

Số: 117a/KH-CSNH

Phước Hưng, ngày 26 tháng 06 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý giáo dục và giáo viên năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên; Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Kế hoạch số 790/KH-PGDĐT ngày 22/06/2023 của Phòng GD-ĐT huyện Long Điền về việc Bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý giáo dục và giáo viên năm học 2023 – 2024;

Căn cứ nhu cầu thực tế về việc nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, giáo viên của nhà trường, nay trường THCS Nguyễn Huệ xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn và bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và giáo viên năm học 2023 – 2024 cụ thể như sau:

#### **I. Mục đích:**

- Nhằm bồi dưỡng cho giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế-xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, yêu cầu nhiệm vụ năm học 2023 – 2024, đáp ứng yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục;

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường.

- Nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý của cán bộ quản lý trong trường học để thực hiện mục tiêu của giáo dục, đáp ứng các yêu cầu phát triển giáo dục

theo hướng đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và theo yêu cầu của Chuẩn hiệu trưởng.

## **II. Đối tượng bồi dưỡng:**

Tất cả CBGV: Cán bộ quản lý, Giáo viên dạy lớp, Tổng phụ trách Đội.

Những trường hợp được miễn: sẽ nghỉ hưu trong năm học 2023 – 2024;

Những trường hợp được giảm: Bị đau ốm không đi lại được;

Những trường hợp được hoãn: Nghỉ hộ sản, nếu thời gian nghỉ hộ sản nằm trong chu kỳ BDTX của năm học.

## **III. Nội dung, thời lượng bồi dưỡng:**

### **1. Chương trình bồi dưỡng 1: 40 tiết/ năm học/giáo viên (CBQL):**

Những quy định về đường lối, chính sách phát triển Giáo dục phổ thông, chương trình GDPT; nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc GDPT, (kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ lãnh đạo, quản trị cơ sở GDPT đối với Cán bộ quản lý), cụ thể:

- Những quy định về đường lối, chính sách phát triển Giáo dục phổ thông, chương trình GDPT; nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc GDPT (kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ lãnh đạo, quản trị cơ sở GDPT đối với Cán bộ quản lý), cụ thể:

- Luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 06 năm 2019;

- Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23 tháng 8 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của ngành giáo dục;

- Công văn 4891/BGDĐT-GDDT ngày 08/9/2023 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 đối với giáo dục dân tộc;

- Công văn 4567/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 24/8/2023 hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh, sinh viên năm học 2023-2024;

- Công văn 4557/BGDĐT-GDTC ngày 24/8/2023 hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2023-2024;

- Công văn 4337/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 15/8/2023 hướng dẫn tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” trong các cơ sở đào tạo năm học 2023-2024;

- Công văn 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

- Những nội dung Bộ GDĐT tập huấn cho từng cấp học trong hè 2023 và năm học 2023-2024;

- Những vấn đề mới trong các văn kiện Đại hội XIII của Đảng: Báo cáo chính trị của Ban chấp hành trung ương Đảng khóa XII tại Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, chiến lược phát triển kinh tế - xã hội năm 2021 đến 2030;

- Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2016 - 2020 và phương hướng, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021-2025; Báo cáo của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tổng kết công tác xây dựng Đảng và thi hành Điều lệ Đảng;

- Chuyên đề toàn khóa năm 2022 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước, phồn vinh, hạnh phúc”.

- Tăng cường công tác tuyên truyền để quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục trung học; thực hiện tốt mục tiêu phòng, chống dịch Covid-19, bảo đảm trường học an toàn và nâng cao chất lượng giáo dục trung học; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, sức khỏe cho học sinh; nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM, đồng thời tích cực chuẩn bị các điều kiện triển khai Chương trình GDPT mới (Chương trình GDPT 2018), ưu tiên cho việc triển khai thực hiện đối với lớp 6 từ năm học 2021-2022; tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý, quản trị cơ sở giáo dục, tăng cường nền nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học;

## **2. Chương trình bồi dưỡng 2: 40 tiết/năm học/giáo viên(CBQL):**

- Cập nhật các chủ trương, chính sách, các nghị quyết của tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, chỉ thị của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về kinh tế, chính trị, xã hội và giáo dục đào tạo;

- Nghị quyết đại hội Đảng bộ tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu lần thứ VII về mô hình phát triển kinh tế của tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu dựa vào 4 trụ cột:

- + Công nghiệp;
- + Cảng biển;
- + Du lịch;
- + Nông nghiệp công nghệ cao.

- Nghị quyết số 123/2019/NQ-HĐND ngày 13 tháng 02 năm 2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc nâng cao năng lực sử dụng Tiếng Anh cho học sinh phổ thông từ lớp 3 đến lớp 12 từ năm học 2019 - 2020 đến năm học 2024 - 2025 trên địa bàn tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

- Công văn số 3342/GDTrHTX ngày 29 tháng 8 năm 2023 về việc hướng dẫn nhiệm vụ GDTrH năm học 2023-2024; Hướng dẫn số 1104/PGDĐT-THCS ngày 31/08/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Điền về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học cơ sở năm học 2023-2024;

- Công văn số 3824/SGDDĐT-VP ngày 26/09/2023 Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 về Công tác pháp chế;

- Công văn số 3626/SGDDĐT-VP ngày 15/09/2023 Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2023 – 2024; Công văn số 1349/PGDDĐT-VP ngày 10/10/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, Chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023 – 2024;

- Công văn số 3699/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 19/09/2023 Về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục quốc phòng an ninh năm học 2023-2024; Công văn số 1241/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 25/9/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Long Điền về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục quốc phòng an ninh năm học 2023-2024;

- Công văn số 3514/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 11/09/2023 Về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao, phòng tránh tai nạn thương tích năm học 2023-2024;

- Công văn số 3428/SGDDĐT-VP ngày 06/09/2023 V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh, sinh viên năm học 2023 - 2024;

- Quyết định số 1876/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

- Kế hoạch 3098/KH-SGDDĐT về triển khai thực hiện “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022- 2025, định hướng đến năm 2030 của năm học 2023-2024 ;

- Bồi dưỡng kiến thức, cập nhật những nội dung liên quan với tài liệu giáo dục địa phương Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Long Điền lần thứ XII nhiệm kỳ 2020-2025 và Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết;

### **3. Nội dung bồi dưỡng 3: 40 tiết /năm học/giáo viên (CBQL)**

Những nội dung bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm, tự chọn các mô đun bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp.

- Đối với GV: Các mô đun quy định trong thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Đối với CBQL: Các mô đun quy định trong thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

### **IV. Hình thức bồi dưỡng:**

1. Chương trình bồi dưỡng 01, chương trình bồi dưỡng 02: cá nhân GV tự học và tham gia học theo lịch của phòng GDĐT. Thời gian hoàn thành trước ngày **10/04/2022**.

2. Chương trình bồi dưỡng 03: Cá nhân GV tự chọn Module bồi dưỡng theo quy định trong thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và đảm bảo đủ 40 tiết/ năm học. Tham gia bồi dưỡng do Phòng GDĐT tổ chức.

### 3. Hình thức bồi dưỡng:

- Tự học và tự học có hướng dẫn, kết hợp với các sinh hoạt tập thể về chuyên môn, nghiệp vụ tại nhà trường hoặc cụm trường;
- Tập trung;
- Tập huấn trực tuyến qua mạng;

### **V. Quy trình thực hiện:**

Chương trình bồi dưỡng 1 và Chương trình bồi dưỡng 2 chủ yếu GV tự bồi dưỡng hoặc bồi dưỡng tập trung theo lịch tập huấn chung của Phòng GD và nhà trường hay địa phương. Sau đó GV vận dụng vào thực tiễn, đánh giá theo ý thức thực hiện của GV; Giáo viên tự viết bài thu hoạch nội dung 1 và nội dung 2.

*Tổ trưởng chấm gửi kết quả đánh giá kết quả BDTX chương trình bồi dưỡng 1 và chương trình bồi dưỡng 2 (bản giấy và mail) về thầy Tuấn -PHT trước ngày 11/04/2023 gồm:*

- + Biên bản thảo luận tổ về đánh giá, xếp loại chương trình bồi dưỡng 1 và chương trình bồi dưỡng 2.
- + Bài thu hoạch của giáo viên( có đánh giá phê duyệt của tổ trưởng);
- + Bản tổng hợp kết quả đánh giá BDTX của từng tổ.

### **Hồ sơ lưu tại trường gồm có:**

- Biên bản thảo luận tổ về đánh giá, xếp loại nội dung 1 và nội dung 2;
- Bài thu hoạch của GV (Thực hiện theo câu hỏi của PGD (nếu có) đánh giá phê duyệt của tổ trưởng);
- Bản tổng hợp kết quả đánh giá BDTX của từng tổ.

### **VI. Đánh giá và công nhận kết quả bồi dưỡng thường xuyên:**

#### **1. Căn cứ đánh giá và xếp loại kết quả BDTX giáo viên:**

- Kết quả đạt được của chương trình bồi dưỡng 1, chương trình bồi dưỡng 2 và chúng chỉ chương trình bồi dưỡng 3;
- Xếp loại kết quả BDTX giáo viên gồm 2 loại: Hoàn thành và không hoàn thành.

#### **2. Phương thức đánh giá kết quả BDTX**

Thang điểm đánh giá kết quả BDTX từ 0 đến 10 cho mỗi nội dung bồi dưỡng;

#### **3. Xếp loại kết quả BDTX:**

Giáo viên được coi là hoàn thành kế hoạch BDTX nếu đã học tập thực hiện đầy đủ các nội dung của kế hoạch BDTX của cá nhân, có các điểm thành phần đạt từ 5 điểm trở lên.

Các trường hợp khác được đánh giá là không hoàn thành kế hoạch BDTX của năm học.

Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ của giáo viên, là căn cứ để đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn, xét các danh hiệu thi đua, để thực hiện chế độ.

## **VIII. Tổ chức thực hiện:**

### **1. Cán bộ quản lý:**

- Xây dựng kế hoạch BDTX của đơn vị;
- Phê duyệt kế hoạch BDTX của tổ chuyên môn, giáo viên;
- Quản lý, chỉ đạo, kiểm tra công tác BDTX của giáo viên;
- Tổ chức đánh giá, xếp loại giáo viên, tổng hợp trình lãnh đạo các cấp phê duyệt, báo cáo và trình cấp trên cấp giấy chứng nhận theo quy định;

### **2. Tổ trưởng chuyên môn**

- Hướng dẫn GV xây dựng kế hoạch BDTX của tổ;
- Phê duyệt kế hoạch BDTX của giáo viên;
- Quản lý, chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt công tác tự học, tự nghiên cứu và giảng dạy;
- Theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra công tác BDTX của giáo viên trong tổ;
- Cùng Lãnh đạo nhà trường đánh giá kết quả học tập của giáo viên.

### **3. Giáo viên**

- Xây dựng và hoàn thành kế hoạch BDTX của cá nhân đã được phê duyệt; nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về BDTX của các cơ quan quản lý giáo dục, của cơ sở giáo dục và thực hiện nhiệm vụ BDTX của cá nhân, đơn vị; (Tải mẫu tại địa chỉ nhóm Zalo trường hoặc trang Web nhà trường).

- Báo cáo tổ bộ môn, lãnh đạo nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn và bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục và giáo viên năm học 2023 - 2024, đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT Long Điền;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**NGUYỄN HỮU TUẤN**