont@email.co...
17	ghali	012457896	ghalicool55@gmail.co...
16	koffi	012457812	koffi@gmail.com
12	kone	0173782308	ckone525@gmail.com
18	kone	cheick	cheic@gmail.com
2	Martin Marie	0987654321	marie.martin@email.c...
14	marwan	012457893	marwanemouawayah1...
3	Test Patient	0123456789	test@email.com

**lister patients et rafraîchir**

-pour modifier les informations d'un patient lister d'abord les patients ensuite selectionné le patient a modifier dans table et rentrer les nouvelles informations puis cliquez sur le bouton **modifier patient** :

### GESTION DES PATIENTS

ID	nom	telephone	email
13	alassane	012457825	ABEIJONIIR@gmail.c...
1	Dupont Jean	0123456789	jean.dupont@email.co...
17	ghali	012457896	ghalicool55@gmail.co...
16	koffi	012457812	koffi@gmail.com
12	kone	0173782308	ckone525@gmail.com
18	kone	cheick	cheic@gmail.com
2	Martin Marie	0987654321	marie.martin@email.c...
14	marwan	012457893	marwanemouawiyah1...
3	Test Patient	0123456789	test@email.com

NOM

TELEPHONE

EMAIL

[ajouter patient](#) [modifier patient](#) [lister patients et rafraichir](#)

**Succès**



Patient modifié avec succès!

**OK**

- pour supprimer un patient selectionnez le patient dans la table puis cliquez sur le bouton **supprimer patient** :

1	Dupont Jean	0123456789	jean.dupont@email.co...
17	ghali	012457896	ghalicool55@gmail.co...
16	koffi	012457812	koffi@gmail.com
12	kone	0173782308	ckone525@gmail.com
kone	01214578	cheick	cheic@gmail.com
Martin Marie	0987654321	marie.martin@email.c...	
marwan	012457893	marwanemouawiyah1...	
Test Patient	0123456789	test@email.com	

**Confirmation de suppression**

! Etes-vous sûr de vouloir supprimer le patient : kone ?  
Cette action est irréversible!

**Yes** **No**

Ensuite vous recevrez un message d'avertissement si vous cliquez sur yes le patient sera supprimer

Si vous cliquez sur non la suppression sera annulé

Ensuite pour pouvez cliquez sur le bouton lister/raffraichir pour raffraichir la table

- le bouton **relancer patient** permet d'envoyer un e-mail de rappel de rendez-vous a un patient si il a planifié un rendez vous  
pour ce faire selectionnez un patient a partir de la liste puis cliquez le sur le bouton relancer patient :

The screenshot shows a software application window. On the left, there is a table with columns: ID, nom, telephone, and email. The table contains several rows of patient data. On the right, a modal dialog box is displayed with the following content:

Confirmation d'envoi d'email

Aperçu de l'email à envoyer :

Destinataire : ckone525@gmail.com  
Patient : kone  
1 rendez-vous à rappeler

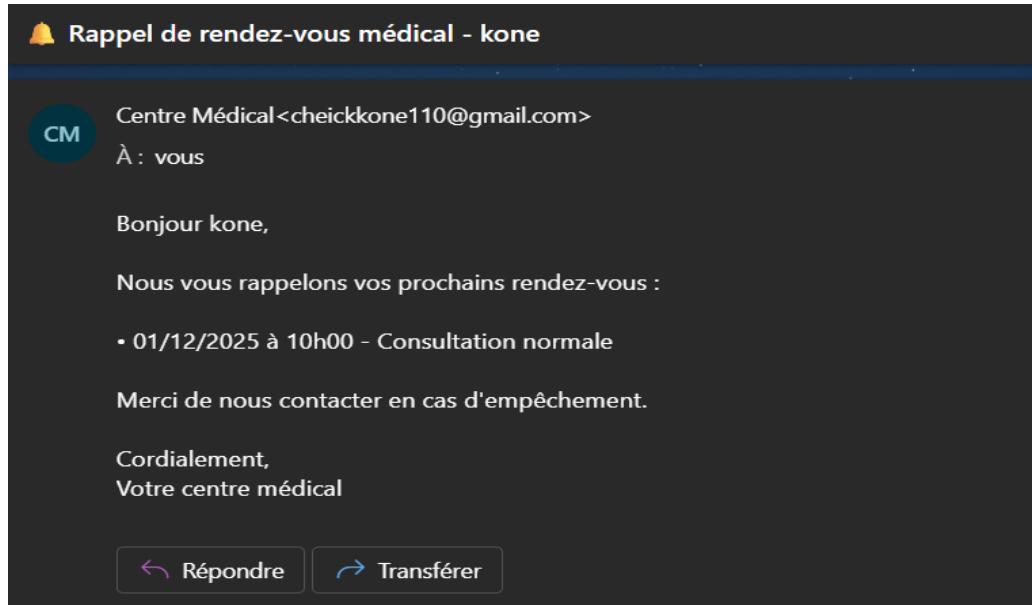
Voulez-vous envoyer cet email de relance?

Yes      No

At the bottom of the main window, there are two green buttons: "lister patients et rafraichir" and "relancer patient".

ID	nom	telephone	email
13	alassane	012457825	ABEIJONIIR@gmail.c...
1	Dupont Jean	0123456789	jean.dupont@email.co...
		012457896	ghalicool55@gmail.co...
		012457812	koffi@gmail.com
		0173782308	ckone525@gmail.com
		0987654321	marie.martin@email.c...
		012457893	marwanemouawiyah1...
		0123456789	test@email.com

Vous aurez un message pour confirmer l'envoi de email si vous cliquez yes l'email sera envoyeur automatiquement au patient voici ci-dessous le mail que le patient va recevoir :



- cliquez sur le bouton **fermer** pour revenir au dashboard assistante

## 2-2- gestion des rendez-vous

- Pour ajouter un rendez vous pour un patient vous devez charger les informations des patient(nom-telephone) et charger les categories dans les jcombobox patient et categorie

Ensuite vous choisissez un patient à partir du jcombox patient , vous entrez les autres informations( date, heure, minute, catégorie ,prix ,description

Puis vous cliquez sur le bouton **ajouter**

- Pour lister les rendez-vous cliquez sur le bouton **lister** :

**[lister par date] [lister]**

-pour lister des rendez vous en fonction d'une date spécifique :

Entrer la date dans le champ date tout en haut de recherche patient puis cliquez sur le bouton **lister par date** :

recherche patient :						
Date :	05/12/2025					
<b>T DE RENDEZ VOUS</b>						
<input type="button" value="Test Patient - 012..."/> <input type="text" value="aaaa) 12/12/2025"/> <input type="button" value="11 minute 00"/> <input type="button" value="Contrôle"/> <input type="text" value="500"/> <input checked="" type="radio" value="standard"/> standard						
<b>[lister par date] [lister]</b>						

- Pour modifier les infos d'un rendez vous vous selectionnez le rendez vous dans la table puis vous rentrez les informations a modifier dans la partie ajout de rendez-vous puis vous cliquez sur le bouton **modifier** :

ID	Date	patient	telephone	categorie	prix	descri
12	05/12/2025 ...	ghali	012457896	Consultatio...	400.0 DH	standa
9				Contrôle	600.0 DH	
8				Consultatio...	1500.0 DH	standa
				Consultatio...	1000.0 DH	standa

Confirmation de modification X

Confirmer la modification du rendez-vous?

- Patient: Test Patient
- Date: 12/12/2025 à 11h00
- Catégorie: Contrôle
- Prix: 500.0 DH
- Description: standard

Yes No

Vous cliquez sur yes pour confirmer la modification ou no pour annuler

-pour supprimer un rendez-vous selectionnez le le rendez vous puis cliquez sur le bouton **supprimer** :

ID	Date	patient	telephone	categorie	prix	description
12	05/12/2025 ...	ghali	012457896	Consultatio...	400.0 DH	standard
10	02/12/2025 ...	Dupont Jean	0123456789	Contrôle	600.0 DH	
7	01/12/2025 ...	kone	0173782308	Consultatio...	1500.0 DH	standard
8	01/12/2025 ...	lassane	012457825	Consultatio...	1000.0 DH	standard

Confirmation de suppression X

Êtes-vous sûr de vouloir supprimer cette consultation ?

Yes No

cliquez sur yes pour supprimer le rendez-vous ou no pour annuler

vous pouver cliquez sur **lister** pour raffraichir la table

-cliquez sur **fermer** pour revenir au dashboard

## 2-3 validez paiements

**GESTION DES PAIEMENTS**

**lister**

**valider paiement**

**fermer**

ID	Date	patient	telephone	categorie	prix	description
12	05/12/202...	ghali	012457896	Consultati...	400.0 DH	standard
10	02/12/202...	Dupont Je...	01234567...	Contrôle	600.0 DH	
7	01/12/202...	kone	01737823...	Consultati...	1500.0 DH	standard
8	01/12/202...	lassane	012457825	Consultati...	1000.0 DH	standard

-cliquez sur le bouton **lister** pour lister les patients qui ont des rendez vous planifiés

Pour valider un paiement selectionnez un patient puis cliquez sur le bouton **validez paiement**(marqué payé) :

**lister**

**valider paiement**

**fermer**

Confirmation de paiement

Marquer la consultation comme PAYÉE ?

Patient: kone  
Montant: 1500.0 DH

Un reçu PDF sera généré automatiquement.

YesNo

Cliquez sur yes pour gener un recu en format pdf qui sera par la suite imprimé si possible :

## REÇU DE PAIEMENT

CABINET MÉDICAL	
Adresse:	123 Rue de la Santé, 75000 Rabat
Téléphone:	01 23 45 67 89
INFORMATIONS PATIENT	
Nom:	kone
Téléphone:	0173782308
Date consultation:	01/12/2025 à 10:00
Type:	Consultation normale
DÉTAILS DU PAIEMENT	
Montant payé:	<b>1500,00 DH</b>
Statut:	<b>PAYÉ</b>
Date du paiement:	06/12/2025 à 09:33
N° du reçu:	RC7-20251206

*Paiement reçu avec succès. Merci de votre confiance!*

Ce document fait foi de paiement et doit être conservé.  
Pour toute réclamation, merci de contacter le cabinet sous 30 jours.

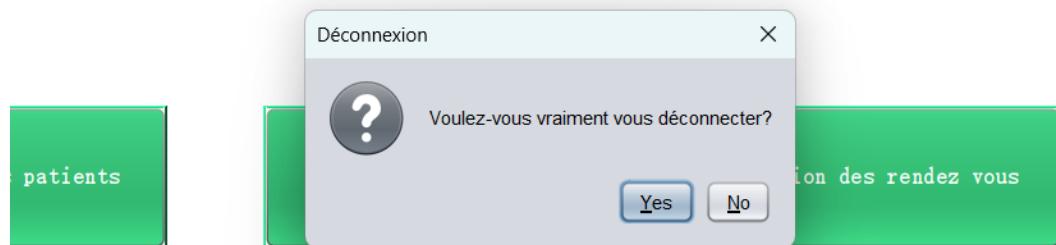
-cliquez sur **fermer** pour revenir au dashboard

-pour se déconnecter cliquez sur le bouton **se déconnecter** se trouvant en haut droite du dashboard :



stante

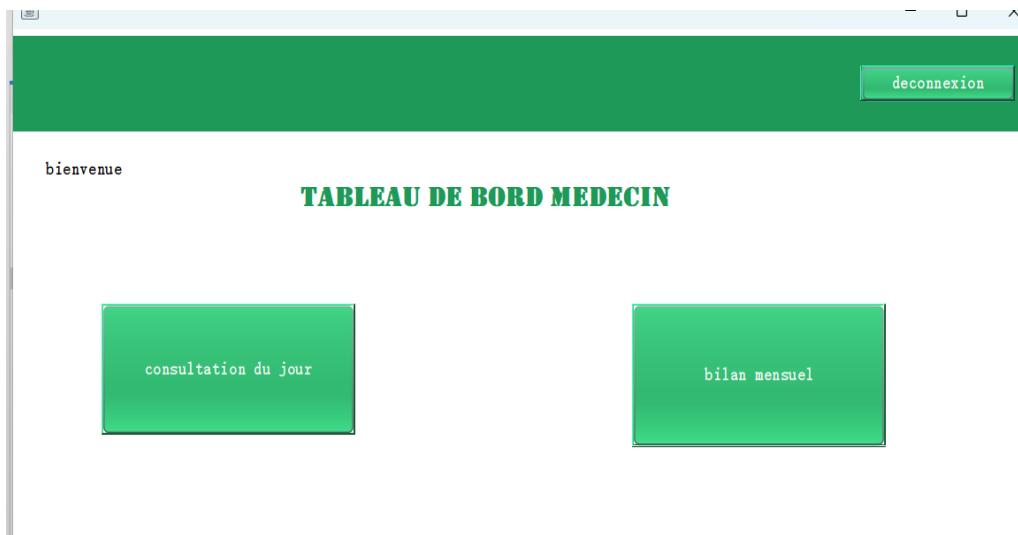
## TABLEAU DE BORD ASSISTANTE



Cliquez sur yes pour revenir à la **page de connexion** ou no pour annuler la déconnexion

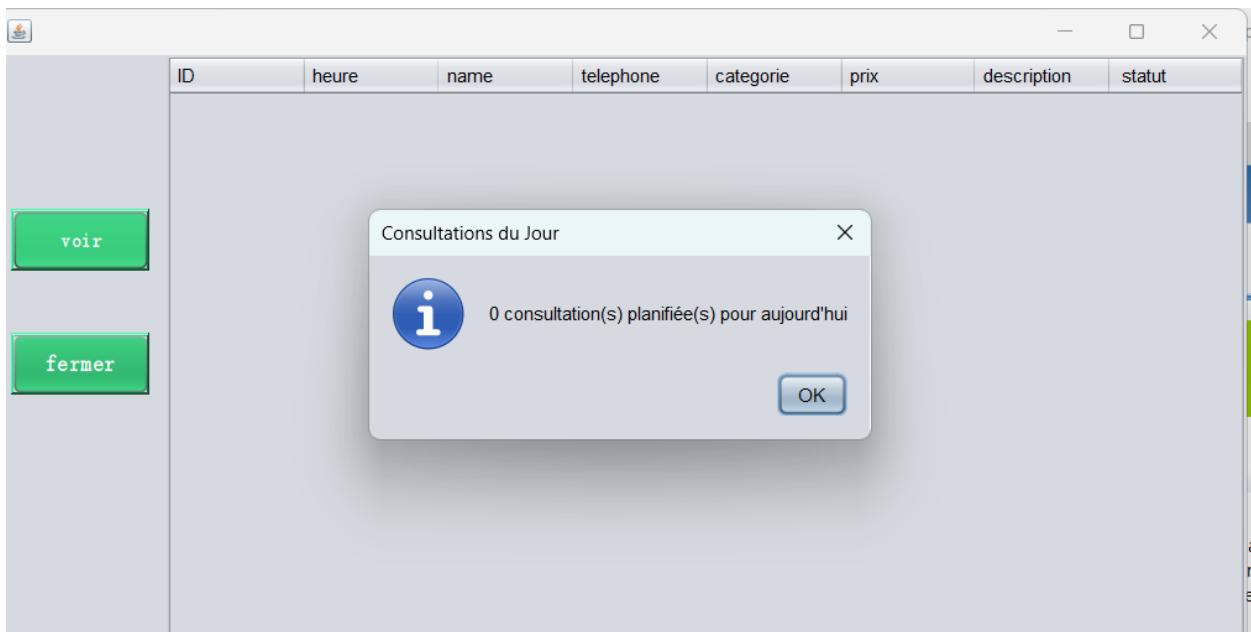
Passons maintenant au dashboard medecin

### 3-dashbord medecin



#### 3-1-consultation du jour

-Cliquez sur le bouton **consultation du jour**(pour voir les consultation prévu pour aujourd'hui :



Si l'assitante a ajouter des rendez vous pour aujourd'hui ils seront afficher

Si non un message disant 0 consultation planifiées pour aujourd'hui

-cliquez sur le bouton **fermer** pour revenir au dashboard medecin

### 3-2-bilan mensuel

Pour generer le bilan mensuel , selectionnez le mois , l'année puis cliquez sur le bouton generer :

Date	consultation	chiffre d'affaire	evolution consultation
01/12/2025	2	2 500,00 DH	-
02/12/2025	1	600,00 DH	-50,0%
05/12/2025	1	400,00 DH	+0,0%

mois :  
Décembre ▾

annee :  
2025 ▾

nombre de consultation :

chiffre d'affaire :

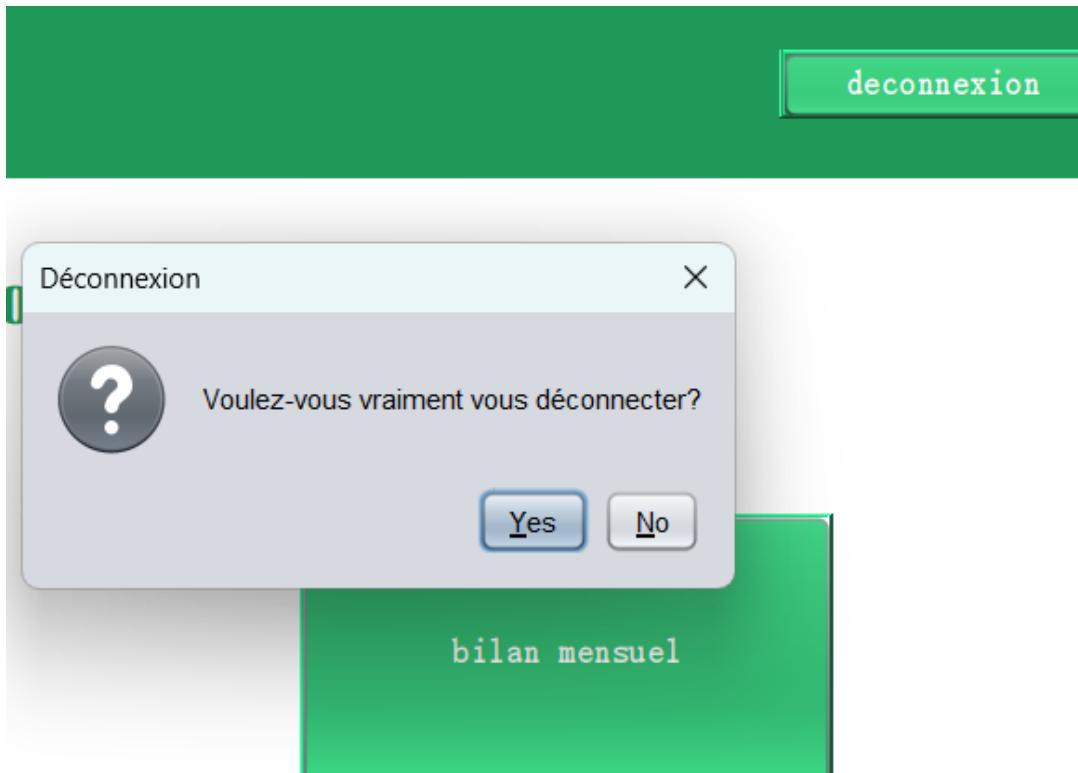
**BILAN MENSUEL**

**generer**      **fermer**

Ce qui donne donnera le chiffre d'affaire des consultations , le nombres total de consultations du mois et l'évolution des consultations(en pourcentage)

-cliquez sur fermer pour revenir au dashboard

-pour se deconnecter cliquez sur le bouton **deconnection en haut a droite :**



Cliquez sur yes pour revenir a la page de connexion et no pour annuler la deconnection