

## OPEN OFFICE CALC : les outils et les fonctions particuliers

### Objectifs

Découvrir et mettre en oeuvre les outils particuliers et fonctions particulières

### Pré-requis

Savoir créer des tableaux intégrant des calculs simples

### Programme

Rechercher / Remplacer  
L'assistant et les forums  
Fonctions Texte : GAUCHE(), DROITE(), STXT(), TEXTE(), CONCATENER(), CNUM() ..  
Fonctions Date : DATEDIF(), SERIE.JOURS.OUVRES(), FIN;MOIS(), ANNEE(), NB.JOURS.OUVRES.INTL(), NB.JOURS.OUVRES()  
Fonctions Nombre : ARRONDI(), ENT().  
Fonction Financière : VPM(), VA(), TAUX(), NPM()  
L'outil Texte en colonnes

#### PROFIL

Nouveaux entrants Conseillers Particuliers,  
Conseillers Particuliers Itinérants,

#### INFOS COMPLÉMENTAIRES

Organisme : Proformation  
Durée : 2 jours  
Code stage : 3MINOPE10