

Table des matières

1. GENERALITES ET CONFIGURATION	3
1.1. À propos du logiciel	3
Dans la mouvance du projet BestSchool, la refonte du module absences vise au mieux à répondre aux besoins	
des utilisateurs. Cette refonte est essentiellement motivée par :	
.....	3
1.2. Paramétrage requis	4
1.3. Exploration de la page de démarrage	
.....	8
+ 1.3.1. Gestion des accès	8
+ + Non-membre de l'administration	
8	
1.4 Aide	11
2. interface de travail	11
2.1. À propos des interfaces de travail	11
2.2. Insérer de nouvelles données et modifier ou invalider des données existantes des élèves	12
2.3 Fonctions spécifiques des membres de l'administration.....	16
+ Chef d'établissement	16
+ 2. Définir la gestion des sorties de fonds	
19	
+ 3. Définir la gestion des élèves	
21	
+ 4. Définir mon compte	
22	
+ 5. Définir solde	
23	
+ 6. Définir gestion de la pension scolaire	
23	

+ 7.	Définir l'ajout du personnel de l'administration	
	28	
+ 1.	Définir la gestion des enseignants	
	32	
+ Imprimer liste de présence des enseignants	37	
+ 2.	Définir la gestion élèves/notes	
	37	
+ Imprimer liste des élèves de l'établissement	39	
+ Imprimer les bulletins de notes, Statistiques, Intelligence artificielle	40	
+	Annuel	
	46	
+ Présentation des statistiques	49	
+ Intelligence artificielle du logiciel	50	+
Présentation d'un modèle de carte scolaire présenté par le logiciel	58	
+ Vue générale des absences	60	
† Définir la modification du compte		
	61	
+ Définir la modification du compte ¹	61	
+ INTENDANCE/Economie	61	
1 Exploration des onglets	61	
4.2 Inscription des élèves	63	
1 Exploration des onglets	65	
+ 1. Définir la gestion des notes		
	66	
Application mobile BestSchool	67	
Membre de l'Administration	68	
+ Gestion des notes	70	
+ Gestion des absences	70	+
Enseignant.....	71	

1. GENERALITES ET CONFIGURATION

1.1. À propos du logiciel

Le logiciel BestSchool tout comme *Akouma*, *Akoumdoulou*, *Azoukoulou*, *Akoumsi* est un outil informatique permettant une meilleure gestion des établissements scolaires (secondaire, primaire et supérieur) et une décentralisation relativement aux différents services au sein de l'établissement.

Il est le fruit d'une volonté sans cesse plus forte, exprimée par un ensemble d'élèves ingénieurs, enseignants et ingénieurs du groupe [Akouma society](#) : se rapprocher sans cesse du citoyen afin de lui fournir un service personnalisé de très grande qualité.

Ce manuel de l'utilisateur offre une vue d'ensemble des caractéristiques du logiciel et donne des instructions pas à pas pour la réalisation de différentes tâches. Apprendre à utiliser ce logiciel n'a rien de

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

compliqué, mais cela suppose de bien comprendre les termes, les concepts et les méthodes employés dans l'ouvrage BestSchool.

○ Contexte de la refonte

Dans la mouvance du projet BestSchool, la refonte du module absences vise au mieux à répondre aux besoins des utilisateurs. Cette refonte est essentiellement motivée par :

- Des évolutions pour **l'intégration des nouvelles issues** (sanctions et punitions scolaires) ;
- Des changements ergonomiques : faciliter les interactions entre le logiciel et l'utilisateur ;
- Ajout de nouvelles fonctionnalités (**Une Intelligence artificielle...**) ;
- Une nouvelle vue technique vers des **technologies mobiles** (accès depuis des smartphones et tablettes), notamment pour les appels en salle de classe ;
- **Une meilleure intégration entre les modules** particulièrement les modules de la scolarité (notes, cartes scolaires, tableaux d'honneur, bulletins dynamiques).

○ Acteurs

- Chef d'établissement,
- Censeurs ou conseiller principal d'éducation,
- Intendant ou économie,
- Enseignants et documentalistes,
- Secrétaires,
- Autres

Le Chef d'établissement pourra étendre les droits des acteurs en leur attribuant des rôles par délégation via BestSchool et des droits d'accès.

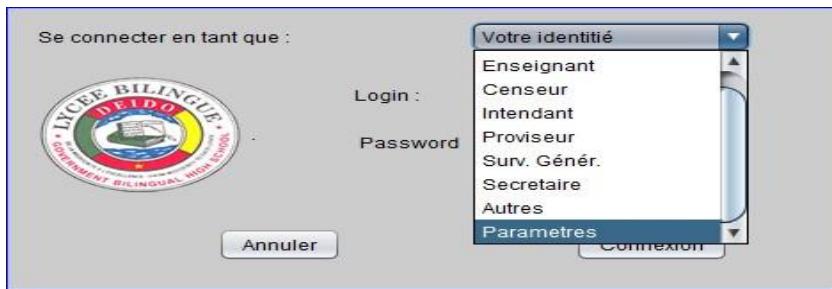
1.2. Paramétrage requis

- Pour lancer le logiciel "BestSchool", double-cliquez sur l'icône après installation correspondante sur le bureau à :



Ou aller au : Menu démarrer > Tout les programmes > BestSchool, une fenêtre **WELCOME TO BestSchool** apparaitra.

- Le paramétrage du logiciel



Au premier lancement du logiciel "BestSchool" veuillez-vous rassurer que vous respectiez au minimum la configuration suivante :

1. Cliquez sur **Votre identité**, une petite liste déroulante va s'ouvrir afin de choisir une fonction (voir Exploration de la page de démarrage), parcourez la liste jusqu'à l'emplacement **paramètres** puis valider.
2. Entrez le login et le mot de passe puis cliquer sur le bouton **Connexion** en bas à droite de la page d'accueil pour continuer.



Note

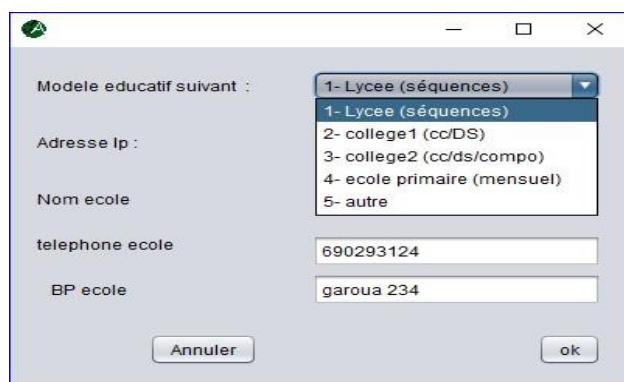
Il vous est indispensable d'avoir un User-ID (login) et un mot de passe de connexion pour avoir accès aux paramètres de BestSchool. Votre User-ID (login) et mot de passe vous permettront l'accès aux paramètres conformément aux conditions générales d'utilisation du logiciel. Par défaut **User-ID= 333** et **mot de passe=0000**(quatre zéros).

Fenêtre paramètres :



Le contenu est le suivant :

- a. Modèle éducatif (cliquez sur la flèche à droite pour dérouler la liste) :



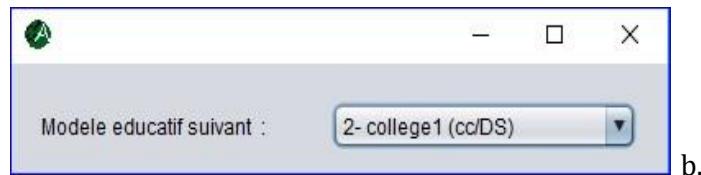
Permet de renseigner le logiciel sur le statut de l'établissement scolaire et le système d'évaluation pédagogique utilisé.

- Lycée (séquences) : système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont deux séquences par trimestre.
- Collège1 (CC /DS) : système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont deux séquences par trimestre sectionnées en CC (03 par séquence) et DS (03 par séquence) avec une part de 30% et 70% de la moyenne séquentielle.
- College2 (CC /DS/compositions) : système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont un CC, un DS et une composition de fin de trimestre avec une part de 25%, 25% et 50% de la moyenne trimestrielle.
- Ecole primaire : système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont trois séquences par trimestre sectionnées en quatre, trois et deux mois.

CC = Control Continu

DS= Devoir Surveillé

Exemple : Collège1 (CC /DS)

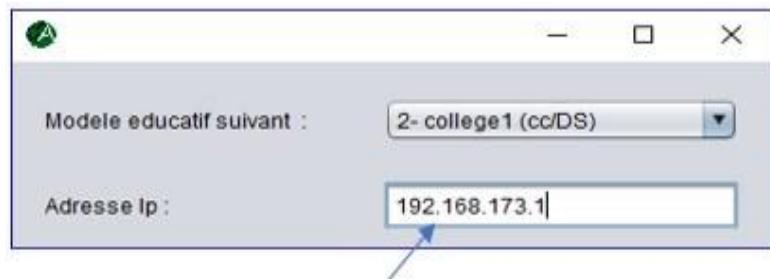


b.

Adresse IP

L'intranet de l'établissement est indépendant et hors <<zone démilitarisée>>. Tout personnel de l'établissement doit être identifié et authentifié pour l'accès à l'ensemble des ressources.

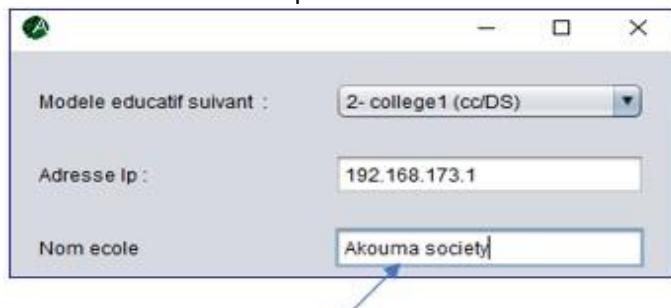
- Si le logiciel fonctionne dans un ordinateur unique, mettre l'adresse IP : [localhost](#).
- Si le logiciel fonctionne en intranet (accessible par le personnel dans plusieurs ordinateurs ou tout autres appareils compatibles tous en réseau), mettre l'adresse IP du serveur local (ordinateur central) généralement de type 4 (IPv4) dans chaque ordinateur client en réseau. Exemple :192.168.173.1



- Si par ailleurs l'intranet de l'établissement scolaire est connecté à internet mettre l'adresse IP du serveur. Exemple : <http://akouma.net>

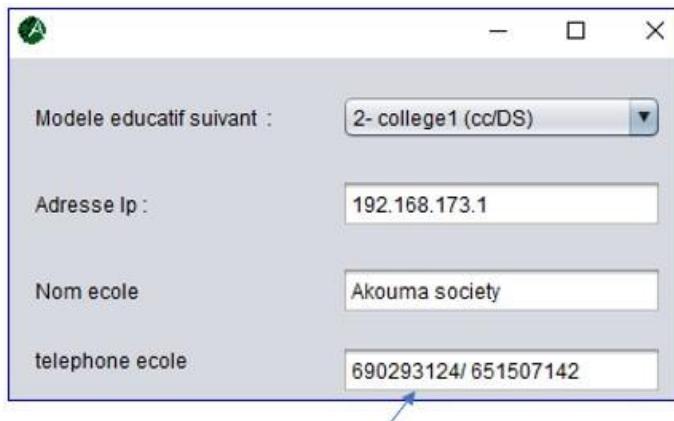
c. Nom de l'école

Veuillez entrer le nom complet de l'établissement scolaire. Exemple : Akouma society



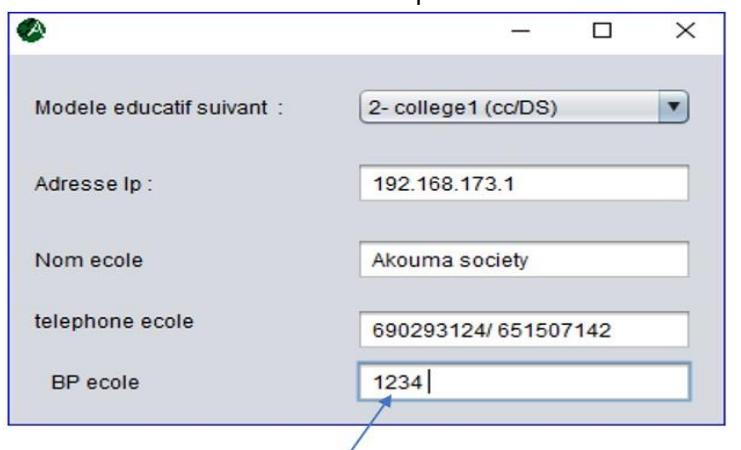
d. Téléphone école

Veuillez entrer le contact valide de l'établissement scolaire. Exemple : 690293124/657691837



e. BP école

Veuillez entrer la boîte postale de l'établissement scolaire. Exemple : 1234



Cliquez sur **OK** pour enregistrer les données. A ce moment les données sont approuvées :



1.3. Exploration de la page de démarrage

La page de démarrage constitue une plateforme pratique pour atteindre les différentes parties du logiciel. Les autorisations d'accès au logiciel BestSchool sont données par le gestionnaire local (serveur). Le moyen de vous identifier est votre User-ID (Login de connexion) et mot de passe ; si vous n'en disposez pas, ils peuvent être demander à la hiérarchie.

1.3.1. Gestion des accès

Membre de l'administration

Les autorisations d'accès si vous êtes membre de l'administration ne sont possibles qu'après avoir été inséré dans la base de données de l'établissement, par le proviseur/principal spécifiquement (voir chapitre 2). Vos coordonnées d'identification par défauts sont : **User-ID (Login de connexion)** = **numéro de téléphone** utilisé lors du remplissage des données d'insertion et **mot de passe par défaut= 0000** (quatre zéros).

Non-membre de l'administration

Les autorisations d'accès si vous êtes non-membre de l'administration ne sont possibles qu'après avoir été inséré dans la base de données de l'établissement, par le censeur spécifiquement (voir chapitre 2). Vos coordonnées d'identification par défauts sont : **User-ID(Login)= numéro de téléphone** utilise lors du remplissage des données d'insertion et **mot de passe par défaut= 0000** (quatre zéros).

Note :

Les secrétaires sont insérés dans la base de données uniquement par l'intendant (voir chapitre 2), et obéissent aux mêmes identifiants par défauts que le reste du personnel.

Présentation de la page d'accueil :



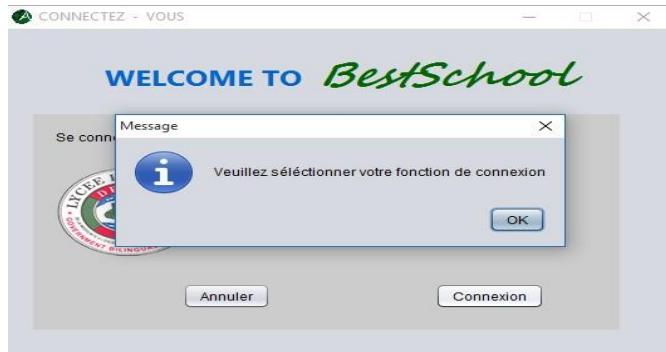
1.3.2 Pour ouvrir le logiciel

1. Cliquez sur  pour choisir la fonction (proviseur, censeur, surveillant général, intendant, enseignant, secrétaire, autres et paramètres*).

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

Au cas contraire la fenêtre **Message** affiche après essai de connexion :

-
- 1 L'accès à L'INTRANET conditionne votre utilisation du logiciel "BestSchool". Dans le cas où votre réseau_informatique est connecté à L'INTRANET, vous avez en effet la possibilité de vous connecter avec votre_User-ID et mot de passe. Dans l'autre cas, vous ne pouvez accéder au logiciel.
- 2 L'accès à L'INTRANET conditionne votre utilisation du logiciel "BestSchool". Dans le cas où votre réseau_informatique est connecté à L'INTRANET, vous avez en effet la possibilité de vous connecter avec votre_User-ID et mot de passe. Dans l'autre cas, vous ne pouvez accéder au logiciel.
-

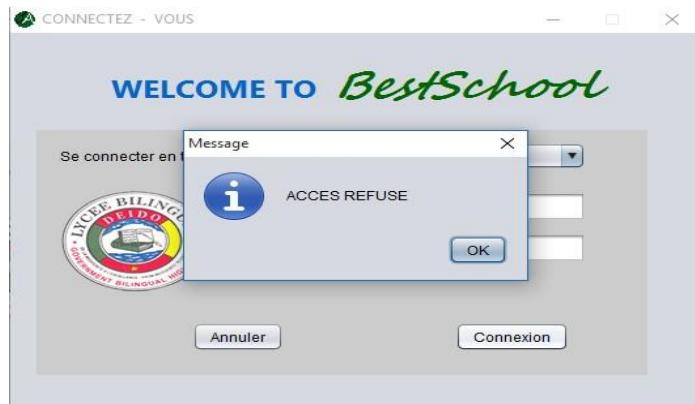


2. Cliquez dans le champ pour entrer votre mot de passe.
3. Cliquez dans le champ pour entrer votre User-ID (Login de connexion).
- Veuillez cliquer sur pour ouvrir l'interface de travail.

Pour le personnel de l'établissement, le réseau informatique est relié à L'INTRANET créée dans l'enceinte de l'établissement. Les ordinateurs, les tablettes numériques et les smartphones sont connectés à L'INTRANET afin d'assurer la sécurité, la rapidité des échanges et la fiabilité des données manipulées par le personnel.

Remarque :

Il est possible que vous ne puissiez pas vous identifier à l'aide de votre "User-ID (login de connexion) et mot de passe" ; Si ce cas de figure venait à se produire, cela signifierait que soit votre User-ID (login de connexion) ou mot passe est erroné ou sont erronés, soit vous n'est pas relié à L'INTRANET. Alors, la fenêtre Message se présente comme suit :



Il ne faut évidemment s'identifier qu'une seule fois par session.

Pour des raisons de sécurité évidentes, il faudra veiller à :

- Ne pas confier votre User-ID (login de connexion) ou mot de passe à un tiers ; • Ne pas confier une session ouverte à un tiers ;
- Clôturez votre session en cas d'absence.

Une fois identifié par le logiciel, vous pouvez débuter le travail aisément.

1.4 Aide

- Pour obtenir une aide technique ou une assistance logicielle, veuillez contacter akouma.net@gmail.com.
- Pour plus amples informations relatives au groupe veuillez-vous connecter sur le site du groupe Akouma.net

2. interface de travail

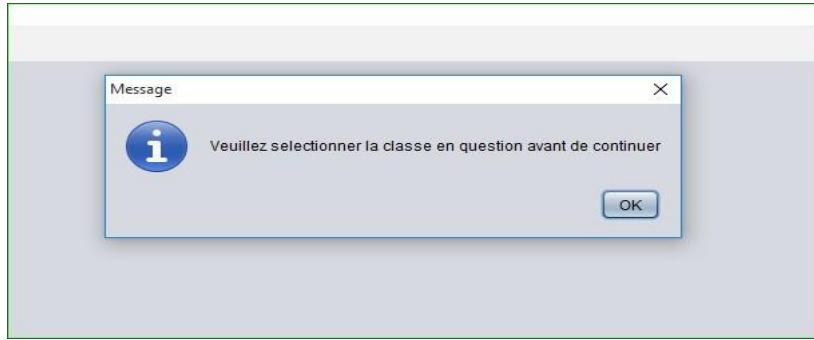
2.1. À propos des interfaces de travail

Le logiciel conserve les données à différents niveaux. Vous pouvez créer autant de données que le souhaitez et les enregistrer afin de vous y référer ou les modifier à tout moment.

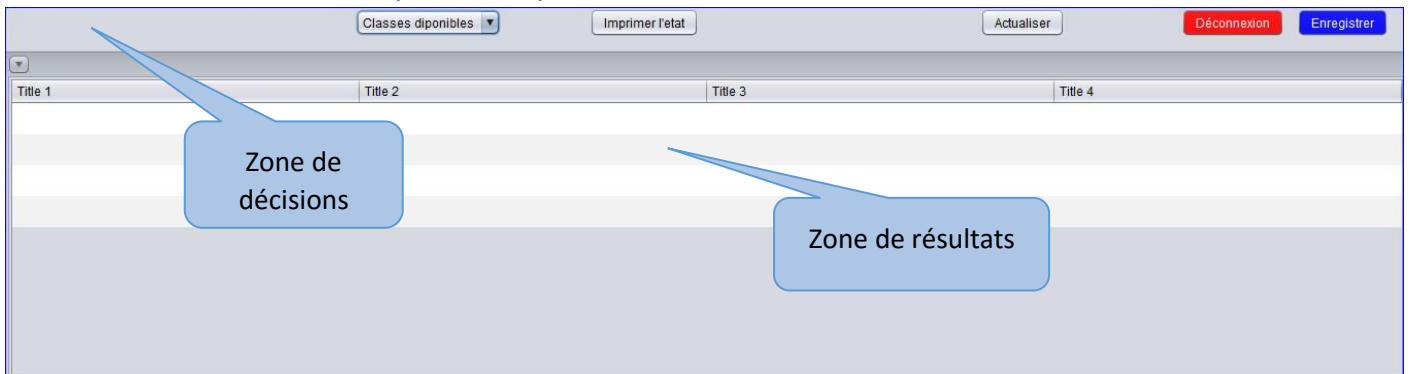
Note :

Avant toute manipulation en ce qui concerne une salle de classe (effectifs, notes, autres), veuillez sélectionner primordialement la classe souhaitée.

Attention, à ce moment, la classe n'est pas encore sélectionnée

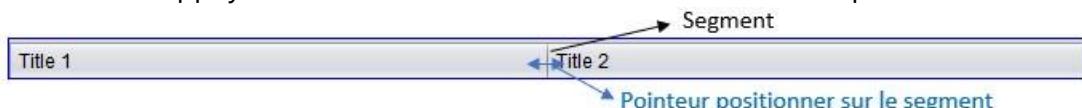


- a. Une interface d'accueil principale du logiciel "BestSchool" est composée de quatre cellules principales (title1, title2, title3, title4) de largeur variable permettent à l'utilisateur d'apprécier toute la largeur des informations écrasées (BestScho...).



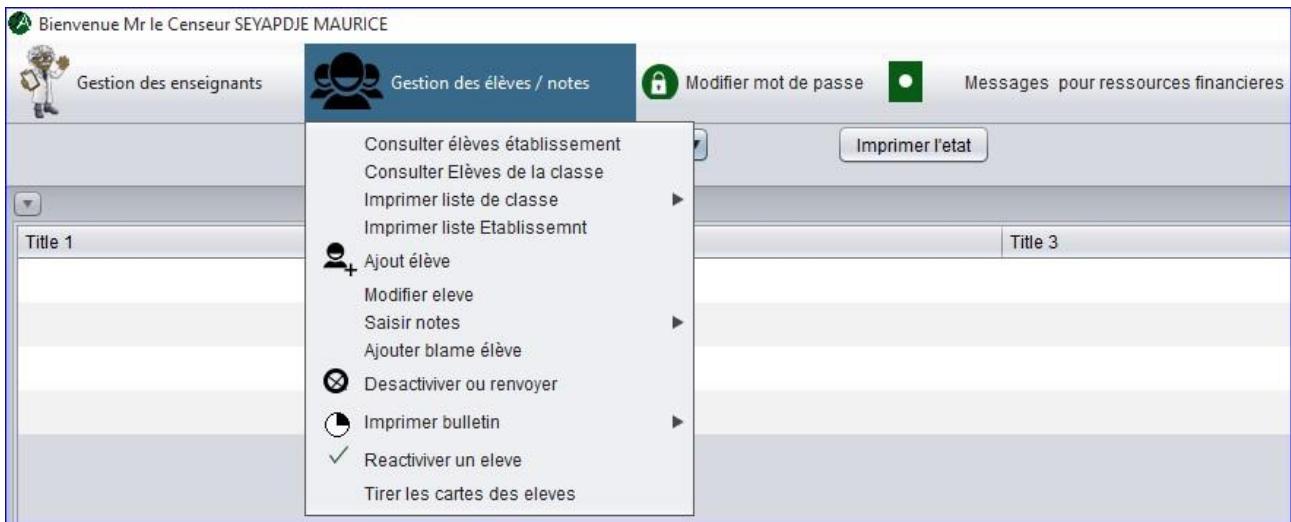
Faire varier la largeur des cellules :

1. Positionnez le pointeur de votre souris sur le segment vertical situé entre deux cellules consécutives.
2. Appuyez et maintenez sur un bouton de votre souris, puis balader la souris librement.



2.2. Insérer de nouvelles données et modifier ou invalider des données existantes des élèves

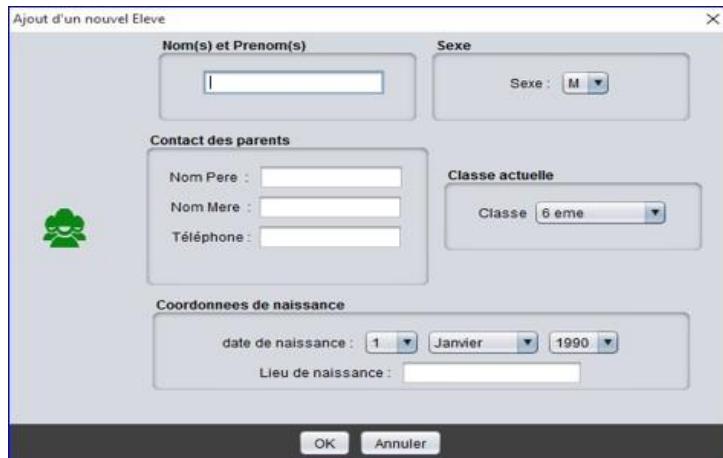
Que vous souhaitiez insérer des données dans votre section ou modifier celles enregistrées précédemment, il suffit de basculer d'un onglet à un autre.



Ajouter un élève

Cliquez sur l'onglet ci-dessus ;

Après ouverture de l'onglet il apparaît une liste déroulante, cliquez sur [Ajout élève](#) ;
La boîte de dialogue [Ajout d'un nouvel élève](#) s'ouvre comme suit :



Pour enregistrer les données, l'utilisateur doit cliquer sur le bouton [OK]. Pour les invalidées cliquer sur le bouton [Annuler]

Note :

Le logiciel ne permet pas d'adapter les données lorsqu'une erreur a été détectée ; le fait de déclarer les données incorrectes entraînera l'apparition d'un message d'alerte.

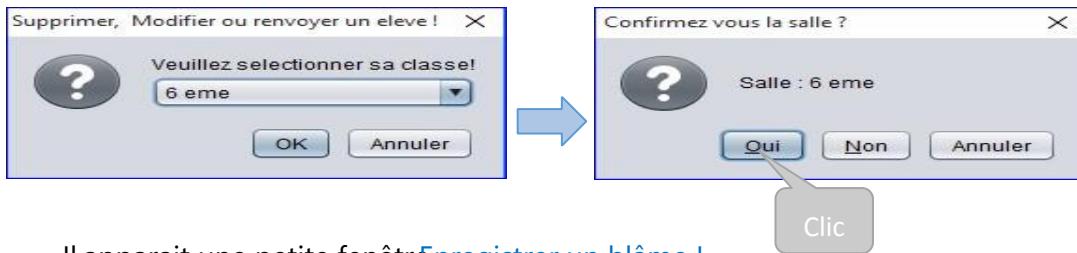
Attention, à ce moment, le numéro de téléphone est incorrect



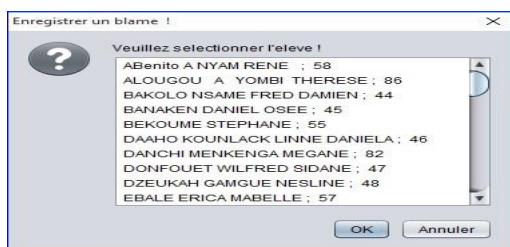
Supprimer ou renvoyer un élève,

Suivez les étapes ci-dessous :

- Parcourez l'onglet ci-dessus jusqu'à l'emplacement [Désactiver ou renvoyer](#), puis cliquer. La fenêtre [supprimer, renvoyer un élève !](#) va s'ouvrir.



Il apparaît une petite fenêtre [Enregistrer un blâme !](#)



- Veuillez sélectionner le nom de l'élève sanctionné,

Note :

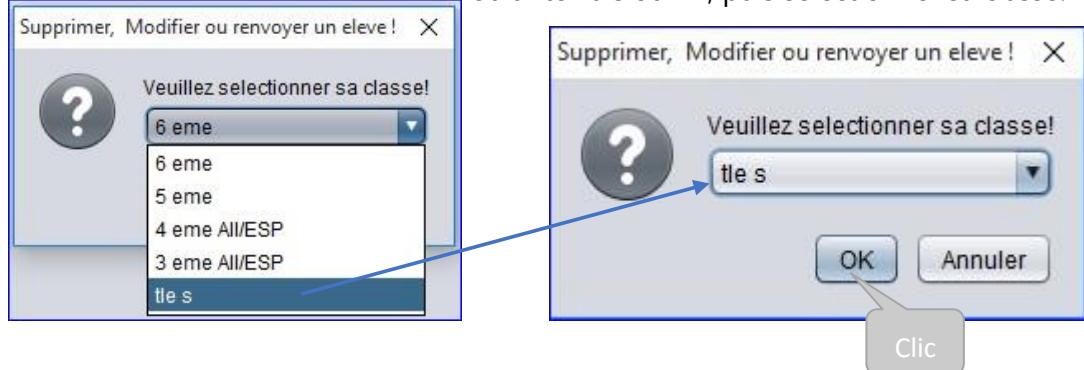
1. Si aucune salle n'est confirmée pour la suite, le logiciel considère "la salle de 6 -ème" par défaut.
2. La suppression ou le renvoi d'un élève n'est irréversible. (Voir réactiver un élève) ;
3. Tout élève supprimé ou renvoyé est considéré par le logiciel comme inexistant ;

Modifier les données d'un élève

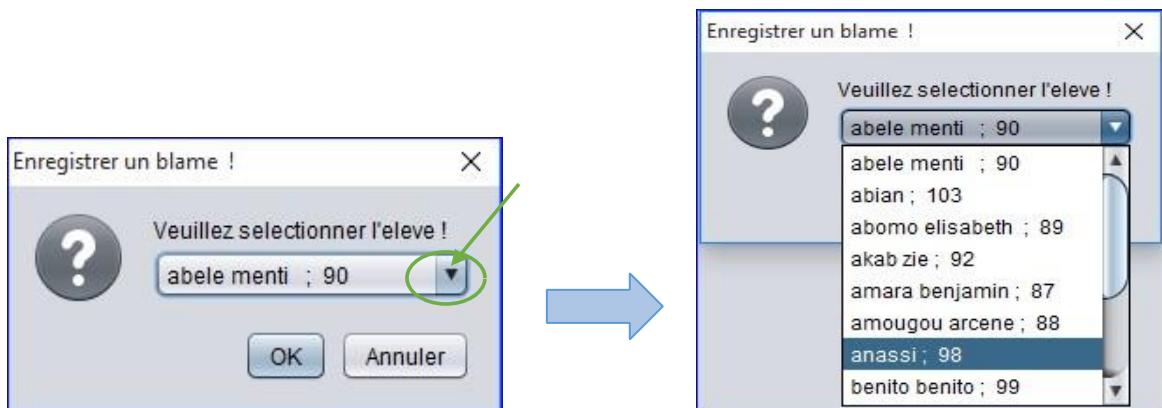
Le logiciel permet de modifier les données d'un élève déjà Enregistré dans la base de données de l'établissement, ou le redéfinir. Suivre les étapes ci-dessous :

1. Parcourez l'onglet jusqu'à l'emplacement **Modifier élève**, puis cliquer dessus. Une petite fenêtre **Modifier données élève !** va s'ouvrir.

2. Cliquez sur  une nouvelle liste déroulante va s'ouvrir, puis sélectionner sa classe.



Veuillez sélectionner l'élève souhaité



Cliquez sur le bouton

Qui

pour confirmer l'élève opté. La fenêtre [Modification](#) ci-dessous va s'ouvrir.

The screenshot shows a 'Modification' dialog box. At the top left is a green icon of two people. The 'Nom(s) et Prénom(s)' field contains 'anassi : 98'. The 'Sexe' dropdown is set to 'M'. The 'Contact des parents' section has three empty text fields for 'Nom Pere', 'Nom Mere', and 'Téléphone'. The 'Classe actuelle' section shows 'Classe' as '6 eme'. The 'Coordonnées de naissance' section includes a date input field and a 'Lieu de naissance' text field. At the bottom are 'OK' and 'Annuler' buttons.

Remplir de nouveau les données de l'élève (voir Ajouter un élève).

- Cliquez sur **Annuler** pour retourner.

Réactiver un élève

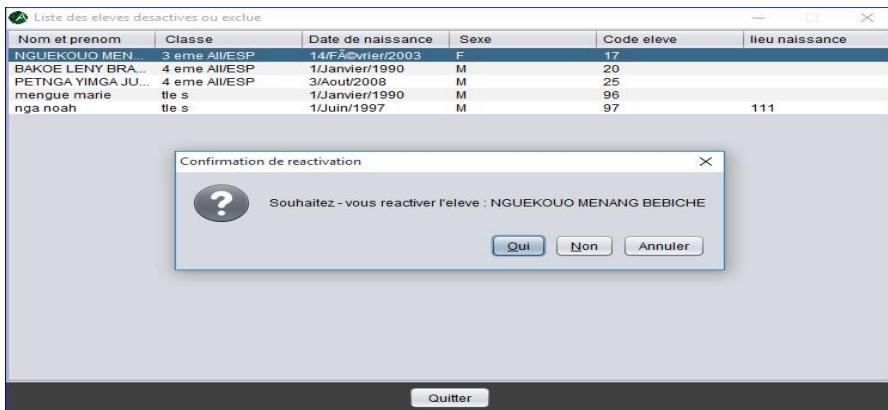
Suivez les étapes ci-dessous :

1. Parcourez l'onglet jusqu'à l'emplacement [Réactiver un élève](#), puis cliquer. Une petite fenêtre [Liste des élèves désactivés ou exclus !](#) va s'ouvrir.

Nom et prénom	Classe	Date de naissance	Sexe	Code élève	Lieu naissance
NGUEKOOU MEN...	3 eme All/ESP	14/Février/2003	F	17	
BAKOE LENY BRA...	4 eme All/ESP	1/Janvier/1990	M	20	
PETNGA YIMGA JU...	4 eme All/ESP	3/Aout/2008	M	25	
mengue marie	titre s	1/Janvier/1990	M	96	
nga noah	titre s	1/Juin/1997	M	97	111

La liste présente les élèves désactivés ou exclus par classe.

2. Cliquez sur le nom de l'élève souhaité. A ce moment, l'élève est en cours de réactivation :



Une fois activé, il apparait une boite de dialogue **confirmation de réactivation** pour la fin de l'opération.

2.3 Fonctions spécifiques des membres de l'administration

Chef d'établissement

2.3.1. Exploration des onglets

Le logiciel BestSchool affiche les données relatives à la fonction du chef d'établissement sous sept onglets différents. Ces onglets apparaissent tout en haut de l'interface d'accueil. Cliquez simplement sur l'onglet désiré pour basculer vers la section correspondante.



Sous chaque onglet, de la page présente une ou plusieurs fenêtres analogues aux pages habituelles. Positionnez le pointeur de la souris dans un champ de l'onglet et cliquez pour sélectionner ce champ ou le sous champ de l'onglet. Le contenu des différents onglets est le suivant :

- Gestion des entrées des fonds. Cet onglet affiche la gestion des entrées de fonds dans le compte l'établissement scolaire par le chef d'établissement et le reste du personnel.
- Gestion des sorties des fonds. Cet onglet affiche la gestion des sorties de fonds dans le compte de l'établissement scolaire c'est-à-dire donne la possibilité au chef d'établissement d'effectuer une sortie de fond dans le cadre scolaire et d'approuver les besoins budgétaires faits par le personnel.
- Gestion des élèves. Cet onglet permettra au chef de l'établissement d'avoir une vue générale a ce qui concerne la gouvernance et la discipline des élèves.

- Mon compte. Cet onglet affiche la possibilité de modifier son mot de passe.
- Solde. Cet onglet affiche le montant total du compte de l'établissement.
- Gestion pension scolaire. Cet onglet affiche la possibilité au chef d'établissement de fixer les modalités d'inscription scolaire des élèves et l'estimation du montant annuel des revenus.
- Ajouter personnel. Cet onglet donne le moyen au chef d'établissement d'ajouter le personnel de l'administration sans contrainte majeur.

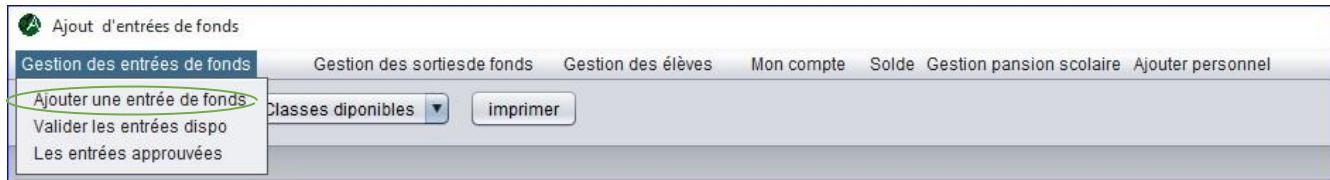
 Insérer de nouvelles données ou modifier des données existantes

La présente section vous indique pas à pas comment ajouter ou modifier les données sous chacun des onglets.

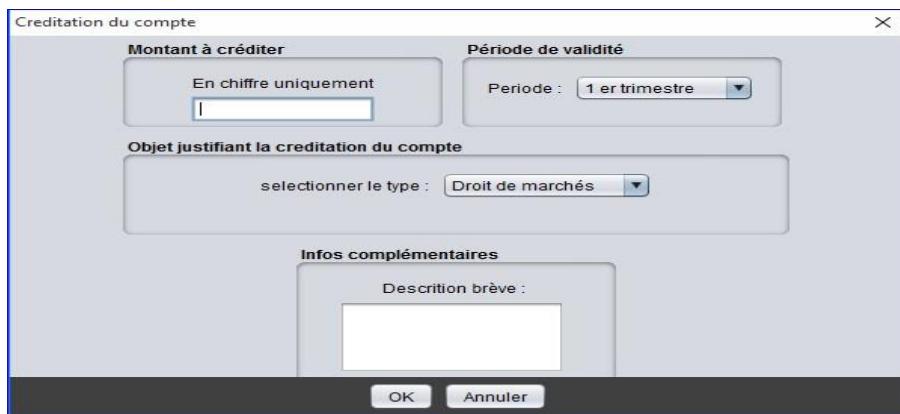
1. Définir la gestion des entrées de fonds

Cet onglet affiche la gestion des entrées de fonds dans le compte de l'établissement scolaire par le chef d'établissement et le reste du personnel. Pour y avoir accès, basculez sur l'onglet Gestion des entrées de fonds puis cliquer dessus. Une petite liste déroulante va s'ouvrir :

a. Ajouter une entrée de fonds



Veuillez cliquer sur le sous onglet **Ajouter une entrée de fonds**, pour additionner le compte de l'établissement. La fenêtre **Additionner le compte** apparait comme suit :



Informez tous les champs :

- Montant à ajouter. Renseignez le champ sur le montant uniquement (En chiffre) de votre opération. Exemple : 55000 ;

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

- Période de validité. Cliquez sur et renseigner le champ sur la période scolaire encours correspondante (1^{er} trimestre, 2^e trimestre, 3^e trimestre ou toute l'année) ;
- Objet justifiant l'addition du compte. Cliquez sur et renseigner le champ sur l'objet de votre opération ;
- Infos complémentaires. Faites un commentaire bref au sujet de votre opération encours.

pour Cliuez sur pour valider l'opération. au cas contraire cliauez sur fermer la fenêtre.

Attention :

1. Le montant à ajouter au compte doit être uniquement des chiffres sans mention de la devise (Fcfa) ;
2. Ne mettre d'espace entre deux chiffres ou nombres lors de l'entrée du montant. Exemple : ~~55 550~~ ; 55550

b. Valider les entrées disponibles

Veuillez cliquer sur le sous onglet **valider les entrées dispos**, pour examiner et approuver les entrées de fonds faites par le personnel de l'établissement. Il apparait une fenêtre :

Validation des demandes
d'entrées disponibles

CODE	NOM (Concerné)	Montant demandé	description	but	date de depot	periode	Cliez pour valider la dem...
20	NSEKE EDIMO MARKC EI...	56000	ras	Prime de rendement du p...	2019-04-29 00:19:54	Toute l'annee	CONFIRMER ?
12	SEYAPDJE MAURICE	30000	sdvdv	Prime de rendement du p...	2019-04-19 23:44:47	Toute l'annee	CONFIRMER ?
8	TONZA ARMEL CLAIRE	0	zsdgdrfsg	Entrer le cycle (null)	2019-04-19 13:24:28	2 eme trimestre	CONFIRMER ?
3	SEYAPDJE MAURICE	50000		DEPENCES OBLIGATOIRES	2019-04-19 12:58:09	1 er trimestre	CONFIRMER ?

Après revue et examen, cliquer sur [confirmer ?](#) pour approuver et authentifier l'entrée de fonds du ou des personnels souhaités.

c. Les entrées approuvées

Cliquez sur le sous onglet [les entrées approuvées](#) pour consulter l'historique des fonds entrés déjà approuvés.

Consultation de toutes les entrées de fonds déjà approuvées

CODE	NOM (Concerné)	Montant demandé	description	but	date de validation	periode	Cliquez pour valider la dem...
5	NSEKE EDIMO MARKC EI...	5000000	zsdgdrfsg	Autre	2019-04-19 13:06:47	2 eme trimestre	DEJA VALIDE
4	SEYAPDJE MAURICE	5000000	zsdgdrfsg	Autre	2019-04-19 13:06:49	2 eme trimestre	DEJA VALIDE
2	TONZA ARMEL CLAIRE	7890		Quantine scolaire	2019-04-19 13:06:52	2 eme trimestre	DEJA VALIDE
1	TONZA ARMEL CLAIRE	25000		Service de scolarité	2019-04-13 13:27:14	1 er trimestre	DEJA VALIDE

2. Définir la gestion des sorties de fonds

Cet onglet affiche la gestion des sorties de fonds dans le compte de l'établissement scolaire c'est-à-dire donne la possibilité au chef d'établissement d'effectuer une sortie de fond dans un cadre scolaire et d'approuver les besoins budgétaires du personnel de l'établissement. Pour y avoir accès, basculez sur l'onglet Gestion des sorties de fonds puis cliquez dessus. Une petite liste déroulante va s'ouvrir :

Ajouter une sortie de fond

Veuillez cliquer sur [Ajouter une sortie de fonds](#) pour effectuer une sortie de fonds du compte de l'établissement. la fenêtre [Ajouter une nouvelle dépense](#) apparait :



Informez tous les champs :

- Montant à débourser. Renseignez le champ sur le montant uniquement (En chiffre) de votre opération ;
- Période de validité. Cliquez sur et renseigner le champ sur la période scolaire encours correspondante (1^{er} trimestre, 2^e trimestre, 3^e trimestre ou toute l'année) ;
- Objet justifiant votre dépense. Cliquez sur et renseigner le champ sur l'objet de votre opération.
- Infos complémentaires. Faites un commentaire bref au sujet de votre opération.

Cliquez sur pour valider et sur pour suspendre l'opération.

b. Valider les sorties disponibles

Veuillez cliquer sur le sous onglet [valider les sorties dispos](#), pour examiner et approuver les sorties de fonds souhaitées par le personnel de l'établissement via la fenêtre [validation des demandes de sorties disponibles](#) ci-dessous :

CODE	NOM (Concerné)	Montant demandé	description	but	date de dépôt	période	Cliquez pour valider la dem...
20	ENAMA JEAN.J	56000	ras	Prime de rendement du p...	2019-04-29 00:19:54	Toute l'annee	CONFIRMER ?
12	SEYAPDJE MAURICE	30000	sdvd	Prime de rendement du p...	2019-04-19 23:44:47	Toute l'annee	CONFIRMER ?
8	TONZA ARMEL CLAIRE	0	zsdgdrfsg	Entrer le cycle (null)	2019-04-19 13:24:28	2 eme trimestre	CONFIRMER ?
7	ENAMA JEAN.J	5000000	zsdgdrfsg	Autre	2019-04-19 13:12:23	2 eme trimestre	CONFIRMER ?
3	SEYAPDJE MAURICE	50000	DEPENCES OBLIGATOIRES		2019-04-19 12:58:09	1 er trimestre	CONFIRMER ?

Après revue et examen, veuillez cliquer sur [confirmer ?](#) pour approuver et authentifier la sortie de fond du ou des personnels souhaités.

c. Sorties de fonds approuvé

Veuillez cliquer sur le sous onglet [Toutes les sorties de fonds approuvées](#) pour consulter l'historique des fonds sorties, déjà approuvés.

3. Définir la gestion des élèves



Cet onglet permettra au chef de l'établissement d'avoir une vue générale à ce qui concerne la gouvernance et la discipline des élèves. Pour y avoir accès, basculez sur l'onglet Gestion des élèves, puis cliquez dessus. Une petite liste déroulante va s'ouvrir :

- Ajout élève, Modifier élève, Désactiver ou renvoyer, Réactiver un élève.
(Voir partie 2.2 plus haut)
- Liste des élèves de Toute l'école.
Veuillez Cliquer sur [toute l'école](#) pour explorer ou examiner la liste des élèves de l'établissement scolaire.
- Liste des élèves par salle de classe
Veuillez cliquer sur [Liste de tous les élèves par classe](#) pour explorer ou examiner les listes des élèves en fonction de leurs salles de classe respective.



d. Elèves insolvables dans tous l'établissement

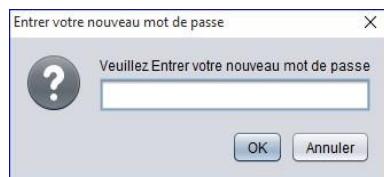
Veuillez cliquer sur le sous onglet **Tous les élèves insolvables** pour consulter les élèves insolvables de l'établissement.

e. Elèves insolvables par salle de classe

Veuillez cliquer sur le sous onglet **élèves insolvables par salle** pour consulter les élèves insolvables par salle de classe.

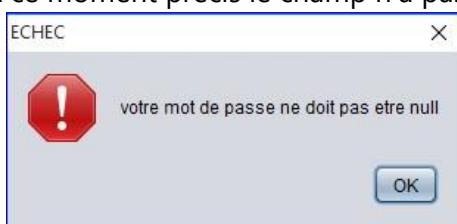
4. Définir mon compte

Cet onglet affiche la possibilité de modifier son mot de passe en toute sécurité. Pour y avoir accès, basculez sur l'onglet Mon compte puis cliquer dessus. Il apparait **Modifier mot de passe** puis sélectionner, une boite de dialogue s'ouvre :



Au cas échéant veuillez entrer votre nouveau mot de passe puis valider par un clic sur **OK**,

A ce moment précis le champ n'a pas été informé,



5. Définir solde

Cet onglet affiche le montant total du compte de l'établissement. Pour y avoir accès, basculez sur l'onglet Solde puis cliquer dessus. La fenêtre LE SOLDE DE VOTRE ETABLISSEMENT apparait comme suit :



Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre.

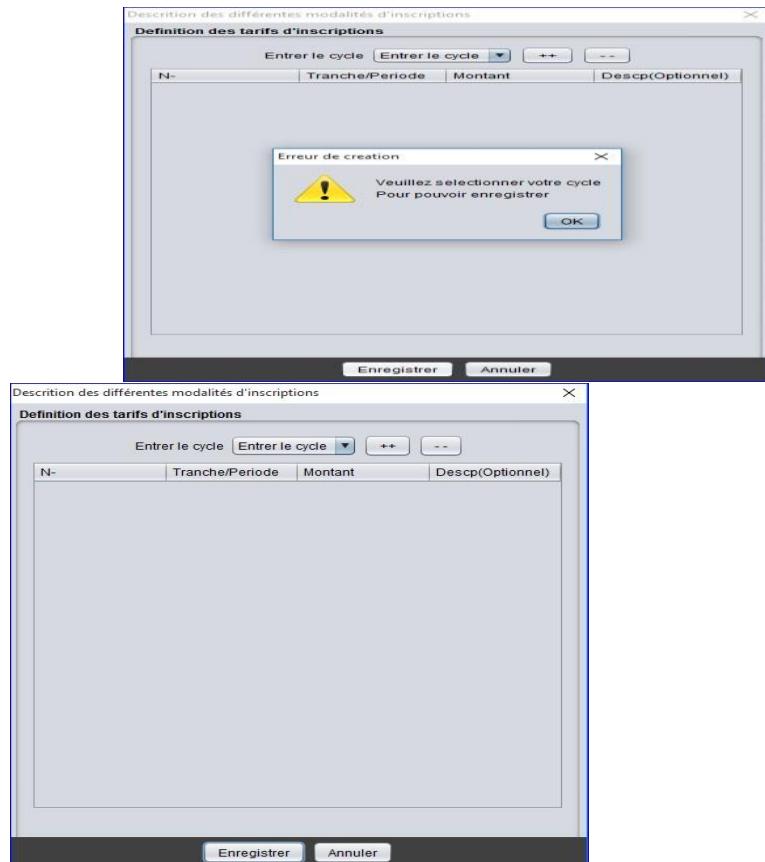
6. Définir gestion de la pension scolaire

Cet onglet affiche la possibilité au chef d'établissement de fixer les modalités de paiement de la pension scolaire des élèves et avoir une idée sur le montant annuel des revenus. Pour y avoir accès, basculez sur l'onglet gestion pension scolaire. Il apparait une liste déroulante à deux éventualités.

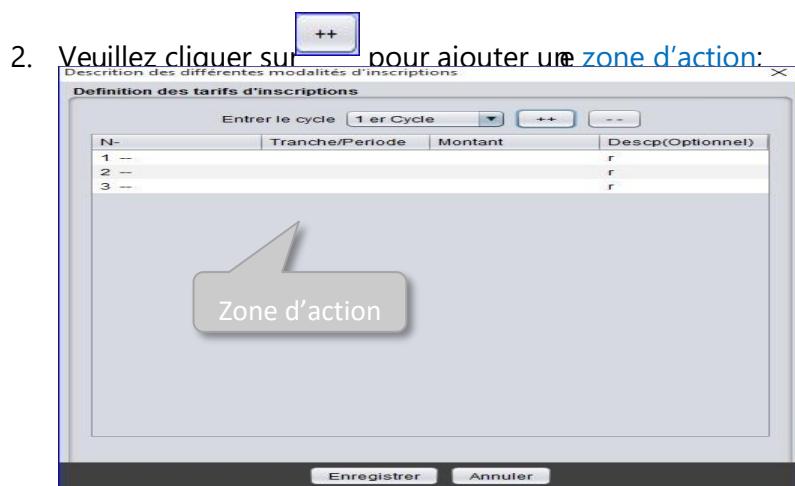


a. Définir les prix de la pension scolaire

Veuillez cliquer sur le sous onglet [Définir les prix de la pension](#) pour fixer les valeurs. La fenêtre Description des différentes modalités d'inscriptions apparait :



1. Veuillez préciser le cycle correspond à votre opération (1^{er} cycle, 2^e cycle, autres), faites un clic sur **Entrer le cycle** puis entrer le cycle.
A ce moment le cycle n'est pas renseigné après tentative d'enregistrement :



Exemple : la page ci-dessus affiche trois zones d'action créées.

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

3. Chaque zone d'action présente trois champs de saisies actifs respectivement (Tranche/période, Montant, Description(optionnelle)).

- Tranche/Période. Permet de nommer la tranche à définir, double-cliquez sur le champ de la zone d'action correspondante.

N-	Tranche/Periode	Montant	Descp(Optionnel)
1 -		r	
2 -		r	

Une fois le champ actif, saisir le nom de la tranche. Exemple :

N-	Tranche/Periode	Montant	Descp(Optionnel)
1 -	tranche 1	r	
2 -		r	
3 -		r	

- Montant. Permet d'entrer le cout de la tranche à définir, double-cliquez sur le champ de la zone d'action correspondante.

N-	Tranche/Periode	Montant	Descp(Optionnel)
1 -	tranche 1	r	
2 -		r	
3 -		r	

Saisir le montant correspondant à la tranche définie. Exemple :

Description des différentes modalités d'inscriptions

Definition des tarifs d'inscriptions

N-	Tranche/Periode	Montant	Descp(Optionnel)
1 --	tranche 1	55 000	r
2 --			r
3 --			r

- Description(optionnelle). Double-cliquez sur le champ de la zone d'action correspondante.

Description des différentes modalités d'inscriptions

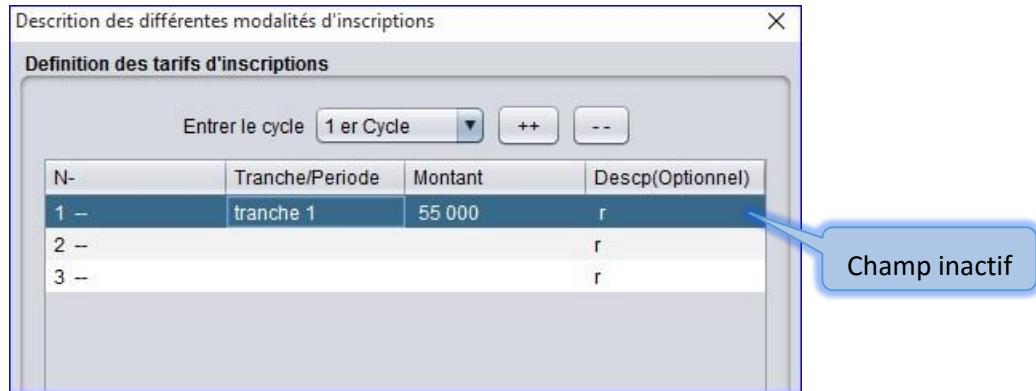
Definition des tarifs d'inscriptions

N-	Tranche/Periode	Montant	Descp(Optionnel)
1 --	tranche 1	55 000	r
2 --			r
3 --			r

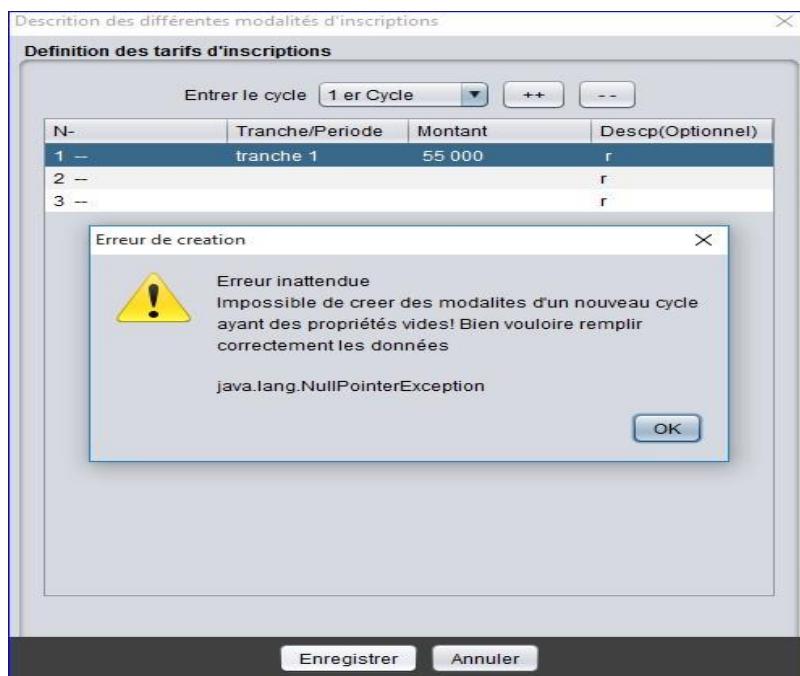
Note

Le caractère “r” inscrit dans le champ de saisi est une description par défaut du logiciel. Si vous souhaitez insérer une description veuillez le rayer puis saisir. Sinon, veuillez le conserver car tous les champs doivent être informer.

4. Pour enregistrer l'opération veuillez-vous rassurer que tous les champs soient inactifs et seule la ou les zones d'action informées y existent.

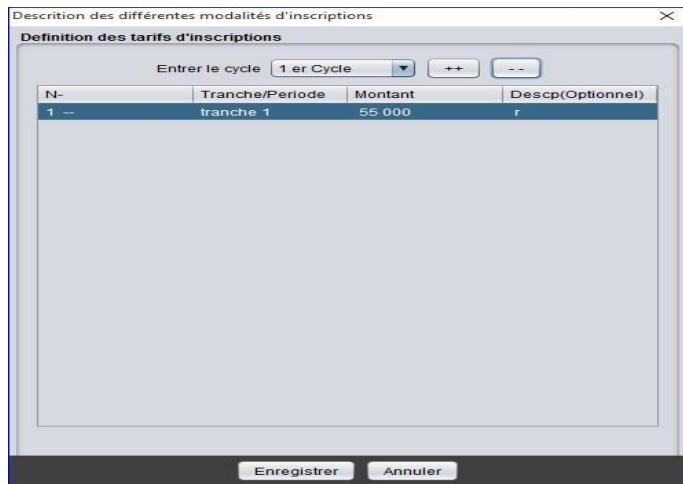


Veuillez cliquer sur le champ précédent ou sur le suivant pour désactiver un champ.

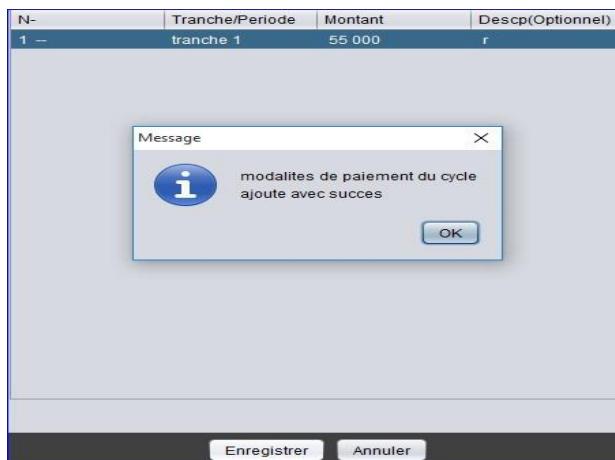


A ce moment, la ou les zones d'action non informées sont présentent. Veuillez rayer la ou les zones d'action non informées :

- Cliquez sur pour supprimer une zone d'action.



Veuillez cliquer sur **Enregistrer** en bas de la fenêtre pour valider l'opération ou sur **Annuler** pour fermer la rubrique.



b. Estimation annuelle des revenus

?

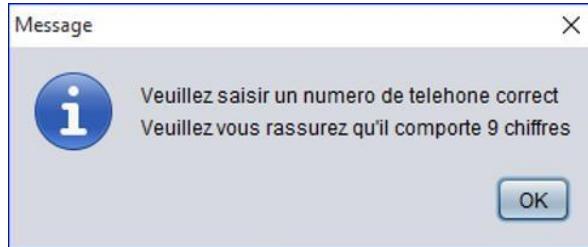
7. Définir l'ajout du personnel de l'administration

Cet onglet affiche la possibilité au chef d'établissement d'ajouter le personnel de l'administration de l'établissement sans contrainte. Pour y avoir accès, basculez sur l'ongle **Ajout personnel** cliquez dessus. La fenêtre Ajouter un nouveau personnel administratif apparaît.



Renseignez tous les champs :

- Nom(s) et prénom(s). Saisir le nom du personnel à ajouter ;
- Sélectionner fonction personnelle. Veuillez cliquer sur **censeur** pour entrer la fonction du personnel ;
- Contact. Le contact du personnel à ajouter (neuf chiffres uniquement). Attention, à ce moment, le numéro de téléphone est incorrect :



- Classe actuelle. Attribuer le secteur de travail c'est à dire délimiter le cycle ou le nombre de classe à administrer ;
- Information complémentaire. Faites un commentaire bref concernant le personnel à ajouter.

Veuillez enregistrer l'opération par un simple clic sur le bouton **OK**, au cas contraire cliquez sur le bouton **Annuler** pour fermer la fenêtre.

- ★ Pour fermer l'interface de travail Bienvenue Mr le proviseur/principal :<< ??? >> veuillez cliquer sur **Sortir**



Note

Toutes demandes de fonds ou ajout de fonds dans le compte de l'établissement scolaire via BestSchool est examiné et approuvé par le chef de l'établissement, puis ratifier par l'intendant avant déboursement des fonds.

Censeur

1. Imprimer, Exporter

a. Imprimer

Le logiciel propose de nombreuses options permettant de personnaliser l'impression papier. Le logiciel propose deux méthodes différentes pour imprimer :

- Imprimer. Grâce à cette méthode, le logiciel vous permet de sélectionner votre paperasse ou document à imprimer dans votre ordinateur (précisez le nom et l'emplacement de l'imprimer après validation de la fenêtre d'impression présentée plus bas).
- Impression d'état. Grâce à cette méthode, le logiciel récupère la zone des résultats (état actuel de la fenêtre de travail) et envoie les données d'impression directement dans votre ordinateur pour l'enregistrement (précisez le nom et l'emplacement de l'imprimer après validation de la fenêtre d'impression présentée plus bas).

Si l'Impression d'état est pratique pour créer une ébauche, la méthode Imprimer offre davantage de possibilités pour les imprimés finalisés que vous avez l'intention de tirer.

Dans la boîte de dialogue Imprimer, sélectionnez l'imprimante à utiliser, indiquez une plage de pages à imprimer, précisez le nombre de copies à imprimer et paramétrez toute autre option dont vous avez besoin, puis cliquer sur

 . La boîte de dialogue Imprimer se referme, et le logiciel envoie votre document à l'imprimante sélectionné avec les options et paramètres spécifiés.

b. Exporter

Le logiciel vous permet d'*exporter* vos imprimés.

Vous pouvez exporter vos documents vers l'un des quatre formats suivants :

- Document PDF.
- Document Fax.
- Document Microsoft XPS.

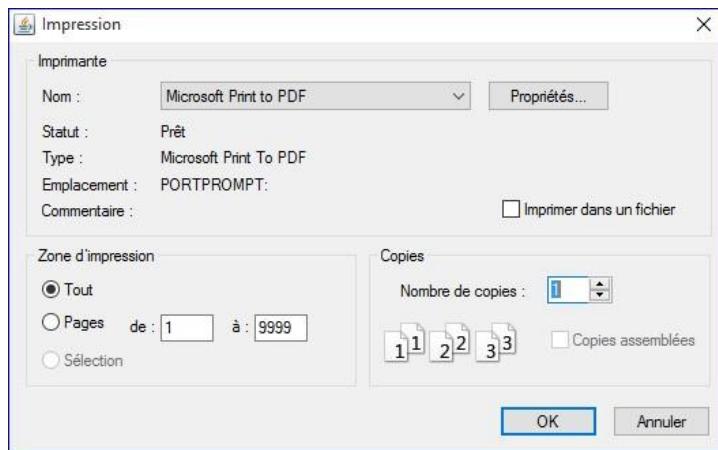
- Document OneNote.

ATTENTION

Tous les formats d'exportation n'ont pas un rendu strictement identique à ce qui apparaît dans la fenêtre. Par exemple, l'exportation dans d'autres formats élimine les éléments graphiques de vos documents.

Si vous n'êtes pas sûr du format à utiliser, choisissez PDF. Il assure une conversion très fidèle en même temps qu'une grande compatibilité.

Fenêtre d'impression :



Le logiciel affiche les données relatives à la fonction de censeur sous sept onglets différents. Ces onglets apparaissent tout en haut de la fenêtre d'application. Cliquez simplement sur l'onglet désiré pour basculer vers la section correspondante.



Sous chaque onglet, la page présente une ou plusieurs fenêtres analogues aux pages habituelles. Positionnez le pointeur de la souris dans un champ de l'onglet et cliquez sur le bouton de la souris pour sélectionner ce champ ou le sous champ de l'onglet. Le contenu des différents onglets est le suivant :

- Gestion des enseignants. Cet onglet affiche la direction et la supervision des services de gestion des enseignants.

- Gestion des élèves/notes. Cet onglet affiche la coordination et la direction générale des systèmes et services de gestion des élèves.
- Modifier mot de passe. Cet onglet affiche une possibilité au censeur de changer son mot de passe.
- Messages pour ressources financières. Cet onglet affiche l'habileté au censeur d'ajouter ou de solliciter une sortie de fonds dans le cadre budgétaire ou de financement partiel.
- Lanceur d'impression. Cet onglet permet d'imprimer les bulletins de notes, les cartes scolaires...
- Ajouter classe. Cet onglet affiche le moyen d'ajouter une nouvelle salle de classe.

 Insérer de nouvelles données ou modifier des données existantes

La présente section vous indique pas à pas comment ajouter ou modifier les données sous chacun des onglets.

1. Définir la gestion des enseignants

Cet onglet affiche la direction globale et la supervision des services de gestion des enseignants. Pour y avoir accès, basculez sur l'ongle **Gestion des enseignants** cliquez dessus. Une petite liste déroulante va s'ouvrir :

a. Ajouter

Veuillez cliquer sur le sous onglet **Ajouter** pour enregistrer un nouvel enseignant. La fenêtre Ajouter un nouvel enseignant apparait :

2 L'accès à L'INTRANET conditionne votre utilisation du logiciel "BestSchool". Dans le cas où votre réseau_informatique est connecté à L'INTRANET, vous avez en effet la possibilité de vous connecter avec votre_User-ID et mot de passe. Dans l'autre cas, vous ne pouvez accéder au logiciel.

Ajouter un nouvel enseignant

Nom(s) et Prenom(s)	Sexe
<input type="text"/>	Sexe : Masculin
Catégories enseignant	
<input checked="" type="radio"/> Plet ou Pleg <input type="radio"/> Dipet ou Dipes <input type="radio"/> Vacataire <input type="radio"/> Autre	
Contact	Classes concernées
Téléphone :	Classe Classes disponibles
Matière dispensée	
Matière :	Nbre d'heure (Mois) 1
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Annuler"/>	

Veuillez renseigner tous les champs suivants l'ordre de progression :

- Nom(s) et prénom(s). Saisir le nom de l'enseignant à enregistrer ; exemple : Akouma society.

Ajouter un nouvel enseignant

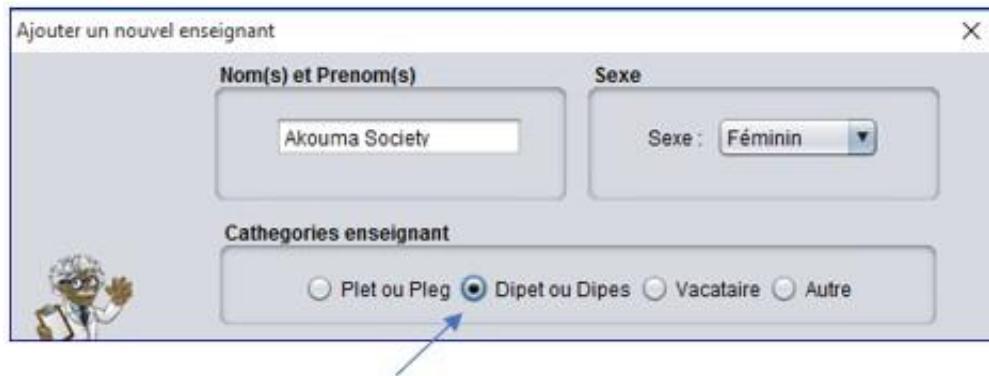
Nom(s) et Prenom(s)	Sexe
<input type="text" value="Akouma Society"/>	Sexe : Masculin

- Sexe. Cliquez sur  pour entrer le genre de l'enseignant à enregistrer. Exemple : genre Féminin

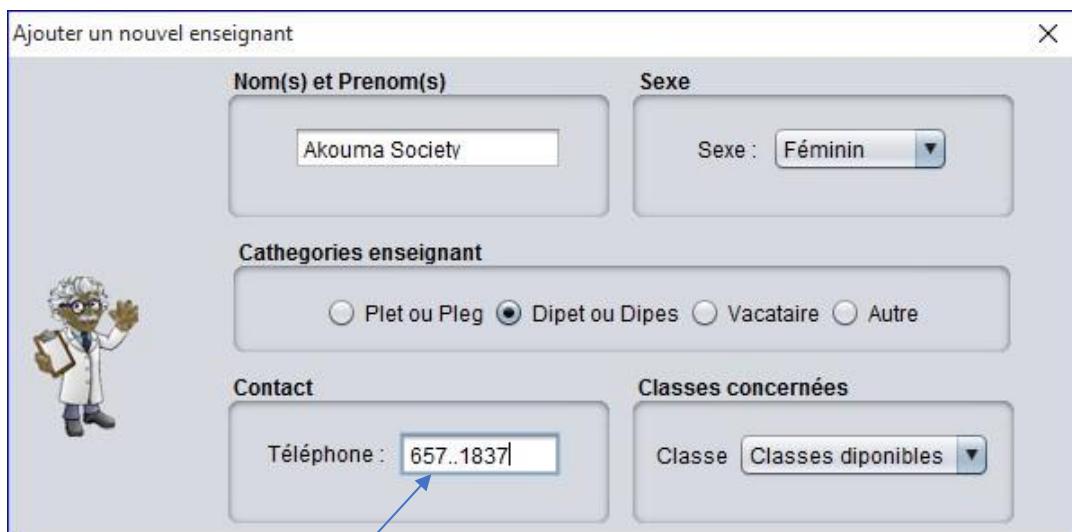
Ajouter un nouvel enseignant

Nom(s) et Prenom(s)	Sexe
<input type="text" value="Akouma Society"/>	Sexe : Féminin

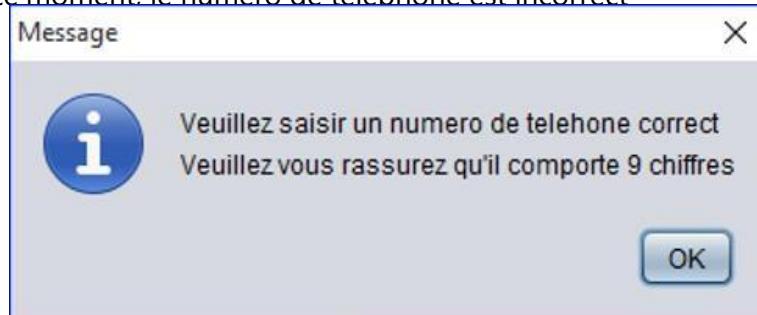
- Catégories de l'enseignant. Veuillez sélectionner la catégorie de l'enseignant. Exemple : Depet ou Dipes



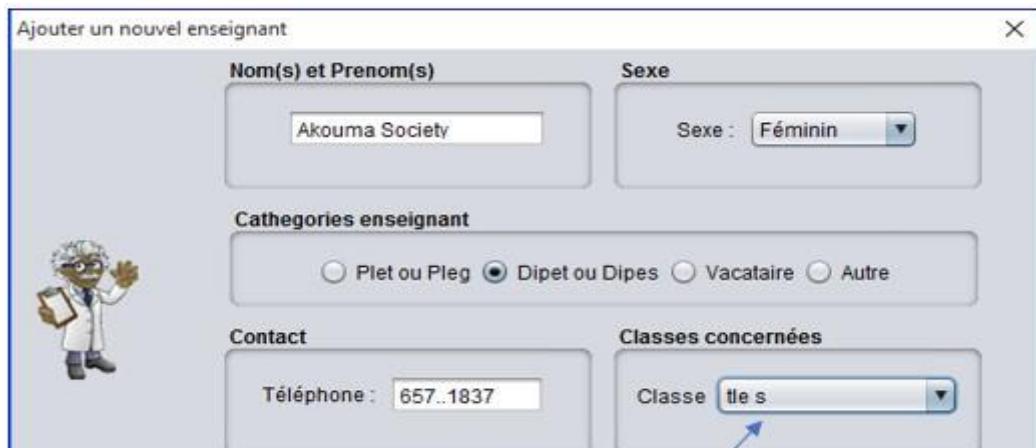
- Contact. Entre le contact de l'enseignant (neuf chiffres uniquement). Exemple : 657...1837



Attention à ce moment, le numéro de téléphone est incorrect



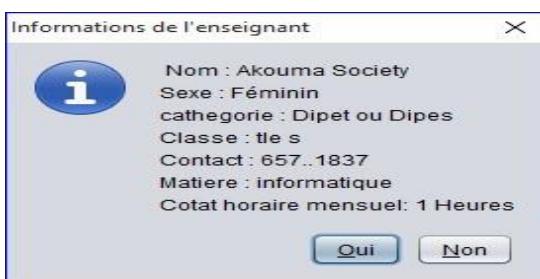
- Classes concernées. Veuillez cliquer sur **Classes disponibles** pour sélectionner la salle de classe correspondante. Exemple : Tle s



Matière dispensée.
Veuillez cliquer sur pour entrer la matière dispensée par l'enseignant à ajouter.
Exemple :



- a. Veuillez enregistrer l'opération par un simple clic sur ,



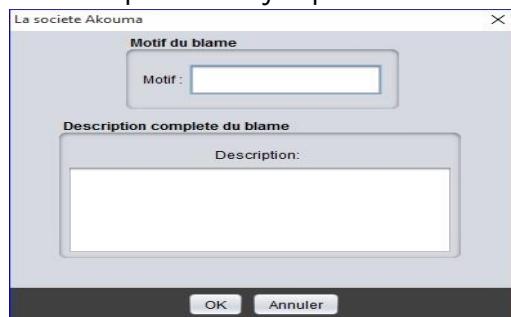
Terminer par un clic sur , ou retourner ,

- b. Ajouter blâme

Ce sous onglet permet d'opérer une remarque disciplinaire à un enseignant. Veuillez cliquer sur le sous onglet [Ajouter blâme](#) ; puis double-cliquez sur le nom de l'enseignant souhaité. Il apparait la fenêtre ci-dessous :



Suivez la procédure jusqu'à la fenêtre [La société Akouma](#) :



1. Motif du blâme. Renseignez le champ sur le motif de la réprimande ;
2. Description complète du blâme. Faites un commentaire bref de la cause de la réprimande ;

Veuillez cliquer sur [Oui](#) pour confirmer l'opération ou sur [Annuler](#) pour suspendre.

- d. Rayer un enseignant

Veuillez cliquer sur le sous onglet [Supprimer](#), il apparait une fenêtre puis double-cliquez sur le nom de l'enseignant souhaité, puis confirmez l'opération.

- e. Désactiver enseignant

Veuillez cliquer sur [Désactiver Enseignant](#), le sous onglet la fenêtre Liste des enseignant désactivés ou exclus apparaît,

A Liste des élèves désactives ou exclue					
Nom et prenom	Numero de telep...	Statut enseignant	Classe exercice	Code enseignant	Matiere dispensee
Akouma Society	657	Dipet ou Dipes	tle s	248	informatique
amougou arcene	54	Plet ou Pleg	tle s	214	ecm
amougou arcene	50	Plet ou Pleg	tle s	220	biotechno

Puis double-cliquez sur le nom de l'enseignant souhaité

- f. Imprimer liste des enseignants (*)

Cette fonctionnalité est accessible à partir du sous onglet [Imprimer liste des enseignants](#), permet d'avoir la liste des enseignants avec les informations nécessaires.

Après un clic sur le sous onglet, Il apparait une petite liste déroulante à deux options, sélectionnez la liste souhaitée puis lancer l'impression avec la méthode Imprimer (voir partie imprimer, exporter document plus haut).

1. Imprimer liste de tous les enseignants (*)

Ministere des Enseignements Secondaires <i>Ministry of secondary education</i>		Republique du Cameroun <i>Republic of Cameroon</i>		
Delegation Regionale du Littoral <i>Regional delegation of Littoral</i>		Paix-Travail-Patrie <i>Peace-Work-Fatherland</i>		
Delegation Departementale du Wouri <i>Departmental delegation of Wouri</i>				
AKOUMA SOCIETY				
Annee Scolaire/ School year : 2018/2019 BP 1234 Tel/phone : 690293124/ 651507142 Date : mardi, 11 juin 2019				
Liste enseignants de l'établissement scolaire				
N°	Noms et prenoms	Classe occupée	Sexe	Contact telphon.
1	amougou	tle s	Masculin	57
2	ATSAPI Laure	3 eme All/ESP	Masculin	14
3	ATSAPI Laure	3 eme All/ESP	FÂ@minin	14
4	ATSAPI Laure	4 eme All/ESP	Masculin	14
5	ATSAPI Laure	5 eme	FÂ@minin	14

Imprimer liste de présence des enseignants

Ministere des Enseignements Secondaires <i>Ministry of secondary education</i>		Republique du Cameroun <i>Republic of Cameroon</i>		
Delegation Regionale du Littoral <i>Regional delegation of Littoral</i>		Paix-Travail-Patrie <i>Peace-Work-Fatherland</i>		
Delegation Departementale du Wouri <i>Departmental delegation of Wouri</i>				
AKOUMA SOCIETY				
Annee Scolaire/ School year : 2018/2019 BP 1234 Tel/phone : 690293124/ 651507142 Date : mardi, 11 juin 2019				
Liste élèves de tout l'établissement scolaire				
N°	Noms et prenoms	Classe	Sexe	Conct Parents
59	NDOUMBE Jean Claude	actif	Masculin	13
60	NDOUMBE Jean Claude	actif	Masculin	13
61	NDOUMBE Jean Claude	actif	Masculin	13
62	nga noah	actif	Masculin	66
63	NCANGNT	actif	FÂ@minin	17

2. Définir la gestion élèves/notes

Cet onglet affiche la coordination et la direction générale des systèmes et services de gestion des élèves. Pour y avoir accès, basculez sur l'ongle **Gestion des élèves/notes** puis cliquer dessus. Une petite liste déroulante va s'ouvrir :

Note :

Veillez sélectionner primordialement la salle de classe appropriée à l'opération (voir chapitre 2 partie 2.1).

a. Impression des listes

Le logiciel permet d'imprimer différentes listes des élèves dans une salle de classe de l'établissement.

b. Liste détaillée des élèves d'une salle de classe.

Veuillez cliquer sur le sous onglet [Liste détaillée des élèves](#), la fenêtre d'impression apparait suivant la méthode Imprimer (voir partie imprimer, exporter document plus haut).

Exemple liste des élèves de la Tle s :

Ministere des Enseignements Secondaires Ministry of secondary education		Republique du Cameroun Republic of Cameroon		
Delegation Regionale du Littoral Regional delegation of Littoral		Paix-Travail-Patrie Peace-Work-Fatherland		
Delegation Departementale du Wouri Departmental delegation of Wouri				
AKOUMA SOCIETY				
Annee Scolaire/ School year : 2018/2019 BP 1234 Tel/phone : 690293124/ 651507142 Date : mercredi, 12 juin 2019				
Liste élève classe de : tle s				
N°	Noms et prenoms élève	Date de naissance	Sexe	Conct Parents
1	abele menti	31/Mai/2012	M	690293124
2	abomo elisabeth	1/DÀ©cembre/1997	M	694609139
3	akab zie	8/Novembre/1997	M	690183574
4	amara benjamin	11/Juillet/1999	M	693376697
5	amouzou aricone	1 / Janvier / 1990	M	0

c. Liste pour remplissage de notes des élèves

Veuillez cliquer sur le sous onglet [Liste pour remplissage de notes](#), la fenêtre d'impression apparait suivant la méthode Imprimer (voir partie imprimer, exporter document plus haut).

Exemple : liste pour remplissage de notes des élèves de la Tle s :

Ministere des Enseignements Secondaires Ministry of secondary education		Republique du Cameroun Republic of Cameroon						
Delegation Regionale du Littoral Regional delegation of Littoral		Paix-Travail-Patrie Peace-Work-Fatherland						
Delegation Departementale du Wouri Departmental delegation of Wouri								
AKOUMA SOCIETY								
Annee Scolaire/ School year : 2018/2019 BP 1234 Tel/phone : 690293124/ 651507142 Date : mercredi, 12 juin 2019								
Liste remplissage de notes des élèves de : tle s								
N°	Noms et prenoms	Note1	Note2	Note3	Note4	Note5	Note6	Total
1	abele menti							
2	abomo elisabeth							
3	akab zie							
4	amara benjamin							
5	amouagou aracene							

Imprimer liste des élèves de l'établissement

Le logiciel permet d'imprimer la liste générale des élèves de l'établissement scolaire selon la nécessité.
Veuillez cliquer sur le sous onglet **Imprimer liste de l'établissement** pour lancer l'impression. Exemple :

Ministere des Enseignements Secondaires Ministry of secondary education		Republique du Cameroun Republic of Cameroon		
Delegation Regionale du Littoral Regional delegation of Littoral		Paix-Travail-Patrie Peace-Work-Fatherland		
Delegation Departementale du Wouri Departmental delegation of Wouri				
AKOUMA SOCIETY				
Annee Scolaire/ School year : 2018/2019 BP 1234 Tel/phone : 690293124/ 651507142 Date : mercredi, 12 juin 2019				
Liste élèves de tout l'établissement scolaire				
N°	Noms et prenoms élève	Classe	Sexe	Conct Parents
1	DJOUHOU INDRIDE	3 eme A11/ESP	F	675271626
2	DONGMO STEPHIE	3 eme A11/ESP	F	675234818
3	DUIGNE NGAGOUÉ CHANDREL DIAN.	3 eme A11/ESP	F	650302492
4	EBONDA MODESTE	3 eme A11/ESP	M	650941775
5	EOMSTNG D TOUKOU HERMAN	3 eme A11/ESP	M	0

- b. Ajout élève, modifier élève, désactiver ou renvoyer, réactiver élève.
(Voir chapitre 1)

c. Ajout un blâme a un élève (nom dialogue motif **)

Veuillez cliquer sur le sous onglet [Ajout blâme](#), la fenêtre blâme apparait :

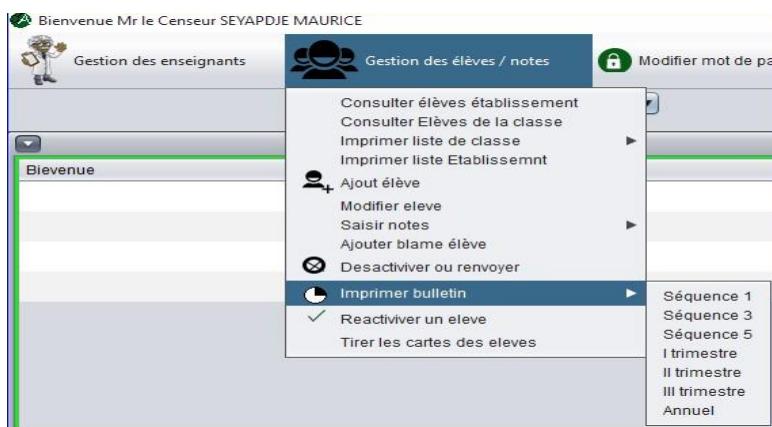


Suivez les étapes suivantes :

1. Cliquez sur pour entrer la salle de classe de l'élève, par défaut initialisée à 6eme ;
2. Cliquez sur le bouton pour confirmer la sélection de la classe entrée ;
3. Veuillez sélectionner le nom de l'élève souhaité, puis confirmez ;
4. La fenêtre la société Akouma apparaît, renseignez sur le motif et faites une description (Voir ajouter blâme enseignant plus haut), puis validez la procédure ;

Imprimer les bulletins de notes, Statistiques, Intelligence artificielle

Le logiciel présente quatre formes de bulletins différents en fonction du statut de l'établissement scolaire et du système d'évaluation pédagogique des élèves (Voir chapitre 1). L'analyse mathématiques des notes (Statistiques) qui permet d'élaborer des modèles probabilistes et de faire des prévisions (Intelligence artificielle) "échec ou réussite d'un élève".



- a. **Lycée (séquences)** : système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont deux séquences par trimestre.

Séquence 1

Procédez de la manière suivant pour generer les bulletins de notes :

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

- i. Veuillez cliquer sur **Imprimer Bulletin**, il apparait une liste latérale à droite ;
- ii. Cliquez sur **séquence 1**, la zone de résultats affiche le detail correspondant ;
- iii. Allez sur l'onglet **Lancer les impressions** puis cliquer, la fenêtre impression apparait (Voir partie imprimer, exporter document plus haut) ;

Présentation du bulletin de notes

MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES <i>Ministry of secondary education</i>		RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN <i>Republic of Cameroon</i> PAIX-TRAVAIL-PATRIE <i>Peace-Work-Fatherland</i>																																																																																																																																																																																																																																					
DÉLÉGATION RÉGIONALE DU LITTORAL <i>Regional delegation of Littoral</i> DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE DU WOURI <i>Departmental delegation of Wouri</i>																																																																																																																																																																																																																																							
AKOUMA SOCIETY																																																																																																																																																																																																																																							
Année Scolaire/ School year : 2018/2019 BP garoua 234 Tel/phone : 690293124 Date : mercredi, 12 juin 2019																																																																																																																																																																																																																																							
BULLETIN DE LA PREMIERE SÉQUENCE																																																																																																																																																																																																																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Matricule/MATRICUL :</td> <td colspan="5">Nom/NAME : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN</td> </tr> <tr> <td>Sexe/SEX :</td> <td colspan="5">Né(e)/BORN : 7/Octobre/2004 à/at DOUALA</td> </tr> <tr> <td>Classe/CLASS :</td> <td colspan="5">Effectif classe/CLASS EFFECTIVE: 41</td> </tr> </table>			Matricule/MATRICUL :	Nom/NAME : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN					Sexe/SEX :	Né(e)/BORN : 7/Octobre/2004 à/at DOUALA					Classe/CLASS :	Effectif classe/CLASS EFFECTIVE: 41																																																																																																																																																																																																																							
Matricule/MATRICUL :	Nom/NAME : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN																																																																																																																																																																																																																																						
Sexe/SEX :	Né(e)/BORN : 7/Octobre/2004 à/at DOUALA																																																																																																																																																																																																																																						
Classe/CLASS :	Effectif classe/CLASS EFFECTIVE: 41																																																																																																																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>MATIERE</th> <th>SEQUENCE</th> <th>COEF</th> <th>MOY</th> <th>MXC</th> <th>RANG</th> <th>OBSERVATION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>anglais <i>M. ETINGHE ERNEST</i></td> <td>09,00</td> <td>3</td> <td>09,00</td> <td>27,00</td> <td>33</td> <td>Mediocre/ mediocre</td> </tr> <tr> <td>informatique <i>M. BOUMTCHOUO</i></td> <td>03,00</td> <td>2</td> <td>03,00</td> <td>06,00</td> <td>39</td> <td>null/ null</td> </tr> <tr> <td>orthographe <i>M. PENDA PATRICK</i></td> <td>12,00</td> <td>1</td> <td>12,00</td> <td>12,00</td> <td>6</td> <td>Assez-Bien/ well-enough</td> </tr> <tr> <td>mathématiques <i>M. NGOUNOU STEVE</i></td> <td>15,00</td> <td>4</td> <td>15,00</td> <td>60,00</td> <td>26</td> <td>Bien/ good</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 1</td> <td></td> <td>10</td> <td>10,50</td> <td>105,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ecm <i>M. MANDENG VALERY</i></td> <td>09,00</td> <td>2</td> <td>09,00</td> <td>18,00</td> <td>28</td> <td>Mediocre/ mediocre</td> </tr> <tr> <td>écriture de texte <i>M. PENDA PATRICK</i></td> <td>10,00</td> <td>1</td> <td>10,00</td> <td>10,00</td> <td>37</td> <td>Passable/ average</td> </tr> <tr> <td>expression orale/e. <i>M. PENDA PATRICK</i></td> <td>11,00</td> <td>2</td> <td>11,00</td> <td>22,00</td> <td>38</td> <td>Passable/ average</td> </tr> <tr> <td>géographie <i>M. MANDENG VALERY</i></td> <td>09,00</td> <td>2</td> <td>09,00</td> <td>18,00</td> <td>27</td> <td>Mediocre/ mediocre</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 2</td> <td></td> <td>17,00</td> <td>2</td> <td>17,00</td> <td>34,00</td> <td>2 Très-Bien/ very-good</td> </tr> <tr> <td>français <i>M. TEMATO FLORANCE</i></td> <td>17,00</td> <td>2</td> <td>17,00</td> <td>34,00</td> <td>4 Très-Bien/ very-good</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 3</td> <td></td> <td>9</td> <td>15,67</td> <td>141,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>esps <i>M. NDOMBE JEAN CLAUDE</i></td> <td>10,00</td> <td>2</td> <td>10,00</td> <td>20,00</td> <td>13 Passable/ average</td> </tr> <tr> <td>esl <i>M. ATASPI LAURE</i></td> <td>/</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1 Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>lcn <i>M. BAKWO STEPHANE</i></td> <td>15,00</td> <td>2</td> <td>15,00</td> <td>30,00</td> <td>5 Bien/ good</td> </tr> <tr> <td>tm <i>M. NGANGNI</i></td> <td>18,00</td> <td>1</td> <td>18,00</td> <td>18,00</td> <td>40 Très-Bien/ very-good</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td></td> <td>5</td> <td>13,60</td> <td>68,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTaux MOYENNE SEQUENTIELLE /20</td> <td></td> <td>24</td> <td>14,83</td> <td>356,00</td> <td>1</td> <td>BIEN FÉLICITATION</td> </tr> <tr> <td>MOYENNE CLASSE /20</td> <td>11,24</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>MOY PREMIER</td> <td>14,83</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>MOY DER.</td> <td>09,96</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">DISCIPLINE</th> <th colspan="6">APPRECIATION TRAVAIL</th> </tr> <tr> <th>ABSENCE (heure)</th> <th>AVERTISSEMENT</th> <th>BLAME</th> <th>EXCLUSION</th> <th>TB</th> <th>B</th> <th>AB</th> <th>PASS</th> <th>MED</th> <th>INSU</th> <th>FAIB</th> <th>NUL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">MOTIF :</td> <td colspan="9"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL</td> <td colspan="9">OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL</td> </tr> <tr> <td colspan="3">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="9"></td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			MATIERE	SEQUENCE	COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION		1						anglais <i>M. ETINGHE ERNEST</i>	09,00	3	09,00	27,00	33	Mediocre/ mediocre	informatique <i>M. BOUMTCHOUO</i>	03,00	2	03,00	06,00	39	null/ null	orthographe <i>M. PENDA PATRICK</i>	12,00	1	12,00	12,00	6	Assez-Bien/ well-enough	mathématiques <i>M. NGOUNOU STEVE</i>	15,00	4	15,00	60,00	26	Bien/ good	TOTAL GROUPE 1		10	10,50	105,00			ecm <i>M. MANDENG VALERY</i>	09,00	2	09,00	18,00	28	Mediocre/ mediocre	écriture de texte <i>M. PENDA PATRICK</i>	10,00	1	10,00	10,00	37	Passable/ average	expression orale/e. <i>M. PENDA PATRICK</i>	11,00	2	11,00	22,00	38	Passable/ average	géographie <i>M. MANDENG VALERY</i>	09,00	2	09,00	18,00	27	Mediocre/ mediocre	TOTAL GROUPE 2		17,00	2	17,00	34,00	2 Très-Bien/ very-good	français <i>M. TEMATO FLORANCE</i>	17,00	2	17,00	34,00	4 Très-Bien/ very-good	TOTAL GROUPE 3		9	15,67	141,00			esps <i>M. NDOMBE JEAN CLAUDE</i>	10,00	2	10,00	20,00	13 Passable/ average	esl <i>M. ATASPI LAURE</i>	/	1			1 Absent/ absent	lcn <i>M. BAKWO STEPHANE</i>	15,00	2	15,00	30,00	5 Bien/ good	tm <i>M. NGANGNI</i>	18,00	1	18,00	18,00	40 Très-Bien/ very-good	TOTAL		5	13,60	68,00			TOTaux MOYENNE SEQUENTIELLE /20		24	14,83	356,00	1	BIEN FÉLICITATION	MOYENNE CLASSE /20	11,24						MOY PREMIER	14,83						MOY DER.	09,96						<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">DISCIPLINE</th> <th colspan="6">APPRECIATION TRAVAIL</th> </tr> <tr> <th>ABSENCE (heure)</th> <th>AVERTISSEMENT</th> <th>BLAME</th> <th>EXCLUSION</th> <th>TB</th> <th>B</th> <th>AB</th> <th>PASS</th> <th>MED</th> <th>INSU</th> <th>FAIB</th> <th>NUL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">MOTIF :</td> <td colspan="9"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL</td> <td colspan="9">OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL</td> </tr> <tr> <td colspan="3">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="9"></td> </tr> </tbody> </table>			DISCIPLINE			APPRECIATION TRAVAIL						ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL	0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames				MOTIF :												OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL			OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL									OBSERVATION ET VISA DU PARENT												
MATIERE	SEQUENCE	COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION																																																																																																																																																																																																																																	
	1																																																																																																																																																																																																																																						
anglais <i>M. ETINGHE ERNEST</i>	09,00	3	09,00	27,00	33	Mediocre/ mediocre																																																																																																																																																																																																																																	
informatique <i>M. BOUMTCHOUO</i>	03,00	2	03,00	06,00	39	null/ null																																																																																																																																																																																																																																	
orthographe <i>M. PENDA PATRICK</i>	12,00	1	12,00	12,00	6	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																																																																																																																	
mathématiques <i>M. NGOUNOU STEVE</i>	15,00	4	15,00	60,00	26	Bien/ good																																																																																																																																																																																																																																	
TOTAL GROUPE 1		10	10,50	105,00																																																																																																																																																																																																																																			
ecm <i>M. MANDENG VALERY</i>	09,00	2	09,00	18,00	28	Mediocre/ mediocre																																																																																																																																																																																																																																	
écriture de texte <i>M. PENDA PATRICK</i>	10,00	1	10,00	10,00	37	Passable/ average																																																																																																																																																																																																																																	
expression orale/e. <i>M. PENDA PATRICK</i>	11,00	2	11,00	22,00	38	Passable/ average																																																																																																																																																																																																																																	
géographie <i>M. MANDENG VALERY</i>	09,00	2	09,00	18,00	27	Mediocre/ mediocre																																																																																																																																																																																																																																	
TOTAL GROUPE 2		17,00	2	17,00	34,00	2 Très-Bien/ very-good																																																																																																																																																																																																																																	
français <i>M. TEMATO FLORANCE</i>	17,00	2	17,00	34,00	4 Très-Bien/ very-good																																																																																																																																																																																																																																		
TOTAL GROUPE 3		9	15,67	141,00																																																																																																																																																																																																																																			
esps <i>M. NDOMBE JEAN CLAUDE</i>	10,00	2	10,00	20,00	13 Passable/ average																																																																																																																																																																																																																																		
esl <i>M. ATASPI LAURE</i>	/	1			1 Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																		
lcn <i>M. BAKWO STEPHANE</i>	15,00	2	15,00	30,00	5 Bien/ good																																																																																																																																																																																																																																		
tm <i>M. NGANGNI</i>	18,00	1	18,00	18,00	40 Très-Bien/ very-good																																																																																																																																																																																																																																		
TOTAL		5	13,60	68,00																																																																																																																																																																																																																																			
TOTaux MOYENNE SEQUENTIELLE /20		24	14,83	356,00	1	BIEN FÉLICITATION																																																																																																																																																																																																																																	
MOYENNE CLASSE /20	11,24																																																																																																																																																																																																																																						
MOY PREMIER	14,83																																																																																																																																																																																																																																						
MOY DER.	09,96																																																																																																																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">DISCIPLINE</th> <th colspan="6">APPRECIATION TRAVAIL</th> </tr> <tr> <th>ABSENCE (heure)</th> <th>AVERTISSEMENT</th> <th>BLAME</th> <th>EXCLUSION</th> <th>TB</th> <th>B</th> <th>AB</th> <th>PASS</th> <th>MED</th> <th>INSU</th> <th>FAIB</th> <th>NUL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">MOTIF :</td> <td colspan="9"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL</td> <td colspan="9">OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL</td> </tr> <tr> <td colspan="3">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="9"></td> </tr> </tbody> </table>			DISCIPLINE			APPRECIATION TRAVAIL						ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL	0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames				MOTIF :												OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL			OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL									OBSERVATION ET VISA DU PARENT																																																																																																																																																																											
DISCIPLINE			APPRECIATION TRAVAIL																																																																																																																																																																																																																																				
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL																																																																																																																																																																																																																												
0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames																																																																																																																																																																																																																															
MOTIF :																																																																																																																																																																																																																																							
OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL			OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL																																																																																																																																																																																																																																				
OBSERVATION ET VISA DU PARENT																																																																																																																																																																																																																																							

Présentation des statistiques

Ministere des Enseignements Secondaires
Ministry of secondary education

Delegation Regionale du Littoral
Regional delegation of Littoral

Delegation Departementale du Wouri
Departmental delegation of Wouri



Republique du Cameroun
Republic of Cameroon

Paix-Travail-Patrie
Peace-Work-Fatherland

STATISTIQUES SQ1 POUR CLASSE DE : 6 EME

Annee Scolaire/ School year : 2018/2019

STATISTIQUES FILLES : sq1

Nombre total de filles :	19	Pourcentage de reussite :	94,74 %
Nombre d'absences :	01	Pourcentage d'échec :	05,26 %
Nombre de filles admises:	18		

STATISTIQUES GARCONS : sq1

Nombre de garcons :	21	Pourcentage de reussite :	95,24 %
Nombre d'absents :	00	Pourcentage d'échec :	04,76 %
Nombre de garcons admis:	20		

TOTAL : sq1

Nombre d'eleve :	40	Pourcentage de reussite :	95,00 %
Nombre d'absents :	1	Pourcentage d'échec :	05,00 %
Nombre d' admis :	38		

- NULL ([0 - 4[) : 00 / 40 * Moyenne premier : 14,83 / 20
- Faible ([4 -7,50[) : 00 / 40 * Moyenne dernier : 09,96 / 20
- Mediocre ([7,50-10[) : 01 / 40 * Moyen. G.classe : 11,24 / 20
- Passable ([10 - 12[) : 19 / 40 * Nombre de tableaux d'honneur : 19
- Assez-bien ([12 - 14[) : 18 / 40
- Bien ([14 - 16[) : 01 / 40
- Très-bien ([16 - 18[) : 00 / 40
- Excellent ([18 - 19[) : 00 / 40
- Parfait ([19 - 20]) : 00 / 40

STATISTIQUES PAR MATIERE (P V) : SQ1

Mat	Ang	ECM	Eps	Esf	Etu	Exp	Geo	His	Inf	LCN	Mat	Ort	STT	TM
G>10	4	16	19	0	15	23	16	20	8	21	23	10	21	23
G<10	18	7	4	0	7	0	7	3	15	0	0	13	2	0
G Abs	1	0	0	23	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0
F>10	5	13	13	0	14	18	14	16	7	18	18	10	17	18
F<10	13	4	5	0	4	0	4	2	11	0	0	7	1	0
F Abs	1	2	1	19	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1
%Reus	23,0%	74,3%	82,0%	00,0%	74,3%	105,%	76,9%	92,3%	38,4%	100,%	105,%	51,2%	97,4%	105,%

Intelligence artificielle du logiciel

Le logiciel est intégré d'une partie autonome dotée d'un raisonnement critique permettant de suivre personnellement chaque élève dès la première séquence afin de générer sa probabilité de réussite ou d'échec au cours de l'année scolaire.

Ministere des Enseignements Secondaires
Ministry of secondary education

Delegation Regionale du Littoral
Regional delegation of Littoral

Delegation Departementale du Wouri
Departmental delegation of Wouri



Republique du Cameroun
Republic of Cameroon

Paix-Travail-Patrie
Peace-Work-Fatherland

AKOUMA SOCIETY

Annee Scolaire/ School year : 2018/2019
BP garoua 234 Tel/phone : 690293124
Date : mercredi, 12 juin 2019

Liste de merites : 6 eme pour sql

N°	Noms et prenoms	Code	sexe	sql	sql	Statut en cours
1	KANO FRESHNEL VERDIANE	74	F	14,83	00,00	Mention Bien si exam a 50%
2	MOLOBEL ABOKOUOR	68	M	13,35	00,00	Mention Bien si exam a 50%
3	FEUDJIO KENFACK STEEVE VALDE.	52	M	13,04	00,00	Mention Bien si exam a 50%
4	NTANG STEVE	73	M	12,96	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
5	NFEUGUE CHRISTELLE ADELINE	70	F	12,88	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
6	DAAHO KOUNLACK LINNE DANIELA	46	F	12,69	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
7	LEMOGE LETCHIDJEU PRINCE	64	M	12,69	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
8	TSAFONG DOUANLA ANGE JUNIOR	71	M	12,69	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
9	ENGOUË CHIEGNE BRAYANE DERAU.	49	M	12,65	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
10	KEMKA ROMARIC VAREX	59	M	12,48	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
11	GWO CASSY	80	F	12,35	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
12	FEUDJIO DIAMS	51	F	12,31	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
13	NGO LIKENG MARIE ROSE	79	F	12,31	00,00	Probabilite reussite si exam a 75%
20	NKONG NEMI ANGE SHARON	62	M	11,92	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
21	TCHOMBA DJOUMBOU MIGUEL PARF.	69	M	11,88	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
22	NGO MANGUELLE DORIANE	66	M	11,62	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
23	KAFACK MADELIA	54	F	11,58	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
24	TALAFOL BAUDIANE	75	M	11,50	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
25	DONFOUET WILFRED SIDANE	47	M	11,38	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
26	NGUIAMBA MABALLI BRADE	65	M	11,31	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
27	SAH KABEL BRAYANE	60	M	11,27	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
28	BAKOLO NSAME FRED DAMIEN	44	M	11,17	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
29	HOT HOT GABRIELLE	53	F	11,15	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
38	NOUDEM NGUEKEU CHARLO BRAYAN	81	M	Abs	00,00	Probabilite echec si exam a 90%
39	TEDONKENG WILFRID FRED	72	M	10,04	00,00	Probabilite reussite si exam a 50%
40	ABenito A NYAM RENE	58	M	09,96	00,00	Probabilite echec si exam a 50%
41	NGO TAMA SAMIRA	84	F	08,56	00,00	Probabilite echec si exam a 50%
42	ALOUGOU A YOMBI THERESE	86	F	Abs	00,00	Probabilite echec si exam a 90%
43	benito	101	M	Abs	00,00	Probabilite echec si exam a 90%
44	robert ngan	100	M	Abs	00,00	Probabilite echec si exam a 90%
45	[ANOUTSA SYNTHIA ; 2]	2	M	Abs	00,00	Probabilite echec si exam a 90%

Trimestre 1

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

Bulletin de notes récapitulatif de la séquence 1 et la séquence 2, Procédez de la même manière (voir séquence 1).

Exemple :

MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES <i>Ministry of secondary education</i>				RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN <i>Republic of Cameroon</i>																																																																																																																																													
DÉLÉGATION RÉGIONALE DU LITTORAL <i>Regional delegation of Littoral</i>				PAIX-TRAVAIL-PATRIE <i>Peace-Work-Fatherland</i>																																																																																																																																													
DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE DU WOURI <i>Departmental delegation of Wouri</i>																																																																																																																																																	
AKOUMA SOCIETY																																																																																																																																																	
Année Scolaire/ School year : 2018/2019 BP garoua 234 Tel/phone : 690293124 Date : mercredi, 12 juin 2019																																																																																																																																																	
BULLETIN DU PREMIER TRIMESTRE																																																																																																																																																	
Matricule/MATRICUL :		Nom/NAME : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN Né(e)/BORN : 7/Octobre/2004 à/at DOUALA Effectif classe/CLASS EFFECTIVE: 46																																																																																																																																															
Sexe/SEX : M Classe/CLASS : 6 eme																																																																																																																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Matière</th> <th colspan="2">SEQUENCE</th> <th rowspan="2">COEF</th> <th rowspan="2">MOY</th> <th rowspan="2">MXC</th> <th rowspan="2">RANG</th> <th rowspan="2">OBSERVATION</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>anglais M. EKONGHE ERNEST</td> <td>09,00</td> <td>06,00</td> <td>3</td> <td>07,50</td> <td>22,50</td> <td>33</td> <td>Insuffisant/ insufficient</td> </tr> <tr> <td>info. technique M. BOUMITCHOU</td> <td>03,00</td> <td>07,00</td> <td>2</td> <td>05,00</td> <td>10,00</td> <td>40</td> <td>Faible/ poor</td> </tr> <tr> <td>orthographe M. PENDA PATRICK</td> <td>12,00</td> <td>07,00</td> <td>1</td> <td>09,50</td> <td>09,50</td> <td>6</td> <td>Médiocre/ mediocre</td> </tr> <tr> <td>mathématiques M. NGOUNOU STEVE</td> <td>15,00</td> <td>12,00</td> <td>4</td> <td>13,50</td> <td>54,00</td> <td>26</td> <td>Assez-Bien/ well-enough</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 1</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td>09,60</td> <td>96,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ecm M. MANDENG VALERY</td> <td>09,00</td> <td>13,00</td> <td>2</td> <td>11,00</td> <td>22,00</td> <td>28</td> <td>Passable/ average</td> </tr> <tr> <td>étude du texte M. PENGETATE</td> <td>10,00</td> <td>03,00</td> <td>1</td> <td>06,50</td> <td>06,50</td> <td>37</td> <td>Très-insuf./ very-insuff.</td> </tr> <tr> <td>expression orale/e. M. PENDA PATRICK</td> <td>11,00</td> <td>12,00</td> <td>2</td> <td>11,50</td> <td>23,00</td> <td>39</td> <td>Passable/ average</td> </tr> <tr> <td>géographie M. MANDENG VALERY</td> <td>09,00</td> <td>12,00</td> <td>2</td> <td>10,50</td> <td>21,00</td> <td>27</td> <td>Passable/ average</td> </tr> <tr> <td>histoire M. MBILLA JEAN PIERRE</td> <td>13,00</td> <td>12,00</td> <td>2</td> <td>12,50</td> <td>25,00</td> <td>14</td> <td>Assez-Bien/ well-enough</td> </tr> <tr> <td>stt/svttechb M. TEMATIO FLORIANE</td> <td>12,00</td> <td>16,00</td> <td>2</td> <td>14,00</td> <td>28,00</td> <td>27</td> <td>Bien/ good</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 2</td> <td></td> <td></td> <td>11</td> <td>11,41</td> <td>125,50</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Matière	SEQUENCE		COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION	1	2	anglais M. EKONGHE ERNEST	09,00	06,00	3	07,50	22,50	33	Insuffisant/ insufficient	info. technique M. BOUMITCHOU	03,00	07,00	2	05,00	10,00	40	Faible/ poor	orthographe M. PENDA PATRICK	12,00	07,00	1	09,50	09,50	6	Médiocre/ mediocre	mathématiques M. NGOUNOU STEVE	15,00	12,00	4	13,50	54,00	26	Assez-Bien/ well-enough	TOTAL GROUPE 1			10	09,60	96,00			ecm M. MANDENG VALERY	09,00	13,00	2	11,00	22,00	28	Passable/ average	étude du texte M. PENGETATE	10,00	03,00	1	06,50	06,50	37	Très-insuf./ very-insuff.	expression orale/e. M. PENDA PATRICK	11,00	12,00	2	11,50	23,00	39	Passable/ average	géographie M. MANDENG VALERY	09,00	12,00	2	10,50	21,00	27	Passable/ average	histoire M. MBILLA JEAN PIERRE	13,00	12,00	2	12,50	25,00	14	Assez-Bien/ well-enough	stt/svttechb M. TEMATIO FLORIANE	12,00	16,00	2	14,00	28,00	27	Bien/ good	TOTAL GROUPE 2			11	11,41	125,50																																				
Matière	SEQUENCE		COEF	MOY	MXC		RANG	OBSERVATION																																																																																																																																									
	1	2																																																																																																																																															
anglais M. EKONGHE ERNEST	09,00	06,00	3	07,50	22,50	33	Insuffisant/ insufficient																																																																																																																																										
info. technique M. BOUMITCHOU	03,00	07,00	2	05,00	10,00	40	Faible/ poor																																																																																																																																										
orthographe M. PENDA PATRICK	12,00	07,00	1	09,50	09,50	6	Médiocre/ mediocre																																																																																																																																										
mathématiques M. NGOUNOU STEVE	15,00	12,00	4	13,50	54,00	26	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																										
TOTAL GROUPE 1			10	09,60	96,00																																																																																																																																												
ecm M. MANDENG VALERY	09,00	13,00	2	11,00	22,00	28	Passable/ average																																																																																																																																										
étude du texte M. PENGETATE	10,00	03,00	1	06,50	06,50	37	Très-insuf./ very-insuff.																																																																																																																																										
expression orale/e. M. PENDA PATRICK	11,00	12,00	2	11,50	23,00	39	Passable/ average																																																																																																																																										
géographie M. MANDENG VALERY	09,00	12,00	2	10,50	21,00	27	Passable/ average																																																																																																																																										
histoire M. MBILLA JEAN PIERRE	13,00	12,00	2	12,50	25,00	14	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																										
stt/svttechb M. TEMATIO FLORIANE	12,00	16,00	2	14,00	28,00	27	Bien/ good																																																																																																																																										
TOTAL GROUPE 2			11	11,41	125,50																																																																																																																																												
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>eps M. NDOLUMBE JEAN CLAUDE</td> <td>10,00</td> <td>18,00</td> <td>2</td> <td>14,00</td> <td>28,00</td> <td>13</td> <td>Bien/ good</td> </tr> <tr> <td>esf M. ATSAPI LAURE</td> <td>/</td> <td>20,00</td> <td>1</td> <td>20,00</td> <td>20,00</td> <td>1</td> <td>Parfait/ perfect</td> </tr> <tr> <td>lcn M. BAKWO STEPHANE</td> <td>15,00</td> <td>12,00</td> <td>2</td> <td>13,50</td> <td>27,00</td> <td>5</td> <td>Assez-Bien/ well-enough</td> </tr> <tr> <td>tm M. NGANGMI</td> <td>18,00</td> <td>18,00</td> <td>1</td> <td>18,00</td> <td>18,00</td> <td>41</td> <td>Très-Bien/ very-good</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 3</td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>15,50</td> <td>93,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOTAUX MOYENNE TRIMESTRIELLE /20</td> <td>27</td> <td>14,89</td> <td>402,00</td> <td>1</td> <td colspan="2"> BIEN FELICITATION TABLEAU D'HONNEUR </td> </tr> <tr> <td colspan="2">MOYENNE CLASSE /20</td> <td>10,41</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">MOY PREMIER</td> <td>14,89</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">MOY DER.</td> <td>08,76</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"> DISCIPLINE </td> <td colspan="4"> APPRECIATION TRAVAIL </td> </tr> <tr> <td>ABSENCE (heure)</td> <td>AVERTISSEMENT</td> <td>BLAME</td> <td>EXCLUSION</td> <td>TB</td> <td>B</td> <td>AB</td> <td>PASS</td> <td>MED</td> <td>INSU</td> <td>FAIB</td> <td>NUL</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">MOTIF :</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"> OBSERVATION ET VISA DU PARENT </td> <td colspan="8"> OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT </td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="8"></td> </tr> </tbody> </table>						eps M. NDOLUMBE JEAN CLAUDE	10,00	18,00	2	14,00	28,00	13	Bien/ good	esf M. ATSAPI LAURE	/	20,00	1	20,00	20,00	1	Parfait/ perfect	lcn M. BAKWO STEPHANE	15,00	12,00	2	13,50	27,00	5	Assez-Bien/ well-enough	tm M. NGANGMI	18,00	18,00	1	18,00	18,00	41	Très-Bien/ very-good	TOTAL GROUPE 3			6	15,50	93,00			TOTAUX MOYENNE TRIMESTRIELLE /20		27	14,89	402,00	1	BIEN FELICITATION TABLEAU D'HONNEUR		MOYENNE CLASSE /20		10,41						MOY PREMIER		14,89						MOY DER.		08,76						DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL				ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL	6				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames				MOTIF :												OBSERVATION ET VISA DU PARENT				OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT																			
eps M. NDOLUMBE JEAN CLAUDE	10,00	18,00	2	14,00	28,00	13	Bien/ good																																																																																																																																										
esf M. ATSAPI LAURE	/	20,00	1	20,00	20,00	1	Parfait/ perfect																																																																																																																																										
lcn M. BAKWO STEPHANE	15,00	12,00	2	13,50	27,00	5	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																										
tm M. NGANGMI	18,00	18,00	1	18,00	18,00	41	Très-Bien/ very-good																																																																																																																																										
TOTAL GROUPE 3			6	15,50	93,00																																																																																																																																												
TOTAUX MOYENNE TRIMESTRIELLE /20		27	14,89	402,00	1	BIEN FELICITATION TABLEAU D'HONNEUR																																																																																																																																											
MOYENNE CLASSE /20		10,41																																																																																																																																															
MOY PREMIER		14,89																																																																																																																																															
MOY DER.		08,76																																																																																																																																															
DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL																																																																																																																																													
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL																																																																																																																																						
6				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames																																																																																																																																									
MOTIF :																																																																																																																																																	
OBSERVATION ET VISA DU PARENT				OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT																																																																																																																																													

<h2 style="text-align: center;">Présentation des statistiques</h2>																																																																																																																																						
<p>Ministere des Enseignements Secondaires Ministry of secondary education</p> <p>Delegation Regionale du Littoral Regional delegation of Littoral</p> <p>Delegation Departementale du Wouri Departmental delegation of Wouri</p> <p></p> <p>Republique du Cameroun Republic of Cameroon</p> <p>Paix-Travail-Patrie Peace-Work-Fatherland</p>																																																																																																																																						
STATISTIQUES TRIM1 POUR CLASSE DE : 6 EME																																																																																																																																						
Annee Scolaire/ School year : 2018/2019																																																																																																																																						
STATISTIQUES FILLES : trim1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nombre total de filles :</td> <td style="width: 10%;">21</td> <td style="width: 40%;">Pourcentage de reussite : 85,71 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d'absences :</td> <td>02</td> <td>Pourcentage d'echec : 14,29 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre de filles admises:</td> <td>18</td> <td></td> </tr> </table>															Nombre total de filles :	21	Pourcentage de reussite : 85,71 %	Nombre d'absences :	02	Pourcentage d'echec : 14,29 %	Nombre de filles admises:	18																																																																																																																
Nombre total de filles :	21	Pourcentage de reussite : 85,71 %																																																																																																																																				
Nombre d'absences :	02	Pourcentage d'echec : 14,29 %																																																																																																																																				
Nombre de filles admises:	18																																																																																																																																					
STATISTIQUES GARCONS : trim1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nombre de garcons :</td> <td style="width: 10%;">25</td> <td style="width: 40%;">Pourcentage de reussite : 88,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d'absents :</td> <td>03</td> <td>Pourcentage d'echec : 12,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre de garcons admis:</td> <td>22</td> <td></td> </tr> </table>															Nombre de garcons :	25	Pourcentage de reussite : 88,00 %	Nombre d'absents :	03	Pourcentage d'echec : 12,00 %	Nombre de garcons admis:	22																																																																																																																
Nombre de garcons :	25	Pourcentage de reussite : 88,00 %																																																																																																																																				
Nombre d'absents :	03	Pourcentage d'echec : 12,00 %																																																																																																																																				
Nombre de garcons admis:	22																																																																																																																																					
TOTAL : trim1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nombre d'eleve :</td> <td style="width: 10%;">46</td> <td style="width: 40%;">Pourcentage de reussite : 86,96 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d'absents :</td> <td>5</td> <td>Pourcentage d'echec : 13,04 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d' admis :</td> <td>40</td> <td></td> </tr> </table>															Nombre d'eleve :	46	Pourcentage de reussite : 86,96 %	Nombre d'absents :	5	Pourcentage d'echec : 13,04 %	Nombre d' admis :	40																																																																																																																
Nombre d'eleve :	46	Pourcentage de reussite : 86,96 %																																																																																																																																				
Nombre d'absents :	5	Pourcentage d'echec : 13,04 %																																																																																																																																				
Nombre d' admis :	40																																																																																																																																					
<ul style="list-style-type: none"> - NULL ([0 - 4[) : 00 / 46 * Moyenne premier : 14,89 / 20 - Faible ([4 - 7,50[) : 00 / 46 * Moyenne dernier : 08,76 / 20 - Mediocre ([7,50-10[) : 01 / 46 * Moyen. G.classe : 10,41 / 20 - Passable ([10 - 12[) : 23 / 46 * Nombre de tableaux d'honneur : 17 - Assez-bien ([12 - 14[) : 16 / 46 - Bien ([14 - 16[) : 01 / 46 - Très-bien ([16 - 18[) : 00 / 46 - Excellent ([18 - 19[) : 00 / 46 - Parfait ([19 - 20]) : 00 / 46 																																																																																																																																						
STATISTIQUES PAR MATIERE (P V) : TRIM1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Mat</th><th>Ang</th><th>ECM</th><th>Eps</th><th>Esf</th><th>Etu</th><th>Exp</th><th>Geo</th><th>His</th><th>Inf</th><th>LCN</th><th>Mat</th><th>Ort</th><th>STT</th><th>TM</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>G>10</td><td>2</td><td>18</td><td>21</td><td>10</td><td>4</td><td>22</td><td>14</td><td>16</td><td>9</td><td>22</td><td>22</td><td>3</td><td>22</td><td>22</td></tr> <tr> <td>G<10</td><td>20</td><td>4</td><td>1</td><td>12</td><td>17</td><td>0</td><td>8</td><td>6</td><td>13</td><td>0</td><td>0</td><td>19</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>G Abs</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr> <td>F>10</td><td>3</td><td>19</td><td>18</td><td>6</td><td>9</td><td>19</td><td>15</td><td>15</td><td>8</td><td>18</td><td>18</td><td>3</td><td>19</td><td>19</td></tr> <tr> <td>F<10</td><td>16</td><td>0</td><td>1</td><td>13</td><td>10</td><td>0</td><td>3</td><td>3</td><td>11</td><td>0</td><td>0</td><td>16</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>F Abs</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr> <td>%Reus</td><td>12,1%</td><td>90,2%</td><td>95,1%</td><td>39,0%</td><td>31,7%</td><td>100,%</td><td>70,7%</td><td>75,6%</td><td>41,4%</td><td>97,5%</td><td>97,5%</td><td>14,6%</td><td>100,%</td><td>100,%</td></tr> </tbody> </table>															Mat	Ang	ECM	Eps	Esf	Etu	Exp	Geo	His	Inf	LCN	Mat	Ort	STT	TM	G>10	2	18	21	10	4	22	14	16	9	22	22	3	22	22	G<10	20	4	1	12	17	0	8	6	13	0	0	19	0	0	G Abs	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	F>10	3	19	18	6	9	19	15	15	8	18	18	3	19	19	F<10	16	0	1	13	10	0	3	3	11	0	0	16	0	0	F Abs	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	%Reus	12,1%	90,2%	95,1%	39,0%	31,7%	100,%	70,7%	75,6%	41,4%	97,5%	97,5%	14,6%	100,%	100,%
Mat	Ang	ECM	Eps	Esf	Etu	Exp	Geo	His	Inf	LCN	Mat	Ort	STT	TM																																																																																																																								
G>10	2	18	21	10	4	22	14	16	9	22	22	3	22	22																																																																																																																								
G<10	20	4	1	12	17	0	8	6	13	0	0	19	0	0																																																																																																																								
G Abs	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3																																																																																																																								
F>10	3	19	18	6	9	19	15	15	8	18	18	3	19	19																																																																																																																								
F<10	16	0	1	13	10	0	3	3	11	0	0	16	0	0																																																																																																																								
F Abs	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2																																																																																																																								
%Reus	12,1%	90,2%	95,1%	39,0%	31,7%	100,%	70,7%	75,6%	41,4%	97,5%	97,5%	14,6%	100,%	100,%																																																																																																																								

 **Intelligence artificielle du logiciel** (voir fonctionnement plus haut)

Annuel

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

Bulletin de notes récapitulatif du trimestre 1, trimestre 2 et du trimestre 3, Procédez de la même manière (voir séquence 1).

Présentation du bulletin de notes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES <i>Ministry of secondary education</i>								RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN <i>Republic of Cameroon</i>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
DÉLÉGATION RÉGIONALE DU LITTORAL <i>Regional delegation of Littoral</i>								PAIX-TRAVAIL-PATRIE <i>Peace-Work-Fatherland</i>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE DU WOURI <i>Departmental delegation of Wouri</i>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
AKOUMA SOCIETY																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
<i>Annee Scolaire/ School year : 2018/2019</i> <i>BP garoua 234 Tel/phone : 690293124</i> <i>Date : jeudi, 13 juin 2019</i>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
BULLETIN ANNUEL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">Matricule/MATRICUL :</td> <td colspan="10"> Nom/NOME : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN Né(e) /BORN : 7/Octobre/2004 à/at DOUALA Effectif classe/CLASS EFFECTIVE: 46 </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Sexe/SEX : M</td> <td colspan="10"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Classe/CLASS : 6 eme</td> <td colspan="10"></td> </tr> <tr> <th rowspan="2">MATIERE</th> <th colspan="6">SEQUENCE</th> <th rowspan="2">COEF</th> <th rowspan="2">MOY</th> <th rowspan="2">MXC</th> <th rowspan="2">RANG</th> <th rowspan="2">OBSERVATION</th> </tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th> </tr> <tr> <td>anglais M. ETONGWE ERNEST</td><td>09,00</td><td>06,00</td><td>12,00</td><td>10,00</td><td>/</td><td>/</td><td>3</td><td>09,25</td><td>27,75</td><td>17</td><td>Mediocre/ mediocre</td></tr> <tr> <td>informatique M. BUMPTCHOU</td><td>03,00</td><td>07,00</td><td>05,00</td><td>10,00</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>06,25</td><td>12,50</td><td>35</td><td>Très-insuf./ very-insuff.</td></tr> <tr> <td>orthographe M. PENDA PATRICK</td><td>12,00</td><td>07,00</td><td>10,00</td><td>04,00</td><td>/</td><td>/</td><td>1</td><td>08,25</td><td>08,25</td><td>10</td><td>Insuffisant/ insufficient</td></tr> <tr> <td>mathématiques M. NGOUNOU STEVE</td><td>15,00</td><td>12,00</td><td>14,00</td><td>12,00</td><td>/</td><td>/</td><td>4</td><td>13,25</td><td>53,00</td><td>22</td><td>Assez-Bien/ well-enough</td></tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>10</td><td>10,15</td><td>101,50</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>ecm M. MANDENG VALERY</td><td>09,00</td><td>13,00</td><td>12,00</td><td>12,00</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>11,50</td><td>23,00</td><td>22</td><td>Passable/ average</td></tr> <tr> <td>étude de texte M. MANDENG VALERY</td><td>10,00</td><td>03,00</td><td>05,00</td><td>09,00</td><td>/</td><td>/</td><td>1</td><td>06,75</td><td>06,75</td><td>27</td><td>Très-insuf./ very-insuff.</td></tr> <tr> <td>expression orale/e. M. PENDA PATRICK</td><td>11,00</td><td>12,00</td><td>12,00</td><td>13,00</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>12,00</td><td>24,00</td><td>23</td><td>Assez-Bien/ well-enough</td></tr> <tr> <td>géographie M. MANDENG VALERY</td><td>09,00</td><td>12,00</td><td>10,00</td><td>12,00</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>10,75</td><td>21,50</td><td>24</td><td>Passable/ average</td></tr> <tr> <td>histoire M. MBILLA JEAN PIERRE</td><td>13,00</td><td>12,00</td><td>11,00</td><td>18,00</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>13,50</td><td>27,00</td><td>18</td><td>Assez-Bien/ well-enough</td></tr> <tr> <td>stt/svtsehb M. TEMATIO FLORIANE</td><td>12,00</td><td>16,00</td><td>12,00</td><td>13,00</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>13,25</td><td>26,50</td><td>19</td><td>Assez-Bien/ well-enough</td></tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>11</td><td>11,70</td><td>128,75</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>eps M. NDOUMBÉ JEAN CLAUDE</td><td>10,00</td><td>18,00</td><td>18,00</td><td>13,00</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>14,75</td><td>29,50</td><td>15</td><td>Bien/ good</td></tr> <tr> <td>esf M. AITSAPI LAURE</td><td>/</td><td>20,00</td><td>18,00</td><td>19,00</td><td>/</td><td>/</td><td>1</td><td>19,00</td><td>19,00</td><td>1</td><td>Excellent/ excellent</td></tr> <tr> <td>lcn M. BAKWO STEPHANE</td><td>15,00</td><td>12,00</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td>13,50</td><td>27,00</td><td>5</td><td>Assez-Bien/ well-enough</td></tr> <tr> <td>tm M. NGANGNI</td><td>18,00</td><td>18,00</td><td>19,00</td><td>19,00</td><td>/</td><td>/</td><td>1</td><td>18,50</td><td>18,50</td><td>39</td><td>Très-Bien/ very-good</td></tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>6</td><td>15,67</td><td>94,00</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="8" style="text-align: center;">TOTAUX MOYENNE ANNUELLE /20</td> <td>27</td> <td>15,23</td> <td>411,08</td> <td>1</td> <td style="background-color: black; color: white; text-align: center;">BIEN FÉLICITATION TABLEAU D'HONNEUR</td> </tr> <tr> <td colspan="2">MOYENNE CLASSE /20</td> <td colspan="2">10,64</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">MOY PREMIER</td> <td colspan="2">15,23</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">MOY DER.</td> <td colspan="2">08,76</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <th colspan="5">DISCIPLINE</th> <th colspan="7">APPRECIATION TRAVAIL</th> </tr> <tr> <td>ABSENCE (heure)</td> <td>AVERTISSEMENT</td> <td>BLAME</td> <td>EXCLUSION</td> <td></td> <td>TB</td> <td>B</td> <td>AB</td> <td>PASS</td> <td>MED</td> <td>INSU</td> <td>FAIB</td> <td>NUL</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5" rowspan="2">MOTIF :</td> <td colspan="7" style="text-align: center;">DECISION</td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">ADMIS(E) EN CLASSE SUPERIEURE</td> </tr> <tr> <td colspan="5">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="7">OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT</td> </tr> </table>												Matricule/MATRICUL :		Nom/NOME : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN Né(e) /BORN : 7/Octobre/2004 à/at DOUALA Effectif classe/CLASS EFFECTIVE: 46										Sexe/SEX : M												Classe/CLASS : 6 eme												MATIERE	SEQUENCE						COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION	1	2	3	4	5	6	anglais M. ETONGWE ERNEST	09,00	06,00	12,00	10,00	/	/	3	09,25	27,75	17	Mediocre/ mediocre	informatique M. BUMPTCHOU	03,00	07,00	05,00	10,00	/	/	2	06,25	12,50	35	Très-insuf./ very-insuff.	orthographe M. PENDA PATRICK	12,00	07,00	10,00	04,00	/	/	1	08,25	08,25	10	Insuffisant/ insufficient	mathématiques M. NGOUNOU STEVE	15,00	12,00	14,00	12,00	/	/	4	13,25	53,00	22	Assez-Bien/ well-enough	TOTAL GROUPE 1							10	10,15	101,50			ecm M. MANDENG VALERY	09,00	13,00	12,00	12,00	/	/	2	11,50	23,00	22	Passable/ average	étude de texte M. MANDENG VALERY	10,00	03,00	05,00	09,00	/	/	1	06,75	06,75	27	Très-insuf./ very-insuff.	expression orale/e. M. PENDA PATRICK	11,00	12,00	12,00	13,00	/	/	2	12,00	24,00	23	Assez-Bien/ well-enough	géographie M. MANDENG VALERY	09,00	12,00	10,00	12,00	/	/	2	10,75	21,50	24	Passable/ average	histoire M. MBILLA JEAN PIERRE	13,00	12,00	11,00	18,00	/	/	2	13,50	27,00	18	Assez-Bien/ well-enough	stt/svtsehb M. TEMATIO FLORIANE	12,00	16,00	12,00	13,00	/	/	2	13,25	26,50	19	Assez-Bien/ well-enough	TOTAL GROUPE 2							11	11,70	128,75			eps M. NDOUMBÉ JEAN CLAUDE	10,00	18,00	18,00	13,00	/	/	2	14,75	29,50	15	Bien/ good	esf M. AITSAPI LAURE	/	20,00	18,00	19,00	/	/	1	19,00	19,00	1	Excellent/ excellent	lcn M. BAKWO STEPHANE	15,00	12,00	/	/	/	/	2	13,50	27,00	5	Assez-Bien/ well-enough	tm M. NGANGNI	18,00	18,00	19,00	19,00	/	/	1	18,50	18,50	39	Très-Bien/ very-good	TOTAL GROUPE 3							6	15,67	94,00			TOTAUX MOYENNE ANNUELLE /20								27	15,23	411,08	1	BIEN FÉLICITATION TABLEAU D'HONNEUR	MOYENNE CLASSE /20		10,64										MOY PREMIER		15,23										MOY DER.		08,76										DISCIPLINE					APPRECIATION TRAVAIL							ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION		TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL	6					Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames				MOTIF :					DECISION							ADMIS(E) EN CLASSE SUPERIEURE							OBSERVATION ET VISA DU PARENT					OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT						
Matricule/MATRICUL :		Nom/NOME : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN Né(e) /BORN : 7/Octobre/2004 à/at DOUALA Effectif classe/CLASS EFFECTIVE: 46																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Sexe/SEX : M																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
Classe/CLASS : 6 eme																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
MATIERE	SEQUENCE						COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	1	2	3	4	5	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
anglais M. ETONGWE ERNEST	09,00	06,00	12,00	10,00	/	/	3	09,25	27,75	17	Mediocre/ mediocre																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
informatique M. BUMPTCHOU	03,00	07,00	05,00	10,00	/	/	2	06,25	12,50	35	Très-insuf./ very-insuff.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
orthographe M. PENDA PATRICK	12,00	07,00	10,00	04,00	/	/	1	08,25	08,25	10	Insuffisant/ insufficient																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
mathématiques M. NGOUNOU STEVE	15,00	12,00	14,00	12,00	/	/	4	13,25	53,00	22	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
TOTAL GROUPE 1							10	10,15	101,50																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
ecm M. MANDENG VALERY	09,00	13,00	12,00	12,00	/	/	2	11,50	23,00	22	Passable/ average																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
étude de texte M. MANDENG VALERY	10,00	03,00	05,00	09,00	/	/	1	06,75	06,75	27	Très-insuf./ very-insuff.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
expression orale/e. M. PENDA PATRICK	11,00	12,00	12,00	13,00	/	/	2	12,00	24,00	23	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
géographie M. MANDENG VALERY	09,00	12,00	10,00	12,00	/	/	2	10,75	21,50	24	Passable/ average																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
histoire M. MBILLA JEAN PIERRE	13,00	12,00	11,00	18,00	/	/	2	13,50	27,00	18	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
stt/svtsehb M. TEMATIO FLORIANE	12,00	16,00	12,00	13,00	/	/	2	13,25	26,50	19	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
TOTAL GROUPE 2							11	11,70	128,75																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
eps M. NDOUMBÉ JEAN CLAUDE	10,00	18,00	18,00	13,00	/	/	2	14,75	29,50	15	Bien/ good																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
esf M. AITSAPI LAURE	/	20,00	18,00	19,00	/	/	1	19,00	19,00	1	Excellent/ excellent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
lcn M. BAKWO STEPHANE	15,00	12,00	/	/	/	/	2	13,50	27,00	5	Assez-Bien/ well-enough																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
tm M. NGANGNI	18,00	18,00	19,00	19,00	/	/	1	18,50	18,50	39	Très-Bien/ very-good																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
TOTAL GROUPE 3							6	15,67	94,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
TOTAUX MOYENNE ANNUELLE /20								27	15,23	411,08	1	BIEN FÉLICITATION TABLEAU D'HONNEUR																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
MOYENNE CLASSE /20		10,64																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
MOY PREMIER		15,23																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
MOY DER.		08,76																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
DISCIPLINE					APPRECIATION TRAVAIL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION		TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
6					Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
MOTIF :					DECISION																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
					ADMIS(E) EN CLASSE SUPERIEURE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
OBSERVATION ET VISA DU PARENT					OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

➊ Présentation des statistiques

Ministere des Enseignements Secondaires
Ministry of secondary education
Delegation Regionale du Littoral
Regional delegation of Littoral
Delegation Departementale du Wouri
Departmental delegation of Wouri



Republique du Cameroun
Republic of Cameroon

Paix-Travail-Patrie
Peace-Work-Fatherland

STATISTIQUES ANNUEL POUR CLASSE DE : 6 EME

Annee Scolaire/ School year : 2018/2019

STATISTIQUES FILLES : Annuel

Nombre total de filles :	21	Pourcentage de reussite :	85,71 %
Nombre d'absences :	01	Pourcentage d'échec :	14,29 %
Nombre de filles admises:	18		

STATISTIQUES GARCONS : Annuel

Nombre de garcons :	25	Pourcentage de reussite :	84,00 %
Nombre d'absents :	03	Pourcentage d'échec :	16,00 %
Nombre de garcons admis:	21		

TOTAL : Annuel

Nombre d'eleve :	46	Pourcentage de reussite :	84,78 %
Nombre d'absents :	4	Pourcentage d'échec :	15,22 %
Nombre d' admis :	39		

- NULL ([0 - 4[) : 00 / 46 * Moyenne premier : 15,23 / 20
- Faible ([4 - 7,50[) : 00 / 46 * Moyenne dernier : 08,76 / 20
- Mediocre ([7,50-10[) : 03 / 46 * Moyen. G.classe : 10,64 / 20
- Passable ([10 - 12[) : 21 / 46 * Nombre de tableaux d'honneur : 18
- Assez-bien ([12 - 14[) : 17 / 46
- Bien ([14 - 16[) : 01 / 46
- Très-bien ([16 - 18[) : 00 / 46
- Excellent ([18 - 19[) : 00 / 46
- Parfait ([19 - 20]) : 00 / 46

STATISTIQUES PAR MATIERE (P V) : ANNUEL

Mat	Ang	ECM	Eps	Esf	Etu	Exp	Geo	His	Inf	LCN	Mat	Ort	STT	TM
G>10	2	19	22	17	2	22	13	19	6	22	22	2	22	22
G<10	20	3	0	5	20	0	9	3	16	0	0	20	0	0
G Abs	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
F>10	6	19	19	13	4	20	15	17	4	18	17	1	20	20
F<10	14	1	1	7	16	0	4	2	16	0	2	19	0	0
F Abs	1	1	1	1	1	2	2	1	3	2	1	1	1	1
%Reus	19,0%	90,4%	97,6%	71,4%	14,2%	100,%	66,6%	85,7%	23,8%	95,2%	92,8%	07,14	100,%	100,%

➋ Intelligence artificielle du logiciel (voir fonctionnement plus haut)

2. Collège1 (CC /DS)

Système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont deux séquences par trimestre sectionnées en CC (03 par séquence) et DS (03 par séquence) avec une part de 30% et 70% de la moyenne séquentielle.

Séquence 1

Procédez de la manière suivant pour générer les bulletins de notes :

- i. Veuillez cliquer sur **Imprimer Bulletin**, il apparait une liste latérale à droite ;
- ii. Cliquez sur **séquence 1**, la zone de résultats affiche le détail correspondant ;
- iii. Allez sur l'onglet **Lancer les impressions** puis cliquer, la fenêtre impression apparait (Voir partie imprimer, exporter document plus haut) ;

Présentation du bulletin de notes

<p>Ministère des Enseignements Secondaires Ministry of secondary education</p> <p>Délégation Régionale du Littoral Regional delegation of Littoral</p> <p>Délégation Départementale du Wouri Departmental delegation of Wouri</p> <p>Annee Scolaire/ School year : 2018/2019 BP garoua 234 Tel/phone : 690293124 Date : jeudi, 13 juin 2019</p>		<p>République du Cameroun Républic of Cameroon</p> <p>Paix-Travail-Patrie Peace-Work-Fatherland</p>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
BULLETIN DE LA PREMIERE SEQUENCE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Matricule :</td> <td colspan="3">Nom : TEDONKENG WILFRIED FRED</td> </tr> <tr> <td>Sexe : M</td> <td colspan="3">Date et lieu de naissance : 7/Février/2008 à DOUALA</td> </tr> <tr> <td>Classe : 6 eme</td> <td colspan="3">Effectif de la classe: 46</td> </tr> </table>			Matricule :	Nom : TEDONKENG WILFRIED FRED			Sexe : M	Date et lieu de naissance : 7/Février/2008 à DOUALA			Classe : 6 eme	Effectif de la classe: 46																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Matricule :	Nom : TEDONKENG WILFRIED FRED																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Sexe : M	Date et lieu de naissance : 7/Février/2008 à DOUALA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Classe : 6 eme	Effectif de la classe: 46																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">MATERIE</th> <th colspan="3">CONTROLE CONTINU</th> <th colspan="3">DEVOIR SURVEILLE</th> <th rowspan="2">COEF</th> <th rowspan="2">MOY</th> <th rowspan="2">MXC</th> <th rowspan="2">RANG</th> <th rowspan="2">OBSERVATION</th> </tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>anglais</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>informatique</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>littérature</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>mathématiques</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td><td>/</td><td>00,00</td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>ecm</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>M. MANDENG VALERY</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>stt/stveehb</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td><td>/</td><td>00,00</td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>eps</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>fr</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>lcn</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>tm</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>/</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>46</td><td>Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td>TOTAL GROUPE 3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0</td><td>/</td><td>00,00</td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">TOTAUX</td> <td style="width: 30%;">MOYENNE</td> <td style="width: 40%;">SEQUENTIELLE /20</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>00,00</td> <td>00,00</td> </tr> <tr> <td>MOY PREMIER</td> <td>00,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>MOY DER.</td> <td>00,00</td> <td></td> </tr> </table> </td> <td colspan="3" style="text-align: right; padding-top: 5px;"> ABSENT </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center; padding-top: 10px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">DISCIPLINE</th> <th colspan="7">APPRECIATION TRAVAIL</th> </tr> <tr> <th>ABSENCE (heure)</th> <th>AVERTISSEMENT</th> <th>BLAME</th> <th>EXCLUSION</th> <th>TB</th> <th>B</th> <th>AB</th> <th>PASS</th> <th>MED</th> <th>INSU</th> <th>FAIB</th> <th>NUL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">MOTIF :</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL</td> <td colspan="8">OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="8"></td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody></table>			MATERIE	CONTROLE CONTINU			DEVOIR SURVEILLE			COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION	1	2	3	1	2	3	anglais	/	/	/	/	/	/	3				46	Absent/ absent	informatique	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent	littérature	/	/	/	/	/	/	1				46	Absent/ absent	mathématiques	/	/	/	/	/	/	4				46	Absent/ absent	TOTAL GROUPE 1							0	/	00,00				ecm	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent	M. MANDENG VALERY													stt/stveehb	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent	TOTAL GROUPE 2							0	/	00,00				eps	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent	fr	/	/	/	/	/	/	1				46	Absent/ absent	lcn	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent	tm	/	/	/	/	/	/	1				46	Absent/ absent	TOTAL GROUPE 3							0	/	00,00				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">TOTAUX</td> <td style="width: 30%;">MOYENNE</td> <td style="width: 40%;">SEQUENTIELLE /20</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>00,00</td> <td>00,00</td> </tr> <tr> <td>MOY PREMIER</td> <td>00,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>MOY DER.</td> <td>00,00</td> <td></td> </tr> </table>			TOTAUX	MOYENNE	SEQUENTIELLE /20	0	00,00	00,00	MOY PREMIER	00,00		MOY DER.	00,00		ABSENT			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">DISCIPLINE</th> <th colspan="7">APPRECIATION TRAVAIL</th> </tr> <tr> <th>ABSENCE (heure)</th> <th>AVERTISSEMENT</th> <th>BLAME</th> <th>EXCLUSION</th> <th>TB</th> <th>B</th> <th>AB</th> <th>PASS</th> <th>MED</th> <th>INSU</th> <th>FAIB</th> <th>NUL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">MOTIF :</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL</td> <td colspan="8">OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="8"></td> </tr> </tbody> </table>			DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL							ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL	-2				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames				MOTIF :												OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL				OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL																				OBSERVATION ET VISA DU PARENT																							
MATERIE	CONTROLE CONTINU			DEVOIR SURVEILLE			COEF	MOY	MXC						RANG	OBSERVATION																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	1	2	3	1	2	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
anglais	/	/	/	/	/	/	3				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
informatique	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
littérature	/	/	/	/	/	/	1				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
mathématiques	/	/	/	/	/	/	4				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
TOTAL GROUPE 1							0	/	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
ecm	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
M. MANDENG VALERY																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
stt/stveehb	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
TOTAL GROUPE 2							0	/	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
eps	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
fr	/	/	/	/	/	/	1				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
lcn	/	/	/	/	/	/	2				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
tm	/	/	/	/	/	/	1				46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
TOTAL GROUPE 3							0	/	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">TOTAUX</td> <td style="width: 30%;">MOYENNE</td> <td style="width: 40%;">SEQUENTIELLE /20</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>00,00</td> <td>00,00</td> </tr> <tr> <td>MOY PREMIER</td> <td>00,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>MOY DER.</td> <td>00,00</td> <td></td> </tr> </table>			TOTAUX	MOYENNE	SEQUENTIELLE /20	0	00,00	00,00	MOY PREMIER	00,00		MOY DER.	00,00		ABSENT																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
TOTAUX	MOYENNE	SEQUENTIELLE /20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
0	00,00	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
MOY PREMIER	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
MOY DER.	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">DISCIPLINE</th> <th colspan="7">APPRECIATION TRAVAIL</th> </tr> <tr> <th>ABSENCE (heure)</th> <th>AVERTISSEMENT</th> <th>BLAME</th> <th>EXCLUSION</th> <th>TB</th> <th>B</th> <th>AB</th> <th>PASS</th> <th>MED</th> <th>INSU</th> <th>FAIB</th> <th>NUL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Encouragem</td> <td>Félicit.</td> <td>Tableau d'hon</td> <td>Avertissem.</td> <td>Blames</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">MOTIF :</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL</td> <td colspan="8">OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="8"></td> </tr> </tbody> </table>			DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL							ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL	-2				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames				MOTIF :												OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL				OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL																				OBSERVATION ET VISA DU PARENT																																																																																																																																																																																																																																																				
DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
-2				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
MOTIF :																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL				OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
OBSERVATION ET VISA DU PARENT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

Présentation des statistiques

<p>Ministere des Enseignements Secondaires Ministry of secondary education</p> <p>Delegation Regionale du Littoral Regional delegation of Littoral</p> <p>Delegation Departementale du Wouri Departmental delegation of Wouri</p> <p>STATISTIQUES SQ1 POUR CLASSE DE : 6 EME</p> <p>Annee Scolaire/ School year : 2018/2019</p> <hr/> <p>STATISTIQUES FILLES : sq1</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nombre total de filles :</td> <td style="width: 50%;">00</td> <td style="width: 50%;">Pourcentage de reussite : 00,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d'absences :</td> <td>00</td> <td>Pourcentage d'échec : 100,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre de filles admises:</td> <td>00</td> <td></td> </tr> </table> <p>STATISTIQUES GARCONS : sq1</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nombre de garcons :</td> <td style="width: 50%;">00</td> <td style="width: 50%;">Pourcentage de reussite : 00,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d'absents :</td> <td>00</td> <td>Pourcentage d'échec : 100,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre de garcons admis:</td> <td>00</td> <td></td> </tr> </table> <p>TOTAL : sq1</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Nombre d'eleve :</td> <td style="width: 50%;">0</td> <td style="width: 50%;">Pourcentage de reussite : 00,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d'absents :</td> <td>0</td> <td>Pourcentage d'échec : 100,00 %</td> </tr> <tr> <td>Nombre d' admis :</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-left: 20px;">- NULL ([0 - 4[) : 00 / 0 * Moyenne premier : 00,00 / 20 - Faible ([4 - 7,50[) : 00 / 0 * Moyenne dernier : 00,00 / 20 - Medicore ([7,50-10[) : 00 / 0 * Moyen. G.classe : 00,00 / 20 - Passable ([10 - 12[) : 00 / 0 * Nombre de tableaux d'honneur : 00 - Assez-bien ([12 - 14[) : 00 / 0 - Bien ([14 - 16[) : 00 / 0 - Très-bien ([16 - 18[) : 00 / 0 - Excellent ([18 - 19[) : 00 / 0 - Parfait ([19 - 20) : 00 / 0</p>	Nombre total de filles :	00	Pourcentage de reussite : 00,00 %	Nombre d'absences :	00	Pourcentage d'échec : 100,00 %	Nombre de filles admises:	00		Nombre de garcons :	00	Pourcentage de reussite : 00,00 %	Nombre d'absents :	00	Pourcentage d'échec : 100,00 %	Nombre de garcons admis:	00		Nombre d'eleve :	0	Pourcentage de reussite : 00,00 %	Nombre d'absents :	0	Pourcentage d'échec : 100,00 %	Nombre d' admis :	0		 <p>Republique du Cameroun Republic of Cameroon</p> <p>Paix-Travail-Patrie Peace-Work-Fatherland</p>
Nombre total de filles :	00	Pourcentage de reussite : 00,00 %																										
Nombre d'absences :	00	Pourcentage d'échec : 100,00 %																										
Nombre de filles admises:	00																											
Nombre de garcons :	00	Pourcentage de reussite : 00,00 %																										
Nombre d'absents :	00	Pourcentage d'échec : 100,00 %																										
Nombre de garcons admis:	00																											
Nombre d'eleve :	0	Pourcentage de reussite : 00,00 %																										
Nombre d'absents :	0	Pourcentage d'échec : 100,00 %																										
Nombre d' admis :	0																											

Intelligence artificielle du logiciel

Liste de mérites.

Trimestre 1

Bulletin de notes récapitulatif de la séquence 1 et la séquence 2, procédez de la même manière. (Voir séquence

1) Présentation du bulletin de notes

Ministère des Enseignements Secondaires <i>Ministry of secondary education</i> Délégation Régionale du Littoral <i>Regional delegation of Littoral</i> Délégation Départementale du Wouri <i>Departmental delegation of Wouri</i>		République du Cameroun <i>Republic of Cameroon</i> Paix-Travail-Patrie <i>Peace-Work-Fatherland</i>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
AKOUMA SOCIETY																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Annee Scolaire/ School year : 2018/2019 BP garoua 234 Tel/phone : 690293124 Date : jeudi, 13 juin 2019																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
BULLETIN DU PREMIER TRIMESTRE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Matricule : Nom : TEDONKENG WILFRIED FRED Sexe : M Date et lieu de naissance : 7/FÈVRIER/2008 à DOUALA Classe : 6 eme Effectif de la classe: 46																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: left; padding: 2px;">MATIERE</th> <th colspan="3" style="text-align: center; padding: 2px;">CONTROLE CONTINU</th> <th colspan="3" style="text-align: center; padding: 2px;">DEVOIR SURVEILLE</th> <th rowspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">COEF</th> <th rowspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">MOY</th> <th rowspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">MXC</th> <th rowspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">RANG</th> <th rowspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">OBSERVATION</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">1</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">2</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">3</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">1</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">2</th> <th style="text-align: center; padding: 2px;">3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>anglais</i> <i>M. ÉTONGWE ERNEST</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">3</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>informatique</i> <i>M. BOUMTCOUD</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>orthographe</i> <i>M. PENDA PATRICK</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">1</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>mathématiques</i> <i>M. NGOUNOU STEVE</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">4</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">TOTAL GROUPE 1</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>ecm</i> <i>M. MANDENG VALERY</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>étude de texte</i> <i>M. PENDA PATRICK</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">1</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>expression orale/ec.</i> <i>M. PENDA PATRICK</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>histoire</i> <i>M. MBILLA JEAN PIERRE</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>stt/stvehb</i> <i>M. TEMATIO FLORIANE</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">TOTAL GROUPE 2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>eps</i> <i>M. NDOUMBE JEAN CLAUDE</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>esf</i> <i>M. ATSAPI LAURE</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">1</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>lcn</i> <i>M. BAKWO STEPHANE</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;"><i>tm</i> <i>M. NGANGNI</i></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">1</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">46</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Absent/ absent</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">TOTAL GROUPE 3</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">/</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">TOTAUX MOYENNE TRIMESTRIELLE /20</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">0</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">ABSENT</td> <td colspan="6"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">MOYENNE CLASSE /20</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td colspan="6"></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">MOY PREMIER</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td colspan="6"></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 2px;">MOY DER.</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">00,00</td> <td colspan="6"></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center; padding: 2px;">DISCIPLINE</td> <td colspan="6" style="text-align: center; padding: 2px;">APPRECIATION TRAVAIL</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">ABSENCE (heure)</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">AVERTISSEMENT</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">BLAME</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">EXCLUSION</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">TB</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">B</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">AB</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">PASS</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">MED</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">INSU</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">FAIB</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">NUL</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">0</td> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Encouragem</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Félicit.</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Tableau d'hon</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Avertissem.</td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Blames</td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center; padding: 2px;">MOTIF :</td> <td colspan="6"></td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center; padding: 2px;">OBSERVATION ET VISA DU PARENT</td> <td colspan="6" style="text-align: center; padding: 2px;">OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT</td> </tr> </tbody></table>									MATIERE	CONTROLE CONTINU			DEVOIR SURVEILLE			COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION	1	2	3	1	2	3	<i>anglais</i> <i>M. ÉTONGWE ERNEST</i>	/	/	/	/	/	/	3			46	Absent/ absent	<i>informatique</i> <i>M. BOUMTCOUD</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent	<i>orthographe</i> <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent	<i>mathématiques</i> <i>M. NGOUNOU STEVE</i>	/	/	/	/	/	/	4			46	Absent/ absent	TOTAL GROUPE 1							0	/	00,00			<i>ecm</i> <i>M. MANDENG VALERY</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent	<i>étude de texte</i> <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent	<i>expression orale/ec.</i> <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent	<i>histoire</i> <i>M. MBILLA JEAN PIERRE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent	<i>stt/stvehb</i> <i>M. TEMATIO FLORIANE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent	TOTAL GROUPE 2							0	/	00,00			<i>eps</i> <i>M. NDOUMBE JEAN CLAUDE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent	<i>esf</i> <i>M. ATSAPI LAURE</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent	<i>lcn</i> <i>M. BAKWO STEPHANE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent	<i>tm</i> <i>M. NGANGNI</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent	TOTAL GROUPE 3							0	/	00,00			TOTAUX MOYENNE TRIMESTRIELLE /20		0	00,00	00,00	0	ABSENT							MOYENNE CLASSE /20		00,00										MOY PREMIER		00,00										MOY DER.		00,00										DISCIPLINE							APPRECIATION TRAVAIL						ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL	0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.					Blames	MOTIF :													OBSERVATION ET VISA DU PARENT							OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT					
MATIERE	CONTROLE CONTINU			DEVOIR SURVEILLE			COEF	MOY		MXC	RANG	OBSERVATION																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	1	2	3	1	2	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
<i>anglais</i> <i>M. ÉTONGWE ERNEST</i>	/	/	/	/	/	/	3			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>informatique</i> <i>M. BOUMTCOUD</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>orthographe</i> <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>mathématiques</i> <i>M. NGOUNOU STEVE</i>	/	/	/	/	/	/	4			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
TOTAL GROUPE 1							0	/	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
<i>ecm</i> <i>M. MANDENG VALERY</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>étude de texte</i> <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>expression orale/ec.</i> <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>histoire</i> <i>M. MBILLA JEAN PIERRE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>stt/stvehb</i> <i>M. TEMATIO FLORIANE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
TOTAL GROUPE 2							0	/	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
<i>eps</i> <i>M. NDOUMBE JEAN CLAUDE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>esf</i> <i>M. ATSAPI LAURE</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>lcn</i> <i>M. BAKWO STEPHANE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
<i>tm</i> <i>M. NGANGNI</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
TOTAL GROUPE 3							0	/	00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
TOTAUX MOYENNE TRIMESTRIELLE /20		0	00,00	00,00	0	ABSENT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
MOYENNE CLASSE /20		00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
MOY PREMIER		00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
MOY DER.		00,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
DISCIPLINE							APPRECIATION TRAVAIL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.					Blames																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
MOTIF :																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
OBSERVATION ET VISA DU PARENT							OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				

Présentation des statistiques

<p>Ministere des Enseignements Secondaires Ministry of secondary education</p> <p>Delegation Regionale du Littoral Regional delegation of Littoral</p> <p>Delegation Departementale du Wouri Departmental delegation of Wouri</p>	 <p>Republique du Cameroun Republic of Cameroon</p> <p>Paix-Travail-Patrie Peace-Work-Fatherland</p>																																																																																																																																					
STATISTIQUES TRIM1 POUR CLASSE DE : 6 EME																																																																																																																																						
<i>Annee Scolaire/ School year : 2018/2019</i>																																																																																																																																						
STATISTIQUES FILLES : trim1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Nombre total de filles :</td><td>00</td></tr> <tr><td>Nombre d'absences :</td><td>00</td></tr> <tr><td>Nombre de filles admises:</td><td>00</td></tr> </table>	Nombre total de filles :	00	Nombre d'absences :	00	Nombre de filles admises:	00	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Pourcentage de reussite :</td><td>00,00 %</td></tr> <tr><td>Pourcentage d'echec :</td><td>100,00 %</td></tr> </table>	Pourcentage de reussite :	00,00 %	Pourcentage d'echec :	100,00 %																																																																																																																											
Nombre total de filles :	00																																																																																																																																					
Nombre d'absences :	00																																																																																																																																					
Nombre de filles admises:	00																																																																																																																																					
Pourcentage de reussite :	00,00 %																																																																																																																																					
Pourcentage d'echec :	100,00 %																																																																																																																																					
STATISTIQUES GARCONS : trim1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Nombre de garcons :</td><td>00</td></tr> <tr><td>Nombre d'absents :</td><td>00</td></tr> <tr><td>Nombre de garcons admis:</td><td>00</td></tr> </table>	Nombre de garcons :	00	Nombre d'absents :	00	Nombre de garcons admis:	00	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Pourcentage de reussite :</td><td>00,00 %</td></tr> <tr><td>Pourcentage d'echec :</td><td>100,00 %</td></tr> </table>	Pourcentage de reussite :	00,00 %	Pourcentage d'echec :	100,00 %																																																																																																																											
Nombre de garcons :	00																																																																																																																																					
Nombre d'absents :	00																																																																																																																																					
Nombre de garcons admis:	00																																																																																																																																					
Pourcentage de reussite :	00,00 %																																																																																																																																					
Pourcentage d'echec :	100,00 %																																																																																																																																					
TOTAL : trim1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Nombre d'eleve :</td><td>0</td></tr> <tr><td>Nombre d'absents :</td><td>0</td></tr> <tr><td>Nombre d' admis :</td><td>0</td></tr> </table>	Nombre d'eleve :	0	Nombre d'absents :	0	Nombre d' admis :	0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>Pourcentage de reussite :</td><td>00,00 %</td></tr> <tr><td>Pourcentage d'echec :</td><td>100,00 %</td></tr> </table>	Pourcentage de reussite :	00,00 %	Pourcentage d'echec :	100,00 %																																																																																																																											
Nombre d'eleve :	0																																																																																																																																					
Nombre d'absents :	0																																																																																																																																					
Nombre d' admis :	0																																																																																																																																					
Pourcentage de reussite :	00,00 %																																																																																																																																					
Pourcentage d'echec :	100,00 %																																																																																																																																					
STATISTIQUES PAR MATIERE (P V) : TRIM1																																																																																																																																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Mat</th><th>Ang</th><th>ECM</th><th>Eps</th><th>Esf</th><th>Etu</th><th>Exp</th><th>Geo</th><th>His</th><th>Inf</th><th>LCN</th><th>Mat</th><th>Ort</th><th>STT</th><th>TM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>G>10</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>G<10</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>G Abs</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td><td>50</td></tr> <tr><td>F>10</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>F<10</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>F Abs</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td><td>42</td></tr> <tr><td>%Reus</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td><td>/%</td></tr> </tbody> </table>															Mat	Ang	ECM	Eps	Esf	Etu	Exp	Geo	His	Inf	LCN	Mat	Ort	STT	TM	G>10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	G<10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	G Abs	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	F>10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	F<10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	F Abs	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	%Reus	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%
Mat	Ang	ECM	Eps	Esf	Etu	Exp	Geo	His	Inf	LCN	Mat	Ort	STT	TM																																																																																																																								
G>10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																								
G<10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																								
G Abs	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50																																																																																																																								
F>10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																								
F<10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																								
F Abs	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42																																																																																																																								
%Reus	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%																																																																																																																								

 Intelligence artificielle du logiciel (voir fonctionnement plus haut)

Annuel

Bulletin de notes récapitulatif du trimestre 1, trimestre 2 et du trimestre 3.

 Présentation du bulletin de notes

Ministère des Enseignements Secondaires
Ministry of secondary education

Délégation Régionale du Littoral
Regional delegation of Littoral

Délégation Départementale du Wouri
Departmental delegation of Wouri



République du Cameroun
Republic of Cameroon

Paix-Travail-Patrie
Peace-Work-Fatherland

AKOUMA SOCIETY

Annee Scolaire/ School year : 2018/2019
BP garoua 234 Tel/phone : 690293124
Date : jeudi, 13 juin 2019



BULLETIN ANNUEL

MATERIE	CONTROLE CONTINU			DEVOIR SURVEILLE			COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION
	1	2	3	1	2	3					
anglais <i>M. ETONGWE ERNEST</i>	/	/	/	/	/	/	3			46	Absent/ absent
informatique <i>M. BOUMITCHOU</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent
orthographe <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent
mathematiques <i>M. NGOUNOU STEVE</i>	/	/	/	/	/	06,50	4			8	Absent/ absent
TOTAL GROUPE 1							0	/	00,00		
ecm <i>M. MANDENG VALERY</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent
etude de texte <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent
expression orale/ec <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent
histoire <i>M. MBILLA JEAN PIERRE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent
stt/stveehb <i>M. TEMATIO FLORIANE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent
TOTAL GROUPE 2							0	/	00,00		
eps <i>M. NDOUMBÉ JEAN CLAUDE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent
esf <i>M. ATSAPI LAURE</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent
lcn <i>M. BAKWO STEPHANE</i>	/	/	/	/	/	/	2			46	Absent/ absent
tm <i>M. NGANGNI</i>	/	/	/	/	/	/	1			46	Absent/ absent
TOTAL GROUPE 3							0	/	00,00		
TOTALS MOYENNE ANNUELLE /20				0	00,00	00,00	0	0	ABSENT		
MOYENNE CLASSE /20	00,00										
MOY PREMIER	00,00										
MOY DER.	00,00										
DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL							
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL
0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames			
MOTIF :	DECISION										
OBSERVATION ET VISA DU PARENT	REDDOUBLE										
	OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT										

Présentation des statistiques

Voir plus haut.

Intelligence artificielle du logiciel (voir fonctionnement plus haut)

3. College2 (CC /DS/compositions)

Système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont un CC, un DS et une composition par trimestre avec une part de 25%, 25% et 50% de la moyenne trimestrielle.

Séquence 1

Suivez les étapes suivantes pour imprimer les bulletins de notes :

Procédez de la manière suivante pour générer les bulletins de notes :

- i. Veuillez cliquer sur [Imprimer Bulletin](#), il apparaît une liste latérale à droite ;
- ii. Cliquez sur [séquence 1](#), la zone de résultats affiche le détail correspondant ;
- iii. Allez sur l'onglet [Lancer les impressions](#) puis cliquer, la fenêtre impression apparaît (Voir partie imprimer, exporter document plus haut) ;

Présentation du bulletin de notes

MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES
Ministry of secondary education
DÉLÉGATION RÉGIONALE DU LITTORAL
Regional delegation of Littoral
DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE DU WOURI
Departmental delegation of Wouri



RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
Republic of Cameroon

PAIX-TRAVAIL-PATRIE
Peace-Work-Fatherland



AKOUMA SOCIETY

Annee Scolaire/ School year : 2018/2019
 BP garoua 234 Tel/phone : 690293124
 Date : jeudi, 13 juin 2019

BULLETIN DE LA PREMIERE SEQUENCE

Matricule :	Nom : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN				
Sexe : M	Date et lieu de naissance : 7/Octobre/2004 à DOUALA				
Classe : 6 eme	Effectif de la classe: 46				

MATIERE	CC x1		Devoir surveil. x1	COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION
	1		1					
anglais M. FTONGHE ERNEST	/		/	3			46	Absent/ absent
informaticque M. BOUMITCHOU	/		/	2			46	Absent/ absent
orthographe M. PENDA PATRICK	/		/	1			46	Absent/ absent
mathematiques M. NGOUNOU STEVE	/		/	4			46	Absent/ absent
TOTAL GROUPE 1				0	/	00,00		
ecm M. N'DANDENG FALERY	/		/	2			46	Absent/ absent
etude de texte M. PENDA PATRICK	/		/	1			46	Absent/ absent
expression orale/ec. M. PENDA PATRICK	/		/	2			46	Absent/ absent

TOTAL GROUPE 2				0	/	00,00		
eps M. NDOUNME JEAN CLAUDE	/		/	2			46	Absent/ absent
esf M. OUSAPI LAURE	/		/	1			46	Absent/ absent
lcn M. BAKWO STEPHANE	/		/	2			46	Absent/ absent
tm M. NGANGNI	/		/	1			46	Absent/ absent
TOTAL GROUPE 3				0	/	00,00		
TOUXAUX MOYENNE SEQUENTIELLE /20				0	00,00	00,00	0	ABSENT

MOYENNE CLASSE /20	00,00
MOY PREMIER	00,00
MOY DER.	00,00

DISCIPLINE			APPRECIATION TRAVAIL								
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL
0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.				
MOTIF :											
OBSERVATION ET VISA DU SURVEILLANT GENERAL											
OBSERVATION ET VISA DU PROFESSEUR PRINCIPAL											
OBSERVATION ET VISA DU PARENT											

⊕ Présentation des statistiques

Ministere des Enseignements Secondaires
Ministry of secondary education

Delegation Regionale du Littoral
Regional delegation of Littoral

Delegation Departementale du Wouri
Departmental delegation of Wouri



Republique du Cameroun
Republic of Cameroon

Paix-Travail-Patrie
Peace-Work-Fatherland

STATISTIQUES SQ1 POUR CLASSE DE : 6 EME

Annee Scolaire/ School year : 2018/2019

STATISTIQUES FILLES : sq1

Nombre total de filles :	00	Pourcentage de reussite :	00,00 %
Nombre d'absences :	00	Pourcentage d'ehec :	100,00 %
Nombre de filles admises:	00		

STATISTIQUES GARCONS : sq1

Nombre de garcons :	00	Pourcentage de reussite :	00,00 %
Nombre d'absents :	00	Pourcentage d'ehec :	100,00 %
Nombre de garcons admis:	00		

TOTAL : sq1

Nombre d'eleve :	0	Pourcentage de reussite :	00,00 %
Nombre d'absents :	0	Pourcentage d'ehec :	100,00 %
Nombre d' admis :	0		

- NULL ([0 - 4[) : 00 / 0 * Moyenne premier : 00,00 / 20
- Faible ([4 - 7,50[) : 00 / 0 * Moyenne dernier : 00,00 / 20
- Mediocre ([7,50-10[) : 00 / 0 * Moyen. G.classe : 00,00 / 20
- Passable ([10 - 12[) : 00 / 0 * Nombre de tableaux d'honneur : 00
- Assez-bien ([12 - 14[) : 00 / 0
- Bien ([14 - 16[) : 00 / 0
- Très-bien ([16 - 18[) : 00 / 0
- Excellent ([18 - 19[) : 00 / 0
- Parfait ([19 - 20]) : 00 / 0

STATISTIQUES PAR MATIERE (P V) : SQ1

Mat	Ang	ECM	Eps	Esf	Etu	Exp	Geo	His	Inf	LCN	Mat	Ort	STT	TM
G>10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G<10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G Abs	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
F>10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F<10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F Abs	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42
%Reus	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%	/%

Intelligence artificielle du logiciel

Liste de mérites.

Trimestre 1

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

Bulletin de notes récapitulatif de la séquence 1 et la séquence 2.

Présentation du bulletin de notes											
MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES <i>Ministry of secondary education</i> DÉLÉGATION RÉGIONALE DU LITTORAL <i>Regional delegation of Littoral</i> DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE DU WOURI <i>Departmental delegation of Wouri</i>				RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN <i>Republic of Cameroon</i> PAIX-TRAVAIL-PATRIE <i>Peace-Work-Fatherland</i>							
 AKOUMA SOCIETY											
<i>Annee Scolaire/ School year : 2018/2019</i> <i>BP garoua 234 Tel/phone : 690293124</i> <i>Date : jeudi, 13 juin 2019</i>											
BULLETIN DU PREMIER TRIMESTRE											
Matricule : <i>MATRICULE :</i> Sexe : M Classe : 6 eme		Nom : BAKOLO NSAME FRED DAMIEN Date et lieu de naissance : 7/Octobre/2004 à DOUALA Effectif de la classe: 46									
MATIERE	CC x1	DS x1	COMPOS x2	COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION			
	CC 1	DS 1	COMPOS 1								
anglais <i>M. ETONGHE ERNEST</i>	/	/	/	3			46	Absent/ absent			
informatique <i>M. BOUMTCHOUËD</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
orthographe <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
mathématiques <i>M. NGOUNOU STEVE</i>	/	/	/	4			46	Absent/ absent			
TOTAL GROUPE 1				0	/	00,00					
ecm <i>M. MANDENG VALERY</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
étude de texte <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
expression orale/ecm <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
geographie <i>M. MANDING VALERY</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
histoire <i>M. MBILLA JEAN PIERRE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
stt/svtsehb <i>M. TEMATO FLORIANE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
TOTAL GROUPE 2				0	/	00,00					
eps <i>M. NDOUNIME JEAN CLAUDE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
esf <i>M. ATSAPI LAURE</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
lcm <i>M. BAKWO STEPHANE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
tm <i>M. NGANGNI</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
TOTAL GROUPE 3				0	/	00,00					
	TOTAUX	MOYENNE TRIMESTRIELLE /20		0	00,00	00,00	0	ABSENT			
MOYENNE CLASSE /20	00,00										
MOY PREMIER	00,00										
MOY DER.	00,00										
DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL							
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL
0				Encouragem	Félicit.	Tableau d'hon	Avertissem.				
MOTIF :											
OBSERVATION ET VISA DU PARENT				OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT							



Présentation des statistiques

Annuel

Bulletin de notes récapitulatif du trimestre 1, trimestre 2 et du trimestre 3.

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

Présentation du bulletin de notes

MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES Ministry of secondary education			Lycée BILINGUE DE DEDDO BILINGUAL LYCÉE OF DEDDO			RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN Republic of Cameroon					
DÉLÉGATION RÉGIONALE DU LITTORAL Regional delegation of Littoral						PAIX-TRAVAIL-PATRIE Peace-Work-Fatherland					
DÉLÉGATION DÉPARTEMENTALE DU WOURI Departmental delegation of Wouri											
AKOUMA SOCIETY											
Année Scolaire/ School year : 2018/2019 BP garoua 234 Tel/phone : 690293124 Date : jeudi, 13 juin 2019											
BULLETIN ANNUEL											
Matricule : Nom : ABENITO A NYAM RENE Sexe : M Date et lieu de naissance : 1/Janvier/1990 à Classe : 6 eme Effectif de la classe: 46											
MATIERE	CC x1 CC (1+2+3) / 3	DS x1 DS (1+2+3) / 3	COMPOS x2 COMP (1+2+3) / 3	COEF	MOY	MXC	RANG	OBSERVATION			
anglais <i>M. NGANGA ERNEST</i>	/	/	/	3			46	Absent/ absent			
informatique <i>M. BOUMTCHOU</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
orthographe <i>M. NGANGA VALERY</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
mathématiques <i>M. NGOUNOU STEVE</i>	/	/	/	4			46	Absent/ absent			
TOTAL GROUPE 1				0	/	00,00					
ecm <i>M. MANDENG VALERY</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
étude de texte <i>M. PENIT PATRICK</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
expression orale/ec. <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
géographie <i>M. NGANGA VALERY</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
histoire <i>M. MBILLA JEAN PIERRE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
stt/svtsehb <i>M. TEMATO FLORIANE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
TOTAL GROUPE 1				0	/	00,00					
étude de texte <i>M. PENIT PATRICK</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
expression orale/ec. <i>M. PENDA PATRICK</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
géographie <i>M. NGANGA VALERY</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
histoire <i>M. MBILLA JEAN PIERRE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
stt/svtsehb <i>M. TEMATO FLORIANE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
TOTAL GROUPE 2				0	/	00,00					
eps <i>M. NDOUMBE JEAN CLAUDE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
esf <i>M. ATSAPI LAURE</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
len <i>M. BAKWO STEPHANE</i>	/	/	/	2			46	Absent/ absent			
tm <i>M. NGANGNI</i>	/	/	/	1			46	Absent/ absent			
TOTAL GROUPE 3				0	/	00,00					
TOTAUX MOYENNE ANNUELLE /20			0	00,00	00,00	0	ABSENT				
MOYENNE CLASSE /20 00,00											
MOY PREMIER 00,00											
MOY DER. 00,00											
DISCIPLINE				APPRECIATION TRAVAIL							
ABSENCE (heure)	AVERTISSEMENT	BLAME	EXCLUSION	TB	B	AB	PASS	MED	INSU	FAIB	NUL
61				Encouragem	Felicit.	Tableau d'hon	Avertissem.	Blames			
MOTIF :				DECISION							
				REDOUBBLE							
OBSERVATION ET VISA DU PARENT				OBSERVATION ET VISA DU CHEF D'ETABLISSEMENT							

Présentation des statistiques

(Voir présentation statistique annuelle plus haut)

4. Ecole primaire

Système d'évaluation Comportant trois trimestres, dont trois séquences par trimestre sectionnées en quatre, trois et deux mois.

5. Cartes scolaires

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

Le logiciel permet de tirer les cartes scolaires pour chacune des salles disponibles en fonction des paramètres primitifs, et présente une gamme variée de cartes afin de donner la possibilité à chaque établissement scolaire de faire le choix du modèle.

Veillez suivre les étapes suivantes :

1. Veuillez cliquer sur le sous onglet [Tirer les cartes des élèves](#) ;
2. Imprimez les cartes des élèves suivant la méthode Imprimer (Voir partie imprimer, exporter document plus haut) ;

Présentation d'un modèle de carte scolaire présenté par le logiciel



6. Tableaux d'honneur

Pour des distinctions particulière accordées aux élèves a l'issus du conseil de classe, chaque fin de trimestre. Il s'agit de compliments de fin de trimestre, permettant à l'élève de se rendre compte de la valeur de son travail et son attitude aux yeux du conseil de classe. Alors, le logiciel présente une gamme variée de tableaux afin de donner la possibilité à chaque établissement scolaire de faire le choix du modèle.

Veillez suivre les étapes suivantes :

1. Veuillez cliquer sur le sous onglet [Tirer les tableaux d'honneur des élèves](#) ;
2. Imprimez les cartes des élèves suivant la méthode Imprimer (Voir partie imprimer, exporter document plus haut) ;

 **Surveillant général**

1. Exploration des onglets

Le logiciel BestSchool affiche les données relatives à la fonction de surveillant général sous trois onglets différents. Ces onglets apparaissent tout en haut de la fenêtre d'application. Cliquez simplement sur l'onglet désiré pour basculer vers la section correspondante.



Sous chaque onglet, de la page présente une ou plusieurs fenêtres analogues aux pages habituelles. Positionnez le pointeur de la souris dans un champ de l'onglet et cliquez sur le bouton de la souris pour sélectionner ce champ ou le sous champ de l'onglet. Le contenu des différents onglets est le suivant :

Gestion des absences. Cet onglet affiche la vue générale des absences des élèves par classe choisie (voir chapitre 1), les justifications enregistrées et la présentation des différentes opérations antérieures (Historique).

Modification du compte. Cet onglet affiche la possibilité de changer le mot de passe pour garantir une connexion sécurisée et fiable dans le logiciel.

Gestion des finances. Cet onglet affiche la possibilité d'opérer sur un ajout de fonds ou une demande de fonds pour un financement budgétaire ou partiel.

Vue générale des absences des élèves tle s									
Effectif total : 15									
CODE	NOM ET PRENOMS	Date de naissance	Lieu de naissance	sex	classe	Absences non justifiées	Absences justifiées	Total Absences	
90	abele menti	1/Janvier/2012	ynde	F	tte s	5	0	5	
89	Abiguuel Njonkou	1/Juillet/2004	kaele	F	tte s	5	3	2	
92	akab Soso mare	5/Aout/2014	nhj	M	tte s	7	0	7	
87	amarra benjamin ; 87	6/Mai/1996	yuo	M	tte s	4	3	1	
99	benito benito	6/Juin/1995		M	tte s	2	0	2	
108	ewane	3/Juin/2000	65	M	tte s	2	2	0	
94	fouda ndongo	7/Juin/2014		M	tte s	3	0	3	
103	jerom jerome	5/Mars/1993	ybon	M	tte s	2	0	2	
88	Mbanya marc gregory	1/Aout/2014	yoka	M	tte s	0	0	0	
93	mboudou Noah	1/Janvier/1997	68	M	tte s	3	0	3	
109	ngoupe	4/Juin/1996	heppe	M	tte s	2	2	0	
91	Olivier	6/Avril/1996	yokadouma	F	tte s	3	0	3	
102	parfait	-/-2018	juo	F	tte s	0	0	0	
98	Vanessa pride	8/Juin/2012		F	tte s	5	0	5	
97	Wafo hoky	8/Juin/2013	98	M	tte s	2	2	0	

Cet onglet affiche la vue générale des absences des élèves en fonction de la classe choisie, les justifications enregistrées et la présentation des différentes opérations antérieures (Historique). Pour y avoir accès, veuillez poser le curseur sur l'ongle **Gestion absences** puis cliquez dessus. Une petite liste déroulante va s'ouvrir :

Vue générale des absences

Veuillez sélectionner primordialement la salle de classe choisie pour l'opération (voir chapitre 1), puis cliquer sur le sous onglet **vue générale** : la zone de résultats affiche la liste des élèves avec les informations ci-dessous :

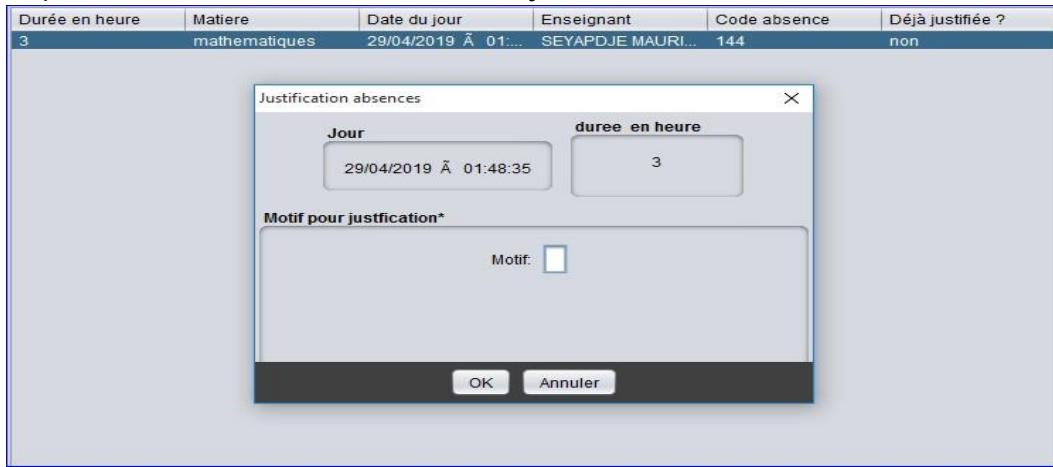
CODE	NOM ET PRENOMS	Date de naissance	Lieu de naissance	sexe	classe	Absences non justifiés	Absences justifiés	Total Absences
------	----------------	-------------------	-------------------	------	--------	------------------------	--------------------	----------------

1. Justification des heures

Cette présente fonctionnalité donne la possibilité au SG d'amoindrir les absences des élèves en cas de besoin inéluctable. Cliquez, **justification des heures** la zone de résultats affiche les données puis sur le nom de l'élève souhaité. La fenêtre **Liste des absences de l'élève : ???** apparait comme suit :



La nouvelle fenêtre **Justification absences** ci-dessous apparait après le court clic sur la barre d'informations, précisez correctement le motif lié à la justification des absences de l'élève en toute lettre.



Appuyez sur le bouton OK pour enregistrer l'opération.

Définir la modification du compte

Cet onglet affiche la possibilité de changer le mot de passe pour garantir une connexion sécurisée et fiable dans le logiciel. (Voir proviseur plus haut)

Définir la modification du compte¹

Cet onglet affiche la possibilité d'opérer sur un ajout de fonds ou une demande de fonds pour un financement budgétaire ou partiel. (Voir proviseur plus haut)

INTENDANCE/Economie

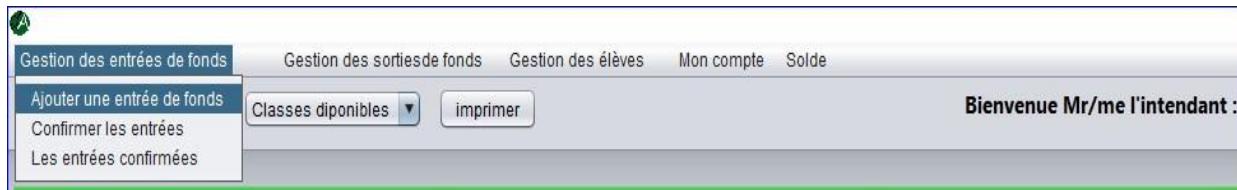
1 Exploration des onglets

Le logiciel BestSchool affiche les données relatives à la fonction d'intendant/économiste sous cinq onglets différents. Ces onglets apparaissent tout en haut de la fenêtre d'application. Cliquez simplement sur l'onglet désiré pour basculer vers la section correspondante.



Sous chaque onglet, de la page présente une ou plusieurs fenêtres analogues aux pages habituelles. Positionnez le pointeur de la souris dans un champ de l'onglet et cliquez sur le bouton de la souris pour sélectionner ce champ ou le sous champ de l'onglet. Le contenu des différents onglets est le suivant :

Gestion des entrées de fonds.



Cet onglet affiche la gestion des entrées de fonds dans le compte de l'établissement scolaire par l'intendant "Ajouter une entrée de fond, certifier les entrées disponibles validées par le chef de l'établissement, consulter les entrées approuvées(historique)". (Voir proviseur plus haut) Gestion des sorties de fonds.



Cet onglet affiche la gestion des sorties de fonds dans l'établissement scolaire c'est-à-dire donne la possibilité à l'intendant/économiste d'effectuer ou certifier les approbations faites par le chef de l'établissement et une Paie automatique des enseignants.

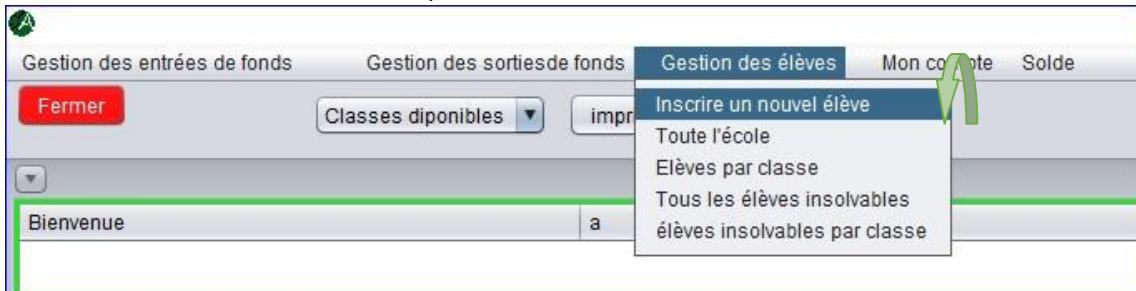
Reçu de décharge de fonds

Ministere des enseignements secondaires Akouma society Annee Scolaire : 2018/2019 BP :8335 Tel : null vendredi, 14 juin 2019	RECU DE DECHARGE DE FONDS	REPUBLICUE DU CAMEROUN Paix-travail-patrie 
NOMS BENEFICIAIRE : SEYAPDJE MAURICE		
Code : 13 Objet lié au paiement : srhgerah Montant reçu : 35000 FCFA		
signature bénéficiaire Fait par Mr/Mdme : TONZA ARMEL CLAIRE Signature :		

Note : Toute entrée ou sortie de fonds via BestSchool est au préalable approuvé par le chef de l'établissement puis reçu et certifié par l'intendant/économiste avant d'être ajouté ou déboursé.

Gestion des élèves.

Cet onglet permet à l'intendant/économiste d'effectuer les inscriptions, de consulter le catalogue des élèves insolubles dans tout l'établissement et par salle souhaitée.



Pour y avoir accès, veuillez poser le curseur sur l'onglet **Gestion des élèves** puis cliquer dessus. Une petite liste déroulante va s'ouvrir :

4.2 Inscription des élèves

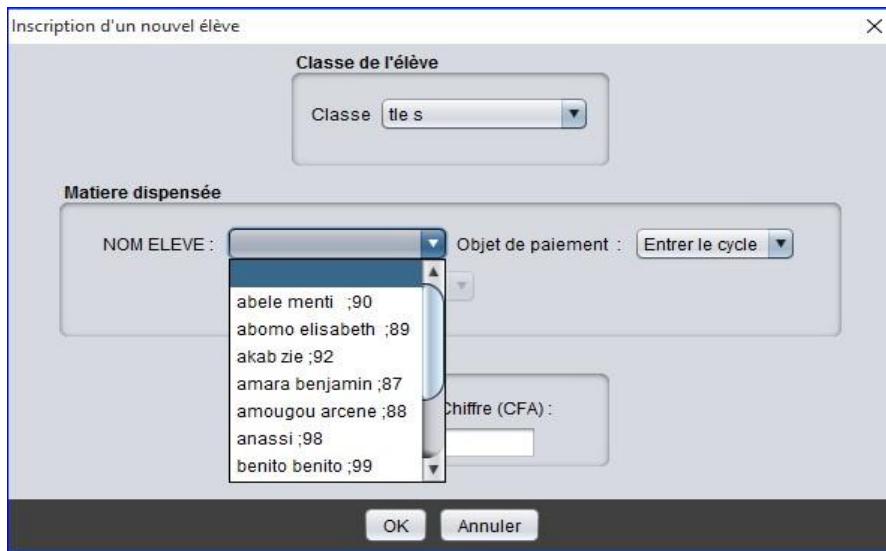
Veuillez cliquer sur le sous onglet **Inscrire un nouvel élève**, la fenêtre Inscription d'un nouvel élève va s'ouvrir :

Veuillez suivre les étapes suivantes :

Sélectionnez la classe de l'élève sollicité ;



Sélectionnez le nom de l'élève sollicité :



Sélectionnez le cycle correspond à la classe choisie ;



Sélectionner l'objet de paiement, défini par le chef de l'établissement ;



Validez l'opération par un clic sur le bouton **OK** ou l'interrompre en cliquant sur le bouton **Annuler** ;



Imprimer du recu

Le logiciel permet d'imprimer le reçu après une inscription d'un élève d'une manière instantanée ;

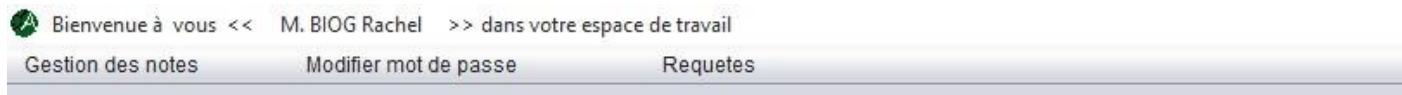
MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES <i>Ministry of secondary education</i> DELEGATION REGIONALE DU LITTORAL <i>Regional delegation of Littoral</i> DELEGATION DEPARTEMENTALE DU WOURI <i>Departmental delegation of Wouri</i>		REPUBLIQUE DU CAMEROUN <i>Republic of Cameroon</i> PAIX-TRAVAIL-PATRIE <i>Peace-Work-Fatherland</i>
AKOUMA SOCIETY		
Année Scolaire/ School year : 2018/2019 BP garoua 234 Tel/phone : 690293124 Date : vendredi, 14 juin 2019		
Nom(s) et prenom(s) de l'élève : BESTSCHOOL ;102		
Classe : tle s		
Objet lié au paiement : 1 er Cycle (inscription <-> tr1 <-> tr2 <-> tr3)		
Montant payé : 145500 FCFA		
Fait par Mr/Mdme : TONZA ARMEL CLAIRE Signature :		

Mon compte, solde (voir chef d'établissement plus haut)

Enseignant

1 Exploration des onglets

Le logiciel BestSchool affiche les données relatives à la fonction d'enseignant sous trois onglets différents. Ces onglets apparaissent tout en haut de la fenêtre d'application. Cliquez simplement sur l'onglet désiré pour basculer vers la section correspondante.



Sous chaque onglet, la page présente une ou plusieurs fenêtres analogues aux pages habituelles. Positionnez le pointeur de la souris dans un champ de l'onglet et cliquez sur le bouton de la souris pour sélectionner ce champ ou le sous champ de l'onglet. Le contenu des différents onglets est le suivant :

- Gestion des notes. Cet onglet permettra à chaque enseignant ayant des droits d'accès valides d'entrer les notes des élèves dans la bd de l'établissement scolaire.
- Modifier mot de passe. Cet onglet affiche la possibilité de modifier son mot de passe.

- Requêtes. Cet onglet permettra d'effectuer un ajout ou une demande de fonds via BestSchool.

1. Définir la gestion des notes

Pour effectuer un remplissage de notes, veuillez suivre les étapes suivantes :

- Sélectionnerez premièrement la salle de classe souhaitée dans la zone de décisions ;
Exemple : Tle s



- Puis, entrer la matière. Exemple espagnol:



- Cliquez sur l'onglet **Gestion des notes**, Sélectionnez le trimestre correspondant à la session, puis choisir le sous trimestre (CC, DS, séquence) ; exemple : TRIMESTRE 1 >cc 1 (voir paramétrage)



La zone des résultatsse présente comme suit

Bienvenue à vous << M. olounou joel >> dans votre espace de travail

Gestion des notes Modifier mot de passe Requêtes

Effectif total : 15 Choisir la classe fil s espagnol Notes de CC 1: espagnol Déconnexion Enregistrer

CODE	NOM ET PRENOMS	Date de naissance	Lieu de naissance	Note		
90	abele menti	1/Janvier/2012	ynde	00		
89	Abiguel Njonkou	1/Juillet/2004	kaele	00		
92	akab Sosso marc	5/Aout/2014	nhj	00		
87	amara benjamin ; 87	6/Mai/1996	yuo	00		
99	benito benito	6/Juin/1995		00		

Double-cliquez sur la cellule note pour l'activer

Bienvenue à vous << M. olounou joel >> dans votre espace de travail

Gestion des notes Modifier mot de passe Requêtes

Effectif total : 15 Choisir la classe fil s espagnol Notes de CC 1: espagnol Déconnexion Enr

CODE	NOM ET PRENOMS	Date de naissance	Lieu de naissance	Note		
90	abele menti	1/Janvier/2012	ynde	00		
89	Abiguel Njonkou	1/Juillet/2004	kaele	00		
92	akab Sosso marc	5/Aout/2014	nhj	00		
87	amara benjamin ; 87	6/Mai/1996	yuo	00		

Cliquez sur ce bouton pour fermer la session

Veuillez Cliquer sur le bouton **Enregistrer** pour enregistrer la session.

Application mobile BestSchool

673 71 22 06 / 690293124 / 655322971 / 657691837

Mobile BestSchool est une application d'envoi de notifications, gestion d'absences et gestion des notes, fonctionnant de pair avec BestShool PC, disponible pour les smartphones et tablettes.

Point fort : présence stricte d'identifiants.

1. Premier réglage

L'application Mobile BestSchool présente deux catégories d'accès selon la fonction (Enseignant ou Membre de l'administration). Pour y avoir accès, veuillez entrer vos coordonnées d'identifications : - Numéro de téléphone= user-id (login) ; - Mot de passe.

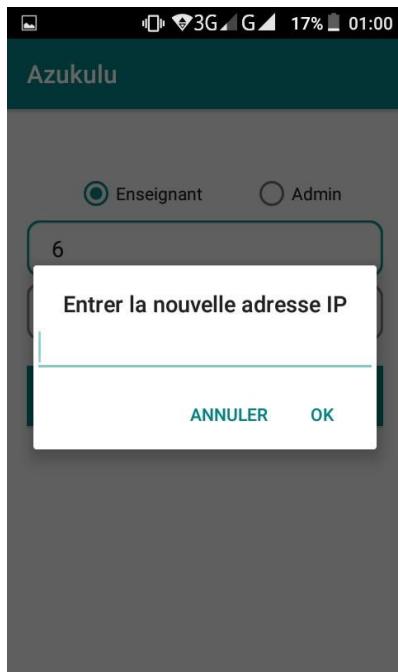
Cela permet d'éviter la connexion des tiers ou autres personnes non autorisés.



NOTE :

Pour un accès valide, le login et le mot de passe doivent impérativement être identique a ceux du logiciel pc.

Veuillez entrer l'adresse IP de l'intranet de l'établissement.

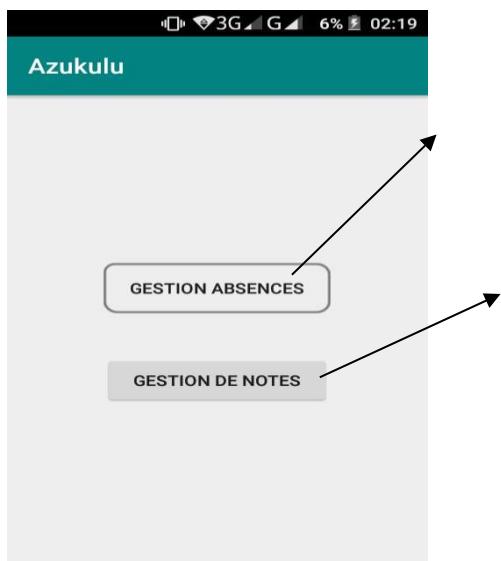


Attention !

Avant toute essai de connexion, veuillez entrer l'adresse IP de l'intranet correspondant (voir chapitre 1). Faites un long clic juste en dessous du bouton SE CONNECTER.

Membre de l'Administration

L'Application va après connexion entant qu'administration affichée l'interface ci-dessous. Comme chaque utilisateur est répertorié par ses mêmes coordonnées que celles du logiciel PC, tout devient facile : pas de compte à créer.



Grace a cette fonctionnalité l'administrateur a possibilité de faire l'appel des élèves dans toutes les salles disponibles dans l'établissement scolaire.

L'application offre ici la possibilité de consulter l'état de notes (séquentielles, trimestrielles ou annuelles) des élèves en fonction de leurs salles afin de notifier les parents (SMS).

L'on retrouve la structure de la liste des élèves d'une classe d'une part et d'autre des détails personnels liés à un élève particulier vue de l'interface de droite.

Azukulu

Classe

Matière

6 eme Anglais

0 h 1 h 2 h 3 h 4 h

Effectif classe : 45 VALIDER

BEKOUME STEPHANE
1/Janvier/1990

DAAHO KOUNLACK LINNE DANIELA
23/Février/2006

DANCHI MENKENG MEGANE
1/Janvier/1990

DONFOUET WILFRED SIDANE
14/Novembre/2006

DZEUKAH GAMIGUE NESLINE
1/Octobre/2007

EBALE ERICA MABELLE
6/Juin/2007

Detail sur l'élève

Noms et Prenom (s) élèves : BEKOUME STEPHANE

Numero élève : 55
Sexe : M

Contact Parents : 693895224

Date de naissance : 1/Janvier/1990
à :

Figure : présentation des interfaces pour appel des élèves

Gestion des notes

Pour cette session chaque membre de l'administration a la possibilité de consulter les notes des élèves et de notifier les parents par sms.

BestScholl

Selectionner la periode en cours

Entrer la classe

VALIDER

Selectionner la classe souhaitée

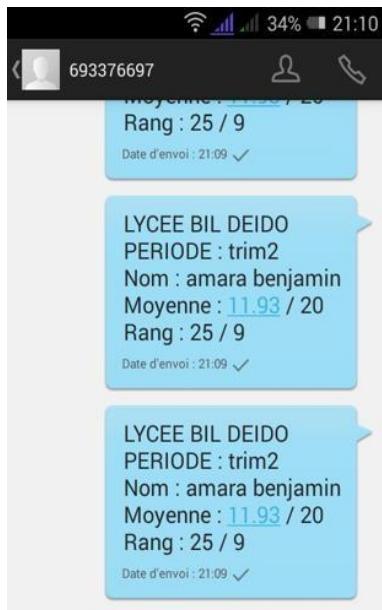
→

BestScholl

Effectif classe : 14 VALIDER

benito benito	MOYENNE : 5 / 20	Rang : 12	Convoquer parents
ewane	MOYENNE : 15 / 20	Rang : 4	Convoquer parents
fouda ndongo			Convoquer parents

- Cliquer sur le bouton **Valider** pour notifier les parents d'élève ;

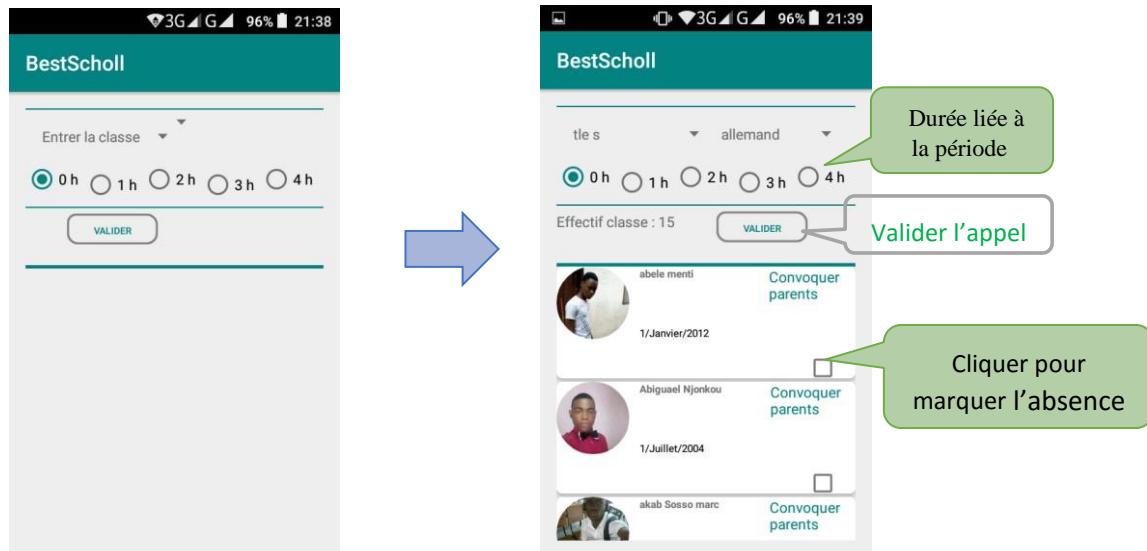


- Cliquer sur **convoquer parents** pour envoyer une convocation électronique via BestSchool mobile a un parent d'élève ;

Gestion des absences

Ce menu permet de gérer l'appel des élèves en salle par un membre de l'admiration ou un enseignant de l'établissement ; Veuillez suivre les étapes ci-dessous :

- Sélectionner la salle de classe correspondante ; - Enter la durée liée à la période ;



Note:

Une fois l'appel validé, chaque parent sera automatiquement notifié par sms de l'absence de l'élève correspondant au cas échéant.

Enseignant

Grace à cette fonctionnalité l'enseignant a possibilité de faire l'appel des élèves dans une salle de classe selon les droits d'accès définis par le censeur ou conseiller principal d'éducation. (Voir Gestion des absences administrateur)

Fin du guide 1

La suite dans le volume 2 du guide de BestSchool composé de l'archivage, de l'emploi du temps, du suivi des enseignants, de l'infirmérie et de la progression des cours....