



Giới thiệu Dự án Web

Module: Project & Job



Kết thúc dự án, chúng ta sẽ có sản phẩm

MONSOON
MUSIC
FESTIVAL
2017
BY
TUBORG

00 ngày 00 giờ

LỄ HỘI ÂM NHẠC QUỐC TẾ GIỚI

10-12 Tháng Mười Một 2017

Hoà

Xem chi tiết

CÁC ĐƠN VỊ TÀI TRỢ VÀ T

Nhà tài trợ kim cương

Nhà vận chuyển chính thức

Đơn vị tổ chức

TUBORG

Vietnam Airlines

thanhvinh production

10 YEARS

ARÈNA

Các đơn vị đồng hành

FPT Play

VN EXPRESS

VIETTEL GROUP

NGUYỄN LÊ

am5

beatvn

BỘ TƯ LỆNH

ĐẠI SỨ QUÁN

ticket box

Danh mục sản phẩm

Asus

SamSung

Iphone

NoKia

Oppo

Lumia

Sony

TOP SẢN PHẨM MỚI NHẤT TUẦN NÀY

Adidas Ultra Boost
40 VND

New Balance Fresh Foam Cut
40 VND

New Balance Minimus 40 Trainer
122 VND

Nike Star Runner
50 VND

Giá: 10000000

Mua hàng

Giá: 10000000

Mua hàng

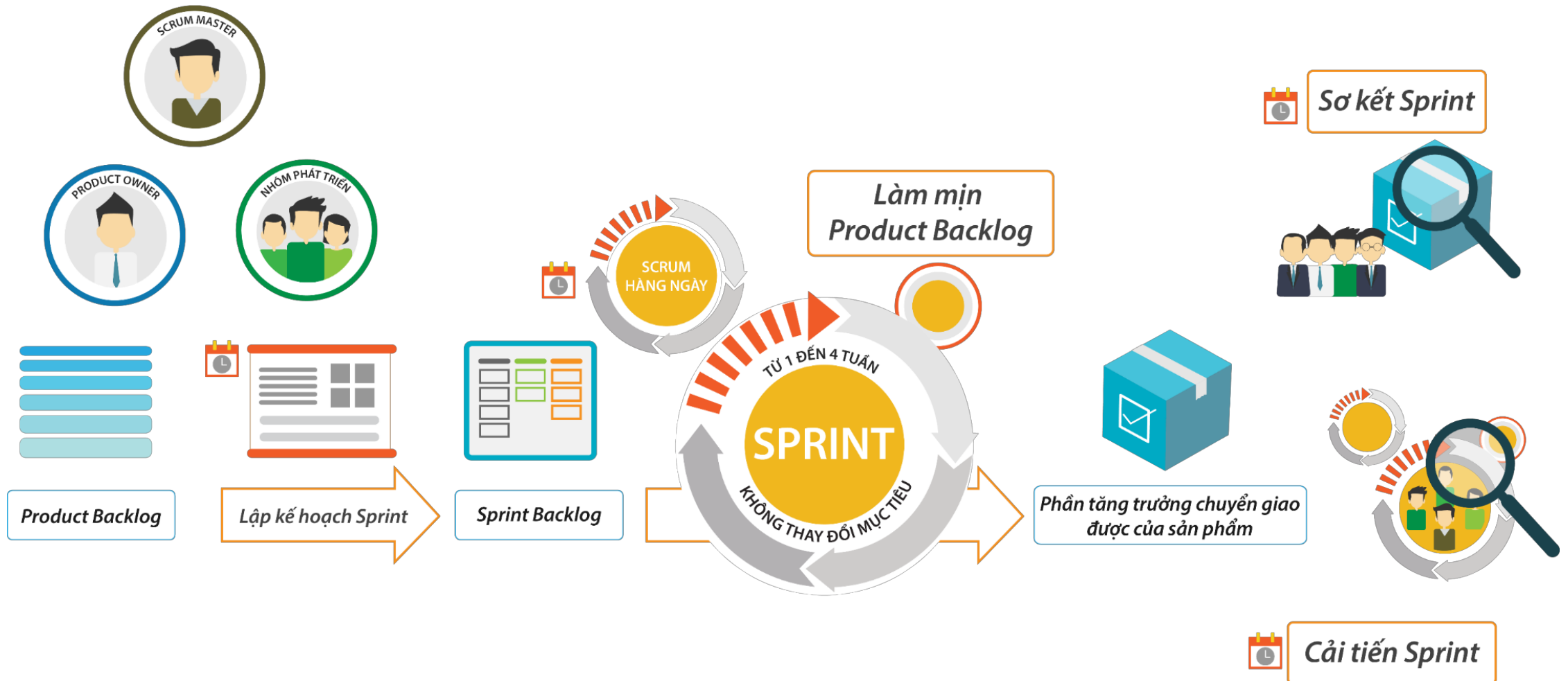


Thông qua dự án, chúng ta sẽ học được:

- Sử dụng được HTML, CSS để tạo được các trang web đơn giản
- Áp dụng được các nguyên lý cơ bản về font chữ, màu sắc, bố cục
- Cộng tác nhóm tốt trong một nhóm Scrum
- Áp dụng được các practice của Scrum vào trong nhóm dự án
- Thực hiện được các bước của quá trình phát triển sản phẩm (ALM)
- Trải nghiệm các kỹ năng và công cụ làm việc như sử dụng Excel, Word, Powerpoint, Slack, soạn slide, trình bày ý tưởng, thuyết trình
- Tạo được các website để trình bày thông tin, chẳng hạn như quảng bá sản phẩm, sự kiện, tạo profile trực tuyến...
- Tạo được các newsletter để gửi qua email, chẳng hạn như để phục vụ các chiến dịch marketing, chăm sóc khách hàng...
- Tạo được các website để chia sẻ thông tin, chẳng hạn như kiến thức chuyên ngành, giới thiệu các địa điểm, các tài nguyên phục vụ học tập...



Chúng ta cộng tác theo khung làm việc Scrum





Để làm ra được sản phẩm cho tốt, chúng ta cần phải biết thật rõ mình cần làm ra những sản phẩm có những tính năng gì, yêu cầu ra sao về mặt chất lượng hay thân thiện với người dùng.

Các yêu cầu này được viết ra, cập nhật liên tục trong một *danh sách ưu tiên* có tên



Product Backlog

● Product Backlog.

Chúng được hiện diện trước các bên liên quan trong quá trình phát triển,
Người được phân công thực hiện tạo lập và bảo trì là

Product Owner.



Product Backlog trong WP- Project Charter

	A	B	C	D	E	F
1	ID	Feature	Priority	Status	Story points	Assigned to Sprint
2		Quản lý người dùng				
3		Là khách, tôi muốn có thể tạo một tài khoản trên hệ thống				
4		Là khách, tôi muốn có thể đăng nhập vào hệ thống với tài khoản mà mình đã tạo				
5		Là khách, tôi muốn có thể đăng nhập vào hệ thống bằng tài khoản Facebook				
6		Là người dùng, tôi muốn có thể cập nhật thông tin profile của mình				
7		Là người dùng, tôi muốn có thể thay đổi mật khẩu của mình				
8		Là người dùng, tôi muốn có thể đăng xuất khỏi hệ thống				
9		Tạo bài hát				
		Là người dùng, tôi muốn có thể tạo một bài hát mới				
		Thông tin của một bài hát:				
		- Tên bài hát				



Công việc xây dựng phần mềm được giao cho

● Nhóm Phát triển

gồm những người đủ chuyên môn để làm ra sản phẩm.

Họ ngồi lại với nhau để

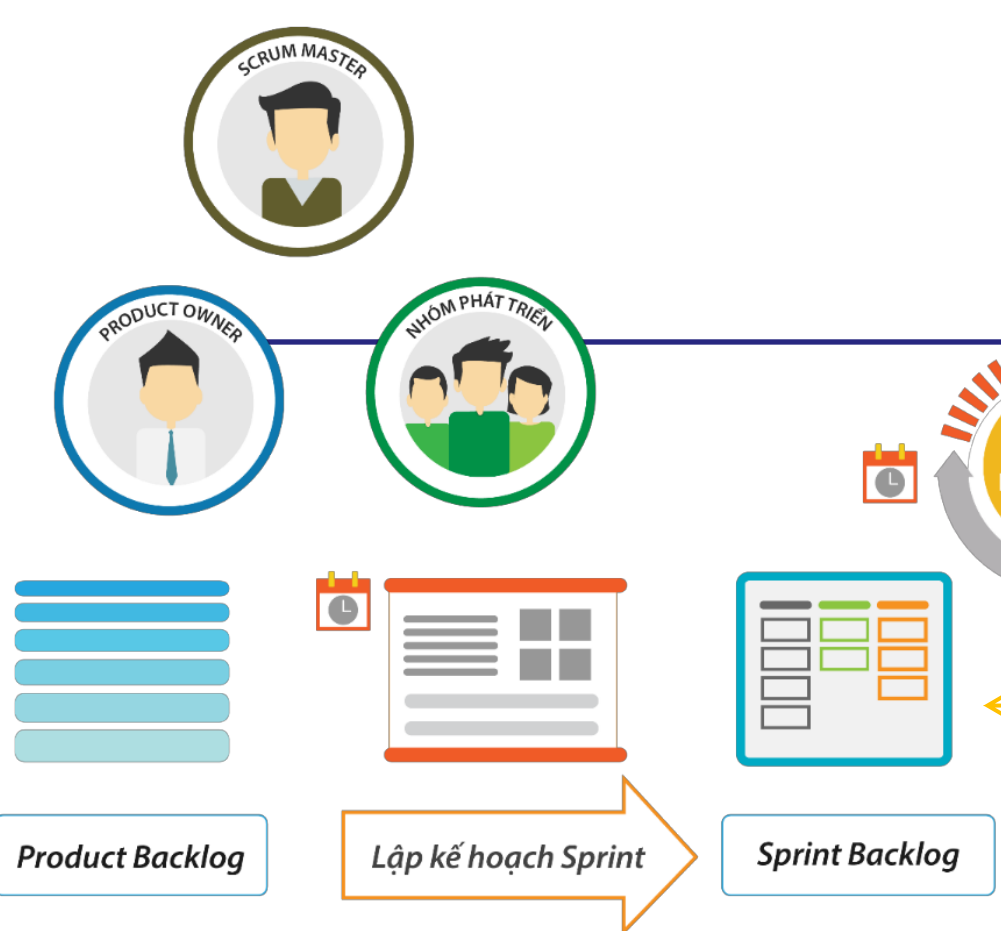
● Lập kế hoạch

“2 tuần* tới đây chúng ta cần làm gì

Để có được (vài) chức năng quan trọng nào đó hoàn chỉnh

để “show hàng” vào cuối 2 tuần đó”

**Nhóm sẽ lựa chọn việc có độ ưu tiên cao hơn để làm trước, chứ không phải việc dễ làm trước. Khối lượng công việc được ước tính vừa vặn với khả năng của nhóm, tránh quá tải.*



Kết quả của buổi họp lập kế hoạch

là một

Kế hoạch hành động chi tiết

Gồm **mục tiêu** và **những việc cần làm trong tháng**.

Bản kế hoạch này có tên là

● Sprint Backlog.

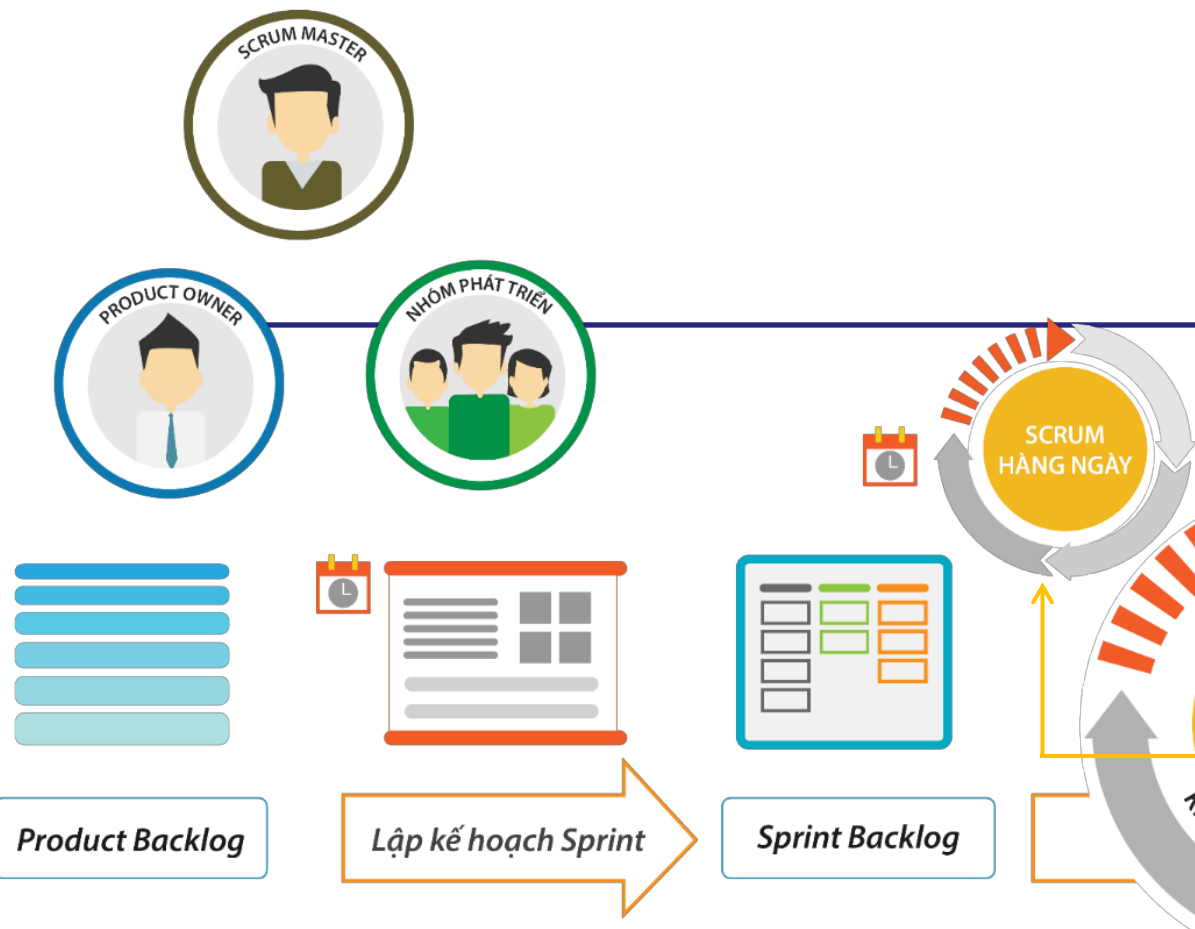
Nó có thể được cập nhật liên tục khi làm việc.

Lạ nhỉ?



Cấu trúc của một Sprint Backlog

Hạng mục Product Backlog	Công việc	Đang làm (5)	Hoàn thành
Hạng mục #1	<div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div>		
Hạng mục #2	<div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div>		
Hạng mục #3	<div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div>		
Hạng mục #4	<div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div> <div>Công việc</div>		



Dựa trên Bản kế hoạch ấy

Nhóm Phát triển hì hụi

ai có việc người ấy làm, tự giác

cộng tác chặt chẽ với nhau

Ngày nào cũng Họp 😊

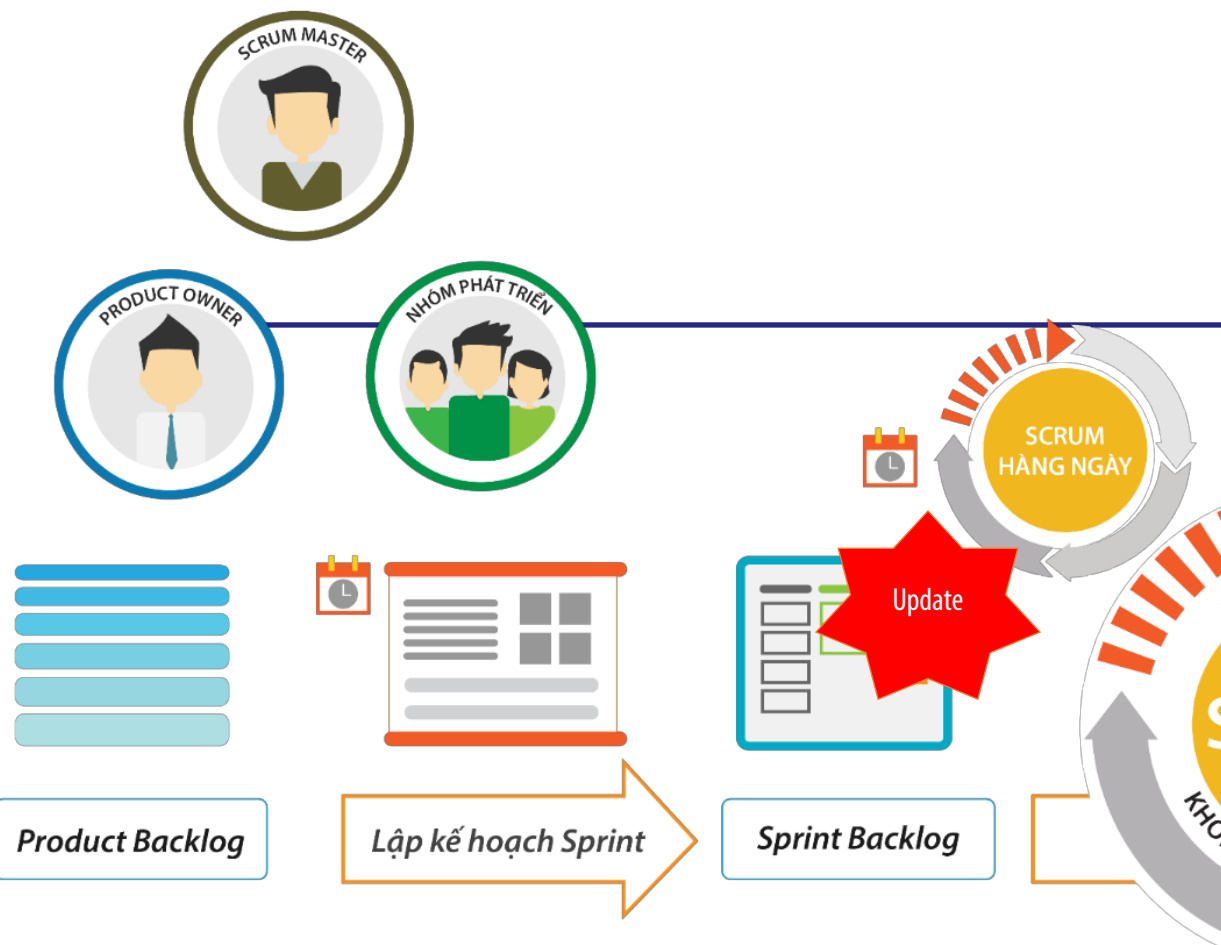
15 phút mỗi ngày (không hơn)

Để đồng bộ hóa công việc của nhau, nắm tiến độ và phát hiện khó khăn, tìm cách vượt qua và thúc đẩy công việc tiến lên.



Làm việc hằng ngày

- Vẽ prototype
- Tách HTML
- Thiết kế layout
- Thiết kế chi tiết
- Review
- Refactor
- Cộng tác trên Git
- Test
- Daily Scrum
- Cập nhật Sprint Burndown Chart
- Đọc API và sử dụng các framework, thư viện...



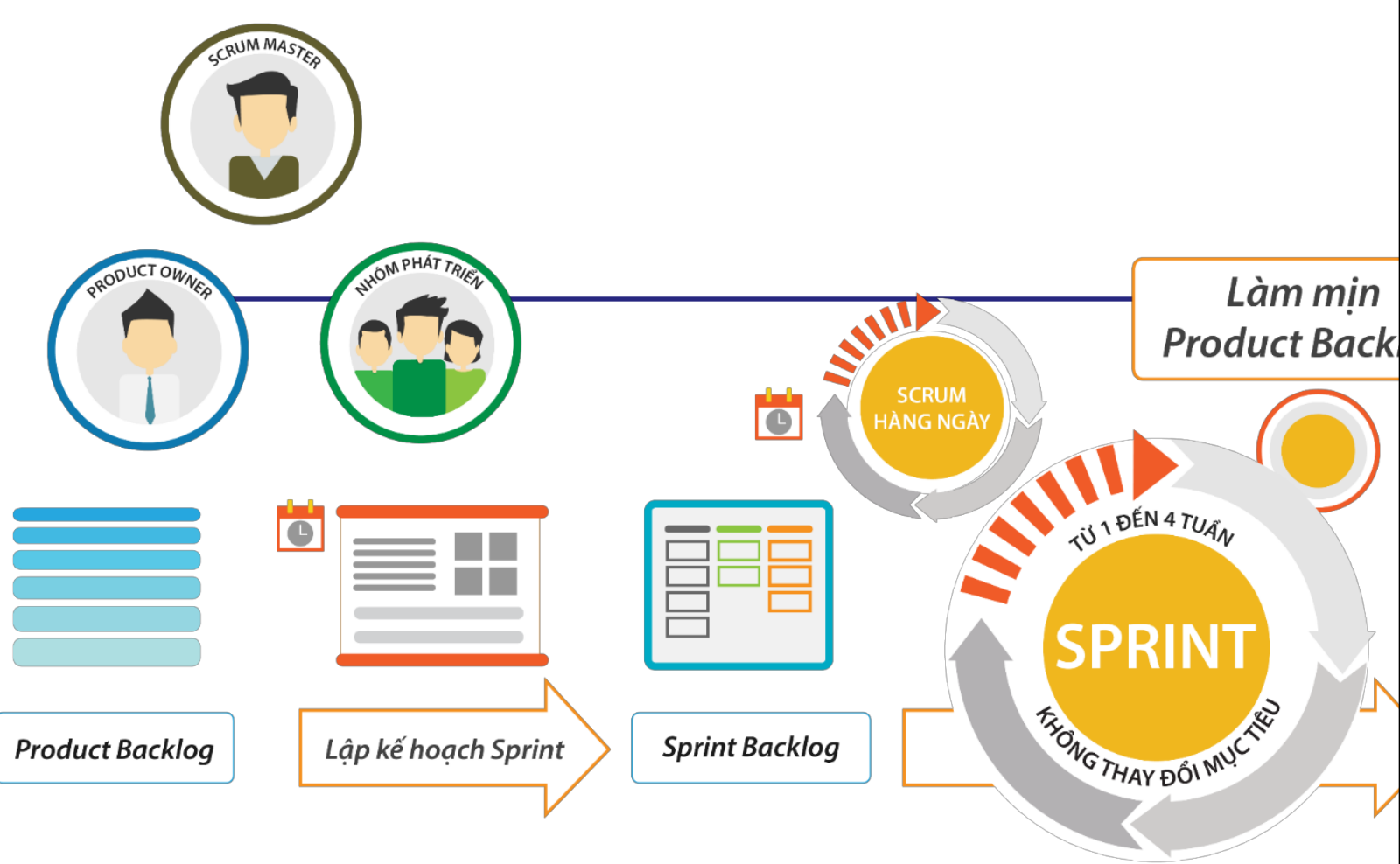
Nếu có việc gì phải làm thêm,
hay bớt đi vài việc không cần làm nữa

thì **cập nhật luôn** vào

Sprint Backlog.

Cái này gọi là lập kế hoạch thích ứng (Adaptive Planning).

Nếu có vấn đề cần thảo luận kĩ hơn, Nhóm Phát triển cần ngồi lại với nhau để làm
cho ra nhẽ trước khi bắt đầu một ngày làm việc mới.



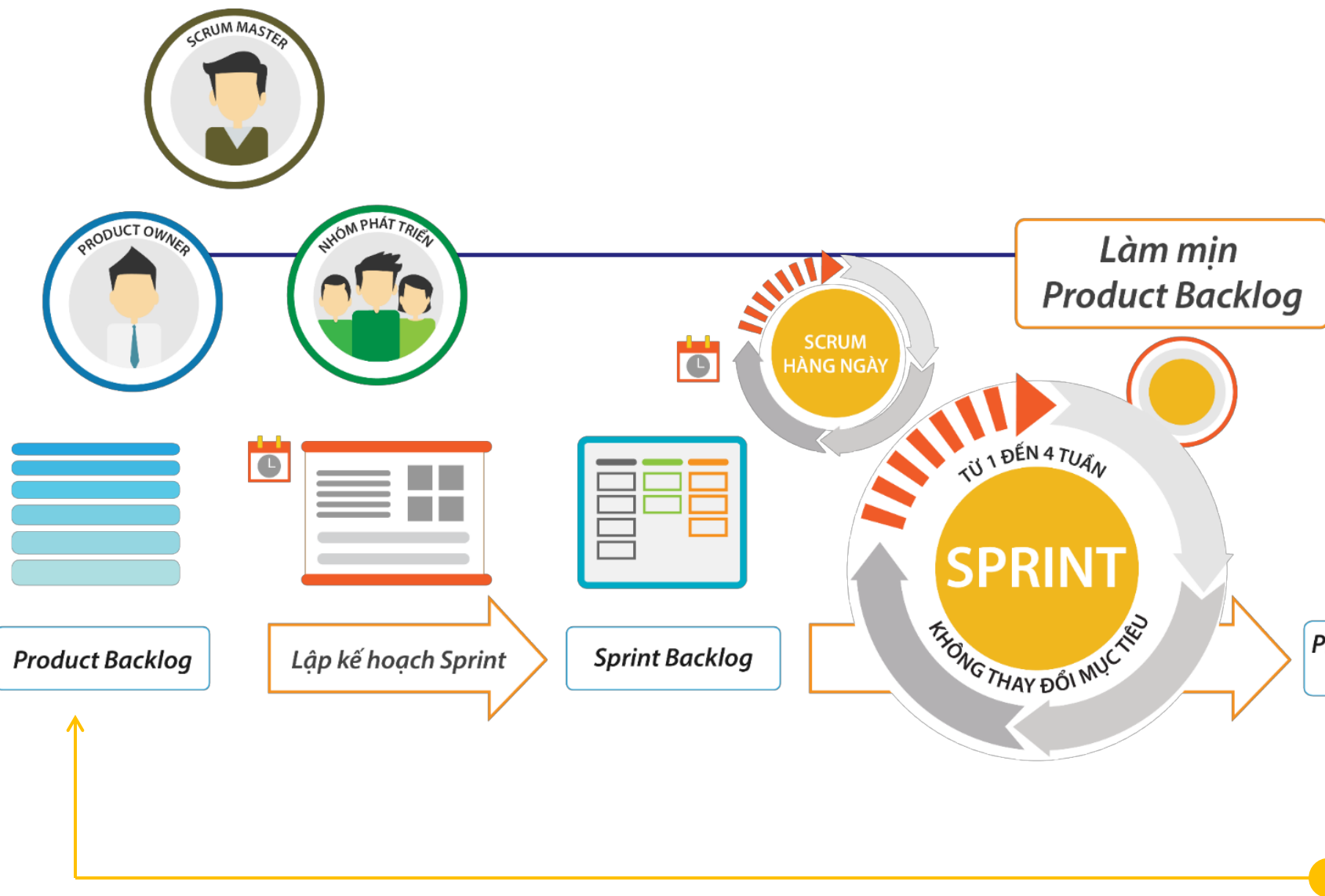
Cứ như thế cho đến khi hết

Khung thời gian

(2 tuần)

Khoảng thời gian hoạt động này gọi là **Sprint**

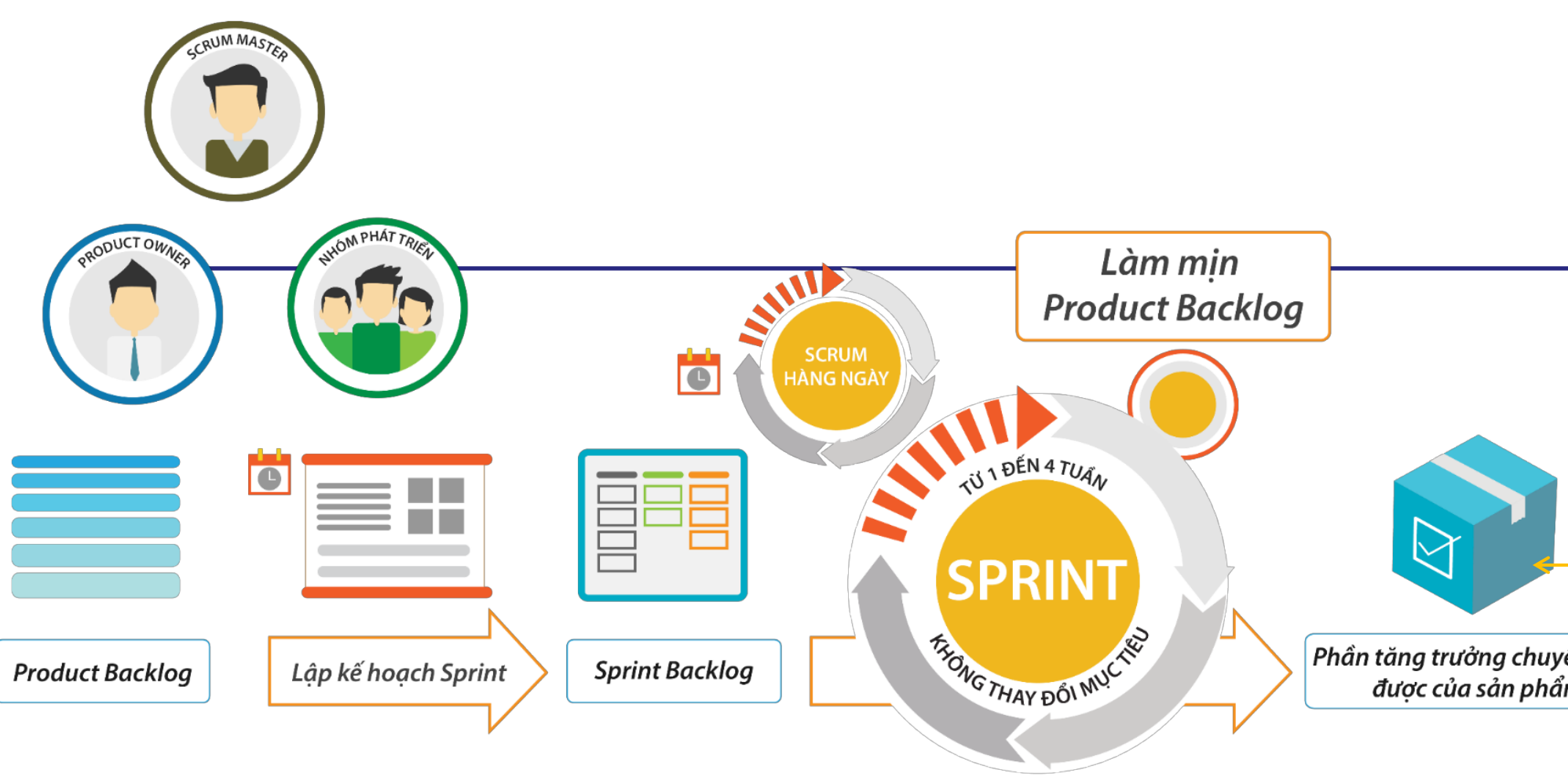
Scrum hàm ý: chúng ta phải hết sức tập trung, chạy **nước rút** (*sprint*) để đạt được mục tiêu, rồi dừng lại lấy sức, rồi lại tiếp tục nước rút.



Trong Sprint,
khi cần thiết, Nhóm Phát triển cùng với
Product Owner có thể phải ngòai họp để

Làm mịn Product Backlog

(thêm, bớt, sắp xếp lại, chi tiết hóa...)

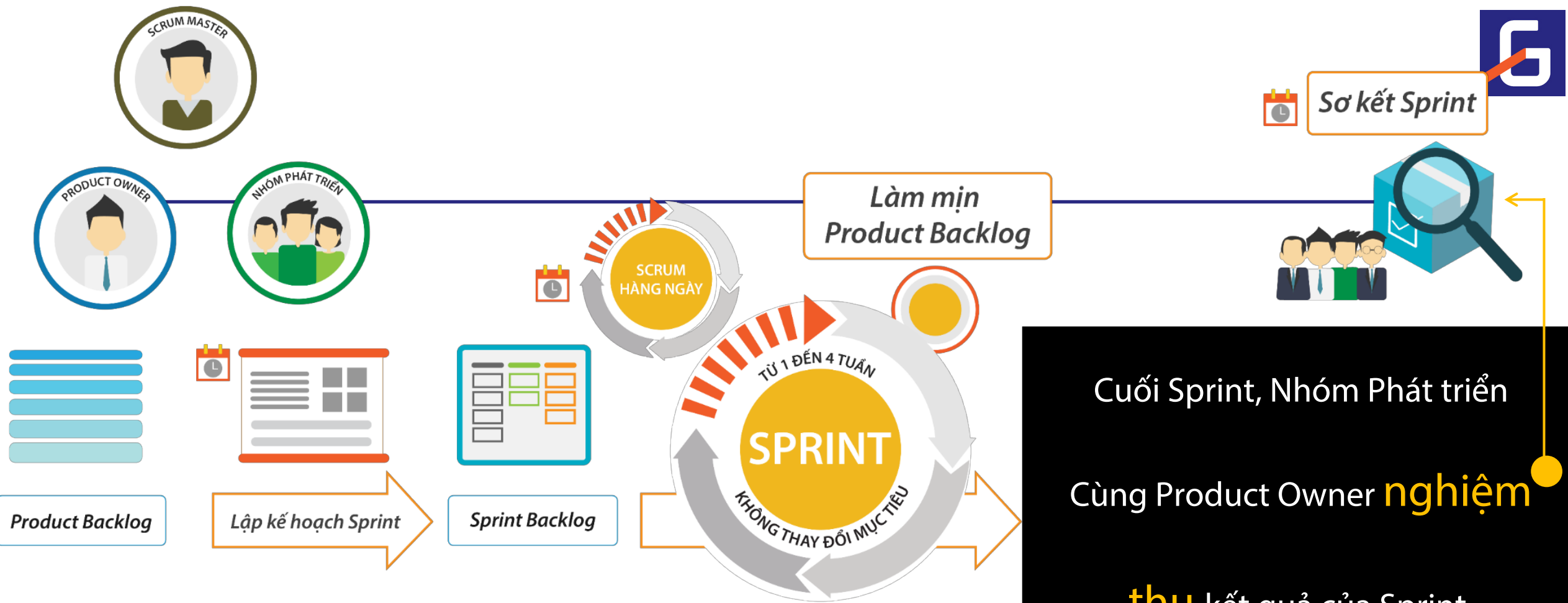


Hết mỗi Sprint,
Nhóm Phát triển cho ra

● **GÓI SẢN PHẨM**

CHẤT LƯỢNG CAO

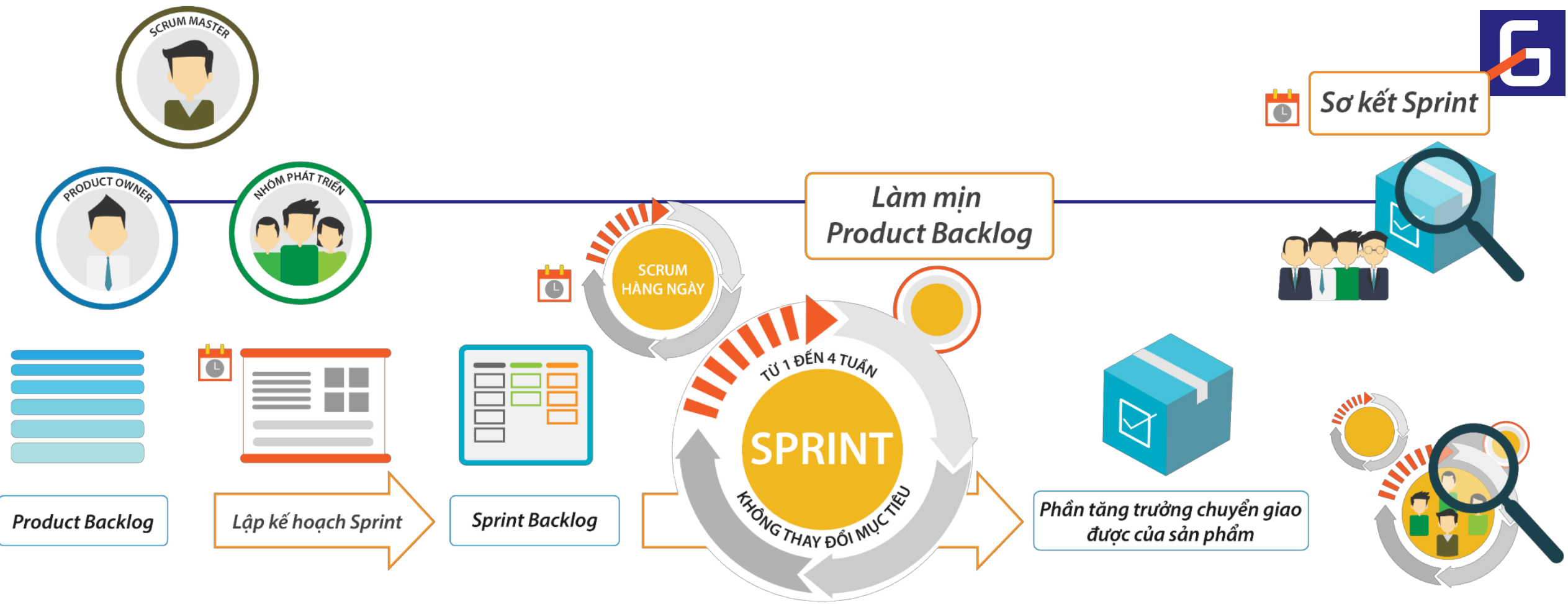
Đều như vắt chanh!



Cuối Sprint, Nhóm Phát triển
Cùng Product Owner **nghiệm**

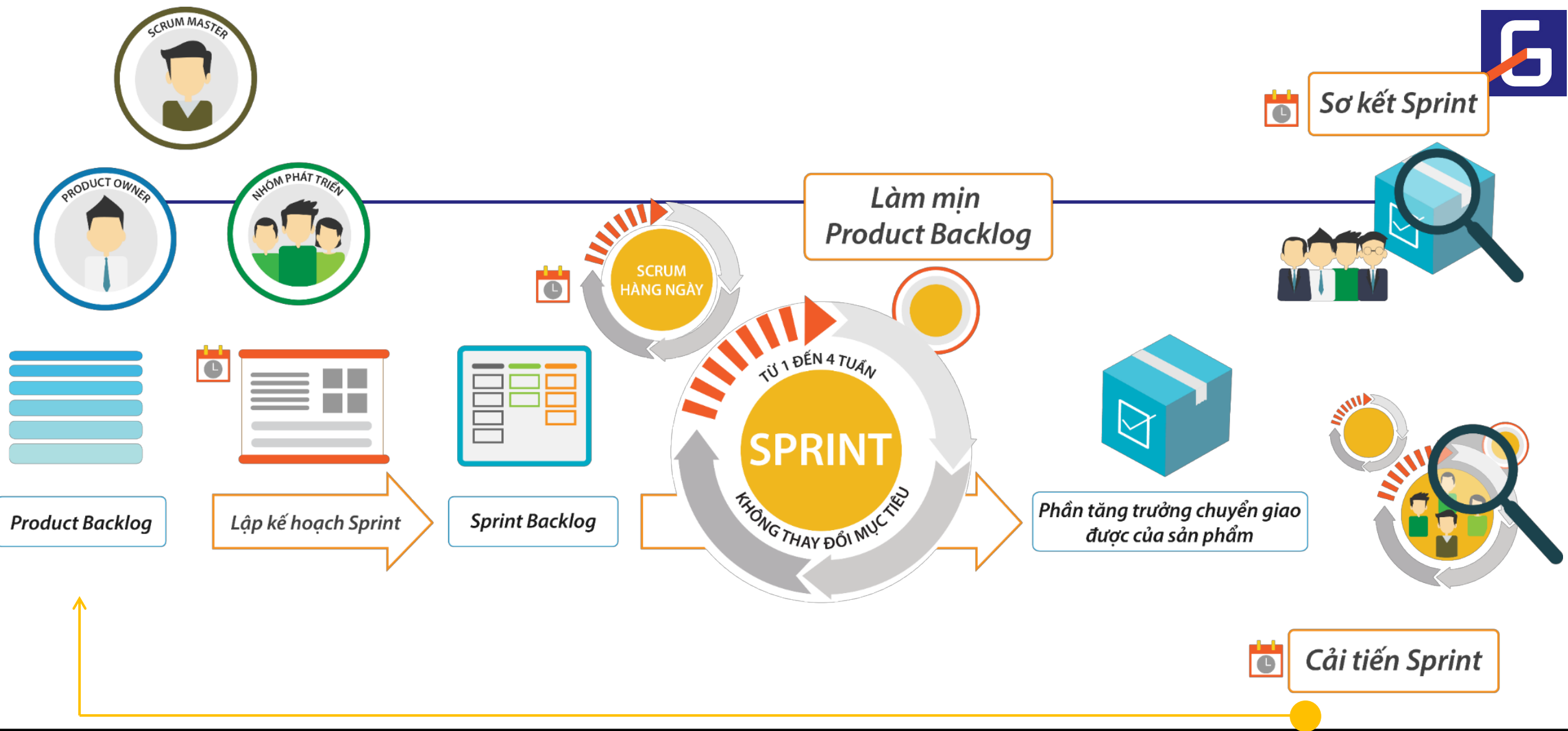
thu kết quả của Sprint,
thật chi tiết và vui vẻ trong buổi

Sơ kết Sprint.



Chưa xong, còn phải ngồi lại xem thời gian vừa rồi
làm việc có **ỔN** không, có thể làm tốt hơn không, cố tìm bằng được cái gì đó để **CẢI TIẾN** cho tháng tiếp theo. Phiên họp bắt buộc này có tên

Cải tiến Sprint.



Rồi LẶP lại như thế, **lặp đi lặp lại** cho tới khi nào hoàn thành nhiệm vụ phát triển dự án.



Trong suốt quá trình hoạt động,

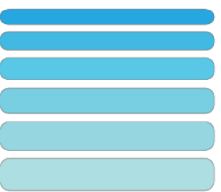
● **ScrumMaster** tổ chức các cuộc họp, tháo gỡ khó khăn, đảm bảo các bên liên quan làm việc đúng quy tắc và hiệu quả nhất.
Đây là một trong ba vai trò không thể thiếu trong một **Nhóm Scrum**.



 **Sơ kết Sprint**



**Làm mịn
Product Backlog**



Product Backlog



Lập kế hoạch Sprint



Sprint Backlog



Phần tăng trưởng chuyển giao được của sản phẩm



 **Cải tiến Sprint**



Tài liệu học tập và làm việc

- Mẫu báo cáo
- Mẫu sprint backlog
- Project Charter
- Template Team Charter
- Template Coding Convention
- Khoá học: Web Fundamentals
- Khoá học: Bootstrap CSS
- Khoá học: ScrumEssence



Để thành công trong dự án này

1. Tham gia đầy đủ các sự kiện, đúng giờ
2. Lập kế hoạch chi tiết hết sức có thể
3. Trao đổi thường xuyên, làm việc cùng nhau liên tục
4. Tránh mỗi người chỉ biết việc của mình
5. Dành đủ thời gian để review chéo cho nhau
6. Trao đổi với khách hàng thường xuyên
7. Làm đến đâu xong đến đấy
8. Không làm những việc ngoài kế hoạch (phải tái lập kế hoạch nếu cần thiết cho các việc nằm ngoài kế hoạch)



Milestones

Milestones:				
STT	Sản phẩm	Ngày bàn giao	Nơi bàn giao	Ghi chú
1	Các trang giới thiệu sự kiện	28/3/2018 Kết thúc sprint 1	github (link)	
2	Responsive Website	11/4/2018 Kết thúc sprint 2	github (link)	



Yêu cầu dự án:

- Tóm tắt yêu cầu dự án
- Tham chiếu đến file WP- Project Charter



Học khoá ScrumEssence

- Link: <https://james.codegym.vn/course/view.php?id=2>
- Nội dung:
 - Tổng quan về Scrum
 - Nhóm Scrum
 - Các tạo tác
 - Các sự kiện
 - Các công cụ
- Cần hoàn thành khoá học ScrumEssence trước khi kick-off nhóm