Ē

Nhằm mục tiêu giúp sinh viên nắm vững quy định, quy chế, Nhà trường đị tổ chức Tuầi sinh hoạt cố gọ can và lan k tài liệu Sổ tay sinh viên. Để đánh giá việc nắm vững các thông tin quan trọng phục vụ cho việc học tập tại Đại học Bách khoa Hà Nội, Nhà trường yêu cầu sinh viên hoàn thành bài kiểm tra quy chế. **Cụ thể:**

- Bài kiểm tra quy chế bao gồm 110 câu hỏi trắc nghiệm.
- Đề đạt bài thi này các bạn phải trả lời đúng tối thiểu 80 câu trong vòng 100 phút.
- Hết thời gian 100 phút MS Form tự động nộp bài.
- Sinh viên sẽ thực hiện bài kiểm tra từ 07h00 ngày 20/03/2025 đến 22h00 ngày 20/04/2025.
- Sinh viên chỉ được trả lời 1 lần, do vậy khi hết 100 phút kết quả sẽ được ghi nhận, bạn không thể làm lại.
- Ngày 15/05/2025 Ban CTSV sẽ gửi thông tin các bạn đạt trên trang ctsv.hust.edu.vn
- Tài liệu tham khảo: https://ctsv.hust.edu.vn/#/nhap-hoc/thong-tin/117/so-tay-sinh-vien-2024-va-tai-lieu-tuan-dinh-huong

Lưu ý: Các bạn có thể tìm kiếm câu trả lời cho mình trong tài liệu Sổ tay công tác sinh viên, các bài đăng chính thống trên website, và hỏi ý kiến trên các diễn đàn. Bạn chịu trách nhiệm với câu trả lời của bạn.

| 1. | Bạn hãy cho biết để đạt được Danh hiệu Sinh viên 5 tốt, bạn cần đáp ứng đủ những tiêu chí nào sau đây KOHUST - 2KG ih cBáchkhoa HàN i * 🕠 |
|----|---|
| | Dạo đức tốt, Học tập tốt, Tình nguyện tốt, Thể lực tốt, Hội nhập tốt |
| | Đạo đức tốt, Học tập tốt, Tình nguyện tốt, Sức khỏe tốt, Hội nhập tốt |
| | Đạo đức tốt, Học tập tốt, Tình nguyện tốt, Thể lực tốt, Kỹ năng tốt |
| | Đạo đức tốt, Học tập tốt, Lao động tốt, Thể lực tốt, Hội nhập tốt |
| | |
| 2. | Điểm của học phần được tính dựa trên những yếu tố nào? |
| | Chỉ điểm thi cuối kỳ |
| | Chỉ điểm quá trình |
| | Diểm quá trình và điểm thi cuối kỳ |

| 3. | Những công việc sinh viên BắT BUỘC phải làm trong học kỳ? ih c Bách khoa HàN i |
|----|--|
| | Đăng ký học tập |
| | Đóng học phí |
| | Kiểm tra giữa kỳ |
| | Thi học kỳ |
| | Tham gia một câu lạc bộ/tổ/đội/nhóm |
| | |
| 4. | Theo phụ lục của Quy chế CTSV mới ban hành, hành vi "nhờ làm hộ tiểu luận, đồ án, khóa luận tốt nghiệp" lần đầu tiên sẽ bị xử lý ở mức nào? * 🖫 |
| | Cảnh cáo |
| | Đình chỉ học tập 1 học kỳ |
| | Đình chỉ học tập 1 năm học |
| | Buộc thôi học |
| | |
| 5. | Theo Quy chế CTSV mới ban hành, đơn vị nào chịu trách nhiệm chính trong việc tổ chức các hoạt động nghiên cứu khoa học (NCKH) cho sinh viên? * \$\Pi_{\text{\$\tex{ |
| | Ban Công tác sinh viên |
| | Ban Khoa học - Công nghệ |
| | Trung tâm Sáng tạo và Khởi nghiệp sinh viên |

щ

Diểm chuyên cần

| K69HUST - 2K6 ih cBách khoa HàN i 6. Khi gặp vấn đề về tài khoản email bạn liên lạc với Trung tâm Chuyển đổi số tại phòng nào? * 🖫 |
|--|
| Phòng 905A – Thư viện Tạ Quang Bửu |
| Phòng 207 – Tòa C7 |
| Phòng 101 – Tòa C1 |
| Tòa nhà BK Alumni |
| |
| 7. Khi nào sinh viên cần đăng ký kế hoạch học tập cho kỳ tới? * 🖫 |
| Ngay sau khi kết thúc học kỳ hiện tại |
| Thường vào 2 tuần 5-6 của học kỳ hiện tại |
| Giữa kỳ học hiện tại |
| Vào kỳ tiếp theo |
| |
| 8. Trong các buổi nói chuyện của Ban Giám đốc đại học, hình ảnh chú CÁ HEO minh hoa cho định hướng phát triển sau tốt nghiệp * 🗔 |
| Trở thành nhà nghiên cứu |
| Trở thành nhà sáng lập doanh nghiệp |
| Di làm kỹ thuật, chuyên gia thực việc |
| Trở thành chuyên gia, bậc thầy công nghệ |

п

Ban Đào tạo

| 9. | viên | o Quy che C13V moi ban hann, nọi dùng giao dục hạo duôi dày được triển khai cho sinh <mark>K69HUST - 2K6 ih cBách khoa HàN</mark> : |
|-----|------------|--|
| | | Giáo dục chính trị tư tưởng |
| | | Giáo dục kỹ năng lập trình nâng cao |
| | | Giáo dục quản lý tài chính cá nhân |
| | | Giáo dục ngoại ngữ bắt buộc |
| | | |
| 10. | | một học phần không bị điểm liệt, điều kiện nào sau đây phải được đáp ứng? [፲ೄ |
| | | Ít nhất một trong hai điểm (điểm quá trình hoặc điểm thi cuối kỳ) lớn hơn 3.0 |
| | | Điểm quá trình lớn hơn 3.0 |
| | | Cả điểm quá trình và điểm thi cuối kỳ đều lớn hơn 3.0 |
| | | Điểm thi cuối kỳ lớn hơn 3.0 |
| | | |
| 11. | | n viên vi phạm "dùng phương tiện kỹ thuật truyền tin để làm hộ bài thi cho người khác" thứ 2 sẽ bị xử lý như thế nào? * 口, |
| | | Đình chỉ học tập 1 học kỳ |
| | | Đình chỉ học tập 1 năm học |
| | | Buộc thôi học |
| | \bigcirc | Cảnh cáo |
| | | |

12. Hành vi "vào phòng thi để thi thay người khác" lần thứ 2 sẽ dẫn đến hình thức kỷ luật nào? * 👊

| Đình chỉ học tập 1 năm học |
|---|
| Buộc thôi học |
| Cảnh cáo |
| |
| K69HUST - 2K6 i h c Bách khoa Hà N i 13. Hãy chọn các học bổng cho sinh viên của Đại học Bách khoa Hà Nội: * 🖽 |
| Học bổng Hỗ trợ học tập |
| Học bổng Khuyến khích học tập |
| Học bổng Trần Đại Nghĩa |
| Học bổng Miễn giảm học phí |
| Học bổng Gắn kết Quê hương |
| |
| 14. Địa chỉ của Cổng thông tin sinh viên? * 🖳 |
| https://ctsv.hust.edu.vn/ |
| https://lms.hust.edu.vn/ |
| https://ctt.hust.edu.vn/ |
| https://qldt.hust.edu.vn/ |
| |
| 15. Sinh viên vi phạm hành vi "đánh nhau" lần thứ 2 sẽ bị áp dụng hình thức kỷ luật nào theo phụ lục của Quy chế CTSV mới ban hành? * 🔲 |
| Khiển trách |
| Cảnh cáo |

Dình chỉ học tập 1 học kỳ

| | | Đình chỉ học tập 1 năm học |
|-----|----------|--|
| | | Buộc thôi học |
| | | |
| 16. | Sau * | khi kết thúc kỳ học, sinh viên cần thực hiện nhiệm vụ nào sau đây? K&HUST - 2K6 i h cBách khoa HàN i |
| | | Đăng ký kế hoạch học tập cho kỳ tớ |
| | | Kiểm tra giữa kì |
| | | Đăng ký lớp cho các môn đã chọn trong kỳ tới |
| | | Đóng học phí lần 1 |
| | | |
| 17. | | nh sách mượn tài liệu của Thư viện là: 다 |
| | | Số lượng tài liệu mượn tối đa: 8 cuốn (phòng 111); 5 cuốn (phòng 102). Thời gian mượn: 60 ngày (phòng 111); 30 ngày (phòng 102). Gia hạn: 30 ngày (phòng 111); 7 ngày (phòng 102). |
| | | Số lượng tài liệu mượn tối đa: 8 cuốn (phòng 102); 5 cuốn (phòng 111). Thời gian mượn: 60 ngày (phòng 102); 30 ngày (phòng 111). Gia hạn: 30 ngày (phòng 102); 7 ngày (phòng 111). |
| | | Số lượng tài liệu mượn tối đa: 8 cuốn (phòng 111); 5 cuốn (phòng 102). Thời gian mượn: 60 ngày (phòng 111); 30 ngày (phòng 102). Gia hạn: 30 ngày (phòng 111); 7 ngày (phòng 102). |
| | | Số lượng tài liệu mượn tối đa: 8 cuốn (phòng 111); 5 cuốn (phòng 102). Thời gian mượn: 60 ngày (phòng 111); 30 ngày (phòng 102). Gia hạn: 30 ngày (phòng 111); 7 ngày (phòng 102). |
| 18. | ngà | rờng Đại học Bách Khoa Hà Nội" được mang tên mới là "Đại học Bách Khoa Hà Nội" từ y nào? 대 |
| | | 24/04/2018 |
| | | 2/12/2022 |

| | | 05/07/2016 | | |
|-----|------|---|--|--|
| | | 5/10/2020 | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoaHàN i |
| 19. | | o định hướng của Ban Giám đốc Đại học vớ Làm quen với môi trường đại học; Xây dựng nền tản Khám phá các cơ hội nghề nghiệp. Học chuyên ngành, Tham gia các lab/dự án, Phát tri Tập trung chuyên ngành, Tham gia thực tập/ trao đơ mạng lưới quan hệ. | ng học tập; Phát triển kỹ ển kỹ năng chuyên môr | năng mềm, ngoại ngữ; n, Xây dựng hồ sơ cá nhân. |
| | | Hoàn thiện kỹ năng mềm và chuyên môn, ngoại ngữ đầu tư | ứ, Đồ án tốt nghiệp, Tìm | n việc/ học bổng ĐH/ Quỹ |
| 20. | | ⁄ định về trang phục đối với sinh viên tại Đạ □₃ | i học Bách Khoa Hà | Nội ? |
| | | Sinh viên cần mặc đồng phục và đeo thẻ sinh viên b học Bách Khoa Hà Nội | ất cứ khi nào tham gia | học tập, nghiên cứu tại Đại |
| | | Sinh viên cần mặc đồng phục và đeo thẻ sinh viên k Khoa Hà Nội vào các ngày từ Thứ Hai đến Thứ Sáu t | | hiên cứu tại Đại học Bách |
| | | Sinh viên phải mặc đồng phục hoặc đeo thẻ sinh viê Bách Khoa Hà Nội | en khi tham gia học tập, | nghiên cứu tại Đại học |
| | | Sinh viên không cần mặc đồng phục mọi lúc nhưng đồng thời yêu cầu sinh viên đeo thẻ sinh viên/học v trường. | | |
| 21. | điều | t sinh viên có điểm trung bình tích lũy là 3.4 u kiện để xin học bổng khuyến khích học tập ୍କ୍ର | • | là 95. Sinh viên này có đủ |
| | | Loại C | | |

| | | Loại B | | |
|-----|------------|--|----------------------|-------------------------|
| | \bigcirc | Không đủ điều kiện | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoaHàN i |
| | | Loại A | | |
| | | | | |
| 22. | Мџ | c đích chính của việc ban hành quy chế cơ | ông tác sinh viên là | àgì?* □" |
| | | Đảm bảo công tác sinh viên phù hợp với chủ tru | ơng của Đảng và quy | định của Đại học |
| | \bigcirc | Tăng cường cơ sở vật chất cho sinh viên | | |
| | \bigcirc | Phát triển kinh tế cho sinh viên | | |
| | | Giảm thời lượng học lý thuyết | | |
| | | | | |
| 23. | chu | cầu bắt buộc đối với sinh viên khi gửi en yển điểm tương đương/thay thế, học phí [፲] | | tề như đăng ký học tập, |
| | | Sử dụng email nhà trường cấp (@sis.hust.edu.vr | n) | |
| | \bigcirc | Sử dụng gmail. | | |
| | | | | |
| 24. | | o quy chế, sinh viên bị xếp loại rèn luyện ử lý như thế nào * 🏻 🖫 | yếu, kém hai học l | κỳ liên tiếp sẽ |
| | | Nhắc nhở | | |
| | | Nhắn tin về báo phụ huynh | | |
| | | Xem xét xử lý tương đương mức cảnh báo học tậ | p mức 2 | |
| | | Đình chỉ học tập | | |

#<u></u>

K69HUST - 2K6 ih cBáchkhoa HàN i

| 25. | . Theo định hướng của Ban Giám đốc Đại học với sinh viên NĂM THỨ HAI, bạn nên làm gì?! * |
|-----|--|
| | Làm quen với môi trường đại học; Xây dựng nền tảng học tập; Phát triển kỹ năng mềm, ngoại ngữ; Khám phá các cơ hội nghề nghiệp. |
| | Học chuyên ngành, Tham gia các lab/dự án, Phát triển kỹ năng chuyên môn, Xây dựng hồ sơ cá nhân. |
| | Tập trung chuyên ngành, Tham gia thực tập/ trao đổi sinh viên, Phát triển kỹ năng lãnh đạo, Mở rộng mạng lưới quan hệ. |
| | Hoàn thiện kỹ năng mềm và chuyên môn, ngoại ngữ, Đồ án tốt nghiệp, Tìm việc/ học bổng ĐH/ Quỹ đầu tư |
| | |
| 26. | .Địa chỉ bạn cần đến để được hỗ trợ, tư vấn về học tập và tâm lý khi gặp khó khăn là? |
| | C2-208 |
| | C1-101 |
| | D8-404 |
| | D8-403 |
| | |
| 27. | . HSSV nào sau đây thuộc một trong các đối tượng được vay vốn? * 🖽 |
| | HSSV có hoàn cảnh khó khăn sống trong hộ gia đình cư trú hợp pháp tại địa phương nơi cho vay. |
| | Học viên cao học, nghiên cứu sinh |
| | Cán bộ công tác tại các ngành ở xã, huyện, tỉnh học tại chức |
| | HSSV bị các cơ quan xử phạt hành chính trở lên về: cờ bạc, nghiện hút, trộm cắp |

n n n

| 28. | | ng ky học tạp không phu hợp có thể dan đến hậu qua như thể nao? |
|-----|------------|--|
| | | Số tín chỉ nợ (nếu có) tăng dần chứ không giảm |
| | | Không có hậu quả gì đáng lo |
| | | Chậm tiến độ |
| | | Kết quả học tập kém |
| | | |
| 29. | điều | t sinh viên có điểm trung bình tích lũy là 3.74 và điểm rèn luyện là 70. Sinh viên này có đủ u kiện để xin học bổng khuyến khích học tập loại nào? [፲ೄ |
| | | Loại A |
| | | Loại C |
| | \bigcirc | Không đủ điều kiện |
| | | Loại B |
| | | |
| 30. | Ai c | hịu trách nhiệm lập và quản lý hồ sơ cá nhân của sinh viên? |
| | | Ban Đào tạo |
| | | Ban Công tác sinh viên |
| | | Trung tâm Dịch vụ và Hỗ trợ Bách khoa |
| | \bigcirc | Đoàn Thanh niên Đại học |
| | | |

31. Điểm rèn luyện được xếp loại theo cách nào dưới đây?

* 🗔

| | | Xuất sắc, Tốt, Khá, Trung bình, Kém | | |
|-----|------------|--|-------------------|---------------------------|
| | | Xuất sắc, Tốt, Khá, Trung bình, Yếu, Kém | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoaHàN i |
| | | Giỏi, Khá, Trung bình, Yếu, Kém | | |
| | | Xuất sắc, Khá, Trung bình, Yếu, Kém | | |
| | | | | |
| 32. | | o phụ lục của Quy chế CTSV mới ban hành, si điều kiện tốt nghiệp sẽ bị xử lý như thế nào ở 따 | _ | in bằng, chứng chỉ giả để |
| | | Khiển trách | | |
| | \bigcirc | Cảnh cáo | | |
| | | Đình chỉ 1 năm học | | |
| | | Buộc thôi học | | |
| | | | | |
| 33. | Các * | màu nhãn sách tại Trung tâm truyền thông v | à tri thức số là: | |
| | | Màu trắng: sách đọc tại các phòng. | | |
| | | Màu vàng: sách tại các phòng mượn tham khảo. | | |
| | | Màu tím: sách tại phòng mượn giáo trình. | | |
| | | Màu tím: sách đọc tại các phòng. | | |
| | | Màu xanh: sách tại phòng mượn giáo trình. | | |
| | | Màu hồng: sách tra cứu/ từ điển tại các phòng đọc. | | |
| | | | | |

n H

34. Mục tiêu của việc đánh giá điểm rèn luyện mỗi kì đối với sinh viên

| | / | Cung cấp thông tin cho quá trình quản lý, hỗ trợ tổ chức các hoạt động hỗ trợ sinh viên phát triển |
|-----|----------|--|
| | | toàn diện K69HUST - 2K6 i h c Bách khoa Hà N i |
| | / | Thúc đẩy sinh viên tích cực rèn luyện để tăng khả năng thành công |
| | | Tăng tính chính xác của kết quả đánh giá rèn luyện, đảm bảo sự công bằng giữa các SV. |
| | | |
| 35. | Điề | u kiện <u>được xét</u> học bổng loại A là gì: * |
| | | GPA từ 3.4, điểm rèn luyện từ 90. |
| | | GPA từ 3.2, điểm rèn luyện từ 85. |
| | | GPA từ 3.5, điểm rèn luyện từ 85. |
| | | GPA từ 3.6, điểm rèn luyện từ 90. |
| | | |
| 36. | Dựa | a trên đánh giá kết quả học tập, quy định về điểm liệt như nào: * 🔲 |
| | | Điểm quá trình < 4.0, Điểm cuối kỳ < 3.0. |
| | | Điểm quá trình < 4.0, Điểm cuối kỳ < 3.5. |
| | | Điểm quá trình < 3.0, Điểm cuối kỳ < 3.0. |
| | | Điểm quá trình < 3.5, Điểm cuối kỳ < 3.5. |
| | | |
| 37. | | chỉ Ban Công tác Sinh viên của Đại học Bách Khoa Hà Nội? |
| | ✓ | Phòng 101-105 nhà C1 |
| | | Phòng 204-205-206 nhà C2 |
| | | Phòng 202-203-204 nhà C2 |

| | Phòng 102 nhà C1 |
|-----|--|
| | K69HUST-2K6 ihcBáchkhoaHàNi |
| 38. | Trong phần nói chuyện của Ban Giám đốc đại học, hình ảnh chú CÁ VOI minh hoa cho định hướng phát triển sau tốt nghiệp * 🔲 |
| | Trở thành nhà nghiên cứu |
| | Trở thành nhà sáng lập doanh nghiệp |
| | Di làm kỹ thuật, chuyên gia thực việc |
| | Trở thành chuyên gia, bậc thầy công nghệ |
| | |
| 39. | Chính sách hỗ trợ vay vốn ngân hàng cho sinh viên là gì: * 🗔 |
| | Mức vay tối đa: 4 triệu đồng/ tháng x 10 tháng/năm học. |
| | Mức vay tối đa: 4 triệu đồng/ tháng x 10 tháng/năm học. |
| | Mức vay tối đa: 5 triệu đồng/ tháng x 10 tháng/năm học. |
| | Mức vay tối đa: 3 triệu đồng/ tháng x 12 tháng/năm học. |
| | |
| 40. | Phương pháp quản lý chi tiêu 50-20-30 với sinh viên? |
| | 50% Nhu cầu thiết yếu, 20% Tiết kiệm, 30% Sở thích cá nhân |
| | 50% Sở thích cá nhân, 20% Nhu cầu thiết yếu, 30% Tiết kiệm |
| | 30% Nhu cầu thiết yếu, 20% Tiết kiệm , 50% Sở thích cá nhân |
| | 50% Nhu cầu thiết yếu, 30% Tiết kiệm, 20% Sở thích cá nhân |
| | |

n H

| | Đình chỉ học tập 1 năm học |
|-----|---|
| | Buộc thôi học |
| | Chuyển cơ quan chức năng xử lý theo pháp luật |
| | Cảnh cáo |
| | K69HUST-2K6 ihcBáchkhoaHàNi |
| 42. | Chính sách của Đại học Bách Khoa Hà Nội khi hỗ trợ sinh viên khó khăn, rủi do đột xuất là gì: |
| | Sinh viên được hỗ trợ 7-9 triệu đồng. |
| | Sinh viên được hỗ trợ 5-10 triệu đồng. |
| | Sinh viên được hỗ trợ 10-12 triệu đồng. |
| | Sinh viên được hỗ trợ 15 triệu đồng. |
| | |
| 43. | Theo Điều 14 của Quy chế CTSV mới ban hành, trách nhiệm của cố vấn học tập bao gồm việc nào dưới đây? * \$\Pi_{\text{\tilde{\text{\tett}\text{\te\tinte\text{\tex{\tex |
| | Quản lý tài sản của Đại học |
| | Tư vấn, hỗ trợ sinh viên xây dựng kế hoạch học tập phù hợp |
| | Tổ chức các cuộc thi Olympic môn học |
| | Quản lý ký túc xá sinh viên |
| | |
| 44. | Sinh viên có thể xem tổng số tiền học phí phải đóng trong một kỳ học ở đâu * 🗔 |
| | http://qldt.hust.edu.vn |
| | http://ctt.hust.edu.vn |

| | http://ctsv.hust.edu.vn |
|-----|---|
| | http://ctt-sis.hust.edu.vn K69HUST - 2K6 ih cBáchkhoaHàN i |
| 45. | Sinh viên "tổ chức học hộ hoặc thi hộ" dưới mọi hình thức sẽ bị xử lý ra sao theo phụ lục của Quy chế CTSV mới ban hành? * 🏻 🖽 |
| | Đình chỉ học tập 1 năm học |
| | Buộc thôi học |
| | Chuyển cơ quan chức năng xử lý theo pháp luật |
| | Cảnh cáo |
| 46. | Những giá trị cốt lõi Đại học Bách khoa từ góc nhìn văn hoá? * 🖳 |
| | |
| | Tài năng cá nhân. Trí tuệ tập thể |
| | Tận tuỵ, Cống hiến |
| | Tôn trọng. Chính trực |
| | Kế thừa. Sáng tạo |
| | Chất lượng. Hiệu quả |
| | |
| 47. | Trong các buổi nói chuyện của Ban Giám đốc đại học,hình ảnh chú CÁ MẬP minh hoa cho định hướng phát triển sau tốt nghiệp * 🔲 |
| | Trở thành nhà nghiên cứu |
| | Trở thành nhà sáng lập doanh nghiệp |
| | Đi làm kỹ thuật, chuyên gia thực việc |

n H

| | Trở thành chuyên gia, bậc thầy công nghệ |
|-----|---|
| | K69HUST-2K6 ihcBáchkhoaHàNi |
| 48. | Cho hai học phần MI1010 3(3-2-0-6) và MI1110 4(3-2-0-8) với số điểm lần lượt là B+ và D. Hỏi GPA của 2 học phần này là bao nhiêu? * \[\bigcup_{\eta} \] |
| | 2.25 |
| | 3.2 |
| | 2.07 |
| | 3.6 |
| | |
| 49. | Cho học phần MI1026 với khối lượng như sau 4(3-2-0-8). Những số trong ngoặc đơn thể hiện số giờ trong 1 tuần theo thứ tự từ trái sang phải đúng là? * \[\bigcup_{\eta} \] |
| | 3 giờ bài tập, 2 giờ lý thuyết, 0 giờ tự học, 8 giờ thực hành |
| | 3 giờ lý thuyết, 2 giờ bài tập, 0 giờ thực hành, 8 giờ tự học |
| | 3 giờ bài tập, 2 giờ thực hành, 0 giờ tự học, 8 giờ lý thuyết |
| | 3 giờ bài tập, 2 giờ lý thuyết, 0 giờ ra chơi, 8 giờ thực hành |
| | |
| 50. | Quy chế CTSV mới ban hành có hiệu lực từ khi nào? * 🖫 |
| | Ngày 1 tháng 1 năm 2025 |
| | Ngày 13 tháng 3 năm 2025 |
| | Ngày 2 tháng 12 năm 2024 |
| | Ngày 1 tháng 4 năm 2025 |
| | |

п

n H

| 51. | Việc đẳng ký lớp học chính thức có ưu tiên cho đổi tượng nào? * 🗔 |
|-----|---|
| | Sinh viên năm cuối |
| | Sinh viên năm nhất |
| | Sinh viên đã đăng ký học phần trước |
| | Tất cả sinh viên đều có quyền lợi như nhau |
| | |
| 52. | Địa chỉ email ssu@hust.edu.vn là địa chỉ tiếp nhận thông tin của đơn vị nào dưới đây? * 👊 |
| | Ban Đào tạo |
| | Ban Tuyển sinh |
| | Tổ Tư vấn và hỗ trợ sinh viên |
| | Ban Công tác sinh viên |
| | |
| 53. | Học bổng Trần Đại Nghĩa dành cho sinh viên có hoàn cảnh kinh tế khó khăn, có nghị lực vươn lên trong cuộc sống có 2 mức học bổng, đó là những mức nào? * 🖳 |
| | 50% và 70% |
| | 60% và 80% |
| | 50% và 100% |
| | 50% và 80% |
| | |

54. Vốn vay không được phép sử dụng vào mục đích nào?
* 🗔



| | | Nộp học phí | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoa HàN i |
|-----|-----|---|------------------------|-------------------------|
| | | Mua sách vở và các phương tiện học tập | | |
| | | Các chi phí liên quan đến ăn ở, đi lại | | |
| | | Mua và sử dụng các chất kích thích, ma túy, đồ chơi tiêu k nhân | hiển vì mục đích mua | vui cho bản thân, cá |
| 55. | | ı là quy trình đánh giá kết quả điểm rèn luyện củ 🕠 | a sinh viên? | |
| | | Thu thập, xác nhận tham gia hoạt động – Đánh giá kết qu luyện - Tự đánh giá kết quả điểm rèn luyện | ả điểm rèn luyện - Sử | dụng kết quả điểm rèn |
| | | Thu thập, xác nhận tham gia hoạt động – Sử dụng kết quả luyện – Tự đánh giá kết quả điểm rèn luyện | ả điểm rèn luyện - Đái | nh giá kết quả điểm rèn |
| | | Thu thập, xác nhận tham gia hoạt động – Tự đánh giá kết rèn luyện – Sử dụng kết quả điểm rèn luyện | quả điểm rèn luyện – | Đánh giá kết quả điểm |
| | | Thu thập, xác nhận tham gia hoạt động – Đánh giá kết qu rèn luyện - Sử dụng kết quả điểm rèn luyện | ả điểm rèn luyện – Tụ | r đánh giá kết quả điểm |
| 56. | Quy | / chế CTSV mới ban hành áp dụng cho đối tượng | y nào? * | |
| | | Chỉ sinh viên đại học hệ chính quy văn bằng thứ nhất | | |
| | | Sinh viên tất cả các hệ đào tạo tại Đại học Bách khoa Hà N | Nội | |
| | | Sinh viên và giảng viên của Đại học | | |
| | | Sinh viên hệ chính quy và các đơn vị, cá nhân liên quan | | |
| | | | | |

57. Mục chấm điểm rèn luyện có 2 cột điểm SV chấm và điểm GV chấm, vậy điểm chốt tính theo điểm nào?

* 🗀)

| | | Cột điểm SV chấm. | | |
|-----|-----|---|----------------------|---------------------------|
| | | Cột điểm GV chấm. | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoaHàN i |
| | | Cột điểm nào cao hơn. | | |
| | | Cột điểm nào thấp hơn. | | |
| | | | | |
| 58. | | n viên vi phạm hành vi "học thay hoặc nhờ ngườ uật nào? ་བུ | ơi học thay" lần thú | r 2 sẽ bị xử lý hình thức |
| | | Khiển trách | | |
| | | Cảnh cáo | | |
| | | Đình chỉ học tập 1 học kỳ | | |
| | | Đình chỉ học tập 1 năm học | | |
| | | | | |
| 59. | Địa | chỉ email của Văn phòng Đoàn Thanh niên là? * | | |
| | | doanthanhnien@hust.edu.vn | | |
| | | dtnbkhn@hust.edu.vn | | |
| | | dtn@hust.edu.vn | | |
| | | dtn@sis.hust.edu.vn | | |
| | | | | |
| 60. | | thời gian điều chỉnh đăng ký, sinh viên có thể lạquả học tập không? * 🔲 | àm đơn xin rút học | phần để không tính |
| | | Không được làm đơn | | |
| | | Được làm đơn xin rút và phải đóng học phí cho học phầr | n được rút | |

| | Được làm đơn xin rút và không phải đóng học phí của học phần được rút | | |
|-----|--|--|--|
| | Được làm đơn xin rút và được xem xét để không phải đóng học phí của học phần xin rút | | |
| | K69HUST-2K6 ihcBáchkhoaHàNi | | |
| 61. | Quyền lợi nào dưới đây sinh viên được hưởng theo Quy chế CTSV mới ban hành? | | |
| | Được miễn học phí hoàn toàn | | |
| | Dược sử dụng học liệu, thiết bị phục vụ học tập và nghiên cứu khoa học | | |
| | Được tự do đăng ký học bất kỳ ngành nào | | |
| | Được tham gia các hoạt động chính trị mà không cần sự cho phép | | |
| | | | |
| 62. | Sinh viên nạp tiền thẻ gửi xe đạp/ xe máy ở đâu * 🗔 | | |
| | Ban Công tác sinh viên | | |
| | Nhà gửi xe | | |
| | Trung tâm Ký túc xá | | |
| | Trung tâm Dịch vụ và Hỗ trợ Bách khoa | | |
| | | | |
| 63. | Điều kiện cần để đạt học bổng loại A là gì? * 🖫 | | |
| | GPA≥3,2 ĐRL≥80 | | |
| | GPA≥3,6 ĐRL≥80 | | |
| | GPA≥3,8 ĐRL≥90 | | |
| | | | |

| 54. | 4. Theo khung đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên năm 2024-2025, sinh viên bị trừ điểm nế vi | | |
|-----|--|--|--|
| | ohạm các quy định nào? * 🖫 K69HUST - 2K6 ih cBách khoa HàNi | | |
| | Vi phạm trong học tập | | |
| | Vi phạm rèn luyện | | |
| | Vi phạm pháp luật | | |
| | Cả 3 phương án trên | | |
| | | | |
| 65. | Sinh viên sẽ bị xem xét buộc thôi học nếu? * 🕠 | | |
| | Bị cảnh cáo học tập mức 3 ngay từ lần thứ nhất | | |
| | Bị cảnh cáo học tập mức 3 lần thứ hai | | |
| | Bị cảnh cáo học tập mức 2 | | |
| | Ngay từ khi bị cảnh cáo học tập mức 1 | | |
| | | | |
| 56. | Ju điểm nào sau đây là đặc trưng của chương trình đào tạo theo tín chỉ? * 口, | | |
| | Sinh viên phải theo đúng một kế hoạch học tập cố định | | |
| | Sinh viên không được điều chỉnh thời khóa biểu | | |
| | Sinh viên có thể tự lập kế hoạch học tập dựa trên "Kế hoạch học tập chuẩn" | | |
| | Sinh viên bắt buộc phải học tất cả các môn trong một kỳ | | |
| | | | |

67. Mức cho vay tối đa đối với HSSV là: * 🖫

n H

| | | 5.000.000đ/tháng/sinh viên | | |
|-----|-----|---|----------------------|-----------------------|
| | | 10.000.000đ/tháng/sinh viên | MODIFICE ONG | el anglalla ationi e |
| | | 20.000.000đ/tháng/sinh viên | K69HUSI - 2K6 | ih cBáchkhoaHàN i |
| | | | | |
| 68. | | ı sinh viên vi phạm "học thay hoặc nhờ người h Tược áp dụng? * | nọc thay" lần thứ 3, | hình thức kỷ luật nào |
| | | Khiển trách | | |
| | | Cảnh cáo | | |
| | | Đình chỉ học tập 1 học kỳ | | |
| | | Buộc thôi học | | |
| | | | | |
| 69. | | n viên bắt đầu được xem xét chuyển ngành từ l | khi nào? | |
| | | Ngay khi nhập học | | |
| | | Sau khi hoàn thành năm thứ hai | | |
| | | Sau khi hoàn thành năm thứ nhất | | |
| | | Bất cứ khi nào sinh viên muốn | | |
| | | | | |
| 70. | Đườ | ơng link truy cập Hệ thống BK-Elearning là? | | |
| | * [| | | |
| | | https://qldt.hust.edu.vn | | |
| | | https://ctt.hust.edu.vn | | |

n H

4.000.000đ/tháng/sinh viên

ıllı

n n n

| | Trọng số của điểm kiểm tra giữa kỳ là 0,4, cuối kỳ là 0,6 |
|-----|--|
| | Trọng số điểm kiểm tra giữa kỳ và cuối cùng đều luôn là 0,5-0,5 |
| | Trọng số điểm kiểm tra giữa kỳ là 0,6 và điểm thi cuối kỳ là 0,4 |
| | Không có đáp án nào đúng |
| | |
| 75. | . Chương trình đào tạo thạc sĩ khác với chương trình kỹ sư chuyên sâu đặc thù ở điểm nào sau đây? |
| | * [] |
| | Thạc sĩ và kỹ sư có cùng định hướng nghiên cứu |
| | Thạc sĩ hướng tới chuyên sâu nghề nghiệp, kỹ sư hướng tới nghiên cứu phát triển |
| | Thạc sĩ có định hướng nghiên cứu hàn lâm và phát triển, kỹ sư chuyên sâu nghề nghiệp |
| | Thạc sĩ và kỹ sư đều không yêu cầu tín chỉ |
| | |
| 76. | . Đâu là các ứng dụng Office 365 trong tài khoản được cấp cho sinh viên? * 🕠 |
| | Teams, LMS, eHUST |
| | Teams, Youtube |
| | Outlook, Teams |
| | Teams, Zoom, Notes |
| | |

77. Quy tắc sắp xếp thời gian Khoa học * 🔲

| | | Hợp lý | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoaHàN i |
|-----|------------|--|---------------------------|-----------------------------|
| | | Nổi bật trọng điểm | | |
| | | Dành khoảng thời gian trống | | |
| | | | | |
| 78. | | chỉ của Sổ tay công tác sinh viên Online? | | |
| | | https://ctsv.hust.edu.vn/ | | |
| | \bigcirc | https://ctt.hust.edu.vn/ | | |
| | | https://qldt.hust.edu.vn/ | | |
| | | https://lms.hust.edu.vn/ | | |
| | | | | |
| 79. | The | o định hướng của Ban Giám đốc Đại học v | ới sinh viên NĂM T | HỨ BA, bạn nên làm gì?! * |
| | | Làm quen với môi trường đại học; Xây dựng nền tả Khám phá các cơ hội nghề nghiệp. | ang học tập; Phát triển | kỹ năng mềm, ngoại ngữ; |
| | | Học chuyên ngành, Tham gia các lab/dự án, Phát t | riển kỹ năng chuyên m | ôn, Xây dựng hồ sơ cá nhân. |
| | | Tập trung chuyên ngành, Tham gia thực tập/ trao ơ mạng lưới quan hệ. | đổi sinh viên, Phát triển | kỹ năng lãnh đạo, Mở rộng |
| | | Hoàn thiện kỹ năng mềm và chuyên môn, ngoại ng đầu tư | gữ, Đồ án tốt nghiệp, T | ìm việc/ học bổng ĐH/ Quỹ |
| | | | | |
| 80. | | n viên sau khi đăng ký học phần sẽ được gì | dưới đây? | |
| | | Được đặng ký học tập vào lớp đã đầy | | |

Toàn diện

| | Dược đăng ký học tập trong đợt đăng ký điều chỉnh K69HUST - 2K6 ih c Bách khoa Hà N |
|-----|--|
| | Được đăng ký học tập trong cả 2 đợt: chính thức và điều chỉnh |
| | Được đăng ký học tập trong đợt đăng ký chính thức |
| | |
| 81. | Đối tượng được xét học bổng Trần Đại Nghĩa là những ai: * 🔲 |
| | Sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, có nghị lực vươn lên trong cuộc sống nhưng chưa nhận được nguồn hỗ trợ nào. |
| | Sinh viên có thành tích học tập tốt, điểm rèn luyện tốt. |
| | Sinh viên có hoàn cảnh khó khăn, có nghị lực vươn lên trong cuộc sống. |
| | Sinh viên chưa nhận được nguồn hỗ trợ nào. |
| | |
| 82. | Cách thức đánh giá điểm rèn luyện của Đại học Bách Khoa Hà Nội là gì? * 🗔 |
| | Giáo viên chấm điểm theo khung điểm, kết quả tự đánh giá và minh chứng |
| | Thực hiện trên hệ thống sổ tay sinh viên Online (Web/App) |
| | Cách thức đánh giá bao gồm cả ba phương án trên |
| | Sinh viên tự đánh giá theo các minh chứng tham gia hoạt động tích lũy được |
| | |
| 83. | Theo định hướng của Ban Giám đốc Đại học với sinh viên NĂM THỨ TƯ, bạn nên làm gì?! * |
| | Làm quen với môi trường đại học; Xây dựng nền tảng học tập; Phát triển kỹ năng mềm, ngoại ngữ; Khám phá các cơ hội nghề nghiệp. |
| | Học chuyên ngành, Tham gia các lab/dự án, Phát triển kỹ năng chuyên môn, Xây dựng hồ sơ cá nhân. |
| | Tập trung chuyên ngành, Tham gia thực tập/ trao đổi sinh viên, Phát triển kỹ năng lãnh đạo, Mở rộng mạng lưới quan hệ. |

i

| | | Hoàn thiện kỹ năng mềm và chuyên môn, ngoại ngữ, Đồ án tốt nghiệp, Tìm việc/ học bổng ĐH/ Quỹ đầu tư |
|-----|------------|---|
| | | K69HUST-2K6 ihcBáchkhoaHàN |
| 84. | | n viên đạt thành tích xuất sắc trong học tập và nghiên cứu khoa học có thể nhận được n thưởng nào? * |
| | | Giấy khen và phần thưởng |
| | | Học bổng toàn phần |
| | | Miễn học phí một học kỳ |
| | \bigcirc | Chuyến du lịch quốc tế |
| | | |
| 85. | | o quy định, khi nào sinh viên sẽ hội tụ đủ yếu tố về điểm rèn luyện để Hội đồng kỷ luật trường xem xét hình thức kỷ luật nâng cảnh báo học tập lên mức 2 ? * |
| | | Khi đủ 2 học kỳ dưới 50đ kể từ học kỳ đầu năm nhất. |
| | | Khi đủ 2 học kỳ liên tiếp dưới 50đ. |
| | | Khi có 1 học kỳ dưới 50đ. |
| | | Khi đủ 2 năm học dưới 50đ. |
| | | |
| 86. | • | v chế công tác sinh viên đại học hệ chính quy của Đại học Bách khoa Hà Nội được ban h kèm theo quyết định nào? * 口。 |
| | | Quyết định số 1895/QĐ-ĐHBK |
| | | Quyết định số 2727/QĐ-ĐHBK |
| | | Quyết định số 1501/QĐ-ĐHBK |
| | | Quyết định số 311/QĐ-ĐHBK |
| | | |

n n n

| 87. Đường link của trang thông tin "Những điều viên cần biết" là gì? * 🖫 | |
|--|-----|
| Bạn copy link như ví dụ vào ô trả lời: https://ctsv.hust.edu.vn/#/so-tay-sv | |
| https://sv-ctt.hust.edu.vn/#/so-tay-sv | |
| | |
| 88. Nếu một sinh viên bị ốm nặng và phải nhập viện trong thời gian thi cuối kỳ, sinh viên đó r làm gì? * 🖫 | าêr |
| Chờ đến kỳ thi tiếp theo để thi bù | |
| Xin phép nhà trường cho phép thi lại | |
| Tự ý nghỉ thi | |
| Báo với giảng viên và làm thủ tục xin hoãn thi | |
| | |
| 89. Kết quả học tập sẽ được cập nhật vào khoảng thời gian nào? * 🗔 | |
| Ngay sau khi kết thúc thi học kỳ | |
| Ngay trước khi đăng ký vào lớp học cho kỳ sau | |
| 4-5 tuần sau khi thi học kỳ | |
| 2 tuần sau khi kết thúc thi học kỳ | |
| | |
| 90. Việc đánh giá mức độ hài lòng của sinh viên về chất lượng phục vụ của đơn vị quản ngành được thực hiện vào thời gian nào? * \(\Pi_{ij} \) | า |
| Tháng 3 hàng năm | |
| Tháng 7 hàng năm | |

| | Hàng năm, không quy định thời gian cụ thể | | |
|-----|---|-----------------------|------------------------------|
| | | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoa HàN i |
| 91. | Nếu sinh viên "dùng phương tiện kỹ thuật t đầu tiên, hình thức kỷ luật nào sẽ được áp c * 🕠 | | ười khác làm hộ bài thi" lần |
| | Chiển trách | | |
| | Cảnh cáo | | |
| | Dình chỉ học tập 1 học kỳ | | |
| | Đình chỉ học tập 1 năm học | | |
| | | | |
| 92. | Sinh viên được xếp hạng trình độ năm thứ r | nhất căn cứ số tín ch | ỉ tích lũy như thế nào? |
| | Trình độ năm thứ nhất nếu số tín chỉ tích lũy <2 | 24 | |
| | Trình độ năm thứ nhất nếu số tín chỉ tích lũy <2 | 28 | |
| | Trình độ năm thứ nhất nếu số tín chỉ tích lũy <3 | 30 | |
| | Trình độ năm thứ nhất nếu số tín chỉ tích lũy <3 | 32 | |
| | | | |
| 93. | Sinh viên có thể xem thời khóa biểu trong r | nột kỳ học ở đâu? | |
| | App eHUST | | |
| | http://ctt.hust.edu.vn | | |
| | http://ctsv.hust.edu.vn | | |
| | | | |

n_H

Tháng 9 hàng năm

| | http://asso.hust.edu.vn |
|-----|---|
| 94. | K69HUST - 2K6 i h c Bách khoa Hà N i Hình thức kỷ luật nào được áp dụng nếu sinh viên vi phạm lần đầu ở mức độ nhẹ? * □, Cảnh cáo |
| | Khiển trách |
| | Đình chỉ học tập có thời hạn |
| | Buộc thôi học |
| | |
| 95. | Sinh viên "nhờ người khác vào phòng thi để thi thay" lần đầu tiên sẽ bị xử lý như thế nào theo phụ lục của Quy chế CTSV mới ban hành? * \[\Pi_{ii} \] |
| | Cảnh cáo |
| | Đình chỉ học tập 1 học kỳ |
| | Đình chỉ học tập 1 năm học |
| | Buộc thôi học |
| | |
| 96. | Một số điều sinh viên cần ghi nhớ khi vào thư viện? * 🖫 |
| | Chỉ được phép mang ba lô, cặp sách vào các phòng tự học |
| | Đọc kỹ hướng dẫn, nội quy trước khi sử dụng |
| | Quét thẻ tại cổng bảo vệ |
| | Mang sách ra quầy thủ thư để mượn và kiểm tra tài khoản (Phòng mượn) |

| 97. | '. Nghí dài hạn do lý do bất khá kháng (ồm đau, điều trị dài ngày) cần làm gì? * 口。 | | |
|-----|---|--------------------|--|
| | Không cần làm gì | | |
| | Báo với giảng viên quản lý và Nộp đơn xin nghỉ dài hạn theo hướng dẫn của Ban G | Công tác sinh viên | |
| | Báo với giảng viên quản lý và Nộp đơn xin nghỉ dài hạn theo hướng dẫn của Trung | g tâm y tế | |
| | Báo với giảng viên quản lý và Nộp đơn xin nghỉ dài hạn theo hướng dẫn của Ban Đ | Đào tạo | |
| | | | |
| 98. | 98. Hành vi "tổ chức làm hộ tiểu luận, đồ án, khóa luận tốt nghiệp" có thể d nếu mức độ nghiêm trọng? * 🕠 | ẫn đến hậu quả nào | |
| | Đình chỉ học tập 1 năm học | | |
| | Option 2 | | |
| | Chuyển cơ quan chức năng xử lý theo pháp luật | | |
| | Cảnh cáo | | |
| | | | |
| 99. | 99. Một môn học có thể có các điều kiện học phần nào | | |
| | Học phần song hành | | |
| | Học phần học trước, Học phần song hành | | |
| | Học phần học trước, Học phần tiên quyết | | |
| | Học phần học trước, Học phần song hành, Học phần tiên quyết | | |
| | | | |

100. Khi xin hoãn thi cuối kỳ, điểm của sinh viên sẽ được tính như thế nào?
* 👊

| | | Điểm I (Incomplete) | | |
|------|------------|---|----------------------------|---------------------|
| | \bigcirc | Điểm 0 | K69HUST - 2K6 | ih cBáchkhoa HàN i |
| | \bigcirc | Điểm trung bình của các bài kiểm tra | | |
| | | Điểm sẽ được tính sau khi thi bù | | |
| | | | | |
| 101. | Điề | u kiện xét tuyển học bổng loại B: * 🖽 | | |
| | | GPA ≥ 3,2; Điểm RL ≥ 80 | | |
| | | GPA ≥ 2,5; Điểm RL ≥ 85 | | |
| | \bigcirc | GPA ≥ 2,5; Điểm RL ≥ 70 | | |
| | | GPA ≥ 3,2; Điểm RL ≥ 85 | | |
| | | | | |
| 102. | | ri gian đào tạo chuẩn của bậc Cử nhân là bao l □□, | âu? | |
| | | 4 năm | | |
| | | 3 năm | | |
| | \bigcirc | 5 năm | | |
| | | 6 năm | | |
| | | | | |
| 103. | | ng "6 QUY TẮC VĂN HÓA GIAO TIẾP TRONG N ' tắc thứ 6 là * | IHÀ TRƯỜNG VÀ M | ÔI TRƯỜNG MẠNG" |
| | | Kính trọng, lễ phép, tôn sự trọng đạo với thầy cô; tôn t nhân viên Nhà trường. | rọng, hợp tác, lịch sự, nh | nã nhặn với cán bộ, |
| | | Trang phục phù hợp với môi trường sư phạm; đeo thẻ | sinh viên/học viên khi đ | học |

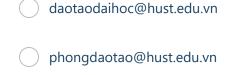
| | | Ứng xử chuẩn mực, văn minh trên môi trường mạng. |
|------|------------|---|
| | | Có ý thức, trách nhiệm bảo vệ danh tiếng và tài sản của Nhà trường. |
| | | K69HUST-2K6 ihcBáchkhoaHàNi |
| 104. | | Công tác Sinh viên sẽ tiếp nhận và giải đáp thắc mắc của sinh viên tại địa chỉ nào? |
| | | Chỉ tại các phòng 102 – 104 tòa nhà C1 |
| | / | Chỉ qua Email: ctsv@hust.edu.vn |
| | | Chỉ thông qua FB: www.fb.com/ctsv.hust.edu.vn |
| | | |
| 105. | Hàr * | nh vi nào dưới đây sinh viên không được phép thực hiện? |
| | | Tham gia các câu lạc bộ sinh viên |
| | | Gian lận trong học tập, kiểm tra, thi cử |
| | \bigcirc | Đóng học phí đúng hạn |
| | | Tham gia các hoạt động tình nguyện |
| | | |
| 106. | Các | dịch vụ tại thư viện Tạ Quang Bửu: * 🖫 |
| | | Đọc tại chỗ, mượn về nhà. |
| | | Truy cập tài nguyên điện tử. |
| | | Tư vấn, cung cấp thông tin. |
| | | Tiện ích khác (Phòng tự học,) |
| | | |
| 107. | Khi | nào sinh viên phải hoàn toàn tự đăng ký lớp? |

(4)

n H

| | Ngay khi vào trường | |
|------|---|--|
| | Bắt đầu từ học kỳ thứ 2 | |
| | Bắt đầu từ học kỳ thứ 3 | |
| | Bắt đầu từ học kỳ thứ 4 | |
| | K691- | HUST-2K6 ihcBáchkhoa HàNi |
| | . Sinh viên "làm hộ tiểu luận, đồ án, khóa luận tốt ngl hình thức kỷ luật nào? * 🖫 | hiệp" cho người khác lần thứ 2 sẽ nhận |
| | Đình chỉ học tập 1 học kỳ | |
| | Đình chỉ học tập 1 năm học | |
| | Buộc thôi học | |
| | Khiển trách | |
| | | |
| | . Trong các buổi nói chuyện của Ban Giám đốc đại họ định hướng phát triển sau tốt nghiệp * 🔲 | oc, hình ảnh chú CÁ NGỪ minh hoa cho |
| | Trở thành nhà nghiên cứu | |
| | Trở thành nhà sáng lập doanh nghiệp | |
| | Di làm kỹ thuật, chuyên gia thực việc | |
| | Trở thành chuyên gia, bậc thầy công nghệ | |
| | | |
| 110. | . Địa chỉ email của Ban Đào tạo ? * ፲ੑੑੑੑੑੑ | |
| | dt@hust.edu.vn | |
| | daotao@hust.edu.vn | |

n H











This content is created by the owner of the form. The data you submit will be sent to the form owner. Microsoft is not responsible for the privacy or security practices of its customers, including those of this form owner. Never give out your password.

Microsoft Forms | Al-Powered surveys, quizzes and polls Create my own form

Privacy and cookies | Terms of use