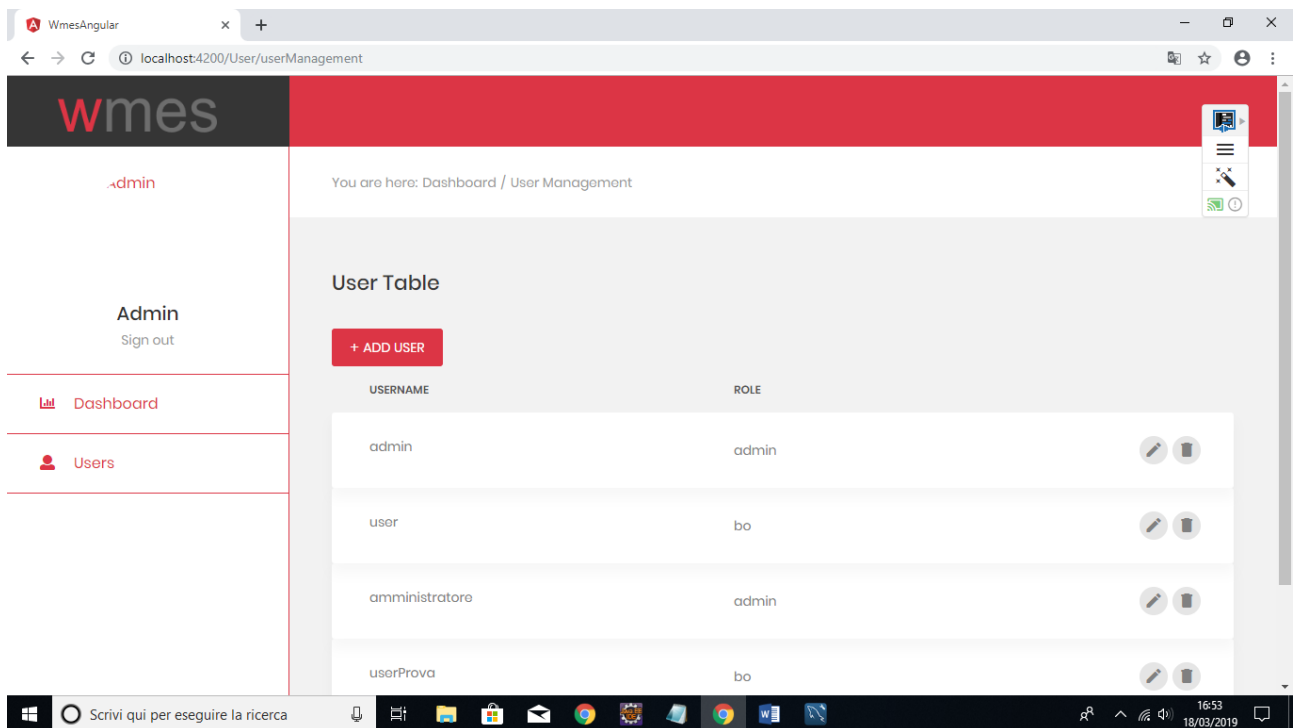
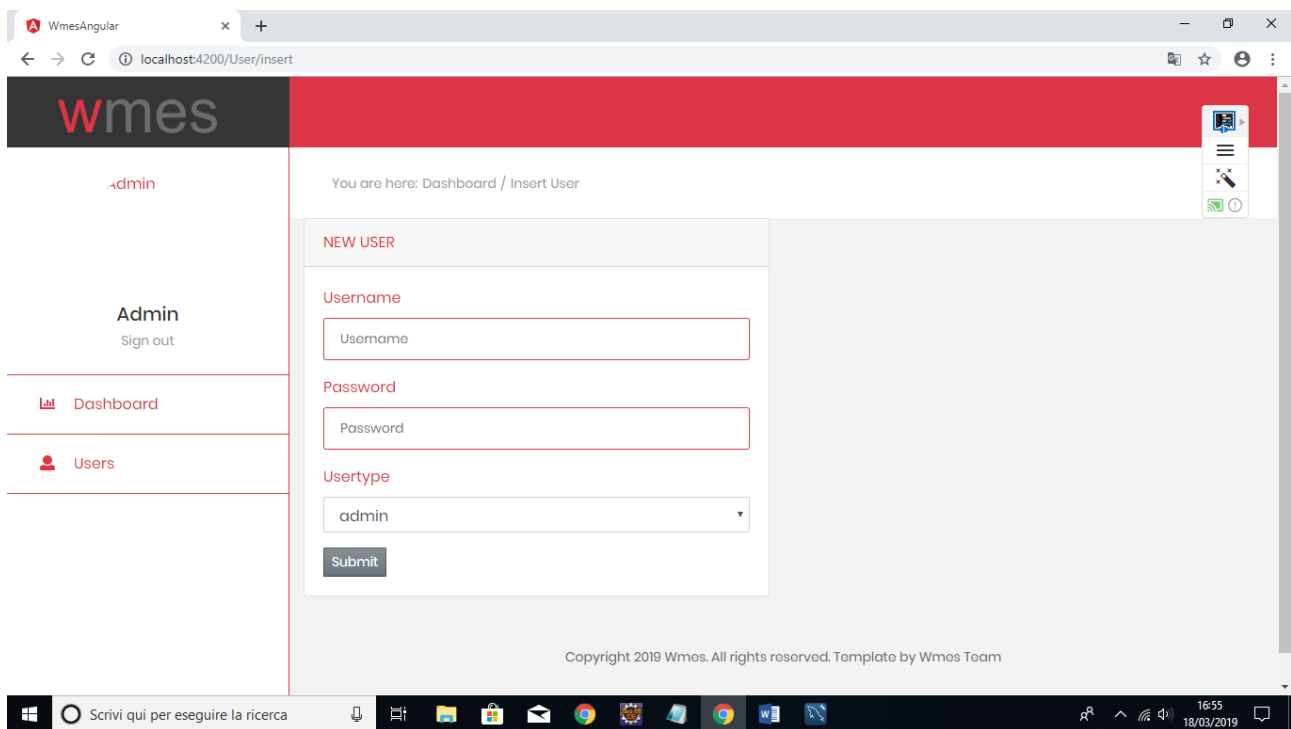


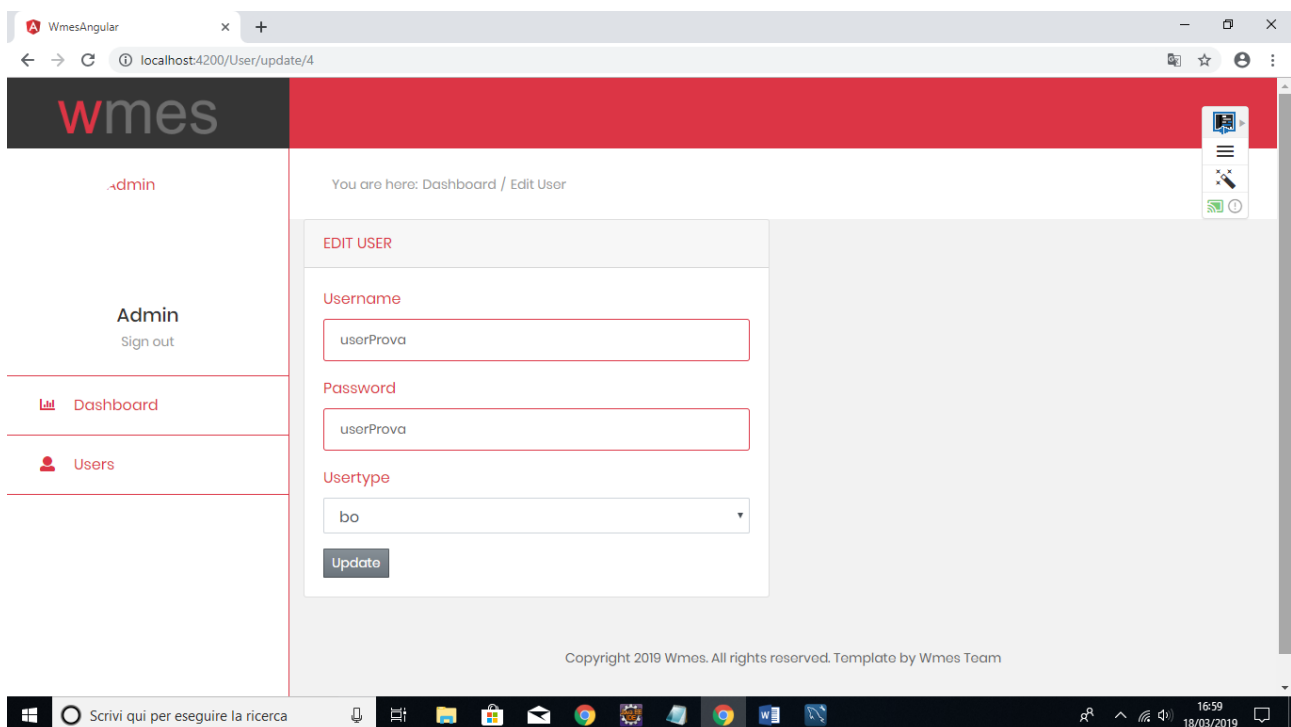
Pagina iniziale di Login



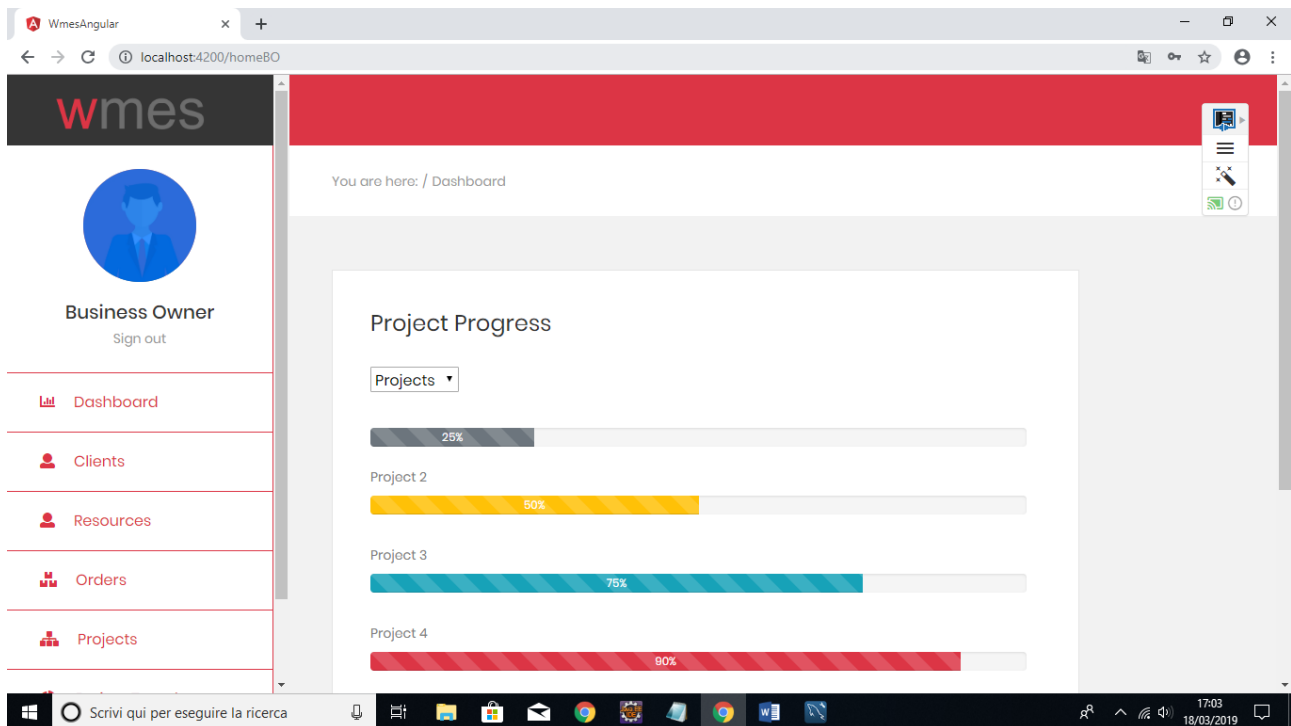
Con il Login “admin” si ha la possibilità di modificare, cancellare e inserire nuovi utenti che possono essere sia bo che amministratori.



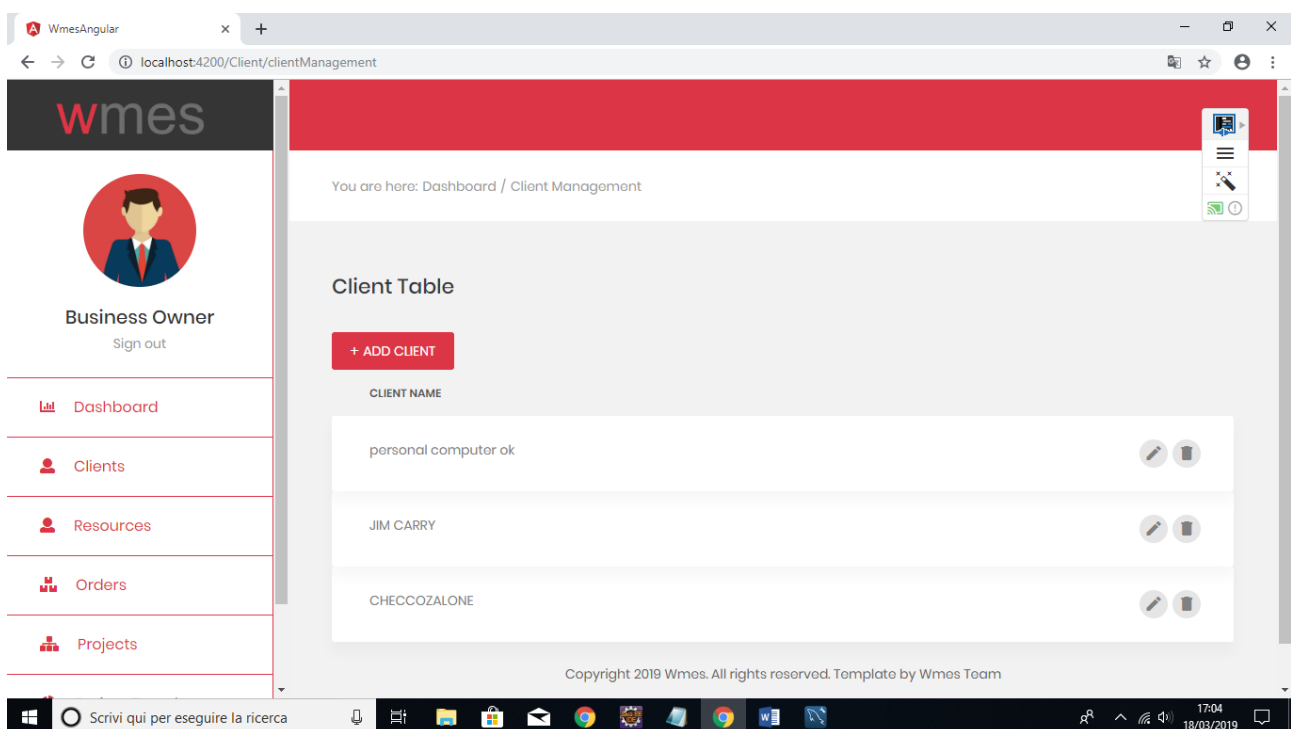
Pagina creazione User con campi username e password una volta inserito ritorna alla pagina precedente con il nuovo user inserito.



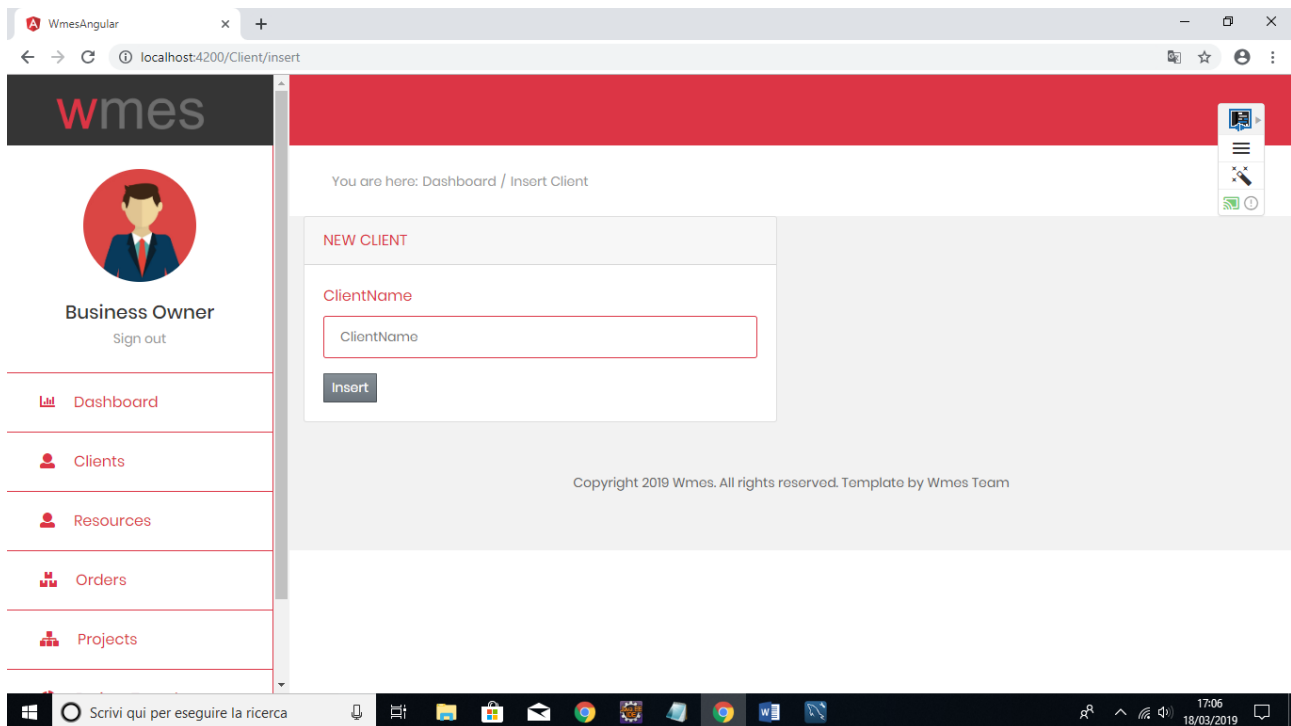
Cliccando sull'icona della penna si apre questa pagina dell'update dove è possibile modificare username, password e usertype



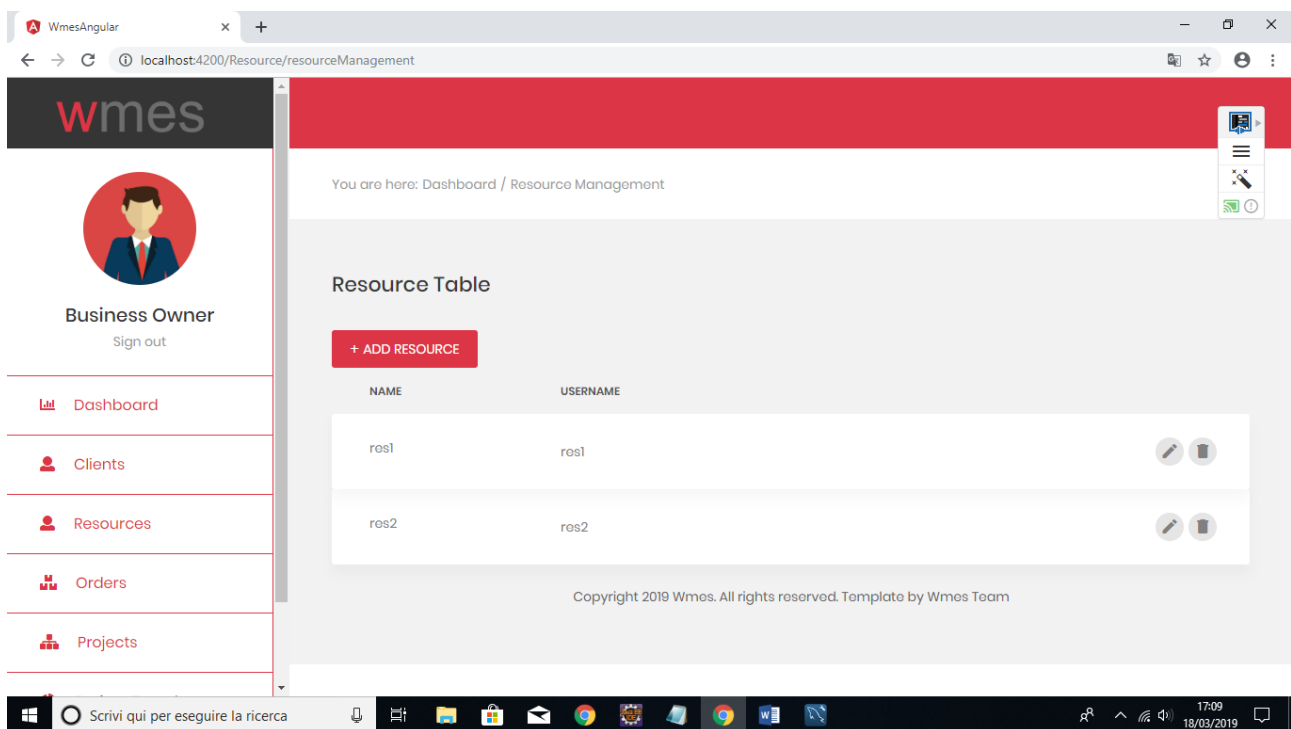
Con il Login di un utente tipo “BO” si apre questa pagina dove è possibile avere una gestione completa dei propri clienti, risorse, ordini, progetti ecc..



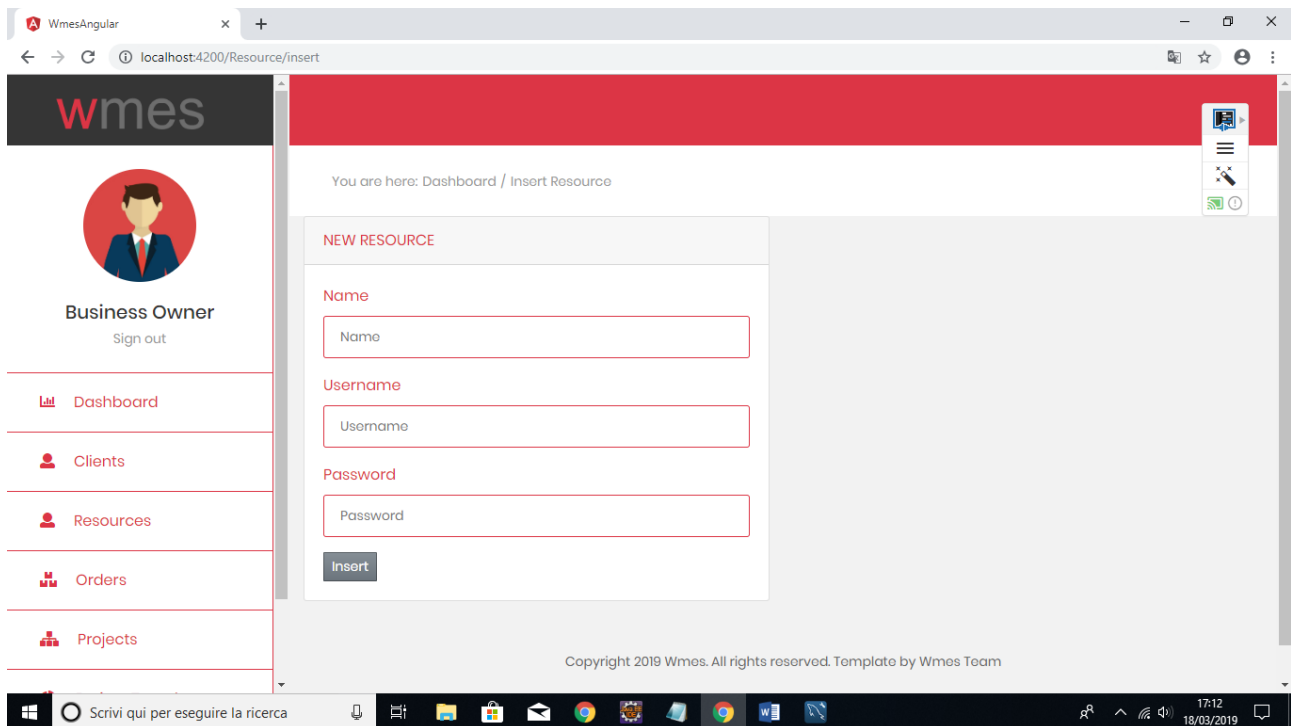
Cliccando su Clients possiamo modificare, cancellare o inserire un Cliente.



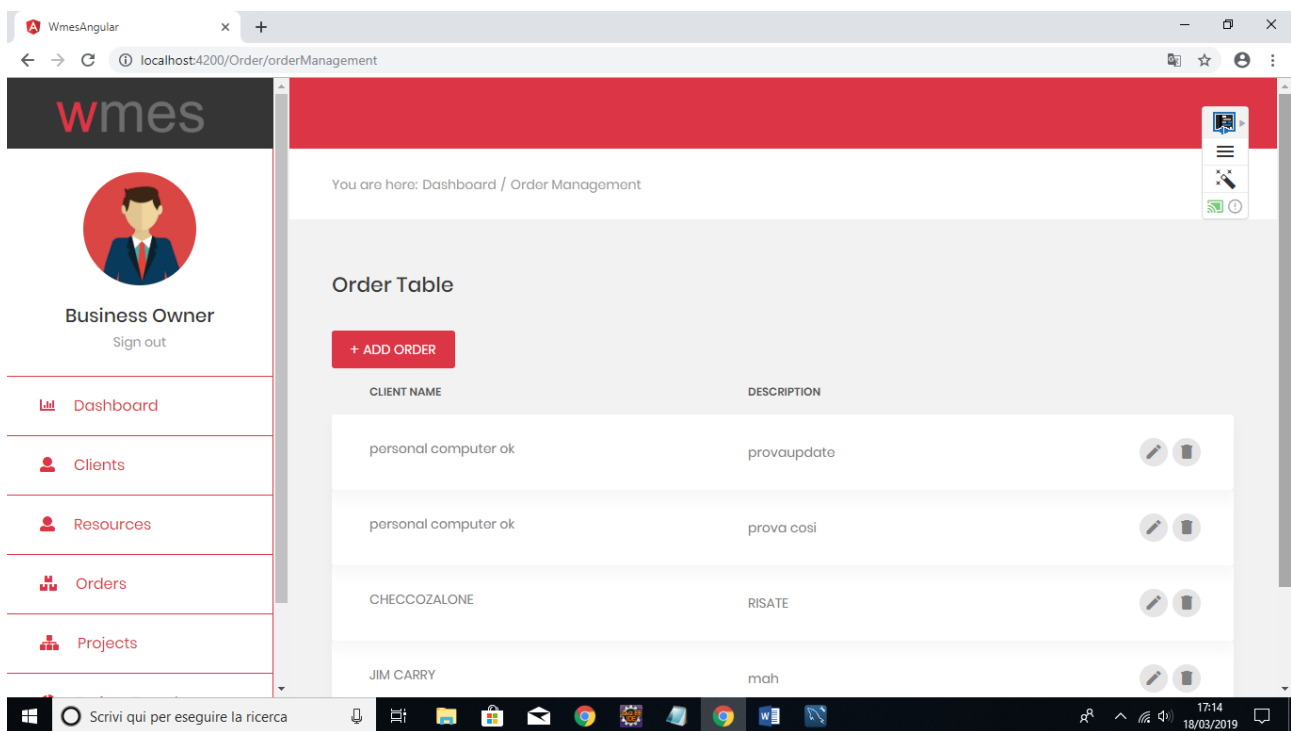
Cliccando su “add client” si apre questa pagina dove è possibile inserire il nome del cliente, una volta cliccato “insert” si riapre nuovamente la pagina precedente con l’elenco dei clienti



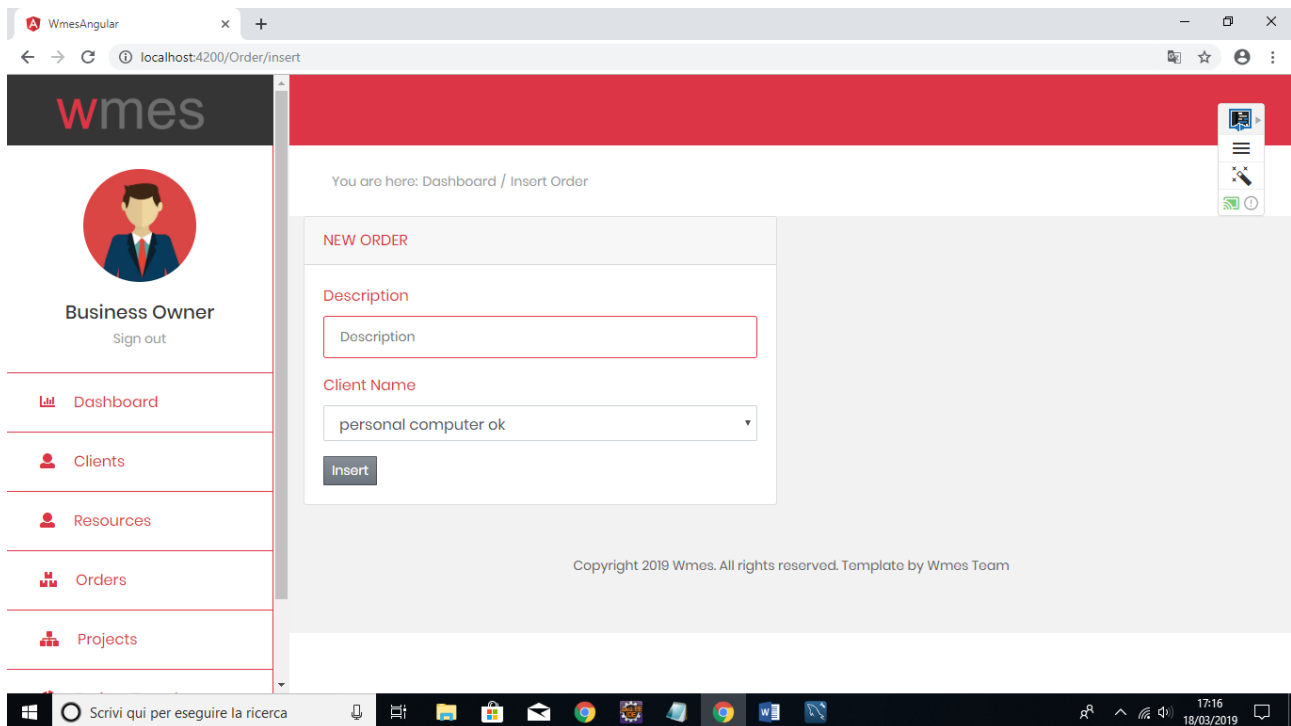
Cliccando su “Resources” possiamo modificare, cancellare o inserire una nuova Risorsa.



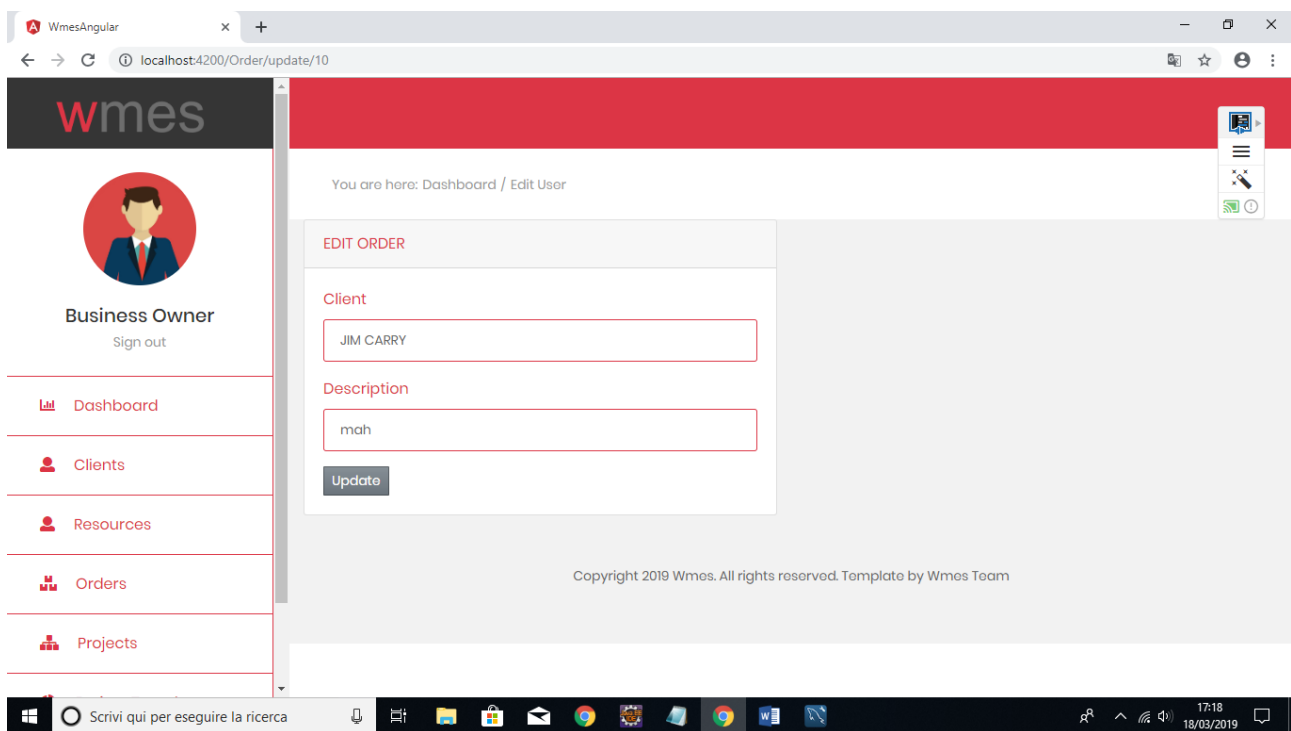
Cliccando su “add Resource” si apre una nuova schermata con dove è possibile inserire una nuova risorsa con nome, Username, e password. Una volta inserito si ritorna alla pagina precedente con l’elenco delle risorse.



Cliccando su “Orders” si ha la possibilità di cancellare, modificare, e inserire un nuovo ordine.



Cliccando su "New Order" è possibile inserire un nuovo ordine con la descrizione e tramite un menù a tendina selezionare il cliente che ha fatto l'ordine. Una volta inserito si ritorna alla pagina precedente con l'elenco degli ordini.



Cliccando su modifica è possibile modificare la descrizione dell'ordine.

WmesAngular

localhost:4200/Project/projectManagement

wmes

You are here: Dashboard / Project Management

Business Owner
Sign out

Dashboard

Clients





Resources

Orders

Projects

Project Table

+ ADD PROJECT

NAME	STATUS	
testo prova	0	 
descrizione prova	0	 

Copyright 2019 Wmes. All rights reserved. Template by Wmes Team

Cliccando su “Projects” è possibile cancellare, modificare e inserire un nuovo progetto.

WmesAngular

localhost:4200/Project/insert

wmes

You are here: Dashboard / Insert Project

Business Owner
Sign out

Dashboard

Clients

Resources

Orders

Projects

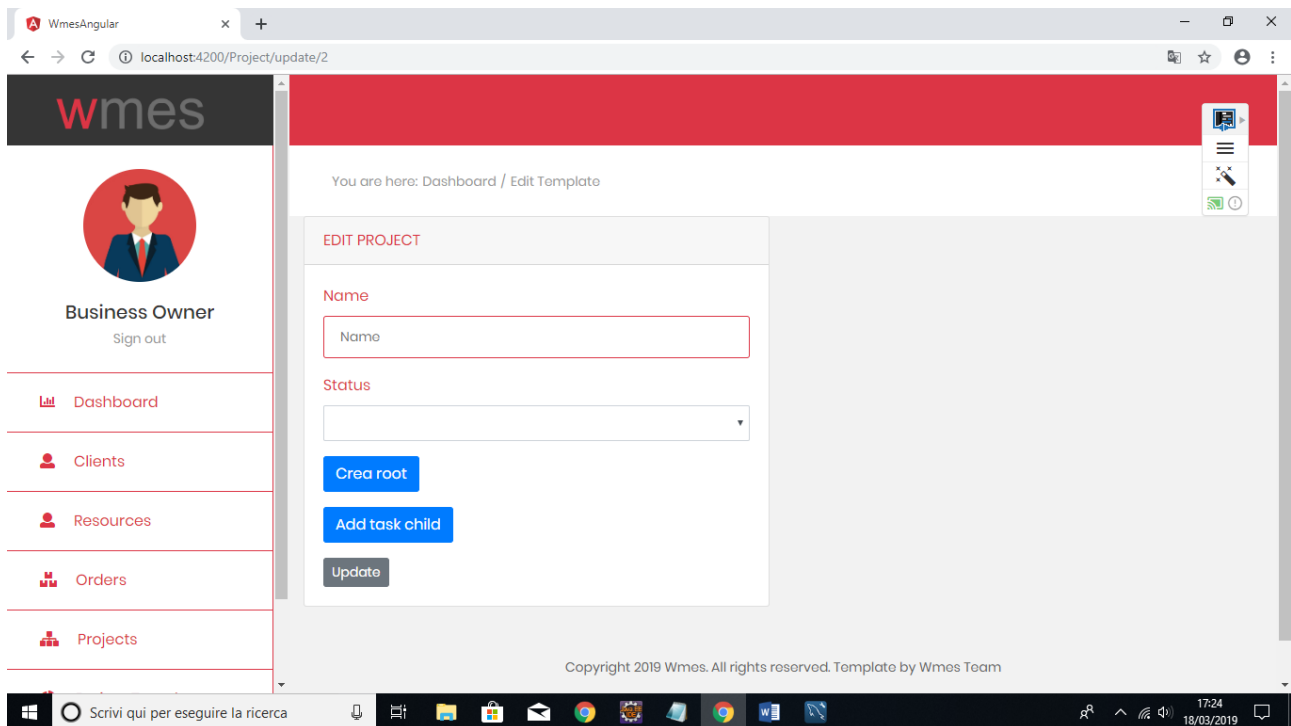
NEW PROJECT

Name

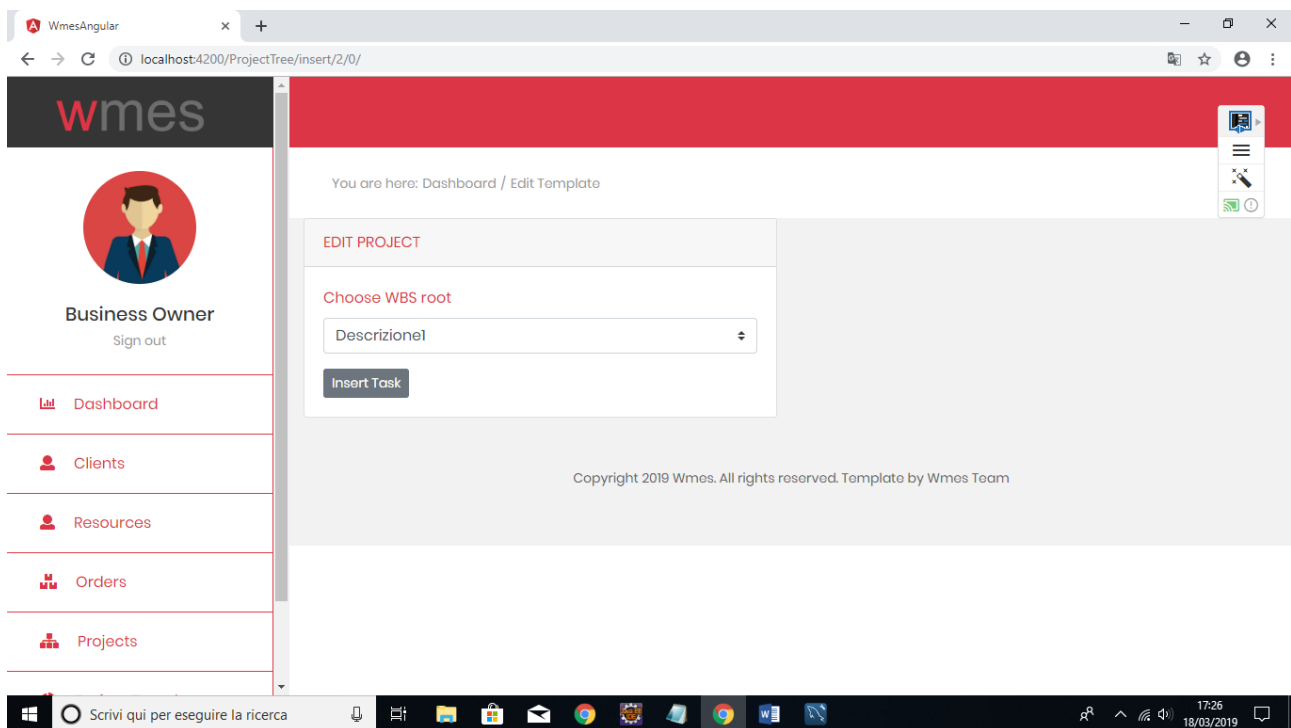
Insert

Copyright 2019 Wmes. All rights reserved. Template by Wmes Team

Cliccando su “New Project” è possibile inserire un nuovo progetto. Una volta inserito ritorna alla pagina precedente con l’elenco progetti.



Cliccando su modifica si apre una pagina dove è possibile modificare il nome inserire lo stato del progetto tramite un menù a tendina ed è anche possibile creare un nodo radice o/e nodo figlio.



Cliccando su “Crea Root” si apre questa pagina dove è possibile selezionare il Task model per quel nodo della vbs





WmesAngular

localhost:4200/TaskModel/taskModelManagement

You are here: Dashboard / Task Management

Task Table

+ ADD TASK MODEL

DESCRIPTION	ACTION	RESOURCE	TIME	STATUS	
Descrizione1	Azione1	res2	10	0	 
TaskModel2	Azione2	res2	10	0	 

Copyright 2019 Wmes. All rights reserved. Template by Wmes Team

Cliccando su “TaskModel” si apre l’elenco dei Task dove è possibile eliminare, modificare o inserire un nuovo Task.

WmesAngular

localhost:4200/TaskModel/insert

NEW TASK MODEL

Description

Action

Inputs

Input1
Input2

Outputs

Output1
Output2

Resource

res1

Time

State

Insert

Cliccando su “Add TaskModel” si apre questa pagina dove è possibile inserire la descrizione del task, azione, input, output, selezionare la risorsa che lavorerà su questo task, il tempo e lo stato. Una volta inserito si ritorna alla pagina precedente con l’elenco dei task.

Cliccando su Modifica si apre una pagina simile a quella dell’inserimento dove è possibile modificare tutti i valori.