



Manual de Usuario Aspirantes Aplicativo de Envío de Documentos

Contenido

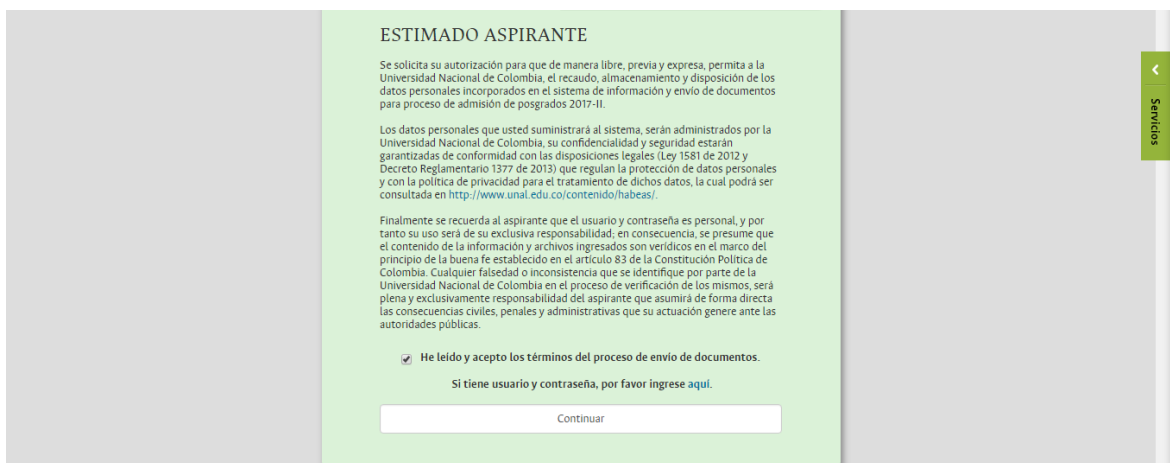
1.	Registro en el sistema y autenticación de correo	2
2.	Datos Personales.....	4
3.	Programa	5
4.	Estudios Universitarios	6
5.	Distinciones Académicas.....	7
6.	Experiencia Laboral	8
7.	Experiencia Docente.....	9
8.	Experiencia Investigativa.....	10
9.	Producción Intelectual.....	11
a.	Artículo en revista indexada	11
b.	Libro	12
c.	Capítulo de libro.....	12
d.	Patente	13
e.	Software.....	13
f.	Planta Piloto.....	13
g.	Diseño Industrial.....	14
h.	Otro Tipo de Producción.....	14
10.	Idiomas.....	16
11.	Referencias.....	17
12.	Adicionales	18
13.	Resumen.....	19
14.	Información importante.....	20

1. Registro en el sistema y autenticación de correo

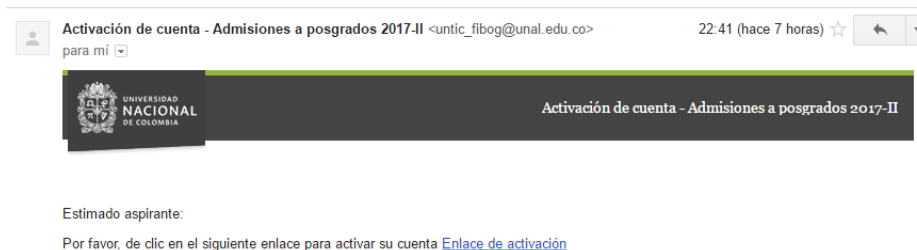
Regístrese en el sistema con su PIN, documento de identidad y correo electrónico, asigne una contraseña y confírmela.



Luego, lea y acepte los términos y condiciones del proceso de envío de documentos.



Al correo electrónico que registró, llegará un enlace de activación, ingrese por dicho enlace.

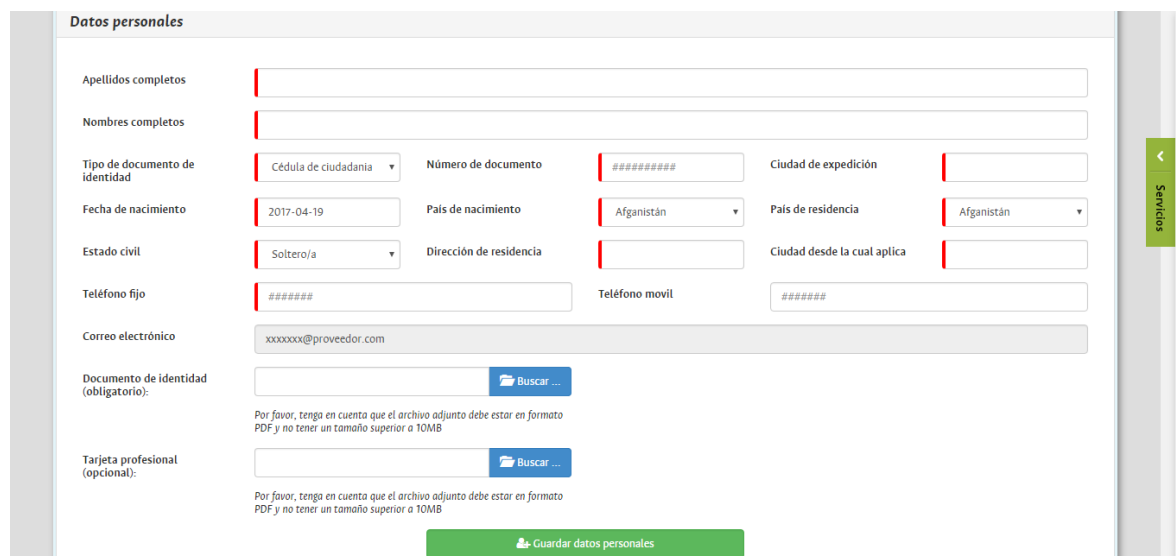


Ingresa con su correo electrónico y contraseña al aplicativo.



2. Datos Personales

Por favor diligencie sus datos personales en el formulario, para guardar los datos debe adjuntar su documento de identidad en formato pdf. La tarjeta profesional es un documento opcional.

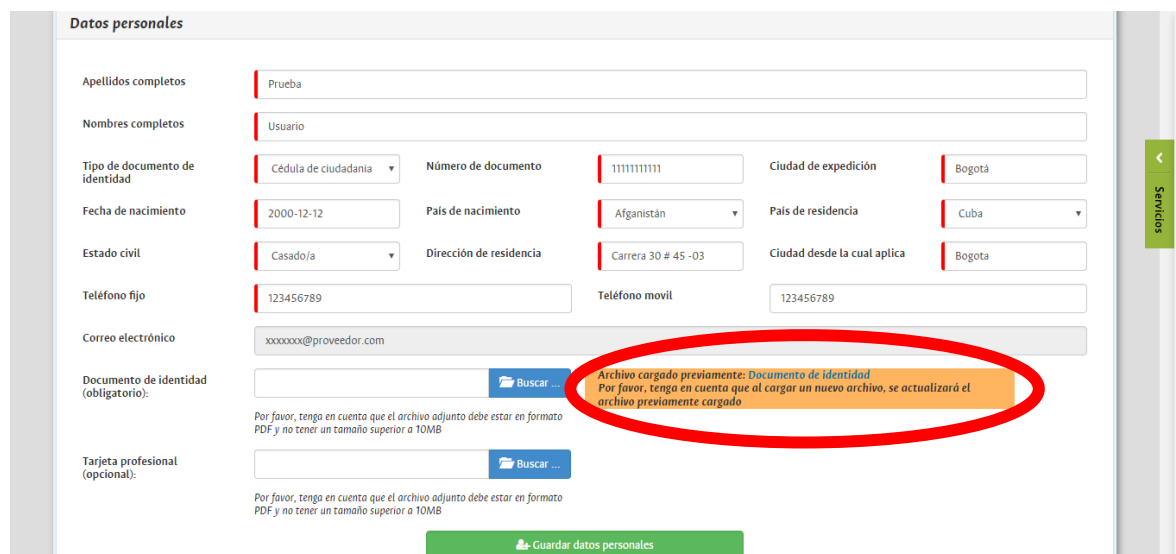


The screenshot shows the 'Datos personales' form with the following fields and values:

Field	Value
Apellidos completos	
Nombres completos	
Tipo de documento de identidad	Cédula de ciudadanía
Número de documento	#####
Ciudad de expedición	
Fecha de nacimiento	2017-04-19
País de nacimiento	Afganistán
País de residencia	Afganistán
Estado civil	Soltero/a
Dirección de residencia	
Ciudad desde la cual aplica	
Teléfono fijo	#####
Teléfono móvil	#####
Correo electrónico	xxxxxxx@proveedor.com
Documento de identidad (obligatorio)	[Empty field with 'Buscar...' button]
Tarjeta profesional (opcional)	[Empty field with 'Buscar...' button]

Below the 'Documento de identidad' field, there is a note: "Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB". A green button at the bottom says "Guardar datos personales".

Verifique que la información y documentos estén guardados satisfactoriamente.



The screenshot shows the 'Datos personales' form with the following fields and values:

Field	Value
Apellidos completos	Prueba
Nombres completos	Usuario
Tipo de documento de identidad	Cédula de ciudadanía
Número de documento	1111111111
Ciudad de expedición	Bogotá
Fecha de nacimiento	2000-12-12
País de nacimiento	Afganistán
País de residencia	Cuba
Estado civil	Casado/a
Dirección de residencia	Carrera 30 # 45 -03
Ciudad desde la cual aplica	Bogota
Teléfono fijo	123456789
Teléfono móvil	123456789
Correo electrónico	xxxxxxx@proveedor.com
Documento de identidad (obligatorio)	[Empty field with 'Buscar...' button]
Tarjeta profesional (opcional)	[Empty field with 'Buscar...' button]

Below the 'Documento de identidad' field, there is a note: "Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB". A green button at the bottom says "Guardar datos personales".

A red circle highlights a message box that says: "Archivo cargado previamente: Documento de identidad. Por favor, tenga en cuenta que al cargar un nuevo archivo, se actualizará el archivo previamente cargado".

Los datos guardados serán registrados en su hoja de vida y documentos asociados a la misma, esta información puede verificarla en la pestaña "Resumen".



3. Programa

El programa corresponde al asociado a su número de documento de identidad y PIN. Esta información es cargada desde lo diligenciado por el aspirante en la inscripción al proceso de admisión. En caso de tener inconsistencias por favor escriba al correo electrónico **indicado en el sistema**.

The screenshot shows a web application interface for postgraduate admissions. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Datos personales', 'Programas', 'Estudios universitarios [0]', 'Distinciones académicas [0]', and 'Experiencia laboral [0]'. Below this, there are more tabs: 'Experiencia docente [0]', 'Experiencia investigativa [0]', 'Producción intelectual [0]', 'Idiomas [0]', 'Referencias', and 'Adicionales'. A 'Resumen' button and a 'Cerrar sesión' button are also visible. A yellow banner contains contact information: 'En caso de tener dudas puede escribir al correo daciee_fibog@unal.edu.co'. Below this, a note states: 'La Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia, no se hace responsable en caso de que el aspirante no pueda ingresar sus datos y documentos satisfactoriamente por medio del aplicativo para recepción de hojas de vida para el proceso de admisiones de posgrados 2017-II, debido a demanda de usuarios simultáneos que superen la capacidad del sistema. Se recomienda adelantar el proceso con anterioridad a la fecha de cierre.' Another note says: 'Nota: Por favor, tenga en cuenta que toda la información que digite en el formulario, debe registrarse únicamente en español.' The main section is titled 'Información de la postulación del aspirante' and contains a table with two rows: 'Área curricular' and 'Programa de posgrado'. The first row has the value 'Área de Eléctrica y Electrónica' and the second row has 'Doctorado en Ingeniería - Ingeniería Eléctrica'. A large red arrow points to the 'Programa de posgrado' cell. A vertical 'Servicios' button is on the right side of the form.

Información de la postulación del aspirante	
Área curricular	Área de Eléctrica y Electrónica
Programa de posgrado	Doctorado en Ingeniería - Ingeniería Eléctrica

4. Estudios Universitarios

Ingrese los estudios que ha cursado, recuerde que debe adjuntar: acta de grado, diploma y certificado de notas en caso de ser estudios culminados. Para estudios que aún se encuentran en curso, debe adjuntar el certificado oficial de notas. Todos los soportes deben cargarse en formato pdf.

En el caso de estudios realizados en el exterior, los documentos de soporte deben estar apostillados. Es deseable que adjunte la convalidación ante el Ministerio de Educación Nacional o el soporte de que la convalidación se encuentra en trámite.

Formulario de Estudios Universitarios. Campos:

- Título académico obtenido:
- Nivel del estudio:
- Nombre de la institución:
- ¿El estudio se encuentra en curso? ☒ Sí ☐ No
- Máxima nota en la escala: Mínima nota aprobatoria: Promedio obtenido:
- País donde realizó los estudios:
- Acta de grado:
- Diploma:
- Certificado de notas:
- ¿Desea adjuntar documento que manifieste se encuentra en trámite ante el Ministerio de Educación la convalidación de título obtenido en el exterior?
- ¿Desea adjuntar resolución de convalidación? Resolución de convalidación:

Botón:

Una vez registre un estudio, en la parte inferior podrá evidenciar el cargue de la información y documentos. En éste mismo espacio podrá eliminar registros en caso de que sea necesario.

Resumen de estudios ingresados

Nombre de la institución	Título	Nivel del estudio	Fecha de inicio de vinculación	Fecha de fin de vinculación	Documento de soporte	Opciones
Universidad Nacional de Colombia - Sede Bogotá	Ingeniero	Pregrado	2017-04-25	En curso	Certificado de notas	<input type="button" value="Eliminar"/>
Universidad Nacional de Colombia - Sede Bogotá	Magister en ingeniería	Maestría	2017-04-25	2017-04-25	Certificado de notas Acta de grado Diploma	<input type="button" value="Eliminar"/>

Los datos guardados serán registrados en su hoja de vida y documentos asociados a la misma, esta información puede verificarla en la pestaña “Resumen”.



5. Distinciones Académicas

Ingresa las distinciones que haya recibido con su respectivo soporte. Todos los soportes deben cargarse en formato pdf.

Distinciones académicas

Nombre de la distinción: Premio #####/Mención honorífica #####/Distinción #####/ Calardón #####/Condecoración ###

Nombre de la institución: Nombre de la institución

Fecha en que se otorgó: 2017-04-20

Documento de soporte: [Upload button]

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

Adicionar distinción

Resumen de distinciones académicas ingresadas

Nombre de la distinción	Nombre de la institución	Fecha de entrega	Archivo de soporte adjunto	Opciones
No se han ingresado información asociada.				

Una vez registre una distinción, en la parte inferior podrá evidenciar el cargue de la información y documentos. En éste mismo espacio podrá eliminar registros en caso de que sea necesario.

Resumen de distinciones académicas ingresadas

Nombre de la distinción	Nombre de la institución	Fecha de entrega	Archivo de soporte adjunto	Opciones
Distinción Meritoria Tesis de Maestría	Universidad Nacional de Colombia - Sede Bogotá	2017-04-20	Documento adjunto	

Los datos guardados serán registrados en su hoja de vida y documentos asociados a la misma, esta información puede verificarla en la pestaña “Resumen”.

6. Experiencia Laboral

Ingresa la experiencia laboral e incluya el respectivo soporte. Todos los soportes deben cargarse en formato pdf.



Experiencia laboral

Nombre de la institución/empresa:

Tipo de vinculación laboral:

¿Vinculación en curso? ☐ Sí ☒ No

Fecha de inicio de vinculación:

Fecha de finalización de vinculación:

Nombre del cargo:

Función principal:

Documento de soporte: [Buscar...](#)

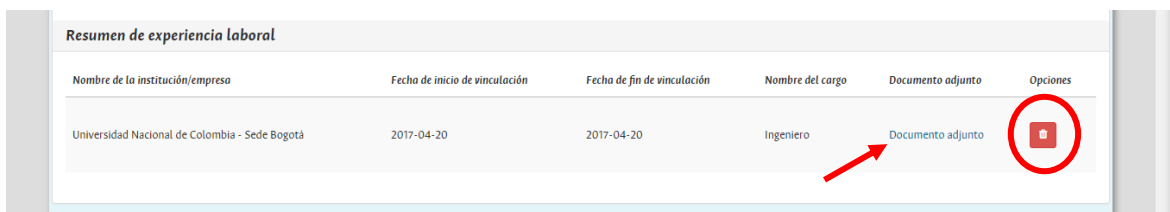
Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

[+ Adicionar experiencia laboral](#)


Resumen de experiencia laboral

Nombre de la institución/empresa	Fecha de inicio de vinculación	Fecha de fin de vinculación	Nombre del cargo	Documento adjunto	Opciones
No se han ingresado información asociada.					

Una vez registre una experiencia laboral, en la parte inferior podrá evidenciar el cargue de la información y documentos. En éste mismo espacio podrá eliminar registros en caso de que sea necesario.



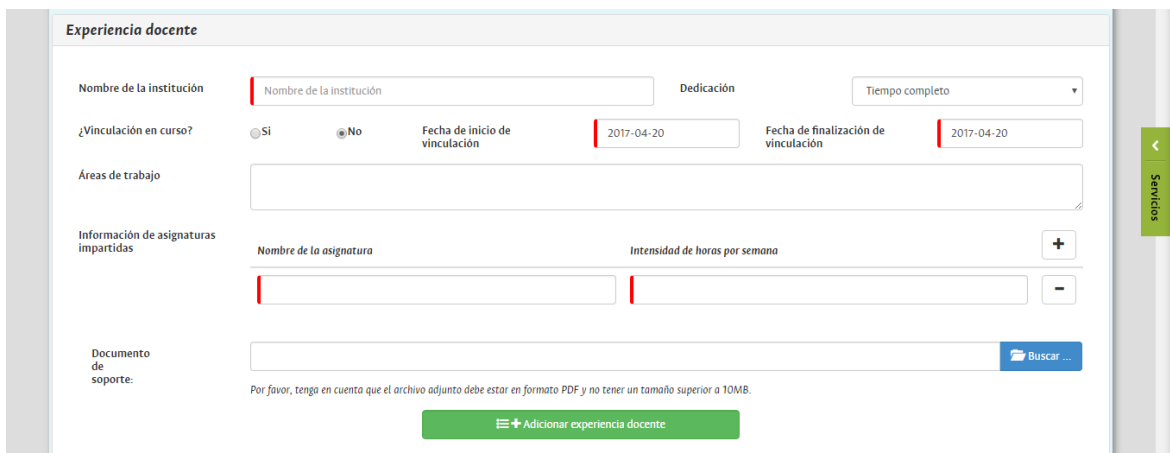
Resumen de experiencia laboral

Nombre de la institución/empresa	Fecha de inicio de vinculación	Fecha de fin de vinculación	Nombre del cargo	Documento adjunto	Opciones
Universidad Nacional de Colombia - Sede Bogotá	2017-04-20	2017-04-20	Ingeniero	Documento adjunto	

Los datos guardados serán registrados en su hoja de vida y documentos asociados a la misma, esta información puede verificarla en la pestaña “Resumen”.


7. Experiencia Docente

Ingresa la experiencia docente e incluya el respectivo soporte. Todos los soportes deben cargarse en formato pdf.



Una vez registre una experiencia docente, en la parte inferior podrá evidenciar el cargue de la información y documentos. En éste mismo espacio podrá eliminar registros en caso de que sea necesario.

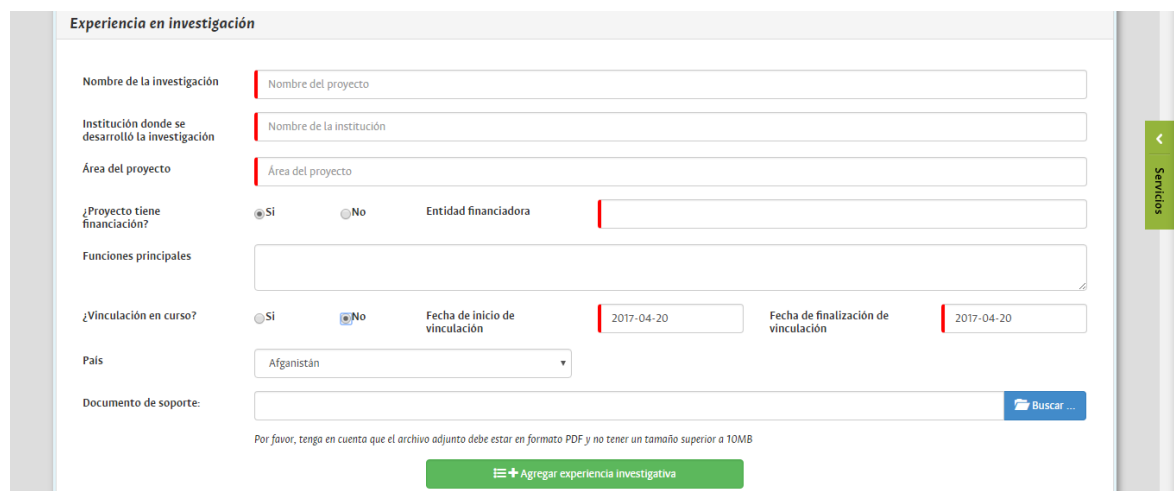
Resumen de experiencia docente

Nombre de la institución/empresa	Fecha de inicio de vinculación	Fecha de fin de vinculación	Información de asignaturas impartidas	Documento de soporte adjunto	Opciones						
Universidad Nacional de Colombia - Sede Bogotá	2017-04-20	2017-04-20	<table><tr><th>Nombre</th><th>Intensidad</th></tr><tr><td>Sensores y Actuadores</td><td>8</td></tr><tr><td>Instalaciones Eléctricas</td><td>10</td></tr></table>	Nombre	Intensidad	Sensores y Actuadores	8	Instalaciones Eléctricas	10	Documento adjunto	
Nombre	Intensidad										
Sensores y Actuadores	8										
Instalaciones Eléctricas	10										

Los datos guardados serán registrados en su hoja de vida y documentos asociados a la misma, esta información puede verificarla en la pestaña “Resumen”.

8. Experiencia Investigativa

Ingresa la experiencia investigativa e incluya el respectivo soporte. Todos los soportes deben cargarse en formato pdf.



Experiencia en investigación

Nombre de la investigación:

Institución donde se desarrolló la investigación:

Área del proyecto:

¿Proyecto tiene financiación? ☒ Sí ☐ No Entidad financiadora:

Funciones principales:

¿Vinculación en curso? ☐ Sí ☒ No Fecha de inicio de vinculación: Fecha de finalización de vinculación:

País:

Documento de soporte: [Buscar...](#)

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

[+ Agregar experiencia investigativa](#)

Una vez registre una experiencia investigativa, en la parte inferior podrá evidenciar el cargue de la información y documentos. En éste mismo espacio podrá eliminar registros en caso de que sea necesario.



Nombre del proyecto	Área del proyecto	Fecha de inicio de vinculación	Fecha de fin de vinculación	Documento adjunto	Opciones
Proyecto de Investigación	Ingeniería eléctrica	2017-04-20	Vinculación vigente	Documento adjunto	

Los datos guardados serán registrados en su hoja de vida y documentos asociados a la misma, esta información puede verificarla en la pestaña “Resumen”.



9. Producción Intelectual

Para ingresar producción intelectual, primero seleccione el tipo del menú desplegable.

Según la opción que seleccione, registre los datos seleccionados y cargue el soporte correspondiente. Todos los soportes deben cargarse en formato pdf.

a. Artículo en revista indexada



b. Libro

Producción intelectual

Tipo de producción intelectual: Libro

Datos de la producción: Libro

Título del libro

Autor(es) como aparece en el libro

Editorial

Número de páginas

Año

País

Edición

ISBN

Mes

Idioma

Documento de soporte:

Buscar ...

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

Agregar experiencia investigativa

c. Capítulo de libro

Producción intelectual

Tipo de producción intelectual: Capítulo de libro

Datos de la producción: Capítulo de libro

Título del libro

Título del capítulo

Editorial

Serie

Página inicial

Año

País

Edición

ISBN

Página final

Mes

Idioma

Documento de soporte:

Buscar ...

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

Agregar experiencia investigativa

d. Patente

Producción intelectual

Tipo de producción intelectual

Patente

Datos de la producción: Patente

Nombre de la patente

Tipo de patente

Modelo de utilidad

Descripción

Número de patente

Entidad que registra

Año

Mes

Enero

País

Afganistán

Idioma

Español

Documento de soporte:

Buscar ...

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

Agregar experiencia investigativa

Servicios

e. Software

Producción intelectual

Tipo de producción intelectual

Software

Datos de la producción: Software

Nombre del software

Nombre comercial del software

Título de registro

Número de registro

Nombre del titular

Fecha de solicitud

2017-04-20

Año

Mes

Enero

País

Afganistán

¿El software tiene contrato de fabricación?

☐ Si
 ☐ No

¿El software tiene contrato de explotación?

☐ Si
 ☐ No

¿El software tiene contrato de comercialización?

☐ Si
 ☐ No

Documento de soporte:

Buscar ...

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

Agregar experiencia investigativa

Servicios

f. Planta Piloto

Producción intelectual

Tipo de producción intelectual

Planta piloto

Datos de la producción: Planta piloto

Nombre de la planta

El producto tiene:

Secreto empresarial

Año

Mes

Enero

País

Afganistán

Documento de soporte:

Buscar ...

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

Agregar experiencia investigativa

Servicios

g. Diseño Industrial

Producción intelectual

Tipo de producción intelectual: Diseño industrial

Datos de la producción: Diseño industrial

Nombre del diseño industrial:

El producto tiene: Secreto empresarial

Título de registro: Número de registro:

Nombre del titular: Fecha de solicitud: 2017-04-20

Año: Mes: Enero

País: Afganistán

¿El diseño tiene contrato de fabricación? ☐ Sí ☐ No ¿El diseño tiene contrato de explotación? ☐ Sí ☐ No ¿El diseño tiene contrato de comercialización? ☐ Sí ☐ No

Documento de soporte: Buscar ...

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

+ Agregar experiencia investigativa

h. Otro Tipo de Producción

Producción intelectual

Tipo de producción intelectual: Otra producción

Datos de la producción: Otra producción

Nombre de la producción:

Tipo de la producción:

Año: Mes: Enero

País: Afganistán Idioma: Español


Documento de soporte: Buscar ...

Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF y no tener un tamaño superior a 10MB

+ Agregar experiencia investigativa

Una vez registre cada tipo de producción intelectual, en la parte inferior podrá evidenciar el cargue de la información y documentos. En éste mismo espacio podrá eliminar registros en caso de que sea necesario.

Resumen de productos intelectuales

Tipo de producción	Nombre	Año	Mes	País	Documento de soporte	Opciones
Artículo en revista indexada	Artículo de revista indexada - Autor 1, Autor 2	2000	Enero	Colombia	Documento adjunto	
Libro	Libro - Autor 1	2012	Enero	Afganistán	Documento adjunto	
Capítulo de libro	Capítulo - Libro: Libro	2011	Enero	Cuba	Documento adjunto	
Patente	Patente	2005	Diciembre	Camboya (Reino De)	Documento adjunto	

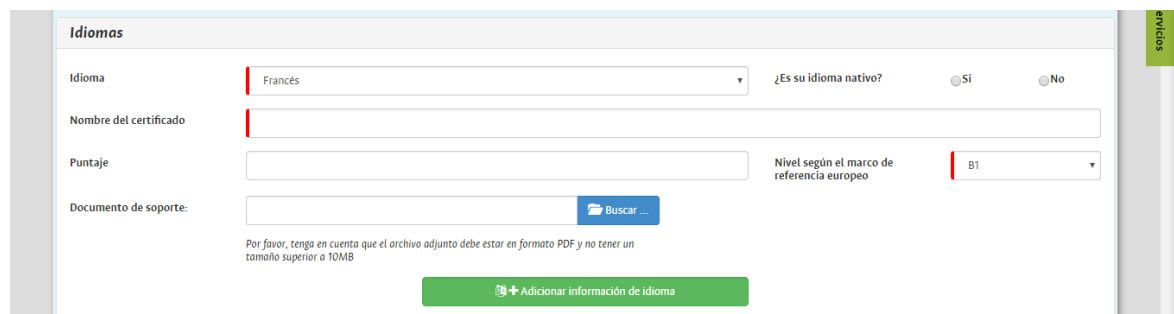


Los datos guardados serán registrados en su hoja de vida y documentos asociados a la misma, esta información puede verificarla en la pestaña “Resumen”.

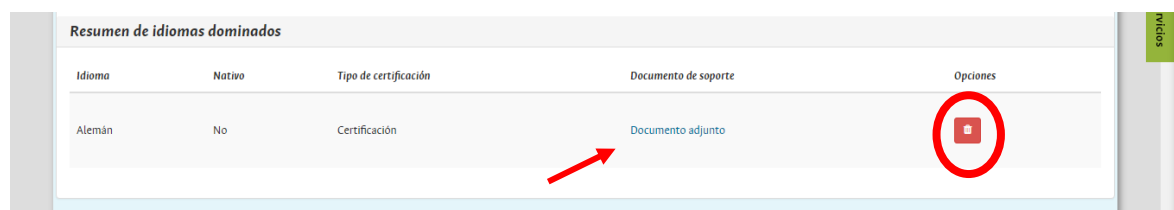
10. Idiomas


Para programas de **especialización y maestría** no se exige acreditación de inglés como requisito en el proceso de admisión.

Ingrese los datos de idiomas y sus certificaciones.



Una vez registre cada idioma, en la parte inferior podrá evidenciar el cargue de la información y documentos. En éste mismo espacio podrá eliminar registros en caso de que sea necesario.

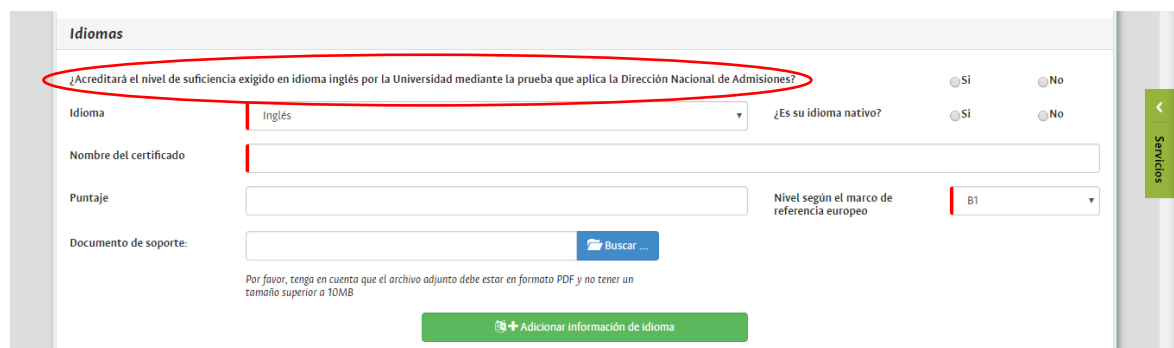


Idioma	Nativo	Tipo de certificación	Documento de soporte	Opciones
Alemán	No	Certificación	Documento adjunto	

Para programas de **doctorado**, es requisito de obligatorio cumplimiento demostrar nivel de inglés B1 o superior a través de:

1. Ser egresado de un programa curricular de pregrado de la Universidad Nacional de Colombia, siempre y cuando no hayan transcurrido más de dos años después de su graduación. El tiempo se cuenta con respecto a la fecha de inicio del proceso de inscripción.
2. Alcanzar el nivel de suficiencia exigido por la Universidad mediante la prueba que aplica la Dirección Nacional de Admisiones.
3. Presentar un certificado de idioma extranjero con una vigencia menor a dos años.

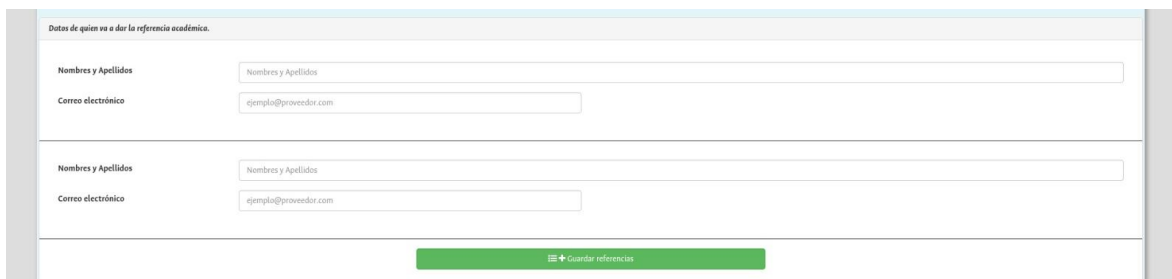
Si usted se encuentra inscrito a un programa de **doctorado**, diligenciará el siguiente formulario.



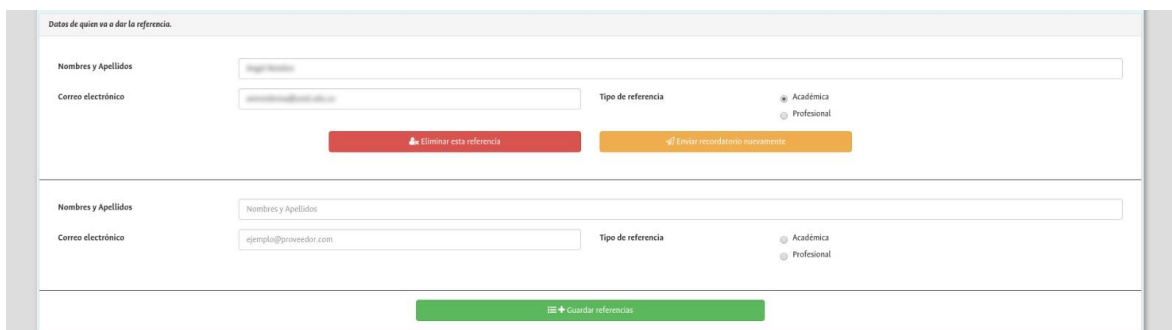
11. Referencias

Algunos programas solicitarán referencias académicas o profesionales en el proceso de admisión, en caso de que usted aspire a un programa con este requisito, deberá relacionar los nombres y correos electrónicos de quienes diligenciarán sus referencias.

Relacione sus datos en el formulario correspondiente.



Los relacionados en el formulario recibirán un correo electrónico con un enlace para diligenciar la referencia. Usted podrá reenviar dicho correo en caso de ser necesario o eliminar la solicitud de referencia. Este proceso lo podrá realizar únicamente si quien da la referencia no ha diligenciado el formulario correspondiente.

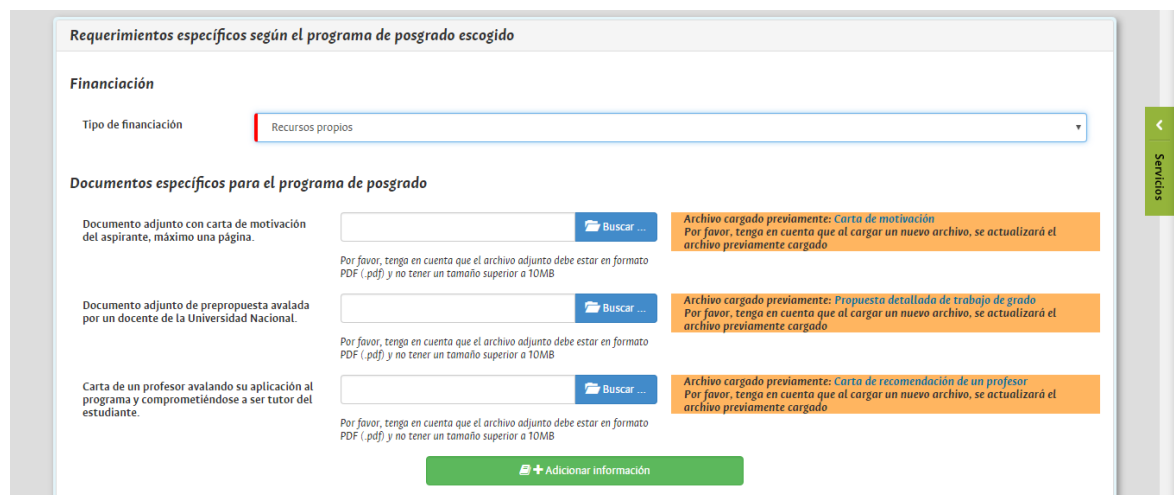


La información de las referencias es de carácter confidencial, por lo cual esta información será asociada a su hoja de vida en el proceso, pero usted no tendrá acceso a ella.

12. Adicionales

Cada programa de posgrado de la facultad, podrá solicitar documentos adicionales a los soportes de hoja de vida, estos documentos serán informados al aspirante a través de la página web de cada programa.

Por medio del formulario, usted podrá realizar el envío de los documentos adicionales a la hoja de vida. En este espacio también podrá relacionar el tipo de financiación con el que contará para cursar sus estudios de posgrado.



Requerimientos específicos según el programa de posgrado escogido

Financiación

Tipo de financiación: Recursos propios

Documentos específicos para el programa de posgrado

Documento adjunto con carta de motivación del aspirante, máximo una página.	<input type="text"/> Buscar ...	Archivo cargado previamente: Carta de motivación Por favor, tenga en cuenta que al cargar un nuevo archivo, se actualizará el archivo previamente cargado
Documento adjunto de preproposición avalada por un docente de la Universidad Nacional.	<input type="text"/> Buscar ...	Archivo cargado previamente: Propuesta detallada de trabajo de grado Por favor, tenga en cuenta que al cargar un nuevo archivo, se actualizará el archivo previamente cargado
Carta de un profesor avalando su aplicación al programa y comprometiéndose a ser tutor del estudiante.	<input type="text"/> Buscar ...	Archivo cargado previamente: Carta de recomendación de un profesor Por favor, tenga en cuenta que al cargar un nuevo archivo, se actualizará el archivo previamente cargado

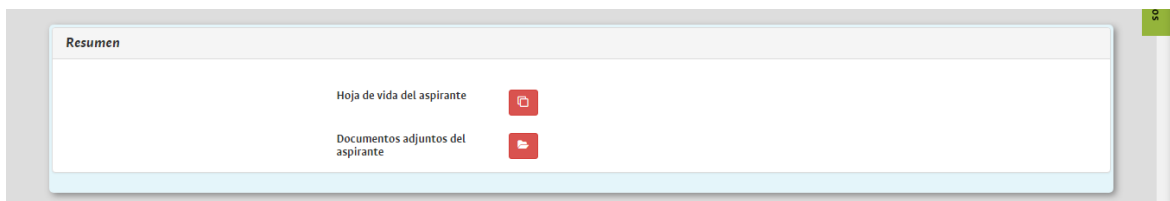
Por favor, tenga en cuenta que el archivo adjunto debe estar en formato PDF (.pdf) y no tener un tamaño superior a 10MB

[+ Adicionar información](#)

Para realizar cambios en los documentos que ha cargado, solamente debe cargar el nuevo documento y guardar. El nuevo documento reemplazará el cargado previamente.

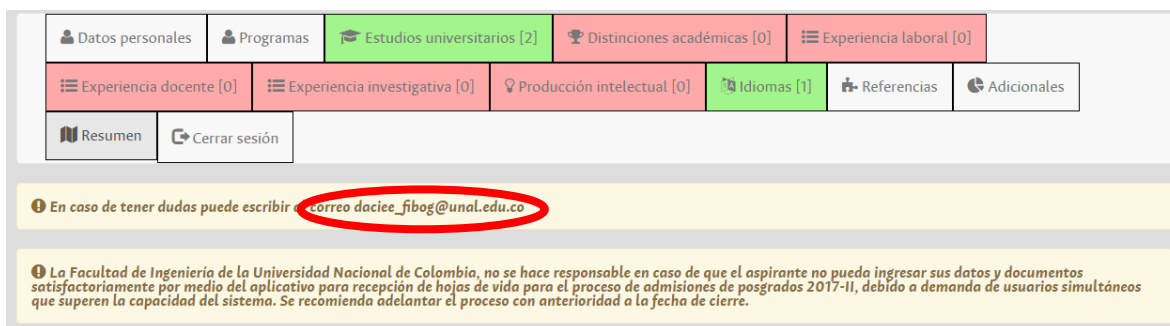
13. Resumen

La pestaña “Resumen” le permitirá descargar los documentos de soporte que ha subido al sistema y la hoja de vida que se diligencia con lo que usted ha indicado en cada formulario, es aconsejable que revise la información obtenida en este formulario antes del cierre del proceso de envío de documentos.



14. Información importante

- ✓ El menú superior le indica si hay registros y la cantidad de los mismos en cada formulario. Le indica si se ha registrado o no información por medio de colores verde y rojo respectivamente, entre paréntesis le indica la cantidad de registros.



En caso de tener dudas puede escribir correo_dacdee_fibog@una.edu.co

La Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia, no se hace responsable en caso de que el aspirante no pueda ingresar sus datos y documentos satisfactoriamente por medio del aplicativo para recepción de hojas de vida para el proceso de admisiones de posgrados 2017-II, debido a demanda de usuarios simultáneos que superen la capacidad del sistema. Se recomienda adelantar el proceso con anterioridad a la fecha de cierre.

- ✓ En caso de tener dudas el sistema le indicará el correo electrónico al cual puede comunicarse, éste lo puede encontrar en el cuadro inmediatamente siguiente a las pestañas de los formularios.
- ✓ Recuerde que: **La Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia, no se hace responsable en caso de que el aspirante no pueda ingresar sus datos y documentos satisfactoriamente por medio del aplicativo para recepción de hojas de vida para el proceso de admisiones de posgrados, debido a la demanda de usuarios simultáneos que superen la capacidad del sistema. Se recomienda adelantar el proceso con anterioridad a la fecha de cierre.**
- ✓ Aquellos aspirantes que resulten admitidos, deberán entregar en físico la hoja de vida y soportes entregados en el proceso. Los detalles del proceso de dicha entrega podrán ser consultados en la página web de cada programa.
- ✓ Cierre sesión cada vez que necesite salir del sistema.