

.....

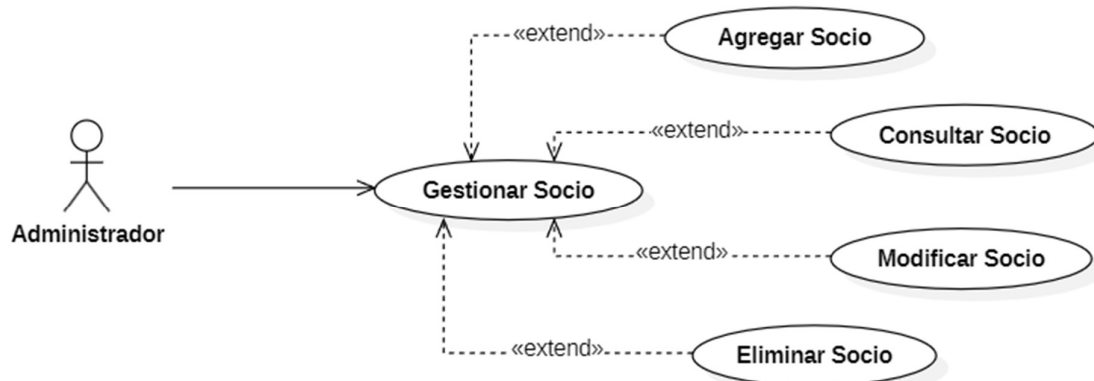
3. ANÁLISIS DE REQUISITOS

1. MODELO DE CASOS DE USO

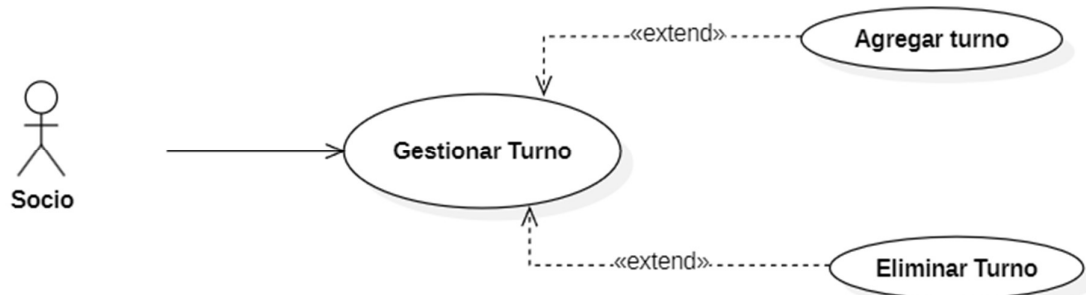
i. DIAGRAMAS DE CASO DE USO (explicitar relaciones de extensión e inclusión si las hubiere)

Módulo de Gestión de Turnos:

- Para el Administrador:



- Para el Socio:



.....

ii. ESPECIFICACION DE CASO DE USO (detallada)

- Para el Administrador:

Caso de Uso de Diseño (CUD)
ID y Nombre: CUD01 - Gestionar Socio
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor
Versión: 1.0
Estado: En proceso
Descripción: El administrador puede gestionar la información de los socios, incluyendo agregar, consultar, modificar y eliminar socios.
Punto de extensión: -
Condición: -
Actor Principal: Administrador
Actor Secundario: -
Precondiciones: El administrador se encuentra cargado en el sistema. El administrador posee clave de acceso al sistema.
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none">1. El administrador ingresa al sistema colocando la clave de acceso correcta.2. El administrador selecciona la opción "Agregar socio". El sistema lo redirige a la interfaz correspondiente para gestionar socios3. El sistema muestra una lista de opciones: "Agregar", "Consultar", "Modificar" y "Eliminar" el socio.4. El administrador selecciona una de las opciones
Flujos Alternativos: 4.a. El administrador cancela la operación. 4.a.1. El administrador decide no proceder con ninguna de las opciones de gestión de socios. 4.a.1. El sistema regresa al menú principal. FIN DEL CU
Postcondiciones: La acción seleccionada (agregar, consultar, modificar o eliminar) se ha llevado a cabo exitosamente.

Caso de Uso de Diseño (CUD)
ID y Nombre: CUD02 - Agregar Socio
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor
Versión: 1.0
Estado: En proceso

.....

Descripción: El administrador consulta la información de un socio registrado.
Punto de extensión: CUD01 – Gestionar Socio, punto 4
Condición: El administrador selecciona la opción de agregar socio.
Actor Principal: Administrador
Actor Secundario: -
Precondiciones: El Administrador se encuentra cargado en el sistema. El Administrador posee clave de acceso al sistema. El administrador tiene los permisos necesarios para registrar socios. El Cliente se presenta personalmente con el administrador.
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra un formulario de registro de socio. 2. El administrador completa el formulario con los datos del cliente. 3. El administrador guarda la información. 4. El sistema valida que los datos ingresados son válidos. 5. El sistema registra al nuevo socio y muestra una confirmación al administrador.
Flujos Alternativos: *. El administrador o cliente decide cancelar la operación. FIN del CU 4.a. Datos incompletos o incorrectos. 4.a.1. El sistema notifica al administrador sobre los campos incompletos o incorrectos. 4.a.2. El administrador corrige los datos y vuelve al paso.
Postcondiciones: El administrador agregó un socio exitosamente

Caso de Uso de Diseño (CUD)
ID y Nombre: CUD03 - Consultar Socio
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor: -
Versión: 1.0
Estado: En proceso
Descripción: El administrador registra a un nuevo socio tomando los datos necesarios.
Punto de extensión: CUD01 – Gestionar Socio, punto 4
Condición: El administrador busca y elige el socio que quiere consultar, y selecciona la opción de consultar socio.
Actor Principal: Administrador
Actor Secundario: -
Precondiciones: El administrador se encuentra cargado en el sistema. El administrador posee clave de acceso al sistema.

.....

El administrador tiene los permisos necesarios para consultar la información de los socios. El socio se encuentra cargado en el sistema.
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra una lista de socios registrados. 2. El administrador selecciona un socio de la lista. 3. El sistema muestra la información del socio seleccionado.
Flujos Alternativos: 3.a El administrador no encuentra el socio en la lista. 3.a.1 Cancela la operación. FIN DEL CU
Postcondiciones: La información del socio seleccionado ha sido consultada.

Caso de Uso de Diseño (CUD)
ID y Nombre: CUD04 - Modificar Socio
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor: -
Versión: 1.0
Estado: En proceso
Descripción: El Socio decidió cambiar sus datos personales por lo tanto el administrador ingresa los nuevos datos al sistema haciendo una modificación del mismo.
Punto de extensión: CUD01 – Gestionar Socio, punto 4
Condición: El administrador busca y elige el socio que quiere modificar, y selecciona la opción de modificar socio.
Actor Principal: Administrador
Actor Secundario: Socio
Precondiciones: El administrador se encuentra cargado en el sistema. El administrador posee clave de acceso al sistema. El administrador tiene los permisos necesarios para modificar la información de los socios. El socio se encuentra cargado en el sistema. El socio le solicitó al administrador modificar datos personales
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra un formulario con la información actual del socio seleccionado. 2. El administrador le solicita que datos quiere modificar. Socio informa. 3. El administrador modifica los datos solicitados. 4. El administrador guarda los cambios. 5. El sistema valida que los datos ingresados son válidos. 6. El sistema actualiza la información del socio y muestra una confirmación al administrador.
Flujos Alternativos: *. El socio decide no hacer ninguna modificación. FIN del CU 5.a. Datos incompletos o incorrectos. 5.a.1. El sistema notifica al administrador sobre los campos incompletos o incorrectos. 5.a.2. El administrador corrige los datos y vuelve al paso.

.....

Postcondiciones: La información del socio seleccionado ha sido actualizada en el sistema.

Caso de Uso de Diseño (CUD)
ID y Nombre: CUD05 – Eliminar Socio
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor: -
Versión: 1.0
Estado: En proceso
Descripción: El administrador elimina la información de un socio registrado.
Punto de extensión: CUD01 – Gestionar Socio, punto 4
Condición: El administrador busca al socio y selecciona la opción de eliminar socio.
Actor Principal: Administrador
Actor Secundario: Socio
Precondiciones: El administrador se encuentra cargado en el sistema. El administrador posee clave de acceso al sistema. El administrador tiene los permisos necesarios para modificar la información de los socios. El socio se encuentra cargado en el sistema. El socio avisa que no vuelve más al gimnasio o hace más de 5 años que no renueva la cuota.
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. El administrador confirma la eliminación. Sistema valida. 2. El sistema elimina la información del socio y muestra una confirmación al administrador.
Flujos Alternativos:
Postcondiciones: El socio seleccionado ha sido eliminado de sistema.

Para el Socio:

Caso de Uso de Diseño (CUD)
ID y Nombre: CUD06 - Gestionar Turno
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor: -
Versión: 1.0
Estado: En proceso
Descripción: El socio puede gestionar sus turnos, incluyendo agregar y eliminar turnos.

.....

Punto de extensión: -
Condición: -
Actor Principal: Socio
Actor Secundario: -
Precondiciones: El socio está registrado en el sistema. El socio tiene los permisos necesarios para gestionar sus turnos. El Socio tiene las credenciales de acceso. El Socio conoce la página web del gimnasio
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. El Socio ingresa el link de la página web del gimnasio en su navegador de preferencia. 2. El socio al ingresar a la página web del sistema, este le solicitará las credenciales de acceso. 3. El socio ingresa las credenciales. Sistema valida. 4. El socio selecciona la opción de gestionar turno. 5. El sistema muestra una lista de opciones: agregar turno y eliminar turno. 6. El socio selecciona una de las opciones.
Flujos Alternativos: *.a. El socio cancela la operación. *.a.1. El socio decide no proceder con ninguna de las opciones de gestión de turnos. *.a.2. El sistema regresa al menú principal. FIN DEL CU 3.a. Clave incorrecta 3.a.1. El socio vuelve a ingresar la clave. Vuelve al paso 3. 3.b. El socio selecciona para recuperar contraseña. 3.b.1. Ingresa pregunta y respuesta de seguridad. 3.b.2. Sistema valida que los datos ingresados coincida con los registrados. 3.b.3. Sistema solicita nuevo usuario y contraseña. 3.b.4. El Socio ingresa nuevas credenciales. Sistema guarda y valida. Vuelve al paso 4.
Postcondiciones: El socio ha iniciado sesión exitosamente.

Caso de Uso de Diseño (CUD)
ID y Nombre: CUD07 - Agregar Turno
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor: -
Versión: 1.0
Estado: En proceso
Descripción: El socio agrega un nuevo turno seleccionando una franja horaria disponible.

.....

Punto de extensión: CUD06 – Gestionar Turno, punto 6
Condición: El socio selecciona la opción de agregar turno.
Actor Principal: Socio
Actor Secundario: -
Precondiciones: El socio está registrado en el sistema. El socio a ingresado un mail válido. El socio tiene los permisos necesarios para agregar turnos. El Socio tiene las credenciales de acceso. El Socio conoce la página web del gimnasio
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema muestra las franjas horarias disponibles para el día actual. 2. El socio selecciona una franja horaria. 3. El sistema muestra los entrenadores disponibles en esa franja horaria y los cupos restantes. 4. El socio elige un entrenador y confirma la reserva. 5. El sistema registra el nuevo turno y muestra una confirmación al socio. 6. El sistema envía una notificación por correo electrónico para confirmar el turno reservado.
Flujos Alternativos: *.a. El socio cancela el turno. FIN DEL CU 1.a. No hay franjas horarias disponibles. 1.a.1. El socio puede seleccionar otra fecha o cancelar la operación. FIN DEL CU 2.a. No hay cupos disponibles para el entrenador deseado. 2.a.1. El socio puede: seleccionar otro entrenador o seleccionar otra franja horaria que atienda ese entrenador o cancelar la operación. En caso de cancelar la operación FIN DEL CU .
Postcondiciones: El socio ha registrado un turno El nuevo turno ha sido guardado en el sistema y está reservado para el socio. Se ha enviado una notificación por correo electrónico confirmando el turno.

Caso de Uso de Diseño (CUD)

ID y Nombre: CUD08 - Agregar Eliminar Turno
Autor: Nicolás Di Domenico
Revisor: -
Versión: 1.0
Estado: En proceso
Descripción: El socio elimina un turno previamente reservado.
Punto de extensión: CUD06 – Gestionar Turno, punto 6
Condición: El socio selecciona la opción de eliminar turno.

.....

Actor Principal: Socio
Actor Secundario: -
Precondiciones: El socio está registrado en el sistema. El socio a ingresado un mail válido. El socio tiene los permisos necesarios para eliminar turnos. El turno está previamente registrado en el sistema. El Socio tiene las credenciales de acceso. El Socio conoce la página web del gimnasio
Escenario Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. El socio selecciona la cruz al lado del turno que quiere cancelar. 2. El sistema valida que el turno se esté eliminando con una anticipación de mínimo 3 hs. 3. El sistema solicita confirmación para eliminar el turno. 4. El socio confirma la eliminación. 5. El sistema elimina el turno y muestra una confirmación al socio. 6. El sistema envía una notificación por correo electrónico confirmando la cancelación del turno.
Flujos Alternativos: *.a. El socio decide no eliminar el turno. *.a.1. El socio cancela la operación. *.a.2. El sistema regresa al menú principal. FIN DEL CU 2.a. Se quiere eliminar el turno y ya pasaron las 3 hs. de anticipación. FIN DEL CU
Postcondiciones: El socio ha registrado un turno El nuevo turno ha sido guardado en el sistema y está reservado para el socio. Se ha enviado una notificación por correo electrónico confirmando el turno.