

# Đỗ Thị Huyền

**Ngày sinh:** 26/01/1998

**Giới tính:** Nữ

**Điện thoại:** 0362 541 919

**Email:** dohuyen26270@gmail.com

**Địa chỉ:** Ngõ 32 Đỗ Đức Dục, Mễ Trì, Nam Từ Liêm, Hà Nội



## HỌC VẤN

---

- 09/2013 - 05/2016: Trường THPT Nguyễn Siêu- Hưng Yên
- 09/2016 - 02/2021: Đại học Khoa học Xã Hội và Nhân Văn – Đại học Quốc gia Hà Nội
  - Chuyên ngành Nhật Bản học
  - Khoa Đông Phương học

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

---

- 11/2016 – 05/2019: Làm việc partime tại một vài cửa hàng, nhà hàng

Nội dung công việc : + Gọi điện, nhắn tin chăm sóc khách hàng qua Facebook, bán hàng, tư vấn bán hàng cho khách

+ Làm việc phụ bàn tại nhà hàng Nhật Bản

- 07/2019 – 20/08/2019: Công ty Cổ phần VBP

Địa chỉ : tầng 1, tòa nhà AC, ngõ 78 Duy Tân, Cầu Giấy, Hà Nội

Nội dung công việc: Dịch thuật các tài liệu Nhật - Việt, Việt - Nhật liên quan đến thuế, luật, kế toán

- 22/08/2019- 29/08/2019: Phiên dịch cho dự án giáo dục của Đại học Kyoto Sangyo – Nhật Bản tại ở tỉnh Hà Tĩnh, Việt Nam

Nội dung công việc: Tham gia vào dự án, dịch cho các bạn sinh viên Nhật Bản phỏng vấn các học sinh, sinh viên ở tỉnh Hà Tĩnh

## **BẰNG CẤP**

---

- 11/2018: Bằng kỹ năng mềm : Được cấp bởi Đại học Khoa học Xã Hội và Nhân Văn
- 08/2019: Chứng chỉ JLPT N3
- 11/2019: Bằng chứng nhận Tham gia dịch tại dự án giáo dục của Đại học
- 12/2020: Chứng chỉ JLPT N2

## **KỸ NĂNG**

---

- Tiếng Anh : cơ bản
- Các kỹ năng văn phòng : thành thạo Word, Excel..
- Khả năng làm việc nhóm
- Khả năng chịu được áp lực cao, cũng như tinh thần trách nhiệm trong công việc cao

## **SỞ THÍCH**

---

Thích nghe nhạc và đi du lịch

## **KỶ VỌNG**

---

Tôi mong muốn hoàn thiện bản thân, nâng cao các kỹ năng làm việc trong một môi trường chuyên nghiệp tại quý công ty. Tôi sẽ cố gắng làm việc tốt công việc được giao. Tôi muốn cống hiến cho sự phát triển của quý công ty và đất nước. Mong rằng sẽ được làm việc tại quý công ty.