**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM**

**HỆ THỐNG ĐỐI NGOẠI**

**Dự án triển khai PHẦN MỀM QUẢN LÝ EI**

**Phiên bản: 1.0**

MỤC LỤC

[1 Tổng quan 4](#_Toc158210702)

[2 Nguyên tắc chung của hệ thống 4](#_Toc158210703)

[2.1 Mục đích: 4](#_Toc158210704)

[2.2 Các nguyên tắc của hệ thống 4](#_Toc158210705)

[2.2.1 Nguyên tắc tải dữ liệu (import) thông tin vào hệ thống: 4](#_Toc158210706)

[2.2.2 Nguyên tắc hiển thị thông tin bắt buộc nhập 4](#_Toc158210707)

[3 Các bước thực hiện 4](#_Toc158210708)

[3.1.1 Trang chủ 4](#_Toc158210709)

[3.2 Danh mục 5](#_Toc158210710)

[3.2.1 Danh mục Khác 5](#_Toc158210711)

[3.2.2 Danh mục Bang 7](#_Toc158210712)

[3.2.3 Danh mục Thành phố 8](#_Toc158210713)

[3.2.4 Danh mục Chức danh 10](#_Toc158210714)

[3.3 Nghiệp vụ 11](#_Toc158210715)

[3.3.1 Quản lý lương và hoa hồng 11](#_Toc158210716)

[3.3.2 Quản lý đối tác 13](#_Toc158210717)

[3.3.3 Quản lý người đối ngoại 15](#_Toc158210718)

[3.3.4 Thêm đơn hàng 17](#_Toc158210719)

[3.3.5 Quản lý tất cả đơn hàng/Duyệt đơn hàng 20](#_Toc158210720)

[3.3.6 Quản lý học viên 23](#_Toc158210721)

QUẢN LÝ PHIÊN BẢN TÀI LIỆU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Phiên bản** | **Nội dung thay đổi** | **Người thực hiện** |
| 06/02/2024 | V1.0 | Tạo mới tài liệu | Hoà DM |
|  |  |  |  |

# Tổng quan

Hướng dẫn người dùng nắm bắt được quy trình và các thao tác thực hiện trên phần mềm

# Nguyên tắc chung của hệ thống

## Mục đích:

* Giới thiệu tới người dùng cách thức chung để nhận biết và thao tác trên hệ thống nhanh chóng và dễ dàng.

## Các nguyên tắc của hệ thống

### Nguyên tắc tải dữ liệu (import) thông tin vào hệ thống:

* Dùng để đưa dữ liệu dạng file excel vào hệ thống.
* Áp dụng: chỉ sử dụng ở các tính năng có nút “Xuất file mẫu”

**Lưu ý**: Để Import thành công, file dữ liệu phải đúng định dạng theo quy định của hệ thống xuất ra.

### Nguyên tắc hiển thị thông tin bắt buộc nhập

* Dùng để quy định những dữ liệu tối thiểu bắt buộc phải nhập cho mục đích truy vấn, báo cáo hoặc sử dụng sau này.
* Áp dụng: các trường thông tin trong màn hình của tính năng có hiển thị dấu \* trước trường dữ liệu nhập.

**Lưu ý:** Những trường có dấu \* là bắt buộc người dùng phải nhập/chọn thì hệ thống mới Lưu dữ liệu thành công.

# Các bước thực hiện

### Trang chủ

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**

Tính năng này hiển thị thông tin các thông tin của cá nhân đang đăng nhập cụ thể như:

* Biểu đồ đơn hàng trong tháng
* Biểu đồ học viên đã bay theo tháng
* Học viên đã bay
* Học viên đậu B1
* Tất cả đơn hàng
* Đơn hàng được duyệt
* Đơn hàng chờ duyệt
* Đơn hàng chưa đủ học viên
* **Thao tác thực hiện**

Vào màn hình Trang chủ đầu tiên sau khi đăng nhập

## Danh mục

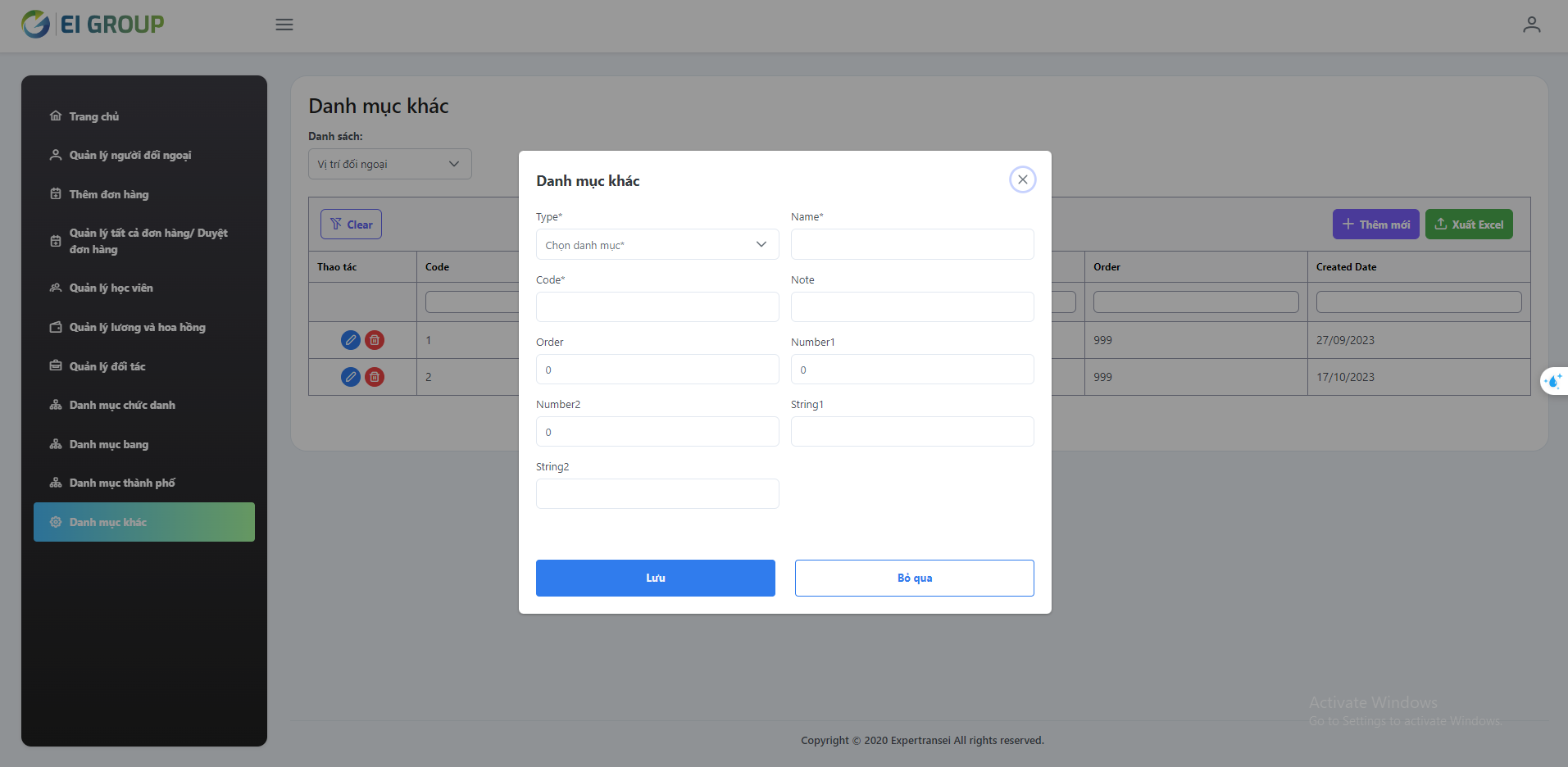
### Danh mục Khác

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Danh mục khác là các master data như Quốc gia, vị trí, bằng cấp,…
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất file excel dữ liệu trong bảng Danh mục khác
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Danh mục khác



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Type | Danh sách | Danh mục | **X** |
| 2 | Code | Text | Mã code | **X** |
| 3 | Name | Text | Tên danh mục khác | **X** |
| 4 | Note | Text | Ghi chú danh mục khác |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Danh mục. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Danh mục thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Danh mục. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Danh mục cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Danh mục có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Danh mục |

### Danh mục Bang

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Danh mục bang là các master data về bang
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel dữ liệu trong bảng Danh mục bang
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Danh mục bang

A screenshot of a computer

Description automatically generated

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Quốc gia | Danh sách | Tên quốc gia | **X** |
| 2 | Mã bang | Text | Mã bang | **X** |
| 3 | Tên bang | Text | Tên bang | **X** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Danh mục. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Danh mục thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Danh mục. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Danh mụccập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Danh mục có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Danh mục |

### Danh mục Thành phố

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Danh mục thành phố là các master data về thành phố
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel dữ liệu trong bảng Danh mục thành phố
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Danh mục thành phố

A screenshot of a computer

Description automatically generated

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Quốc gia | Danh sách | Tên quốc gia | **X** |
| 2 | Bang | Danh sách | Tên bang thuộc quốc gia | **X** |
| 3 | Mã thành phố | Text | Mã thành phố | **X** |
| 4 | Tên thành phố | Text | Tên thành phố | **X** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Danh mục. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Danh mục thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Danh mục. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Danh mục cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Danh mục có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Danh mục |

### Danh mục Chức danh

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Danh mục chức danh là các master data về chức danh
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel dữ liệu trong bảng Danh mục chức danh
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Danh mục chức danh

A screenshot of a computer

Description automatically generated

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Tên chức danh | Text | Tên chức danh | **X** |
| 2 | Mã chức danh | Text | Mã chức danh |  |
| 3 | Ghi chú | Text | Ghi chú |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Chức danh. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Chức danh thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Chức danh. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Chức danh cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Chức danh có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Chức danh |

## Nghiệp vụ

### Quản lý lương và hoa hồng

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Quản lý lương và hoa hồng là các master data về chính sách lương và hoa hồng
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel dữ liệu trong bảng Quản lý lương và hoa hồng
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Quản lý lương và hoa hồng

A screenshot of a computer

Description automatically generated

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Địa điểm | Danh sách | Địa điểm nơi mà đối ngoại làm việc (hoa hồng, lương sẽ tính theo VND nếu ở VN, và tính theo EUR nếu ở Đức) | **X** |
| 2 | Chức danh | Danh sách | Chức danh của đối ngoại | **X** |
| 3 | Lương cứng | Number | Lương cứng của đối ngoại | **X** |
| 4 | HH tt đơn không phí | Number | Hoa hồng trực tiếp trên một đơn hàng không phí | **X** |
| 5 | HH tt đơn có phí | Number | Hoa hồng trực tiếp trên một đơn hàng có phí | **X** |
| 6 | KPI tích luỹ được | Number | Điểm KPI tích luỹ được. Điểm KPI tích luỹ được đánh giá định kỳ theo doanh số | **X** |
| 7 | HH đơn hàng mới | Number | Hoa hồng được hưởng thêm nếu là đơn hang với đối tác doanh nghiệp mới | **X** |
| 8 | HH Admin | Number | Hoa hồng dành cho admin | **X** |
| 9 | HH PM | Number | Hoa hồng dành cho PM | **X** |
| 10 | Cộng KPI đơn không phí | Number | Điểm KPI được cộng thêm cho đơn không có phí | **X** |
| 11 | Cộng KPI đơn có phí | Number | Điểm KPI được cộng thêm cho đơn có phí | **X** |
| 12 | Cộng KPI thêm cho đơn hàng mới | Number | Điểm KPI được cộng thêm cho đơn với đối tác doanh nghiệp mới | **X** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Chính sách lương và hoa hồng. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Chính sách lương và hoa hồng thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Chính sách lương và hoa hồng. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Chính sách lương và hoa hồng cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Chính sách lương và hoa hồng có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Chính sách lương và hoa hồng |

### Quản lý đối tác

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Quản lý đối tác là các master data về đối tác
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel, xuất file mẫu, nhập file mẫu dữ liệu trong bảng Quản lý đối tác
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Quản lý đối tác

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* + Lựa chọn thông tin Ngành nghề được lấy thông tin từ **Danh mục khác**
  + Điền chính sác thông tin Người tạo cho nhân viên **Đối Ngoại** đã tạo ra đối tác
  + Điền đầy đủ thông tin

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Tên đối tác | Text | Tên công ty đối tác | **X** |
| 2 | Người tạo | Danh sách | Người tạo đối tác | **X** |
| 3 | Ngành nghề | Multi selection | Nghành nghề |  |
| 4 | Email | Text | Email của công ty đối tác |  |
| 5 | SĐT | Number (+) | SĐT của công ty đối tác |  |
| 6 | Người đại diện | Text | Tên người đại diện liên hệ của đối tác |  |
| 7 | Chức danh | Text | Vị trí của người đại diện |  |
| 8 | Phân loại đối tác | Danh sách | Loại đối tác |  |
| 9 | Người liên hệ 1 | Text | Người liên hệ 1 công ty đối tác |  |
| 10 | Người liên hệ 2 | Text | Người liên hệ 2 công ty đối tác |  |
| 11 | Người liên hệ 3 | Text | Người liên hệ 3 công ty đối tác |  |
| 12 | Thu nhập năm 1 | Text | Thu nhập năm 1 |  |
| 13 | Thu nhập năm 2 | Text | Thu nhập năm 2 |  |
| 14 | Thu nhập năm 3 | Text | Thu nhập năm 3 |  |
| 15 | Ghi chú | Long text |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Đối tác. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Đối tác thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Đối tác. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Đối tác cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Đối tác có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Đối tác |
| 7 | Xuất file mẫu | Người dung sử dụng chức năng này để download về 1 file mẫu để sử dụng nhập Đối tác theo lô |
| 8 | Nhập file mẫu | Người dung sử dụng chức năng này để import theo lô Đối tác mới |

### Quản lý người đối ngoại

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Quản lý người đối ngoại là các master data về người dùng đối ngoại
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel, xuất file mẫu, nhập file mẫu dữ liệu trong bảng Quản lý người đối ngoại
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Quản lý người đối ngoại

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* + Lựa chọn thông tin Địa điểm được lấy thông tin từ **Danh mục khác**
  + Lựa chọn thông tinChức danh được lấy từ thông tin **Danh mục chức danh**
  + Điền đẩy đủ thông tin
  + Lưu ý Thông tin **Lương** sẽ được hiển thị khi Chức danh và Địa điểm làm việc đã được Thêm mới ở **Quản lý lương và hoa hồng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Tên đầu ngoại | Text | Tên người đầu ngoại | **X** |
| 2 | Mã đối ngoại (Tên đăng nhập) | Text | EIIG[Số tự chạy,6 số] | **X** |
| 3 | Chức danh | Danh sách | Ví trị của đầu ngoại(tự động set theo KPI, mặc định là chức vụ thấp nhất theo file excel)17 | **X** |
| 4 | Địa điểm làm việc | Danh sách | Địa điểm làm việc của đầu ngoại | **X** |
| 5 | Nhóm | Danh sách | Thuộc team(1/2/3/4/5/6/7…) | **X** |
| 6 | Trạng thái làm việc | Danh sách | Trạng thái (On/Off) |  |
| 7 | KPI | Number | Điểm KPI 0- dương vô cùng  (Đánh giá vềĐIỂM KPI \* Xanh: > 70 điểm: \* Vàng: 50-70 điểm \* Đỏ: 20-50 điểm \* Xám: < 20 điểm.) | **X** |
| 8 | Email | Text | Email của đối ngoại | **X** |
| 9 | SĐT | Number | Số điện thoại | **X** |
| 10 | Số CCCD/Hộ chiếu | Number |  | **X** |
| 11 | Địa chỉ | Text | Địa chỉ |  |
| 12 | Tên TK Ngân hàng | Text | Tên TK ngân hàng |  |
| 13 | Số TK Ngân hàng | Text | Số TK Ngân hàng |  |
| 14 | Tên Ngân hàng | Danh sách | Ngân hàng |  |
| 15 | Chi nhánh ngân hàng | Text | Chi nhánh ngân hàng |  |
| 16 | Ghi chú | Long Text | Ghi chú về người đối ngoại này |  |
| 17 | Lương |  | Sinh tự động theo địa điểm làm việc và chức danh |  |
| 18 | Người quản lý trực tiếp | Danh sách | Người quản lý nhân viên đối ngoại |  |
| 19 | Mật khẩu | Text | Mật khẩu đăng nhập | **X** |
| 20 | Nhập lại mật khẩu | Text | Nhập lại mật khẩu đăng nhập |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Nhân viên Đối Ngoại. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Nhân viên Đối Ngoại thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Nhân viên Đối Ngoại. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Nhân viên Đối Ngoại cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Nhân viên Đối Ngoại có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Upload | Người dung sử dụng chức năng này để upload thông tin ảnh chân dung, giấy tờ tuỳ thân và hợp đồng. |
| 7 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Nhân viên Đối Ngoại |
| 8 | Tìm kiếm | Người dung sử dụng chức năng này để tìm kiếm Nhân viên Đối Ngoại từ ngày tới ngày. |
| 9 | Xuất file mẫu | Người dung sử dụng chức năng này để download về 1 file mẫu để sử dụng nhập Nhân viên Đối Ngoại theo lô |
| 10 | Nhập file mẫu | Người dung sử dụng chức năng này để import theo lô Nhân viên Đối Ngoại mới |

### Thêm đơn hàng

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Thêm đơn hàng là các master data về đơn hàng do người đang đăng nhập tạo
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng, tìm kiếm theo trạng thái của đơn hàng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel dữ liệu trong bảng Thêm đơn hàng, thêm học viên vào đơn hàng, chỉnh sửa thông tin học viên trong đơn hàng ,tải xuống tài liệu học viên.
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Thêm đơn hang

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* + Lựa chọn thông tin Đối tác được lấy thông tin từ **Quản lý Đối tác**
  + Lựa chọn thông tinNgành nghề được lấy từ thông tin **Danh mục khác**
  + Lưu ý chọn đúng người tạo đơn hàng.
  + Điền đầy đủ thông tin

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Tên đơn hàng | Text | Tên đơn hàng | **X** |
| 2 | Người tạo | Danh sách | Chọn người tạo đơn hàng (Mặc định là người đang đăng nhập) | **X** |
| 3 | Đối tác | Danh sách | Chọn đối tác theo danh sách các đối tác mà ngoài tạo đã tạo | **X** |
| 4 | Ngành nghề | Danh sách | Ngành nghề | **X** |
| 5 | Số lượng | Danh sách | Số lượng người cần tuyển | **X** |
| 6 | Yêu cầu bằng tiếng Đức | Danh sách | Chọn bằng tiếng Đức đối tác yêu cầu | **X** |
| 7 | Mô tả thu nhập | Long text |  |  |
| 8 | Cần chứng minh tài chính | Check box |  |  |
| 9 | Cần bằng B2 | Check box |  |  |
| 10 | Còn hiệu lực | Check box |  |  |
| 11 | Đơn có mất phí | Check box |  |  |
| 12 | Đối tác mới | Check box |  |  |
| 13 | Ghi chú | Long text |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Đơn hàng. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Đơn hàng thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Đơn hàng. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Đơn hàng cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Đơn hàng có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Đơn hàng |

Menu > Thêm đơn hang > Danh sách Học viên

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* + Chọn học viên và thêm vào đơn hàng

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Trạng thái | Danh sách | 0 CHƯA GỬI HỒ SƠ  1 GỬI HỒ SƠ/ĐỢI PHỎNG VẤN 1  2 TRƯỢT PHỎNG VẤN (1 hoặc 2)  3 ĐỖ PHỎNG VẤN 1 / CHỜ PHỎNG VẤN 2  4 ĐỖ PHỎNG VẤN 2/ CHỜ HĐ + HỒ SƠ  5 HĐ + HỒ SƠ VỀ ĐẾN VN  6 Đã bay |  |
| 2 | Ngày phỏng vấn | DateTime |  |  |
| 3 | Link phỏng vẫn | Text |  |  |
| 4 | Ghi chú phỏng vấn | Text |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Học Viên vào Đơn hàng. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Học Viên thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Học Viên trong Đơn hàng. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Học Viên cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Học Viên có trên lưới dữ liệu. |

### Quản lý tất cả đơn hàng/Duyệt đơn hàng

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Quản lý tất cả đơn hàng/Duyệt đơn hàng là các master data về tất cả đơn hàng
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng, tìm kiếm theo trạng thái của đơn hàng.
* Thêm mới, sửa, xóa, xuất excel dữ liệu trong bảng Quản lý tất cả đơn hàng/Duyệt đơn hàng, thêm học viên vào đơn hàng, chỉnh sửa thông tin học viên trong đơn hàng ,tải xuống tài liệu học viên.
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Quản lý tất cả đơn hàng/Duyệt đơn hàng

A screenshot of a computer

Description automatically generated

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Tên đơn hàng | Text | Tên đơn hàng | **X** |
| 2 | Người tạo | Danh sách | Chọn người tạo đơn hàng (Mặc định là người đang đăng nhập) | **X** |
| 3 | Đối tác | Danh sách | Chọn đối tác theo danh sách các đối tác mà ngoài tạo đã tạo | **X** |
| 4 | Ngành nghề | Danh sách | Ngành nghề | **X** |
| 5 | Số lượng | Danh sách | Số lượng người cần tuyển | **X** |
| 6 | Yêu cầu bằng tiếng Đức | Danh sách | Chọn bằng tiếng Đức đối tác yêu cầu | **X** |
| 7 | Mô tả thu nhập | Long text |  |  |
| 8 | Cần chứng minh tài chính | Check box |  |  |
| 9 | Cần bằng B2 | Check box |  |  |
| 10 | Còn hiệu lực | Check box |  |  |
| 11 | Đơn có mất phí | Check box |  |  |
| 12 | Đối tác mới | Check box |  |  |
| 13 | Ghi chú | Long text |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Đơn hàng. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Đơn hàng thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Đơn hàng. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Đơn hàng cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Đơn hàng có trên lưới dữ liệu. |
| 6 | Xoá | Người dung sử dụng chức năng này để xoá một Đơn hàng |

Menu > Thêm đơn hang > Danh sách Học viên

A screenshot of a computer

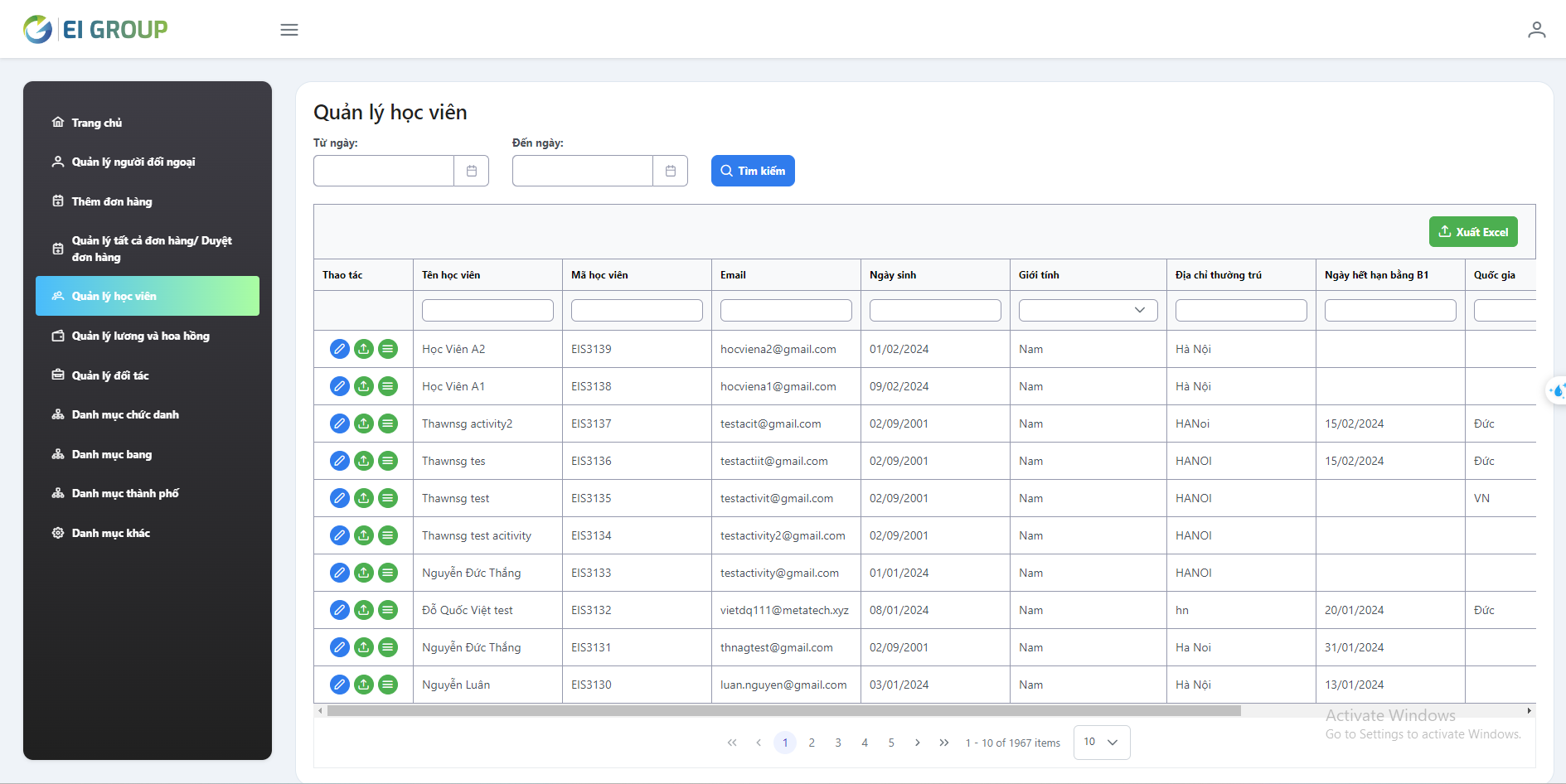
Description automatically generated

* + Chọn học viên và thêm vào đơn hàng

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Trạng thái | Danh sách | 0 CHƯA GỬI HỒ SƠ  1 GỬI HỒ SƠ/ĐỢI PHỎNG VẤN 1  2 TRƯỢT PHỎNG VẤN (1 hoặc 2)  3 ĐỖ PHỎNG VẤN 1 / CHỜ PHỎNG VẤN 2  4 ĐỖ PHỎNG VẤN 2/ CHỜ HĐ + HỒ SƠ  5 HĐ + HỒ SƠ VỀ ĐẾN VN  6 Đã bay |  |
| 2 | Lịch hẹn phỏng vấn ĐSQ | DateTime |  |  |
| 3 | Ngày nhận VISA | DateTime |  |  |
| 4 | Ghi chú VISA | Text |  |  |
| 5 | Ngày bay | Date Time |  |  |
| 6 | Ngày hạ cánh | Data Time |  |  |
| 7 | Địa điểm hạ cánh | Text |  |  |
| 8 | Ghi chú về hạ cánh | Text |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Thêm mới | Người dùng sử dụng chức năng này để "Thêm mới" một Học Viên vào Đơn hàng. Khi thực hiện thêm mới thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Học Viên thêm mới thành công sẽ hiển thị trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Học Viên trong Đơn hàng. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Học Viên cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 3 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 4 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 5 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Học Viên có trên lưới dữ liệu. |

### Quản lý học viên



* **Mô tả tính năng**
* Dữ liệu trong màn hình Quản lý học viên là các master data về học viên
* Tính năng này cho phép xem danh sách, tìm kiếm theo tên đầu lọc, tên các cột trong bảng, xem các đơn hàng học viên được thêm.
* Sửa, xuất excel dữ liệu trong bảng Quản lý học viên, upload tài liệu của học viên.
* **Thao tác thực hiện**

Menu > Quản lý học viên

A screenshot of a computer

Description automatically generated

* + Chỉnh sửa lộ trình của Học viên
  + Chỉnh sửa thông tin của Học viên

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Trường thông tin | Nhập liệu | Mô tả | Bắt buộc |
| 1 | Ngày hết hạn bằng B1 | Date time |  |  |
| 2 | Quốc gia | Danh sách |  |  |
| 3 | Bang | Danh sách | Chọn những bang thuộc quốc gia |  |
| 4 | Thành phố | Danh sách | Chọn những thành phố thuộc bang |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Cập nhật | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin một Học Viên trong Đơn hàng. Khi thực hiện sửa thành công, hệ thống hiển thị thông báo: Tác vụ thực hiện thành công. Học Viên cập nhật thành công sẽ được cập nhật trên lưới dữ liệu. |
| 2 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 3 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 4 | Xuất Excel | Người dùng sử dụng chức năng này để xuất ra file excel Học Viên có trên lưới dữ liệu. |

* Thao tác Upload file theo đầu mục:

A screenshot of a computer

Description automatically generated

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bước | Thao tác | Mô tả |
| 1 | Lưu | Người dùng sử dụng chức năng này để cập nhật thông tin được "Thêm mới"/"Cập nhật" sản phẩm vào hệ thống. |
| 2 | Bỏ qua | Người dùng sử dụng chức năng này để "Hủy" quá trình "Thêm mới"/"Cập nhật" thông tin. |
| 3 | Download | Người dùng sử dụng chức năng này để Download tài liệu Học Viên có trên lưới dữ liệu. |
| 4 | Tìm kiếm | Người dung sử dụng chức năng này để tìm kiếm Nhân viên Đối Ngoại từ ngày tới ngày. |