

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH



BÁO CÁO ĐỒ ÁN

Nhập Môn Công Nghệ Phần Mềm CS4273.M12.CTTT

ĐỀ TÀI QUẢN LÝ VIỆC ĐĂNG KÝ MÔN HỌC VÀ THU HỌC PHÍ CỦA SINH VIÊN

Giảng viên hướng dẫn: Vũ Tuấn Hải

NHÓM 7

19522348 Lê Đức Tín

19522230 Lê Sỹ Thanh

19522391 Phạm Minh Trí

19522409 Nguyễn Đức Trọng



MỞ ĐẦU

Hiện nay, nền giáo dục đại học ở hầu hết các nước phát triển đều áp dụng theo hình thức đào tạo theo tín chỉ. Ở Việt Nam, việc chuyển đổi theo hệ thống tín chỉ bắt đầu dần được các trường đại học áp dụng từ khoảng 10 năm trước. Trường đại học Công Nghệ Thông Tin là một trong số những trường áp dụng hệ thống đào tạo theo tín chỉ từ rất sớm.

Vậy đào tạo theo tín chỉ là gì? Có thể hiểu đơn giản là ở hệ thống đào tạo theo tín chỉ, người học chỉ cần hoàn thành một số lượng môn học nhất định nhằm tích lũy đủ số TÍN CHΙ (CREDITS) quy định cho chương trình đào tạo đó. Khác biệt lớn nhất so với hệ thống đào tạo theo niên chế trước đây là, người học được chủ động sắp xếp lịch học của mình bằng cách đăng ký các môn học theo một trật tự quy định.

Vì vậy nhóm chúng em lựa chọn đề tài xây dựng wedsite đăng kí môn học và tín chỉ với mục đích tìm hiểu các thức hoạt động của của công việc đăng ký môn học và tín chỉ của một trường đại học. Do kiến thức còn hạn hẹp nên website đang còn xơ xài mong thầy giúp chúng em hoàn thiện hơn, để đưa ra một sản phẩm tốt nhất. Em xin chân thành cảm ơn!

MỤC LỤC

CHƯƠNG I. TỔNG QUAN	6
1.1. Khảo sát tổ chức	6
1.2. Khảo sát nghiệp vụ	6
1.2.1. Quy trình đăng ký	6
1.2.2. Quy trình đăng nhập	6
1.2.3. Quy trình đăng kí môn học	6
1.2.4. Quy trình hiệu chỉnh	6
1.2.5. Quy trình xem thông tin học phí	6
1.2.6. Quy trình nộp học phí	6
1.2.7. Quy trình xem thông tin cá nhân	6
1.2.8. Quy trình chỉnh sửa quản lý học phần	6
1.3. Khảo sát hiện trạng	6
1.4. Danh sách yêu cầu	7
1.5. Danh sách các biểu mẫu và quy định	7
1.5.1. Biểu mẫu 1 và quy định 1	7
BM1:	7
HÒ SƠ SINH VIÊN	7
1.5.2. Biểu mẫu 2 và quy định 2	7
BM2:	7
DANH SÁCH MÔN HỌC	7
1.5.3. Biểu mẫu 3 và quy định 3	8
BM3:	8
CHƯƠNG TRÌNH HỌC	8
1.5.4. Biểu mẫu 4 và quy định 4	8
BM4:	8
DANH SÁCH MÔN HỌC MỞ	8
1.5.5. Biểu mẫu 5 và quy định 5	8
BM5:	
PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN	8
1.5.6. Biểu mẫu 6 và quy định 6	9
BM7:	
DANH SÁCH SINH VIÊN CHƯA HOÀN THÀNH VIỆC ĐÓNG HỌC PHÍ	9
CHƯƠNG 2. MÔ HÌNH USECASE	10
2.1. Danh sách các Actor	
2.2. Sơ đồ Use case	10

Đề tài quản lí việc đăng ký môn học và thu học phí của sinh viên

2.3. Danh sách các Use case	11
2.4. Đặc tả các Use case	11
2.4.1. Use case đăng nhập	11
2.4.2. Use case đăng xuất	12
2.4.3. Use case đăng ký	12
2.4.4. Use case tìm kiếm	13
2.4.5. Use case Đăng ký môn học	13
2.4.6. Use case Xóa môn học	14
2.4.7. Use case Nộp học phí	14
CHƯƠNG 3. PHÂN TÍCH	15
3.1. Sơ đồ lớp	15
3.1.1. Sơ đồ lớp mức phân tích	15
3.1.2. Danh sách các lớp đối tượng	15
3.1.3. Danh sách quan hệ	16
3.1.4. Mô tả từng lớp đối tượng	16
3.1.4.1. Student	16
3.1.4.2. Account	17
3.1.4.3. Registration List	17
3.1.4.4. Course	17
3.2. Sơ đồ tuần tự	18
3.2.1 Đăng nhập/ Đăng xuất/ Đăng ký	18
3.2.2 Đăng ký môn học	19
3.2.3 School Admin	20
3.2.4 Nộp học phí	21
CHƯƠNG 4. THIẾT KẾ DỮ LIỆU	22
4.1. Bảng môn học	22
4.2. Bång danh sách đăng ký	23
4.3. Bång tài khoản sinh viên	24
CHƯƠNG 5. THIẾT KẾ GIAO DIỆN	25
5.1. Danh sách các màn hình	25
5.2. Mô tả chi tiết các màn hình	26
5.2.1. Màn hình Trang chủ	26
5.2.2. Màn hình Đăng ký tài khoản	27
5.2.3. Admin	28
5.2.4. Sinh viên	31
CHƯƠNG 6. KẾT LUẬN	37

Đề tài quản lí việc đăng ký môn học và thu học phí của sinh viên

6.1. Cài đặt và thử nghiệm	37
6.2. Đánh giá tổng quan	37
6.3 Ưu điểm và nhược điểm:	38
6.3.1. Ưu điểm:	38
6.3.2. Nhược điểm:	38
6.4. Hướng phát triển:	38
6.5. TÀI LIÊU THAM KHẢO	38

CHƯƠNG I. TỔNG QUAN

1.1. Khảo sát tổ chức

Quản lý trang web bao gồm: Hiệu trưởng và đội ngủ tin học.

1.2. Khảo sát nghiệp vụ

1.2.1. Quy trình đăng ký

Nhập thông tin cá nhân và nhấn đăng kí.

1.2.2. Quy trình đăng nhập

Sinh viên hoặc admin nhập tài khoản và mật khẩu do trường cung cấp.

1.2.3. Quy trình đăng kí môn học

Sau khi vào trang chủ, học sinh vào tab đăng kí học phần và lựa chọn các môn mình cần đăng kí và nhấn dấu "+" bên phải, sau đó nhấn tiếp tục để đăng kí tiếp.

1.2.4. Quy trình hiệu chỉnh

Vào phần hiệu chỉnh, sinh viên có thể xóa học phần đã đăng kí.

1.2.5. Quy trình xem thông tin học phí

Nhấn vào tab thông tin học phí, sinh viên có thể xem thông tin cá nhân, số tin chỉ, môn đăng kí, học phí và phí nợ kì trước, thông tin và cách đóng học phí.

1.2.6. Quy trình nộp học phí

Sinh viên nhấn vào nộp học phí, sinh viên sẽ lựa chọn hình thức nộp học phí.

1.2.7. Quy trình xem thông tin cá nhân

Nhấn vào biểu tượng user góc phải màn hình để xem thông tin cá nhân.

1.2.8. Quy trình chỉnh sửa quản lý học phần

Đăng nhập bằng tài khoản admin, vào phần quản lý môn học, admin có thể thêm, xóa, sửa môn học.

1.3. Khảo sát hiện trạng

Tình trạng tin học:

Nhà trường có đội ngủ tin học quản lý tốt các trang tiết bị và web trường.

Tình trạng phần cứng:

Nhà trường và học sinh có đầy đủ các trang thiết bị.

Về phía nhà trường: Nhà trường có trang bị server duy trì web.

Về phía học sinh: Học sinh có đầy đủ thiết bị kết nối được với mạng.

1.4. Danh sách yêu cầu

STT	Tên yêu cầu	Biểu mẫu	Qui định	Ghi chú
1	Lập hồ sơ sinh viên	BM1	QĐ1	
2	Nhập danh sách môn học	BM2	QĐ2	
3	Nhập chương trình học	BM3	QĐ3	
4	Nhập môn học mở trong học kỳ	BM4	QĐ4	
5	Lập phiếu đăng ký học phần	BM5	QĐ5	
6	Lập báo cáo sinh viên chưa đóng học phí	BM7	QĐ7	

1.5. Danh sách các biểu mẫu và quy định

1.5.1. Biểu mẫu 1 và quy định 1

BM1:		HO SO SINH VIEN		
	Họ tên:	Ngày sinh:	Giới tính:	
	Ngành học:			
	Mã số sinh viên:			
QĐ1:				
Có đầ	ày đủ họ và tên sinh viên, ngày s	inh, mã số sinh viên.		
Mỗi ŀ	Khoa có nhiều Ngành học, mỗi s	sinh viên học một Ngành học.		

1.5.2. Biểu mẫu 2 và quy định 2

BM2		DANH SÁO	CH MÔN HỌC	
:				
N	[ã môn học:	Tên môn học:		
L	oại môn:	Số tiết:		
Stt	Mã môn học	Tên môn học	Loại môn	Số tiết
1				

Đề tài quản lí việc đăng ký môn học và thu học phí của sinh viên

2			
QĐ2: C	ó hai loại môn: lý thuyết (L'	T) và thực hành (TH).	

1.5.3. Biểu mẫu 3 và quy định 3

BM3:	CHƯƠNG TRÌNH	HỌC
Ngành học:	Khoa:	
Học kỳ	Môn học	Ghi chú
	,	,

QĐ3: Phòng đào tạo sẽ dựa trên kế hoạch đào tạo (chương trình học) của các ngành để lập danh sách các môn học sẽ mở trong một học kỳ của năm học.

1.5.4. Biểu mẫu 4 và quy định 4

BM4:	DANH SÁCH MÔN HỌC MỞ	
Học kỳ:	Năm học:	
STT	Môn học	
1		
2		

1.5.5. Biểu mẫu 5 và quy định 5

BM5:	PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC P	PHÀN
Số phiếu:	Mã số sinh viên:	
Ngày lập:		
Học kỳ:	Năm học:	
STT	Môn học	Số tín chỉ

QĐ5: Phòng tài vụ sẽ dựa trên số tín chỉ mà sinh viên đăng ký để thu học phí: nếu đăng ký môn LT sinh viên sẽ phải đóng 1.000.000VND /1 tín chỉ.

Sinh viên chỉ được đăng ký các môn học có mở trong một học kỳ của năm học. Tổng số tín chỉ đăng kí < 18 tín chỉ.

1.5.6. Biểu mẫu 6 và quy định 6

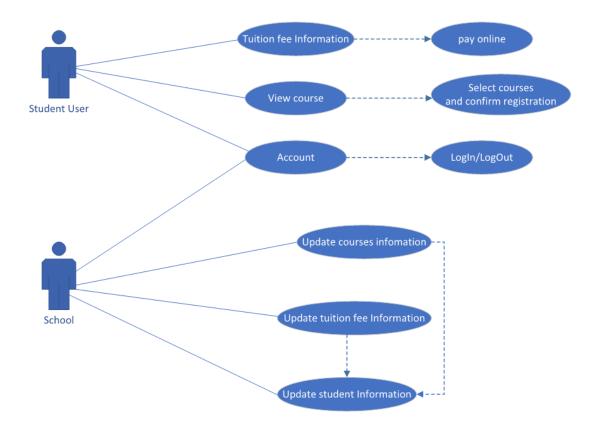
BM7:	7: DANH SÁCH SINH VIÊN CHƯA HOÀN THÀNH VIỆC ĐÓNG HỌC PHÍ			
Học kỳ:		Năm học:		
Stt	Mã số sinh viên	Số tiền đăng ký	Số tiền phải đóng	Số tiền còn lại
1				
2				
OĐ7: Số tiền t	nhải đóng <= Số tiền đăng k	cý, do sinh viên thuộc các	đối tương ưu tiên	

CHƯƠNG 2. MÔ HÌNH USECASE

2.1. Danh sách các Actor

STT	Tên Actor	Ý nghĩa, ghi chú
1	Sinh viên	Dùng để đăng kí môn và nộp học phí
2	Nhà trường	Chịu trách nhiệm quản lý môn học và thu học phí

2.2. Sơ đồ Use case



2.3. Danh sách các Use case

STT	Tên Use case	Ý nghĩa, ghi chú
1	Đăng nhập	Đăng nhập tài khoản vào hệ thống
2	Đăng xuất	Thoát tài khoản ra khỏi hệ thống
3	Đăng ký tài khoản	Đăng ký tài khoản mới vào hệ thống
4	Đăng ký môn học	Đăng ký môn học trong học kỳ
5	Tìm kiếm	Tìm kiếm thông tin
6	Đăng ký/xóa thông tin môn học	Đăng kí/xóa thông tin môn học
7	Nộp học phí	Nộp học phí qua các hình thức trực tuyến hoặc trực tiếp.

2.4. Đặc tả các Use case

2.4.1. Use case đăng nhập

Use case đăng nhập			
Mô tả	Người dùng đăng nhập vào tài khoản		
Tác nhân	Sinh viên, Trường học		
	Hành vi của tác nhân	Hành vi của hệ thống	
	1. Người dùng nhập tên tài khoản và mật khẩu đã được cấp vào.	3. Kiểm tra tên người dùng và mật khẩu.	
Luồng chính	2. Người dùng login tài khoản vào trang web.	4. Thông báo đăng nhập thành công.	
Cililiii		5. Chuyển sang giao diện dành cho user.	
Luồng	Hiện thông báo người dùng nhậ	p sai tài khoản mật khẩu	
thay thế	6. Yêu cầu đăng nhập lại		
	Quay lại bước 1		
Điều kiện	Phải là sinh viên của nhà trường và có tài khoản đăng nhập		
trước	được đăng kí chính thống.		
Điều kiện	Đã đăng nhập vào hệ thống		
sau			

2.4.2. Use case đăng xuất

Use case đăng xuất			
Mô tả	Sinh viên đăng xuất khỏi tài khoản của mình		
Tác nhân	Sinh viên, Trường học		
	Hành vi của tác nhân	Hành vi của hệ thống	
	1. Người dùng click vào hồ sơ sinh viên có ký hiệu avatar góc trên bên phải.	3. Hiển thị hồ sơ sinh viên và nút đăng xuất	
Luồng chính	2. Sinh viên click vào nút đăng xuất.	4. Thông báo đăng xuất thành công.	
Luồng thay thế			
Điều kiện trước	Đã đăng nhập vào hệ thống		
Điều kiện sau			

2.4.3. Use case đăng ký

	Use case đăng ký		
Mô tả	Cho người dùng đăng ký vào tài khoản hệ thống		
Tác nhân	Sinh viên, Trường học		
	Hành vi của tác nhân	Hành vi của hệ thống	
	1. Người dùng click vào nút đăng ký tài khoản.	2. Hiển thị form đăng ký.	
Luồng	3. Nhập thông tin mà trang web yêu cầu để đăng ký.	4. Thông báo đăng ký thành công.	
chính		5. Chuyển sang giao diện dành cho user.	
Luồng thay Hiện thông báo người dùng nhập sai tài khoản mật khẩu		i tài khoản mật khẩu	
thế	6. Yêu cầu đăng nhập lại		
Quay lại bước 1			
Điều kiện	Phải là sinh viên của nhà trường và có tài khoản đăng nhập được đăng kí		
trước	chính thống.		
Điều kiện	Đã đăng nhập vào hệ thống		
sau			

2.4.4. Use case tìm kiếm

Use case tìm kiếm			
Mô tả	Tìm kiếm thông tin		
Tác nhân	Sinh viên		
Luầna	Hành vi của tác nhân	Hành vi của hệ thống	
Luồng chính	1. Nhập từ khóa	2. Hiển thị thông tin cần tìm	
Luồng thay thế			
Điều kiện trước	Sinh viên đã đăng nhập vào hệ thống		
Điều kiện sau			

2.4.5. Use case Đăng ký môn học

Use case Đăng ký môn học			
Mô tả	Đăng ký môn học mới mà sinh viên muốn đăng ký		
Tác nhân	Sinh viên		
	Hành vi của tác nhân	Hành vi của hệ thống	
	1. Sinh viên click vào nút thêm môn	2. Thêm môn mà sinh viên muốn đăng ký vào thông tin đăng ký học phần.	
Luồng chính		3. Thông báo đăng ký môn thành công.	
Chinn		5. Chuyển thông tin sang hệ thống tính học phí	
Luồng thay	Nếu sinh viên đăng ký >18 tín chỉ	thì hệ thống thông báo không cho	
thế	đăng ký thêm.		
	6. Yêu cầu xóa bớt môn và sắp xếp sao cho đủ 18 tín chỉ		
	Quay lại bước 1		
Điều kiện	Phải là sinh viên của nhà trường và có tài khoản đăng nhập được đăng		
trước	kí chính thống.		
Điều kiện	Đã đăng nhập vào hệ thống		
sau			

2.4.6. Use case Xóa môn học

Use case Xóa môn học		
Mô tả	Đăng ký môn học mới mà sinh viên muốn đăng ký	
Tác nhân	Sinh viên	
	Hành vi của tác nhân	Hành vi của hệ thống
	1. Sinh viên click vào nút xóa	2. Xóa môn mà sinh viên muốn
	môn	Xóa.
		3. Thông báo Xóa môn thành
τ λ		công.
Luồng		5. Chuyển thông tin sang hệ
chính		thống tính học phí
Luồng thay	ng thay Quay lại bước 1	
thế	thế	
Điều kiện	Phải là sinh viên của nhà trường và có tài khoản đăng nhập được	
trước	đăng kí chính thống.	
Điều kiện	Đã đăng nhập vào hệ thống	
sau		

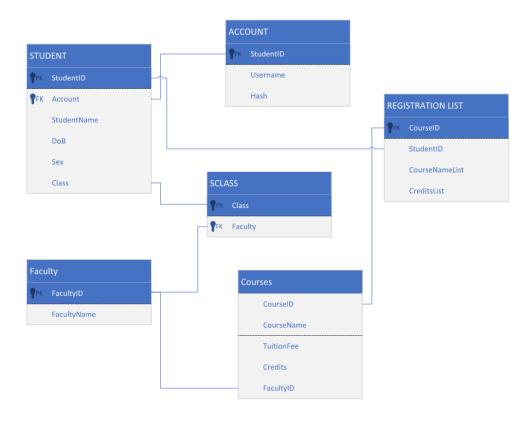
2.4.7. Use case Nộp học phí

Use case Nộp học phí			
Mô tả	Tính tiền học phí sau khi sinh viên đăng kí môn học		
Tác nhân	Sinh viên		
	Hành vi của tác nhân	Hành vi của hệ thống	
	1. Sinh viên click vào nút nộp	2. Chuyển sang giao diện nộp	
	học phí	học phí với nhiều hình thức	
τ λ	2. Sinh viên chọn hình thức nộp	3. Hiện giao diện hình thức phù	
Luồng	học phí	hợp	
chính	4. Sinh viên nộp học phí đúng	5. Thông báo nộp học phí thành	
	theo yêu cầu.	công	
Luồng thay	Sau khi nộp thành công sẽ đưa về trang chủ chính		
thê			
Điều kiện	Phải đăng kí môn đầy đủ		
trước	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
Điều kiện	Đã đăng nhập vào hệ thống		
sau			

CHƯƠNG 3. PHÂN TÍCH

3.1. Sơ đồ lớp

3.1.1. Sơ đồ lớp mức phân tích



3.1.2. Danh sách các lớp đối tượng

STT	Tên lớp	
1	Sinh viên	
2	Tài khoản	
3	Danh sách đăng ký môn	
4	Lớp	
5	Nộp học phí	

3.1.3. Danh sách quan hệ

STT	Tên lớp
1	Sinh viên_Tài khoản
2	Sinh viên_Nộp học phí
3	Sinh viên_Danh sách đăng ký môn
4	Sinh viên_Lớp
5	Nộp học phí_Danh sách đăng ký môn
6	Tài khoản_Nộp học phí

3.1.4. Mô tả từng lớp đối tượng

3.1.4.1. Student

Mô tả	Thuộc tính và hàm	Diễn giải
	StudentID	Mã số sinh viên
STUDENT	Account	Tài khoản sinh viên
	StudentName	Tên sinh viên
	DoB	Ngày tháng năm sinh
	Sex	Giới tính
	Class	Lớp

3.1.4.2. Account

Mô tả	Thuộc tính và hàm	Diễn giải
ACCOUNT	StudentID	Mã số sinh viên
	Username	Tên tài khoản

3.1.4.3. Registration List

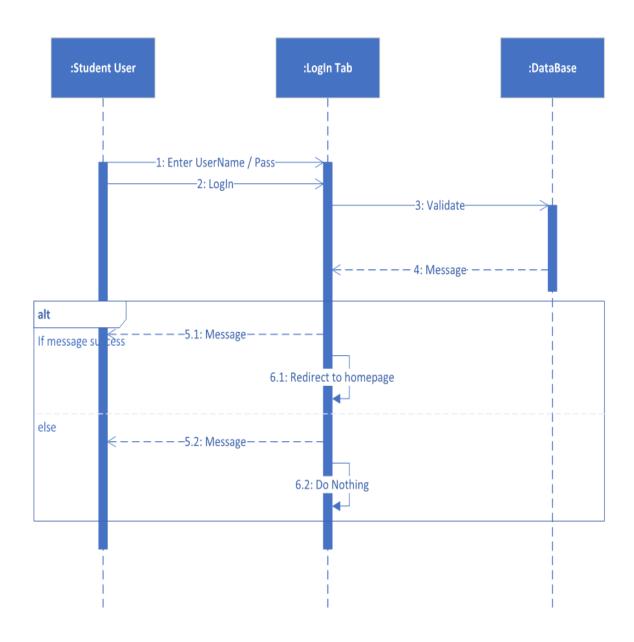
Mô tả	Thuộc tính và hàm	Diễn giải
	StudentID	Mã số sinh viên
REGISTRATION	CourseID	Mã môn học
LIST	CourseNameList	Danh sách tên môn học
	CreditsList	Danh sách hình thức nộp học phí

3.1.4.4. Course

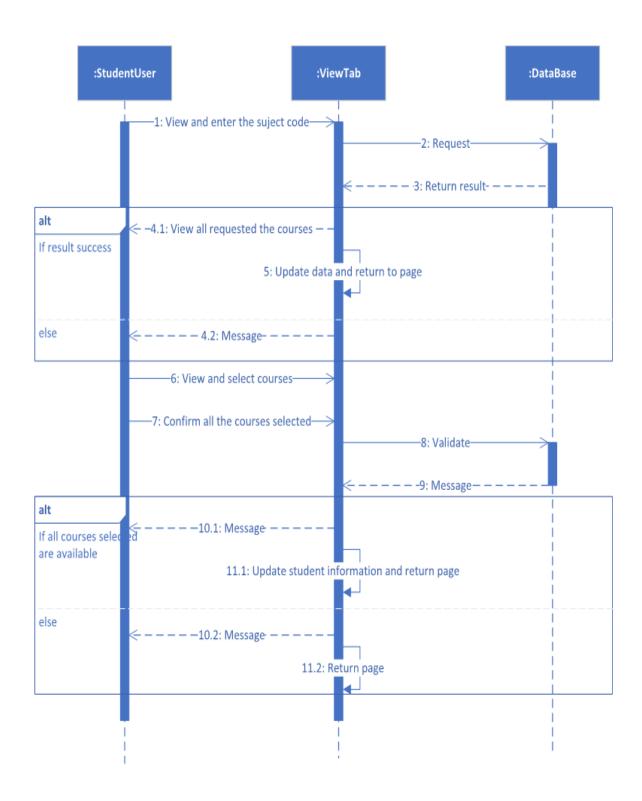
Mô tả	Thuộc tính và hàm	Diễn giải
	StudentID Account	Mã số sinh viên Tài khoản sinh viên
STUDENT	StudentName	Tên sinh viên
	DoB Sex	Ngày tháng năm sinh Giới tính
	Class	Lớp

3.2. Sơ đồ tuần tự

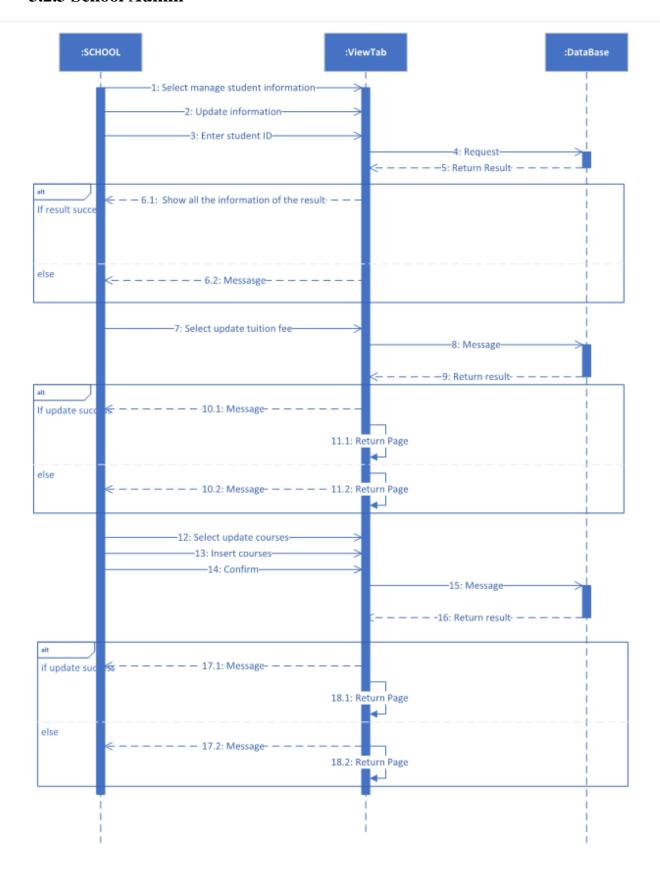
3.2.1 Đăng nhập/ Đăng xuất/ Đăng ký



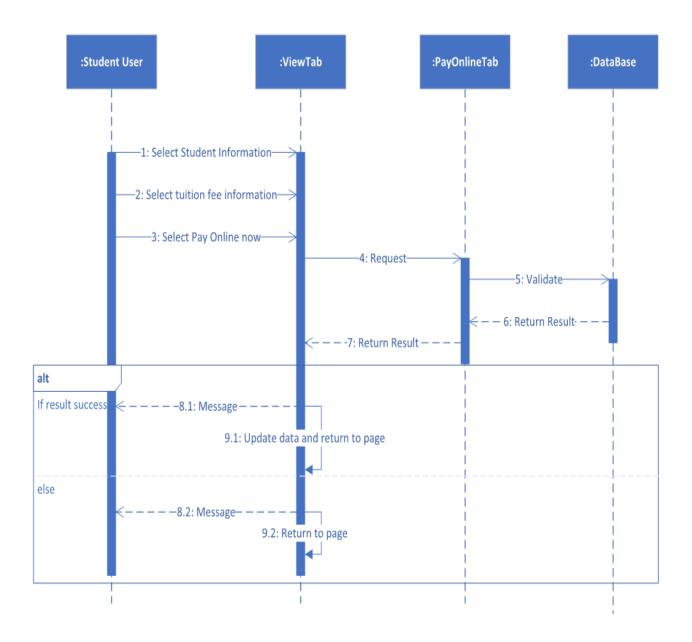
3.2.2 Đăng ký môn học



3.2.3 School Admin



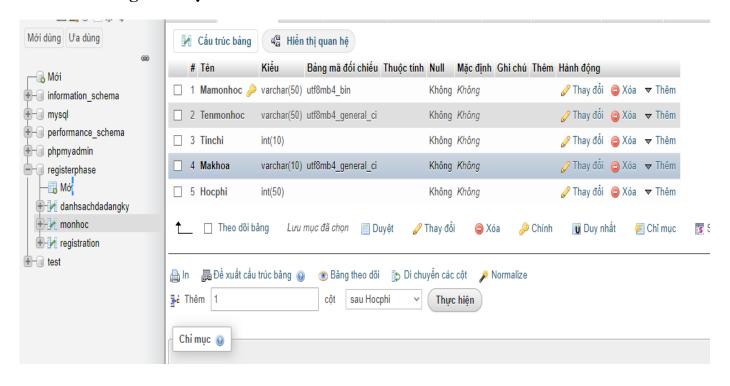
3.2.4 Nộp học phí



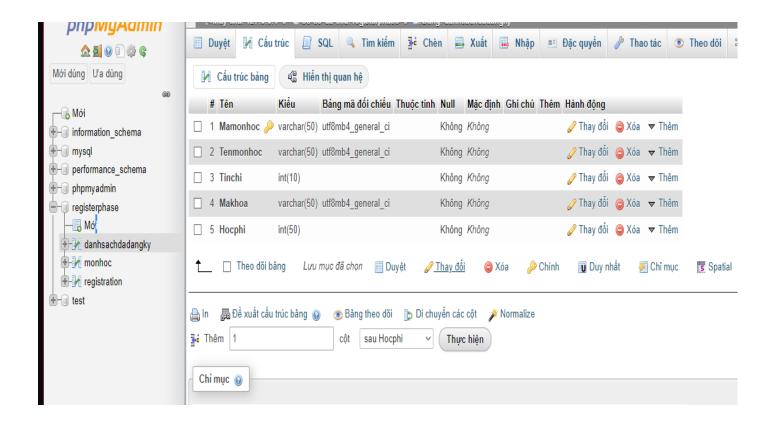
CHƯƠNG 4. THIẾT KẾ DỮ LIỆU

Sử dụng cơ sở dữ liệu gồm 3 bảng

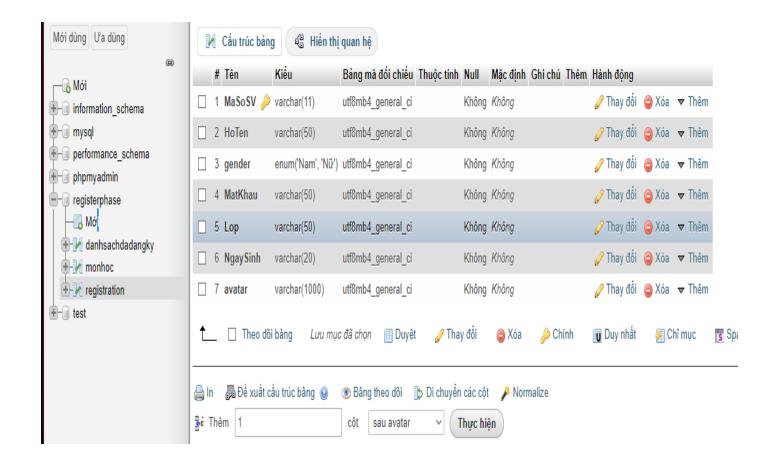
4.1. Bảng môn học



4.2. Bảng danh sách đăng ký



4.3. Bảng tài khoản sinh viên



CHƯƠNG 5. THIẾT KẾ GIAO DIỆN

5.1. Danh sách các màn hình

	STT	STT Tên màn hình		Chức năng	
1		Đăng ký	Màn hình nhập liệu	Cho phép sinh viên đăng ký tài khoản	
2		Trang chủ	Màn hình chính, tra cứu	Hiển thị thông báo chung	
	2.1	Thông báo	Báo biểu	Hiển thị các thông báo của nhà trường	
3		Giao diện cho sinh viên			
	3.1	Đăng kí học phần	Báo biểu	Hiển thị các môn học để đăng ký	
	3.2	Hiệu chỉnh đăng ký học phần	Báo biểu	Hiển thị các môn đã đăng ký	
	3.3	Thông tin học phí	Báo biểu	Thông báo học phí của sinh viên	
	3.4	Thông báo	Báo biểu	Hiển thị các thông báo của nhà trường	
4		Giao diện cho admin			
	4.1	Thông báo	Báo biểu		
	4.2	Quản lý môn học	Màn hình nhập liệu	Mở các lớp học cho sinh viên	
	4.3	Thoát quyền admin		Thoát quyền admin quay về trang chủ chính	

5.2. Mô tả chi tiết các màn hình

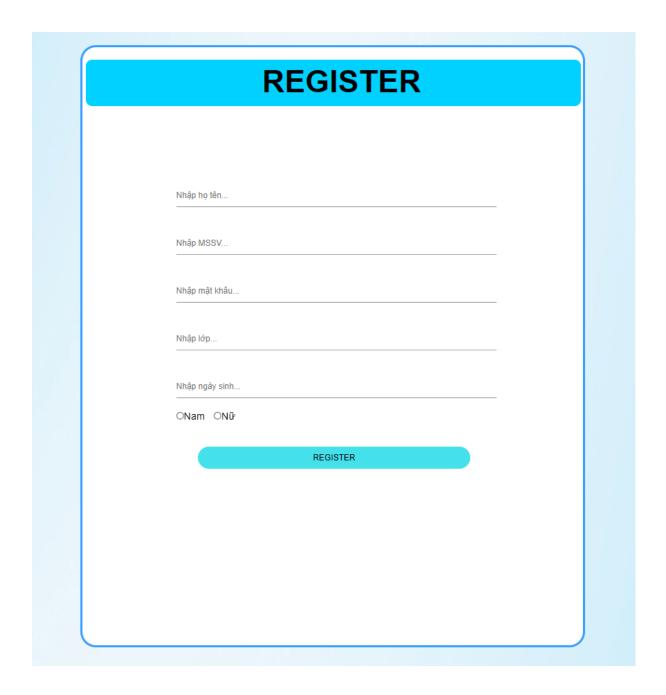
5.2.1. Màn hình Trang chủ

• Giao diện



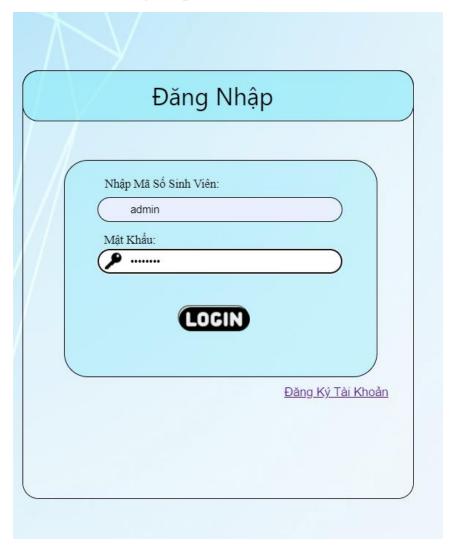
5.2.2. Màn hình Đăng ký tài khoản

Giao diện

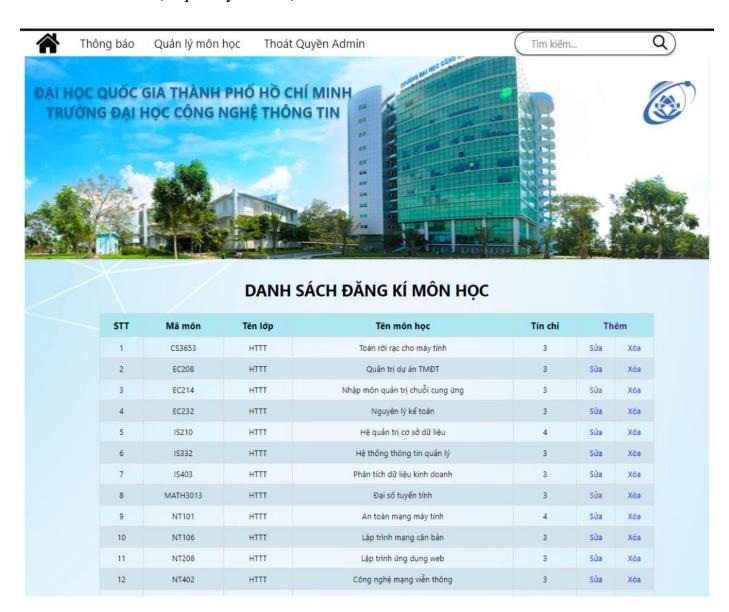


5.2.3. Admin

Giao diện đăng nhập



• Giao diện quản lý môn học



• Giao diện sau khi đăng nhập Admin



Tin Nổi Bật

- > Thông báo V/v đăng ký lịch học và đóng học phí Anh văn sơ cấp 1 & 2 năm học 2021-2022 -14/10/2021 - 08:44
- > Thông báo về việc phúc khảo môn học cuối HK 2 NH 2020-2021 - 06/09/2021 - 13:41
- > Thông báo thời khóa biểu học kỳ 1 năm học, 2021-2022 -06/09/2021 - 11:54
- > Khảo sát lấy ý kiến Sinh viên về hoạt động giảng dạy trực tuyến của Giảng viên Học kỳ II -Năm học 2020-2021 -26/07/2021 - 09:25
- > Thông báo về việc thay đổi quy trình nộp khóa luận tốt nghiệp sau khi bảo vệ trước hội đồng - 24/02/2021 - 16:19

Thông Báo Chung

- > Thông báo thi CK HK1 NH 2021-2022 và ĐKHP các lớp buổi tối, chủ nhật 25/11/2021 11:03
- > Thông báo Kế hoạch xét Tốt nghiệp đợt 4 năm 2021 23/11/2021 11:13
- > Thông báo lịch ĐKHP trong HK2 NH 2021-2022 22/11/2021 14:23
- > Thông báo về việc thu học phí ĐƠT 2, Học kỳ 1, năm học 2021-2022 Hệ ĐTĐH Chính quy 14/09/2021 15:48
- > Hướng dẫn triển khai dạy và học qua mạng trong thời gian phòng chống dịch COVID-19 27/03/2020 11:28

Thông Báo Cá Nhân

> Chưa có thông báo

5.2.4. Sinh viên

• Giao diện sau khi đăng nhập tài khoản sinh viên



Tin Nổi Bật

- > Thông báo V/v đăng ký lịch học và đóng học phí Anh văn sơ cấp 1 & 2 năm học 2021-2022 -14/10/2021 - 08:44
- > Thông báo về việc phúc khảo môn học cuối HK 2 NH 2020-2021 - 06/09/2021 - 13:41
- > Thông báo thời khóa biểu học kỳ 1 năm học, 2021-2022 -06/09/2021 - 11:54
- > Khảo sát lấy ý kiến Sinh viên về hoạt động giảng dạy trực tuyến của Giảng viên Học kỳ II -Năm học 2020-2021 -26/07/2021 - 09:25
- > Thông báo về việc thay đổi quy trình nộp khóa luận tốt nghiệp sau khi bảo vệ trước hội đồng - 24/02/2021 - 16:19

Thông Báo Chung

- > Thông báo thi CK HK1 NH 2021-2022 và ĐKHP các lớp buổi tối, chủ nhật 25/11/2021 11:03
- > Thông báo Kế hoạch xét Tốt nghiệp đọt 4 năm 2021 23/11/2021 11:13
- > Thông báo lịch ĐKHP trong HK2 NH 2021-2022 22/11/2021 14:23
- > Thông báo về việc thu học phí ĐƠT 2, Học kỳ 1, năm học 2021-2022 Hệ ĐTĐH Chính quy 14/09/2021 15:48
- > Hướng dẫn triển khai dạy và học qua mạng trong thời gian phòng chống dịch COVID-19 27/03/2020 11:28

Thông Báo Cá Nhân

> Chưa có thông báo

• Giao diện Đăng kí học phần của Sinh viên



DANH SÁCH ĐĂNG KÍ MÔN HỌC

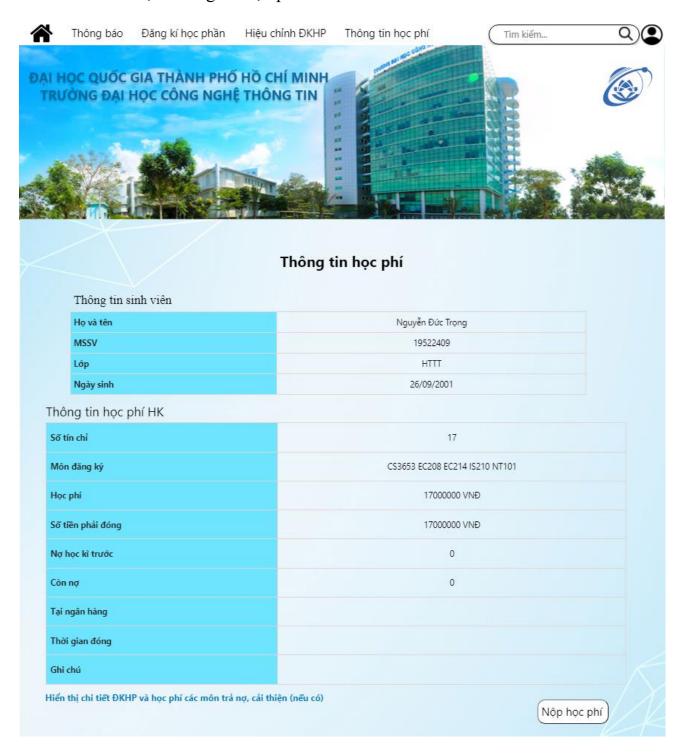
STT	Mã môn	Tên lớp	Tên môn học	Tín chỉ	Thêm
1	CS3653	нттт	Toán rời rạc cho máy tính	3	+
2	EC208	нттт	Quần trị dự án TMĐT	3	+
3	EC214	нттт	Nhập môn quản trị chuỗi cung ứng	3	+
4	EC232	нттт	Nguyên lý kế toán	3	+
5	IS210	нттт	Hệ quần trị cơ sở dữ liệu	4	+
6	IS332	нттт	Hệ thống thông tin quản lý	3	+
7	15403	нттт	Phân tích dữ liệu kinh doanh	3	+
8	MATH3013	нтт	Đại số tuyến tính	3	+
9	NT101	нттт	An toàn mạng máy tính	4	+
10	NT106	нттт	Lập trình mạng căn bắn	3	+
11	NT208	нтт	Lập trình ứng dụng web	3	4
12	NT402	нттт	Công nghệ mạng viễn thông	3	+
13	SS003	нтт	Tư tưởng Hồ Chí Minh	2	+
14	SS007	нтт	Triết học Mác-Lênin	3	+
15	\$5008	нттт	Kinh tế chính trị Mác- Lênin	2	+
16	\$5009	нттт	Chủ nghĩa xã hội khoa học	2	+
17	SS010	нттт	Lịch sử Đảng Cộng Sản Việt Nam	2	+
18	STAT4033	нттт	Thống kê kỹ thuật	3	+

• Giao diện Hiệu chỉnh ĐKHP của Sinh viên

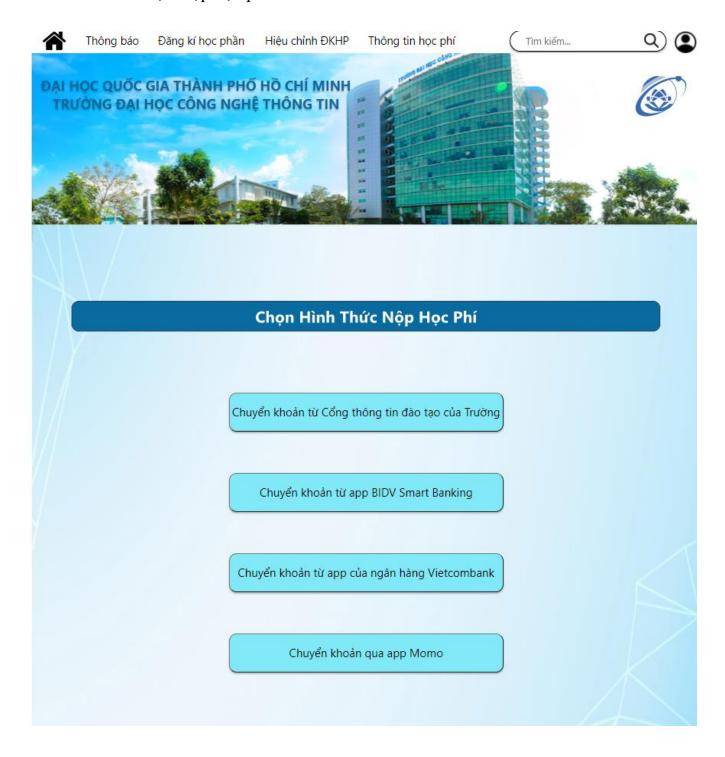


STT	Mã môn	Tên lớp	Tên môn học	Tín chỉ	Học phí	Xóa
1	CS3653	нттт	Toán rời rạc cho máy tính	3	3000000	я
2	EC208	нттт	Quản trị dự án TMĐT	3	3000000	n
3	IS210	нттт	Hệ quản trị cơ sở dữ liệu	4	4000000	R
4	NT101	нттт	An toàn mạng máy tính	4	4000000	n

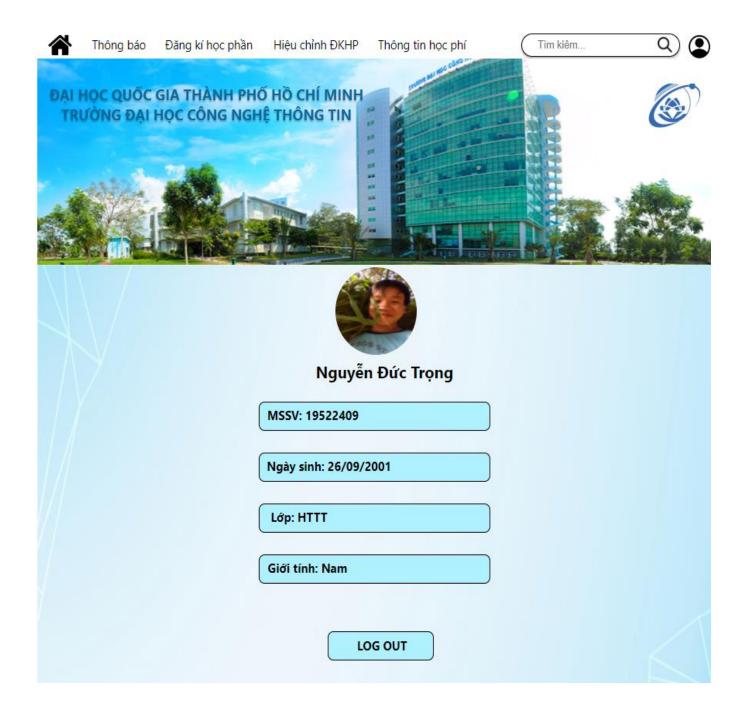
• Giao diện Thông tin học phí của Sinh viên



• Giao diện Nộp học phí của Sinh viên



• Giao diện Hồ sơ sinh viên và Đăng xuất tài khoản



CHƯƠNG 6. KẾT LUẬN

6.1. Cài đặt và thử nghiệm

STT	Tên yêu cầu	Mức độ hoàn thành	Ghi chú
1	Đăng nhập	100%	
2	Đăng xuất	100%	
3	Đăng ký tài khoản	100%	
4	Đăng ký môn học	100%	
5	Tìm kiếm	0%	Vì đây là hướng phát triển nhóm mong muốn thêm ngoài yêu cầu đề.
6	Đăng ký/xóa thông tin môn học	100%	
7	Nộp học phí	100%	

6.2. Đánh giá tổng quan

Nhìn chung phần mềm hoàn thành đầy đủ các chức năng cần thiết như:

- 1. Đăng nhập
- 2. Đăng xuất
- 3. Đăng ký tài khoản
- 4. Đăng ký môn học
- 5. Tìm kiếm
- 6. Đăng ký/xóa thông tin môn học
- 7. Nộp học phí

6.3 Ưu điểm và nhược điểm:

6.3.1. Ưu điểm:

- Hệ thống có thể kiểm tra dữ liệu nhập vào và cho phép tự động thực hiện một số đối chiếu và tìm những bản ghi có sự chênh lệch về dữ liệu, thông báo các số liệu nhập sai để có hướng khắc phục.
- Giao diện thân thiện dễ sử dụng với hầu hết mọi người dùng.
- Chức năng khá đầy đủ.
- Tính bảo mật cao với hệ thống phân quyền rõ ràng với từng loại tài khoản, tương ứng với quyền hạn của các chức vụ khác nhau.
- Web có thể triển khai trên nhiều máy tính với mọi nền tảng khác nhau.
- Chương trình có khả năng áp dụng vào thực tế.

6.3.2. Nhược điểm:

- Hệ thống tìm kiếm đơn giản, chưa hoàn thành.
- Chưa giải quyết hết các vấn đề thực tế xảy ra.
- Bảo mật còn yếu.

6.4. Hướng phát triển:

- Phát triển chức năng tra cứu.
- Liên tục cập nhật và hoàn thiện chức năng.
- Tạo thêm môi trường chạy ứng dụng trên nền tảng Moblie để tăng tính tiên lợi.
- Tạo thêm capcha để nhận diện AI và Human.

6.5. TÀI LIỆU THAM KHẢO

Tài liệu	Nguồn	
Tài liệu hình ảnh làm web, Front-end	Hình ảnh trường học lấy từ UIT	
Các source code, cách đổ data	Các video hướng dẫn từ Youtube và giảng viên hướng dẫn Vũ Tuấn Hải	