



Bachelorarbeit HowTo

Abschlussarbeit finden, anmelden, abgeben, abschließen

Peter Barth

Hochschule Mannheim

Fakultät Informationstechnik

13. April 2022



hochschule mannheim



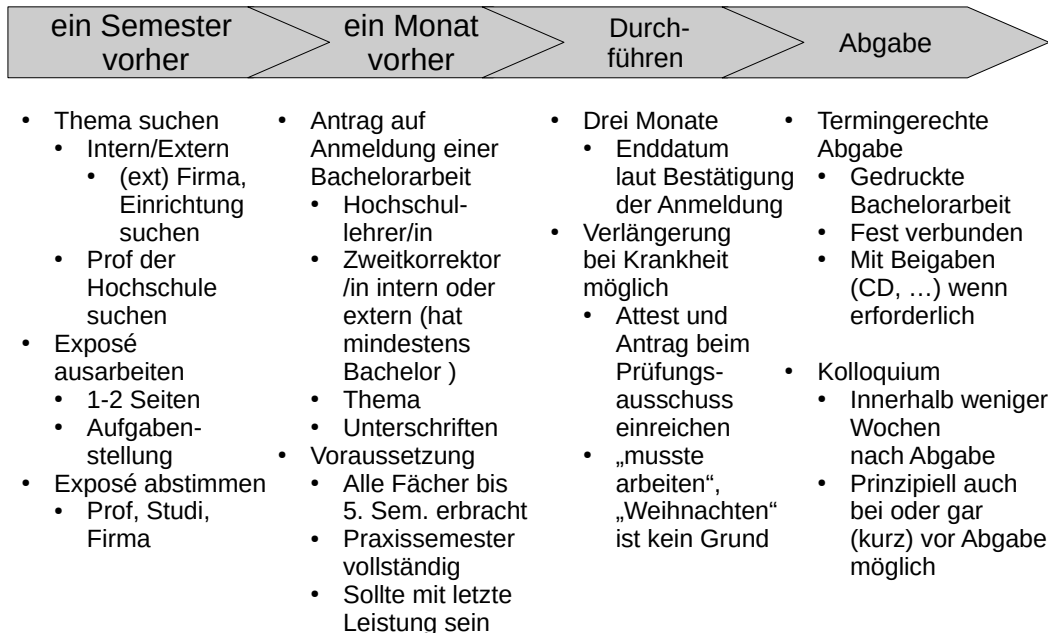
aus der Stupo

Die Bachelorarbeit ist eine Prüfungsarbeit. Sie soll zeigen, dass innerhalb einer vorgegebenen Frist ein Problem aus dem gewählten Fachgebiet selbstständig bearbeitet werden kann.

- In Studien- und Prüfungsordnung* (Stupo) nachlesen, Hauptsächlich Paragraph 26
- Fokus hier
 - (Voraussetzungen)
 - Thema und Betreuer finden
 - Anmelden
 - ...
 - Abgeben

*www.hs-mannheim.de/studierende/service-center-studierende/studien-und-pruefungsordnungen.html

Zeitlicher Ablauf im Studium



Thema für Bachelorarbeit finden



Selbstständig Thema, Prof und ggf. Firma finden

Thema, Hochschullehrer, Zweitkorrektor

- Sie suchen sich selbst ein für Sie passendes Thema
- Bei einer externen Bachelorarbeit suchen Sie selbst sich eine Firma
- Bei einer internen Abschlussarbeit hat oft die/der Prof ein Thema
- Sie suchen eine/n Prof, die/der das Thema als Hochschullehrer/in betreut
- Bei einer internen Arbeit ist oft die/der Prof die/der fachliche Betreuer/in und die/der Zweitkorrektor/in ein andere/r Prof oder Mitarbeiter/in
- Bei einer externen Arbeit haben Sie eine/n fachliche/n Betreuer/in in der Firma, die/der oft auch Zweitkorrektor/in ist
- Die/der Prof der Hochschule vergibt das Thema (nicht Firma/Studi)
Thema zwischen Firma/Prof/Studi vor Unterschrift/Vertrag klären
- Üblicherweise kein Sperrvermerk
- Das Thema wird meist in einem Exposé festgeschrieben

Bis sich alle einig sind kann auch mal bis zu einem Semester vergehen.

Keine inhaltliche Vorgaben für das Thema



Jedes Thema im Prinzip möglich

- Aufgabenstellungen sind zu unterschiedlich für inhaltliche Vorgaben
- Diese Vielfalt und Flexibilität ist für Themen von Abschlussarbeiten erwünscht

Mögliche Prof-Präferenzen, mögliche inhaltliche Vorgaben eines Profs im Softwareumfeld

- Klare Abgrenzung, also nicht “Software umbauen und ein paar Bugs wegmachen”
- Abschätzbarer Aufwand, also nicht “wir fangen mal und schauen wie weit wir kommen”, sondern überlegen was sind 100%, was 50% was 200% Zielerreichung
- Keine repetitiven Tätigkeiten, also nicht “wir müssen nochmal weitere 100 Unit-Tests für die ganze REST-API dazumachen” oder “für die Software 2-3 Mal nach Änderungen alle Akzeptanztests durchklicken”
- Nicht einfach mal was ausprobieren, also nicht “da gibt es so ein paar Frameworks, da kann man mal schauen wie die gehen”
- Notwendiges Wissen/Frameworks vorher im Rahmen von Modulen oder im Praktikum erarbeiten, also nicht die erste Android-App schreiben in der Bearbeitungszeit, sondern vorher MOA gemacht haben



Exposé

Beschreibung der Aufgabenstellung auf 1–2 Seiten

Exposé

- Sie und eine externe Firma machen Vorschläge, am besten in Schriftform
- In einem gemeinsamen Prozess einigen sich Studi als angehender Absolvent, Firma und betreuende(r) Hochschullehrer/in auf ein Thema (die Aufgabenstellung)
- Meist wird dieses Thema in einem Exposé (1–2 Seiten) beschrieben
- Manche Profs wollen vor Anmeldung: Gliederung der Arbeit, Arbeitsplan/Zeitplan
- Anderen Profs reichen 1–2 Zeilen in der Anmeldung der Arbeit als Aufgabenstellung

Sie managen den Prozess

- Sie klären mit den beteiligten Parteien (Prof und ggf. Firma) was erwartet wird
- Sie treiben den Prozess
- Sie, die Firma, der Prof oder alle zusammen schreiben das Exposé

Antrag auf Anmeldung einer Bachelorarbeit



Antrag auf Anmeldung

Thema/Unterschriften: Hochschullehrer/in (Prof),
Zweitkorrektor/in (Intern oder Extern), selbst

- Antrag auf Anmeldung einer Abschlussarbeit, füllen Sie vollständig aus
- Das Thema muss nicht der Titel sein!
 - Z.B. "Konzept und Realisierung" weglassen
 - Ganz anderer Titel bei gleichem Thema Okay
- Beginn und Ende der Arbeit, an Werktagen, innerhalb von 3 Monaten
- Zeitraum unabhängig von Semestergrenzen
- Alle Unterschriften besorgen (3 Stück!)
- Einreichen über Hochschullehrer/in

Am besten ein Monat bevor es losgeht



Service Center Studierende
Studium / Prüfungen (Prüfungsamt)

Eingang im Prüfungsamt

Weg (bei Ausgabe):
Hochschullehrer/in
Studierende
Vors.d.Prüfungsausschusses
Service Center Studierende Studium / Prüfungen

Antrag auf Anmeldung einer

☒ Bachelorarbeit ☐ Masterarbeit

Susi Sinnlos

6660815

Name, Vorname

Matrikel-Nr.

Informationstechnik / Medizintechnik
Fakultät / Studiengang

susi.sinnlos@stud.hs-mannheim.de
E-Mail

Wird hiermit eine Arbeit mit folgendem Thema ausgegeben:

**Konzept und Realisierung einer anonymisierten sicheren
Verbindung zwischen Smartphones über MQTT**

Anfertigung ☐ im Hause ☒ außer Hause bei Firma: ACME Inc

Beginn der Arbeit: 22.2.2022

Die Arbeit ist abzugeben bis zum: 20.05.2022

Hochschullehrer/in: Rudi Ratlos

Name

Unterschrift

RUR

Kurzzeichen

Zweitkorrektor/in: Willi Wahnsinn, Dipl. Ing (FH)

Name, akad. Grad

Unterschrift

Kurzzeichen

Ich nehme die Arbeit vorbehaltlich der Zustimmung des Vorsitzenden des Prüfungsausschusses an.

Datum: 2.2.2022

Unterschrift des Studierenden: _____



Prüfungsausschussvorsitzende gibt Antrag bei Vorliegen der Voraussetzungen statt

- Aktuelle Studien- und Prüfungsordnung zählt!
- Alle Module laut Curriculum bis 5. Semester müssen erfolgreich abgeschlossen sein
- Das Praxissemester inklusive Blockveranstaltungen muss abgeschlossen sein
- Sie sollten alles bis auf maximal drei Module abgeschlossen haben
- Sie sollten die Bachelorarbeit im letzten Semester Ihres Bachelorstudiums machen
- Der Bearbeitungszeitraum ist unabhängig von Semestergrenzen
- Bei externen Arbeiten haben Sie oft andere Zeiträume in den Verträgen mit der Firma.
Das ist okay, die Hochschule prüft das nicht

Anmeldung ist erfolgt . . .

- . . . wenn Sie die von der Prüfungsausschussvorsitzenden unterschriebene Anmeldung in Kopie erhalten haben
- Die Daten auf dieser Kopie zählen

Sie arbeiten an Ihrer Abschlussarbeit



- Keine Vorgaben zu Arbeitsweise (außer selbstständig)
- Keine Vorgaben zur Häufigkeit der Betreuung
- Keine Vorgaben zu Reviews

da individuell verschieden und stark vom Thema abhängig

Eine Möglichkeit (stark variierend)

- *extern*: Sie reden einmal wöchentlich mit Betreuer vor Ort in der Firma, alle 4 Wochen mit Hochschullehrer/in auf Basis eines erstellten Dokuments
- *intern*: Sie reden zweiwöchentlich mit betreuendem/r Hochschullehrer/in
- Sie schreiben früh und kontinuierlich, viele Abbildungen
- Sie schreiben nicht erst (irgendwelche) Grundlagen, sondern immer im gesamten Dokument mit shiftendem Fokus (initial mehr Anforderungen, dann mehr Architektur, dann mehr Detail-Kapitel)
- Bei Kleinigkeiten, die Blocker sind, immer gleich fragen
- Für Beteiligte funktionierenden Modus finden



Formale Vorgaben

- Wie immer, Stupo zählt!
- Auf Papier
- Fest verbunden (kein Ring-Ordner, kein Schnellhefter), da es unveränderlich sein soll
- Mit notwendigen Anhängen (nach Absprache, z.B. CD)
- Deckblatt, inhaltlich wie im Beispiel
- Unterschriebene Selbstständigkeitserklärung

Schauen Sie sich für den Aufbau Beispiel-Thesis Vorlage an

Persönlicher Pro-Tipp

- Verwenden Sie \LaTeX und ein Versionskontrollsystem
- Verwenden Sie die Thesis-Vorlage in \LaTeX
- Im Zweifel was der Prof/die Firma will

Schriftliche Versicherung laut Studien- und Prüfungsordnung

Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt habe.

Mannheim, 17. September 2022

Susi Sinnlos



hochschule mannheim

Fakultät Informationstechnik
Studiengang Technische Informatik

Bachelorarbeit

\LaTeX -Template für schöne Abschlussarbeiten

Susi Sinnlos

Abschlussarbeit

zur Erlangung des akademischen Grades

Bachelor of Science

Vorgelegt von
am
Hochschullehrer/in
Zweikorrektor/in

Susi Sinnlos
17. September 2022
Prof. Dr. Peter Barth
Prof. Dr. Willi Wahnsinn

Abgabe der Thesis

- Pünktlich
- Vollständig
- Unterschrieben

In Absprache mit dem Prof

- Persönlich
- Einwerfen
- Per Post (gefährlich)

...

Ausschlafen

...

Kolloquium (üblicherweise nach der Abgabe) vorbereiten



- Verteidigung der Abschlussarbeit
 - Anwesend: Studi, Hochschullehrer/in, Zweitkorrektor/in
 - Online möglich (aber nicht schön)
- Hochschulöffentlich (Kommilitonen als Gast gerne gesehen)
- Ohne Note
- Üblicherweise 30 Minuten Vortrag plus Demo
- Gefolgt von einer Fragerunde (Fragerecht haben nur Hochschullehrer/in und Zweitkorrektor/in, aber offene Fragerunde üblich)

Vortrag, Handouts

- Vortrag vorbereiten, nicht zu viel Folien (kein Film)
(ca. 2 Minuten je Folie, bei Beispielen/Screenshots auch 1 Minute)
- Durchgehende Geschichte, Highlights, Ergebnisse,
kein Anspruch auf Vollständigkeit (nicht alle Details)
- Mit Seitennummern
- Für die Anwesenden ein Ausdruck (4 in 1, doppelseitig okay)



Wann

- Kann erfolgen sobald sowohl Kolloquium als auch Abgabe der Bachelorarbeit erfolgt sind
- Kann auch etwas länger dauern (wenn Kolloquium vor/knapp nach Abgabe)

Ausfüllen Benotungsformular

- Durch den Prof
- Stammdaten lassen manche die/den Studi machen
 - Stufen der Einzelnoten: 1,0; 1,3; 1,7; 2,0; 2,3; 2,7; 3,0; 3,3; 3,7; 4,0; 5,0
 - Bei abweichenden Noten zwischen Hochschullehrer/in und Zweitkorrektor/in wird gemittelt
- Alle Unterschreiben, das geht schnell
- Dann geht Formular ans Prüfungsamt

...

... dann dauert es



Service Center Studierende
Studium / Prüfungen (Prüfungsamt)

Weg (bei Benotung):

Erstprüfer/in Betreuer/in
Zweitprüfer/in
Service Center Studierende Studium / Prüfungen

Eingang im Prüfungsamt

Benotung einer

☒ Bachelorarbeit ☐ Masterarbeit ☐ Studienarbeit ☐ Projektarbeit

Sinnlos, Susi

Name, Vorname

6660815

Matrikel-Nr.

Informationstechnik, Medizintechnik

susi.sinnlos@stud.hs-mannheim.de

Fakultät/ Studiengang

E-Mail

Beginn der Arbeit: 22.2.22

Die Arbeit war abzugeben bis 20.5.22

Die Arbeit wurde ☐ termingerecht ☒ mit Verlängerung ☐ verspätet am: 22.6.22

abgegeben mit dem Titel:

Automatisierter Kommunikationsaufbau für eine anonyme sichere Kommunikation zwischen Smartphones

Anfertigung ☐ im Hause ☒ außer Hause

und wird wie folgt bewertet:

Note Erstprüfer/in Betreuer/in : 1,7

Note Zweitprüfer/in: 1,7

Gesamtnote (arithmetisches Mittel): 1,7

Kolloquium wurde am 24.6.22

☐ gehalten und erhält die Note:

☒ mit Erfolg gehalten

Rudi Ratlos

Name betreuender Prüfer/

Willi Wahnsinn, Dipl. Ing. (FH)

Name Zweitprüfer, akad. Grad

Datum und Unterschrift

Datum und Unterschrift

RUR

Kurzzeichen

Kurzzeichen

Nicht bestanden?



Bachelorarbeit ist nicht bestanden → 5,0:

- Plagiat/Täuschung
- Nicht abgegeben
- Keine ausreichende Leistung (kann auch 4,7 sein)

Achtung: Bachelorarbeit kann nur einmal wiederholt werden

Eine nicht bestandene Bachelorarbeit kommt eher selten vor . . .



Sie müssen eingeschrieben sein

- Zum Zeitpunkt der Abgabe der Bachelorarbeit
- Zum Zeitpunkt des Kolloquiums
- Achtung bei Verlängerung
- Semestergrenzen beachten: Es gibt keine Nachfrist oder ähnliches

Ummeldung in Master an der Hochschule Mannheim ist möglich

- Wenn die Eintragung der letzten Leistung im Bachelor maximal zwei Monate nach Semesterbeginn erfolgt
- Legen Sie das Datum Ihrer letzten Leistung (meist Bachelor-Kolloquium) vor den Vorlesungsbeginn im Master



Zeugnis

- Muss beantragt werden
 - Man kann nach der Bachelorarbeit ja noch Prüfungen ablegen
- Sofort beantragen nachdem die letzte Note eingetragen wurde (das muss nicht die Bachelorarbeit gewesen sein)
- Dauert oft viel zu lange
 - Vorläufiges Zeugnis beantragen
 - Oft sehr wichtig für den Erhalt eines Arbeitsplatzes oder die richtige Eingruppierung

Zum Weiterstudieren kein Problem

- Bei den meisten Hochschulen kein Problem, kein Problem an der HS Mannheim
- Zulassung erfolgt unter Vorbehalt
- Die letzte Leistung soll vor Beginn der Master-Veranstaltungen erbracht werden
- Beantragen Sie direkt (selber Tag) das Bachelor-Zeugnis im Prüfungsamt und weisen Sie darauf hin, dass Sie Master studieren
- Nicht vergessen



- Informationen zur Thesis befinden sich in dedizierter Moodle-Gruppe
<https://moodle.hs-mannheim.de/course/view.php?id=2500>,
Gruppe PraxissemesterThesis
Kein Passwort, Formulare, Vorlagen und Forum für Fragen und Antworten
- Studien- und Prüfungsordnung (Stupo)
www.hs-mannheim.de/studierende/service-center-studierende/studien-und-pruefungsordnungen.html
- Sprechen Sie die Profs an für Themen
- Formulare Prüfungsamt
www.hs-mannheim.de/studierende/service-center-studierende/dokumente-download.html
 - Anmeldung Bachelor-/Masterarbeit
 - Verlängerung Bachelor-/Masterarbeit
 - Wegweiser zum Abschlusszeugnis
 - Antrag auf Ausstellung des Bachelor- / Masterzeugnisses