

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG



...ngày..... tháng ... năm .....

# Mục Lục

Hương dan sử dụng FORDER	
[. Giới thiệu ứng dụng	1
II. Chức năng chính	
1. Thao tác với tài khoản	1
1.1 Dùng tài khoản	
1.2 Cài đặt và chỉnh sửa tài khoản	3
2. Người dùng đặt hàng	4
2.1 Order sån phåm	4
2.2 Chỉnh sửa order	
2.3 Gửi order	g
2.4 Hủy order	
3. Quản lí shop	
3.1 Tạo shop	
3.2 Quản lí shop	16
3.2.1 Thông tin về shop	16
3.2.2 Chỉnh sửa thông tin shop	
3.2.3 Chỉnh sửa thông tin về sản phẩm trong shop	18
3.2.4 Quản lí order	
3.2.5 Người quản lí	21
4. Miền	21
4.1 Chức năng của người quản lí	21
4.1.1 Tạo miền	21
4.1.2 Thêm/ xóa cửa hàng vào miền	22
4.1.3 Thêm thành viên vào miền	
4.2 Chức năng của người dùng	24
4.2.1 Thao tác	
4 2 2 Yên cầu thêm cửa hàng vào miền	24

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ỨNG DỤNG FORDER

## I. Giới thiệu ứng dụng

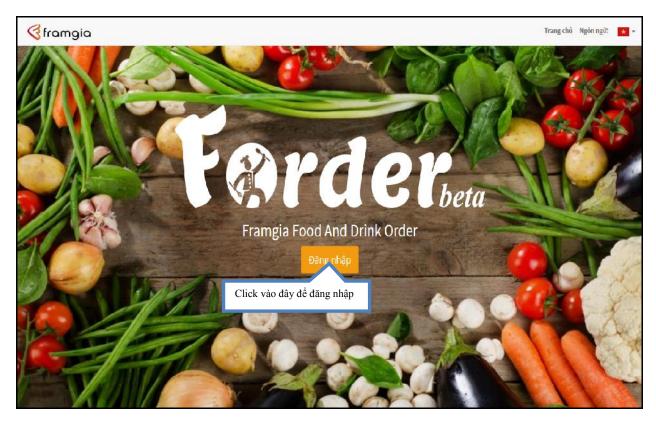
Úng dụng được sử dụng trong các tổ chức, công ty. Cho phép nhân viên trong tổ chức, công ty dễ dàng đặt thức ăn, nước uống...Có 3 đối tượng sử dụng:

- Người dùng: Được cấp tài khoản, có thể tạo shop và order các sản phẩm của các shop.
- Chủ cửa hàng: có thể mở cửa hàng và order sản phẩm cho người dùng. Là người dùng đang quản lý 1 shop, tạo sản phẩm, xem danh sách order.
- Người quản lí: Xác nhận mở shop của người dùng, tạo tài khoản cho người dùng, quản
   lí shop, người dùng.

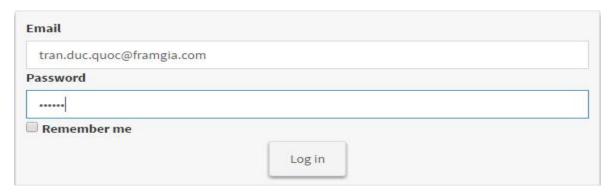
## II. Chức năng chính

- 1. Thao tác với tài khoản
  - 1.1 Dùng tài khoản Đăng nhập

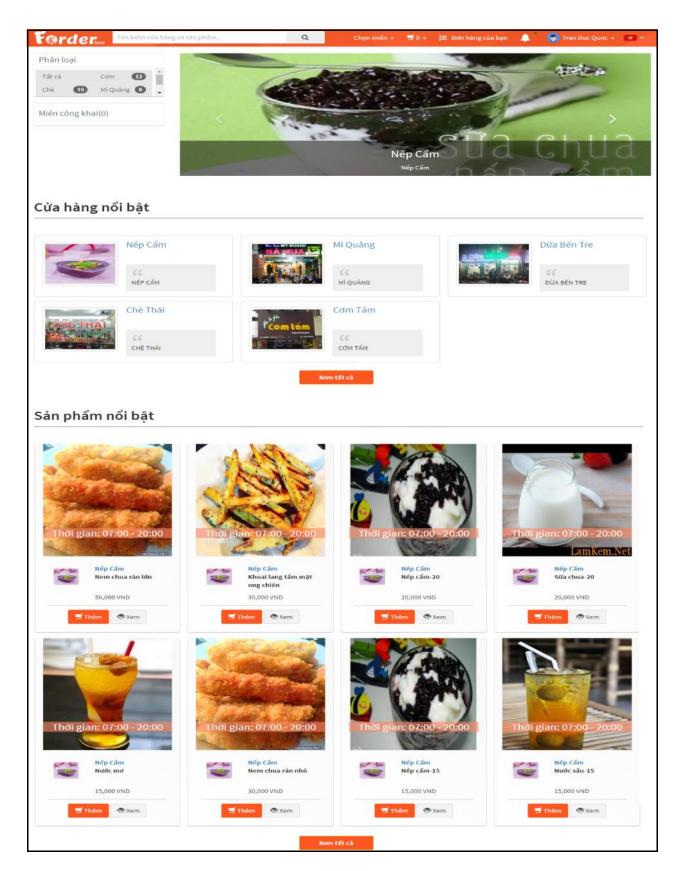
Truy cập trang web <a href="https://order.framgia.vn">https://order.framgia.vn</a> và nhấn vào biểu tượng đăng nhập.



Hệ thống sẽ hiển thị màn hình đăng nhập, hãy điền đầy đủ thông tin: email, mật khẩu đã được cấp và nhấn vào **Log in**.

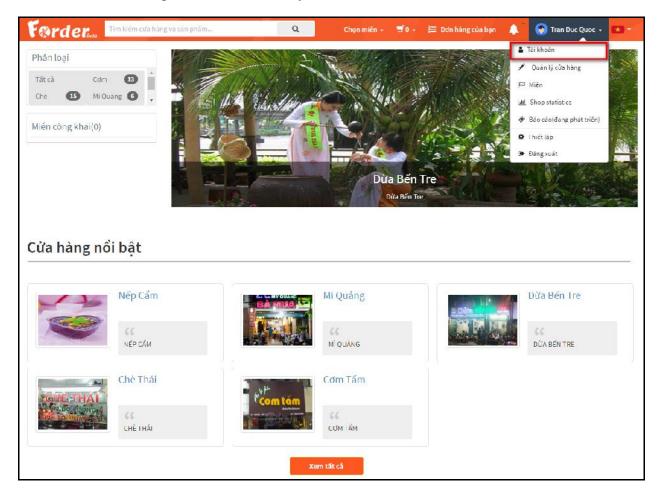


Hoàn tất đăng nhập, sẽ chuyển tới trang chủ với trạng thái đã login.

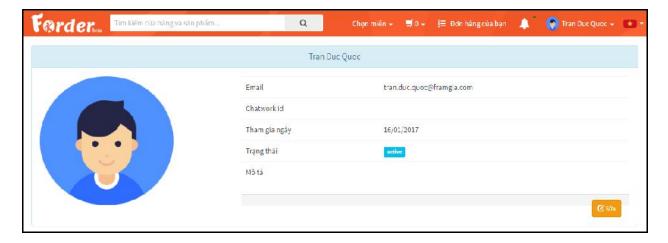


### 1.2 Cài đặt và chỉnh sửa tài khoản

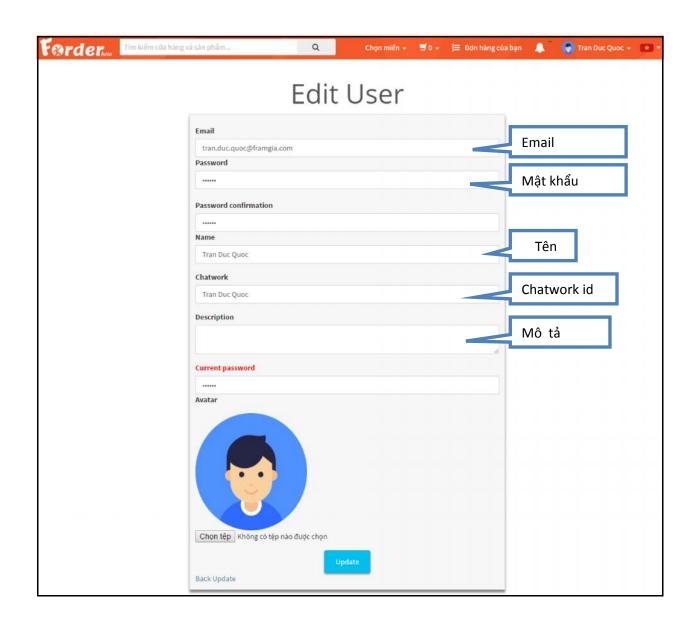
Để xem thông tin cá nhân, click tùy chọn Tài khoản.



Sau khi click, hiển thị thông tin của bạn như sau:



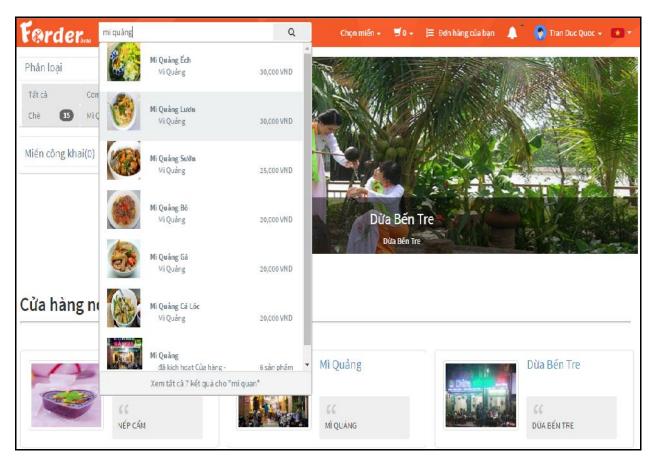
Để chỉnh sửa thông tin cá nhân nhấn vào nút **Sửa**. Sau đó thực hiện điền các thông tin cần chỉnh sửa, sau đó nhấn **Update**.



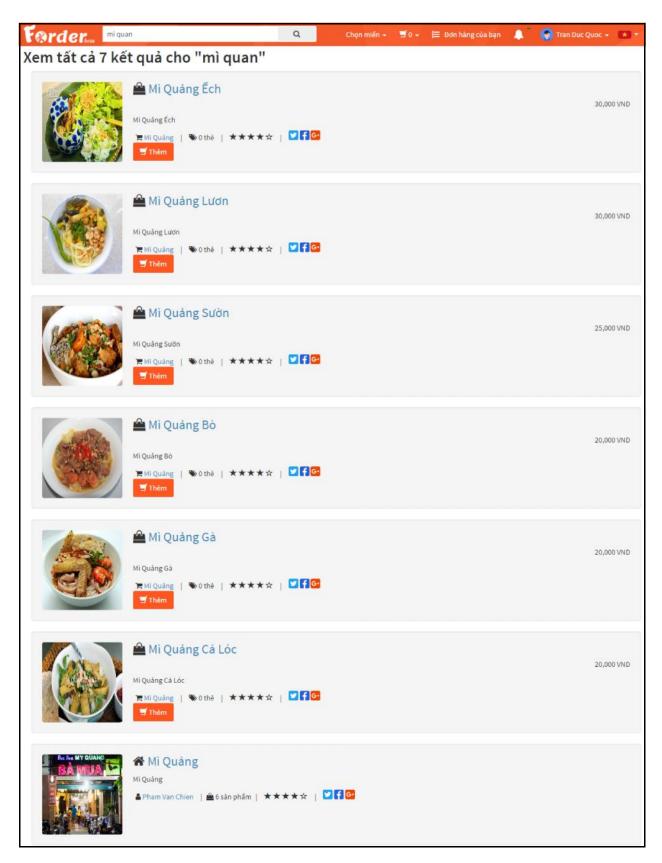
## 2. Người dùng đặt hàng

- 2.1 Order sản phẩm
- Tìm kiếm nhanh sản phẩm

Khi bạn nhập từ khóa sẽ hiển thị 1 list sản phẩm.

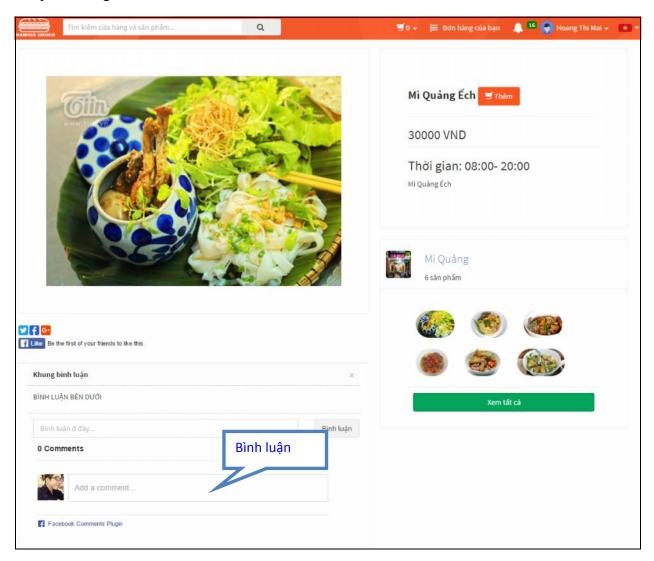


Để xem tất cả sản phẩm, hãy nhấn enter hay nhấn vào Xem tất cả.



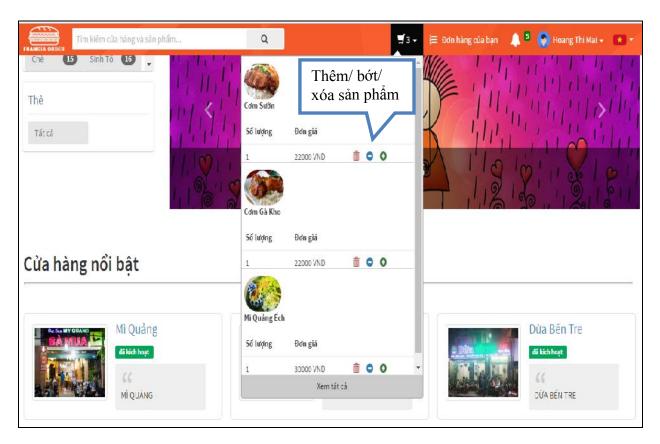
## - Xem chi tiết sản phẩm

Click vào sản phẩm, sẽ hiển thị thông tin đầy đủ: giá, thời gian có thể order sản phẩm, tất cả sản phẩm có trong cửa hàng. Click vào **Thêm** để thêm vào giỏ hàng của bạn. Có thể comment sản phẩm bằng tài khoản của mình hoặc facebook.

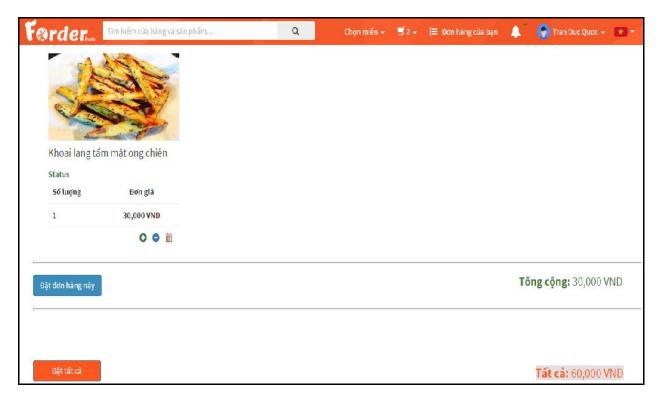


#### 2.2 Chỉnh sửa order

- Bạn có thể chỉnh sửa những sản phẩm trong giỏ hàng của bạn:
- + Thêm/bớt số lượng một sản phẩm
- + Xóa sản phẩm

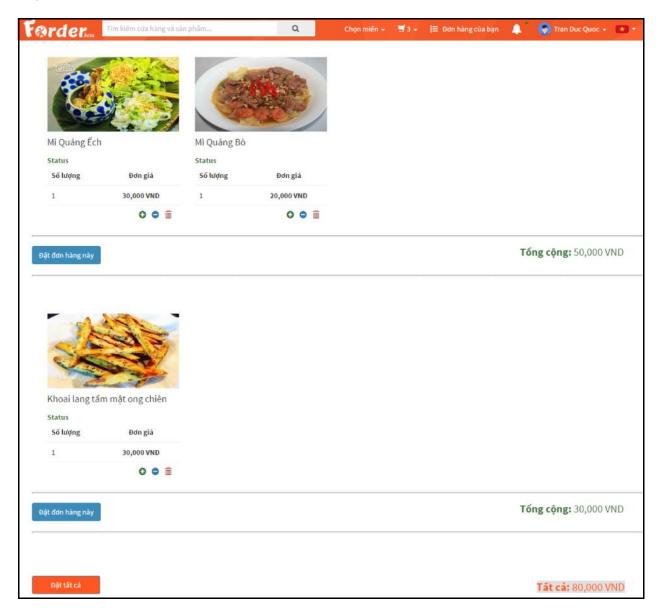


- Có thể chỉnh sửa khi nhấn vào Xem tất cả.



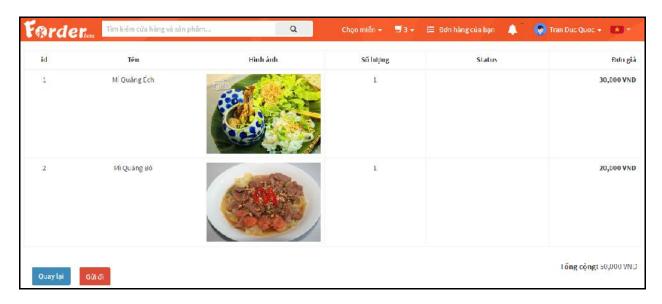
#### 2.3 Gửi order

Trong giỏ hàng, sẽ có order của bạn theo các shop. Bạn có thể order theo từng đơn hàng hoặc order tất cả.

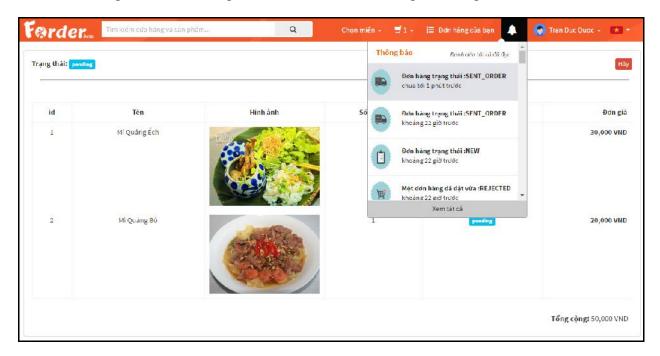


#### - Order theo từng đơn hàng

Mỗi sản phẩm sẽ chia theo từng shop. Click vào **Đặt đơn hàng này** để order. Click vào **Gửi đi**, sẽ hiển thị bảng xác nhận bạn có muốn đặt đơn hàng này không. Để đặt hàng hãy nhấn OK, nếu không muốn bạn nhấn **Cancel**. Sẽ có thông báo bạn đã gửi đi một đơn hàng.



Sau khi gửi đi thì các sản phẩm sẽ được thêm vào trong đơn hàng của bạn.

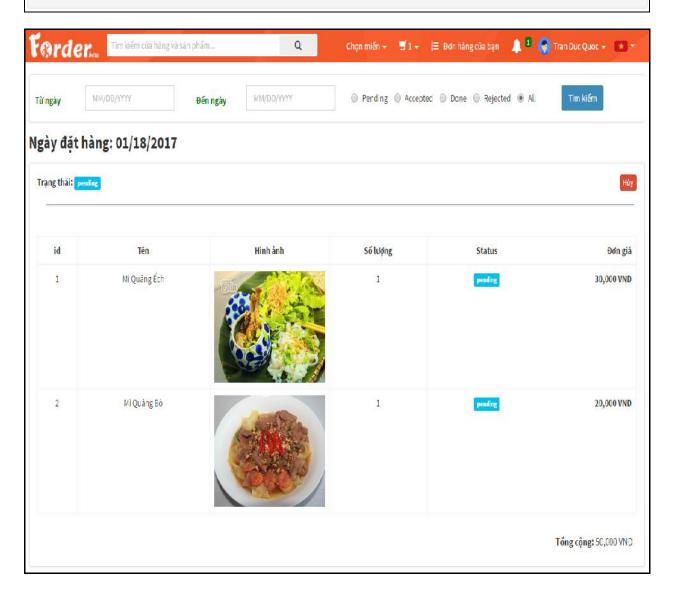


## - Order tất cả

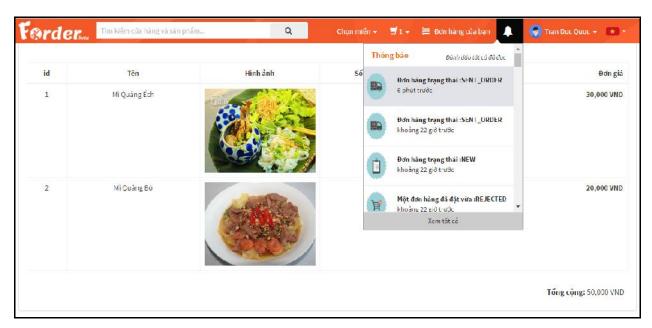
Click vào Đặt tất cả. Hệ thống sẽ hiển thị bảng thông báo để xác nhận, hãy nhấn **Tiếp** tục. Khi bạn gửi đơn hàng, hệ thống sẽ thông báo cho chủ shop để chấp nhận đơn hàng của bạn hay không. Các sản phẩm sẽ được thêm vào trong đơn hàng của bạn.

Tổng giá đơn hàng của bạn: 94000 VND
Tất cả sản phẩm của bạn sẽ được gửi đi, bạn có muốn tiếp tục không?

Hùy Tiếp tục

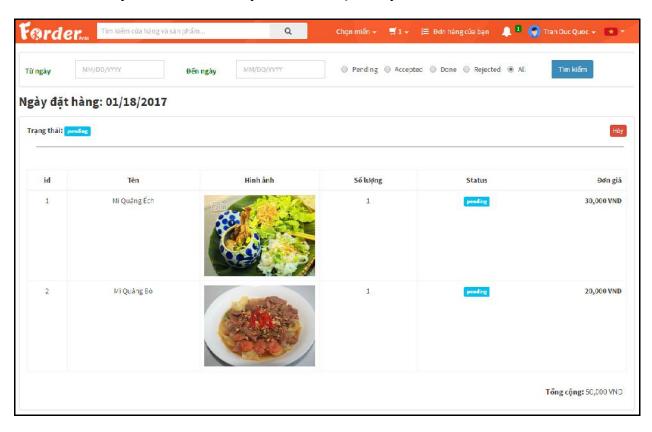


Sẽ có thông báo khi bạn gửi đơn hàng .



## 2.4 Huy order

Click vào **Đơn hàng của bạn** để hủy order. Khi đơn hàng đang trong trạng thái pending thì bạn có thể hủy order của bạn. Hãy nhấn vào **Hủy** để hủy order.



### 3. Quản lí shop

#### 3.1 Tạo shop

Để tạo cửa hàng của bạn, hãy click vào Quản lý cửa hàng như hình dưới:



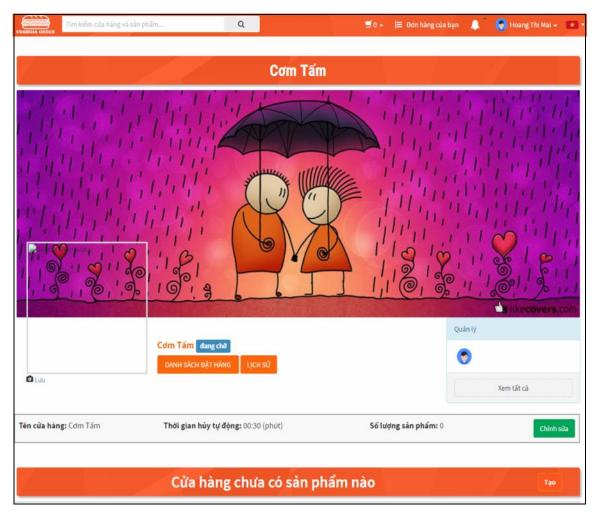
Click vào **Yêu cầu** để tạo shop. Điền thông tin về cửa hàng của bạn: tên, mô tả, thời gian tự động reject 1 đơn hàng, chọn ảnh đại diện, ảnh bìa cho shop. Sau đó click vào **Tạo.** 



Tạo cửa hàng thành công.



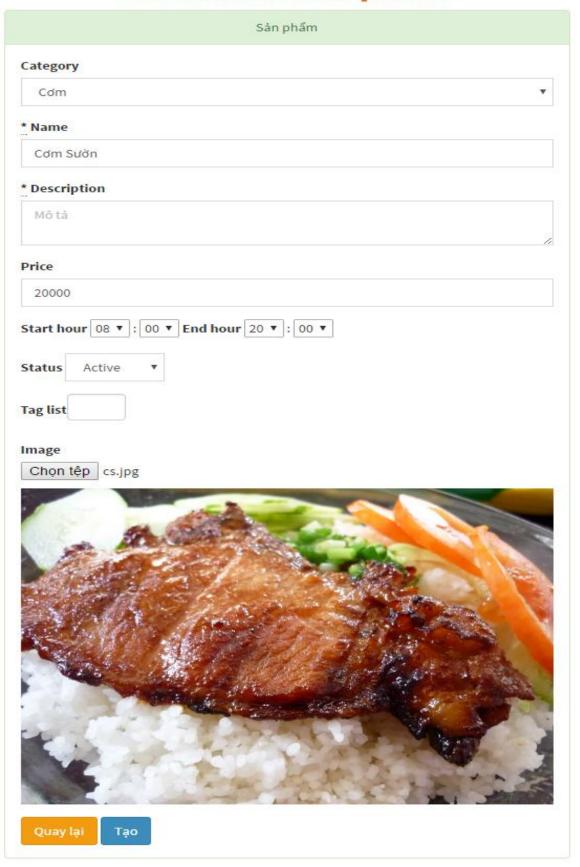
Click vào cửa hàng để xem chi tiết.



## - Tạo sản phẩm cho cửa hàng

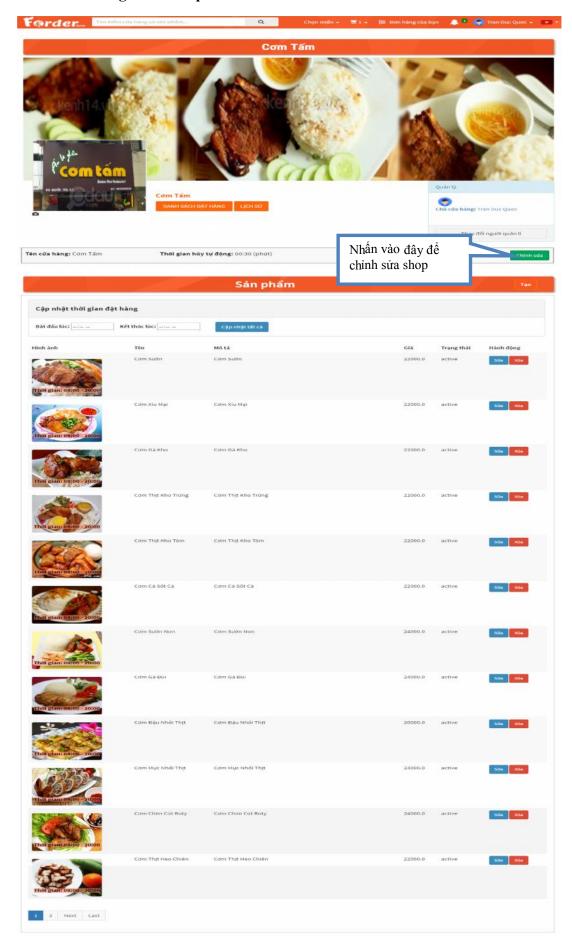
Click vào **Tạo** để thêm sản phẩm vào cửa hàng của bạn. Điền các thông tin về sản phẩm: tên, giá, thời gian order, hình ảnh. Sau đó click vào **Tạo**.

# Thêm mới sản phẩm

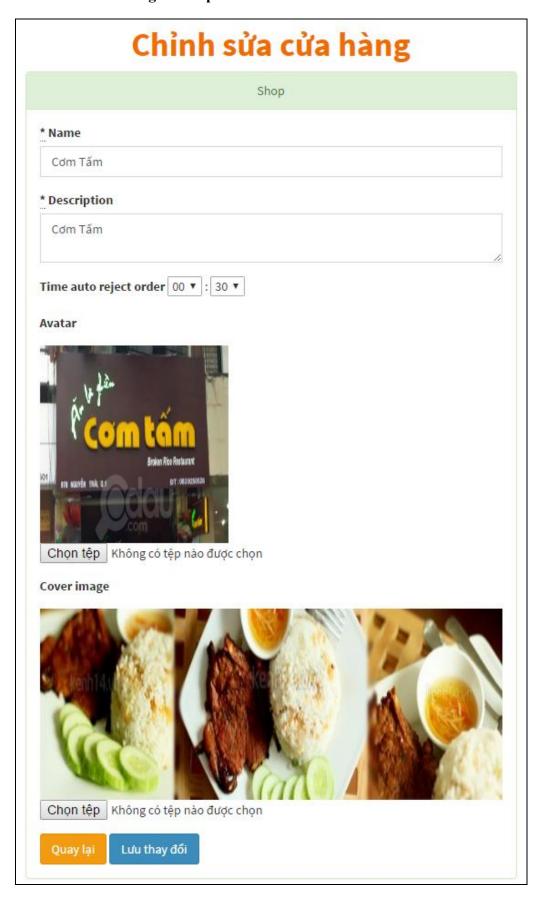


# 3.2 Quản lí shop

# 3.2.1 Thông tin về shop

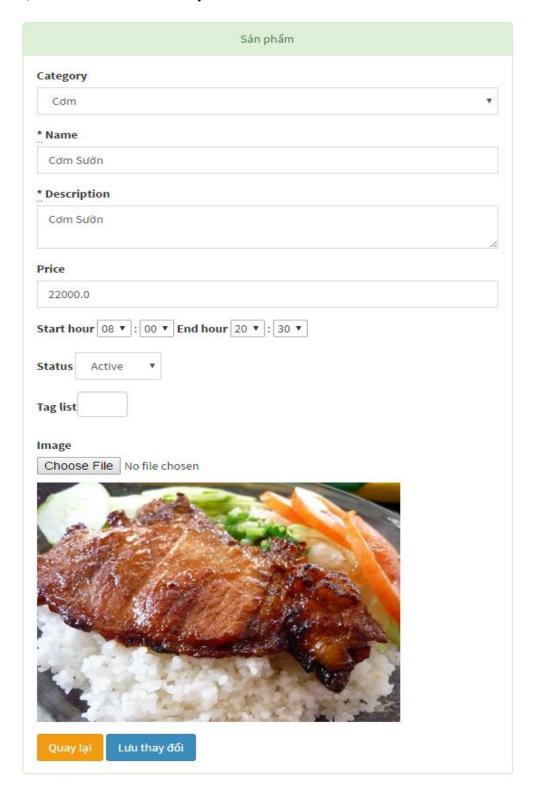


## 3.2.2 Chỉnh sửa thông tin shop



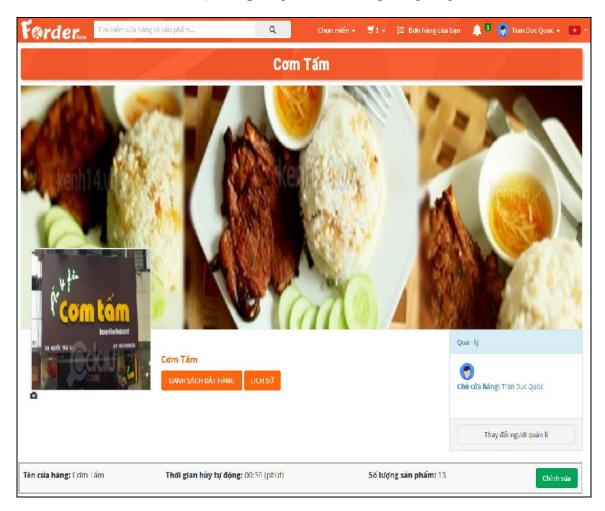
## 3.2.3 Chỉnh sửa thông tin về sản phẩm trong shop

- Click vào **Sửa**, để chỉnh sửa món ăn trong cửa hàng. Hãy nhập nội dung cần thay đổi, sau đó nhấn vào **Lưu thay đổi** để hoàn thành.



#### 3.2.4 Quản lí order

Click vào Danh sách đặt hàng để quản lí đơn hàng trong shop.

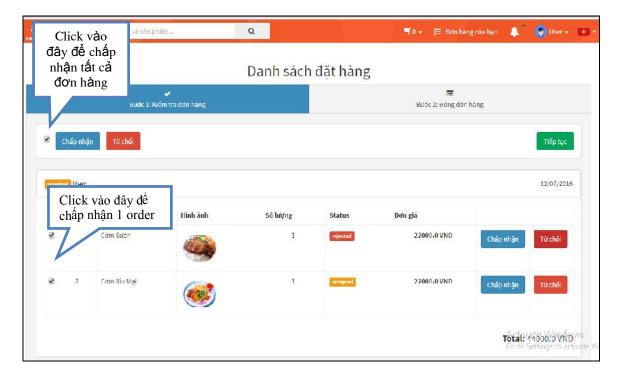


#### - Kiểm tra đơn hàng

Bạn sẽ biết được những ai đã order với món nào trong shop.

- Chấp nhận đơn hàng, bạn có thể chấp nhận tất cả hoặc chấp nhận theo từng món.
- + Chấp nhận tất cả: khi tất cả sản phẩm đủ điều kiện order.
- + Chấp nhận theo từng món: khi có sản phẩm đã hết thời gian order.
- Từ chối đơn hàng: từ chối đơn hàng hoặc sản phẩm không đủ điều kiện. Click vào Từ chối, trạng thái của món ăn sẽ chuyển sang trạng thái rejected.

Sau đó click vào **Tiếp tục** để đóng đơn hàng.

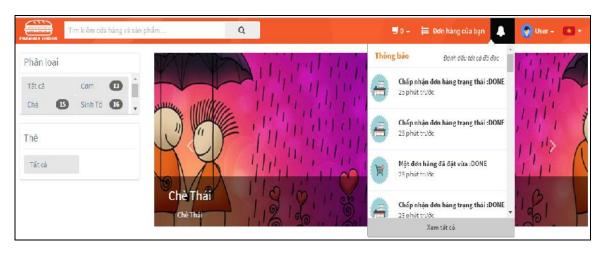


#### - Đóng đơn hàng

Click vào **Done** để xác nhận đơn hàng order thành công.

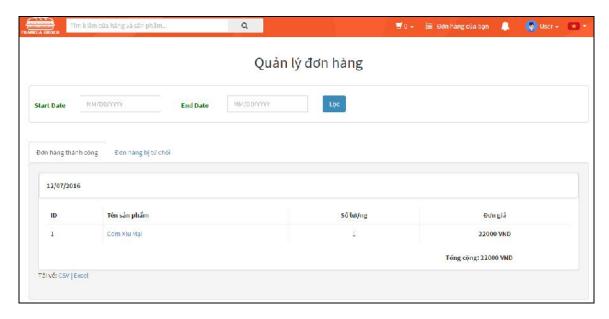


Hệ thống sẽ thông báo bạn đã chấp nhận/ hủy đơn hàng.



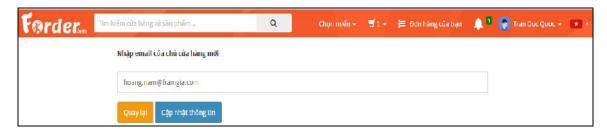
#### - Quản lí đơn hàng

Bạn sẽ quản lí được những đơn hàng order thành công và đơn hàng đã bị từ chối. Các đơn hàng này có thể lọc theo ngày.



### 3.2.5 Người quản lí

Click tùy chọn vào Thay đổi người quản lí để chỉnh sửa chủ cửa hàng.



Nhập địa chỉ email của chủ cửa hàng mới, sau đó click vào Cập nhật thông tin.

#### 4. Miền

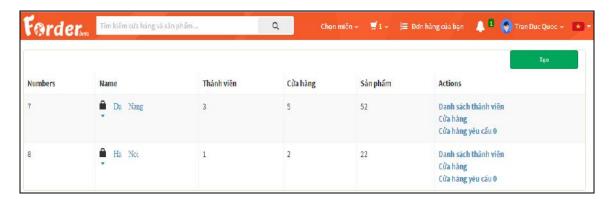
#### 4.1 Chức năng của người quản lí

#### 4.1.1 Tạo miền

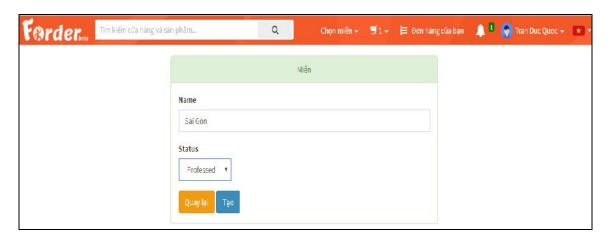
Click tùy chọn vào Miền như hình dưới:



Nhấn vào Tạo để tạo thêm miền.

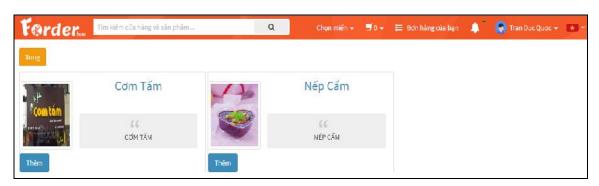


Hãy điền thông tin về miền và nhấn vào **Tạo** để hoàn thành.



## 4.1.2 Thêm/ xóa cửa hàng vào miền

 Thêm cửa hàng Nhấn vào thêm để thêm cửa hàng vào miền.

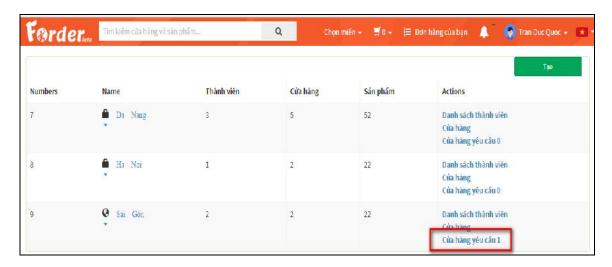


- Xóa cửa hàng: click tùy chọn vào **Xóa** để xóa cửa hàng.



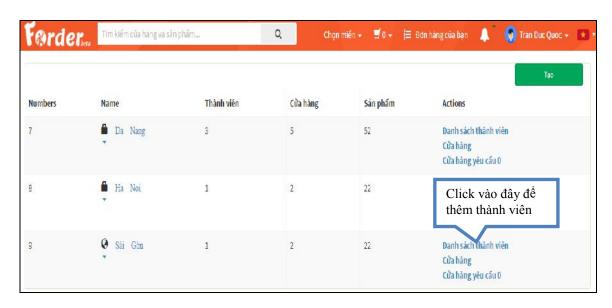
- Đồng ý yêu cầu thêm cửa hàng

Nhấn vào Cửa hàng yêu cầu để quản lí.

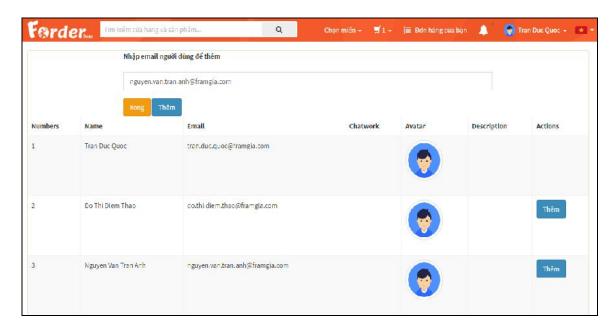


- + Chấp nhận yêu cầu: hãy nhấn chuột vào accept
- + Xóa yêu cầu

#### 4.1.3 Thêm thành viên vào miền



- Nhập email ngư ời dùng và nhấn vào **Thêm** để hoàn thành.



# 4.2 Chức năng của người dùng

#### 4.2.1 Thao tác

Đăng nhập với tài khoản của bạn, chọn miền để sử dụng.

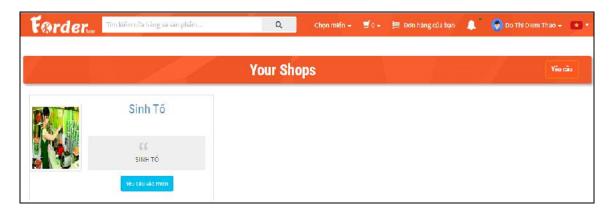


## 4.2.2 Yêu cầu thêm cửa hàng vào miền

Click tùy chọn Quản lí cửa hàng.



Hiển thị shop của bạn, click vào Yêu cầu vào miền.



Khi yêu cầu vào miền trạng thái của shop sẽ chuyển sang trạng thái chờ đợi.

