

Verbale riunione 11 Dicembre 2018

7DOS - 11 Dicembre 2018

Informazioni sul documento

${f Versione}$	1.0.0		
${\bf Responsabile}$	Giovanni Sorice		
Verifica	Michele Roverato		
${f Redazione}$	Marco Costantino		
${f Stato}$	Approvato		
${f Uso}$	Interno		
Destinato a	Prof.Tullio Vardanega Prof.Riccardo Cardin 7DOS		
\mathbf{Email}	7dos.swe@gmail.com		

Descrizione

Questo documento riporta in modo formale il riassunto della rinuione tenutasi nella data sopra riportata.



Diario delle modifiche

Modifica	Autore	Ruolo	Data	Versione
Approvazione del do- cumento	Giovanni Sorice	Responsabile	2018-12-13	1.0.0
Verifica del documen- to	Michele Roverato	Verificatore	2018-12-12	0.3.0
Piccole correzioni e completamento stesu- ra verbale	Marco Costantino	Redattore	2018-12-12	0.2.0
Stesura verbale	Marco Costantino	Redattore	2018-12-11	0.1.0
Prima stesura dello scheletro del documento	Nicolò Tartaggia	Amministratore	2018-12-11	0.0.1



Indice

1	Info	rmazio	zioni generali			
	1.1	Inform	nazioni incontro	3		
	1.2	Argon	nenti affrontati	3		
		1.2.1	Piano di Qualfica e Norme di Progetto	3		
		1.2.2	Work flow	3		
		$1\ 2\ 3$	Incontro con Zucchetti Software srl	.2		



1 Informazioni generali

1.1 Informazioni incontro

• Luogo: Torre Archimede

• **Data:** 11 Dicembre 2018

• Ora: 14.30

• Partecipanti del gruppo: Gruppo al completo

• Partecipanti esterni: Nessuno

1.2 Argomenti affrontati

Riunione durante la quale sono avvenute le seguente attività:

- Resconto sullo stato di avanzamento dei documenti Piano di Qualifica e Norme di Progetto;
- Discussione sull'utilizzo di un work flow da seguire per il versionamento;
- Organizzazione incontro con il proponente Zucchetti Software srl per chiarire dubbi sul capitolato.

1.2.1 Piano di Qualfica e Norme di Progetto

Il gruppo ha visionato lo sviluppo dei documenti *Piano di Qualifica* e *Norme di Progetto*. Sono state definite e concordate le modifiche da apportare e sono stati definiti i passi successivi per il completamento degli stessi. Inoltre, il 18-12-2018 è stata individuata come data di scadenza per la redazione dei documenti in modo da poter permettere ai verificatori e al responsabile di progetto di svolgere rispettivamente la verifica e l'approvazione prima delle vacanze natalizie.

1.2.2 Work flow

Il gruppo ha deciso che, per ora non, verrà utilizzato nessun tipo di work flow per il versionamento. La motivazione deriva dal fatto che, per le attività da svolgere, è sufficiente l'utilizzo del branch master come ramo in cui effettuare i commit. In una fase successiva, quando inizierà lo sviluppo del software richiesto, il gruppo discuterà nuovamente se utilizzare questa opzione.

$1.2.3 \quad \text{Incontro con } \textit{Zucchetti Software srl}$

La data stabilita è mercoledì 12 dicembre.