

Prendre la parole en public

Objectifs

Acquérir des méthodologies et pratiques simples et concrètes pour maîtriser sa prise de parole en public
Etre prêt à mener ses futures interventions de manière plus impactante et efficace.

Pré-requis

Avoir des exemples concrets : discours, réunions de présentation, conventions, réunions de service...

Programme

Compétences développées :

- Savoir identifier les messages clés et choisir un angle de présentation adapté au message et au public
- Prendre conscience du verbal, du non-verbal et du para verbal
- Savoir construire si besoin un support visuel au service du message
- Se mettre en condition sur le plan émotionnel, apprendre à gérer le trac
- Savoir capter l'attention
- Maîtriser l'expression corporelle
- Maîtriser, clarifier et illustrer le propos
- Créer et organiser l'échange puis conclure de façon percutante

Acquisitions :

- Une meilleure vision de ses atouts et points d'amélioration en tant qu'orateur
- Une méthodologie de préparation de l'ensemble d'une intervention :
 - Préparer ses messages clés
 - Tenir compte de son public
 - Utiliser toute la palette d'élocution
 - Gagner en confort et en aisance

PROFIL

Toute personne ayant à prendre la parole devant un public dans le cadre professionnel.

INFOS COMPLÉMENTAIRES

Organisme : COMBO
Durée : 3 jours
Code stage : 1COMORA01