

I-Talent 2016-2017 2 + 3 TIN

DE HOGESCHOOL MET HET NETWERK

Hogeschool PXL – Elfde-Liniestraat 24 – B-3500 Hasselt www.pxl.be - www.pxl.be/facebook



I-Talent

- Uitvoeren van professionele activiteiten
- Doel:
 - verruimende kijk op de IT-wereld opdoen
 - actief op zoek gaan naar kennis, vaardigheden en attitudes in verschillende domeinen, buiten het curriculum
- Omvang: 6 ECTS
- Te presteren uren: 160
- Professionele activiteiten uitvoeren kan in TS 2 en 3
- I-Talent kan pas in het traject opgenomen worden samen met het opleidingsonderdeel Bachelor project in TS 3
- Voor dit opleidingsonderdeel moet je slagen, dus ALLE uren halen! (wordt nooit gedelibereerd).
- Blackboard: IT: 2016-2017 I-Talent



Doelstellingen

- De student handelt maatschappelijk verantwoord conform de regelgeving, best practices en strategieën vanuit eigen inzicht en kennis.
- De student onderzoekt en evalueert kritisch bestaande en innovatieve IT-oplossingen.
- De student geeft advies over IT-oplossingen, -producten, -diensten en –technologieën voor verschillende domeinen en/of sectoren.
- De student handelt professioneel, deontologisch, maatschappelijk verantwoord en is zich bewust van de internationale context.
- De student is ondernemend, neemt initiatief en reageert op nieuwe ontwikkelingen en toepassingsdomeinen.
- De student kan op een overtuigende manier een correcte en heldere interne en externe communicatie voeren over beroepsgerichte informatie, ideeën, problemen en oplossingen in het Nederlands en Engels.

Evaluatievoorwaarden

2 delen

- Je moet slagen op beide delen
- Opleidingsonderdeel kan niet worden gecompenseerd
- Niet slagen = geen diploma
- Deel 1: uitvoeren van professionele activiteiten
 - 160 uren moeten worden behaald
 - Moet voldoen aan de minimum aantal uren binnen de domeinen Internationalisering, Seminaries en Levenslang leren en/of onderzoek en/of ondernemerschap
 - Geen 160 uren professionele activiteiten gepresteerd of de minima in de vermelde domeinen niet behaald = geen toestemming om portfolio te presenteren
- Ongewettigde afwezigheid
 - Indien ongewettigd afwezig op verplichte activiteit of ingeschreven activiteit/seminarie worden de begrote uren in mindering gebracht



Evaluatievoorwaarden

- Deel 2: portfolio en eindpresentatie
 - Digitaal portfolio
 - Selectie van activiteiten + reflectie
 - Eindpresentatie (met vragen van jury)
 - Indien je niet slaagt voor dit deel dien je je portfolio en presentatie te herwerken voor de tweede zittijd



ACTIVITEITEN

Domeinen

Domein	Minimum # uren	Maximum # uren
Internationalisering *	15	80
Seminaries *	30	80
Levenslang leren en/of onderzoek en dienstverlening en/of ondernemerschap *	40	80
Wetenschapspopularisering	0	40
Studentenparticipatie @ PXL	0	20

* Verplicht te volgen domein

Totaal aantal uren te behalen = 160



Domeinen 1/5

Internationalisering

- Internationale dag
- Internationale week/project
- Cebitreis, J-Fall, Devoxx
- Internationale conferenties
- Buitenlandse stages

– ...



Domeinen 2/5

Seminaries

- Seminaries @ PXL (woensdag)
- seminaries @ extern
- Sommige sessies: voorbereiding via Pluralsight (toegekende uren)



Domeinen 3/5

- Levenslang leren en/of onderzoek en dienstverlening en/of ondernemerschap
 - Levenslang leren: online cursussen,
 studiebegeleiding/study buddy, deelname aan
 projecten ...
 - Onderzoek en dienstverlening: research pool
 - Ondernemerschap: meewerken opstart onderneming, bijwonen sessies PXL Ondernemen,

...



Domeinen 4/5

Wetenschapspopularisering

- Workshops
- Wedstrijden/awards: Radrace, Hack the future,
 Vlaamse Programmeerwedstrijd, ING: so you think you can code, ...
- Coderdojo

– ...



Domeinen 5/5

- Studentenparticipatie @ PXL
 - Deelname studentenraad
 - Stuvoraad
 - Studentencommissie
 - Infodagen
 - Opendeurdagen / SIDIN / promotie secundaire scholen

— ...



Activiteiten die o.a. in aanmerking kunnen komen

- Activiteiten ingericht door Hogeschool PXL/opleiding TIN (= interne activiteiten)
 - Cebitreis, deelname aan wedstrijden/awards, ...
 - aantal toegekende uren hangt uiteraard af van de prestaties (bepaald door begeleidende lector)
 - Medewerking aan de organisatie/praktische realisatie van en deelname aan:

Activiteit	# uren
Deelname studentenraad, Deelname stuvoraad,	2u / per vergadering
Studentencommissie	
Opendeurdag, SIDIN	Afhankelijk van duur en opdracht.
Promotie secundaire scholen	Afhankelijk van duur infosessie.
Volgen van opleidingsonderdelen in andere	Afhankelijk van aantal studiepunten (voorwaarde:
opleidingen.	slagen)
Vakantiewerk	Max. 20 u.
Internationale stage	30u + blog
Research pool	Afhankelijk van duur en opdracht.
Opleidingspecifieke activiteiten	Afhankelijk van duur en opdracht.
Begeleiden van workshops	Afhankelijk van duur en opdracht.

Activiteiten die o.a. in aanmerking kunnen komen

- Activiteiten aangebracht door de student zelf (= externe activiteiten)
 - Participatie aan projecten, symposia, studiedagen, debatten, conferenties etc. die aansluiten bij je studierichting.
 - Participatie aan de ontwikkeling van technische realisaties en toepassingen, onderzoeksopdrachten die aansluiten met de studierichting, niet kaderen binnen de opdrachten van een ander OLOD, niet winstgevend zijn en geen concurrentie vormen met de IT-bedrijven.
 - sociaal-culturele activiteiten of activiteiten in de context van opleiding



Activiteiten aanvragen/indienen

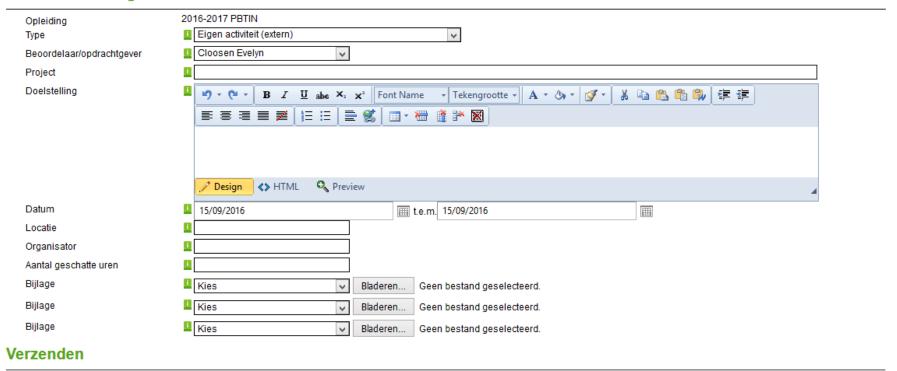
Via EPOS

- Aanvraag doen (geen aanvraag = geen uren)
- EPOS > Tools > Activiteitenattest > Ingeven activiteiten > Kies Type > Mogelijke Projecten
- Info over activiteit invullen/datum/locatie/aantal uren/doelstellingen
- Beoordelaar selecteren
- Lector ontvangt mail bij aanvraag (dus nog eens mailen is niet nodig)
- Status na aanvraag: aangevraagd/aanvaard/geweigerd/beoordeeld
- Per activiteit: altijd bewijs EN verslag verplicht!
- Bewijs en verslag ten laatste 2 weken na het uitvoeren van de activiteit indienen
- Totaalstand aantal uren altijd zichtbaar voor student



Activiteiten aanvragen/indienen

Activiteit aanvragen



Klik op Verzenden om door te gaan.

Annuleer Verzenden



Activiteiten aanvragen/indienen

Vormgeving verslag

- Verslag van de activiteit
- Wat heb je gedaan?
- Heb je problemen ondervonden?
- Hoe heb je die aangepakt?
- Wat vond je er van, hoe hebt je het ervaren?
- Wat heb je geleerd? Wat waren jouw sterke/zwakke punten?
- Wat zijn mogelijke linken met de opleiding?



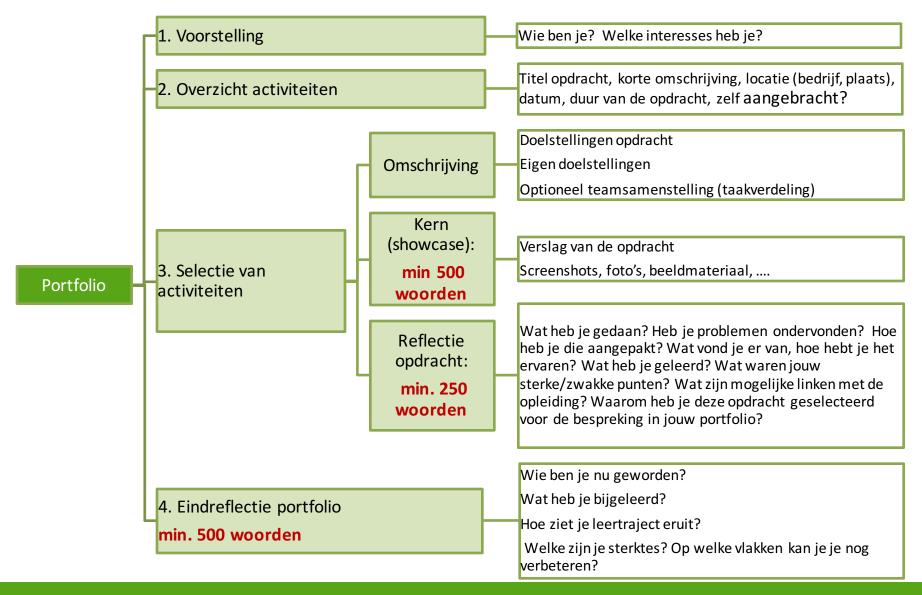
PORTFOLIO + PRESENTATIE

Portfolio

- Digitaal (Word of andere vorm naar keuze)
- Onderdelen portfolio:
 - 1. Voorstelling
 - 2. Overzicht van alle activiteiten
 - 3. Selectie van activiteiten + reflectie
 - 4. Eindreflectie
- Indienen via EPOS voor 08/05/2017



Uitwerking activiteiten in portfolio



Evaluatiecriteria portfolio

Hoofdcriterium 1 : Volledigheid en creativiteit – 10%

- Zijn alle gevraagde onderdelen opgenomen in het portfolio (omschrijving portfolio, kern met bewijsstukken, reflectie en eindreflectie)?
- Is het portfolio tijdig ingediend?

Hoofdcriterium 2: Bewijsstukken – 20%

- Zijn de verslagen duidelijk, correct (taal) en volledig beschreven?
- Zijn er voldoende bewijsstukken ingediend?
- Zijn de bewijsstukken gevarieerd (niet enkel tekst)?
- Zijn de bewijsstukken relevant, goed gekozen?

Hoofdcriterium 3: Reflectievaardigheden – 40 %

- Is er een reflectie per thema opgenomen?
- Is er een eindreflectie mee opgenomen?
- Zijn de studenten kritisch voor het eigen functioneren? Worden situaties kritisch besproken:
 bv. oorzaken, achterliggende ideeën, gedachten, ...?
- Worden de verworven inzichten en/of ervaringen besproken?

Hoofdcriterium 4: Presentatie – 30%

- Is het portfolio op een creatieve manier gepresenteerd? (publicatievorm , ...)
- Presentatietechniek: uitspraak, spreektemp/spreekvolume, houding

