| **OBJETIVO** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Definir y estructurar la planeación del proyecto a realizar, asegurando que se cuente con los documentos, actividades y resultados necesarios para guiar adecuadamente su desarrollo. | | | | | |
| **CRITERIOS DE ENTRADA** | | | | | |
| Se deben recibir y analizar los documentos generados en la fase de iniciación y de levantamiento de requerimientos, los cuales servirán como base para preparar la planeación del proyecto. | | | | | |
| **ENTRADAS** | | | | | |
| * Documentos de iniciación del proyecto. * Documento de requerimientos. * Lineamientos del equipo de trabajo. | | | | | |
| **ACTIVIDADES** <Lista de actividades del proceso > | | | | | |
| **No.** | **Nombre** | **Descripción** | **Roles participantes** | **Rol responsable** | **Resultado** |
| 1 | Elaboración del Plan de Calidad | Se desarrolla el plan de calidad que establece los estándares y métricas a seguir en el proyecto. | LD | LD | Plan de Calidad |
| 2 | Especificación de Tareas | Se detallan y documentan las tareas necesarias para cumplir con la planeación del proyecto. | LD | LD | | Especificación detallada de tareas | | --- | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **SALIDAS** | | | | | |
| * Plan de Calidad * Especificación detallada de tareas | | | | | |
| **CRITERIOS DE SALIDA** | | | | | |
| La planeación se considera completa cuando se obtienen y aprueban los documentos fundamentales: el **Plan de Calidad** y la **Especificación detallada de tareas**, que permitirán dar inicio a la siguiente fase del proyecto. | | | | | |

| **CONTROL DE CAMBIOS** |
| --- |

| **Fecha** | **Descripción** | **Autor(es)** |
| --- | --- | --- |
| 9-9-25 | Planeación | LD |