

Договор на оказание услуг № 1

г. Москва

«6» марта 2024г.

Индивидуальный предприниматель Глухова Людмила Юрьевна, действующий на основании ОГРНИП 321527500115728, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **Гр. Российской Федерации Водовоз Анастасия Ивановна** (ИНН 230401890549, паспорт: 03 11 776826 выдан 16.08.2011 Отделением УФМС России по Краснодарскому краю в гор. Геленджике, код подразделения 230-016), зарегистрирована в ФНС в качестве плательщика налога на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ от «27» ноября 2018 года «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Настоящий Договор заключен в целях оптимизации функционирования Заказчика за счет сосредоточения им усилий на ведении основной хозяйственной деятельности.
- 1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание услуг по подбору персонала, включающие в себя поиск, отбор и представление кандидатов в соответствии с требованиями Заказчика (далее – Услуги).
- 1.3. Каждое поручение передается уполномоченным представителем Заказчика, электронная почта: gn.ski@gunion.ru Исполнителю в письменном виде посредством электронной почты: vaibobrova@yandex.ru
- 1.4. При этом каждое поручение оформляется Сторонами в соответствующем Поручении, являющимся после его подписания неотъемлемой частью Договора. Примерная форма Поручения представлена в Приложении 1 к настоящему договору.
- 1.5. Сроки оказания услуг Исполнителем согласовываются Сторонами в соответствующих Поручениях.

2. Права и обязанности Исполнителя.

- 2.1. Исполнитель берет на себя обязательства:
 - 2.1.1. Предоставить Заказчику комплекс Услуг по заполнению имеющихся в наличии у Заказчика вакансий на позиции, которые оговариваются в Поручении.
 - 2.1.2. Оказывать Заказчику консультации по вопросам составления Поручения, чтобы отраженная в них информация позволила Исполнителю профессионально и в сжатые сроки оказать услуги.
 - 2.1.3. Предоставлять Заказчику в согласованные Сторонами в Поручении сроки на каждую вакансию не более 10 календарных дней, количество кандидатов, соответствующих требованиям последнего кандидата, указанного в Приложении в виде резюме с электронной почты Исполнителя: на электронную почту Заказчика: gn.ski@gunion.ru. Кандидатом Исполнителя считается специалист, рекомендуемый Заказчиком на вакантную позицию по рекомендации Исполнителя, соответствующий требованиям Заказчика, указанным в Поручении.
 - 2.1.4. По требованию Заказчика организовать встречу уполномоченного представителя последнего с представленными кандидатами, а также принимать участие в переговорах Заказчика с кандидатами.
- 2.2. По письменной просьбе Заказчика Исполнитель может предоставить дополнительно консультационные и иные услуги, которые не противоречат основному виду деятельности Исполнителя. Стороны вправе заключить отдельный Договор или составить Поручение.
- 2.3. Исполнитель имеет право для целей подтверждения оказания Исполнителем Услуг Заказчику и подтверждения принятия таких Услуг Заказчиком получить от Кандидата, представленного Заказчику Исполнителем, письменное подтверждение того, что имело место: представление этого кандидата Заказчику; и/или принятие Заказчиком решения о найме этого Кандидата, представленного Заказчику Исполнителем; и/или принятие Заказчиком решения об отказе от найма этого Кандидата.

2.4. Исполнитель самостоятельно определяет место оказания услуги.

2.5. Не предлагать вакансии в других фирмах кандидатам, принятым Заказчиком на работу, а также действующим сотрудникам Заказчика.

В течение трех лет с момента заключения данного договора и/или с момента его окончания, Исполнитель обязуется, прямо или косвенно, в том числе лично или через любое Аффилированное Лицо, либо иное Третье Лицо, в котором Исполнитель является директором или участником (акционером) или заинтересован иным образом лицом, в любых целях и в любом месте не ходатайствовать о занятости, переманивать или нанимать, или иным образом вовлекать любое лицо, работающее у Заказчика или иным образом занятое Заказчиком или его Аффилированными Лицами, вне зависимости от места нахождения таких Аффилированных Лиц, не вступать в переговоры, не иметь деловых контактов в любой форме и любым способом, прямо или косвенно, с любым физическим или юридическим лицом, которые являются сотрудниками, деловыми партнерами Заказчика или его Аффилированных Лиц, кроме случаев прямо вытекающих из настоящего договора.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1 Заказчик обязуется:

3.1.1 В рамках каждого поручения (п.1.3.) предоставить Исполнителю полные описания вакантных позиций, требований к Кандидатам, а также информацию об условиях найма кандидатов на работу и всех необходимых этапов найма. Предоставление недостоверной или неточной информации может увеличить время на поиск кандидатов.

3.1.2 После получения резюме Заказчик должен в течение 3 (трех) рабочих дней (не считая день получения резюме) уведомить Исполнителя о том, что представленный Кандидат уже проходил собеседования у Заказчика в течение 1 (одного) года до момента направления резюме Исполнителем. В случае указанного уведомления Кандидат не считается представленным Исполнителем.

Если подобное уведомление сделано в указанные сроки не было, кандидат считается представленным Исполнителем.

3.1.3 В случае выбора подходящей ему кандидатуры и принятии решения о найме Кандидата проинформировать Исполнителя о дате и условиях найма Кандидата в письменном виде (посредством электронных средств связи) не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента принятия такого решения.

3.1.4 В случае фактического выхода на работу Кандидата, представленного Исполнителем, своевременно оплатить Услуги Исполнителя. Для целей Договора под фактическим выходом кандидата на работу к Заказчику (а также наймом и приемом на работу Кандидата) понимается найм Заказчиком Кандидата по трудовому договору. Услуги Исполнителя по Договору будут считаться оказанными в случае фактического выхода Кандидата на работу к Заказчику, а также в иных случаях, предусмотренных в Договоре.

В этих случаях Стороны обязаны подписать Акт сдачи-приемки Услуг (п. 5.4 Договора).

Датой оказания Услуг по Договору считается дата подписания Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки Услуг.

4. Стоимость Услуг, условия и сроки оплаты Услуг Исполнителя.

4.1 Стоимость Услуги устанавливается Сторонами при согласовании Поручения.

4.1.1 Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:

Часть стоимости Услуг в размере 50% от стоимости по подписанному Поручению, Заказчик оплачивает до начала оказания Исполнителем услуг (предварительная оплата), оставшуюся часть стоимости услуг в размере 50% от стоимости по подписанному Поручению Заказчик оплачивает в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания сторонами Акта сдачи-приемки Услуг.

4.1.3 Услуги Исполнителя считаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате в соответствии с п.3.1.4 Договора, а также в следующих случаях:

4.1.4 Если Кандидат, представленный Исполнителем, фактически приступает к исполнению своих обязанностей у Заказчика или в каком-либо отделении компании Заказчика.

4.1.5 Если Заказчик принимает на работу направленного Исполнителем Кандидата на позицию, не предусмотренную настоящим Договором и не определенную в Приложениях к настоящему Договору.

4.1.6 Если Заказчик принимает на работу на любую позицию направленного Исполнителем Кандидата в течение 1 (одного) года со дня его представления Исполнителем.

4.1.7 Если Заказчик направит кандидата, представленного ему Исполнителем, в другую аффилированную структуру Заказчика и это приведет к его найму.

4.1.8 Во всех перечисленных случаях Заказчик принимает на себя обязательство известить Исполнителя о найме Кандидата на работу и выплачивает Исполнителю денежное вознаграждение, которое Стороны оговаривают в п.4.1 настоящего Договора.

4.1.9 Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты окончания оказания Услуг по соответствующей Заявке Исполнитель обязуется предоставить Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки Услуг (далее – Акт) в 2 (двух) экземплярах. Акт считается полученным Заказчиком, при отправлении заказным письмом с уведомлением о вручении, передаче курьерской службе, вручении под расписку уполномоченному лицу, по средствам электронной почты, на адрес, указанный в п.1.3. настоящего Договора.

4.2 Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения подписывает Акт и возвращает 1 (один) экземпляр Исполнителю. Дата подписания Акта считается датой принятия Заказчиком услуг Исполнителя.

В случае, если у Заказчика имеются возражения и/или замечания по Акту сдачи-приемки Услуг, Заказчик вправе, не подписывая, возвратить такой Акт сдачи-приемки Услуг Исполнителю вместе со своими письменными возражениями и/или замечаниями. В случае, если в указанный срок Акт сдачи-приемки Услуг не будет подписан Заказчиком, а также от Заказчика не поступит каких-либо письменных возражений по Акту сдачи-приемки Услуг, Услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком в день истечения установленного настоящим пунктом срока подписания Акта сдачи-приемки Услуг.

4.3 Заказчик производит оплату Услуг Исполнителя на реквизиты, указанные Исполнителем в настоящем Договоре и/или в счете не позднее 5 (пяти) банковских дней со дня принятия Заказчиком услуг Исполнителя в порядке пункта 4.2. настоящего Договора.

4.4 Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика при условии поступления их на корреспондентский счет банка Исполнителя.

5. Ответственность сторон

5.1 Выполняя настоящий Договор, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2 Все изменения, поправки и дополнения к настоящему Договору будут считаться действительными и обязательными при условии, что они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3 В случае каких-либо споров и разногласий, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, Стороны должны предпринять все возможные усилия для урегулирования спора путем переговоров.

5.4 В случае если Стороны не могут прийти к соглашению, вопрос подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения истца.

Форс-мажор

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору (за исключением неуплаты любой причитавшейся ранее суммы), если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясение, войны, а также запретительных актов или иных действий органов государственной власти и управления и других, не зависящих от сторон обстоятельств, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом исполнение обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, но не свыше одного месяца.

6.2 Если указанные обстоятельства будут продолжаться более одного месяца, то каждая из сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.3 Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна в течение 3 (трех) дней известить другую сторону в письменной форме о наступлении и прекращении таких обстоятельств.

6. Конфиденциальность

7.1 Исполнитель обязуется не разглашать любые сведения о Заказчике, содержащие конфиденциальную информацию, полученные в процессе сотрудничества по настоящему Договору.

Заказчик обязуется не передавать третьим лицам сведения о кандидатах, рекомендованных Исполнителем (в том числе их персональные данные в соответствии с действующим законодательством).

7.2 Заказчик самостоятельно ведет обработку персональных данных вышедших на работу Кандидатов в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РФ и Федерального закона «О персональных данных» и несет ответственность за их соблюдение.

7.3 Стороны обязуются не раскрывать какую-либо информацию или данные, полученные в ходе выполнения настоящего Договора, каким-либо третьим сторонам в течение срока действия настоящего Договора и одного года после окончания срока действия настоящего Договора.

7.4 Стороны обязуются не распространять в открытом доступе (средства массовой информации, пресса, Интернет и пр.) информацию, полученную от другой стороны, без письменного согласия другой Стороны для каждого подобного случая.

7.5 В случае, если Заказчик передаст другому неаффилированному с Заказчиком юридическому лицу информацию о каком-либо Кандидате, представленном Исполнителем Заказчику в рамках работы по настоящему Договору, и это приведет к найму этим юридическим лицом данного кандидата, Заказчик будет обязан выплатить Исполнителю штрафную неустойку в размере одного месячного оклада Кандидата до вычета налогов.

7. Срок действия Договора

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение одного года.

8.2 По истечении вышеуказанного срока Договор пролонгируется (без необходимости формального возобновления, уведомления или других действий Сторон) на тех же условиях и положениях на тот же срок, если ни одна из Сторон не заявит в письменной форме об ином, не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты истечения первоначального срока.

8.3 Договор может быть прекращен любой стороной путем письменного уведомления, которое направляется не позднее, чем за 3 (три) дня до планируемой даты прекращения действия Договора. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика, Заказчик обязан оплатить Исполнителю оказанные Услуги до даты расторжения в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

8. Дополнительные условия

9.1 Все документы, подписанные обеими сторонами, и переданные по электронной почте, указанной в разделе 1.3. настоящего Договора имеют полную юридическую силу наравне с оригиналами, при этом Стороны обязаны обмениваться оригиналами указанных документов в течение 30 (тридцати) дней с даты их передачи по электронной почте.

9.2 Ни одна из сторон не будет иметь права переуступать свои права и обязанности третьим лицам по настоящему Договору без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением прямо указанных в Договоре случаев.

9.3 Для целей Договора под понятием «Заказчик» будет пониматься не только непосредственно сам Заказчик, но также и любое аффилированное с Заказчиком лицо, но только применительно к тем пунктам, в которых говорится об отношениях между Заказчиком и представленным Исполнителем кандидатом, при этом Заказчик отвечает за действия этого третьего лица как за свои собственные. Применительно к тем частям этих пунктов, в которых говорится об обязанностях Заказчика в отношении Исполнителя, под понятием «Заказчик» будет пониматься только непосредственно сам Заказчик. Для целей настоящего пункта аффилированность лиц до принятия специального закона определяется

в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации. Под понятием «Исполнитель» может пониматься не только непосредственно сам Исполнитель, но также и любое аффилированное с ним лицо или иное третье лицо, которому Исполнитель поручит выполнение обязательств по Договору. При этом Исполнитель отвечает за действия этого третьего лица как за свои собственные.

9.4 Ни одна из сторон не будет иметь права вступать в соглашения любого характера от имени другой Стороны, либо иным способом связывать другую Сторону обязательствами по отношению к любой третьей стороне.

9.5 Действительными и обязательными для Заказчика и Исполнителя признаются только те изменения и дополнения, которые внесены ими непосредственно в текст Договора или его неотъемлемых частей и по взаимному соглашению в письменной форме.

9.6 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

9.7 Стороны признают, что заключаемый договор является договором гражданско-правового характера и на него не распространяются нормы Трудового Кодекса РФ, иные законы и правовые акты, содержащие нормы трудового права. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика льгот, компенсаций и иных гарантий, предусмотренных для граждан Российской Федерации действующим трудовым законодательством.

Исполнителю известно, что в соответствии со ст. 23 Гражданского Кодекса РФ гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица только с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Исполнитель до заключения настоящего договора извещен Заказчиком об административной и уголовной ответственности, предусмотренной законодательством РФ, за ведение предпринимательской деятельности до регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

9.8 Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

Приложение №1: Форма Поручения на подбор персонала

Приложение №2: Акт сдачи-приемки Услуг.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Водовоз Анастасия Ивановна Паспорт 03 11 776826 выдан 16.08.2011 Отделением УФМС России по Краснодарскому краю в гор.Геленджике Адрес регистрации: г.Москва, ул.Боровское шоссе, д.2,к.5, кв.35 Дата рождения 01.10.1982 СНИЛС 039-398-745-14 ИНН 230401890549 Эл. почта: vaibobrova@yandex.ru Банковские реквизиты: Получатель: Водовоз Анастасия Ивановна Номер счета: 40817810138186933143 Банк получателя: ПАО Сбербанк БИК: 044525225 Корр. счет: 30101810400000000225 ИНН: 7707083893 КПП: 773643001	ИП Глухова Людмила Юрьевна Адрес регистрации: 127566, Москва, Алтуфьевское шоссе, 42а, кв. 141 ОГРНИП 321527500115728 ИНН 524927086192 р/с 40802810142000067400 Банковские реквизиты: Банк: ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Нижний Новгород/ SBERBANK к/с 30101810900000000603 БИК 042202603
_____/ А.И. Водовоз/	Индивидуальный предприниматель _____/ Глухова Л.Ю. / М.П. ПОДПИСАНО С ПРОТОКОЛОМ РАЗНОГЛАСИЙ

Протокол разногласий № 1
к договору на оказание услуг № 1 от «06» марта 2024 г.

г. Москва
_____ 2024г.

«___»

Гр. Российской Федерации Водовоз Анастасия Ивановна (ИНН 230401890549, паспорт: 03 11 776826 выдан 16.08.2011 Отделением УФМС России по Краснодарскому краю в гор. Геленджике, код подразделения 230-016), именуемая в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны и

Индивидуальный предприниматель Глухова Людмила Юрьевна, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании ОГРНИП 321527500115728, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Протокол разногласий к Договору на оказание услуг № 1 от 06.03.2024 года (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

№ пункт а Договора	Редакция Исполнителя по Договору	Редакция Заказчика, согласованная Сторонами	Комментарии
1.3	Каждое поручение передается уполномоченным представителем Заказчика, электронная почта: gn.ski@gunion.ru Исполнителю в письменном виде посредством электронной почты: vaibobrova@yandex.ru	Каждое поручение передается уполномоченным представителем Заказчика, электронная почта: gn.ski@consfirm.com Исполнителю в письменном виде посредством электронной почты: vaibobrova@yandex.ru	Уточнение эл. почты Заказчика
2.1.3	Предоставлять Заказчику в согласованные Сторонами в Поручении сроки на каждую вакансию необходимое количество кандидатов, соответствующих требованиям последнего, указанным в Приложениях в виде резюме с электронной почты Исполнителя: на электронную почту Заказчика: gn.ski@gunion.ru. Кандидатом Исполнителя считается специалист, рассматриваемый Заказчиком на вакантную позицию по рекомендации Исполнителя, соответствующий требованиям Заказчика, указанным в Поручении.	Предоставлять Заказчику в согласованные Сторонами в Поручении сроки на каждую вакансию необходимое количество кандидатов, соответствующих требованиям последнего, указанным в Приложениях в виде резюме с электронной почты Исполнителя: на электронную почту Заказчика: gn.ski@consfirm.com. Кандидатом Исполнителя считается специалист, рассматриваемый Заказчиком на вакантную позицию по рекомендации Исполнителя, соответствующий требованиям Заказчика, указанным в Поручении.	Уточнение эл. почты Заказчика
2.3.	Исполнитель имеет право для целей подтверждения оказания Исполнителем Услуг Заказчику и подтверждения принятия таких Услуг Заказчиком	исключить	Подтверждением оказания услуг может служить надлежащим образом оформленные документы, подписанные с обеих Сторон настоящего договора (Поручения, акты)

	получить от Кандидата, представленного Заказчику Исполнителем, письменное подтверждение того, что имело место: представление этого кандидата Заказчику; и/или принятие Заказчиком решения о найме этого Кандидата, представленного Заказчику Исполнителем; и/или принятие Заказчиком решения об отказе от найма этого Кандидата.		или односторонние мотивированные документы, исходящие от одной из Сторон настоящего Договора (акты с замечаниями, претензии). «Свидетельские» показания Кандидатов (третьих лиц) не могут служить доказательством оказания услуг, но при самом «плохом раскладе» могут служить доказательством в суде.
2.6.	Отсутствует в тексте договора	В случае, если Кандидат Исполнителя, выбранный Заказчиком на вакантную позицию, прекращает работу у Заказчика по причинам, указанным в п.4.1 Договора, в течение 30 календарных дней со дня приема на работу, Исполнитель производит однократную замену Кандидата без дополнительной оплаты.	Необходимо установление гарантийного срока на представленного кандидата

2.5.	<p>Не предлагать вакансии в других фирмах кандидатам, принятым Заказчиком на работу, а также действующим сотрудникам Заказчика.</p> <p>В течение трех лет с момента заключения данного договора и/или с момента его окончания, Исполнитель обязуется, прямо или косвенно, в том числе лично или через любое Аффилированное Лицо, либо иное Третье Лицо, в котором Исполнитель является директором или участником (акционером) или заинтересован иным образом лицом, в любых целях и в любом месте не ходатайствовать о занятости, переманивать или нанимать, или иным образом вовлекать любое лицо, работающее у Заказчика или иным образом занятое Заказчиком или его Аффилированными Лицами, вне зависимости от места нахождения таких Аффилированных Лиц, не вступать в переговоры, не иметь деловых контактов в любой форме и любым способом, прямо или косвенно, с любым физическим или юридическим лицом, которые являются сотрудниками, деловыми партнерами Заказчика или его Аффилированных Лиц, кроме случаев прямо вытекающих из настоящего договора.</p>	<p>В течение трех лет с момента заключения настоящего договора и/или с момента его окончания, Исполнитель обязуется, прямо или косвенно, в том числе лично или через любое аффилированное лицо, либо иное третье лицо, в котором Исполнитель является директором или участником (акционером) или заинтересован иным образом лицом, в любых целях и в любом месте не интересоваться о занятости, переманивать, информировать о наличии вакансий и т.д. и т.п. или нанимать, или иным образом вовлекать любое лицо, работающее у Заказчика или иным образом занятое Заказчиком или его аффилированными лицами, вне зависимости от места нахождения таких аффилированных лиц, не вступать в переговоры, не иметь деловых контактов в любой форме и любым способом, прямо или косвенно, с любым физическим или юридическим лицом, которые являются сотрудниками, деловыми партнерами Заказчика или его аффилированных лиц, кроме случаев прямо вытекающих из настоящего договора.</p>	<p>Защита интересов нас, как Работодателей, в целях сохранения ценных кадров, также должна быть предусмотрена в Договоре.</p>
3.1.2	<p>После получения резюме Заказчик должен в течение 3 (трех) рабочих дней (не считая день получения резюме) уведомить Исполнения о том, что представленный Кандидат уже проходил собеседования у Заказчика в течение 1 (одного) года до момента направления резюме Исполнителем. В случае</p>	<p>После получения резюме Заказчик должен в течение 5 (пяти) рабочих дней (не считая день получения резюме) уведомить Исполнения о том, что представленный Кандидат уже проходил собеседования у Заказчика в течение 1 (одного) года до момента направления резюме Исполнителем. В случае</p>	<p>С учетом многозадачности Заказчика и как следствие приоритетности тех или иных действий у Заказчика, уведомление Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней может оказаться невыполнимым условием.</p>

	<p>указанного уведомления Кандидат не считается представленным Исполнителем.</p> <p>Если подобное уведомление сделано в указанные сроки не было, кандидат считается представленным Исполнителем.</p>	<p>указанного уведомления Кандидат не считается представленным Исполнителем.</p> <p>Если подобное уведомление сделано в указанные сроки не было, кандидат считается представленным Исполнителем.</p>	
3.1.3	<p>В случае выбора подходящей ему кандидатуры и принятии решения о найме Кандидата проинформировать Исполнителя о дате и условиях найма Кандидата в письменном виде (посредством электронных средств связи) не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента принятия такого решения.</p>	<p>В случае выбора подходящей ему кандидатуры и принятии решения о найме Кандидата проинформировать Исполнителя о дате и условиях найма Кандидата в письменном виде (посредством электронной почты) не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения.</p>	<p>С учетом многозадачности Заказчика и как следствие приоритетности тех или иных действий у Заказчика, уведомление Исполнителя в течение 2 (двух) рабочих дней может оказаться невыполнимым условием.</p>
4.1.1.	<p>Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:</p> <p>Часть стоимости Услуг в размере 50% от стоимости по подписанному Поручению, Заказчик оплачивает до начала оказания Исполнителем услуг (предварительная оплата), оставшуюся часть стоимости услуг в размере 50% от стоимости по подписанному Поручению Заказчик оплачивает в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания сторонами Акта об оказании услуг.</p>	<p>Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:</p> <p>Часть стоимости Услуг в размере 50% от стоимости по подписанному Поручению, Заказчик оплачивает до начала оказания Исполнителем услуг (предварительная оплата), оставшуюся часть стоимости услуг в размере 50% от стоимости по подписанному Поручению Заказчик оплачивает в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания сторонами Акта сдачи-приемки Услуг.</p>	<p>Наименование документов должно во всему Договору быть одинаковым.</p>

4.2	<p>Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения подписывает Акт и возвращает 1 (один) экземпляр Исполнителю. Дата подписания Акта считается датой принятия Заказчиком услуг Исполнителя.</p> <p>В случае, если у Заказчика имеются возражения и/или замечания по Акту, Заказчик вправе, не подписывая, вернуть такой Акт Исполнителю вместе со своими письменными возражениями и/или замечаниями. В случае, если в указанный срок Акт не будет подписан Заказчиком, а также от Заказчика не поступит каких-либо письменных возражений по Акту, Услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком в день истечения установленного настоящим пунктом срока подписания Акта.</p>	<p>Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения подписывает Акт сдачи-приемки Услуг и возвращает 1 (один) экземпляр Исполнителю. Дата подписания Акта сдачи-приемки Услуг считается датой принятия Заказчиком услуг Исполнителя.</p> <p>В случае, если у Заказчика имеются возражения и/или замечания по Акту, Заказчик вправе, не подписывая, вернуть такой Акт сдачи-приемки Услуг Исполнителю вместе со своими письменными возражениями и/или замечаниями. В случае, если в указанный срок Акт сдачи-приемки Услуг не будет подписан Заказчиком, а также от Заказчика не поступит каких-либо письменных возражений по Акту сдачи-приемки Услуг, Услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком в день истечения установленного настоящим пунктом срока подписания Акта.</p>	<p>В рамках внутренней процедуры адаптации вновь принятых сотрудников, мы выделяем 2 этапа. 1 этап испытательного срока – в течение 2 недель для принципиального определения возможности для начала эффективного сотрудничества. Если первая неделя показывает положительный результат, начинается второй этап испытательного срока – фактически, полное погружение в процесс. Исходя из нашего многолетнего опыта, принять взвешенное решение в течение 3-х дней не представляется возможным.</p>
4.1.4	<p>Если Кандидат, представленный Исполнителем, фактически приступает к исполнению своих обязанностей у Заказчика или в каком-либо отделении компании Заказчика.</p>	<p>Если Кандидат, представленный Исполнителем, фактически приступает к исполнению своих обязанностей у Заказчика или в каком-либо отделении компании Заказчика и подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, без замечаний.</p>	<p>Подтверждением оказания услуг являются 2 условия, одно без другого не работает.</p>
8.3	<p>Договор может быть прекращен любой стороной путем письменного уведомления, которое направляется не позднее, чем за 3 (три) дня до планируемой даты прекращения действия Договора. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика Заказчик обязан оплатить Исполнителю оказанные Услуги до даты расторжения в соответствии с разделом 5</p>	<p>Договор может быть прекращен любой стороной путем письменного уведомления, которое направляется не позднее, чем за 3 (три) дня до планируемой даты прекращения действия Договора. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика (за исключением случаев виновных действий Исполнителя)/Исполнителя стоимость Услуг в размере</p>	<p>Должны соблюдаться интересы обеих Сторон по Договору.</p>

	настоящего Договора.	50% от стоимости по подписанному Поручению, оплаченная Заказчиком до начала оказания Исполнителем услуг (предварительная оплата) Исполнителем не возвращается, оставшуюся часть стоимости услуг в размере 50% от стоимости по подписанному Поручению Заказчик не оплачивает.	
9.1.	Все документы, подписанные обеими сторонами, и переданные по электронной почте при условии предоставления оригиналов имеют полную юридическую силу.	Все документы, подписанные обеими сторонами, и переданные по электронной почте, указанной в разделе 1.3. настоящего Договора имеют полную юридическую силу наравне с оригиналами, при этом Стороны обязаны обмениваться оригиналами указанных документов в течение 30 (тридцати) дней с даты их передачи по электронной почте.	

Окончательной редакцией Договора признается редакция, с учетом настоящего Протокола разногласий, в редакции Заказчика, согласованной Сторонами.

Все остальные пункты и разделы Договора, не затронутые настоящим Протоколом разногласий, остаются в редакции Договора.

Настоящий Протокол разногласий составлен в 2-х идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон Договора и является его неотъемлемой частью.

Заказчик:

ИП Глухова Людмила Юрьевна
Юр. адрес: 127566, Москва, Алтуфьевское шоссе, 42а, кв. 141
ОГРНИП 321527500115728
ИНН 524927086192
р/с 40802810142000067400
Банк: ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО
СБЕРБАНК г. Нижний Новгород/ SBERBANK
к/с 30101810900000000603
БИК 042202603

_____/_____
«__» _____ 2024 г.
М.П.

Подрядчик:

Водовоз Анастасия Ивановна
Паспорт 03 11 776826 выдан 16.08.2011 Отделением УФМС России по Краснодарскому краю в гор.Геленджике
Адрес регистрации:
г.Москва, ул.Боровское шоссе, д.2, к.5, кв.35
Дата рождения 01.10.1982
СНИЛС 039-398-745-14
ИНН 230401890549
Эл. почта: vaibobrova@yandex.ru

_____/_____
«__» _____ 2024 г.
М.П.

ОБРАЗЕЦ

_____ 2024 г.

ПОРУЧЕНИЕ НА ПОДБОР ПЕРСОНАЛА

Наименование вакантной должности / количество человек	
Требуемая дата закрытия вакансии	
ПОРУЧЕНИЕ подготовил	.
Ответственный за адаптацию сотрудника (наставник)	
Причина открытия вакансии	
Этапы собеседования	
Задачи, результаты, профессиональные другие навыки	
Основной функционал	
Ожидаемый результат, ЦКП	
Основные задачи на испытательный срок	
Обязательные требования/Опыт	
Профессиональные навыки	
Личностные качества	
Требования к образованию	
Уровень образования	
Направленность образования	
Специальность	
ВУЗ	
Требования к опыту работы	
Опыт работы в определенных отраслях экономики	
Стаж работы по требуемой специальности	
Ранее занимаемые должности, функционально сопоставимые с данной	
Наличие рекомендаций с предыдущих мест работы	
Условия работы	
Заработная плата на время испытательного срока	
Заработная плата после	

испытательного срока	
Совокупный доход с КРІ min и max	
Режим работы	
График	
Рабочее место	
Наличие командировок	
КРІ	
Стоимость Услуг	

ПОРУЧЕНИЕ подготовил:

Генеральный директор

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« » _____ 20 г.

ПОРУЧЕНИЕ принял:

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« » _____ 20 г.

ОБРАЗЕЦ СОГЛАСОВАН:

Заказчик:

ИП Глухова Людмила Юрьевна

Исполнитель:

Водовоз Анастасия Ивановна

Индивидуальный предприниматель

_____ / Глухова Л.Ю. /

_____ / **А.И. Водовоз** /

ОБРАЗЕЦ

Акт об оказании услуг от «__» _____ 2024 года

Индивидуальный предприниматель Глухова Людмила Юрьевна, действующий на основании ОГРНИП 321527500115728, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

Гр. Российской Федерации Водовоз Анастасия Ивановна (ИНН 230401890549, паспорт: 03 11 776826 выдан 16.08.2011 Отделением УФМС России по Краснодарскому краю в гор. Геленджике, код подразделения 230-016), зарегистрирована в ФНС в качестве плательщика налога на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом № 422-ФЗ от «27» ноября 2018 года «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Настоящий Акт сдачи-приемки удостоверяет то, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял услуги, предусмотренные Договором на оказание услуг № 1 от 06.03.2024 г. (далее – Договор) и Поручением от _____ (далее – Поручение) и тем самым предусмотренные Договором услуги оказаны Заказчику.

2. Настоящим пунктом Стороны подтверждают, что следующие услуги оказаны в предусмотренный Договором и Поручением срок и в полном объеме:

Наименование услуги	Общая стоимость
Подбор персонала – Вакансия	

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

4. Реквизиты, подписи сторон

Заказчик:
ИП Глухова Людмила Юрьевна
Адрес регистрации:
127566, Москва, Алтуфьевское шоссе, 42а, кв. 141
ОГРНИП 321527500115728
ИНН 524927086192
р/с 40802810142000067400
Банковские реквизиты:
Банк: ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО
СБЕРБАНК г. Нижний Новгород/ SBERBANK
к/с 30101810900000000603
БИК 042202603

Исполнитель: Водовоз Анастасия Ивановна
Паспорт 03 11 776826 выдан 16.08.2011
Отделением УФМС России по Краснодарскому краю в гор. Геленджике
Адрес регистрации:
г.Москва, ул.Боровское шоссе, д.2,к.5, кв.35
Дата рождения 01.10.1982
СНИЛС 039-398-745-14
ИНН 230401890549
Эл. почта: vaibobrova@yandex.ru
Банковские реквизиты:
Получатель: Водовоз Анастасия Ивановна
Номер счета: 40817810138186933143
Банк получателя: ПАО Сбербанк
БИК: 044525225
Корр. счет: 30101810400000000225
ИНН: 7707083893 КПП: 773643001

Индивидуальный предприниматель
_____/ Глухова Л.Ю. /

_____/ А.И.Водовоз /

ОБРАЗЕЦ СОГЛАСОВАН:

Заказчик: ИП Глухова Людмила Юрьевна	Исполнитель: Водовоз Анастасия Ивановна
Индивидуальный предприниматель _____/ Глухова Л.Ю. /	_____/ А.И. Водовоз /