



Práctica Profesional
Supervisada
Alexis Tcach

MANUAL DE **USUARIO**

Cuidar Tech

Matias Morales
Nicolas Velazquez
Vanesa Vera

Índice

Introducción.....	2
Roles y permisos.....	2
Diccionario.....	2
Aplicación web.....	3
Ingreso a la plataforma.....	3
Módulo de administrativo.....	6
Restricciones perimetrales.....	6
Incidencias.....	10
Pruebas de vida.....	11
Rutina.....	19
Estado.....	19
Notificaciones.....	20
Configuración de cuenta.....	22
Modulo de supervisor.....	23
Administración de usuarios.....	23
Administración de personas.....	27
Administración de restricciones.....	31
Restricciones perimetrales.....	32
Grupos.....	34
Restricciones físicas.....	36
Restricciones múltiples.....	37
Módulo de supervisor general.....	39
Parámetros de rutina.....	39
Parámetros de prueba de vida.....	41
Juzgado.....	43
Configuración de mensajes.....	44
Informes.....	46
Aplicación móvil.....	46
Ingreso a la plataforma.....	46
Modulo de damnificado.....	48
Localizar victimario.....	48
Gestionar contactos.....	49
Pruebas de vida.....	52
Ver comisarios.....	54
Notificaciones.....	55
Botón de alerta.....	56
Cerrar la sesión.....	57
Módulo de victimario.....	57
Configuraciones para que funcione la geolocalización.....	58
Anexo.....	60

Introducción

En este documento se desarrollará una guía básica sobre los apartados que tiene el sistema y cómo funciona cada uno de ellos.

Roles y permisos

El sistema cuenta con cinco roles principales:

- Administrativo: Este rol puede monitorear las restricciones perimetrales, las incidencias, las pruebas de vida y las rutinas, además de cambiar su estado actual.
- Supervisor: Tiene acceso para modificar los usuarios del sistema (acciones como alta, baja y modificación de los mismos). También puede modificar las restricciones perimetrales, físicas y múltiples, así como crear nuevos grupos y visualizar los existentes.
- Supervisor General: Este rol puede configurar los parámetros de pruebas de vida y rutinas, configurar los mensajes que se envían por el sistema y generar informes.
- Damnificada: Este rol tiene varias funcionalidades, como localizar al victimario (si viola la restricción), gestionar los contactos, ver y realizar pruebas de vida, ver las comisarías cercanas y usar el botón de alerta.
- Victimario: Este rol solo puede ver y realizar pruebas de vida.

Diccionario

- Damnificada: Usuario que es víctima de violencia de género.
- Victimario: Usuario que lleva a cabo la agresión sobre la damnificada.
- Prueba de vida: Solicitud a los usuarios para que envíen una foto realizando una acción específica para verificar su identidad en el momento.
- Prueba de vida simple: Prueba de vida que requiere una sola acción.
- Prueba de vida múltiple: Prueba de vida que requiere varias acciones.
- Restricción física: Lugar al que el victimario no puede acercarse.
- Restricción múltiple: Persona a la que el victimario no puede acercarse.

- Ventana modal: Ventana que se superpone a la pantalla para mostrar un aviso o información.

Aplicación web

Dentro de la plataforma web tenemos los roles de administrativo, supervisor y supervisor general. Los cuales tienen funcionalidades específicas que serán detalladas más adelante.

Ingreso a la plataforma

Para ingresar a la plataforma, primero debemos levantar el servidor o entrar a la URL del sistema ya desplegado. En nuestro caso, no desplegamos el proyecto, por lo que levantamos el servidor a través de la terminal con el comando ng serve, el cual levanta un localhost con la página (para más información sobre cómo levantar el servidor, leer el README del proyecto en [este enlace](#)). Una vez levantado el servidor, nos encontraremos con la pantalla de inicio, como se muestra a continuación.

A screenshot of a login form titled "Iniciar Sesión". It contains three input fields: "Email" (with placeholder "Ingresar Email"), a password field with a lock icon and a visibility toggle, and a "Ingresar" button. The entire form is enclosed in a light gray border.

Página de ingreso

Acá podemos encontrar un formulario para ingresar las credenciales de cada rol.

The image shows a login form titled "Iniciar Sesión". It has two input fields: one for "Email" with a placeholder "Ingrese Email" and another for a password with a lock icon and three dots, followed by a green checkmark. A "Ingresar" button is at the bottom.

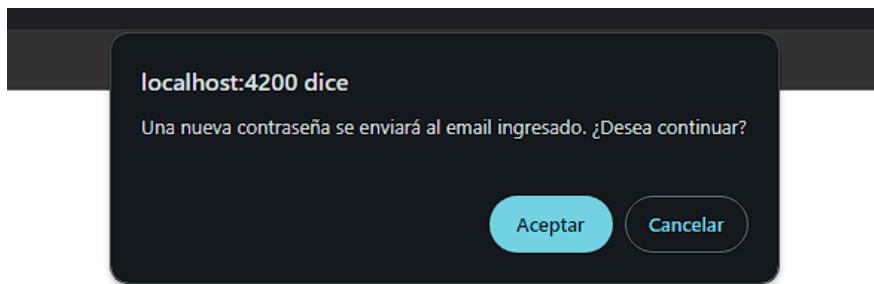
Formulario de ingreso

Además si colocamos el correo electrónico del usuario pero no recordamos la contraseña, tenemos la posibilidad de recuperarla.

The image shows a login form titled "Iniciar Sesión". It has two input fields: one for "Email" containing "admin@admin.com" and another for a password with a lock icon and three dots, followed by a green checkmark. Below the password field is a link "Olvidé mi contraseña". A "Ingresar" button is at the bottom.

Recuperar contraseña

Si presionamos sobre el botón de recuperar contraseña nos aparecerá un mensaje de confirmación para recuperar la contraseña. Si confirmamos el cambio de contraseña, se enviará la nueva contraseña al mail configurado previamente.



Iniciar Sesión

admin@admin.com
Ingrese Email

Olvidé mi contraseña

Ingresar

Aviso de confirmación de cambio de contraseña

Una vez terminado el proceso, nos indica en la parte superior derecha un aviso de que se recuperó la contraseña con éxito.

Enviada!
Nueva contraseña enviada al email

victima1@victima1.com ✓
Ingresar Email

Olvidé mi contraseña

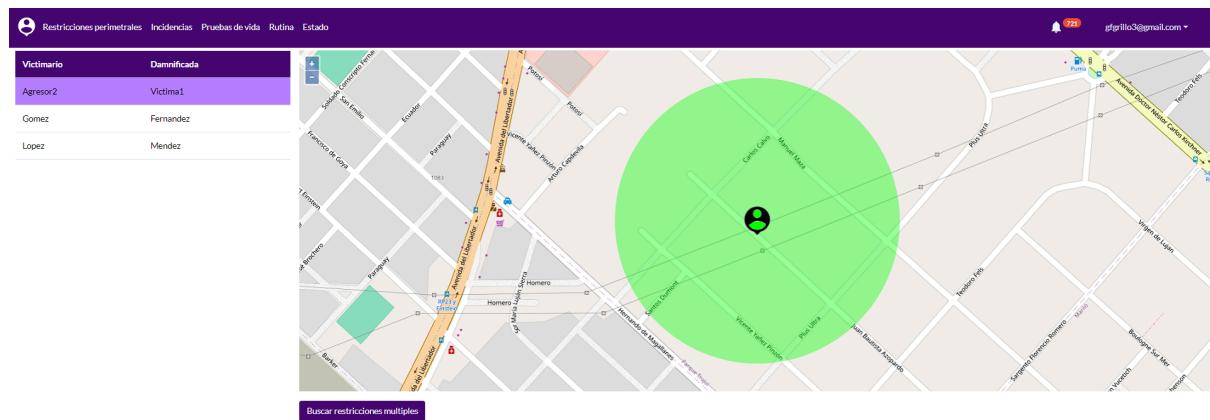
Ingresar

Aviso de cambio de contraseña satisfactorio

Hay que tener en cuenta que el mail debe estar configurado en el servidor backend para poder recibir la nueva contraseña.

Módulo de administrativo

Una vez que ingresamos al módulo de administrativo, veremos la siguiente pantalla de inicio.



Inicio de administrativo

En este rol tenemos diferentes secciones como son restricciones perimetales, incidencias, pruebas de vida, rutina, estado, notificaciones y el panel de cambio de contraseña/cerrar sesión



Secciones de pantalla administrativo

A continuación detallamos cada sección de manera particular.

Restricciones perimetales

Esta es la página principal del administrativo, la cual aparece apenas se inicia la sesión.

The screenshot shows a user interface for managing perimeter restrictions. At the top, there is a navigation bar with icons for user profile, perimeter restrictions, incidents, life tests, routine, and status. A notification bell icon indicates 721 notifications, and the email address gfgrillo3@gmail.com is listed.

Table of Assigned Perimeter Restrictions:

Victimario	Damnificada
Agresor2	Victima1
Gomez	Fernandez
Lopez	Mendez

Map View: A map of a city area with a large green circle indicating a perimeter restriction. The circle covers several streets including Potosí, Arturo Capdevila, Carlos Calvo, Manuel Maza, Vicente Yáñez Pinzón, Juan Bautista Alzopardo, and Teodoro. A small black location pin is visible inside the green circle.

Buttons:

- Buscar restricciones multiples

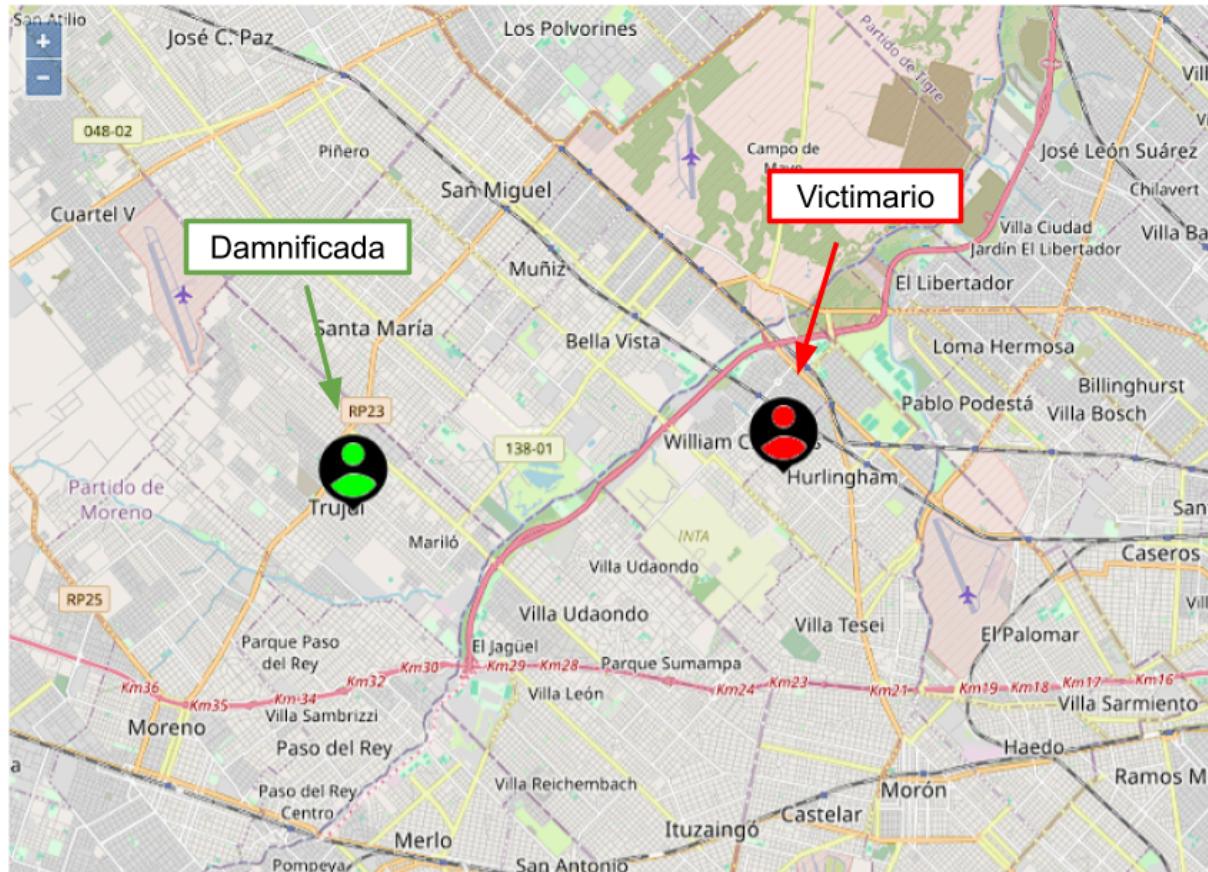
Inicio de restricciones perimetrales

Si miramos la parte izquierda, podemos encontrar una tabla que muestra las distintas restricciones perimetrales asignadas a dicho administrativo. En este caso, tenemos tres restricciones asignadas. Si presionamos sobre alguna de las filas, estaremos seleccionando la restricción perimetral correspondiente.

Victimario	Damnificada
Agresor2	Victima1
Gomez	Fernandez
Lopez	Mendez

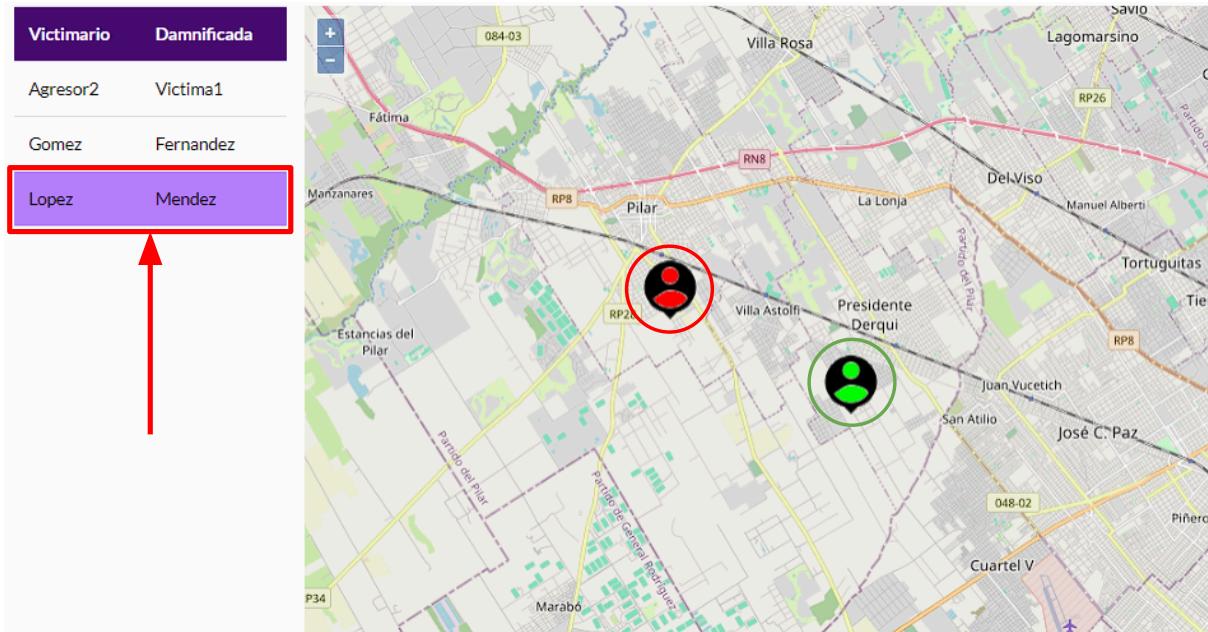
Tabla de restricciones asignadas

Por otro lado, si miramos el lado derecho, encontramos un mapa donde podemos observar las ubicaciones de la damnificada, del victimario y de los lugares/personas asociados a las restricciones. Estas últimas son denominadas restricciones físicas y múltiples.



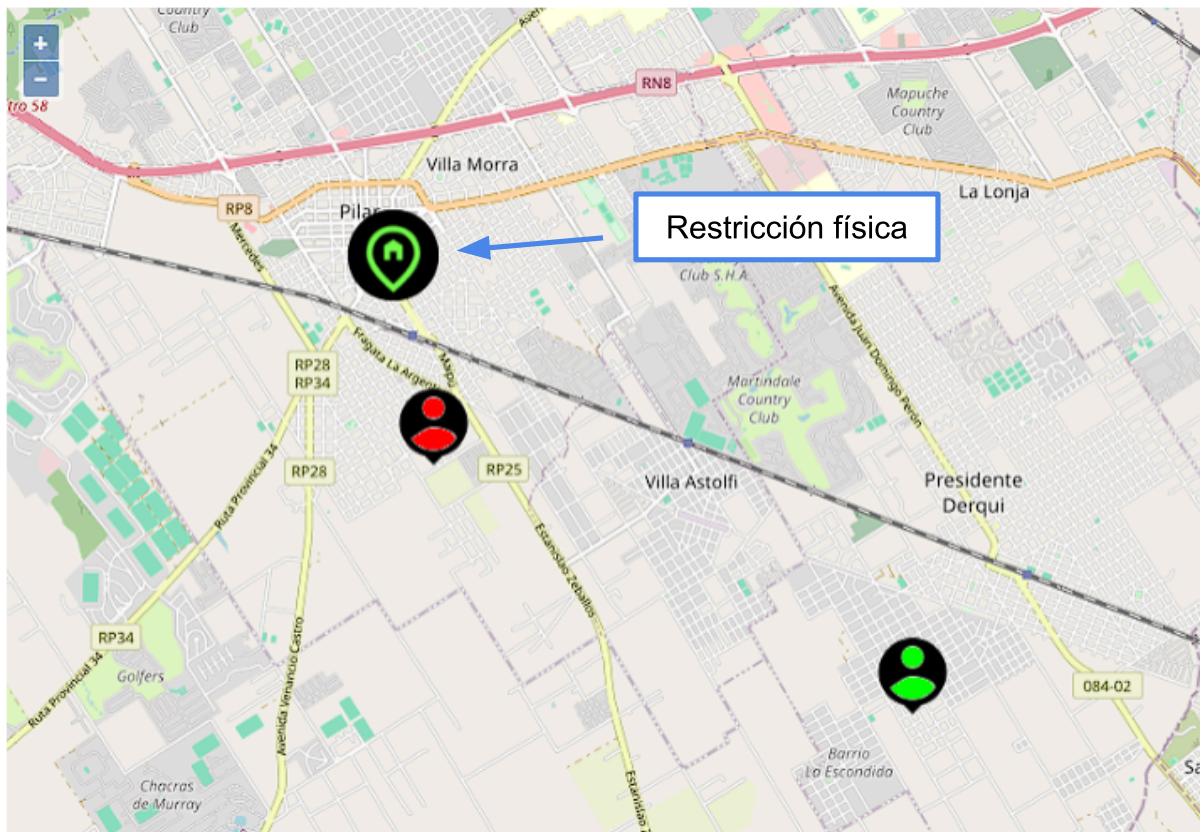
Mapa de restricciones

Si seleccionamos otra restricción perimetral en la tabla, podemos observar cómo se actualiza el mapa con las ubicaciones de la restricción seleccionada.



Cambio de restricción perimetral seleccionada

Las restricciones físicas, se ven en el mapa de la siguiente manera.



Restricción física en el mapa

Y las restricciones múltiples, se ven se la siguiente manera en el mapa.



Restricción múltiple en el mapa

Incidencias

En esta sección encontraremos todas las incidencias sobre la restricción perimetral seleccionada anteriormente.

Incidencias de la restricción #9

Tipo de incidencia ▾ Fecha y Hora ▾ Datos generales Nivel de peligrosidad ▾

Cargar más ...

Pantalla de incidencias

En esta sección, tenemos una tabla donde se van incorporando las incidencias de la restricción. La tabla cuenta con botones de ordenamiento que, al presionarlos, nos permiten ordenar los datos de manera ascendente o descendente, según corresponda.

Tipo de incidencia		Fecha y Hora		Datos generales	Nivel de peligrosidad	
--------------------	--	--------------	--	-----------------	-----------------------	--

Botones de ordenamiento de la tabla

También contamos con un botón para filtrar la información de la tabla a través de diferentes campos, lo que facilita encontrar de manera más sencilla los datos que necesitemos.

The screenshot shows a table titled "Incidencias de la restricción #3". At the top, there are three sorting buttons: "Tipo de incidencia" (with up and down arrows), "Fecha y Hora" (with up and down arrows), and "Nivel de peligrosidad" (with up and down arrows). Below the table, a "Filtros disponibles" button is highlighted with a red box. A dropdown menu titled "Filtrar por:" is open, listing various filters: Todas, Victimario ilocalizable, Damnificado ilocalizable, Prueba de vida, Infracción, Fuera de rutina, Peligrosidad alta, Peligrosidad media, and Peligrosidad baja. The word "Peligrosidad" is also present in the dropdown menu. To the right of the dropdown, there is a "Search" button and a magnifying glass icon.

Filtros de incidencias

Pruebas de vida

En esta sección encontraremos las pruebas de vida para la restricción seleccionada al comienzo. Además podemos realizar nuevas solicitudes de pruebas y monitorear las existentes.

Pantalla de pruebas de vida

Podemos observar que en la parte superior tenemos la posibilidad de seleccionar el usuario al cual corresponden las pruebas de vida, ya sea la damnifica o el victimario (Por defecto tenemos el victimario seleccionado).

Si vamos más abajo a la izquierda tenemos un formulario, el cual nos sirve para generar solicitudes de pruebas de vida al usuario seleccionado.

The screenshot shows a purple-themed user interface for generating a life test. At the top, it says "Generar prueba de vida". Below that, "Tipo de Prueba de Vida" is set to "Simple". Under "Acción", there is a button "Seleccionar opción" which is highlighted with a blue border. Below it is a purple button containing two checkboxes: "Generar" and "aleatoriamente". At the bottom is a dark purple "Enviar" button.

Formulario de prueba de vida

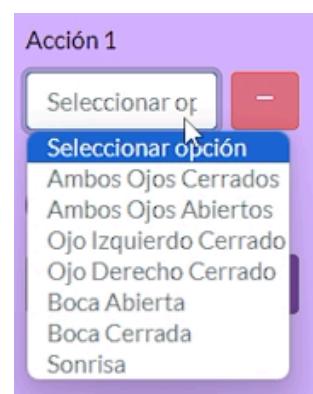
En el mismo tenemos el campo para seleccionar el tipo de prueba de vida, ya sea simple, es decir que tiene una única acción a realizar o el tipo múltiple, donde podemos seleccionar varias acciones a realizar. Las acciones que se pueden elegir se muestran a continuación.

This screenshot is identical to the one above, showing the "Simple" test type configuration with a single action selection step.

Generar prueba de vida simple

This screenshot shows the "Multiple" test type configuration. It includes a "Descripción:" field with a text input, an "Acción 1" section with a "Seleccionar opción" button, and a "Generar aleatoriamente" checkbox. A plus sign (+) button is located below the "Acción 1" section.

Generar prueba de vida múltiple



Acciones a realizar

Además debajo tenemos un botón de generar aleatoriamente, donde al presionarlo, sugiere una prueba de vida creada aleatoriamente. Esta prueba puede ser simple o múltiple e incluir cualquiera de las acciones disponibles, como se muestra a continuación.

Pruebas de vida para: Agresor2

Cambiar ▾

Generar prueba de vida

Tipo de Prueba de Vida
Simple

Acción
Seleccionar opción

Generar aleatoriamente

Enviar

Simples Múltiples

Fecha Descripción Estado Ver

Botón para generar prueba de vida aleatorias

Botón generar aleatoriamente

Generar prueba de vida

Tipo de Prueba de Vida
Simple

Acción
Ambos Ojos Abiertos

Generar aleatoriamente

Enviar

Simples Múltiples

Fecha Descripción Estado Ver

Prueba simple generada

Prueba generada después de presionar el botón

Generar prueba de vida

Tipo de Prueba de Vida: Múltiple

Descripción: Prueba múltiple,

Acción 1: Ambos Ojos A

Acción 2: Boca Cerrada

+ Generar aleatoriamente

Enviar

Prueba múltiple generada

Prueba generada después de presionar el botón

Por otro lado, si observamos el lado derecho, encontramos el apartado donde se muestran las pruebas de vida enviadas, junto con su información. Hay un apartado para las pruebas de vida simples y otro para las pruebas de vida múltiples.

Simples	Múltiples		
Fecha	Descripción	Estado	Ver
24-06-2024 15:35	Boca Cerrada (disponible hasta las: 16:35)	Pendiente	

Pruebas de vida simples

The screenshot shows a user interface with a navigation bar at the top. In the center, there are two buttons: "Simples" and "Múltiples". The "Múltiples" button is highlighted with a purple background. Below the buttons, there are two expandable sections, each represented by a rectangular box with a downward arrow icon in the top right corner. The first section contains the text "Prueba multiple, disponible hasta las: 1:07 del 26/06". The second section contains the text "Prueba multiple, disponible hasta las: 16:35 del 24/06".

Pruebas de vida múltiples

Se puede ver que en la sección de múltiples, tenemos unos desplegables. Si presionamos sobre algún desplegable, se mostrará una tabla con las acciones que debe realizar el usuario, junto con la fecha y el estado de cada acción. Si el estado de alguna de las pruebas realizadas es "rechazada" o "rechazada automáticamente", el resultado de la prueba será considerado como rechazado.

The screenshot shows a detailed view of a specific multiple-life test. At the top, there is a header bar with the text "Prueba de vida múltiple" and a small upward arrow icon. Below the header is a table with four columns: "Fecha", "Descripción", "Estado", and "Ver". The table has two rows of data:

Fecha	Descripción	Estado	Ver
29-05-2024 23:17	Boca Abierta	Rechazada Automaticamente	
29-05-2024 23:17	Ambos Ojos Cerrados	Rechazada Automaticamente	

Below the table, there is a red box highlighting the "Estado" column for both rows, which both contain the text "Rechazada". A red arrow points from the word "Rechazada" in the "Estado" column of the first row to the word "Rechazada" in the "Resultado:" field of the same row. Another red box highlights the "Resultado:" field, which also contains the text "Rechazada".

At the bottom of the page, there are three more expandable sections with the titles "Esto es otra prueba de vida múltiple", "Prueba de vida múltiple 2", and "Prueba de vida múltiple 3", each preceded by a downward arrow icon.

Prueba de vida múltiple rechazada

Si no se realiza ninguna prueba de vida, el resultado se mantendrá en estado pendiente.

Simples Múltiples

Prueba de vida múltiple

Esto es otra prueba de vida múltiple

Fecha	Descripción	Estado	Ver
29-05-2024 23:18	Boca Abierta	Pendiente	
29-05-2024 23:18	Boca Cerrada	Pendiente	
29-05-2024 23:18	Ambos Ojos Abiertos	Pendiente	
29-05-2024 23:18	Ojo Izquierdo Cerrado	Pendiente	
29-05-2024 23:18	Ojo Derecho Cerrado	Pendiente	

Resultado: Pendiente Prueba pendiente

Prueba de vida múltiple 2

Prueba de vida múltiple pendiente

Si el estado de todas las pruebas es "aceptado" o "aceptado automáticamente", la prueba de vida múltiple pasará a ser aceptada automáticamente.

Simples Múltiples

Prueba de vida múltiple

Esto es otra prueba de vida múltiple

Prueba de vida múltiple 2

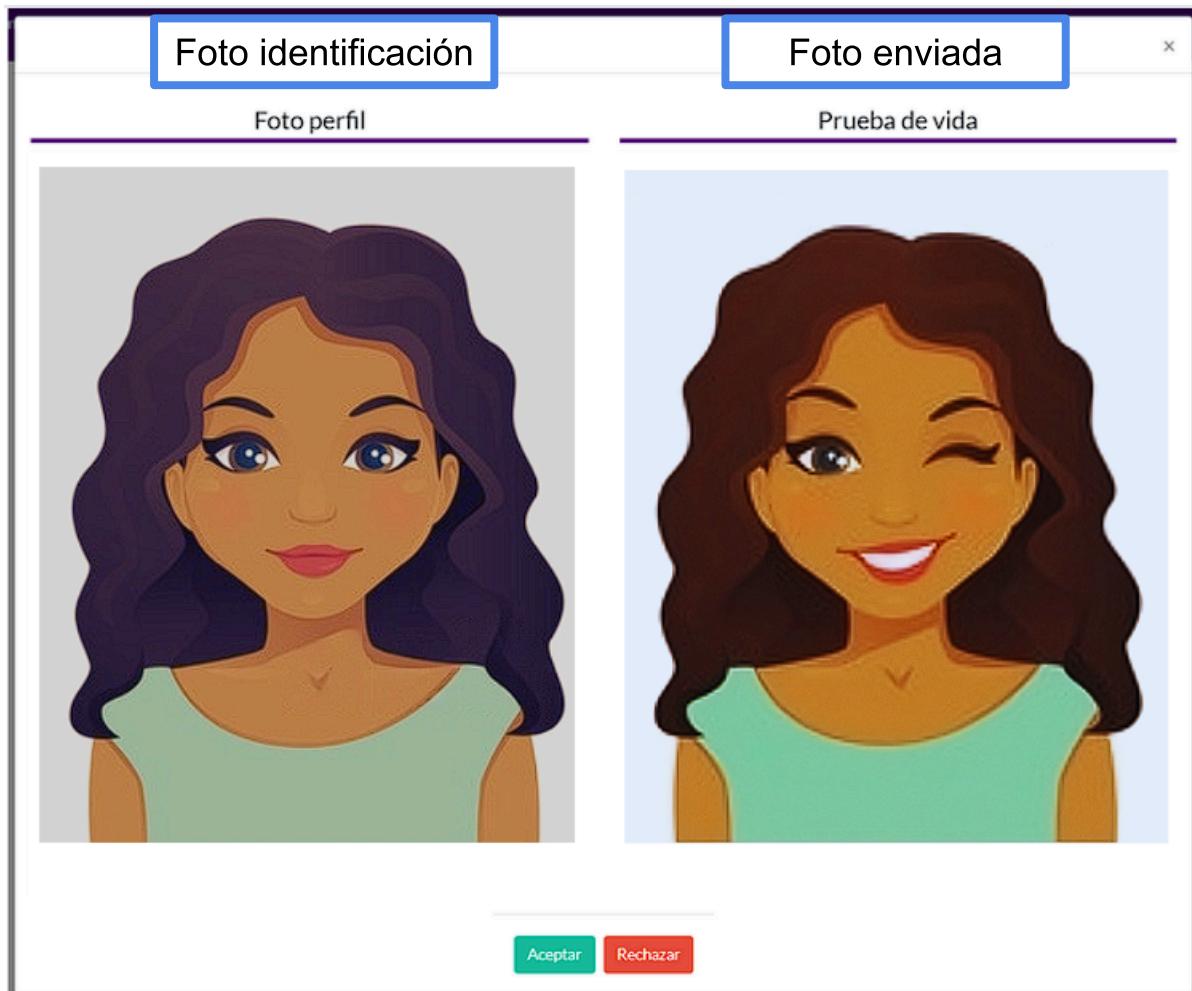
Fecha	Descripción	Estado	Ver
29-05-2024 23:23	Ojo Izquierdo Cerrado	Aceptada Automaticamente	
29-05-2024 23:23	Ambos Ojos Cerrados	Aceptada Automaticamente	

Resultado: Aceptada Prueba aceptada

Prueba de vida múltiple 3

Prueba de vida múltiple aceptada

Independientemente del tipo de prueba de vida tenemos la opción de ver la prueba de vida si presionamos sobre el ícono de la imagen. Se desplegará una ventana modal, donde se podrá observar la foto de identificación y la prueba de vida enviada. Además de tener botones para rechazar o aceptar la prueba de manera manual.



Ventana modal de prueba de vida realizada

Rutina

Esta sección por el momento no está funcional.

Estado

En esta sección, podemos cambiar el estado actual del administrativo. En caso de no estar activos, podemos ponernos como ausentes u otro estado. Los estados disponibles son: conectado, ausente, vacaciones, licencia y fuera de oficina.

Cambiar estado

Seleccionar disponibilidad

Disponibilidad *

Cambiar

Estado actual: CONECTADO

Administrativo	Estado
gfgrillo3@gmail.com	CONECTADO

Pantalla de estados

Se puede observar un formulario para cambiar el estado y una tabla que indica nuestro estado actual. Por ejemplo si queremos cambiar a estado ausente, seleccionamos la opción en el desplegable, presionamos el botón de cambiar y debería actualizarse nuestro estado.

Cambiar estado

Seleccionar disponibilidad

Disponibilidad *

AUSENTE

Cambiar

Estado actual: AUSENTE

Administrativo	Estado
gfgrillo3@gmail.com	AUSENTE

Cambio de estado a ausente

Notificaciones

En la barra de navegación, podemos observar un ícono de una campanita de notificaciones con el número de notificaciones no leídas. Al presionarlo, nos redirige a la sección de notificaciones. En esta pantalla, se ven todas las notificaciones que llegan al administrativo.

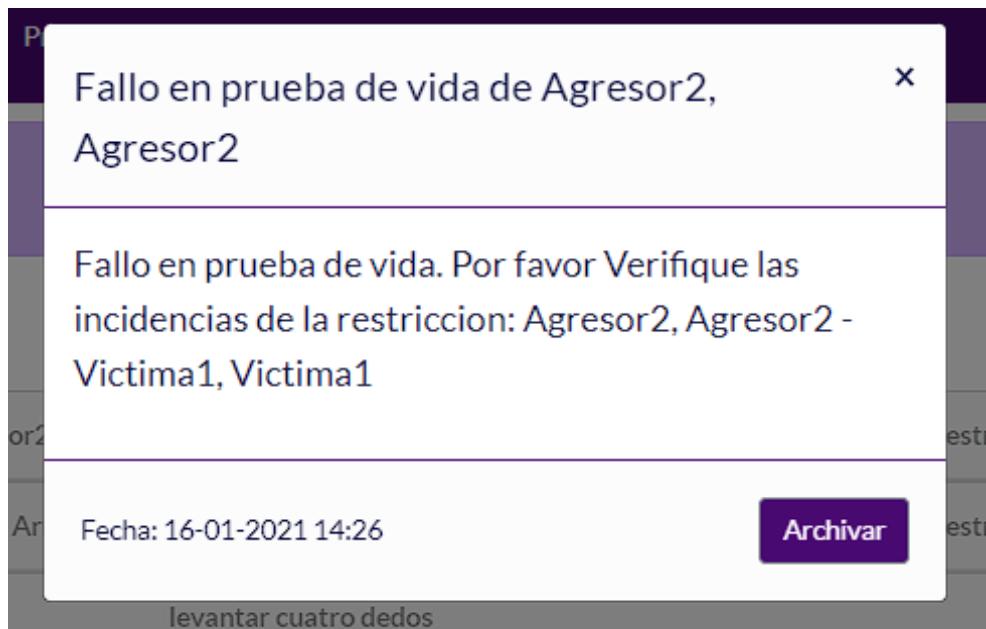
Notificaciones

Ver archivadas

Fallo en prueba de vida de Agresor2, Agresor2	Fallo en prueba de vida. Por favor Verifique las incidencias de la restriccion: Agresor2, Agresor2 - Victima...
Fallo en prueba de vida	Fallo en prueba de vida. Por favor Verifique las incidencias
Nueva prueba de Vida	levantar cuatro dedos
Nueva prueba de Vida	levantar dos dedos

Pantalla de notificaciones

Si presionamos sobre alguna la marca como leída y podemos pasarla a estado archivada si lo deseamos.



Información de la notificación

Para ver la notificaciones archivadas presionamos sobre el botón de archivadas.

Fallo en prueba de vida	Fallo en prueba de vida. Por favor Verifique las incidencias de la restriccion:	<input checked="" type="checkbox"/>
Nueva prueba de Vida	Guí?ar ojo derecho	<input checked="" type="checkbox"/>
Fallo en prueba de vida	Fallo en prueba de vida. Por favor Verifique las incidencias de la restriccion:	<input checked="" type="checkbox"/>

Notificaciones archivadas

Configuración de cuenta

Finalmente tenemos un panel en el cual podemos cambiar la contraseña o cerrar la sesión.

Panel de configuración

Si presionamos sobre cambiar contraseña nos envía a una página donde se encuentra un formulario para el cambio de la contraseña.

Formulario de cambio de contraseña

Y si presionamos sobre salir, volveremos a la página de ingreso.

Modulo de supervisor

Al ingresar como supervisor, lo primero que vemos es la pantalla de administración de restricciones. En la parte superior tenemos un desplegable que nos sirve para administrar los usuarios y las personas.

The screenshot shows the 'Desplegable de administración' (Administration Panel) interface. On the left, there is a form titled 'Añadir restricción' (Add restriction) with fields for 'Dni damnificado*', 'DNI agresor*', 'Grupo de trabajo*', 'Distancia*', 'Inicio de restricción*', and a date picker. Below the form are buttons for 'Grupos', 'Restricciones Fisicas', and 'Restricciones multiples'. On the right, there is a table listing five restrictions with columns: 'Nº', 'Victimario', 'Damnificado', 'Administrativo', 'Grupo', and 'Operaciones'. Each row contains edit, delete, and info icons. The table data is as follows:

Nº	Victimario	Damnificado	Administrativo	Grupo	Operaciones
3	23232323	987654	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
8	123456	1234567	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
9	43434343	42424242	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
6	321321	123321	gustycruz85@gmail.com	#3-Noche 1	
1	10101010	987654	usuario@prueba.com.ar	#1-Mañana 1	

Inicio de supervisor

Comencemos viendo la administración de usuarios.

Administración de usuarios

En esta sección podremos ver, añadir, actualizar o borrar los usuarios del sistema. Cabe destacar que estamos hablando de los usuarios con tipo de rol: supervisor, supervisor general y administrativo.

The screenshot shows the 'Pantalla de administración de usuarios' (User Administration Screen). On the left, there is a form titled 'Añadir Usuario' (Add User) with fields for 'Email*' and dropdowns for 'Asignar rol*' and 'Asignar grupo*'. Below the form is an 'Agregar' button. On the right, there is a table listing six users with columns: 'ID', 'Usuario', 'Estado', 'Rol', 'Grupo', and 'Operaciones'. Each row contains edit, delete, and info icons. The table data is as follows:

ID	Usuario	Estado	Rol	Grupo	Operaciones
1	admin@admin.com	AUSENTE	SUPERVISOR	#1 - Mañana 1	
5	gfgrillo3@gmail.com	CONECTADO	ADMINISTRATIVO	#2 - Tarde 1	
18	gustycruz85@gmail.com	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	
20	usuario@prueba.com.ar	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#1 - Mañana 1	
24	supervisor@general.com	NO_CORRESPONDE	SUPERVISOR_GENERAL	#1 - Mañana 1	
28	govicem682@lisoren.com	NO_CORRESPONDE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	

Pantalla de administración de usuarios

En el lado izquierdo tenemos un formulario para añadir nuevos usuarios, con cualquiera de los roles disponibles. Por ejemplo vamos a añadir un administrativo con email: hiwik24279@idsho.com y grupo: Grupo 2.

ID	Usuario	Estado	Rol	Grupo	Operaciones
1	admin@admin.com	AUSENTE	SUPERVISOR	#1 - Mañana 1	
5	gfgrillo3@gmail.com	CONECTADO	ADMINISTRATIVO	#2 - Tarde 1	
18	gustycruz85@gmail.com	Nuevo usuario para añadir		ISTRATIVO	
20	usuario@prueba.com.ar	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#1 - Mañana 1	
24	supervisor@general.com	NO_CORRESPONDE	SUPERVISOR_GENERAL	#1 - Mañana 1	
28	govicem682@lisoren.com	NO_CORRESPONDE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	

Añadir usuario

Una vez que agregamos el usuario se va a mostrar en la tabla de la derecha, donde se muestra todos los usuarios con la información correspondiente.

ID	Usuario	Estado	Rol	Grupo	Operaciones
1	admin@admin.com	AUSENTE	SUPERVISOR	#1 - Mañana 1	
5	gfgrillo3@gmail.com	CONECTADO	ADMINISTRATIVO	#2 - Tarde 1	
18	gustycruz85@gmail.com	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	
20	usuario@prueba.com.ar	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#1 - Mañana 1	
24	supervisor@general.com	NO_CORRESPONDE	SUPERVISOR_GENERAL	#1 - Mañana 1	
28	govicem682@lisoren.com	NO_CORRESPONDE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	
31	hiwik24279@idsho.com	NO_CORRESPONDE	ADMINISTRATIVO	#2 - Tarde 1	

Tabla de usuarios con el nuevo agregado

Todas las columnas tienen la opción de ordenar de manera ascendente y descendente la tabla según la misma. Pero si vemos la última columna podemos observar las operaciones que se pueden realizar sobre el usuario. Si presionamos

sobre el botón de lápiz, podemos editar el usuario, para esto se muestran los datos nuevamente en el formulario, debemos cambiarlos y presionar el botón de agregar nuevamente para editarlos.

ID	Usuario	Estado	Rol	Grupo	Operaciones
1	admin@admin.com	AUSENTE	SUPERVISOR	#1 - Mañana 1	
5	gfgrillo3@gmail.com		ADMINISTRATIVO	#2 - Tarde 1	
18	gustycruz85@gmail.com		ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	
20	usuario@prueba.com.ar	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#1 - Mañana 1	
24	supervisor@general.com	NO_CORRESPONDE	SUPERVISOR_GENERAL	#1 - Mañana 1	
28	govicem682@lisoren.com	NO_CORRESPONDE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	
31	hiwik24279@idsho.com	NO_CORRESPONDE	ADMINISTRATIVO	#2 - Tarde 1	

Modificación de usuario

Una vez que presionamos el botón de agregar, los cambios se verán reflejados en la tabla. Además tenemos otro botón, el de eliminar, el cual si presionamos borrara de manera definitiva el usuario.

Mensaje de confirmación → Eliminado!
Usuario eliminado correctamente

ID	Usuario	Estado	Rol	Grupo	Operaciones
1	admin@admin.com	AUSENTE	SUPERVISOR	#1 - Mañana 1	
5	gfgrillo3@gmail.com	CONECTADO	ADMINISTRATIVO	#2 - Tarde 1	
18	gustycruz85@gmail.com	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	
20	usuario@prueba.com.ar	AUSENTE	ADMINISTRATIVO	#1 - Mañana 1	
24	supervisor@general.com	NO_CORRESPONDE	SUPERVISOR_GENERAL	#1 - Mañana 1	
28	govicem682@lisoren.com	NO_CORRESPONDE	ADMINISTRATIVO	#4 - Dinamita	

Usuario eliminado

Eliminar usuario

Por último, al igual que las demás tablas, tenemos un botón para filtrar los datos de la tabla, según sea necesario.

Grupo	Operaciones	
#1 - Mañana 1		
#2 - Tarde 1		
#4 - Dinamita		
#1 - Mañana 1		
SUPERVISOR_GENERAL	#1 - Mañana 1	
#4 - Dinamita		

Filtrar por:

Grupo:

Rol:

Estado:

Filtrar

Filtros de la tabla

Administración de personas

En esta sección podremos ver, añadir, actualizar o borrar las personas del sistema. Llamamos personas a los usuarios con rol de victimario y de damnificado.

Agregar nueva persona

Nombre de la persona *

Apellido de la persona *

DNI de la persona *

Teléfono de la persona *

Email de la persona *

Fecha de nacimiento *

Fecha nacimiento (AI)

Tipo de persona*

▼

Verificar

Apellido	Nombre	DNI	Fecha nacimiento	Operaciones
Agresor1	Agresor1	10101010	04-03-1986	
Victima1	Victima1	987654	09-09-2010	
Agresor2	Agresor2	23232323	09-04-1974	
Agresor3	Agresor3	321321	18-10-1970	
Damnificada2	Damnificada2	123321	15-07-1983	
Marcos	Gomez	123456	10-06-1998	
Micaela	Fernandez	1234567	31-05-2024	
Malena	Mendez	42424242	07-02-2006	
Gonzalo	Lopez	43434343	08-09-2005	

Pantalla de administración de personas

En la parte izquierda tenemos el formulario para agregar nuevas personas, por ejemplo vamos a ingresar una nueva persona. Llenamos los campos correspondientes y presionamos en el botón de verificar.

The screenshot shows a user interface for managing a database of individuals. On the left, a modal window titled "Agregar nueva persona" contains a form with the following fields:

- Nombre de la persona *: Maria (with a green checkmark)
- Apellido de la persona *: Perez (with a green checkmark)
- DNI de la persona *: 3232323232 (with a green checkmark)
- Teléfono de la persona *: 1234567890 (with a green checkmark)
- Email de la persona *: maria@peres.com (with a green checkmark)
- Fecha de nacimiento *: 2006-03-17
- Tipo de persona*: DAMNIFICADA (selected from a dropdown menu)
- Foto Identificación: A file input field containing "guino.jpg" with a "Browse" button.

A red box highlights the entire form area. An arrow points from this red box to a red-bordered callout box labeled "Datos de la nueva persona a agregar".

On the right, there is a table listing eight entries:

Apellido	Nombre	DNI	Fecha nacimiento	Operaciones
Agresor1	Agresor1	10101010	04-03-1986	
Victima1	Victima1	987654	09-09-2010	
Agresor2	Agresor2	23232323	09-04-1974	
Agresor3			18-10-1970	
Damnificado			15-07-1983	
Marcos			10-06-1998	
Micaela			31-05-2024	
Malena	Mendez	42424242	07-02-2006	
Gonzalo	Lopez	43434343	08-09-2005	

Agregar nueva persona

Luego de presionar el botón de verificar, en el formulario van a aparecer campos para ingresar la ubicación de la persona. Hay que tener en cuenta que debe ser una ubicación válida, ya que estamos usando un normalizador de direcciones para obtener las coordenadas de dicha ubicación.

The screenshot shows a user interface for managing residence addresses and person data.

Left Panel (Form):

- Section:** Agregar domicilio persona
- Calle:** Posadas ✓
- Altura:** 2798 ✓
- Piso:** 1
- Departamento:** A
- Provincia:** BUENOS AIRES
- Localidad:** PILAR

Bottom: Agregar

Right Panel (Table):

Apellido	Nombre	DNI	Fecha nacimiento	Operaciones
Agresor1	Agresor1	10101010	04-03-1986	
Victima1	Victima1	987654	09-09-2010	
Agresor2	Agresor2	23232323	09-04-1974	
Agresor3		1	18-10-1970	
Damnificada2		1	15-07-1983	
Marcos		6	10-06-1998	
Micaela	Fernandez	1234567	31-05-2024	
Malena	Mendez	42424242	07-02-2006	
Gonzalo	Lopez	43434343	08-09-2005	

Agregar ubicación de la persona

Luego de presionar el botón de agregar, si todo salió correctamente, se debe agregar a la tabla, la nueva persona.

Apellido	Nombre	DNI	Fecha nacimiento	Operaciones
Agresor1	Agresor1	10101010	04-03-1986	
Victima1	Victima1	987654	09-09-2010	
Agresor2	Agresor2	23232323	09-04-1974	
Agresor3	Agresor3	321321	18-10-1970	
Damnificada2	Damnificada2	123321	15-07-1983	
Marcos	Gomez	123456	10-06-1998	
Micaela	Fernandez	1234567		
Malena	Mendez	42424242	07-02-2006	
Gonzalo	Lopez	43434343	08-09-2005	
Maria	Perez	3232323232	16-03-2006	

Persona agregada

Agregar persona

Al igual que en otras tablas, tenemos la posibilidad de ordenar de forma ascendente y descendente según las columnas. En la última columna, podemos observar las operaciones que se pueden realizar sobre cada entrada. Si presionamos el botón de lápiz, podemos editar los datos. Para esto, los datos se mostrarán nuevamente en el formulario, donde debemos realizar los cambios necesarios y luego presionar el botón de guardar para aplicarlos. Este proceso es similar al de editar un usuario, pero con diferentes campos para completar. Además, tenemos la opción de eliminar una entrada presionando el ícono de la papelera. Por último, contamos con la opción de aplicar filtros en la tabla para buscar información específica.



Filtrar por:

DNI

Filtrar

Obtener todos

Filtros de personas

Administración de restricciones

En esta sección podemos encontrar todo lo relacionado con las restricción perimetrales, ya sea las restricciones perimetrales, los grupos, las restricciones físicas y las restricciones múltiples.



Añadir restricción

Dni damnificada *

DNI agresor*

Grupo de trabajo *

Distancia *

200 ✓

Inicio de restricción *

Fecha (Año-Mes-Día)

Agregar

Grupos Restricciones Fisicas Restricciones multiples

Nº	Victimario	Damnificado	Administrativo	Grupo	Operaciones
1	10101010	987654	usuario@prueba.com.ar	#1-Mañana 1	
9	43434343	42424242	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
8	123456	1234567	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
3	23232323	987654	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
6	321321	123321	gustycruz85@gmail.com	#3-Noche 1	

Pantalla de administración de restricciones perimetrales

Empecemos viendo el apartado de restricciones perimetrales normales.

Restricciones perimetrales

En esta sección podemos ver, agregar, editar y eliminar restricciones perimetrales. En la parte izquierda tenemos el formulario para añadir nuevas restricciones, por lo que si llenamos los datos y presionamos el botón de agregar, se va a añadir una nueva restricción a la tabla.

Nº	Victimario	Damnificada	Administrativo	Grupo	Operaciones
1	10101010	987654	usuario@prueba.com.ar	#1-Mañana 1	
3	23232323		b3@gmail.com	#2-Tarde 1	
6	321321		cruz85@gmail.com	#3-Noche 1	
8	123456		b3@gmail.com	#2-Tarde 1	
9	43434343	42424242	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	

Agregar nueva restricción

Nº	Victimario	Damnificada	Administrativo	Grupo	Operaciones
1	10101010	987654	usuario@prueba.com.ar	#1-Mañana 1	
3	23232323	987654	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
6	321321	123321	gustycruz85@gmail.com	#2-Tarde 1	
8	123456	1234567	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
9	43434343	42424242	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	
10	23232323	987654	gfgrillo3@gmail.com	#2-Tarde 1	

Agregar restricción

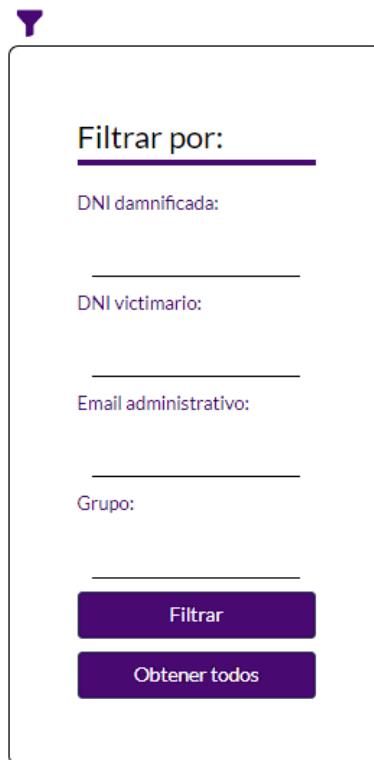
Hay que tener en cuenta algunas condiciones para que se agregue la nueva restricción de forma correcta. Primero, los dni de las personas asociadas deben ser válidos y luego el grupo al que se seleccione debe tener algún administrativo conectado que pueda tomar la restricción. Si esas condiciones se cumplen, la restricción se agrega correctamente.

Por otra parte, la tabla cuenta con ordenamiento al igual que las demás tablas mostradas. Además, en la columna final encontramos las diferentes operaciones que podemos realizar sobre una restricción. Al presionar el botón de lápiz, podemos editar los datos de la restricción. Si presionamos el botón de eliminar, podemos borrar la restricción. Y si presionamos el botón de información, se despliega una ventana modal que muestra la información asociada a dicha restricción.



Ventana modal con información de la restricción

Finalmente también contamos con un apartado de filtros para la tabla de restricciones.



Filtrar por:

DNI damnificada:

DNI victimario:

Email administrativo:

Grupo:

Filtrar

Obtener todos

Filtros de restricciones

Si presionamos sobre el botón de grupos abajo del formulario pasamos a la sección de grupos.

Grupos

En esta sección vamos a poder visualizar y agregar nuevos grupos.



Nuevo grupo

Nombre nuevo equipo *

Agregar nuevo grupo *

Agregar

Seleccionar grupos

Seleccionar nuevo grupo *

Seleccionar

Pantalla de grupos

Tenemos dos apartados, uno para añadir un nuevo grupo, en el cual si rellenamos el formulario y presionamos sobre el botón de agregar, se añade un nuevo grupo.

Agregar grupo

En el lado derecho tenemos la opción de seleccionar un grupo, si elegimos uno y presionamos sobre el botón de seleccionar, se nos muestra una tabla abajo con las información de ese grupo.

Tarde 1

Identificación de la Restricciones	Distancias
3	300
8	200
9	200
10	200

Administradores del grupo

Restricciones del grupo

Información del grupo

Información del grupo seleccionado

Si presionamos sobre el botón de restricción físicas pasamos a la sección de las restricciones sobre lugares físicos.

Restricciones físicas

En esta sección podremos ver, agregar, editar y borrar restricciones físicas. En la parte izquierda tenemos el formulario para agregar las restricciones físicas. El procedimiento es igual al de los demás formularios. Pero debemos tener en cuenta que la ubicación del lugar debe ser real y debemos elegir a qué restricción perimetral va a estar asociada la restricción física.



Pantalla de restricciones físicas

Contamos con las mismas operaciones que las restricciones perimetales, tales como: ordenar, editar, eliminar y ver más información. Además, disponemos de filtros para la tabla.



Filtros de restricciones físicas

Restricciones múltiples

En esta sección podemos al igual que en las demás, ver, agregar, editar o eliminar las restricciones múltiples.



Pantalla de restricciones múltiples

También disponemos de un formulario para agregar nuevas restricciones múltiples y una tabla para visualizar las existentes. Las operaciones son las mismas que las de las restricciones perimetales. Es importante destacar que el DNI de la persona debe corresponder al de una damnificada previamente agregada al sistema para poder añadir la restricción de manera satisfactoria. Finalmente, contamos con filtros para la tabla, al igual que en todas las demás tablas mostradas anteriormente.



Filtro de restricción múltiple

Módulo de supervisor general

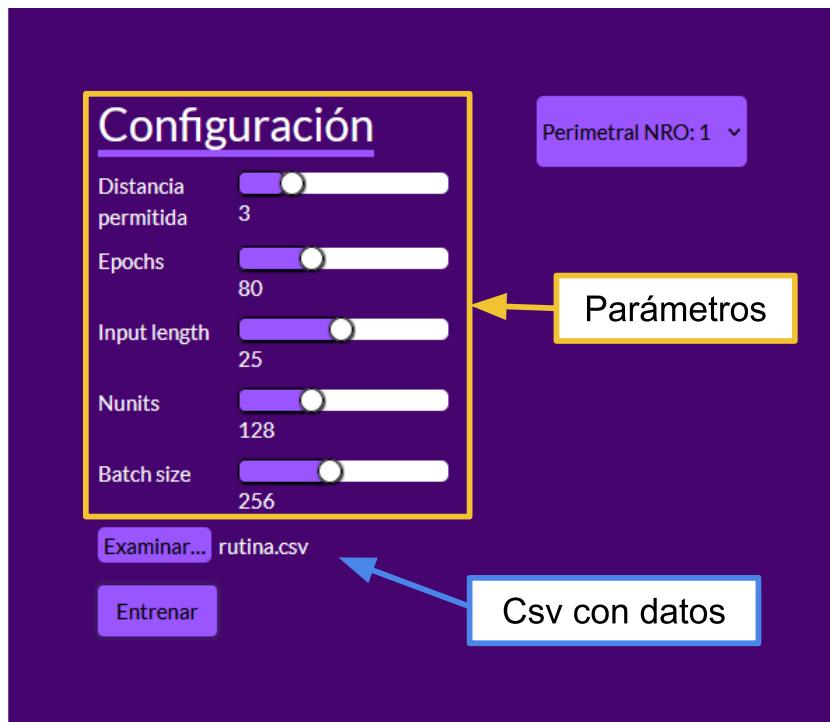
Apenas ingresamos como supervisor general podemos ver una pantalla de inicio con una botonera de las distintas secciones a las que podemos acceder en este rol. Como son la de parámetros de rutina, parámetros de prueba de vida, juzgado, configuración de mensajes e informes.

The screenshot shows the supervisor general dashboard. At the top, there is a purple header bar with a user icon and the email "supervisor@general.com". Below the header, a purple banner displays the welcome message "Bienvenido: supervisor@general.com". The main area consists of five purple buttons with icons and labels: "Parámetros de rutina" (routine parameters), "Parámetros de pruebas de vida" (life test parameters), "Administración juzgados" (judges administration), "Configuración de mensajes" (message configuration), and "Visualización de informes" (report visualization).

Pantallla de inicio del supervisor general

Parámetros de rutina

En este apartado podemos configurar nuestro modelo de machine learning para predecir las rutinas. Contamos con una pantalla para cargar los datos de entrenamiento y ajustar los parámetros del modelo LSTM.



Apartado para configurar parámetros y subir un csv de datos

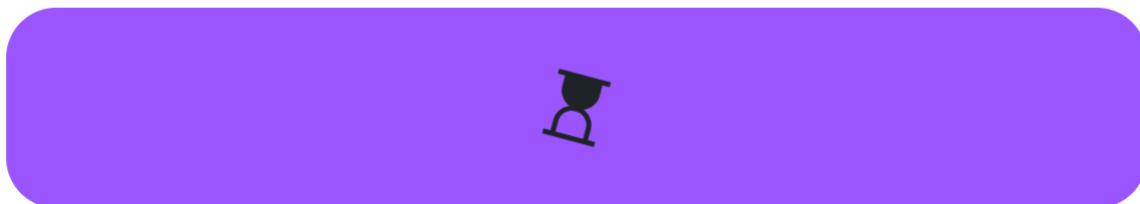
Una vez que subimos el csv se nos llena la tabla con los datos que se encuentra a la derecha.

Fecha	Latitud	Longitud	Día de la semana
2022-02-24T13:20:05Z	28.527811	77.205639	lunes
2022-02-24T13:20:06Z	28.527809	77.205643	lunes
2022-02-24T13:20:07Z	28.527807	77.205648	lunes
2022-02-24T13:20:08Z	28.527805	77.205652	lunes
2022-02-24T13:20:09Z	28.527802	77.205657	lunes
2022-02-24T13:20:10Z	28.527800	77.205662	lunes
2022-02-24T13:20:11Z	28.527798	77.205667	lunes
2022-02-24T13:20:12Z	28.527795	77.205672	lunes

Datos subidos a través del csv

Luego, al presionar el botón de entrenar, aparecerá una animación de carga en la parte inferior. Esta animación indica que el modelo está siendo entrenado con los datos y las configuraciones establecidas anteriormente. Cuando el proceso de entrenamiento finalice, la animación de carga desaparecerá.

Lunes	Día de la semana		
Fecha	Latitud	Longitud	
2022-02-24T13:20:05Z	28.527811	77.205639	lunes
2022-02-24T13:20:06Z	28.527809	77.205643	lunes
2022-02-24T13:20:07Z	28.527807	77.205648	lunes
2022-02-24T13:20:08Z	28.527805	77.205652	lunes
2022-02-24T13:20:09Z	28.527802	77.205657	lunes
2022-02-24T13:20:10Z	28.527800	77.205662	lunes
2022-02-24T13:20:11Z	28.527798	77.205667	lunes
2022-02-24T13:20:12Z	28.527795	77.205672	lunes



Entrenamiento del modelo

Parámetros de prueba de vida

En esta sección podemos configurar los parámetros de las pruebas de vida que se realizan en el sistema.

Pámetro	Valor
Tiempo de respuesta	01:00:00

Pantalla de parámetros de prueba de vida

Por el momento, el único parámetro que se puede ajustar es el tiempo de respuesta de la prueba. Desde el formulario, podemos indicar el tiempo de respuesta deseado para las pruebas de vida. Por ejemplo, podemos cambiar el valor a una hora de la siguiente manera:

Pámetro	Valor
Tiempo de respuesta	01:00:00

Configuración del parámetro en 1 hora

Una vez que cambiemos el parámetro, este afectará las nuevas pruebas de vida que realicemos. Por ejemplo, si creamos una nueva prueba de vida a las 18:02 con un tiempo de respuesta de 1 hora, tendremos hasta las 19:02 para responder, como se muestra a continuación.

Simple	Múltiples	
Fecha ↑	Descripción ↑	Estado ↑
22-06-2024 18:02	Ambos Ojos Cerrados (disponible hasta las: 19:02)	Pendiente

Descripción de la prueba de vida con 1 hora de tiempo de respuesta

Además, las pruebas de vida que no sean respondidas dentro del lapso de tiempo indicado pasarán al estado de "Sin respuesta".

Fecha	Descripción	Estado	Ver
22-06-2024 17:39	Ojo Derecho Cerrado (disponible hasta las: 17:44)	Sin Respuesta	
22-06-2024 17:19	Sonrisa (disponible hasta las: 17:24)	Sin Respuesta	

Estado “Sin respuesta” para las pruebas de vida que pasan el tiempo de respuesta

Juzgado

En esta sección, el supervisor general puede administrar los juzgados disponibles.

ID	Nombre	Ciudad	Dirección	Contacto	Jurisdicción	Operaciones
----	--------	--------	-----------	----------	--------------	-------------

Pantalla de juzgados

Hay un formulario desde el cual se puede añadir un nuevo juzgado y editar la información de un juzgado seleccionado después de presionar el botón de edición. También se puede visualizar la tabla de juzgados, donde figuran todos los disponibles en la aplicación, con la posibilidad de eliminar un juzgado seleccionado.

ID	Nombre	Ciudad	Dirección	Contacto	Jurisdicción	Operaciones
1	Juzgado de Paz Malvinas Argentinas	Los Polvorines	Tomás Godoy Cruz 2252	12345	San Martín	
2	JUZGADO DE FAMILIA N°1 de San Martín con asiento en SAN MIGUEL	San Miguel	Av. Dr. Ricardo Balbín 3100	123456	San Martín	

Pantalla de Juzgados.

La tabla también cuenta con la funcionalidad de ordenamiento por columna y con filtros para mejorar la experiencia de usuario.

Este diagrama ilustra una interfaz de usuario para la administración de juzgados. Se muestra una lista de juzgados con columnas para ID, Nombre, Ciudad, Dirección, Contacto, Jurisdicción y Operaciones. Los botones de ordenamiento están resaltados en rojo en la cabecera de 'Nombre'. Los botones para editar y borrar están resaltados en rojo en la columna 'Operaciones'. Una caja de diálogo emergente titulada 'Filtrar por:' también tiene un cuadro de color rojo. La caja de diálogo incluye campos para Nombre, Jurisdicción y Ciudad, y un botón 'Filtrar'.

ID	Nombre	Ciudad	Dirección	Contacto	Jurisdicción	Operaciones
1	Juzgado de Paz Malvinas Argentinas	Los Polvorines	Tomás Godoy Cruz 2252	12345	San Martín	
2	JUZGADO DE FAMILIA N°1 de San Martín con asiento en SAN MIGUEL	San Miguel	Av. Dr. Ricardo Balbín 3100	123456	San Martín	

Tabla, filtros y ordenamiento.

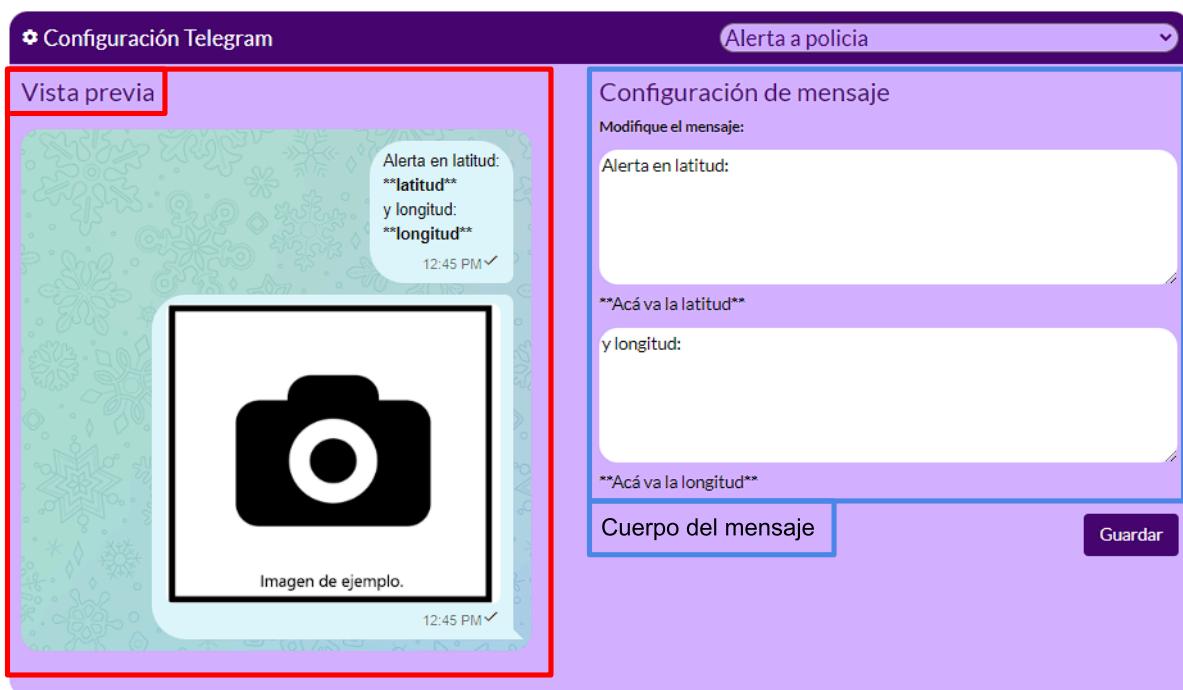
Configuración de mensajes

En esta sección está la posibilidad de configurar los mensajes que son enviados desde la aplicación, hasta el momento existen tres opciones de mensajería, Telegram, WhatsApp y Correo Electrónico.

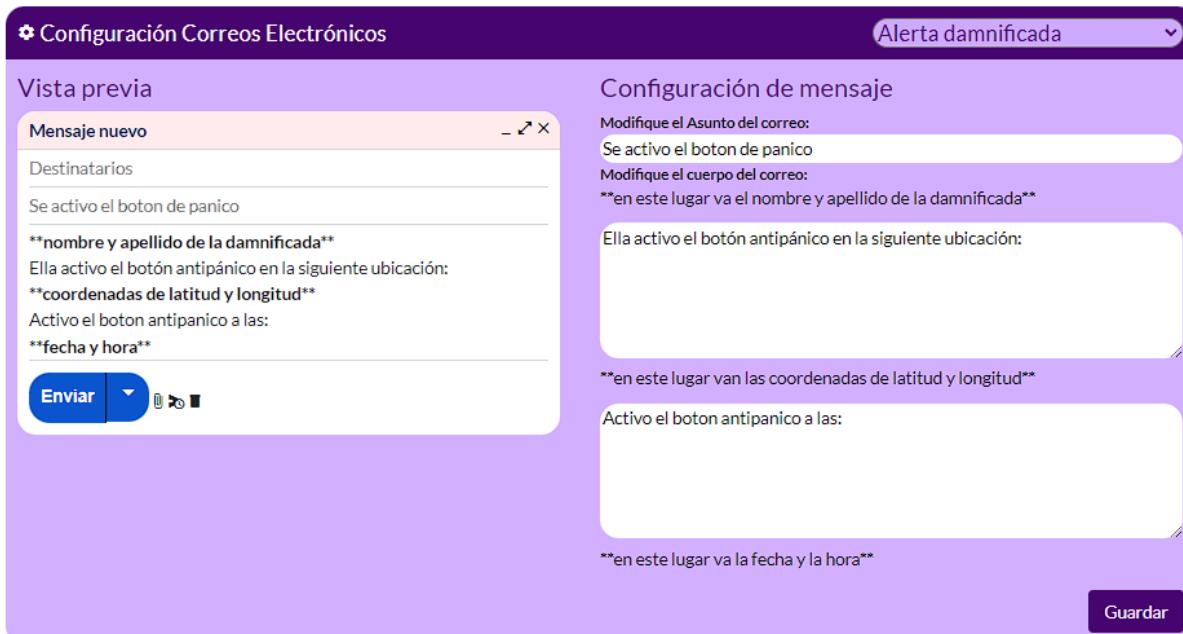
Esta captura de pantalla muestra la sección 'Configuración de Mensajes' de la aplicación. En la parte superior, hay un menú horizontal con íconos para 'Parámetros de rutina', 'Parámetros de prueba de vida', 'Juzgado', 'Configuración de mensajes' (que está resaltado en azul), 'Informes' y un correo electrónico 'supervisor@general.com ▾'. Abajo, se muestra un cuadro de diálogo titulado 'Configuración de Mensajes' con el sub-título 'Seleccione la mensajería:'. Tres botones grandes están dispuestos horizontalmente: uno azul con el icono de Telegram, uno verde con el icono de WhatsApp y uno gris oscuro con el icono de correo electrónico.

Pantalla de configuración de mensajes

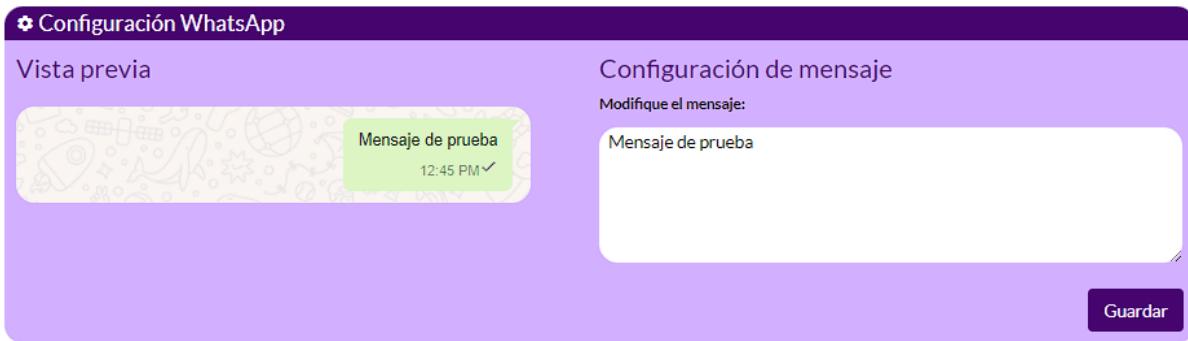
Una vez que se selecciona el tipo de mensajería que se quiere modificar, se proporciona un selector, dependiendo la mensajería, para elegir el tipo de mensaje que se desea modificar. Al seleccionarlo, se podrá visualizar la vista previa de cómo se envía el mensaje hasta ese momento y la posibilidad de configurar los espacios indicados. Veamos unos ejemplos:



Configuración de mensaje de alerta a la policía de Telegram.



Configuración de alerta a través de correo electrónico



Configuración de mensaje de whatsapp

Informes

En esta sección podemos visualizar algunos de los informes disponibles como se muestra a continuación. Tenemos la opción de verlos de manera web o de imprimirlos.

The screenshot shows a purple-themed application window titled 'Informes'. On the left, there's a dropdown menu 'Tipo de Informe' with options: 'Informe de Restricciones', 'Informe de Usuarios', 'Informe de Incidencias', 'Informe de Pruebas de Vida', and 'Informe de Personas'. To the right, there's a section titled 'Botones de imprimir o ver web' with two icons: a printer and a camera. Below this, there's a 'Operaciones' section with two more icons: a printer and a camera. A blue arrow points from the 'Botones de imprimir o ver web' section towards the printer icon in the 'Operaciones' section.

Pantalla de informes

También tenemos la posibilidad de ordenar de manera ascendente o descendente la tabla.

Aplicación móvil

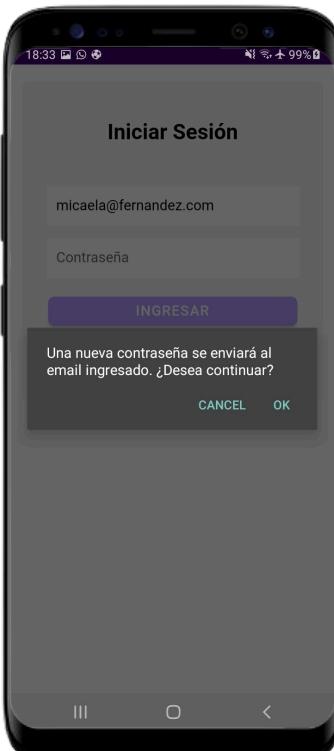
Ingreso a la plataforma

Al ingresar a la aplicación tenemos un formulario el cual hay que llenar con las credenciales del usuario.



Formulario de ingreso

También contamos con un botón de recuperar la contraseña, la cual funciona de igual manera que la función de recuperar contraseña de la página web.



Recuperar contraseña

A continuación vamos a ingresar como damnificada.

Modulo de damnificada

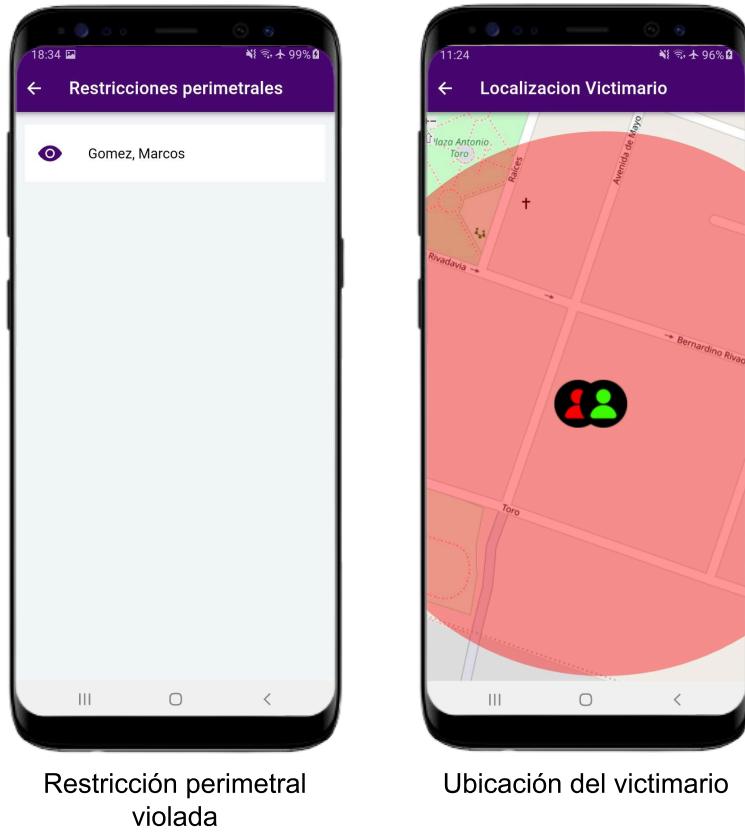
Al ingresar como damnificada tenemos una pantalla de inicio con varias opciones como localizar victimario, gestionar contactos, pruebas de vida, ver comisarios, notificaciones, botón de alerta y cerrar la sesión.



Inicio damnificada

Localizar victimario

En este apartado vamos a encontrar las restricciones perimetrales en caso de que están siendo violadas, es decir que si un victimario está cerca de la damnificada, aparecerá en esta lista y al presionarlo podremos ver la ubicación real del victimario.



Restricción perimetral
violada

Ubicación del victimario

El ícono de color rojo es el victimario y el del color verde es el usuario que esta viendo el mapa.

Gestionar contactos

En este apartado podemos ver, agregar, modificar o borrar los contactos. Estos contactos son para notificar en caso de presionar el botón antipánico.



Contactos

Con el botón de abajo de la derecha podemos agregar un nuevo contacto, por ejemplo vamos a agregar uno a continuación.



Agregar contacto

Una vez que presionamos el botón de agregar se agrega el nuevo contacto a la lista.



Contacto agregado

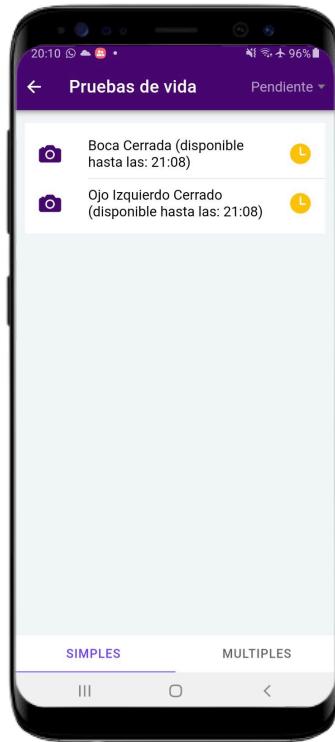
También si presionamos sobre el contacto tenemos la posibilidad de editarlo o borrarlo.



Opciones sobre contacto

Pruebas de vida

En esta apartado tenemos las pruebas de vida que son enviadas. Tenemos una sección para las pruebas de vida simple y otras para las múltiples. En las simples tenemos una lista de pruebas de vida con un ícono que representa su estado, una descripción y un botón para filtrar según los estados.



Pruebas de vida simples



Filtros por estados



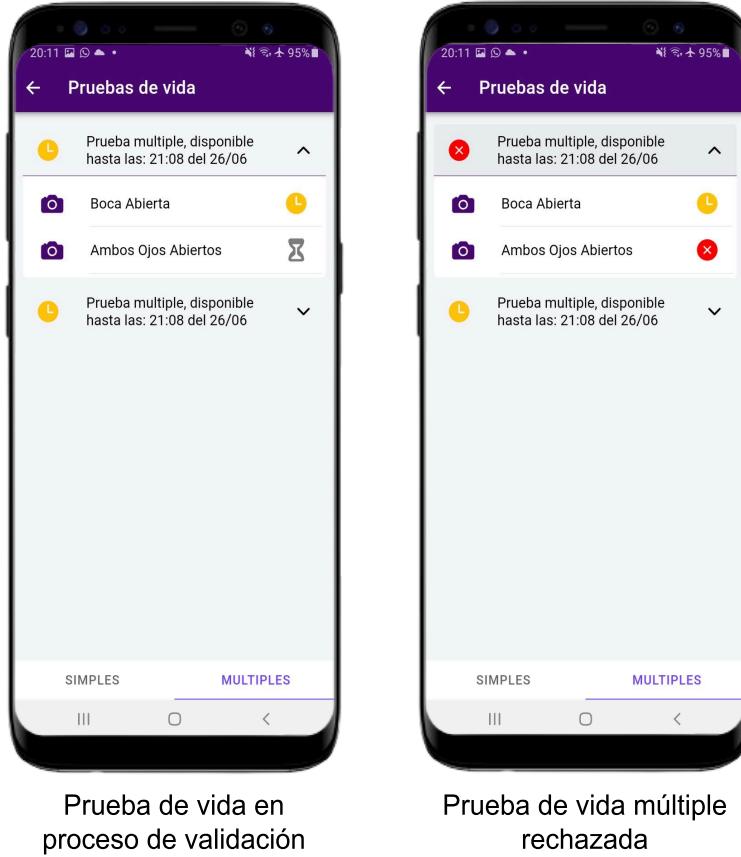
Filtrado por aceptadas



Filtrado por rechazadas

Por el lado de las pruebas de vida múltiples, tenemos desplegables con el estado de la prueba y una descripción. Si presionamos el desplegable se muestran las

acciones con el estado de las mismas. Cuando una acción es rechazada, se rechazan todas las pruebas de vida múltiples, pero para que una prueba de vida múltiple sea aceptada se tiene que aceptar todas acciones realizadas.



En ambos tipos de prueba de vida, si presionamos sobre alguna de ellas se nos abrirá la cámara para que realicemos el gesto que se solicita en la descripción.

Ver comisarios

En este apartado se nos abrirá un mapa con todas las comisarías cercanas a la ubicación de la damnificada. Podremos observar dos tipos de comisarías, la comisarías normales (ícono de color azul) y las comisarías de la mujer (ícono de color violeta). Si hacemos zoom sobre ellas podemos presionar en el nombre para ver más información de la misma.



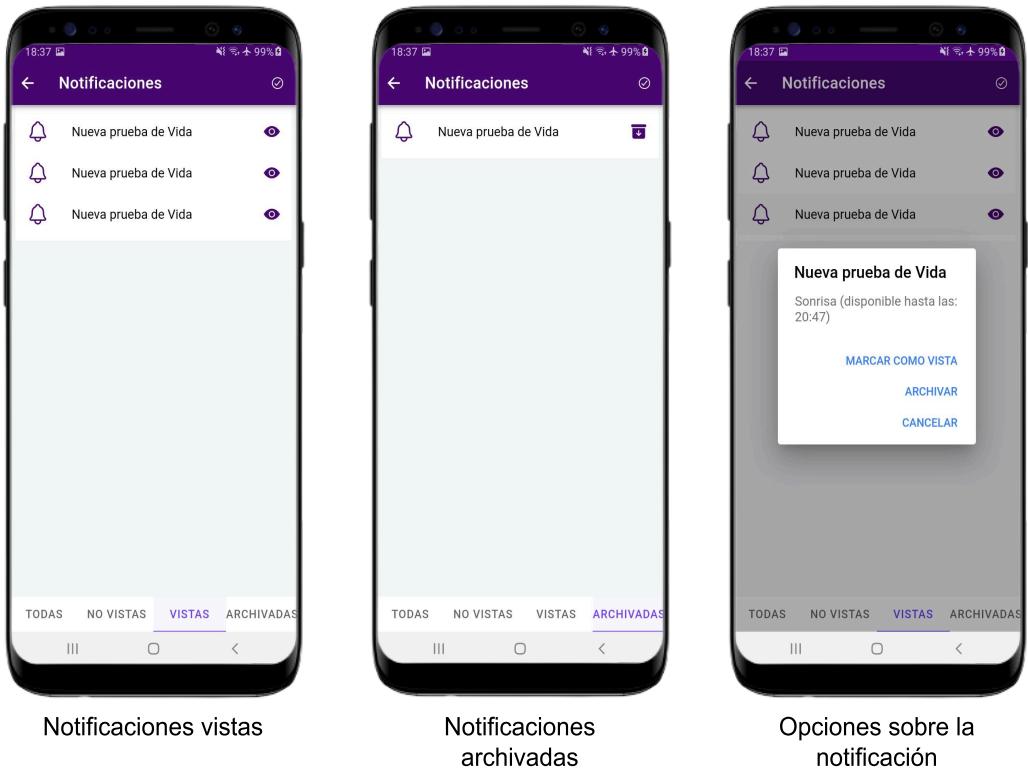
Comisarías cernadas a la damnificada

Información de la comisaría seleccionada

En la sección de información de la comisaría seleccionada tenemos un botón el cual nos permite ir a Google Maps para tener una ubicación más precisa y ver como llegar a la misma de ser necesario.

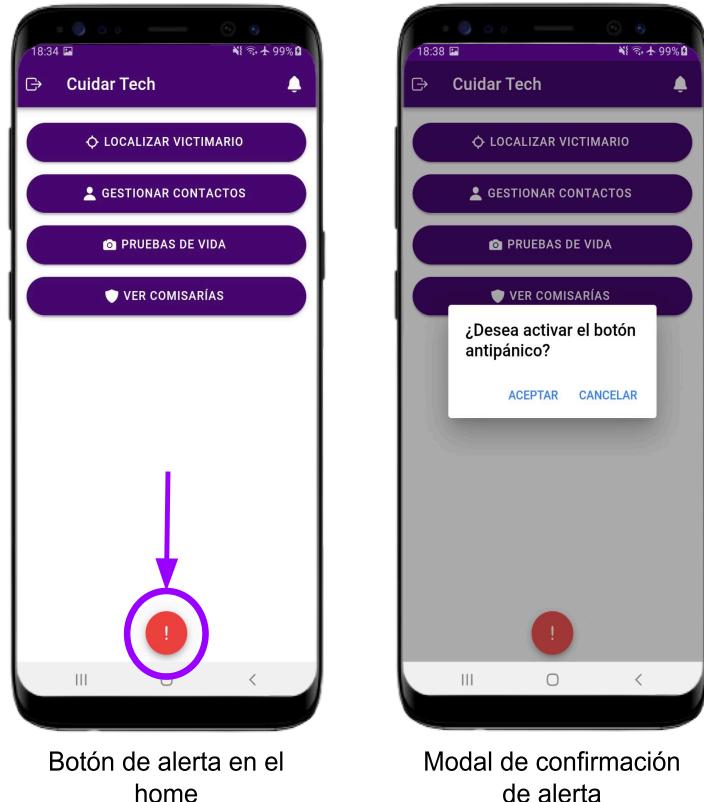
Notificaciones

En este apartado podemos ver todas las notificaciones que le lleguen a la damnificada. Tenemos varias secciones como las de no vistas, vistas y archivadas. Además de poder archivar las notificaciones de manera manual o marcar todas como leídas a través del botón superior derecho.



Botón de alerta

En la parte inferior del inicio tenemos el botón de alerta, el cual al presionarlo se nos muestra una ventana modal de confirmación y al aceptar manda una alerta a la comisaría mas cercana y a los contactos registrados por el usuario.

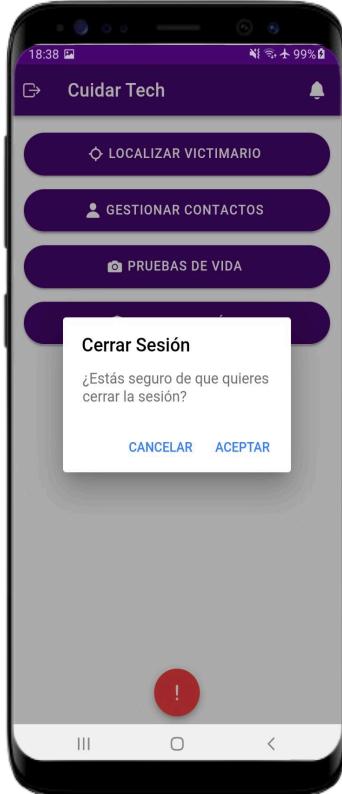


Cerrar la sesión

Por último tenemos la posibilidad de cerrar la sesión con el botón que tenemos arriba a la izquierda del home.



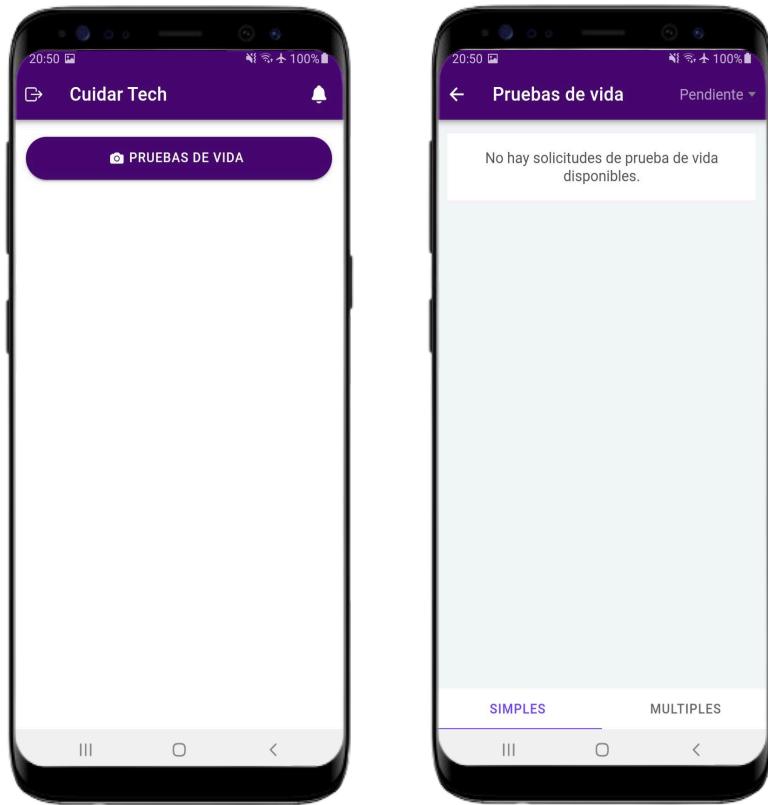
Botón de cerrar sesión
en el home



Modal de confirmación
de cerrar sesión

Módulo de victimario

Por el lado del victimario tenemos un único apartado el cual es las pruebas de vida, que es igual al de la damnificada como se muestra a continuación.



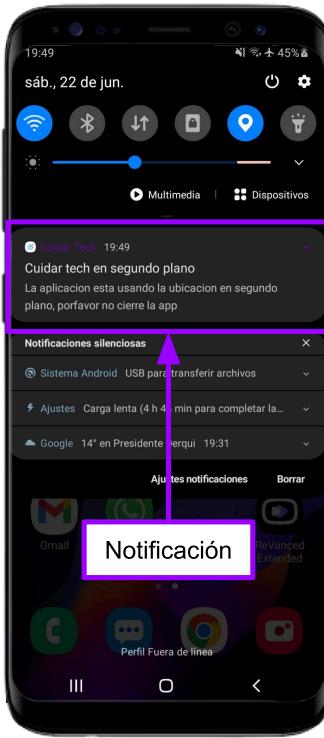
Home de victimario

Pruebas de vida del
victimario

También tenemos las notificaciones y el cerrar sesión qué son exactamente iguales a lo mostrado en la sección de damnificada anteriormente.

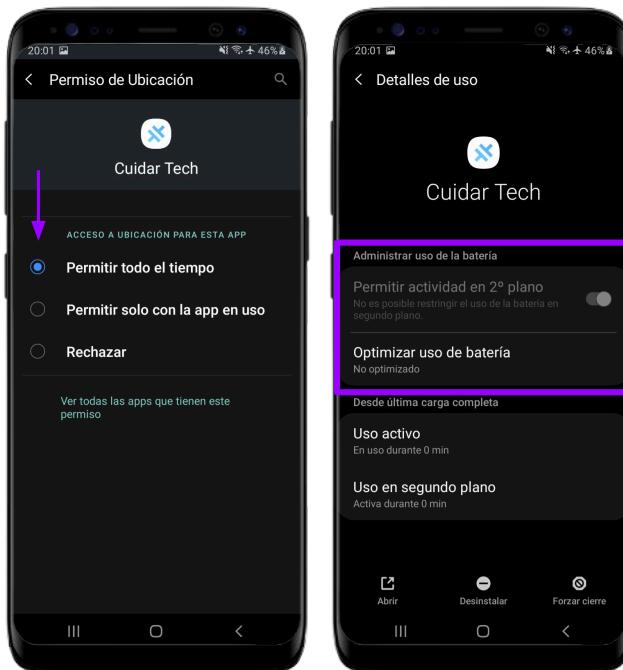
Configuraciones para que funcione la geolocalización

Es importante destacar que la aplicación no debe cerrarse y se mostrará una notificación indicando que la app está en segundo plano utilizando la ubicación.



App en segundo plano

Además, es necesario habilitar ciertas configuraciones en Android para que funcione correctamente. Esto incluye desactivar la optimización de batería para la aplicación y otorgarle permiso para utilizar la ubicación en todo momento.



Configuraciones necesarias

Sin embargo, estas configuraciones pueden variar según el modelo de celular. Por suerte, encontramos un sitio web que ayuda a activar las configuraciones necesarias según el modelo específico: <https://dontkillmyapp.com/>

Anexo

Repositorios:

- <https://github.com/Nicolas2k19/PP2Backend>
- <https://github.com/Nicolas2k19/PP2Frontend>
- <https://github.com/MatiasM12/VdgApp>