



PRO TALENTS : CONNEXION ET LANCEMENT DES FORMATIONS

13 SEPTEMBRE 2021

PRO BTP

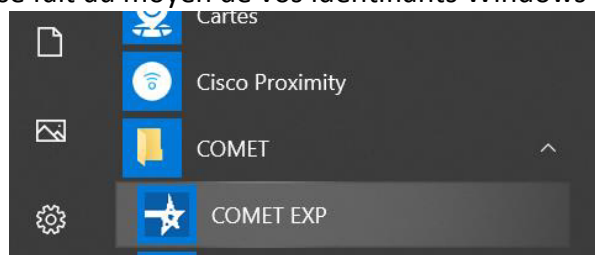
Table des matières

1.	Accès à la plate-forme	2
2.	Identifiant et mot de passe	3
2.1	Lors de votre première connexion	4
3.	La plate-forme PRO Talents.....	6
4.	Lancement d'un parcours.....	6

1. Accès à la plate-forme

Pour accéder à PRO Talents, connectez-vous à Comet, à partir du menu démarrer.

La connexion à Comet se fait au moyen de vos identifiants Windows (PB et mot de passe)



Sélectionnez l'onglet RH, situé dans l'espace « Mon Bureau »



Dans la boîte à outils du collaborateur, sélectionnez « PRO Talents »



2. Identifiant et mot de passe

La page suivante s'ouvre.

Le **nom d'utilisateur** pour accéder à PRO Talents correspond à votre matricule RH.

Il est au format 000XXXXX

Authentication - TalentSoft

https://idpazure01.talent-soft.com/probtp/wsfed/issue?wa=wsignin1.0&wtrealm=https%3A%2F%2Ffedauthazure01.talent-soft.com%2Fprobtp%2Ftrust&wreply=https%3A%2F%2Ffe...

PRO BTP GROUPE

Saisissez vos informations de connexion pour accéder à Talentsoft

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Veuillez entrer votre mot de passe.

☐ Maintenir la connexion

Connexion

Votre compte n'est pas accessible ?

Donnez DU SENS à votre CARRIÈRE

Vous trouvez votre matricule sur le logiciel de gestion du temps (Horoquartz)

Vos outils : collaborateur

- ▶ Bourse de l'emploi PRO BTP Association de Moyens
- ▶ Bourse de l'emploi RMS et Vacances
- ▶ PRO Talents
- ▶ **Horoquartz (Etemptation)**
- ▶ Prélèvement à la source : chatbot
- ▶ Vos contacts
- ▶ PRO BTP Scope

Mode plein écran

eTemptation - Gestion Outils Self servi

Modèle Annuler Enregistrer Rechercher Rapport

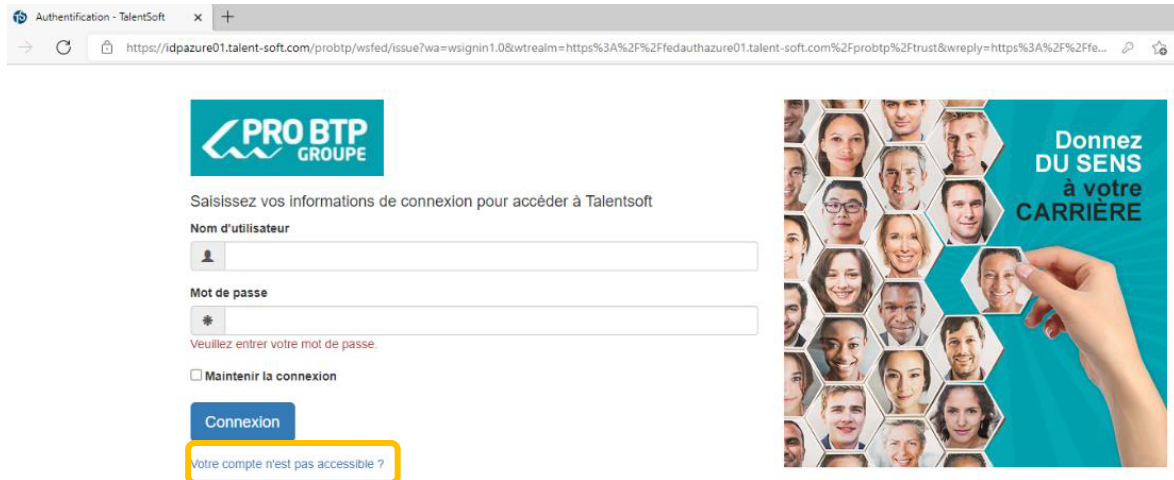
Matricule 000XXXXX

Nom et prénom

NOM PRENOM

2.1 Lors de votre première connexion

Cliquez sur **"Votre compte n'est pas accessible ?"**



Authentication - TalentSoft

https://idpazure01.talent-soft.com/probtp/wsfed?issue?wa=wsignin1.0&wtrealm=https%3A%2F%2Ffedauthazure01.talent-soft.com%2Fprobtp%2Ftrust&wreply=https%3A%2F%2Ffe...

PRO BTP GROUPE

Saisissez vos informations de connexion pour accéder à Talentsoft

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Veuillez entrer votre mot de passe.

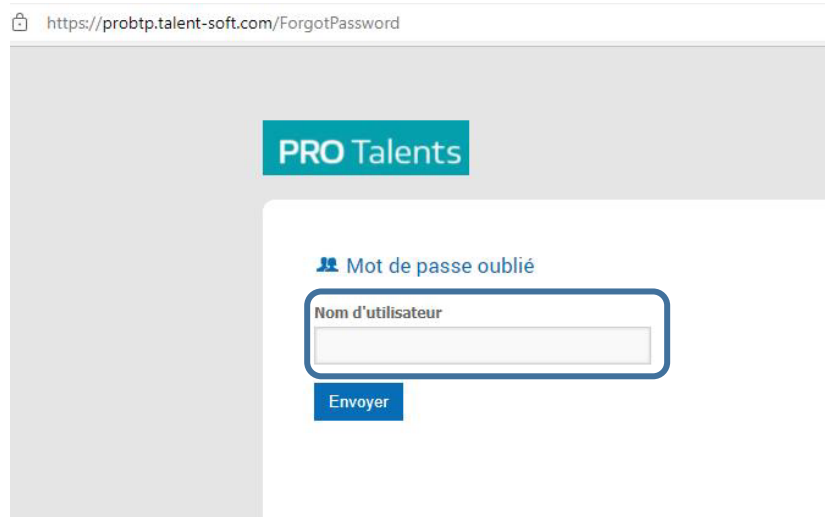
☐ Maintenir la connexion

Connexion

votre compte n'est pas accessible ?

Donnez DU SENS à votre CARRIÈRE

Renseignez votre matricule :



https://probtp.talent-soft.com/ForgotPassword

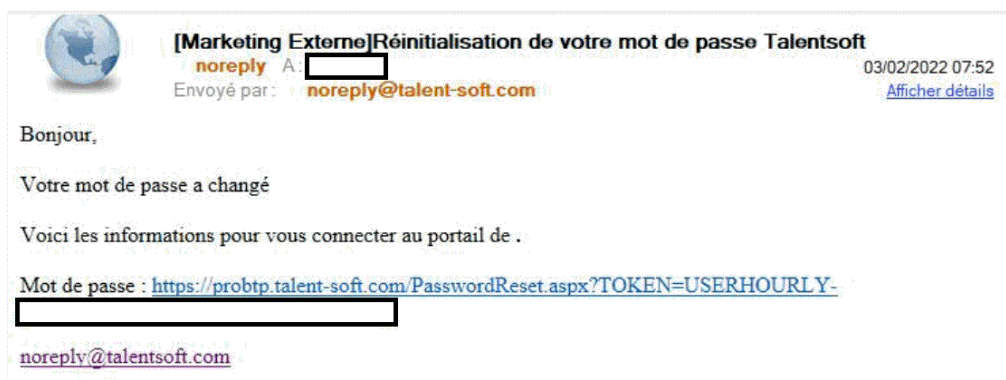
PRO Talents

Mot de passe oublié

Nom d'utilisateur

Envoyer

Vous recevrez un mail contenant un lien URL pour modifier votre mot de passe :



En cliquant sur le lien, vous arrivez sur la page pour saisir votre mot de passe selon la règle suivante :

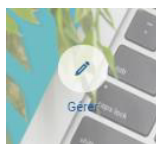
Strictement 8 caractères : au moins 1 majuscule, au moins 1 minuscule, au moins 1 chiffre

Attention : votre mot de passe est strictement personnel, le service sécurité informatique ou les administrateurs sont dans l'impossibilité de le récupérer ou le réinitialiser.

A screenshot of a web browser showing the password reset page. The address bar displays "https://probtpt.talent-soft.com/PasswordReset.aspx?TOKEN=USERH...". The page has a header with the "PRO Talents" logo. Below the header, there is a section titled "Réinitialisation du mot de passe" with a user icon. The form contains three input fields: "Login" with the placeholder "000XXXXX", "Nouveau mot de passe" with a red asterisk indicating a required field, and "Confirmation du nouveau mot de passe". At the bottom of the form are two buttons: "Valider" and "Annuler".

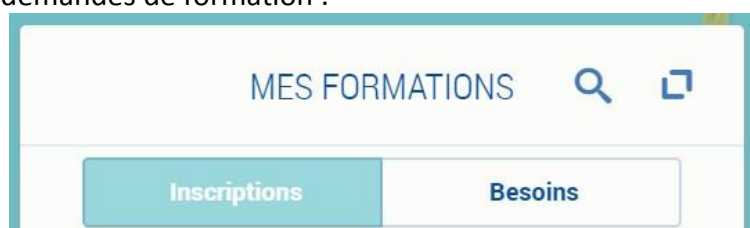
3. La plate-forme PRO Talents

Sur votre espace PRO Talents, vous disposez de 9 widgets, que vous pouvez réorganiser en cliquant sur Gérer :



« MES ACTIONS »	« MES FORMATIONS »	« MES TÂCHES »
« FORMULAIRE EN LIBRE ACCES »	« MON SUIVI »	« MES ACTUALITES »
« MES FORMULAIRES »	« MES LIENS »	« COMMUNAUTE TALENSOFT »
MES ACTIONS (1) 🔍	MES FORMATIONS 🔍	MES TÂCHES 🔍
FORMULAIRES LIBRE ACCÈS	MON SUIVI	MES ACTUALITÉS
MES FORMULAIRES (8) 🔍	MES LIENS	COMMUNAUTÉ TALENSOFT

Sur le widget « MES FORMATIONS », vous pouvez consulter les sessions auxquelles vous êtes inscrit(e)s et vos demandes de formation :



Onglet Inscriptions : Toutes les sessions auxquelles vous êtes inscrits.

Onglet Besoins : Toutes vos demandes de formation validées, refusées ou en attente d'arbitrage.

4. Lancement d'un parcours

Pour accéder aux contenus des modules, cliquez sur le bouton Lecture de la formation :

Exemple :



Bonne(s) formation(s) !