Projektabschlussbericht



ID	Datum		Projektleiter					
Auftraggeber			Kunde (falls abweichend)					
Projekttitel								
Geplantes Projektende			Tatsächliches Projektende					
Zielerreichung								
Ziel Grad		Grad	Bemerkungen					

Budget Soll			Budget Ist					
Meilenstein-Erreichung								
Meilenstein	Soll	Ist	Bemerk	ungen				
Erkenntnisse, empfohlene Verbesserungen								
Folgephasen / Roadmap / Übergaben								
Abnahme am	Unterse	chrift Auftragge	ber	Unterschrift Projektleiter				