

HƯỚNG DẪN TRÌNH BÀY CÁC HỌC PHẦN ĐỒ ÁN

1. BỐ CỤC:

Bố cục của đồ án được sắp xếp theo thứ tự như sau:

Trang bìa (*theo mẫu*)

LỜI CẢM ƠN	i
DANH MỤC CÁC KÝ HIỆU, CÁC CHỮ VIẾT TẮT	ii
DANH MỤC CÁC BẢNG, HÌNH VẼ, ĐỒ THỊ.....	iii
MỤC LỤC.....	iv
LỜI MỞ ĐẦU	1
CHƯƠNG 1.	2
1.1.....	x
1.1.1.....	x
1.1.1.1.....	x
1.2.....	xx
Tóm tắt chương 1	xx
CHƯƠNG.	xx
Tóm tắt chương	xx
KẾT LUẬN.....	xx
TÀI LIỆU THAM KHẢO	
PHỤ LỤC (<i>nếu có</i>)	

Lưu ý:

- Trang bìa, Phụ lục: không đánh số thứ tự.
- Từ trang “Lời cảm ơn” đến “Mục lục” được đánh theo số thứ tự La Mã (nhỏ).
- Từ trang “Lời mở đầu” mới được đánh số trang theo số A Rập (thứ tự toán học thông thường).

- Tên giảng viên hướng dẫn phải có học vị, học hàm không ghi thầy, cô.

2. TRÌNH BÀY CHI TIẾT CỦA ĐỒ ÁN:

Đồ án phải được trình bày ngắn gọn, rõ ràng, mạch lạc, sạch sẽ, không được tẩy xóa.

2.1. Độ dài Đồ án:

Đồ án được phép có độ dài từ 15 đến 20 trang áp dụng cho phần nội dung chính (không tính phụ lục và tài liệu tham khảo).

2.2. Định dạng trang:

- Khổ trang: A4
- Font chữ thường: Time New Roman, cỡ chữ 13 (Unicode)
- Mật độ chữ: bình thường, không được nén hoặc kéo giãn khoảng cách giữa các chữ
- Cách dòng: 1.5 lines (trừ trường hợp sử dụng các ký hiệu toán học)
- Canh lề:
 - + Top : 2.5cm
 - + Bottom: 2.5cm
 - + Left : 2.5cm
 - + Right : 2.5cm
- Header : 2.5cm (đánh số trang ở giữa)
- Footer : 2.5cm (để trống)

2.3. Cách trình bày chi tiết

- **Mục, tiểu mục và tiểu mục con:**
 - + Tất cả các chương, phần, mục, tiểu mục phải dùng chữ số tự nhiên, không được dùng số la mã.

+ Các mục, tiểu mục và tiểu mục con của khóa luận được đánh số bằng nhóm các chữ số, nhiều nhất gồm 4 chữ số với số thứ nhất chỉ số chương (ví dụ: 4.1.2.3 chỉ tiểu mục con 3, nhóm tiểu mục 2, mục 1, chương 4). Tại mỗi nhóm tiểu mục phải có ít nhất 2 tiểu mục, nghĩa là không thể có tiểu mục 2.1.1 mà không có tiểu mục 2.1.2 tiếp theo.

+ Ví dụ cách trình bày tên chương và tiểu mục trong chương

Cấp 1	Canh giữa, in đậm, viết hoa, size chữ 16	CHƯƠNG 1. GIỚI THIỆU
Cấp 2	Canh trái, viết hoa, in đậm, size chữ 14	1.1. CƠ SỞ NGHIÊN CỨU
Cấp 3	Canh trái, viết hoa đầu dòng, in đậm, size chữ 13	1.1.1. Mục tiêu chung
Cấp 4	Canh trái, viết hoa đầu dòng, in nghiêng, size chữ 13	<i>1.1.1.1. Mô hình nghiên cứu</i>

- **Bảng biểu, hình vẽ, phương trình:**

+ Việc đánh số bảng biểu, hình vẽ, phương trình phải gắn với số chương (ví dụ hình 3.4 có nghĩa là hình thứ 4 trong chương 3). Đầu đề của bảng biểu ghi phía trên bảng, đầu đề của hình vẽ ghi phía dưới hình. Các hình vẽ phải được vẽ rõ ràng bằng mực đen để có thể sao chụp lại; có đánh số và ghi đầy đủ đầu đề; cỡ chữ phải bằng cỡ chữ sử dụng trong văn bản đồ án. Khi đề cập đến các bảng biểu hoặc hình vẽ phải nêu rõ số của hình và bảng biểu đó.

+ Việc trình bày phương trình toán học trên một dòng đơn hoặc dòng kép là tùy ý, tuy nhiên phải thống nhất trong toàn Đồ án. Khi có từ viết tắt hay ký hiệu mới xuất hiện lần đầu tiên thì phải có giải thích và đơn vị tính đi kèm ngay trong phương trình có ký hiệu đó. Nếu cần thiết, danh mục của tất cả các ký hiệu, chữ viết tắt và nghĩa của chúng cần được liệt kê và để ở phần đầu của Đồ án. Tất cả các phương

trình cần được đánh số và để trong ngoặc đơn đặt bên phía lề phải. Nếu một nhóm phương trình mang cùng một số thì những số này cũng được để trong ngoặc, hoặc mỗi phương trình trong nhóm phương trình (5.1) có thể được đánh số là (5.1.1), (5.1.2).

- **Viết tắt:** Không lạm dụng việc viết tắt. Chỉ viết tắt những từ, cụm từ hoặc thuật ngữ được sử dụng nhiều lần trong đồ án. Không viết tắt những cụm từ dài, những mệnh đề hoặc những cụm từ ít xuất hiện. Nếu cần viết tắt những từ, thuật ngữ, tên các cơ quan, tổ chức... thì được viết tắt sau lần viết thứ nhất có kèm theo chữ viết tắt trong ngoặc đơn. Nếu có quá nhiều chữ viết tắt thì phải có bảng danh mục các chữ viết tắt (xếp theo thứ tự A, B, C).
- **Lời mở đầu** (nêu lý do lựa chọn đề tài), khoảng 1-2 trang.
- **Kết cấu của đề tài:** Số chương, tên các chương và nội dung tùy thuộc đề tài cụ thể của đồ án.
- **Phụ lục:** Phần này bao gồm những nội dung cần thiết nhằm minh họa hoặc hỗ trợ cho nội dung đồ án như số liệu, mã nguồn chương trình, biểu mẫu, tranh ảnh. Phụ lục không được dày hơn phần chính của đồ án.

2.4. Tài liệu tham khảo và cách trích dẫn

Mọi ý kiến, khái niệm có ý nghĩa, mang tính chất gợi ý không phải của riêng tác giả và mọi tham khảo khác phải được trích dẫn và chỉ rõ nguồn trong danh mục Tài liệu tham khảo của đồ án.

Qui ước ghi tài liệu tham khảo:

- Đánh số thứ tự tài liệu tham khảo theo thứ tự từ điển.
- **Đối với các tham khảo là sách ghi theo dạng:**

Tên Tác Giả (năm xuất bản). Tên Sách. Nhà Xuất Bản

Ví dụ:

[1] Von Neumann, J. (1958). The Computer and the Brain. Yale University Press, New Haven, Connecticut.

[2] Son, N.T (1999). Lý thuyết tập hợp. Nhà Xuất Bản Khoa Học và Kỹ Thuật, Tp. HCM.

- **Đối với các tham khảo là bài báo trong tạp chí ghi theo dạng:**

Tên Tác Giả (năm xuất bản). Tên bài báo. Tên tạp chí, số báo, trang bắt đầu – trang kết thúc.

Ví dụ:

[1] Turing, AM. (1950). Computing machinery and intelligence. Mind, 59, 433 – 460.

[2] Anh, N.H & Nhơn, Đ.V (2001). Lời giải tối ưu và tập sinh trên mạng suy diễn. Tạp Chí Phát Triển Khoa Học Công Nghệ, 4, 10 – 16.5

- **Đối với tham khảo là bài báo trong kỷ yếu hội nghị ghi theo dạng:**

Tên Tác Giả, (năm xuất bản). Tên bài báo. Tên Hội Nghị, pp.

Ví dụ:

[1] Russell, S.J. & Wefald, E.H. (1989). On optimal game-tree search using rational meta-reasoning. In Proceedings of the 11th International Joint Conference on Artificial Intelligence, pp. 334-340.

[2] Tùng, N.T. (2001). Phân tích sự phụ thuộc dữ liệu. Trong kỷ yếu hội nghị Nghiên cứu Khoa Học Trẻ lần 3, pp. 18-22.

- **Đối với các tài liệu tham khảo là đồ án, ghi theo dạng:**

Tên Tác Giả (năm xuất bản). Tên Đồ án. Cấp đồ án, Tên Trường.

Ví dụ:

[1] Minsky, M.L. (1954). Neural Nets and the Brain-Model Problem. PhD thesis, Princeton University.

[2] Vinh, N.P.T & Tùng, N.T (2001). Xây dựng Transducer. Đồ án đại học, Đại Học Bách Khoa Tp.HCM.

- **Nếu là tài liệu trên mạng Internet thì ghi địa chỉ đường dẫn**

Ví dụ:

[15] <http://www.itl.fh-flensburg.de/lang/algorithmen/asymp.htm>

- Lưu ý: Trích dẫn ngay sau đoạn văn, hình ảnh, bản biểu,... tham khảo được, nếu tài liệu có trong phụ lục phải để nguồn phụ lục 1,2,3....

2.5. Nộp Đồ án

Dưới sự giám sát của người hướng dẫn, sinh viên thực hiện đúng lịch nộp Đồ án.

- **Bản mềm (file pdf):** Nộp file theo link Khoa cung cấp và gửi mail cho GVHD. Tên file được đặt bằng tiếng Việt không dấu như sau: STT_DACS_Ho và ten_MSSV_GVHD.
- Sinh viên phải nộp Phiếu theo dõi tiến độ (bản in đã có đầy đủ chữ ký của GVHD) tại Văn phòng Khoa theo đúng thời gian quy định.
- Sinh viên phải ký tên vào danh sách nộp bài và bảng điểm tại Văn phòng Khoa theo đúng thời gian quy định. Khoa không chấp nhận ký thay.
- **Lưu ý:** Số thứ tự sẽ được Khoa cung cấp cho sinh viên vào tuần cuối cùng.

-----**HẾT**-----