ĐÈ TÀI 9: QUẢN LÝ ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC

Một môn học bao gồm thông tin mã môn học, tên môn học, mô tả môn học, số tín chỉ, thuộc khối kiến thức nào (cơ sơ, cơ sở ngành, chuyên ngành). Mỗi môn học có thể có tối đa 3 môn học trước (học trước khi học môn trong đề cương) và 3 môn học tiên quyết (bắt buộc học và đã đạt môn học trước khi học môn trong đề cương).

Môn môn học có thể có nhiều đề cương khác nhau phụ thuộc hệ đào tạo (chính quy, liên thông). Đề cương có đầy đủ thông tin môn học, ngoài ra có thêm các thông tin mục tiêu, chuẩn đầu ra và nội dung môn học, giảng viên chịu trách nhiệm biên soạn (một giảng viên chịu trách nhiệm tối đa 5 đề cương). Để đánh giá kết quả môn học đạt chuẩn đầu ra, trong đề cương được phép thiết kế tối thiểu 2 cột điểm và tối đa 4 cột điểm đánh giá. Mỗi cột điểm đánh giá bao gồm thông tin phương pháp đánh giá, nội dung đánh giá. Mỗi hình thức đánh giá có thể áp dụng cho các môn học khác nhau và tỷ trọng (tỷ lệ điểm chiếm trên điểm toàn môn học) của phương pháp đánh giá phụ thuộc giảng viên thiết kế từng môn có thể khác nhau.

Hệ thống cho phép giảng viên

- Tạo môn đề cương cho một môn học, chú ý với mỗi môn học cùng 1 hệ đào tạo chỉ được tạo 1 đề cương.
- Cập nhật thông tin trong đề cương được phân công bao gồm sửa các nội dung, thêm/xoá môn tiên quyết, môn học trước vào một đề cương, thêm/xoá hình thức đánh giá vào một đề cương.
- Tìm kiếm môn học theo tên môn hoặc theo mã môn.
- Cho trước mã môn học, xác định danh sách các môn học mà nó là môn học trước hoặc môn học tiên quyết.
- Sắp xếp danh sách đề cương giảm dần theo số tín chỉ, nếu cùng số tín chỉ thì tăng dần theo mã môn học.
- Xác định danh sách đề cương mà một giảng viên chịu trách nhiệm dựa trên mã giảng viên.
- Xuất một đề cương hoàn chỉnh.

- Thống kê số lượng đề cương theo số tín chỉ.

Yêu cầu thiết kế menu cho người dùng chọn thực hiện, thiết kế chương trình sao cho dễ dàng mở rộng chương trình.