

Vorgangsliste

Vorgang Nr.	Vorgansname	Dauer(Tage)	Vorgänger
1	Grobes Lastenheft bearbeiten	1	-
2	Einführung GitHub	1	1
3	Sitzungsprotokoll führen	19	1
4	UML-Anwendungsfall-Diagramm erstellen	1	1
5	Pflichtenheft erstellen	2	1,4
6	Projektvertrag erstellen	1	5
7	Kick-Off Meeting vorbereiten	1	6
8	Kick-Off Meeting abhalten	1	7
9	Projektstrukturplan erstellen	1	5
10	Zeitplan erstellen	1	9
11	Kapazitätsplan (Ressourcenplan) erstellen	1	10
12	Kostenplan erstellen	1	11
13	Abweichungsanalyse	1	5,12
14	Präsentationsunterlagen	2	33
15	Einweisungsunterlagen	1	14
16	Abschlussbericht erstellen	1	15
17	Abnahme	1	16
18	Benutzerführung vereinbaren	1	5
19	Design und Layout der GUI	1	18
20	Graphische Aufbereitung Abfrageergebnis	1	19
21	Anbindung an Logik	1	20
22	Eingabeformat festlegen	1	5
23	Eingabeüberprüfung entwickeln	1	22
24	Konzipierung der Datenbankschnittstelle	1	23
25	Speicherfunktion für Datenbank entwickeln	1	24
26	Gewinnberechnungsalgorithmus entwickeln	1	25
27	Eingabefunktion entwickeln	1	26
28	Ausgabefunktion entwickeln	1	27
29	Suchfunktion entwickeln	1	28
30	ERM-Modell entwickeln	1	5

31	Datenbasis normalisieren	1	30
32	Datenbank anlegen	1	31
33	Installationsskript erstellen	1	32