**Controllingfahrplan**

Das Projektcontrolling hängt stark von der Art des Projektes ab und vom Umfeld, in dem es abläuft. Dieser Fahrplan kann daher nur ein Vorschlag sein.

**Vierteljährlich**

* Termine mit dem Lenkungsausschuss
* Kontrolle der Projekt-Rahmenbedingungen
* Aktualisierung der eigenen Risikoeinschätzung

**Monatlich**

* Aufstellung der Projektkosten (siehe Vorlage *Projektkosten*)
* Treffen mit den wichtigsten Projektmitgliedern
  + Stimmung „einfangen“
  + mögliche Probleme vorwegnehmen

**Wöchentlich**

* Abfrage des Projektstatus
* Aktualisierung des Projektplans
* Jour Fixe im engeren Projektkreis

**Laufend**

* Kontrolle der Vorgänge auf dem kritischen Pfad
* Kontrolle von Vorgängen, die
  + besonders risikobehaftet sind
  + lange dauern und daher häufigere Zwischenkontrollen erforderlich machen
  + von Projektmitgliedern ausgeführt werden, die eine enge Führung benötigen
  + bereits nicht mehr im Plan sind
  + starke Abhängigkeiten zu anderen Projekten oder Aufgaben aufweisen
* Kontrolle der eingehenden Rechnungen, besondere Kontrolle bei
  + Kosten, die vom vereinbarten Betrag abweichen
  + negativem Forecast, also Kosten, die künftig höher ausfallen als geplant
  + besonders hohen Rechnungen, die einen nennenswerten Anteil am Projektbudget ausmachen
* Aktualisierung des Projektplans, sofern dies Auswirkungen auf unmittelbar folgende Vorgänge hat