

Dương Thị Hoài

Nhân Viên Tester

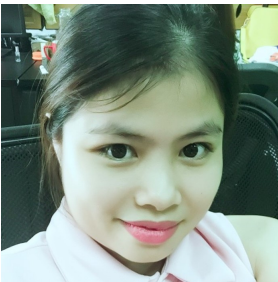
Ngày sinh: 23-07-1992

Giới tính: Nữ

Điện thoại: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Địa chỉ: Hoàng Mai



MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Mục tiêu ngắn hạn là lead 1 nhóm nhỏ 5-7 thành viên
Mục tiêu dài hạn lên trưởng nhóm lớn

HỌC VẤN

08-2010 - 08-2015 **Học Viện Công Nghệ Bưu Chính Viễn Thông**
Chuyên ngành: Công nghệ thông tin
Bằng cấp: Đại học
Tốt nghiệp loại: Khá

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

06-2017 - 01-2021	<p>FPT Software - FHN FIN</p> <p>Vai trò: làm từ code đến test</p> <p>Mô tả:</p> <ul style="list-style-type: none">- Dự án: phát triển hệ thống ngân hàng của khách hàng Nhật- Mô tả công việc: làm quy trình từ code đến test, thỉnh thoảng có viết design<ul style="list-style-type: none">+ Tìm hiểu nghiệp vụ hệ thống+ Code, review code+ Viết UTC, chuẩn bị data và môi trường test+ Thực hiện test các chương trình chạy batch, sử dụng phương pháp test white box thao tác ở tầng data, file, CSDL+ Log bug, báo cáo, fix bug+ Đánh giá+ Hỗ trợ viết tài liệu, guide hướng dẫn- Ngôn ngữ: Cobol/PLI, SQL- Phương pháp: Test chức năng, test hiệu năng, test hồi quy... <p>Thành tích đạt được:</p> <ul style="list-style-type: none">- Team lead nhóm nhỏ (3 member), support member hiệu quả- Luôn hoàn thành tốt công việc được giao. Không trễ deadline
01-2016 - 05-2017	<p>FPT Software - FSG FIN6</p> <p>Vai trò: làm từ code đến test</p> <p>Mô tả:</p> <ul style="list-style-type: none">- Dự án: phát triển hệ thống chứng khoán của khách hàng Nhật- Mô tả công việc:<ul style="list-style-type: none">+ Tìm hiểu nghiệp vụ hệ thống+ Code+ Viết UTC, chuẩn bị data và môi trường test+ Thực hiện test các chương trình có màn hình, sử dụng phương pháp test black box. Test các chương trình có màn hình+ Log bug, báo cáo, fix bug

- + Đánh giá
- Ngôn ngữ: C/C++, ProC, SQL
- Phương pháp: Test giao diện, test chức năng, test hiệu năng

Thành tích đạt được:

- Luôn hoàn thành tốt công việc được giao. Không trễ deadline

NGOẠI NGỮ

TIẾNG ANH

- Nghe: Trung bình - Nói: Trung bình - Đọc: Khá - Viết: Khá

TIN HỌC

Tin học văn phòng

- MS word: Tốt - MS Excel: Tốt - MS power point: Tốt - MS Outlook: Tốt

KỸ NĂNG

Kỹ năng chính:

- Kỹ năng lập kế hoạch, lập báo cáo
- Kỹ năng quản lý dự án, quản lý thời gian, quản lý task
- Kỹ năng kiểm soát quá trình
- Có tư duy logic, làm việc khoa học, cẩn thận tỉ mỉ và có trách nhiệm

Kỹ năng khác:

- Kỹ năng làm việc nhóm
- Kỹ năng giao tiếp