

BÁO CÁO BÀI TẬP NHÓM GIAI ĐOẠN 4

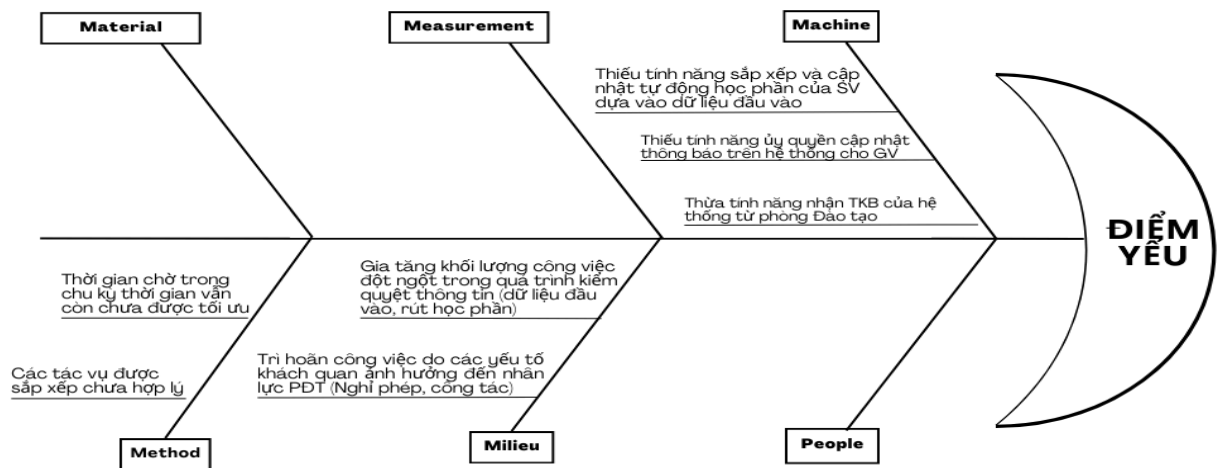
QUY TRÌNH UPDATE THỜI KHÓA BIỂU

Lớp: 48K21.1
Nhóm: 4
Thành viên: Nguyễn Thảo Duyên
Phạm Thái Quỳnh Oanh
Lê Công Sơn
Phan Thị Thanh Nhân
Hoàng Đăng Khánh Nghĩa

1. Phân tích các điểm yếu trong quy trình nghiệp vụ hiện tại

- **Điểm yếu 1:** Quy trình bị dài ở phần chốt số lượng học phần trong kì của sinh viên rồi mới tiếp tục phân bổ giảng viên và sắp xếp tiết học trong kỳ
- **Điểm yếu 2:** Quy trình kiểm tra tự động quá trình đăng ký tín chỉ thừa bước
- **Điểm yếu 3:** Quy trình giải quyết đơn huỷ học phần của sinh viên thừa bước.
- **Điểm yếu 4:** Task kiểm tra chứng chỉ TAnh và kiểm tra học phần cứng đã học của sinh viên bị sắp xếp không hợp lý dẫn đến cập nhật chậm thời khoá biểu chính thức của SV.
- **Điểm yếu 5:** Giảng viên phải thông qua kiểm duyệt của phòng đào tạo mới được xét nguyện vọng
- **Điểm yếu 6:** Sinh viên nộp đơn rút học phần phải chờ đợi thời gian Phòng Đào tạo kiểm tra mới biết có được rút học phần hay không và cập nhật thời khoá biểu.
- **Điểm yếu 7:** Thừa tác vụ nhận TKB của hệ thống báo TKB từ phòng Đào tạo.

2. Phân tích nguyên nhân các điểm yếu (bằng biểu đồ xương cá)



3. Đề xuất các giải pháp cải tiến quy trình

- Chốt số lượng học phần trong kỳ của sinh viên, phân bổ giảng viên và sắp xếp tiết học trong kỳ; 3 việc này có thể làm đồng thời sau khi sắp xếp học phần thành công (có đầu ra là bảng tổng hợp các môn cứng cho sinh viên trong kỳ)
- Thay vì phòng đào tạo kiểm tra việc đăng ký tín chỉ không thành công bằng cách thủ công thì có thể dựa vào hệ thống đăng ký tín chỉ để xác nhận học phần mới của sinh viên, để từ đó đồng thời cập nhật thời khoá biểu và xóa học phần cứng đã học của sinh (nếu có)
- Thay vì kiểm tra những sinh viên có đơn trắng hoặc không gửi đơn thì sẽ chuyển tiếp qua task khác.
- Ở phần thu thập dữ liệu đầu vào nên thu thập thông tin về bằng tiếng anh và thông tin các học phần đã học trước đó của sv luôn để giảm việc cập nhật chậm thời khoá biểu chính thức chậm trễ.
- Cho phép giảng viên thiết lập cập nhật lên hệ thống thông báo thời khoá biểu mà không cần thông qua Phòng Đào tạo (giảm tải nguyên nhân lực trong giai đoạn kiểm duyệt trong kỳ) (phải thiết lập đo lường cập nhật của giảng viên theo thời gian thực để tối ưu hoá báo cáo cập nhật TKB)
- Sinh viên nộp đơn trực tuyến trên web trường và đơn đó sẽ gửi về cho Phòng Đào tạo duyệt.
- Thay vì nhận thời khoá biểu của hệ thống TKB từ phòng Đào tạo rồi sau đó mới xác nhận hiển thị thì hệ thống sẽ hiển thị trực tiếp thời khoá biểu sau khi Phòng Đào tạo tải thời khoá biểu lên hệ thống.

Mô phỏng quy trình mới bằng BPMN (file đính kèm)

