



# Verbale riunione 11 Dicembre 2018

7DOS - 11 Dicembre 2018

## Informazioni sul documento

<b>Versione</b>	1.0.0
<b>Responsabile</b>	Giovanni Sorice
<b>Verifica</b>	Michele Roverato
<b>Redazione</b>	Marco Costantino
<b>Stato</b>	Approvato
<b>Uso</b>	Interno
<b>Destinato a</b>	Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin 7DOS
<b>Email</b>	<a href="mailto:7dos.swe@gmail.com">7dos.swe@gmail.com</a>

## Descrizione

Questo documento riporta in modo formale il riassunto della riunione tenutasi nella data sopra riportata.

---

## Diario delle modifiche

Modifica	Autore	Ruolo	Data	Versione
<i>Approvazione del documento</i>	Giovanni Sorice	Responsabile	2018-12-13	1.0.0
<i>Verifica del documento</i>	Michele Roverato	Verificatore	2018-12-12	0.2.0
<i>Piccole correzioni e completamento stesura verbale</i>	Marco Costantino	Amministratore	2018-12-12	0.1.1
<i>Stesura verbale</i>	Marco Costantino	Amministratore	2018-12-11	0.1.0
<i>Prima stesura dello scheletro del documento</i>	Marco Costantino	Amministratore	2018-12-11	0.0.1

# 1 Informazioni generali

## 1.1 Informazioni incontro

- **Luogo:** Torre Archimede;
- **Data:** 11 Dicembre 2018;
- **Ora:** 14.30;
- **Partecipanti del gruppo:** Gruppo al completo;
- **Partecipanti esterni:** Nessuno.

## 1.2 Argomenti affrontati

Riunione durante la quale sono avvenute le seguenti attività:

- Resoconto sullo stato di avanzamento dei documenti Piano di Qualifica e Piano di Progetto;
- Approvazione documento Studio di Fattibilità;
- Suddivisione ruoli per il documento Analisi dei Requisiti;
- Discussione sull'utilizzo di un *work flow* da seguire per il versionamento;
- Organizzazione incontro con il proponente *Zucchetti Software srl* per chiarire dubbi sul capitolato.

### 1.2.1 Piano di Qualifica e Piano di Progetto

Il gruppo ha visionato lo sviluppo dei documenti Piano di Qualifica e Piano di Progetto. Sono state definite e concordate le modifiche da apportare e sono stati definiti i passi successivi per il completamento degli stessi. Inoltre, il 18 Dicembre 2018 è stata individuata come *milestone<sub>g</sub>* per la redazione del Piano di Progetto fino alla sezione Preventivo e del Piano di Qualifica fino alla sezione Metriche, con una prima bozza dei casi d'uso e requisiti ad alto livello.

### 1.2.2 Approvazione documento Studio di Fattibilità

Il documento, dopo il termine della verifica, è stato approvato dal *Responsabile*.

### 1.2.3 Organizzazione

**Ruoli** per il documento Analisi dei Requisiti:

- **Redattori:** Giacomo Barzon, Lorenzo Busin, Giovanni Sorice, Andrea Trevisin;
- **Verificatori:** Marco Costantino, Nicolò Tartaggia;
- **Responsabile:** Michele Roverato.

### 1.2.4 Work flow

Il gruppo ha deciso che, per ora non, verrà utilizzato nessun tipo di *work flow* per il versionamento. La motivazione deriva dal fatto che, per le attività da svolgere, è sufficiente l'utilizzo del *branch master* come ramo in cui effettuare i commit. In una fase successiva, quando inizierà lo sviluppo del software richiesto, il gruppo discuterà nuovamente se utilizzare questa opzione.

### 1.2.5 Incontro con *Zucchetti Software srl*

La data stabilita è il 12 Dicembre 2018.